

備查文號：

中華民國111年1月26日新北教技字第1110160968號函 備查

高級中等學校課程計畫

新北市私立樹人高級家事商業職業學校

學校代碼：011405

技術型課程計畫

本校111年1月12日110學年度第3次課程發展委員會會議通過

(111學年度入學學生適用)

中華民國111年2月7日

學校基本資料表

學校校名	新北市私立樹人高級家事商業職業學校			
技術型高中	專業群科	1. 商業與管理群:商業經營科；資料處理科；電子商務科 2. 家政群:幼兒保育科；美容科；時尚模特兒科 3. 餐旅群:觀光事業科；餐飲管理科 4. 藝術群:影劇科		
	建教合作班	1. 家政群：美容科 2. 餐旅群：觀光事業科 3. 餐旅群：餐飲管理科		
	重點產業專班	產學攜手合作專班		
		產學訓專班		
		就業導向課程專班		
		雙軌訓練旗艦計畫		
	其他			
進修部	1. 家政群:美容科 2. 餐旅群:餐飲管理科			
建教合作班	1. 家政群:美容科 2. 餐旅群:觀光事業科			
聯絡人	處 室	教務處	電 話	0226870391116
	職 稱	教學組長	行動電話	個資不予顯示
	姓 名	個資不予顯示	傳 真	個資不予顯示
	E-mail	個資不予顯示		

行動電話…等資料，請至課程計畫平臺之「填報人員設定」填寫(校代碼之帳號)

壹、依據

- 一、總統發布之「高級中等教育法」第43條
- 二、教育部發布之「十二年國民基本教育課程綱要」總綱
- 三、教育部發布之「高級中等學校課程規劃及實施要點」
- 四、十二年國民基本教育高級中等學校進修部課程實施規範
- 五、十二年國民基本教育建教合作班課程實施規範
- 六、十二年國民基本教育實用技能學程課程實施規範
- 七、十二年國民基本教育體育班課程實施規範
- 八、十二年國民基本教育體育班體育專業領域課程綱要
- 九、十二年國民基本教育特殊教育課程實施規範
- 十、十二年國民基本教育高級中等教育階段學校集中式特殊教育班服務群科課程綱要
- 十一、十二年國民基本教育身心障礙相關之特殊需求領域課程綱要
- 十二、十二年國民基本教育資賦優異相關之特殊需求領域課程綱要
- 十三、十二年國民基本教育藝術才能班課程實施規範
- 十四、十二年國民基本教育藝術才能專長領域課程綱要
- 十五、十二年國民基本教育藝術才能資賦優異專長領域課程綱要

貳、學校現況

一、班級數、學生數一覽表

表 2-1 前一學年度班級數、學生數一覽表

類型	群別	科班別	一年級		二年級		三年級		小 計	
			班級	人數	班級	人數	班級	人數	班級	人數
技術型高中	商業與管理群	商業經營科	1	45	1	40	1	42	3	127
		資料處理科	3	136	2	100	2	95	7	331
		電子商務科	1	44	1	49	1	44	3	137
	家政群	幼兒保育科	2	87	2	61	2	58	6	206
		美容科	2	92	2	79	2	57	6	228
		時尚模特兒科	0	0	1	24	1	25	2	49
	餐旅群	觀光事業科	1	44	2	81	2	80	5	205
		餐飲管理科	6	268	6	280	6	260	18	808
	藝術群	影劇科	1	44	0	0	0	0	1	44
進修部	家政群	美容科	1	30	0	0	0	0	1	30
	餐旅群	餐飲管理科	1	42	1	31	1	35	3	108
建教合作班	家政群	美容科	1	45	1	25	1	33	3	103
	餐旅群	觀光事業科	1	43	1	37	1	38	3	118

二、核定科班一覽表

表 2-2 111學年度核定科班一覽表

類型	群別	科班別	班級數	每班人數
技術型高中	商業與管理群	商業經營科	1	45
		資料處理科	3	45
		電子商務科	1	45
	家政群	幼兒保育科	2	45
		美容科	2	45
		時尚模特兒科	1	45
	餐旅群	觀光事業科	2	45
		餐飲管理科	5	45
	藝術群	影劇科	1	45
進修部	商業與管理群	資料處理科	1	45
	家政群	美容科	1	45
	餐旅群	餐飲管理科	1	45

參、學校願景與學生圖像

一、學校願景

百年樹人，技職推手

學生：落實多元教育理念促進學生適性發展

1. 活潑有禮：本校以培養活潑有禮、認真負責的學生為目標。
2. 創新活力：本校積極營造學生創新活力之特質，以加強未來職場競爭力。
3. 快樂學習：本校創造學生輕鬆學習、快樂成長環境。

教師：推動精進教師專業素養深化課程教學品質。

1. 關愛學生：教師主動關懷學生課業、生活、人際，使學生適應學校生活。
2. 適性揚才：本校學生來源素質不一，適性揚才使學生適得其所。
3. 親師互動：導師主動和家長聯繫，結合家庭教育與學校教育。

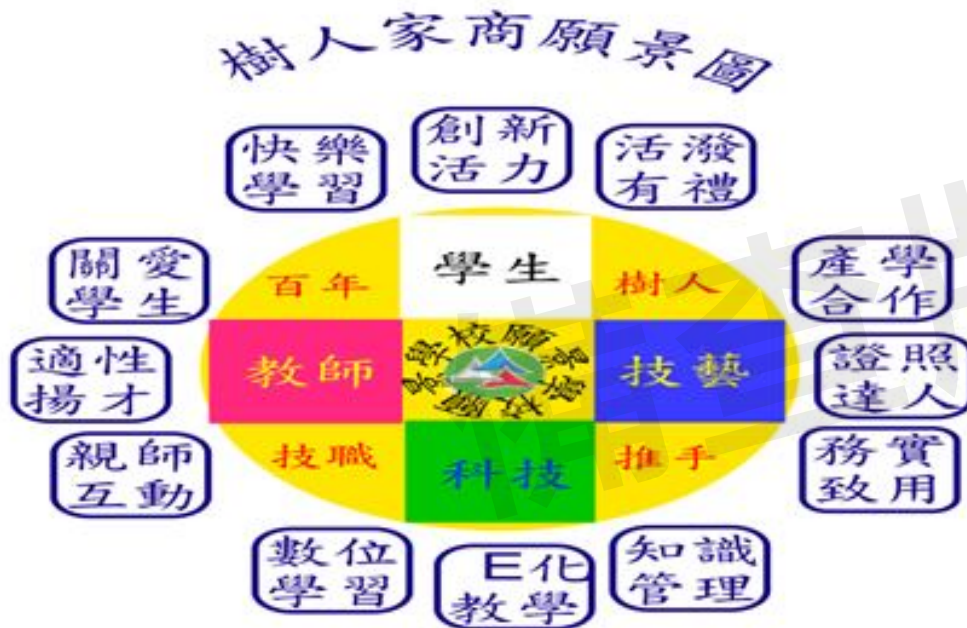
技藝：技職產學鏈結促進校本特色發展。發展多元技藝，取得相關證照。

1. 務實致用：發展務實致用群科特性，課程以產學接軌為主，以達優質目標。
2. 證照達人：培育學生考取多項證照，以增加學生升學與就業的競爭力。
3. 產學合作：優質廠商合作，提供學生校外見習機會，協助學生就業準備。

科技：推動E化創新教學，發展精緻技職教育，將科技融入教學環境。

1. 數位學習：培育教師製作多媒體教材，以便利學生精熟學習。
2. E化教學：建置網路教學平台，教師提供教材予學生並及時與學生互動。
3. 知識管理：教導學生蒐集、分析資料，進而分享資料，建立學習歷程檔案。

營造「輕鬆學習，快樂成長」的學習環境，建構「師生手足情，合作如家庭」的校園文化，培育「自主、自愛、樂群、達觀、有守有為」的好青年，創造「健康、品德、自然、能力」的樹人大家庭。



二、學生圖像

獨立思考創造能力

培養學生具想法，思路邏輯清晰，並具創意性。

自主閱讀知識能力

培養學生閱讀習慣，可靈活運用所學知識。

有效傾聽溝通能力

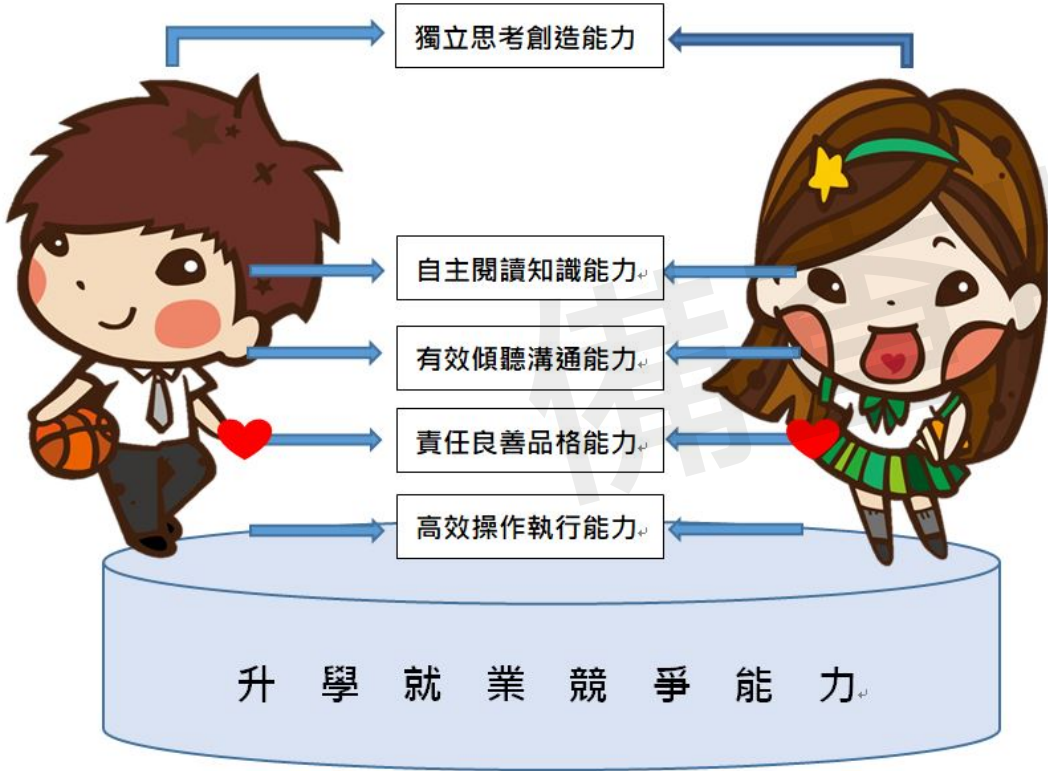
培養學生可理解他人話語，並善於溝通協調。

責任良善品格能力

培養學生良好品性，良好習慣維持。

高效操作執行能力

培養學生具積極操作執行能力。



肆、課程發展組織要點

一、依據教育部103年11月28日臺教授國部字第1030135678A號令發布、106年5月10日臺教授國部字第1060048266A號令、110年3月15日臺教授國部字第1100016363B號令發布修正之「十二年國民基本教育課程綱要總綱」之柒、實施要點，訂定本校課程發展委員會組織要點(以下簡稱本要點)。107年8月29日配合新課綱重新擬訂，109年10月15日、110年1月20日經校務會議通過，111年01月20日校務會議預計修正通過。

二、本校課程發展委員會(以下簡稱本委員會)置委員30人，委員任期一年，任期自每年八月一日起至隔年七月三十一日止，其組織成員如下：

- (一)召集人：校長。
- (二)學校行政人員：由秘書、各處室主任(教務主任、學務主任、實習主任、輔導主任、進修部主任)及教學組長、註冊組長擔任之，共計8人；並由教務主任兼任副召集人，教學組長兼任總幹事，承委員會決議，負責召集、聯絡、協調、執行本會決議事項。
- (三)各年級教師代表：由各年級級導師擔任之，每一年級各1人，共計3人。
- (四)領域/科目教師：由各領域/科目召集人(含國文、英文、數學、社會、自然、體育、國防)擔任之，每領域/科目1人，共計7人。
- (五)專業類科教師：由各專業類科之科主任擔任之，每專業類科1人，共計6人；另每專業類科學群，推派一員為群召集人，統籌群教學研究會之相關事宜。
- (六)教師組織代表：由學校教師會推派1人擔任之。
- (七)專家學者：由學校聘任專家學者1人擔任之。
- (八)產業代表：由學校聘任產業代表1人擔任之。
- (九)學生代表：由學生會或經選舉產生之學生代表1人擔任之。
- (十)學生家長委員會代表：由學校學生家長委員會推派1人擔任之。
- (十一)本會組織分工，如附件。

三、本委員會根據總綱的基本理念和課程目標，進行課程發展，其任務如下：

- (一)根據學校教育願景，發展學校本位課程。
- (二)統整及審議學校課程計畫。
- (三)審查學校全年級或全校且全學期使用之自編教材。
- (四)進行學校課程自我評鑑，並定期追蹤、檢討和修正。

四、本委員會主要職掌如下：

- (一)本委員會由校長召集並擔任主席，每年舉行二次會議，以十二月底前及六月前各召開一次為原則，必要時得召開臨時會議。
- (二)本委員會每年十二月底前召開會議時，必須完成審議下學年度學校課程計畫，送所屬教育主管機關備查。
- (三)本委員會開會時，應有出席委員三分之二(含)以上之出席，方得開議；須有出席委員二分之一(含)以上之同意，方得議決。
- (四)本委員會得視需要，另行邀請學者專家、其他相關人員列席諮詢或研討。
- (五)本委員會相關之行政工作，由教務處主辦，實習處和進修部協辦。

五、本委員會設下列組織：(以下簡稱研究會)

- (一)各領域/科目教學研究會：由領域/科目教師組成之，由召集人召集並擔任主席。
- (二)各專業群科教學研究會：由各科教師組成之，由科主任召集並擔任主席。
- (三)各群課程研究會：由該群各科教師組成之，由該群之科主任互推召集人並擔任主席。研究會針對專業議題討論時，得邀請業界代表或專家學者參加。

六、各研究會之任務如下：

- (一)規劃校訂必修和選修科目，以供學校完成各科和整體課程設計。
- (二)規劃跨群科或學科的課程，提供學生多元選修和適性發展的機會。
- (三)協助辦理教師甄選事宜。
- (四)辦理教師或教師社群的教學專業成長，協助教師教學和專業提升。
- (五)辦理教師公開備課、授課和議課，精進教師的教學能力。
- (六)發展多元且合適的教學模式和策略，以提升學生學習動機和有效學習。
- (七)選用各科目的教科用書，以及研發補充教材或自編教材。
- (八)擬定教學評量方式與標準，作為實施教學評量之依據。
- (九)協助轉學生原所修課程的認定和後續課程的銜接事宜。
- (十)其他課程研究和發展之相關事宜。

七、各研究會之運作原則如下：

- (一)各領域/科目/專業群科教學研究會每學期舉行二次會議，必要時得召開臨時會議；各群課程研究會每年定期舉行二次會議。
- (二)每學期召開會議時，必須提出各領域/科目和專業群科之課程計畫、自編教材，送請本委員會審查。
- (三)各研究會開會時，應有出席委員二分之一(含)以上之出席，方得開議；須有出席委員二分之一(含)以上之同意，方得議決，投票得採無記名投票或舉手方式行之。
- (四)經各研究會審議通過之案件，由科(群)召集人具簽送本委員會核定後辦理。
- (五)各研究會之行政工作及會議記錄，由各領域/科目/專業群科/各群召集人主辦，教務處和實習處協助之。

八、本組織要點經校務會議通過後，陳校長核定後施行。

95年6月30日校務會議通過

99年6月30日校務會議修正通過

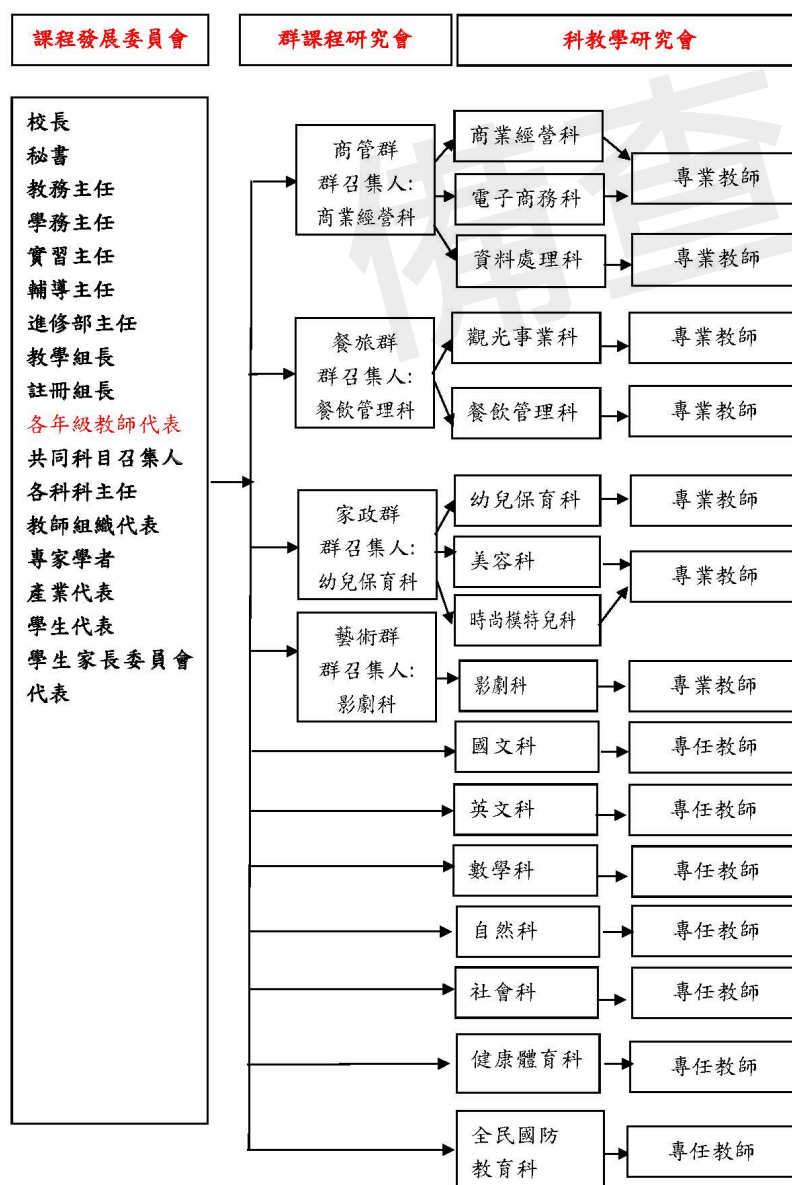
107年8月29日配合新課綱重新擬訂，經校務會議通過

109年10月15日校務會議修正通過

110年01月20日校務會議修正通過

111年01月20日校務會議預計修正通過

課程發展委員會組織分工



樹人高級家事商業職業學校 課程發展委員會委員名單

身分	職稱	姓名	課程專業	備註
召集人	校長	利政南	體育科	
學校 行政人員	秘書	曹淵智	體育科	
	教務主任	謝宜芳	觀光事業科	
	學務主任	鍾人儒	體育科	
	實習主任	黃燕玲	幼兒保育科	
	輔導主任	陳青怡	幼兒保育科	
	進修部主任	楊富茹	觀光事業科	
	教學組長	莊君怡	國文科	
	註冊組長	周雯	國文科	
各年級教師 代表	一年級級導師	蕭慶堂	體育科	
	二年級級導師	陳詩怡	音樂科	
	三年級級導師	蘇子婷	數學科	
科目教師 召集人	國文科教師	黃如意	國文科	
	英文科教師	孟慶蘭	英文科	
	數學科教師	林唯忠	數學科	
	社會科教師	翁怡珮	社會科	
	自然科教師	唐明輝	自然科	
	體育科教師	翁春琴	體育科	
	全民國防教育科教師	郭展宏	國防科	
專業類科 科主任	商業經營科主任	黃奕君	商業經營科	
	電子商務科主任		電子商務科	
	資料處理科主任	袁欣華	資料處理科	
	觀光事業科主任	吳姿瑩	幼兒保育科	
	餐飲管理科主任	江秋蘭	餐飲管理科	
	幼兒保育科主任	高珍梅	幼兒保育科	
	美容科主任	林志玲	美容科	
教師組織 代表	時尚模特兒科主任		時尚模特兒科	
	影劇科主任	古昀禾	幼兒保育科	
教師組織 代表	教師會會長	李雅珍	社會科	
專家學者	諮詢委員	蔡鴻宜	餐旅群	黎明技術學院餐旅群群長兼觀休系主任
業界代表	諮詢委員	葉亞蘋	家政群	永錡幼兒園園長
學生代表	班聯會副會長	黃澍玄		班聯會
學生家長 委員會代表	家長會長	林玫君		

伍、課程發展與規劃

一、一般科目教學重點

表5-1 一般科目教學重點與學生圖像對應表

領域	科目	科目教學目標	科目教學重點 (學校領域科目自訂)	學生圖像				
				獨立 思考 創造 能力	自主 閱讀 知識 能力	有效 傾聽 溝通 能力	責任 良善 品格 能力	高效 操作 執行 能力

備註：學生圖像欄位，請填入學生圖像文字，各欄請以打點表示科目教學重點與學生圖像之對應，「●」代表高度對應，「○」代表低度對應。

備查版

二、群科教育目標與專業能力

表5-2 群科教育目標、科專業能力與學生圖像對應表

群別	科別	產業人力需求或職場進路	科教育目標	科專業能力	學生圖像				
					獨立思考創造能力	自主閱讀知識能力	有效傾聽溝通能力	責任良善品格能力	高效操作執行能力
商業與管理群	商業經營科	1. 門市管理人員 2. 會展產業管理人員 3. 會計人員 4. 行銷企劃人員 5. 業務人員	1. 培養商業核心知識及經營管理技術之人才 2. 培養門市收銀及接待禮儀之人才 3. 培養行銷專業知識及行銷創意之應用技術人才 4. 培養電腦文書處理及多媒體簡報之人才 5. 培養商業經營繼續教育進修之人才	具備金融理財觀念之能力	●	●	●	○	○
				具備傳票、財報編製及會計軟體處理之能力	○	○	●	●	●
				具備門市收銀及接待禮儀之能力	●	●	○	○	●
				具備行銷專業知識及行銷創意之應用能力	○	●	○	●	○
				具備電腦文書處理及多媒體簡報能力	○	●	○	●	●
				具備職業道德與終身學習之能力	○	●	●	○	●
商業與管理群	資料處理科	1. 行政助理 2. 行銷企劃人員 3. 多媒體工作人員 4. 程式設計助理	1. 培養企業行政基礎人才 2. 培養多媒體傳播基礎技術人才 3. 培養基本程式設計技術人才 4. 培養商業管理相關專業領域繼續進修人才	具備商業相關知識能力	●	○	●	○	●
				具備操作辦公室軟體、網頁設計、多媒體應用軟體能力	●	○	○	●	●
				具備基礎程式開發技術能力	●	○	○	○	○
				具備職業道德與終身學習之能力	○	●	●	○	●
商業與管理群	電子商務科	1. 行政助理人員 2. 數位行銷企劃人員 3. 多媒體製作與設計人員 4. 網站設計助理人員	1. 培養商業服務之技術人才 2. 培養電腦文書與多媒體技術人才 3. 培養電子商務企劃、設計及行銷整合之技術人才 4. 培養相關繼續教育進修之人才	具備商業核心知識及經營管理技術之能力	●	●	●	○	○
				具備數位行銷專業知識及應用能力	○	○	●	●	●
				具備電腦文書處理能力及多媒體技術之能力	●	●	○	○	●
				具備電子商務企劃與設計整合之能力	○	●	○	●	○
				具備職業道德與終身學習之能力	○	●	●	○	●
家政群	幼兒保育科	1. 幼兒園助理教保人員 2. 托育機構服務人員 3. 課後照顧服務人員 4. 課後照顧服務人員	1. 培養幼兒園教保服務人才 2. 培養托育機構服務人才 3. 培養課後照顧服務人才 4. 培養幼保相關專業領域繼續進修人才	具備教保專業知識與技術能力	●	●	●	○	
				具備照護嬰幼兒技術能力	●	○	○		●
				具備課後照顧服務技術能力	●	●	●	○	●
				具備勞動權益、職業道德、工作習慣、價值觀、敬業樂群、樂觀進取及熱忱的服務態度			●	●	○
家政群	美容科	1. 彩妝造型人員 2. 美髮造型人員 3. 美甲彩繪人員 4. 頭皮養護人員 5. 醫學美容人員 6. 美姿美儀人員 7. 美容美髮人員 8. Spa美體芳療人員 9. 美容美髮經營人員 10. 美容專櫃人員 11. 專業模特兒人員 12. 新娘秘書人員 13. 婚禮企劃人員	1. 培養美容美髮專業知識及技能之人才 2. 培養美容美髮行業行銷管理人才 3. 培養美容產業經營管理與美容服務人才 4. 培養美容相關領域繼續進修學習之人才	具備美容美髮專業知識與職場應對基礎之能力	●	●	○	○	●
				具備美容美髮行業行銷專業知識及行銷創意之能力	●	●	○	○	●
				具備美容產業經營與管理及接待禮儀之能力	●	○	●	●	●
				具備勞動權益、職業道德、工作習慣、價值觀、敬業樂群、樂觀進取及熱忱的服務態度	●	○	●	●	○
家政群	時尚模特兒科	1. 專業模特兒 2. 平面模特兒 3. 展場show girl 4. 節目活動主持人 5. 廣告模特兒 6. 幕後經紀人 7. 秀場導演 8. 媒體公關 9. 展演企劃 10. 美容彩妝師 11. 新娘秘書 12. 戲劇舞蹈創作 13. 美姿美儀老師 14. 數位影像設計	1. 培養專業模特兒與表演藝術知識及技能之專業人才 2. 培養具備展演企劃與舞台表演之專業人才 3. 培養時尚美學產業經營管理之人才 4. 培養時模相關領域繼續進修之人才	具備專業模特兒與表演藝術知識與職場應對基礎之能力	●	●	○	○	●
				具備展演企劃與舞台表演之能力	●	○	●	○	●
				具備時尚美學產業經營與管理之能力	●	●	●	○	●
				具備勞動權益、職業道德、工作習慣、價值觀、敬業樂群、樂觀進取及熱忱的服務態度	●	○	●	●	○
餐旅群	觀光事業科	1. 旅館客房服務專業人員 2. 餐飲外場服務專業人員 3. 旅行社管理人員 4. 導覽人員 5. 翻譯人員	1. 培養觀光領域所需之基礎技術人才 2. 培養旅館、餐廳服務技巧之人才 3. 培養旅運產品規劃能力之人才	具備觀光領域相關專業領域之基礎知識	●	●			●
				具備旅館客房操作之技術能力		○		○	●
				具備餐廳服務技巧之技術能力		○		○	●
				具備規劃旅遊產品的實作技術能力	●	●	○	○	●

			4.培養餐旅英日文與會話之基礎人才	具備餐旅英、日文會話之基礎技術能力	●	●	●	○
			5.培養觀光相關專業領域繼續進修人才	具備勞動權益、職業道德、工作習慣、職場倫理、價值觀、敬業樂群、樂觀進取及熱忱的服務態度	●	●	●	○
餐旅群	餐飲管理科	1.餐飲服務及接待人員 2.中西餐烹飪廚師 3.西點麵包烘焙人員 4.飲料調製人員	1.培養餐飲服務及接待技術之人才	具備餐飲相關專業領域之基礎知識	○			●
			2.培養中西餐烹飪技術之人才	具備餐廳服務技巧之能力	○		○	●
			3.培養西點麵包烘焙技術之人才	具備餐飲實務操作技術之能力	○		○	●
			4.培養飲料調製技術之人才	具備勞動權益、職業道德、工作習慣、價值觀、敬業樂群、樂觀進取及熱忱的服務態度	●	○	●	○
藝術群	影劇科	1.影劇導演與編劇人才 2.影劇企劃與製作人員 3.節目主持人 4.表演藝術工作者 5.影音剪輯技術人員 6.攝影師 7.劇務技術人員 8.影劇相關產業人員	1.培養影劇產業專業人才 2.培養影劇表演藝術人才 3.培養影劇產業技術人才 4.培養影劇幕後相關應用人才	具備影劇相關專業知識之能力	●	●	●	●
				具備戲劇演出之能力	●	●	○	●
				具備展演企劃之能力	●	○	○	●
				具備影劇技術操作之能力	●	○	○	●
				具備影劇幕前幕後執行之能力	●	○	○	●
				具備專業知識技能與競爭力，助於與業界接軌就業或升學之能力	●	○	○	●
				具備勞動權益、職業道德、工作習慣、價值觀、敬業樂群、樂觀進取及熱忱的服務態度。	●	●	●	●

備註：

1.各科教育目標、科專業能力：請參照群科課程綱要之規範敘寫。

2.學生圖像欄位，請填入學生圖像文字，各欄請以打點表示科專業能力與學生圖像之對應，「●」代表高度對應，「○」代表低度對應。

三、群科課程規劃

(一) 商業經營科(401)

科專業能力：

1. 具備金融理財觀念之能力
2. 具備傳票、財報編製及會計軟體處理之能力
3. 具備門市收銀及接待禮儀之能力
4. 具備行銷專業知識及行銷創意之應用能力
5. 具備電腦文書處理及多媒體簡報能力
6. 具備職業道德與終身學習之能力

表5-3-1 商業與管理群商業經營科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

課程類別	領域/科目	科專業能力對應檢核						備註
		1	2	3	4	5	6	
部定必修	專業科目							
	商業概論	●		●	●		○	
	數位科技概論	●		●	○		●	
	會計學	●	●		●	●	○	
	經濟學	●	○		●		○	
	數位科技應用	●		●			●	
	商業溝通	●	●	●			○	
	門市經營實務	○	●	●	●		○	
	行銷實務	●		●	●	○	○	
	會計軟體應用	●			●	●	○	
校訂必修	實習科目							
	金融與證券投資實務	●	●		●		○	
	專業科目							
	會展概論		○	●	○	○	○	
	專題導論	○		○	●	●	○	
	管理學	○			○		○	
	經濟分析	●			○	○	○	
	財務報表分析	●	●			●	●	
	專題實作	●	●	●	●	●	●	
	記帳實務	○	○	○		●	○	
校訂選修	實習科目							
	店舖經營實務	●		●	○	●	●	
	套裝軟體應用					●	●	
	專業科目							
	商業禮儀	●	●					
	品牌社群經營	●					●	
	微電影剪輯與後製						●	
	創意商品銷售實務	●		●		●		
	時尚媒體經營實務	●					●	
	社群經營	●					●	
	互動媒體設計				○	●	○	
	商品包裝設計			●				
	商業簡報實務						●	
	數位金融				●		●	
	微電影解析與創作						●	
	創意商品設計與實作			●			●	
	邏輯思維與桌遊					●	●	
	AI人工智慧				○	○	●	
	網路行銷	○		●	●	○	●	

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

(二) 資料處理科(404)

科專業能力：

1. 具備商業相關知識能力
2. 具備操作辦公室軟體、網頁設計、多媒體應用軟體能力
3. 具備基礎程式開發技術能力
4. 具備職業道德與終身學習之能力

表5-3-2商業與管理群資料處理科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

課程類別	領域/科目	科專業能力對應檢核				備註
名稱	名稱	1	2	3	4	
部定必修	專業科目					
	商業概論	●		○	●	
	數位科技概論		●		●	
	會計學	●	○	○		
	經濟學	●	○	○		
	實習科目					
	數位科技應用		●	●	●	
	商業溝通	●			●	
	多媒體製作與應用		●		●	
	程式語言與設計	○		●	●	
校訂必修	資料庫應用	○		●	●	
	專題實作	●	●	●	●	
	直播及多媒體實務	●	○	○	●	
	遊戲設計與實務	●	●	●	●	
	電子競技	○	○	●	●	
	電競賽事企劃與活動	○	○	●	●	
	計算機應用	●	●	○	●	
	資訊科技實務	○	●		●	
	校訂選修					
	品牌社群經營	●	●	○	●	
校訂選修	微電影剪輯與後製	●	●	○	●	
	創意商品銷售實務	●	○		●	
	時尚媒體經營實務	●	○		●	
	社群經營	●	●	○	●	
	電腦繪圖與動畫	○	●	○	●	
	電競賽事與轉播實務	●	●	○	●	
	微電影解析與創作	●	●	○	●	
	創意商品設計與實作	●	○		●	
	互動媒體設計		●	●	●	
	邏輯思維與桌遊	●	○	●	●	
校訂選修	AI人工智慧	●	●	●	●	
	電腦排版	○	●		●	

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

(三) 電子商務科(425)

科專業能力：

1. 具備商業核心知識及經營管理技術之能力
2. 具備數位行銷專業知識及應用能力
3. 具備電腦文書處理能力及多媒體技術之能力
4. 具備電子商務企劃與設計整合之能力
5. 具備職業道德與終身學習之能力

表5-3-3 商業與管理群電子商務科課程規劃與科專業能力對應檢核表 (以科為單位, 1科1表)

課程類別	領域/科目		科專業能力對應檢核					備註
	名稱	名稱	1	2	3	4	5	
部定必修	專業科目	商業概論	●	○	○	○	○	
		數位科技概論	●	○	●	○	○	
		會計學	○		○	○	●	
		經濟學	○	○	○		○	
	實習科目	數位科技應用	●	●	●	○	○	
		商業溝通	●	○	○		●	
		門市經營實務	●	○	○	○	○	
		行銷實務	●	●	○	○	●	
		會計軟體應用	○	○	○	○	●	
		金融與證券投資實務	●	○	○	○	○	
校訂必修	專業科目	專題導論	●	○	●	○	○	
		電子商務概論	●	●	●	●	●	
		經濟分析	●	○	○	○	○	
		管理學	●	○	○	○	○	
	實習科目	財務報表分析	●	○	○	○	○	
		專題實作	●	●	●	●	●	
		店鋪經營實務	●	○	○	●	●	
		商業攝影	○	○	●	●	●	
		套裝軟體應用	○	○	●	●	○	
校訂選修	專業科目	故事行銷	●	●	●	○	●	
		微型創業	●	●	●	●	●	
	實習科目	數位金融	●	●	○		○	
		數位行銷	●	●	●	○	○	
		創意商品設計與實作	●	●	○	○	●	
		品牌社群經營	●	●	○	○	●	
		微電影解析與創作	○	●	○	○	●	
		時尚媒體經營實務	●	●	●	○	○	
		微電影剪輯與後製	○	●	●	○	○	
		社群經營	●	●	●	○	○	
		創意商品銷售實務	●	●	○	○	●	
		互動媒體設計		○	●	○	○	
		商業簡報實務	●	●	●	●	●	
		邏輯思維與桌遊			●		○	
		AI人工智慧			●	●	○	

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

(四) 幼兒保育科(503)

科專業能力：

1. 具備教保專業知識與技術能力
2. 具備照護嬰幼兒技術能力
3. 具備課後照顧服務技術能力
4. 具備勞動權益、職業道德、工作習慣、價值觀、敬業樂群、樂觀進取及熱忱的服務態度

表5-3-4家政群幼兒保育科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

課程類別	領域/科目	科專業能力對應檢核				備註
名稱	名稱	1	2	3	4	
部定必修	家政概論	●		●	●	
	色彩概論	●				
	家政職業衛生與安全	●	●		●	
	家庭教育	●		●	●	
	家政職業倫理	●			●	
	行銷與服務	●	●	●	●	
	家政美學	●			●	
	多媒材創作實務	●	●		●	
	飾品設計與實務	●	●		●	
	嬰幼兒發展照護實務	●	●		●	
	膳食與營養實務	●	●		●	
	幼兒教保活動設計與實務	●	●	●	●	
	家庭生活管理實務	●	●	●	●	
	嬰幼兒心理發展	●	●	○	●	
	數位多媒體	○	○	○	●	
	幼兒行為觀察	●	●	●	●	
	特殊幼兒教育	●	●	●	●	
校訂必修	幼兒教育思潮	●			●	
	專題實作	●	●		●	
	保母技能	●	○	○	●	
	奧福音樂	●	●	●	●	
	幼兒髮藝	●	●		●	
	教學媒體設計與應用	●	○	○	●	
	器樂	●	●	○	●	
	幼兒安全教育	●	●	○	●	
	親職教育	●	●	○	●	
	幼兒課室英語	○	○	○	●	
	兒童福利	●			●	
	幼兒正音教育	○	○	○	●	
	彩妝基礎造型				●	
	幼兒表演藝術	●	●	●	●	
	蒙特梭利實務	●	●	●	●	
	節目企劃與製作	○		○	○	
	流行舞蹈實作		○	○	○	
校訂選修	幼兒戲劇	●	●	●	●	
	噴槍彩繪基礎				●	
	彩妝進階造型				○	
	噴槍彩繪進階				○	
	幼兒學習評量	●	○	○	●	

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

(五) 美容科(504)

科專業能力：

1. 具備美容美髮專業知識與職場應對基礎之能力
2. 具備美容美髮行業行銷專業知識及行銷創意之能力
3. 具備美容產業經營與管理及接待禮儀之能力
4. 具備勞動權益、職業道德、工作習慣、價值觀、敬業樂群、樂觀進取及熱忱的服務態度

表5-3-5 家政群美容科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

課程類別	領域/科目		科專業能力對應檢核				備註
	名稱	名稱	1	2	3	4	
部定必修	專業科目	家政概論			●	●	
		色彩概論	●	○	○	○	
		家政職業衛生與安全	●	○	○	●	
		家庭教育			●	●	
		家政職業倫理	●	●	○	●	
		行銷與服務	●	●	●	●	
		家政美學	●	●	●	○	
	實習科目	多媒材創作實務	●	○	○	○	
		飾品設計與實務	●	○	○	○	
		美容美體實務	●	○	●	●	
		美髮造型實務	●	○	○	●	
		舞台表演實務	●	○	○	●	
		整體造型設計與實務	●	○	○	●	
	校訂必修	專題製作概論	●				
		國際美妝學	●	○	○	○	
		數位多媒體	●				
		專題實作	●			●	
		美容實務	●	○	○	●	
		髮型設計實務	●	○	○	●	
		經絡芳療	●	○	●	●	
校訂選修	專業科目	膳食與營養	●	○	○	○	
		藝術彩繪設計	●	○	○	●	
	實習科目	彩妝基礎造型	●	○	○	●	
		新娘秘書實務	●	○	●	●	
		幼兒表演藝術	○	○		○	
		節目企劃與製作	○	●	●	○	
		流行舞蹈實作		○	○	○	
		幼兒戲劇	○	○		○	
		噴槍彩繪基礎	●		●	○	
		彩妝進階造型	●	●	●	○	
		噴槍彩繪進階	●	○	●	●	

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

(六) 時尚模特兒科(513)

科專業能力：

1. 具備專業模特兒與表演藝術知識與職場應對基礎之能力
2. 具備展演企劃與舞台表演之能力
3. 具備時尚美學產業經營與管理之能力
4. 具備勞動權益、職業道德、工作習慣、價值觀、敬業樂群、樂觀進取及熱忱的服務態度

表5-3-6 家政群時尚模特兒科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

課程類別		領域/科目	科專業能力對應檢核				備註
名稱		名稱	1	2	3	4	
部定必修	專業科目	家政概論	●			●	
		色彩概論	●	○	○	●	
		家政職業衛生與安全	●	○	○	●	
		家庭教育	●			●	
		家政職業倫理	●	○	○	●	
		行銷與服務	●	○	●	●	
		家政美學	●			●	
	實習科目	多媒材創作實務	●	○	○	●	
		飾品設計與實務	●	○	○	●	
		美容美體實務	●	○	○	●	
		美髮造型實務	●	○	○	●	
		舞台表演實務	●	●	○	●	
		整體造型設計與實務	●	●	○	●	
校訂必修	專業科目	儀態學	●	●			
		數位多媒體	●				
		膳食與營養	●				
	實習科目	專題實作	●				
		舞台創作展演	●	●	○	●	
		國際美姿禮儀	●	●	○	●	
		數位影像處理	●	○	○	●	
		基礎台步訓練	●	●	○	●	
伸展台展演	●	●	●	●			
校訂選修	專業科目	國際美妝學	●	○	●	○	
		美學概論	●	○	●	○	
		時尚概論	●	○	●	○	
	實習科目	舞蹈基礎訓練	●	●	○	●	
		影視彩妝	●	○	○	●	
		彩妝基礎造型	●	○	○	●	
		幼兒表演藝術	○	●	○	○	
		節目企劃與製作	○	●	●	●	
		流行舞蹈實作	○	●	○	●	
		幼兒戲劇	○	●	○	○	
		噴槍彩繪基礎			●	○	
		彩妝進階造型			●	○	
噴槍彩繪進階			●	○			

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

(七) 觀光事業科(407)

科專業能力：

1. 具備觀光領域相關專業領域之基礎知識
2. 具備旅館客房操作之技術能力
3. 具備餐廳服務技巧之技術能力
4. 具備規劃旅遊產品的實作技術能力
5. 具備餐旅英、日文會話之基礎技術能力
6. 具備勞動權益、職業道德、工作習慣、職場倫理、價值觀、敬業樂群、樂觀進取及熱忱的服務態度

表5-3-7餐旅群觀光事業科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

課程類別	領域/科目	科專業能力對應檢核						備註
		1	2	3	4	5	6	
部定必修	專業科目							
	觀光餐旅業導論	●	●	●	●		●	
	觀光餐旅英語會話	○	○	○		●		
	餐飲服務技術	●	○	●		○	●	
	飲料實務		○	●		○	●	
	房務實務	●	●	○		○	●	
	旅館客務實務	●	●	○		○	●	
	旅遊實務	●			●		●	
	導覽解說實務	●			●	○	●	
	遊程規劃實務	●			●		●	
校訂必修	專業科目							
	初級日語會話	○				●		
	餐旅日語會話	○				●		
	數位多媒體				●		●	
	吧檯原理	●	●	●			●	
	專題實作	●	●	●				
	飲品玩家	●	●	●			●	
	宴會派對實務	●	●	●			●	
校訂選修	實習科目							
	休閒運動	●		○	○	●	●	
	樂齡園康遊戲	●					○	
	觀光表演藝術				●		○	
	樂齡美食料理	●	●	●			●	
	桌邊烹調服務	●	●	●			●	
	客房餐飲料理	●	●	●			●	
	智慧觀光	●			●		●	
校訂選修	學生團領隊達人	●			●		●	

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

(八) 餐飲管理科(408)

科專業能力：

1. 具備餐飲相關專業領域之基礎知識
2. 具備餐廳服務技巧之能力
3. 具備餐飲實務操作技術之能力
4. 具備勞動權益、職業道德、工作習慣、價值觀、敬業樂群、樂觀進取及熱忱的服務態度

表5-3-8 餐飲群餐飲管理科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

課程類別	領域/科目	科專業能力對應檢核				備註
名稱	名稱	1	2	3	4	
部定必修	專業科目					
	觀光餐旅業導論	●		○	●	
	觀光餐旅英語會話		○	○		
	餐飲服務技術		●	○	●	
	飲料實務		○		●	
	中餐烹調實習	●	○		●	
	西餐烹調實習	●	○		●	
校訂必修	實習科目					
	烘焙實務	●	○		●	
	食物製備原理	●				
	特色飲調	●	○			
	消費高手	○				
	餐旅管理	○		●	●	
	門市服務		○			
	數位多媒體			○	○	
	吧檯原理	●	●	●	●	
	專題實作	○		○	●	
校訂選修	實習科目					
	旅遊實務				●	
	國際餐飲服務	○	●	○	○	
	手作烘焙實務	●	○		○	
	創新料理實務	●	○		○	
	宴會料理實務	●	○		○	
	食材藝術實務	●	○		○	
	食材裝飾實務	●	○		○	
	異國料理	●	○		○	
	餐廳服勤技巧	○	●	●	○	

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

(九) 影劇科(806)

科專業能力：

1. 具備影劇相關專業知識之能力
2. 具備戲劇演出之能力
3. 具備展演企劃之能力
4. 具備影劇技術操作之能力
5. 具備影劇幕前幕後執行之能力
6. 具備專業知識技能與競爭力，助於與業界接軌就業或升學之能力
7. 具備勞動權益、職業道德、工作習慣、價值觀、敬業樂群、樂觀進取及熱忱的服務態度。

表5-3-9藝術群影劇科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

課程類別	領域/科目	科專業能力對應檢核							備註
		1	2	3	4	5	6	7	
部定必修	專業科目	藝術概論	●	●	●	●	○	○	●
		藝術欣賞	●	●	●	○	○	○	●
		藝術與科技	●	●	●	○	○	○	○
	實習科目	展演實務	●	●	●	●	●	●	●
		音像藝術展演實務	●	●	○	●	●	●	●
		舞蹈基礎實務	○	○	●	○	○	○	○
		舞蹈編排實作	○	○	●	○	○	○	○
		表演基礎實務	●	●	●	○	○	●	●
		肢體與聲音創作實作	●	●	●	○	○	●	●
校訂必修	專業科目	數位多媒體	○	○	○	●	●	○	○
		展演行政概論	●	○	○	○	○	●	○
	實習科目	專題實作	●	○	○	○	●	●	●
		流行音樂	○	○	○	○	○	○	○
		多媒體動畫製作	●	○	○	●	○	○	●
		影音剪輯實作	●	○	○	●	●	●	●
		攝錄影實作	●	○	○	●	●	●	●
		街舞實作	○	○	○	○	○	○	○
		燈光音響實作	○	○	○	●	●	●	●
		歌唱技巧		○			○	○	
校訂選修	實習科目	節目主持實作	●	○	●	○	●	●	●
		活動企劃與執行	○	○	●	●	●	●	●
		技術劇場實作	●	●	●	●	●	●	●
		彩妝基礎造型	○	○	○		○	○	○
		幼兒表演藝術	○	●	○	○	○	○	○
		特殊化妝與造型實作	○	○	○		○	○	●
		節目企劃與製作	○	○	●	○	○	○	●
		廣播錄音節目實作	●	●	●	●	○	●	●
		影像圖文編輯	○	○	○	●	○	○	○
		流行舞蹈實作	○	○	○	○	○	○	○
		幼兒戲劇	●	●	○	○	○	○	○
		廣告影片製作	●	●	●	●	●	●	●
		噴槍彩繪基礎				●	○	●	●
		彩妝進階造型				●	○	●	●
		噴槍彩繪進階				●	○	●	●

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

四、科課程地圖

(一) 商業經營科(&4010)



(二) 資料處理科(&4040)



(三) 電子商務科(&4250)

學校願景

百年樹人 技職推手 創新活力 快樂學習

電子商務科

學生圖像

獨立思考創造能力 自主閱讀知識能力 責任良善品格能力 有效傾聽溝通能力 高效操作執行能力

科教育目標

科專業能力

部
定
必
修

校
訂
必
修

校
訂
選
修

●培養商業與管理群共同核心能力，涵養職業道德、從事商業與服務領域所需之實用技術人才

●培養成為具備電腦文書處理能力及多媒體技術人才

●培育電子商務領域具備企劃、設計及行銷等整合技巧之人才

●培養相關繼續教育進修之人才

●具備商業核心知識及經營管理技術之能力

●具備數位行銷專業知識及應用能力

●具備電腦文書處理能力及多媒體技術之能力

●具備電子商務領域具備企劃、設計及行銷等整合技巧之能力

●具備勞動權益職業道德工作習慣價值觀敬業樂群樂觀進取及熱忱的服務態度

一上 一下 二上 二下 三上 三下

國語文(3)
本土語文/台灣手語(1)
英語文(2)
數學(3)
物理(1)
化學(1)
生物(1)
地理(1)
歷史(1)
社會(1)
健康與體育(1)
全球國際教育(1)
資訊科技概論(2)
會計學(3)
跨領域專題(2)

國語文(3)
英語文(2)
生物(1)
公民與社會(1)
體育(2)
經濟學(4)
數位科技應用(2)
行銷策略(2)
會計軟體應用(2)

國語文(3)
英語文(2)
生物(1)
公民與社會(1)
體育(2)
經濟學(4)
數位科技應用(2)
行銷策略(2)
會計軟體應用(2)

國語文(2)
英語文(2)
資訊科技(1)
體育(2)
商業概論(2)
資訊科技應用(2)
行銷策略(2)
會計軟體應用(2)

國語文(2)
英語文(2)
資訊科技(1)
體育(2)
商業概論(2)
資訊科技應用(2)
行銷策略(2)
會計軟體應用(2)

電子商務概論(1)
商業倫理(2)

電子商務概論(1)
商業倫理(2)

數學(3)
專題研習(2)

數學(3)
專題研習(2)

數學(2)
統計分析(2)

電子商務概論(1)
商業倫理(2)

電子商務概論(1)
商業倫理(2)

數學(3)
專題研習(2)

數學(2)
統計分析(2)

數學(2)
統計分析(2)

電子商務概論(1)
商業倫理(2)

電子商務概論(1)
商業倫理(2)

數學(3)
專題研習(2)

數學(2)
統計分析(2)

數學(2)
統計分析(2)

電子商務概論(1)
商業倫理(2)

電子商務概論(1)
商業倫理(2)

數學(3)
專題研習(2)

數學(2)
統計分析(2)

數學(2)
統計分析(2)

電子商務概論(1)
商業倫理(2)

電子商務概論(1)
商業倫理(2)

數學(3)
專題研習(2)

數學(2)
統計分析(2)

數學(2)
統計分析(2)

電子商務概論(1)
商業倫理(2)

電子商務概論(1)
商業倫理(2)

數學(3)
專題研習(2)

數學(2)
統計分析(2)

數學(2)
統計分析(2)

電子商務概論(1)
商業倫理(2)

電子商務概論(1)
商業倫理(2)

數學(3)
專題研習(2)

數學(2)
統計分析(2)

數學(2)
統計分析(2)

電子商務概論(1)
商業倫理(2)

電子商務概論(1)
商業倫理(2)

數學(3)
專題研習(2)

數學(2)
統計分析(2)

數學(2)
統計分析(2)

電子商務概論(1)
商業倫理(2)

電子商務概論(1)
商業倫理(2)

數學(3)
專題研習(2)

數學(2)
統計分析(2)

數學(2)
統計分析(2)

電子商務概論(1)
商業倫理(2)

電子商務概論(1)
商業倫理(2)

數學(3)
專題研習(2)

數學(2)
統計分析(2)

數學(2)
統計分析(2)

職場
進路

行政
人員

行銷
人員

設計
人員

多媒
體製
作人
員

彈性學習時間

團體活動時間

(四) 幼兒保育科(&5030)

學校願景

百年樹人 技職推手 創新活力 快樂學習

幼兒保育科

學生圖像

獨立思考創造能力 自主閱讀知識能力 責任良善品格能力 有效傾聽溝通能力 高效操作執行能力

科教育目標

科專業能力

部
定
必
修

校
訂
必
修

校
訂
選
修

●培養幼兒
園教保服務
人才

●培養托育
機構服務人
才

●培養課後
照顧服務人
才

●培養幼保
相關專業領
域繼續進修
人才

●具備教保
專業知識與
技術能力

●具備照護
嬰幼兒技術
能力

●具備課後
照顧服務技
術能力

●具備勞動
權益、職業
道德、工作
習慣、價值
觀、敬業樂
群、樂觀進
取及熱忱的
服務態度

一上

一下

二上

二下

三上

三下

國語文(3)
本土語文/台灣手語(1)
英語文(2)
數學(2)
物理(1)
化學(1)
生物(1)
地理(1)
歷史(1)
社會(1)
健康與體育(1)
全球國際教育(1)
資訊科技概論(2)
會計學(3)
跨領域專題(2)

國語文(3)
本土語文/台灣手語(1)
英語文(2)
數學(2)
物理(1)
化學(1)
生物(1)
公民與社會(1)
體育(2)
經濟學(4)
數位科技應用(2)
行銷策略(2)
會計軟體應用(2)

國語文(3)
英語文(2)
數學(2)
生物(1)
公民與社會(1)
體育(2)
經濟學(4)
數位科技應用(2)
行銷策略(2)
會計軟體應用(2)

國語文(2)
英語文(2)
資訊科技(1)
體育(2)
商業概論(2)
資訊科技應用(2)
行銷策略(2)
會計軟體應用(2)

國語文(2)
英語文(2)
資訊科技(1)
體育(2)
商業概論(2)
資訊科技應用(2)
行銷策略(2)
會計軟體應用(2)

國語文(2)
英語文(2)
資訊科技(1)
體育(2)
商業概論(2)
資訊科技應用(2)
行銷策略(2)
會計軟體應用(2)

國語文(2)
英語文(2)
資訊科技(1)
體育(2)
商業概論(2)
資訊科技應用(2)
行銷策略(2)
會計軟體應用(2)

統計學(2)
國語文(2)
資料多媒體(2)
★同校選修

統計學(2)
國語文(2)
資料多媒體(2)
★同校選修

統計學(2)
國語文(2)
資料多媒體(2)
★同校選修

統計學(2)
國語文(2)
資料多媒體(2)
★同校選修

統計學(2)
國語文(2)
資料多媒體(2)
★同校選修

統計學(2)
國語文(2)
資料多媒體(2)
★同校選修

幼兒教育概論(3)
幼兒教育實習(3)
幼兒教育專題(3)
幼兒教育專題(3)
★同校選修科目組一

幼兒教育概論(3)
幼兒教育實習(3)
幼兒教育專題(3)
幼兒教育專題(3)
★同校選修科目組一

幼兒教育概論(3)
幼兒教育實習(3)
幼兒教育專題(3)
幼兒教育專題(3)
★同校選修科目組一

幼兒教育概論(3)
幼兒教育實習(3)
幼兒教育專題(3)
幼兒教育專題(3)
★同校選修科目組一

彈性學習時間

團體活動時間

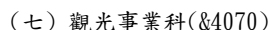
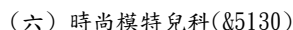
職場
進路

幼兒園助理
教保人員

托育
機構服務
人員

課後
照顧
服務
人員

(五) 美容科(&5040)



學校願景	百年樹人 技職推手 創新活力 快樂學習					觀光事業科	
學生圖像	獨立思考創造能力 自主閱讀知識能力 責任良善品格能力 有效傾聽溝通能力 高效操作執行能力						
科教育目標	●培養觀光領域所需之基礎技術人才 ●培養旅館、餐廳服務技巧之人才 ●培養旅遊產品規劃能力之人才 ●培養餐飲服務英文與會話之基礎人才 ●培養觀光相關專業領域繼續進修人才。 ●具備觀光領域相關專業領域之基礎知識 ●具備旅館客房操作之技術能力 ●具備餐廳服務技巧之技術能力 ●具備規劃旅遊產品的實作技術能力 ●具備餐飲英文、日文會話之基礎技術能力 ●具備職業道德、工作習慣、職場倫理、價值觀、敬業樂群、樂觀進取及熱忱的服務態度						
科專業能力	部定必修	一上	一下	二上	二下	三上	三下
	校訂必修	國語文(3) 本土語文/台灣手語(1) 英語文(2) 數學(3) 新學(1) 地理(2) 社會(1) 音樂(1) 美術(1) 健康與生活(1) 法律與生活(1) 體育(2) 職業與倫理(1) 全球國際教育(1) 資訊科技應用(3) 餐飲服務技術(3) 服務管理(2)	國語文(3) 本土語文/台灣手語(1) 英語文(2) 數學(3) 新學(1) 地理(2) 社會(1) 音樂(1) 美術(1) 健康與生活(1) 法律與生活(1) 體育(2) 職業與倫理(1) 全球國際教育(1) 資訊科技應用(3) 餐飲服務技術(3) 服務管理(2)	國語文(3) 本土語文/台灣手語(1) 英語文(2) 數學(3) 新學(1) 地理(2) 社會(1) 音樂(1) 美術(1) 健康與生活(1) 法律與生活(1) 體育(2) 職業與倫理(1) 全球國際教育(1) 資訊科技應用(3) 餐飲服務技術(3) 服務管理(2)	國語文(3) 本土語文/台灣手語(1) 英語文(2) 數學(3) 新學(1) 地理(2) 社會(1) 音樂(1) 美術(1) 健康與生活(1) 法律與生活(1) 體育(2) 職業與倫理(1) 全球國際教育(1) 資訊科技應用(3) 餐飲服務技術(3) 服務管理(2)	國語文(2) 英語文(2) 社會(1) 公民與社會(1) 體育(2) 觀光餐飲英語會話(2) 觀光餐飲服務(2) 觀光餐飲實務(2) 觀光餐飲實務(2)	國語文(2) 英語文(2) 社會(1) 公民與社會(1) 體育(2) 觀光餐飲英語會話(2) 觀光餐飲服務(2) 觀光餐飲實務(2) 觀光餐飲實務(2)
	校訂選修	初級日語會話(2) 初級日語會話(2) 觀光手語(2) ★同級課程	數學(3) 觀光英語會話(2) 觀光英語(1)	數學(3) 觀光英語會話(2) 觀光英語(1)	觀光英語會話(2) 海峽兩岸(2) 外語服務(2) 飲品調製(2) 宴會及對策(3)	觀光英語會話(2) 海峽兩岸(2) 外語服務(2) 飲品調製(2) 宴會及對策(3)	
		觀光表演藝術(4) 餐飲專業英語(4) ★同級課程二科目擇一	觀光表演藝術(4) 餐飲專業英語(4) ★同級課程二科目擇一	海峽兩岸(3) 餐飲專業英語(2) 餐館實務(3) 學生專業訓練人(2) 專業餐飲(2) ★同級課程二科目擇一	海峽兩岸(3) 餐飲專業英語(2) 餐館實務(3) 學生專業訓練人(2) 專業餐飲(2) ★同級課程二科目擇一		
		彈性學習時間					
		團體活動時間					
							旅館 客房 服務 專業人員 餐廳 外場 服務 專業人員 旅行社 管理 人員 導覽 人員 翻譯 人員

(八) 餐飲管理科(&4080)

學校願景		百年樹人 技職推手 創新活力 快樂學習				餐飲管理科													
學生圖像		獨立思考創造能力 自主閱讀知識能力 責任良善品格能力 有效傾聽溝通能力 高效操作執行能力																	
科教育目標		科專業能力																	
●培養餐飲服務及接待技術之人才 ●培養中西餐烹飪技術之人才 ●培養西點麵包烘焙技術之人才 ●培養飲料調製技術之人才		●具備餐飲相關專業領域之基礎知識 ●具備餐廳服務技巧之能力 ●具備餐飲實務操作技術之能力 ●具備勞動權益、職業道德、工作習慣、價值觀、敬業樂群、樂觀進取及熱忱的服務態度																	
部定必修		<table border="1"> <thead> <tr> <th>一上</th> <th>一下</th> <th>二上</th> <th>二下</th> <th>三上</th> <th>三下</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>國語文(3) 本土語文/台灣手語(1) 英語文(2) 數學(3) 新學(1) 地理(2) 社會(1) 音樂(1) 美術(1) 健康與生活(2) 法律與生活(1) 體育(2) 職業與倫理(1) 全球國際教育(1) 資訊科技應用(3) 餐飲服務技術(3) 餐飲服務管理(4) 中國文學概論(4)</td> <td>國語文(3) 本土語文/台灣手語(1) 英語文(2) 數學(3) 新學(1) 地理(2) 社會(1) 音樂(1) 美術(1) 健康與生活(2) 法律與生活(1) 體育(2) 職業與倫理(1) 全球國際教育(1) 資訊科技應用(3) 餐飲服務技術(3) 餐飲服務管理(4) 中國文學概論(4)</td> <td>國語文(3) 英語文(2) 生物(1) 公民與社會(1) 體育(2) 觀光餐飲英語會話(2) 觀光餐飲服務(2) 觀光餐飲實務(2) 觀光餐飲實務(2)</td> <td>國語文(3) 英語文(2) 生物(1) 公民與社會(1) 體育(2) 觀光餐飲英語會話(2) 觀光餐飲服務(2) 觀光餐飲實務(2) 觀光餐飲實務(2)</td> <td>國語文(2) 英語文(2) 體育(2) 觀光餐飲英語會話(2) 觀光餐飲服務(2) 觀光餐飲實務(2) 觀光餐飲實務(2)</td> <td>國語文(2) 英語文(2) 體育(2) 觀光餐飲英語會話(2) 觀光餐飲服務(2) 觀光餐飲實務(2) 觀光餐飲實務(2)</td> </tr> </tbody> </table>						一上	一下	二上	二下	三上	三下	國語文(3) 本土語文/台灣手語(1) 英語文(2) 數學(3) 新學(1) 地理(2) 社會(1) 音樂(1) 美術(1) 健康與生活(2) 法律與生活(1) 體育(2) 職業與倫理(1) 全球國際教育(1) 資訊科技應用(3) 餐飲服務技術(3) 餐飲服務管理(4) 中國文學概論(4)	國語文(3) 本土語文/台灣手語(1) 英語文(2) 數學(3) 新學(1) 地理(2) 社會(1) 音樂(1) 美術(1) 健康與生活(2) 法律與生活(1) 體育(2) 職業與倫理(1) 全球國際教育(1) 資訊科技應用(3) 餐飲服務技術(3) 餐飲服務管理(4) 中國文學概論(4)	國語文(3) 英語文(2) 生物(1) 公民與社會(1) 體育(2) 觀光餐飲英語會話(2) 觀光餐飲服務(2) 觀光餐飲實務(2) 觀光餐飲實務(2)	國語文(3) 英語文(2) 生物(1) 公民與社會(1) 體育(2) 觀光餐飲英語會話(2) 觀光餐飲服務(2) 觀光餐飲實務(2) 觀光餐飲實務(2)	國語文(2) 英語文(2) 體育(2) 觀光餐飲英語會話(2) 觀光餐飲服務(2) 觀光餐飲實務(2) 觀光餐飲實務(2)	國語文(2) 英語文(2) 體育(2) 觀光餐飲英語會話(2) 觀光餐飲服務(2) 觀光餐飲實務(2) 觀光餐飲實務(2)
一上	一下	二上	二下	三上	三下														
國語文(3) 本土語文/台灣手語(1) 英語文(2) 數學(3) 新學(1) 地理(2) 社會(1) 音樂(1) 美術(1) 健康與生活(2) 法律與生活(1) 體育(2) 職業與倫理(1) 全球國際教育(1) 資訊科技應用(3) 餐飲服務技術(3) 餐飲服務管理(4) 中國文學概論(4)	國語文(3) 本土語文/台灣手語(1) 英語文(2) 數學(3) 新學(1) 地理(2) 社會(1) 音樂(1) 美術(1) 健康與生活(2) 法律與生活(1) 體育(2) 職業與倫理(1) 全球國際教育(1) 資訊科技應用(3) 餐飲服務技術(3) 餐飲服務管理(4) 中國文學概論(4)	國語文(3) 英語文(2) 生物(1) 公民與社會(1) 體育(2) 觀光餐飲英語會話(2) 觀光餐飲服務(2) 觀光餐飲實務(2) 觀光餐飲實務(2)	國語文(3) 英語文(2) 生物(1) 公民與社會(1) 體育(2) 觀光餐飲英語會話(2) 觀光餐飲服務(2) 觀光餐飲實務(2) 觀光餐飲實務(2)	國語文(2) 英語文(2) 體育(2) 觀光餐飲英語會話(2) 觀光餐飲服務(2) 觀光餐飲實務(2) 觀光餐飲實務(2)	國語文(2) 英語文(2) 體育(2) 觀光餐飲英語會話(2) 觀光餐飲服務(2) 觀光餐飲實務(2) 觀光餐飲實務(2)														
校訂必修		<table border="1"> <tbody> <tr> <td>新學科選修(2) 觀光餐飲服務(2) 新學概論(2)</td> <td>數學(3) 觀光餐飲服務(2) 新學概論(2)</td> <td>數學(3) 觀光餐飲服務(2) 新學概論(2)</td> <td>英語會話(2) 英語會話(2) 觀光餐飲服務(2) 觀光餐飲服務(2) 觀光餐飲實務(2) 特色餐飲(2)</td> <td>英語會話(2) 英語會話(2) 觀光餐飲服務(2) 觀光餐飲服務(2) 觀光餐飲實務(2) 特色餐飲(2)</td> <td>英語會話(2) 英語會話(2) 觀光餐飲服務(2) 觀光餐飲服務(2) 觀光餐飲實務(2) 特色餐飲(2)</td> </tr> </tbody> </table>						新學科選修(2) 觀光餐飲服務(2) 新學概論(2)	數學(3) 觀光餐飲服務(2) 新學概論(2)	數學(3) 觀光餐飲服務(2) 新學概論(2)	英語會話(2) 英語會話(2) 觀光餐飲服務(2) 觀光餐飲服務(2) 觀光餐飲實務(2) 特色餐飲(2)	英語會話(2) 英語會話(2) 觀光餐飲服務(2) 觀光餐飲服務(2) 觀光餐飲實務(2) 特色餐飲(2)	英語會話(2) 英語會話(2) 觀光餐飲服務(2) 觀光餐飲服務(2) 觀光餐飲實務(2) 特色餐飲(2)						
新學科選修(2) 觀光餐飲服務(2) 新學概論(2)	數學(3) 觀光餐飲服務(2) 新學概論(2)	數學(3) 觀光餐飲服務(2) 新學概論(2)	英語會話(2) 英語會話(2) 觀光餐飲服務(2) 觀光餐飲服務(2) 觀光餐飲實務(2) 特色餐飲(2)	英語會話(2) 英語會話(2) 觀光餐飲服務(2) 觀光餐飲服務(2) 觀光餐飲實務(2) 特色餐飲(2)	英語會話(2) 英語會話(2) 觀光餐飲服務(2) 觀光餐飲服務(2) 觀光餐飲實務(2) 特色餐飲(2)														
校訂選修		<table border="1"> <tbody> <tr> <td>觀光科選修(3) 宴會科選修(3) ●向科諮商二科目擇一</td> <td>觀光科選修(3) 宴會科選修(3) ●向科諮商二科目擇一</td> <td>觀光科選修(3) 宴會科選修(3) ●向科諮商二科目擇一</td> <td>觀光科選修(3) 宴會科選修(3) ●向科諮商二科目擇一</td> <td>觀光科選修(3) 宴會科選修(3) ●向科諮商二科目擇一</td> <td>觀光科選修(3) 宴會科選修(3) ●向科諮商二科目擇一</td> </tr> </tbody> </table>						觀光科選修(3) 宴會科選修(3) ●向科諮商二科目擇一	觀光科選修(3) 宴會科選修(3) ●向科諮商二科目擇一	觀光科選修(3) 宴會科選修(3) ●向科諮商二科目擇一	觀光科選修(3) 宴會科選修(3) ●向科諮商二科目擇一	觀光科選修(3) 宴會科選修(3) ●向科諮商二科目擇一	觀光科選修(3) 宴會科選修(3) ●向科諮商二科目擇一						
觀光科選修(3) 宴會科選修(3) ●向科諮商二科目擇一	觀光科選修(3) 宴會科選修(3) ●向科諮商二科目擇一	觀光科選修(3) 宴會科選修(3) ●向科諮商二科目擇一	觀光科選修(3) 宴會科選修(3) ●向科諮商二科目擇一	觀光科選修(3) 宴會科選修(3) ●向科諮商二科目擇一	觀光科選修(3) 宴會科選修(3) ●向科諮商二科目擇一														
彈性學習時間																			
團體活動時間																			
職場進路		餐飲服務及接待人員 中西餐廚師 西點麵包烘焙人員 飲料調製人員																	

(九) 影劇科(&8060)



陸、群科課程表

一、教學科目與學分(節)數表

表 6-1-1 商業與管理群商業經營科 教學科目與學分(節)數檢核表

111學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備註	
			第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
部定必修	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2	
		英語文	12	2	2	2	2	2	2	
		閩南語文	2	1	1					
		客語文	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-太魯閣語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-卡那卡那富語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-布農語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-卑南語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-拉阿魯哇語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-邵語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-阿美語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-泰雅語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-排灣語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-雅美語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-鄒語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-撒奇萊雅語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-魯凱語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-噶瑪蘭語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-賽夏語	0							
		原住民族語文-賽德克語	0	(1)	(1)					
		閩東語文	0	(1)	(1)					

	臺灣手語	0	(1)	(1)					
數學領域	數學	6	3	3					B版
社會領域	歷史	2	2						
	地理	2		2					
	公民與社會	2			1	1			
自然科學領域	物理	1	1						A版
	化學	1		1					A版
	生物	2			1	1			A版
藝術領域	音樂	2	1	1					
	美術	2	1	1					
綜合活動領域	法律與生活	2	1	1					
科技領域	資訊科技	2					1	1	商管群學生畢業後，無論升學或就業，涉及範圍資訊領域居多，故課程安排三年級，透過課程建立資訊社會中公民應有的態度及責任。
健康與體育領域	健康與護理	2	1	1					
	體育	12	2	2	2	2	2	2	
全民國防教育		2	1	1					
小計		70	19	19	9	9	7	7	部定必修一般科目總計70學分
專業科目	商業概論	4	2	2					
	數位科技概論	4	2	2					
	會計學	10	3	3	2	2			
	經濟學	8			4	4			
小計		26	7	7	6	6	0	0	部定必修專業科目總計26學分
實習科目	數位科技應用	4			2	2			
	商業溝通	2						2	
	門市經營實務	4	2	2					
	行銷實務	4			2	2			
	會計軟體應用	4			2	2			
	金融與證券投資實務	2					2		
小計		20	2	2	6	6	2	2	部定必修實習科目總計20學分
專業及實習科目合計		46	9	9	12	12	2	2	
部定必修合計		116	28	28	21	21	9	9	部定必修總計116學分

表 6-1-1 商業與管理群商業經營科 教學科目與學分(節)數檢核表(續)

111學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註	
				第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	學分	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
校訂必修	一般科目	數學	6			3	3				
		小計	6			3	3			校訂必修一般科目總計6學分	
	專業科目	財務報表分析	4					2	2		
		專題導論	2			2					
		會展概論	2	1	1					技術型高中學生傾向實務取向的學習類型，所以搭配相關實務課程而引起學生興趣與學習動機。	
		經濟分析	8					4	4		
		管理學	4					2	2		
		小計	20	1	1	2		8	8	校訂必修專業科目總計20學分	
	實習科目	店鋪經營實務	4					2	2		
		套裝軟體應用	4					2	2		
		記帳實務	4	2	2						
		專題實作	2				2				
		小計	14	2	2		2	4	4	校訂必修實習科目總計14學分	
	校訂必修學分數合計		40	3	3	5	5	12	12	校訂必修總計40學分	
	校訂科目	專業科目	商業禮儀	2			1	1			技術型高中學生傾向實務取向的學習類型，所以搭配相關實務課程而引起學生興趣與學習動機。本課程提升學生表達能力符應有效傾聽溝通能力的學生圖像。
			最低應選修學分數小計	2							
		實習科目	商品包裝設計	4					2	2	
			商業簡報實務	4					2	2	
			網路行銷	4					2	2	
			數位金融	4					2	2	
AI人工智慧			4					2	2	同群跨科 本科目開設科別:資料處理科 AE5選1	
社群經營			4					2	2	同群跨科 AE5選1	
時尚媒體經營實務			4					2	2	同群跨科 AE5選1	
創意商品銷售實務			4					2	2	同群跨科 AE5選1	
微電影剪輯與後製			4					2	2	同群跨科 AE5選1	
互動媒體設計			8			4	4			同群跨科 AF5選1	
品牌社群經營			8			4	4			同群跨科 AF5選1	
創意商品設計與實作			8			4	4			同群跨科 AF5選1	
微電影解析與創作			8			4	4			同群跨科 AF5選1	
邏輯思維與桌遊			8			4	4			同群跨科 本科目開設科別:資料處理科 AF5選1	
最低應選修學分數小計			28								
校訂選修學分數合計			30			5	5	10	10	多元選修開設12學分	
必選修學分數總計			186	31	31	31	31	31	31		
每週團體活動時間(節數)			18	3	3	3	3	3	3		
每週彈性學習時間(節數)		6	1	1	1	1	1	1			
每週總上課時間(節數)		210	35	35	35	35	35	35			

表 6-1-2 商業與管理群資料處理科 教學科目與學分(節)數檢核表

111學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備註	
				第一學年		第二學年		第三學年			
名稱		名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
部定必修	一般科目	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2	
		英語文	12	2	2	2	2	2	2		
		閩南語文	2	1	1						
		客語文	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-太魯閣語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-卡那卡那富語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-布農語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-卑南語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-拉阿魯哇語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-邵語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-阿美語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-泰雅語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-排灣語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-雅美語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-鄒語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-撒奇萊雅語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-魯凱語	0	(1)	(1)	(1)	(1)				
		原住民族語文-噶瑪蘭語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-賽夏語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-賽德克語	0	(1)	(1)						
		閩東語文	0	(1)	(1)						
		臺灣手語	0	(1)	(1)						
	數學領域	數學	6	3	3					B版	
	社會領域	歷史	2	2							
		地理	2		2						
		公民與社會	2			1	1				
	自然科學領域	物理	1	1						A版	
		化學	1		1					A版	
		生物	2			1	1			A版	
	藝術領域	音樂	2	1	1						
		美術	2	1	1						
	綜合活動領域	法律與生活	2	1	1						
	科技領域	資訊科技	2					2			
	健康與體育領域	健康與護理	2	1	1						
		體育	12	2	2	2	2	2	2		
	全民國防教育		2	1	1						
	小計		70	19	19	9	9	8	6	部定必修一般科目總計70學分	
專業科目	商業概論		4	2	2						
	數位科技概論		4	2	2						
	會計學		10	3	3	2	2				
	經濟學		8			4	4				
小計		26	7	7	6	6	0	0	部定必修專業科目總計26學分		
實習科目	數位科技應用		4			2	2				
	商業溝通		2						2		
	資訊應用技能領域	程式語言與設計	4			2	2			先加強學生一年級的計概基礎知識後再學習程式語言，學生較易理解。	
		多媒體製作與應用	6	3	3					學生在一年級時學習各個多媒體應用軟體的操作，學習廣域知識，奠定學習基礎。	
		資料庫應用	4					2	2		
	小計		20	3	3	4	4	2	4	部定必修實習科目總計20學分	
專業及實習科目合計		46	10	10	10	10	2	4			
部定必修合計		116	29	29	19	19	10	10	部定必修總計116學分		

表 6-1-2 商業與管理群資料處理科 教學科目與學分(節)數檢核表(續)

111學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註	
				第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	學分	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
校訂必修	一般科目	6學分 3.23%	數學	6			3	3			
			小計	6			3	3			校訂必修一般科目總計6學分
	實習科目	34學分 18.28%	直播及多媒體實務	4			2	2			
			計算機應用	6					3	3	
			專題實作	4					2	2	
			資訊科技實務	4					2	2	
			遊戲設計與實務	6					3	3	
			電子競技	4	2	2					
			電競賽事企劃與活動	6			3	3			
			小計	34	2	2	5	5	10	10	校訂必修實習科目總計34學分
	校訂必修學分數合計		40	2	2	8	8	10	10	校訂必修總計40學分	
	校訂選修	實習科目	電腦排版	4					2	2	
			電腦繪圖與動畫	6					3	3	
			電競賽事與轉播實務	8					4	4	
AI人工智慧			4					2	2	同群跨科 本科目開設科別:資料處理科 AE5選1	
社群經營			4					2	2	同群跨科 AE5選1	
時尚媒體經營實務			4					2	2	同群跨科 AE5選1	
創意商品銷售實務			4					2	2	同群跨科 AE5選1	
微電影剪輯與後製			4					2	2	同群跨科 AE5選1	
互動媒體設計			8			4	4			同群跨科 AF5選1	
品牌社群經營			8			4	4			同群跨科 AF5選1	
創意商品設計與實作			8			4	4			同群跨科 AF5選1	
微電影解析與創作			8			4	4			同群跨科 AF5選1	
邏輯思維與桌遊			8			4	4			同群跨科 本科目開設科別:資料處理科 AF5選1 AF	
最低應選修學分數小計			30								
校訂選修學分數合計		30			4	4	11	11	多元選修開設12學分		
必修學分數總計		186	31	31	31	31	31	31			
每週團體活動時間(節數)		18	3	3	3	3	3	3			
每週彈性學習時間(節數)		6	1	1	1	1	1	1			
每週總上課時間(節數)		210	35	35	35	35	35	35			

表 6-1-3 商業與管理群電子商務科 教學科目與學分(節)數檢核表

111學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註	
			第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
部定必修	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2	
		英語文	12	2	2	2	2	2	2	
		閩南語文	2	1	1					
		客語文	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-太魯閣語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-卡那卡那富語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-布農語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-卑南語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-拉阿魯哇語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-邵語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-阿美語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-泰雅語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-排灣語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-雅美語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-鄒語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-撒奇萊雅語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-魯凱語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-噶瑪蘭語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-賽夏語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-賽德克語	0	(1)	(1)					
		閩東語文	0	(1)	(1)					
		臺灣手語	0	(1)	(1)					
	數學領域	數學	6	3	3					B版
	社會領域	歷史	2	2						
		地理	2		2					
		公民與社會	2			1	1			
	自然科學領域	物理	1	1						A版
		化學	1		1					A版
		生物	2			1	1			A版
	藝術領域	音樂	2	1	1					
		美術	2	1	1					
	綜合活動領域	法律與生活	2	1	1					
	科技領域	資訊科技	2					1	1	商管群學生畢業後，無論升學或就業，涉及範圍資訊領域居多，故課程安排三年級，透過課程建立資訊社會中公民應有的態度及責任。
	健康與體育領域	健康與護理	2	1	1					
		體育	12	2	2	2	2	2	2	
	全民國防教育		2	1	1					
	小計		70	19	19	9	9	7	7	部定必修一般科目總計70學分
專業科目	商業概論		4	2	2					
	數位科技概論		4	2	2					
	會計學		10	3	3	2	2			
	經濟學		8			4	4			
	小計		26	7	7	6	6	0	0	部定必修專業科目總計26學分
實習科目	數位科技應用		4			2	2			
	商業溝通		2						2	
	商業與財會技能領域	門市經營實務	4	2	2					
		行銷實務	4			2	2			
		會計軟體應用	4			2	2			
		金融與證券投資實務	2					2		
	小計		20	2	2	6	6	2	2	部定必修實習科目總計20學分
專業及實習科目合計		46	9	9	12	12	2	2		
部定必修合計		116	28	28	21	21	9	9	部定必修總計116學分	

表 6-1-3 商業與管理群電子商務科 教學科目與學分(節)數檢核表(續)

111學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註			
				第一學年		第二學年		第三學年					
名稱	學分	名稱	學分	一	二	一	二	一	二				
校訂必修	一般科目 6學分 3.26%	數學	6			3	3			校訂必修一般科目總計6學分			
		小計	6			3	3						
	專業科目 20學分 10.87%	財務報表分析	4					2	2	技術型高中學生傾向實務取向的學習類型，所以搭配基礎理論課程奠定學生基礎與學習動機，進而與電商實務結合。			
		專題導論	2			2							
		經濟分析	8					4	4				
		電子商務概論	2	1	1								
		管理學	4					2	2				
		小計	20	1	1	2		8	8		校訂必修專業科目總計20學分		
	實習科目 14學分 7.61%	店舖經營實務	4					2	2	校訂必修實習科目總計14學分			
		套裝軟體應用	4					2	2				
		商業攝影	4	2	2								
		專題實作	2				2						
		小計	14	2	2		2	4	4		校訂必修實習科目總計14學分		
	校訂必修學分數合計			40	3	3	5	5	12	12	校訂必修總計40學分		
	校訂選修	專業科目	故事行銷	2			1	1			技術型高中學生傾向實務取向的學習類型，所以搭配相關實務課程而引起學生興趣與學習動機。本課程提升學生表達能力符應有效傾聽溝通能力的學生圖像。		
			最低應選修學分數小計	2									
		實習科目	商業簡報實務	4					2	2	同群跨科 本科目開設科別：資料處理科 AE5選1 同群跨科 AE5選1 同群跨科 AE5選1 同群跨科 AE5選1 同群跨科 AE5選1 同群跨科 AF5選1 同群跨科 AF5選1 同群跨科 AF5選1 同群跨科 AF5選1 同群跨科 本科目開設科別：資料處理科 AF5選1		
			微型創業	4					2	2			
			數位行銷	4					2	2			
			數位金融	4					2	2			
AI人工智慧			4					2	2				
社群經營			4					2	2				
時尚媒體經營實務			4					2	2				
創意商品銷售實務			4					2	2				
微電影剪輯與後製			4					2	2				
互動媒體設計			8			4	4						
品牌社群經營			8			4	4						
創意商品設計與實作			8			4	4						
微電影解析與創作			8			4	4						
邏輯思維與桌遊			8			4	4						
最低應選修學分數小計			28										
校訂選修學分數合計			30			5	5	10	10	多元選修開設12學分			
必選修學分數總計			186	31	31	31	31	31	31				
每週團體活動時間(節數)			18	3	3	3	3	3	3				
每週彈性學習時間(節數)			6	1	1	1	1	1	1				
每週總上課時間(節數)			210	35	35	35	35	35	35				

表 6-1-4 家政群幼兒保育科 教學科目與學分(節)數檢核表
111學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註		
			第一學年		第二學年		第三學年				
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二			
部定必修	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2		
		英語文	12	2	2	2	2	2	2		
		閩南語文	2	1	1						
		客語文	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-太魯閣語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-卡那卡那富語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-布農語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-卑南語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-拉阿魯哇語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-邵語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-阿美語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-泰雅語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-排灣語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-雅美語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-鄒語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-撒奇萊雅語	0	(1)	(1)	(1)	(1)				
		原住民族語文-魯凱語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-噶瑪蘭語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-賽夏語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-賽德克語	0	(1)	(1)						
一般科目	數學領域	閩東語文	0	(1)	(1)						
		臺灣手語	0	(1)	(1)						
	數學領域	數學	8	2	2	2	2			A版	
		歷史	2	2							
	社會領域	地理	2		2						
		公民與社會	2			1	1				
	自然科學領域	物理	1	1						A版	
		化學	1		1					A版	
		生物	2			1	1			A版	
	藝術領域	音樂	2	1	1						
		美術	2	1	1						
	綜合活動領域	法律與生活	2	1	1						
	科技領域	資訊科技	2	2							
	健康與體育領域	健康與護理	2	1	1						
		體育	12	2	2	2	2	2	2		
	全民國防教育		2	1	1						
	小計		72	20	18	11	11	6	6	部定必修一般科目總計72學分	
	專業科目	家政概論	4	2	2						
		色彩概論	2	2							
		家政職業衛生與安全	2		2						
家庭教育		4			2	2					
家政職業倫理		2						2			
行銷與服務		4					2	2			
家政美學		2					2				
小計		20	4	4	2	2	4	4	部定必修專業科目總計20學分		
實習科目	多媒材創作實務	6	3	3							
	飾品設計與實務	4			2	2					
	生活應用技能領域	嬰幼兒發展照護實務	4	2	2						
		膳食與營養實務	4			2	2				
		幼兒教保活動設計與實務	4			2	2				
		家庭生活管理實務	4					2	2		
	小計	26	5	5	6	6	2	2	部定必修實習科目總計26學分		

專業及實習科目合計	46	9	9	8	8	6	6	
部定必修合計	118	29	27	19	19	12	12	部定必修總計118學分

表 6-1-4 家政群幼兒保育科 教學科目與學分(節)數檢核表(續)

111學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註	
				第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	學分	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
校訂必修	專業科目 12學分 6.52%	幼兒行為觀察	2					2			
		幼兒教育思潮	2					2			
		特殊幼兒教育	2						2		
		數位多媒體	2		2						
		嬰幼兒心理發展	4			2	2				
		小計	12		2	2	2	4	2	校訂必修專業科目總計12學分	
	實習科目 30學分 16.3%	幼兒安全教育	2				2				
		幼兒髮藝	4					2	2		
		保母技能	2			2					
		專題實作	4					2	2		
		教學媒體設計與應用	4			2	2				
		奧福音樂	4					2	2		
		器樂	10	2	2	3	3				
		小計	30	2	2	7	7	6	6	校訂必修實習科目總計30學分	
	校訂必修學分數合計		42	2	4	9	9	10	8	校訂必修總計42學分	
	校訂選修	一般科目	統計應用實務	2					1	1	深化電腦統計在職場應用之能力，符應高效操作執行能力的學生圖像。
			最低應選修學分數小計	2							
專業科目		幼兒正音教育	2					1	1		
		幼兒課室英語	2					1	1		
		兒童福利	2					2			
		親職教育	2						2		
		最低應選修學分數小計	8								
實習科目		幼兒學習評量	2						2		
		蒙特梭利實務	4					2	2		
		幼兒表演藝術	6			3	3			同校跨群 本科目開設科別:幼兒保育科 AG4選1	
		彩妝基礎造型	6			3	3			同校跨群 本科目開設科別:美容科 AG4選1	
		節目企劃與製作	6			3	3			同校跨群 本科目開設科別:影劇科 AG4選1	
		噴槍彩繪基礎	6			3	3			同校跨群 本科目開設科別:美容科 AG4選1	
		幼兒戲劇	4					2	2	同校跨群 本科目開設科別:幼兒保育科 AH4選1	
		流行舞蹈實作	4					2	2	同校跨群 本科目開設科別:影劇科 AH4選1	
		彩妝進階造型	4					2	2	同校跨群 本科目開設科別:美容科 AH4選1	
		噴槍彩繪進階	4					2	2	同校跨群 本科目開設科別:美容科 AH4選1	
		最低應選修學分數小計	16								
		校訂選修學分數合計		26			3	3	9	11	多元選修開設10學分
		必選修學分數總計		186	31	31	31	31	31	31	
每週團體活動時間(節數)		18	3	3	3	3	3	3			
每週彈性學習時間(節數)		6	1	1	1	1	1	1			
每週總上課時間(節數)		210	35	35	35	35	35	35			

表 6-1-5 家政群美容科 教學科目與學分(節)數檢核表

111學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註		
			第一學年		第二學年		第三學年				
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二			
部定必修	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2		
		英語文	12	2	2	2	2	2	2		
		閩南語文	2	1	1						
		客語文	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-太魯閣語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-卡那卡那富語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-布農語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-卑南語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-拉阿魯哇語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-邵語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-阿美語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-泰雅語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-排灣語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-雅美語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-鄒語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-撒奇萊雅語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-魯凱語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-噶瑪蘭語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-賽夏語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-賽德克語	0	(1)	(1)						
		閩東語文	0	(1)	(1)						
		臺灣手語	0	(1)	(1)						
一般科目	數學領域	數學	8	2	2	2	2			A版	
	社會領域	歷史	2	2							
		地理	2		2						
		公民與社會	2			1	1				
	自然科學領域	物理	1	1						A版	
		化學	1		1					A版	
		生物	2			1	1			A版	
	藝術領域	音樂	2	1	1						
		美術	2	1	1						
	綜合活動領域	法律與生活	2	1	1						
	科技領域	資訊科技	2	2							
	健康與體育領域	健康與護理	2	1	1						
		體育	12	2	2	2	2	2	2		
	全民國防教育		2	1	1						
	小計		72	20	18	11	11	6	6	部定必修一般科目總計72學分	
專業科目	家政概論		4	2	2						
	色彩概論		2	2							
	家政職業衛生與安全		2		2						
	家庭教育		4			2	2				
	家政職業倫理		2						2		
	行銷與服務		4					2	2		
	家政美學		2					2			
	小計		20	4	4	2	2	4	4	部定必修專業科目總計20學分	
實習科目	多媒材創作實務		6	3	3						
	飾品設計與實務		4			2	2				
	整體造型技能領域	美容美體實務	6			3	3				
		美髮造型實務	4	2	2						
		舞台表演實務	4			2	2				
		整體造型設計與實務	4					2	2		
	小計		28	5	5	7	7	2	2	部定必修實習科目總計28學分	
專業及實習科目合計		48	9	9	9	9	6	6			

部定必修合計	120	29	27	20	20	12	12	部定必修總計120學分
--------	-----	----	----	----	----	----	----	-------------

表 6-1-5 家政群美容科 教學科目與學分(節)數檢核表(續)

111學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註	
				第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	學分	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
校訂科目	專業科目 14學分 7.95%	國際美妝學	4					2	2		
		專題製作概論	8			4	4				
		數位多媒體	2		2						
		小計	14		2	4	4	2	2	校訂必修專業科目總計14學分	
	實習科目 26學分 14.77%	美容實務	4	2	2						
		國際美姿禮儀	4					2	2		
		專題實作	4					2	2		
		經絡芳療	6					3	3		
		髮型設計實務	8			4	4				
		小計	26	2	2	4	4	7	7	校訂必修實習科目總計26學分	
	校訂必修學分數合計		40	2	4	8	8	9	9	校訂必修總計40學分	
	校訂選修	專業科目	膳食與營養	4					2	2	
			最低應選修學分數小計	4							
		實習科目	新娘秘書實務	6					3	3	
			藝術彩繪設計	6					3	3	
			幼兒表演藝術	6			3	3			同校跨群 本科目開設科別:幼兒保育科 AG4選1
			彩妝基礎造型	6			3	3			同校跨群 本科目開設科別:美容科 AG4選1
			節目企劃與製作	6			3	3			同校跨群 本科目開設科別:影劇科 AG4選1
			噴槍彩繪基礎	6			3	3			同校跨群 本科目開設科別:美容科 AG4選1
			幼兒戲劇	4					2	2	同校跨群 本科目開設科別:幼兒保育科 AH4選1
			流行舞蹈實作	4					2	2	同校跨群 本科目開設科別:影劇科 AH4選1
			彩妝進階造型	4					2	2	同校跨群 本科目開設科別:美容科 AH4選1
			噴槍彩繪進階	4					2	2	同校跨群 本科目開設科別:美容科 AH4選1
			最低應選修學分數小計	22							
			校訂選修學分數合計		26			3	3	10	10
必修學分數總計			186	31	31	31	31	31	31		
每週團體活動時間(節數)			18	3	3	3	3	3	3		
每週彈性學習時間(節數)		6	1	1	1	1	1	1			
每週總上課時間(節數)		210	35	35	35	35	35	35			

表 6-1-6 家政群時尚模特兒科 教學科目與學分(節)數檢核表

111學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註
				第一學年		第二學年		第三學年		
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
部定必修	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2	
		英語文	12	2	2	2	2	2	2	
		閩南語文	2	1	1					
		客語文	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-太魯閣語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-卡那卡那富語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-布農語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-卑南語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-拉阿魯哇語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-邵語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-阿美語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-泰雅語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-排灣語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-雅美語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-鄒語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-撒奇萊雅語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-魯凱語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-噶瑪蘭語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-賽夏語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-賽德克語	0	(1)	(1)					
	閩東語文	0	(1)	(1)						
	臺灣手語	0	(1)	(1)						
	數學領域	數學	8	2	2	2	2			A版
	社會領域	歷史	2	2						
		地理	2		2					
		公民與社會	2			1	1			
	自然科學領域	物理	1	1						A版
		化學	1		1					A版
		生物	2			1	1			A版
	藝術領域	音樂	2	1	1					
		美術	2	1	1					
	綜合活動領域	法律與生活	2	1	1					
	科技領域	資訊科技	2	2						
	健康與體育領域	健康與護理	2	1	1					
		體育	12	2	2	2	2	2	2	
	全民國防教育		2	1	1					
	小計		72	20	18	11	11	6	6	部定必修一般科目總計72學分
	專業科目	家政概論	4	2	2					
		色彩概論	2	2						
		家政職業衛生與安全	2		2					
		家庭教育	4			2	2			
		家政職業倫理	2						2	
		行銷與服務	4					2	2	
		家政美學	2					2		
		小計	20	4	4	2	2	4	4	部定必修專業科目總計20學分
	實習科目	多媒材創作實務	6	3	3					
飾品設計與實務		4			2	2				
整體造型技能領域		美容美體實務	6			3	3			
		美髮造型實務	4	2	2					
		舞台表演實務	4			2	2			
		整體造型設計與實務	4					2	2	
小計		28	5	5	7	7	2	2	部定必修實習科目總計28學分	
專業及實習科目合計		48	9	9	9	9	6	6		

部定必修合計	120	29	27	20	20	12	12	部定必修總計120學分
--------	-----	----	----	----	----	----	----	-------------

表 6-1-6 家政群時尚模特兒科 教學科目與學分(節)數檢核表(續)

111學年度入學新生適用

課程類別			領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註		
					第一學年		第二學年		第三學年				
名稱	學分		名稱	學分	一	二	一	二	一	二			
校訂必修	專業科目	6學分 3.41%	儀態學	0							對應基礎台步訓練課程進行儀態學知能加深加廣提升專業知能，符應高效操作執行能力的學生圖像。		
			數位多媒體	2		2							
			膳食與營養	4					2	2			
			小計	6		2			2	2		校訂必修專業科目總計6學分	
	實習科目	32學分 18.18%	伸展台展演	4						2	2	校訂必修實習科目總計32學分	
			國際美姿禮儀	4			2	2					
			基礎台步訓練	4	2	2							
			專題實作	4					2	2			
			舞台創作展演	12			3	3	3	3			
			數位影像處理	4					2	2			
			小計	32	2	2	5	5	9	9			
			校訂必修學分數合計	38	2	4	5	5	11	11	校訂必修總計38學分		
	校訂選修	專業科目	美學概論	2						2		多元選修開設10學分	
			時尚概論	2							2		
			國際美妝學	4						2	2		
			最低應選修學分數小計	8									
		實習科目	舞蹈基礎訓練	6				3	3				同校跨群 本科目開設科別:幼兒保育科 AG4選1
			影視彩妝	4						2	2		
			幼兒表演藝術	6				3	3				
			彩妝基礎造型	6				3	3				
			節目企劃與製作	6				3	3				
			噴槍彩繪基礎	6				3	3				
			幼兒戲劇	4						2	2		
			流行舞蹈實作	4						2	2		
			彩妝進階造型	4						2	2		
			噴槍彩繪進階	4						2	2		
			最低應選修學分數小計	20									
			校訂選修學分數合計	28				6	6	8	8		
必修學分數總計			186	31	31	31	31	31	31				
每週團體活動時間(節數)			18	3	3	3	3	3	3				
每週彈性學習時間(節數)			6	1	1	1	1	1	1				
每週總上課時間(節數)			210	35	35	35	35	35	35				

表 6-1-7 餐旅群觀光事業科 教學科目與學分(節)數檢核表
111學年度入學新生適用

課程類別			領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註
					第一學年		第二學年		第三學年		
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二			
一般科目	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2		
		英語文	12	2	2	2	2	2	2		
		閩南語文	2	1	1						
		客語文	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-太魯閣語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-卡那卡那富語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-布農語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-卑南語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-拉阿魯哇語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-邵語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-阿美語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-泰雅語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-排灣語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-雅美語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-鄒語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-撒奇萊雅語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-魯凱語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-噶瑪蘭語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-賽夏語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-賽德克語	0	(1)	(1)						
		閩東語文	0	(1)	(1)						
		臺灣手語	0	(1)	(1)						
	數學領域	數學	6	3	3					B版	
	社會領域	歷史	2	2							
		地理	2		2						
		公民與社會	2			1	1				
	自然科學領域	物理	1	1						A版	
		化學	1		1					A版	
		生物	2			1	1			A版	
	藝術領域	音樂	2	1	1						
		美術	2	1	1						
	綜合活動領域	法律與生活	2	1	1						
	科技領域	資訊科技	2	2							
	健康與體育領域	健康與護理	2	1	1						
		體育	12	2	2	2	2	2	2		
	全民國防教育		2	1	1						
	小計		70	21	19	9	9	6	6	部定必修一般科目總計70學分	
專業科目	觀光餐旅業導論		6	3	3						
	觀光餐旅英語會話		8			2	2	2	2		
小計		14	3	3	2	2	2	2	部定必修專業科目總計14學分		
實習科目	餐飲服務技術		6	3	3						
	飲料實務		6			3	3				
	旅宿技能領域	房務實務	4	2	2						
		旅館客務實務	4			2	2				
	旅遊技能領域	旅遊實務	4			2	2				
		導覽解說實務	6			3	3				
	遊程規劃實務	4					2	2			
小計		34	5	5	10	10	2	2	部定必修實習科目總計34學分		
專業及實習科目合計		48	8	8	12	12	4	4			
部定必修合計		118	29	27	21	21	10	10	部定必修總計118學分		

表 6-1-7 餐旅群觀光事業科 教學科目與學分(節)數檢核表(續)

111學年度入學新生適用

課程類別			領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註	
					第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	學分		名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
校訂科目	一般科目 6學分 3.26%		數學	6			3	3				
			小計	6			3	3			校訂必修一般科目總計6學分	
	專業科目 16學分 8.7%		吧檯原理	2			1	1			對應飲料實務課程進行吧檯實務知能加深加廣提升專業知能，符應高效操作執行能力的學生圖像。	
			初級日語會話	4	2	2						
			數位多媒體	2		2						
			餐旅日語會話	8			2	2	2	2		
			小計	16	2	4	3	3	2	2		校訂必修專業科目總計16學分
	實習科目 18學分 9.78%		休閒運動	4					2	2	校訂必修實習科目總計18學分	
			宴會派對實務	6					3	3		
			專題實作	4					2	2		
			飲品玩家	4					2	2		
			小計	18					9	9		校訂必修實習科目總計18學分
	校訂必修學分數合計			40	2	4	6	6	11	11	校訂必修總計40學分	
	校訂選修	實習科目		桌邊烹調服務	6					3	3	
				智慧觀光	6					3	3	
				樂齡團康遊戲	4					2	2	
				樂齡美食料理	8			4	4			同科跨班 AA2選1
				觀光表演藝術	8			4	4			同科跨班 AA2選1
				客房餐飲料理	4					2	2	同科跨班 AB2選1
				學生團領隊達人	4					2	2	同科跨班 AB2選1
				最低應選修學分數小計	28							
		校訂選修學分數合計			28			4	4	10	10	多元選修開設12學分
必選修學分數總計			186	31	31	31	31	31	31			
每週團體活動時間(節數)			18	3	3	3	3	3	3			
每週彈性學習時間(節數)			6	1	1	1	1	1	1			
每週總上課時間(節數)			210	35	35	35	35	35	35			

表 6-1-8 餐旅群餐飲管理科 教學科目與學分(節)數檢核表
111學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備註		
			第一學年		第二學年		第三學年				
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二			
一般科目 部定必修	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2		
		英語文	12	2	2	2	2	2	2		
		閩南語文	2	1	1						
		客語文	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-太魯閣語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-卡那卡那富語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-布農語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-卑南語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-拉阿魯哇語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-邵語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-阿美語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-泰雅語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-排灣語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-雅美語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-鄒語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-撒奇萊雅語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-魯凱語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-噶瑪蘭語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-賽夏語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-賽德克語	0	(1)	(1)						
		閩東語文	0	(1)	(1)						
		臺灣手語	0	(1)	(1)						
	數學領域	數學	6	3	3					B版	
	社會領域	歷史	2	2							
		地理	2		2						
		公民與社會	2			1	1				
	自然科學領域	物理	1	1						A版	
		化學	1		1					A版	
		生物	2			1	1			A版	
	藝術領域	音樂	2	1	1						
		美術	2	1	1						
	綜合活動領域	法律與生活	2	1	1						
	科技領域	資訊科技	2	2							
	健康與體育領域	健康與護理	2	1	1						
		體育	12	2	2	2	2	2	2		
	全民國防教育		2	1	1						
	小計		70	21	19	9	9	6	6	部定必修一般科目總計70學分	
專業科目 實習科目	觀光餐旅業導論	6	3	3							
	觀光餐旅英語會話	8			2	2	2	2			
	小計	14	3	3	2	2	2	2	部定必修專業科目總計14學分		
	餐飲服務技術	6	3	3							
	飲料實務	6			3	3					
	廚藝技能領域	中餐烹調實習	8	4	4						
		西餐烹調實習	6			3	3				
	烘焙技能領域	烘焙實務	8			4	4				
		小計	34	7	7	10	10	0	0	部定必修實習科目總計34學分	
	專業及實習科目合計		48	10	10	12	12	2	2		
部定必修合計		118	31	29	21	21	8	8	部定必修總計118學分		

表 6-1-8 餐旅群餐飲管理科 教學科目與學分(節)數檢核表(續)

111學年度入學新生適用

課程類別			領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註
					第一學年		第二學年		第三學年		
名稱	學分		名稱	學分	一	二	一	二	一	二	
校訂科目	一般科目	6學分 3.16%	數學	6			3	3			
			小計	6			3	3			校訂必修一般科目總計6學分
	專業科目	24學分 12.63%	吧檯原理	4			2	2			對應飲料實務課程進行吧檯實務知能加深加廣，提升專業知能，符應高效操作執行能力的學生圖像。
			門市服務	4					2	2	
			食物製備原理	0							搭配中餐烹調實習課程，進行課程加廣，提升實作能力符應高效操作執行能力的學生圖像。
			消費高手	4					2	2	
			特色飲調	4					2	2	
			數位多媒體	2		2					
			餐旅管理	6					3	3	
			小計	24		2	2	2	9	9	校訂必修專業科目總計24學分
	實習科目	12學分 6.32%	旅遊實務	4					2	2	
			國際餐飲服務	4			2	2			
			專題實作	4					2	2	
			小計	12			2	2	4	4	校訂必修實習科目總計12學分
	校訂必修學分數合計			42		2	7	7	13	13	校訂必修總計42學分
	校訂選修	實習科目	手作烘焙實務	6					3	3	
			異國料理	6					3	3	
			餐廳服勤技巧	4					2	2	
			宴會料理實務	6			3	3			同科跨班 AC2選1
			創新料理實務	6			3	3			同科跨班 AC2選1
			食材裝飾實務	4					2	2	同科跨班 AD2選1
			食材藝術實務	4					2	2	同科跨班 AD2選1
			最低應選修學分數小計	26							
			校訂選修學分數合計			26			3	3	10
必選修學分數總計			186	31	31	31	31	31	31		
每週團體活動時間(節數)			18	3	3	3	3	3	3		
每週彈性學習時間(節數)			6	1	1	1	1	1	1		
每週總上課時間(節數)			210	35	35	35	35	35	35		

表 6-1-9 藝術群影劇科 教學科目與學分(節)數檢核表

111學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備註	
			第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
一般科目 部定必修	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2	
		英語文	12	2	2	2	2	2	2	
		閩南語文	2	1	1					
		客語文	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-太魯閣語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-卡那卡那富語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-布農語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-卑南語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-拉阿魯哇語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-邵語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-阿美語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-泰雅語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-排灣語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-雅美語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-鄒語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-撒奇萊雅語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-魯凱語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-噶瑪蘭語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-賽夏語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文-賽德克語	0	(1)	(1)					
		閩東語文	0	(1)	(1)					
		臺灣手語	0	(1)	(1)					
	數學領域	數學	8	2	2	2	2			A版
	社會領域	歷史	2	2						
		地理	2		2					
		公民與社會	2			1	1			
	自然科學領域	物理	1	1						A版
		化學	1		1					A版
		生物	2			1	1			A版
	藝術領域	音樂	2	1	1					
		美術	2	1	1					
	綜合活動領域	法律與生活	2	1	1					
	科技領域	資訊科技	2	2						
	健康與體育領域	健康與護理	2	1	1					
		體育	12	2	2	2	2	2	2	
	全民國防教育		2	1	1					
	小計		72	20	18	11	11	6	6	部定必修一般科目總計72學分
專業科目	藝術概論		4	2	2					
	藝術欣賞		4			2	2			
	藝術與科技		4			2	2			
	小計		12	2	2	4	4	0	0	部定必修專業科目總計12學分
實習科目	展演實務		6	3	3					
	音像藝術展演實務		12			3	3	3	3	
	舞蹈藝術技能領域	舞蹈基礎實務	4	2	2					
		舞蹈編排實作	4			2	2			
	表演藝術實務技能領域	表演基礎實務	4	2	2					
		肢體與聲音創作實作	4			2	2			
	小計		34	7	7	7	7	3	3	部定必修實習科目總計34學分
專業及實習科目合計		46	9	9	11	11	3	3		
部定必修合計		118	29	27	22	22	9	9	部定必修總計118學分	

表 6-1-9 藝術群影劇科 教學科目與學分(節)數檢核表(續)

111學年度入學新生適用

課程類別			領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註	
					第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	學分	名稱	學分	一	二	一	二	一	二			
校訂必修	專業科目	6學分 3.41%	展演行政概論	4					2	2		
		數位多媒體	2		2							
		小計	6		2			2	2	校訂必修專業科目總計6學分		
	實習科目	32學分 18.18%	多媒體動畫製作	6			3	3				
			流行音樂	4	2	2						
			專題實作	4					2	2		
			街舞實作	4					2	2		
			歌唱技巧	2			1	1				透過技巧教學增進學生歌唱音色表達能力，考量學生練習時長，故開設1學分。
			影音剪輯實作	4					2	2		
			燈光音響實作	4			2	2				
			攝錄影實作	4					2	2		
			小計	32	2	2	6	6	8	8		校訂必修實習科目總計32學分
	校訂必修學分數合計			38	2	4	6	6	10	10		校訂必修總計38學分
校訂科目	實習科目	校訂選修	技術劇場實作	4					2	2		
			活動企劃與執行	4					2	2		
			特殊化妝與造型實作	2					2			
			節目主持實作	2					2			
			廣告影片製作	2						2		
			廣播錄音節目實作	2						2		
			影像圖文編輯	4					2	2		
			幼兒表演藝術	6			3	3				同校跨群 本科目開設科別:幼兒保育科 AG4選1
			彩妝基礎造型	6			3	3				同校跨群 本科目開設科別:美容科 AG4選1
			節目企劃與製作	6			3	3				同校跨群 本科目開設科別:影劇科 AG4選1
			噴槍彩繪基礎	6			3	3				同校跨群 本科目開設科別:美容科 AG4選1
			幼兒戲劇	4					2	2		同校跨群 本科目開設科別:幼兒保育科 AH4選1
			流行舞蹈實作	4					2	2		同校跨群 本科目開設科別:影劇科 AH4選1
			彩妝進階造型	4					2	2		同校跨群 本科目開設科別:美容科 AH4選1
			噴槍彩繪進階	4					2	2		同校跨群 本科目開設科別:美容科 AH4選1
			最低應選修學分數小計	30								
			校訂選修學分數合計			30			3	3		12
必修學分數總計			186	31	31	31	31	31	31			
每週團體活動時間(節數)			18	3	3	3	3	3	3			
每週彈性學習時間(節數)			6	1	1	1	1	1	1			
每週總上課時間(節數)			210	35	35	35	35	35	35			

二、課程架構表

表 6-2-1 商業與管理群商業經營科 課程架構表(以科為單位, 1 科 1 表)

111學年度入學新生適用

項目				相關規定	學校規劃情形		說明
					學分數	百分比(%)	
一般科目	部定			66-76 (34.4-39.6%)	70	37.63 %	
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	6	3.23 %	
		選修			0	0 %	
	合 計					76	40.86 %
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)	26	13.98 %	
		實習科目		學分(依總綱規定)	20	10.75 %	
		專業及實習科目合計		60 學分為限	46	24.73 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	20	10.75 %	
			選修		2	1.08 %	
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	14	7.53 %	
			選修		28	15.05 %	
	合 計			至少 80 學分	110	59.14 %	
	實習科目學分數			至少 45 學分	62	33.33 %	
	應修習總學分數				180 - 192 學分	186 學分	
六學期團體活動時間(節數)合計				12 - 18 節	18 節		
六學期彈性教學時間(節數)合計				6 - 12 節	6 節		
上課總節數				210 節	210 節		
畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 111-136 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格，含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。						
備註： 1、百分比計算以「應修習總學分」為分母。 2、上課總節數＝應修習總學分＋六學期團體活動時間合計＋六學期彈性教學時間合計。 3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。							

表 6-2-2 商業與管理群資料處理科 課程架構表(以科為單位, 1 科 1 表)

111學年度入學新生適用

項目				相關規定	學校規劃情形		說明
					學分數	百分比(%)	
一般科目	部定			66-76 (34.4-39.6%)	70	37.63 %	
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	6	3.23 %	
		選修			0	0 %	
	合 計					76	40.86 %
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)	26	13.98 %	
		實習科目		學分(依總綱規定)	20	10.75 %	
		專業及實習科目合計		60 學分為限	46	24.73 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	0	0 %	
			選修		0	0 %	
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	34	18.28 %	
			選修		30	16.13 %	
	合 計			至少 80 學分	110	59.14 %	
	實習科目學分數			至少 45 學分	84	45.16 %	
	應修習總學分數				180 - 192 學分	186 學分	

六學期團體活動時間(節數)合計		12 - 18 節	18 節
六學期彈性教學時間(節數)合計		6 - 12 節	6 節
上課總節數		210 節	210 節
畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。		
	2、表列部定必修科目 111-136 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。		
	3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格， 含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。		
備註：			
1、百分比計算以「應修習總學分」為分母。			
2、上課總節數 = 應修習總學分 + 六學期團體活動時間合計 + 六學期彈性教學時間合計。			
3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。			

表 6-2-3 商業與管理群電子商務科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)

111學年度入學新生適用

項目				相關規定	學校規劃情形		說明
					學分數	百分比(%)	
一般科目	部定			66-76 (34.4-39.6%)	70	37.63 %	
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	6	3.23 %	
		選修			0	0 %	
	合 計					76	40.86 %
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)	26	13.98 %	
		實習科目		學分(依總綱規定)	20	10.75 %	
		專業及實習科目合計		60 學分為限	46	24.73 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	20	10.75 %	
			選修		2	1.08 %	
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	14	7.53 %	
			選修		26	13.98 %	
	合 計			至少 80 學分	108	58.07 %	
	實習科目學分數			至少 45 學分	60	32.26 %	
應修習總學分數				180 - 192 學分	186 學分		
六學期團體活動時間(節數)合計				12 - 18 節	18 節		
六學期彈性教學時間(節數)合計				6 - 12 節	6 節		
上課總節數				210 節	210 節		
畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 111-136 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格，含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。						
備註： 1、百分比計算以「應修習總學分」為分母。 2、上課總節數＝應修習總學分＋六學期團體活動時間合計＋六學期彈性教學時間合計。 3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。							

表 6-2-4 家政群幼兒保育科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)

111學年度入學新生適用

項目		相關規定		學校規劃情形		說明
				學分數	百分比(%)	
一般科目	部定		66-76 (34.4-39.6%)	72	38.71 %	
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂	0	0 %	
		選修		2	1.08 %	
	合 計			74	39.79 %	
專業及實習科目	部定	專業科目	學分(依總綱規定)	20	10.75 %	
		實習科目	學分(依總綱規定)	26	13.98 %	

	專業及實習科目合計		60 學分為限		46	24.73 %	
校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	12	6.45 %		
		選修		8	4.3 %		
	實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	30	16.13 %		
		選修		14	7.53 %		
	合 計		至少 80 學分	110	59.14 %		
	實習科目學分數		至少 45 學分	70	37.64 %		
應修習總學分數			180 - 192 學分	186 學分			
六學期團體活動時間(節數)合計			12 - 18 節	18 節			
六學期彈性教學時間(節數)合計			6 - 12 節	6 節			
上課總節數			210 節	210 節			
畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 111-136 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格，含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。						
備註： 1、百分比計算以「應修習總學分」為分母。 2、上課總節數 = 應修習總學分 + 六學期團體活動時間合計 + 六學期彈性教學時間合計。 3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。							

表 6-2-5 家政群美容科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)

111學年度入學新生適用

項目				相關規定	學校規劃情形		說明
					學分數	百分比(%)	
一般科目	部定			66-76 (34.4-39.6%)	72	38.71 %	
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	0	0 %	
		選修			0	0 %	
	合 計					72	38.71 %
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)	20	10.75 %	
		實習科目		學分(依總綱規定)	28	15.05 %	
		專業及實習科目合計		60 學分為限	48	25.8 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	14	7.53 %	
			選修		4	2.15 %	
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	26	13.98 %	
			選修		12	6.45 %	
	合 計			至少 80 學分	104	55.91 %	
	實習科目學分數			至少 45 學分	66	35.48 %	
	應修習總學分數				180 - 192 學分	186 學分	
六學期團體活動時間(節數)合計				12 - 18 節	18 節		
六學期彈性教學時間(節數)合計				6 - 12 節	6 節		
上課總節數				210 節	210 節		
畢業條件		1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 111-136 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格，含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。					
備註： 1、百分比計算以「應修習總學分」為分母。 2、上課總節數＝應修習總學分＋六學期團體活動時間合計＋六學期彈性教學時間合計。 3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。							

表 6-2-6 家政群時尚模特兒科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)

111學年度入學新生適用

項目				相關規定	學校規劃情形		說明
					學分數	百分比(%)	
一般科目	部定			66-76 (34.4-39.6%)	72	38.71 %	
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	0	0 %	
		選修			0	0 %	
	合 計					72	38.71 %
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)	20	10.75 %	
		實習科目		學分(依總綱規定)	28	15.05 %	
		專業及實習科目合計		60 學分為限	48	25.8 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	6	3.23 %	
			選修		8	4.3 %	
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	32	17.2 %	
			選修		10	5.38 %	
	合 計			至少 80 學分	104	55.91 %	
	實習科目學分數			至少 45 學分	70	37.63 %	
	應修習總學分數				180 - 192 學分	186 學分	
六學期團體活動時間(節數)合計				12 - 18 節	18 節		
六學期彈性教學時間(節數)合計				6 - 12 節	6 節		
上課總節數				210 節	210 節		
畢業條件		1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 111-136 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格，含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。					
備註：							
1、百分比計算以「應修習總學分」為分母。 2、上課總節數＝應修習總學分＋六學期團體活動時間合計＋六學期彈性教學時間合計。 3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。							

表 6-2-7 餐旅群觀光事業科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)
111學年度入學新生適用

項目				相關規定	學校規劃情形		說明	
					學分數	百分比(%)		
一般科目	部定			66-76 (34.4-39.6%)	70	37.63 %		
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	6	3.23 %		
		選修			0	0 %		
	合 計					76	40.86 %	
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)	14	7.53 %		
		實習科目		學分(依總綱規定)	34	18.28 %		
		專業及實習科目合計		60 學分為限	48	25.81 %		
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	16	8.6 %		
			選修		0	0 %		
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	18	9.68 %		
			選修		26	13.98 %		
		合 計			至少 80 學分	108	58.07 %	
		實習科目學分數			至少 45 學分	78	41.94 %	
	應修習總學分數			180 - 192 學分	186 學分			
六學期團體活動時間(節數)合計			12 - 18 節	18 節				
六學期彈性教學時間(節數)合計			6 - 12 節	6 節				
上課總節數			210 節	210 節				

畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 111-136 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格，含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。
備註： 1、百分比計算以「應修習總學分」為分母。 2、上課總節數 = 應修習總學分 + 六學期團體活動時間合計 + 六學期彈性教學時間合計。 3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。	

表 6-2-8 餐旅群餐飲管理科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)

111學年度入學新生適用

項目				相關規定		學校規劃情形		說明
						學分數	百分比(%)	
一般科目	部定			66-76 (34.4-39.6%)		70	37.63 %	
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	6	3.23 %		
		選修			0	0 %		
	合 計					76	40.86 %	
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)	14	7.53 %		
		實習科目		學分(依總綱規定)	34	18.28 %		
		專業及實習科目合計		60 學分為限	48	25.81 %		
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	24	12.9 %		
			選修		4	2.15 %		
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	12	6.45 %		
			選修		26	13.98 %		
	合 計			至少 80 學分	114	61.29 %		
	實習科目學分數			至少 45 學分	72	38.71 %		
	應修習總學分數				180 - 192 學分	186 學分		
六學期團體活動時間(節數)合計				12 - 18 節	18 節			
六學期彈性教學時間(節數)合計				6 - 12 節	6 節			
上課總節數				210 節	210 節			
畢業條件		1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 111-136 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格，含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。						
備註： 1、百分比計算以「應修習總學分」為分母。 2、上課總節數＝應修習總學分＋六學期團體活動時間合計＋六學期彈性教學時間合計。 3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。								

表 6-2-9 藝術群影劇科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)

111學年度入學新生適用

項目				相關規定		學校規劃情形		說明
						學分數	百分比(%)	
一般科目	部定			66-76 (34.4-39.6%)		72	38.71 %	
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	0	0 %		
		選修			0	0 %		
	合 計					72	38.71 %	
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)	12	6.45 %		
		實習科目		學分(依總綱規定)	34	18.28 %		
		專業及實習科目合計		60 學分為限	46	24.73 %		
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	6	3.23 %		
			選修		0	0 %		

		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	32	17.2 %	
			選修		20	10.75 %	
	合 計			至少 80 學分	104	55.91 %	
	實習科目學分數			至少 45 學分	86	46.23 %	
應修習總學分數				180 - 192 學分	186 學分		
六學期團體活動時間(節數)合計				12 - 18 節	18 節		
六學期彈性教學時間(節數)合計				6 - 12 節	6 節		
上課總節數				210 節	210 節		
畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。						
	2、表列部定必修科目 111-136 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。						
3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格，含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。							
備註：							
1、百分比計算以「應修習總學分」為分母。							
2、上課總節數 = 應修習總學分 + 六學期團體活動時間合計 + 六學期彈性教學時間合計。							
3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。							

柒、團體活動時間規劃

說明：

- 團體活動時間每周教學節數以2-3節為原則。其中班級活動1節列為教師基本節數。各校可因應實際需求，於團體活動課程安排班級活動、社團活動、學生自治會活動、學生服務學習活動及週會或講座，**惟社團活動每學年不得低於24節**。
- 學校宜以三年整體規劃、逐年實施為原則，一學年或一學期之總節數配點實際教學需要，彈性安排各項活動，不受每週1節或每週班級活動、社團活動各1節之限制。
- 節數：請務必輸入阿拉伯數字，切勿輸入其他文字。

序 號	項 目	團體活動時間節數						備 註
		第一學年		第二學年		第三學年		
		一	二	一	二	一	二	
1	班級活動	18	18	18	18	18	18	
2	社團活動	12	12	12	12	12	12	
3	學校週會或講座	18	18	18	18	18	18	
4	學生自治活動	4	4	4	4	4	4	
5	學生服務學習活動	2	2	2	2	2	2	
	合 計	54	54	54	54	54	54	(節/學期)
		3	3	3	3	3	3	(節/週)

捌、彈性學習時間實施規劃表

一、彈性學習時間實施相關規定

新北市私立樹人高級家事商業職業學校 彈性學習時間及學生自主學習實施規範

107年10月11日課程發展委員會通過

一、依據

- (一)教育部 103 年 11 月 28 日臺教授國部字第 1030135678A 號令發布、106 年 5 月 10 日臺教授國部字第 1060048266A 號令發布修正之「十二年國民基本教育課程綱要總綱」。
- (二)教育部 107 年 2 月 21 日臺教授國部字第 1060148749B 號令發布之「高級中等學校課程規劃及實施要點」。

二、目的

彈性學習時間之實施，落實總綱「自發」、「互動」、「共好」之核心理念，實踐總綱藉由自主學習等多元學習活動，拓展學生學習面向，促進學生適性發展，以學生自由選讀與自主規劃方式進行，給予學生充分自主機制。

三、實施原則

- (一)本校彈性學習時間，每學期各於學生在校上課每週三十五節中，開設每週一節，不採計學分。
- (二)各領域／群科教學研究會，得依各科之發展特性規劃，提出選手培訓；各群課程研究會，為培育學生跨領域能力可提出充實增廣/補強等教學申請。
- (三)實施地點以校內為原則，如有特殊原因需於校外實施，應經校內程序核准後實施。

四、實施內容

學生得依學習需求與師長、家長討論於彈性學習時間，提出自主學習申請，亦可徵得指導教師同意進行適性學習，內容如下：

- (一)學生自主學習：學生依規定提出自主學習申請。
- (二)選手培訓活動：教師就代表學校參加縣市級以上競賽選手，規劃與競賽相關培訓內容，實施培訓指導。
- (三)充實增廣/補強教學：各群課程研究會，得依各群學習需求，提出跨領域增廣教學課程發展規劃。
- (四)學校特色活動：學校／各群科辦理例行性、獨創性或服務學習活動，訂定其辦理方式、時間期程、預期效益，納入學校課程計畫。

五、學生自主學習實施規範

- (一)學生自主學習實施時段為本校彈性學習時間所訂每週實施節次內為之。
- (二)學生申請自主學習應完成「自主學習申請計畫表」，徵詢邀請導師，由個人或小組提出申請。
- (三)學生申請自主學習，應規劃學習目標、主題、內容、方式、進度，經導師及父母或監護人同意，完成自主學習申請。
- (四)導師應於學生自主學習期間，協助掌控了解學生自主學習進度，適時提供學生自主學習建議。
- (五)學生完成自主學習申請後，應依自主學習申請計畫表實施，每學期末將自主學習成果記錄彙整。導師提供質性建議。

六、學生選讀方式

- (一)學生自主學習：學生申請制。
- (二)選手培訓活動：教師指定制。
- (三)充實增廣/補強教學：學生選讀制。
- (四)學校特色活動：學生選讀制。

七、實施規範經課程發展委員會討論通過，陳校長核定後實施，修正時亦同，納入總體課程計畫書。

二、學生自主學習實施規範

新北市私立樹人高級家事商業職業學校 彈性學習時間及學生自主學習實施規範

107年10月11日課程發展委員會通過

一、依據

(一)教育部 103 年 11 月 28 日臺教授國部字第 1030135678A 號令發布、106 年 5 月 10 日臺教授國部字第 1060048266A 號令發布修正之「十二年國民基本教育課程綱要總綱」。

(二)教育部 107 年 2 月 21 日臺教授國部字第 1060148749B 號令發布之「高級中等學校課程規劃及實施要點」。

二、目的

彈性學習時間之實施，落實總綱「自發」、「互動」、「共好」之核心理念，實踐總綱藉由自主學習等多元學習活動，拓展學生學習面向，促進學生適性發展，以學生自由選讀與自主規劃方式進行，給予學生充分自主機制。

三、實施原則

(一)本校彈性學習時間，每學期各於學生在校上課每週三十五節中，開設每週一節，不採計學分。

(二)各領域／群科教學研究會，得依各科之發展特性規劃，提出選手培訓；各群課程研究會，為培育學生跨領域能力可提出充實增廣/補強等教學申請。

(三)實施地點以校內為原則，如有特殊原因需於校外實施，應經校內程序核准後實施。

四、實施內容

學生得依學習需求與師長、家長討論於彈性學習時間，提出自主學習申請，亦可徵得指導教師同意進行適性學習，內容如下：

(一)學生自主學習：學生依規定提出自主學習申請。

(二)選手培訓活動：教師就代表學校參加縣市級以上競賽選手，規劃與競賽相關培訓內容，實施培訓指導。

(三)充實增廣/補強教學：各群課程研究會，得依各群學習需求，提出跨領域增廣教學課程發展規劃。

(四)學校特色活動：學校／各群科辦理例行性、獨創性或服務學習活動，訂定其辦理方式、時間期程、預期效益，納入學校課程計畫。

五、學生自主學習實施規範

(一)學生自主學習實施時段為本校彈性學習時間所訂每週實施節次內為之。

(二)學生申請自主學習應完成「自主學習申請計畫表」，徵詢邀請導師，由個人或小組提出申請。

(三)學生申請自主學習，應規劃學習目標、主題、內容、方式、進度，經導師及父母或監護人同意，完成自主學習申請。

(四)導師應於學生自主學習期間，協助掌控了解學生自主學習進度，適時提供學生自主學習建議。

(五)學生完成自主學習申請後，應依自主學習申請計畫表實施，每學期末將自主學習成果記錄彙整。導師提供質性建議。

六、學生選讀方式

(一)學生自主學習：學生申請制。

(二)選手培訓活動：教師指定制。

(三)充實增廣/補強教學：學生選讀制。

(四)學校特色活動：學生選讀制。

七、實施規範經課程發展委員會討論通過，陳校長核定後實施，修正時亦同，納入總體課程計畫書。

三、彈性學習時間規劃表

說明：						
1. 技術型高級中等學校每週 0-2 節，六學期每週單位合計需4-12節。						
2. 若開設類型授予學分數者，請於備註欄位加註說明。						
3. 開設類型為「充實(增廣)性教學」或「補強性教學」，且為全學期授課時，須檢附教學大綱，敘明授課內容等。若同時採計學分時其課程名稱應為：0000(彈性)						
4. 開設類型為「自主學習」，由第陸章中各科所設定之彈性學習時間之各學期節數時新增，無法由此處修正。						
5. 實施對象請填入群科別等。						
6. 本表以校為單位，1校1表。						

科別	授課節數						備 註
	第一學年		第二學年		第三學年		
每週彈性學習時間(節數)	一	二	一	二	一	二	
美容科	1	1	1	1	1	1	
影劇科	1	1	1	1	1	1	
幼兒保育科	1	1	1	1	1	1	
商業經營科	1	1	1	1	1	1	
資料處理科	1	1	1	1	1	1	
電子商務科	1	1	1	1	1	1	
餐飲管理科	1	1	1	1	1	1	
觀光事業科	1	1	1	1	1	1	
時尚模特兒科	1	1	1	1	1	1	

開設年段	開設名稱	每週節數	開設週數	實施對象	開設類型				師資規劃	備註
					自主學習	選手培訓	充實(增廣)性教學	補強性教學		
第一學年	自主學習	1	18	全校各科	V				內聘	
	選手培訓	1	12	全校各科		V			內聘	
	流行舞蹈	1	12	影劇科			V		外聘	
	show直播	1	12	電子商務科			V		內聘	
	花式調飲	1	12	觀光事業科			V		內聘	
	原住民族語文-阿美語(彈性)	1	18	全校各科			V		外聘	授予學分
	中餐廚藝	1	12	餐飲管理科			V		內聘	
	咖啡拉花	1	12	餐飲管理科			V		內聘	
	禮賓服務	1	12	商業經營科			V		內聘	
	cut商業攝影	1	12	電子商務科			V		內聘	
	龍鼓	1	12	資料處理科			V		內聘	
	夢幻菁英服務團隊	1	12	餐飲管理科			V		內聘	
	視覺設計	1	12	資料處理科			V		內聘	
	彩藝造型	1	12	美容科 時尚模特兒科			V		內聘	
	調酒	1	12	餐飲管理科			V		內聘	
	紓壓魔法師	1	12	美容科 時尚模特兒科			V		內聘	
	烘焙	1	12	餐飲管理科			V		內聘	
	幼兒團康	1	12	幼兒保育科			V		內聘	
	美儀大使	1	12	美容科 時尚模特兒科			V		內聘	
	雷雕文創	1	12	商業經營科 電子商務科			V		內聘	
	親善大使	1	12	觀光事業科			V		內聘	
	口布舞	1	12	餐飲管理科			V		內聘	
	標準調酒	1	12	觀光事業科			V		內聘	
	電競賽事	1	12	資料處理科			V		內聘	
	流行舞蹈(幼保科)	1	12	幼兒保育科			V		內聘	
	節目製作	1	12	影劇科			V		外聘	
	新國民養成教育	1	6	全校各科				獨創性	內聘	
第二學期	自主學習	1	18	全校各科	V				內聘	
	選手培訓	1	12	全校各科		V			內聘	
	流行舞蹈	1	12	影劇科			V		外聘	
	show直播	1	12	電子商務科			V		內聘	
	花式調飲	1	12	觀光事業科			V		內聘	
	原住民族語文-阿美語(彈性)	1	18	全校各科			V		外聘	授予學分
	中餐廚藝	1	12	餐飲管理科			V		內聘	
	咖啡拉花	1	12	餐飲管理科			V		內聘	
	禮賓服務	1	12	商業經營科			V		內聘	
	cut商業攝影	1	12	電子商務科			V		內聘	

第二學年	第一學期	龍鼓	1	12	資料處理科			V			內聘	
		夢幻菁英服務團隊	1	12	餐飲管理科			V			內聘	
		視覺設計	1	12	資料處理科			V			內聘	
		彩藝造型	1	12	美容科 時尚模特兒科			V			內聘	
		調酒	1	12	餐飲管理科			V			內聘	
		紓壓魔法師	1	12	美容科 時尚模特兒科			V			內聘	
		烘焙	1	12	餐飲管理科			V			內聘	
		幼兒園康	1	12	幼兒保育科			V			內聘	
		美儀大使	1	12	美容科 時尚模特兒科			V			內聘	
		雷雕文創	1	12	商業經營科 電子商務科			V			內聘	
		親善大使	1	12	觀光事業科			V			內聘	
		口布舞	1	12	餐飲管理科			V			內聘	
		標準調酒	1	12	觀光事業科			V			內聘	
		電競賽事	1	12	資料處理科			V			內聘	
		流行舞蹈(幼保科)	1	12	幼兒保育科			V			內聘	
		節目製作	1	12	影劇科			V			外聘	
		生活心教育	1	6	全校各科					獨創性	內聘	
第二學年	第一學期	自主學習	1	18	全校各科	V					內聘	
		選手培訓	1	12	全校各科		V				內聘	
	第二學期	流行舞蹈	1	12	影劇科			V			外聘	
		歐巴男團	1	12	餐飲管理科			V			內聘	
第二學年	第一學期	show直播	1	12	電子商務科			V			內聘	
		花式調飲	1	12	觀光事業科			V			內聘	
第二學年	第一學期	原住民族語文-阿美語(彈性)	1	18	全校各科			V			外聘	授予學分
		中餐廚藝	1	12	餐飲管理科			V			內聘	
第二學年	第一學期	活動企劃與執行	1	12	影劇科			V			內聘	
		咖啡拉花	1	12	餐飲管理科			V			內聘	
第二學年	第一學期	機器人	1	12	資料處理科			V			內聘	
		禮賓服務	1	12	商業經營科			V			內聘	
第二學年	第一學期	龍鼓	1	12	資料處理科			V			內聘	
		全方位主持人	1	12	影劇科			V			外聘	
第二學年	第一學期	音樂創意(幼保科)	1	12	幼兒保育科			V			內聘	
		夢幻菁英服務團隊	1	12	餐飲管理科			V			內聘	
第二學年	第一學期	視覺設計	1	12	資料處理科			V			內聘	
		彩藝造型	1	12	美容科 時尚模特兒科			V			內聘	
第二學年	第一學期	調酒	1	12	餐飲管理科			V			內聘	
		紓壓魔法師	1	12	美容科 時尚模特兒科			V			內聘	
第二學年	第一學期	美儀大使	1	12	美容科 時尚模特兒科			V			內聘	
		動手學商品攝影	1	12	商業經營科 電子商務科			V			內聘	
第二學年	第一學期	雷雕文創	1	12	商業經營科 電子商務科			V			內聘	
		創意銷售	1	12	商業經營科 電子商務科			V			內聘	
第二學年	第一學期	親善大使	1	12	觀光事業科			V			內聘	
		微電影	1	12	資料處理科			V			內聘	
第二學年	第一學期	口布舞	1	12	餐飲管理科			V			內聘	
		直播(資)	1	12	資料處理科			V			內聘	
第二學年	第一學期	標準調酒	1	12	觀光事業科			V			內聘	
		樂齡團康	1	12	觀光事業科			V			內聘	
第二學年	第一學期	電競賽事	1	12	資料處理科			V			內聘	
		大娛樂家	1	12	餐飲管理科			V			內聘	
第二學年	第一學期	流行舞蹈(幼保科)	1	12	幼兒保育科			V			內聘	
		太鼓	1	12	幼兒保育科			V			內聘	
第二學年	第一學期	桌邊烹調	1	12	觀光事業科			V			內聘	
		國際教育	1	6	全校各科					獨創性	內聘	
第二學年	第二學期	自主學習	1	18	全校各科	V					內聘	
		選手培訓	1	12	全校各科		V				內聘	
第二學年	第二學期	流行舞蹈	1	12	影劇科			V			外聘	
		歐巴男團	1	12	餐飲管理科			V			內聘	
第二學年	第二學期	show直播	1	12	電子商務科			V			內聘	
		花式調飲	1	12	觀光事業科			V			內聘	
第二學年	第二學期	原住民族語文-阿美語(彈性)	1	18	全校各科			V			外聘	授予學分
		中餐廚藝	1	12	餐飲管理科			V			內聘	
第二學年	第二學期	活動企劃與執行	1	12	影劇科			V			內聘	

第三學年	第一學期	咖啡拉花	1	12	餐飲管理科			V			內聘	
		機器人	1	12	資料處理科			V			內聘	
		禮賓服務	1	12	商業經營科			V			內聘	
		龍鼓	1	12	資料處理科			V			內聘	
		全方位主持人	1	12	影劇科			V			外聘	
		音樂創意(幼保科)	1	12	幼兒保育科			V			內聘	
		夢幻菁英服務團隊	1	12	餐飲管理科			V			內聘	
		視覺設計	1	12	資料處理科			V			內聘	
		彩藝造型	1	12	美容科 時尚模特兒科			V			內聘	
		調酒	1	12	餐飲管理科			V			內聘	
		紓壓魔法師	1	12	美容科 時尚模特兒科			V			內聘	
		美儀大使	1	12	美容科 時尚模特兒科			V			內聘	
		動手學商品攝影	1	12	商業經營科 電子商務科			V			內聘	
		雷雕文創	1	12	商業經營科 電子商務科			V			內聘	
		創意銷售	1	12	商業經營科 電子商務科			V			內聘	
		親善大使	1	12	觀光事業科			V			內聘	
		微電影	1	12	資料處理科			V			內聘	
		口布舞	1	12	餐飲管理科			V			內聘	
		直播(資)	1	12	資料處理科			V			內聘	
		標準調酒	1	12	觀光事業科			V			內聘	
		樂齡園康	1	12	觀光事業科			V			內聘	
		電競賽事	1	12	資料處理科			V			內聘	
		大娛樂家	1	12	餐飲管理科			V			內聘	
		流行舞蹈(幼保科)	1	12	幼兒保育科			V			內聘	
		太鼓	1	12	幼兒保育科			V			內聘	
		桌邊烹調	1	12	觀光事業科			V			內聘	
		國際教育	1	6	全校各科					獨創性	內聘	
		自主學習	1	18	全校各科	V					內聘	
		選手培訓	1	12	全校各科		V				內聘	
		原住民族語文-阿美語(彈性)	1	18	全校各科			V			外聘	授予學分
		文創商品銷售	1	12	商業經營科 資料處理科 電子商務科			V			內聘	
		電競活動	1	12	商業經營科 資料處理科 電子商務科			V			內聘	
		編髮時尚	1	12	幼兒保育科 美容科 時尚模特兒科 影劇科			V			內聘	
		團康帶領	1	12	觀光事業科 餐飲管理科			V			內聘	
		音樂創意(家政群)	1	12	幼兒保育科 美容科 時尚模特兒科			V			內聘	
		輕食烹調	1	12	觀光事業科 餐飲管理科			V			內聘	
		餐飲創業	1	12	觀光事業科 餐飲管理科			V			內聘	
		商業攝影(商管群)	1	12	商業經營科 資料處理科 電子商務科			V			內聘	
		美甲藝術	1	12	幼兒保育科 美容科 時尚模特兒科 影劇科			V			內聘	
		泡茶藝術	1	12	觀光事業科 餐飲管理科			V			內聘	
		太鼓演奏	1	12	幼兒保育科 美容科 時尚模特兒科 影劇科			V			內聘	
		微電影拍攝	1	12	商業經營科 資料處理科 電子商務科			V			內聘	
		職涯發展與探索	1	6	全校各科					獨創性	內聘	
第二學期		自主學習	1	18	全校各科	V					內聘	
		選手培訓	1	12	全校各科		V				內聘	
		原住民族語文-阿美語(彈性)	1	18	全校各科			V			外聘	授予學分
		文創商品銷售	1	12	商業經營科 資料處理科 電子商務科			V			內聘	

電競活動	1	12	商業經營科 資料處理科 電子商務科			V			內聘	
編髮時尚	1	12	幼兒保育科 美容科 時尚模特兒科 影劇科			V			內聘	
團康帶領	1	12	觀光事業科 餐飲管理科			V			內聘	
音樂創意(家政群)	1	12	幼兒保育科 美容科 時尚模特兒科			V			內聘	
輕食烹調	1	12	觀光事業科 餐飲管理科			V			內聘	
餐飲創業	1	12	觀光事業科 餐飲管理科			V			內聘	
商業攝影(商管群)	1	12	商業經營科 資料處理科 電子商務科			V			內聘	
美甲藝術	1	12	幼兒保育科 美容科 時尚模特兒科 影劇科			V			內聘	
泡茶藝術	1	12	觀光事業科 餐飲管理科			V			內聘	
太鼓演奏	1	12	幼兒保育科 美容科 時尚模特兒科 影劇科			V			內聘	
微電影拍攝	1	12	商業經營科 資料處理科 電子商務科			V			內聘	
升學與就業進路輔導	1	6	全校各科					獨創性	內聘	

玖、學生選課規劃與輔導

一、校訂選修課程規劃(含跨科、群、校選修課程規劃)

表 9-1-1 原班級選修方式課程規劃表

序號	科目屬性	科目名稱	適用群科別	授課年段與學分配置					
				第一學年		第二學年		第三學年	
				一	二	一	二	一	二
1.	一般	統計應用實務	幼兒保育科	0	0	0	0	1	1
2.	專業	商業禮儀	商業經營科	0	0	1	1	0	0
3.	專業	時尚概論	時尚模特兒科	0	0	0	0	0	2
4.	專業	親職教育	幼兒保育科	0	0	0	0	0	2
5.	專業	幼兒課室英語	幼兒保育科	0	0	0	0	1	1
6.	專業	美學概論	時尚模特兒科	0	0	0	0	2	0
7.	專業	兒童福利	幼兒保育科	0	0	0	0	2	0
8.	專業	故事行銷	電子商務科	0	0	1	1	0	0
9.	專業	國際美妝學	時尚模特兒科	0	0	0	0	2	2
10.	專業	膳食與營養	美容科	0	0	0	0	2	2
11.	專業	幼兒正音教育	幼兒保育科	0	0	0	0	1	1
12.	實習	影視彩妝	時尚模特兒科	0	0	0	0	2	2
13.	實習	節目主持實作	影劇科	0	0	0	0	2	0
14.	實習	活動企劃與執行	影劇科	0	0	0	0	2	2
15.	實習	手作烘焙實務	餐飲管理科	0	0	0	0	3	3
16.	實習	新娘秘書實務	美容科	0	0	0	0	3	3
17.	實習	樂齡團康遊戲	觀光事業科	0	0	0	0	2	2
18.	實習	異國料理	餐飲管理科	0	0	0	0	3	3
19.	實習	電腦排版	資料處理科	0	0	0	0	2	2
20.	實習	技術劇場實作	影劇科	0	0	0	0	2	2
21.	實習	餐廳服勤技巧	餐飲管理科	0	0	0	0	2	2
22.	實習	舞蹈基礎訓練	時尚模特兒科	0	0	3	3	0	0
23.	實習	蒙特梭利實務	幼兒保育科	0	0	0	0	2	2
24.	實習	特殊化妝與造型實作	影劇科	0	0	0	0	2	0
25.	實習	商品包裝設計	商業經營科	0	0	0	0	2	2
26.	實習	桌邊烹調服務	觀光事業科	0	0	0	0	3	3
27.	實習	廣播錄音節目實作	影劇科	0	0	0	0	0	2
28.	實習	電腦繪圖與動畫	資料處理科	0	0	0	0	3	3
29.	實習	商業簡報實務	商業經營科	0	0	0	0	2	2
			電子商務科	0	0	0	0	2	2
30.	實習	智慧觀光	觀光事業科	0	0	0	0	3	3
31.	實習	數位金融	商業經營科	0	0	0	0	2	2
			電子商務科	0	0	0	0	2	2
32.	實習	微型創業	電子商務科	0	0	0	0	2	2
33.	實習	影像圖文編輯	影劇科	0	0	0	0	2	2
34.	實習	電競賽事與轉播實務	資料處理科	0	0	0	0	4	4
35.	實習	藝術彩繪設計	美容科	0	0	0	0	3	3
36.	實習	網路行銷	商業經營科	0	0	0	0	2	2

序 號	科目 屬性	科目名稱	適用群科別	授課年段與學分配置					
				第一學年		第二學年		第三學年	
				一	二	一	二	一	二
37.	實習	幼兒學習評量	幼兒保育科	0	0	0	0	0	2
38.	實習	廣告影片製作	影劇科	0	0	0	0	0	2
39.	實習	數位行銷	電子商務科	0	0	0	0	2	2

表 9-2-1 多元選修方式課程規劃表

序 號	科目 屬性	科目名稱	適用群科別	授課年段與學分配置						開課方式	同時段開課
				第一學年		第二學年		第三學年			
				一	二	一	二	一	二		
1.	實習	觀光表演藝術	觀光事業科	0	0	4	4	0	0	同科跨班	AA2選1
2.	實習	樂齡美食料理	觀光事業科	0	0	4	4	0	0	同科跨班	AA2選1
3.	實習	客房餐飲料理	觀光事業科	0	0	0	0	2	2	同科跨班	AB2選1
4.	實習	學生團領隊達人	觀光事業科	0	0	0	0	2	2	同科跨班	AB2選1
5.	實習	創新料理實務	餐飲管理科	0	0	3	3	0	0	同科跨班	AC2選1
6.	實習	宴會料理實務	餐飲管理科	0	0	3	3	0	0	同科跨班	AC2選1
7.	實習	食材藝術實務	餐飲管理科	0	0	0	0	2	2	同科跨班	AD2選1
8.	實習	食材裝飾實務	餐飲管理科	0	0	0	0	2	2	同科跨班	AD2選1
9.	實習	微電影剪輯與後製	商業經營科	0	0	0	0	2	2	同群跨科	AE5選1
			資料處理科	0	0	0	0	2	2	同群跨科	AE5選1
			電子商務科	0	0	0	0	2	2	同群跨科	AE5選1
10.	實習	創意商品銷售實務	商業經營科	0	0	0	0	2	2	同群跨科	AE5選1
			資料處理科	0	0	0	0	2	2	同群跨科	AE5選1
			電子商務科	0	0	0	0	2	2	同群跨科	AE5選1
11.	實習	時尚媒體經營實務	商業經營科	0	0	0	0	2	2	同群跨科	AE5選1
			資料處理科	0	0	0	0	2	2	同群跨科	AE5選1
			電子商務科	0	0	0	0	2	2	同群跨科	AE5選1
12.	實習	社群經營	商業經營科	0	0	0	0	2	2	同群跨科	AE5選1
			資料處理科	0	0	0	0	2	2	同群跨科	AE5選1
			電子商務科	0	0	0	0	2	2	同群跨科	AE5選1
13.	實習	AI人工智慧	商業經營科	0	0	0	0	2	2	同群跨科	AE5選1
			資料處理科	0	0	0	0	2	2	同群跨科	AE5選1
			電子商務科	0	0	0	0	2	2	同群跨科	AE5選1
14.	實習	品牌社群經營	商業經營科	0	0	4	4	0	0	同群跨科	AF5選1
			資料處理科	0	0	4	4	0	0	同群跨科	AF5選1
			電子商務科	0	0	4	4	0	0	同群跨科	AF5選1
15.	實習	邏輯思維與桌遊	商業經營科	0	0	4	4	0	0	同群跨科	AF5選1
			資料處理科	0	0	4	4	0	0	同群跨科	AF5選1
			電子商務科	0	0	4	4	0	0	同群跨科	AF5選1
16.	實習	互動媒體設計	商業經營科	0	0	4	4	0	0	同群跨科	AF5選1
			資料處理科	0	0	4	4	0	0	同群跨科	AF5選1
			電子商務科	0	0	4	4	0	0	同群跨科	AF5選1
17.	實習	微電影解析與創作	商業經營科	0	0	4	4	0	0	同群跨科	AF5選1
			資料處理科	0	0	4	4	0	0	同群跨科	AF5選1
			電子商務科	0	0	4	4	0	0	同群跨科	AF5選1
18.	實習	創意商品設計與實作	商業經營科	0	0	4	4	0	0	同群跨科	AF5選1
			資料處理科	0	0	4	4	0	0	同群跨科	AF5選1
			電子商務科	0	0	4	4	0	0	同群跨科	AF5選1
19.	實習	彩妝基礎造型	幼兒保育科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AG4選1
			美容科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AG4選1
			時尚模特兒科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AG4選1
			影劇科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AG4選1
20.	實習	幼兒表演藝術	幼兒保育科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AG4選1
			美容科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AG4選1
			時尚模特兒科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AG4選1
			影劇科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AG4選1
21.	實習	噴槍彩繪基礎	幼兒保育科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AG4選1
			美容科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AG4選1
			時尚模特兒科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AG4選1
			影劇科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AG4選1
22.	實習	節目企劃與製作	幼兒保育科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AG4選1
			美容科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AG4選1
			時尚模特兒科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AG4選1
			影劇科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AG4選1
23.	實習	彩妝進階造型	幼兒保育科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AH4選1
			美容科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AH4選1

序 號	科目 屬性	科目名稱	適用群科別	授課年段與學分配置						開課方式	同時段開課
				第一學年		第二學年		第三學年			
				一	二	一	二	一	二		
			時尚模特兒科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AH4選1
			影劇科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AH4選1
			幼兒保育科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AH4選1
			美容科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AH4選1
			時尚模特兒科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AH4選1
24.	實習	噴槍彩繪進階	影劇科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AH4選1
			幼兒保育科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AH4選1
			美容科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AH4選1
			時尚模特兒科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AH4選1
			影劇科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AH4選1
25.	實習	流行舞蹈實作	幼兒保育科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AH4選1
			美容科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AH4選1
			時尚模特兒科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AH4選1
			影劇科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AH4選1
			幼兒保育科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AH4選1
26.	實習	幼兒戲劇	美容科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AH4選1
			時尚模特兒科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AH4選1
			影劇科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AH4選1
			幼兒保育科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AH4選1
			美容科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AH4選1

二、選課輔導流程規劃

(一)流程圖(含選課輔導及流程)

學生選課規劃與輔導

一、校訂選修課程規劃(含跨科、群、校選修課程規劃)

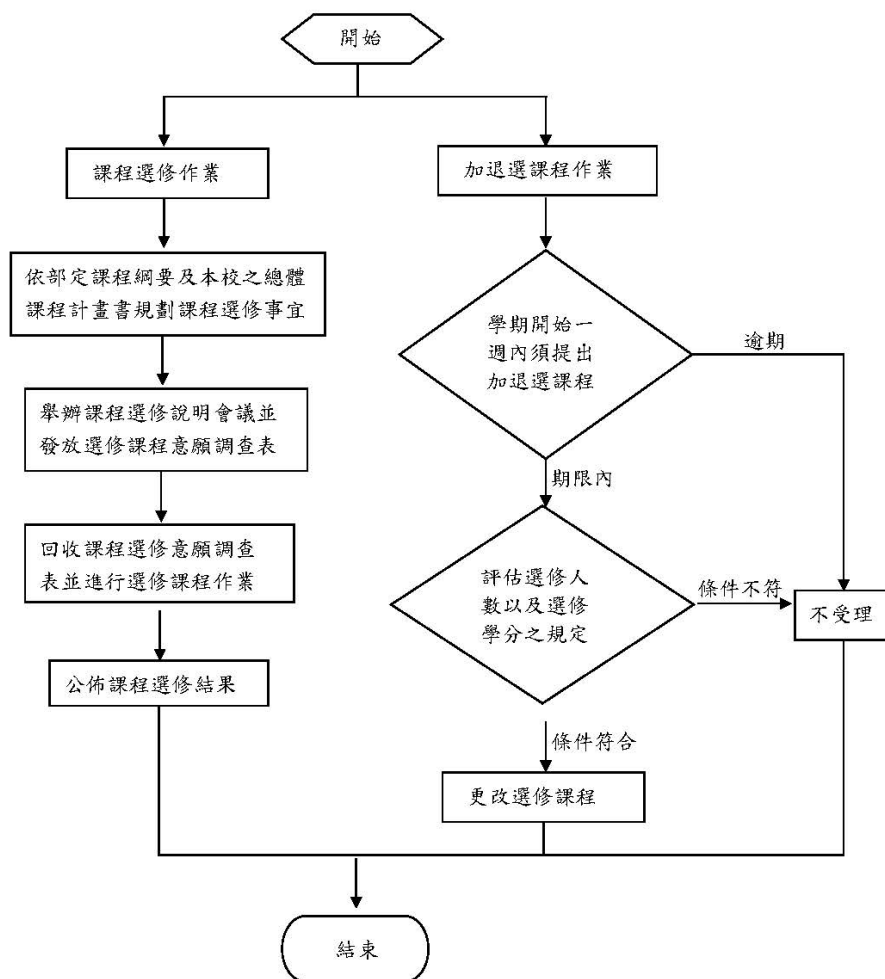
表 9-1 校訂選修課程規劃表

序號	科目名稱	科目屬性	適用群科別	授課年段與學分配置						辦理方式
				第一學年		第二學年		第三學年		
				一	二	一	二	一	二	
1	創意商品設計與實作	實習科目	商業與管理群 商經科、電商科、資處科			3	3			同群跨科
2	品牌社群經營	實習科目	商業與管理群 商經科、電商科、資處科			3	3			同群跨科
3	微電影解析與創作	實習科目	商業與管理群 商經科、電商科、資處科			3	3			同群跨科
4	互動媒體設計	實習科目	商業與管理群 商經科、電商科、資處科			3	3			同群跨科
5	邏輯思維與桌遊	實習科目	商業與管理群 商經科、電商科、資處科			3	3			同群跨科
6	創意商品銷售實務	實習科目	商業與管理群 商經科、電商科、資處科					2	2	同群跨科
7	時尚媒體經營實務	實習科目	商業與管理群 商經科、電商科、資處科					2	2	同群跨科
8	微電影剪輯與後製	實習科目	商業與管理群 商經科、電商科、資處科					2	2	同群跨科
9	社群經營	實習科目	商業與管理群 商經科、電商科、資處科					2	2	同群跨科
10	AI 人工智慧	實習科目	商業與管理群 商經科、電商科、資處科					2	2	同群跨科
11	數位多媒體	專業科目	餐旅群 觀光科、餐飲科 家政群 幼保科、美容科、時模科 藝術群 影劇科		2					同校跨群
12	觀光表演藝術	實習科目	餐旅群			3	3			同科跨班

			觀光科							
13	樂齡美食料理	實習科目	餐旅群 觀光科			3	3			同科跨班
14	學生團領隊達人	實習科目	餐旅群 觀光科					2	2	同科跨班
15	客房餐飲料理	實習科目	餐旅群 觀光科					2	2	同科跨班
16	創新料理實務	實習科目	餐旅群 餐飲科			3	3			同科跨班
17	宴會料理實務	實習科目	餐旅群 餐飲科			3	3			同科跨班
18	食材藝術實務	實習科目	餐旅群 餐飲科					2	2	同科跨班
19	食材裝飾實務	實習科目	餐旅群 餐飲科					2	2	同科跨班
20	幼兒表演藝術	實習科目	家政群 幼保科、美容科、時模科 藝術群 影劇科			3	3			同校跨群
21	彩妝基礎造型	實習科目	家政群 幼保科、美容科、時模科 藝術群 影劇科			3	3			同校跨群
22	節目企劃與製作	實習科目	家政群 幼保科、美容科、時模科 藝術群 影劇科			3	3			同校跨群
23	噴槍彩繪基礎	實習科目	家政群 幼保科、美容科、時模科 藝術群 影劇科			3	3			同校跨群
24	幼兒戲劇	實習科目	家政群 幼保科、美容科、時模科 藝術群影劇科					2	2	同校跨群
25	彩妝進階造型	實習科目	家政群 幼保科、美容科、時模科 藝術群影劇科					2	2	同校跨群
26	流行舞蹈實作	實習科目	家政群 幼保科、美容科、時模科 藝術群影劇科					2	2	同校跨群
27	噴槍彩繪進階	實習科目	家政群 幼保科、美容科、時模科 藝術群影劇科					2	2	同校跨群

二、選課輔導流程規劃

(一)流程圖(含選課輔導及流程)



(二)日程表

序號	時間	活動內容	說明
1	6月15日/8月27日	選課宣導	舊生利用前一學期末進行選課宣導 新生利用報到時段進行選課宣導
2	8月27日(上學期)/ 6月15日(下學期)	學生選課及教師提供諮詢輔導	1. 新生利用訓練時間進行分組選課 2. 以電腦選課方式進行 3. 規劃1.2-1.5倍選修課程 4. 相關選課流程參閱流程圖 5. 選課諮詢輔導
3	8月31日(上學期)/ 2月18日(下學期)	正式上課	跑班上課
4	9月(上學期)/ 2月(下學期)	加、退選	得於學期前兩週進行
5	110年11月	檢討	課發會進行選課檢討

三、選課輔導措施

選課輔導措施

措 施	說 明	負 責 人 員
課程規劃說明	學生手設中印製三年『必修課程及學分數』規劃，於新生始業輔導說明，並安排課程諮詢教師入班說明與宣導。	教務處 課程諮詢教師
生涯探索	1. 高一配合『法律與生活』課程與社會科相關課程，安排生涯探索活動。 2. 高二及高三安排短期實習及業界參訪，引導學生了解職業概況。 3. 高三安排技專校院參訪、升學博覽會及入班宣導，增進學生了解升學進路及職涯發展。 4. 於每學年親職日進行說明，讓家長了解子女生涯發展的各項因素，協助選擇適合志趣之課程。 5. 課程諮詢教師協助輔導學生選擇適合志趣之課程。	輔導室 導師 課程諮詢教師
測驗量表	於『法律與生活』課程與社會科相關課程中，安排性向及興趣測驗，提供客觀之評量資料解釋，幫助學生了解自我特質。	輔導教師
個別輔導	針對適應欠佳或特殊狀況學生提供座談與個別輔導。	輔導教師 導師 課程諮詢教師

拾、學校課程評鑑

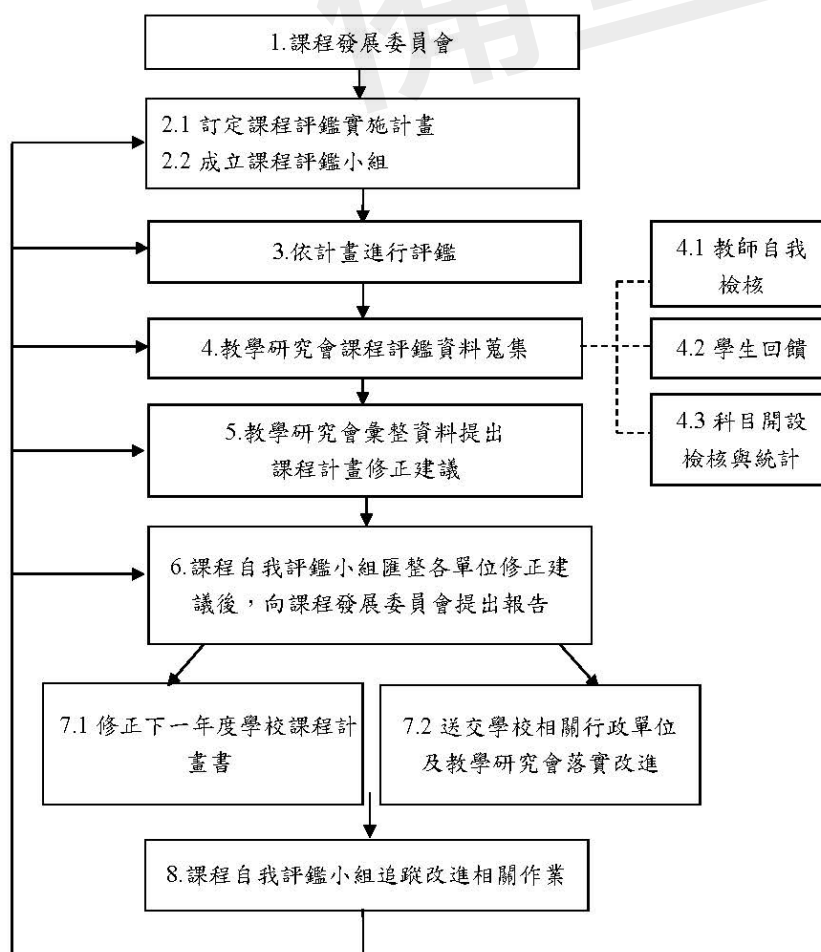
111學年度學校課程評鑑計畫

111學年度學校課程評鑑計畫 附件圖檔

伍、課程評鑑結果及應用

- 一、依據課程評鑑建議，修正學校課程計畫。
- 二、依據學生課程教學回饋，改善學校課程實施及整體教學環境。
- 三、依據學生學習情形，安排學生學習輔導或增廣補強教學。
- 四、藉由學生回饋，鼓勵教師進行創新，調整教材教法、規劃教師專業成長。
- 五、透過課程評鑑實施結果，提升家長及學生對課程發展理解。

陸、課程評鑑流程



柒、本課程評鑑實施計畫經學校課程發展委員會通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。

新北市私立樹人高級家事商業職業學校課程評鑑實施計畫

108 年 11 月 22 日課程發展委員會通過

109 年 11 月 27 日課程發展委員會修正

壹、依據

- 一、教育部中華民國 103 年 11 月 28 日臺教授國部字第 1030135678A 號令訂定「十二年國民基本教育課程綱要總綱」。
- 二、教育部中華民國 108 年 4 月 22 日臺教授國部字第 1080031188 號「高級中等學校課程評鑑機制辦理參考原則」。
- 三、教育部中華民國 108 年 5 月 30 日臺教授國部字第 1080050523B 號令訂定之「高級中等學校課程評鑑實施要點(以下簡稱課程評鑑實施要點)」。

貳、目的

- 一、每學年定期蒐集、運用及分析課程發展、教學實施、學生學習資料，落實課程自我評鑑功能。
- 二、協助教師教學及改善學生學習，確保及持續改進學校課程發展與教學創新，強化教師教學品質及提升學生學習成效。
- 三、評估本校課程實施成效，作為改善課程規劃及整體教學環境之依據。

參、課程評鑑組織及分工

一、課程發展委員會

1. 規劃與實施本校課程評鑑相關事宜。
2. 審議課程評鑑實施計畫。
3. 依課程評鑑結果修正學校課程計畫。

二、課程自我評鑑小組

1. 由校長自課程發展委員會成員，聘請 9 至 15 人組成課程自我評鑑小組。
(教務主任、教學組長、各科主任、國英數共同科目召集人)
2. 協助發展學校課程評鑑之檢核工具。
3. 彙整與檢視各科教學社群研究會自我檢核、學生回饋等資料，進行課程建議。

三、群課程研究會

1. 開設跨域多元選修課程。
2. 研發跨域多元選修教材。
3. 協助規劃及開設彈性學習時間。

四、各科/領域教學社群研究會

1. 協助檢視課程架構、課程開設、課程實施空間及課程實施設備。
2. 彙整學生學習歷程、學習成效、多元表現結果，研擬課程改善。
3. 協助教材選擇。
4. 協助教師公開授課相關事宜。

五、全校教師

1. 參與公開觀、授、議課、參與社群。

2.教學實施中針對學生學習歷程分析、回饋，進行教學省思、調整與自我檢核。

肆、課程評鑑內容及方式

一、課程規劃：課程計畫規劃、實施及回饋之歷程或成果。

二、教學實施：教學準備、模式與策略。

三、學生學習：學生學習過程、成效及表現。

項次	評鑑內容	評鑑項目	評鑑人員	相關工具	預定時間
1	課程規劃	1.課程計畫訂定 2.課程組織與結構 3.課程評鑑相關工具發展 4.管理運用評鑑結果	1.教學社群研究會 2.課程評鑑小組 3.課程發展委員會	1.課程發展委員會會議記錄 2.總體課程計畫書 3.科/領域教學社群研究會議記錄 4.課程評鑑作業期程、檢核表 5.學生畢業人數及具備科專業能力檢核 6.公開授課相關資料 7.課程與教師教學回饋問卷	前一學年
2	教學實施	1.課程設計 2.教材與教學 3.教學策略及教學方式 4.多元選修輔導實際開課情形 5.教師針對學生學習歷程分析及教學調整	1.授課教師 2.學生 3.教學社群研究會	1.公開備課、觀課、授課、議課資料 2.創新素養教學設計 3.選課輔導課諮記錄 4.學生課程教學回饋表 5.教師針對學生回饋調整表	9~12月、 2~5月
3	學生學習	1.學習成效 2.多元表現成果 3.學生學習歷程	1.授課教師 2.教學社群研究會	1.學生成績表現 2.學生多元表現成果記錄(競賽、證照表現) 3.學習歷程檔案資料	9~1月、 2~6月

附件、教學大綱

附件一：部定一般科目各領域跨科之統整型、探究型、實作型課程規劃

附件二：校訂科目教學大綱

(一) 一般科目

表 11-2-1-1 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	統計應用實務		
	英文名稱	Statistics practice		
師資來源	校內單科			
科目屬性	選修 一般科目			
	領域：			
	非跨領域			
科目來源	學校自行規劃			
課綱核心素養	A 自主行動：A3. 規劃執行與創新應變 B 溝通互動：B1. 符號運用與溝通表達 C 社會參與：C2. 人際關係與團隊合作			
學生圖像	獨立思考創造能力、高效操作執行能力			
適用科別	幼兒保育科			
	2			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 認識統計的基本概念 2. 學習電腦操作的方法 3. 培養分工合作的精神			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)緒論		1. 統計學的發展 2. 統計學的應用	4	第三學年第一學期
(二)統計工具介紹		1. 統計工具的種類介紹 2. 統計資料性質及型態 3. 統計圖表展示	6	
(三)資料收集方法		1. 統計資料的類別和來源 2. 統計調查的種類 3. 統計資料的整理和表述	8	
(四)研究主題		1. 研究主題的介紹 2. 如何選擇研究主題	4	第三學年第二學期
(五)問卷設計與實務		1. 問卷的意義與功能 2. 問卷設計的步驟 3. 問卷實作練習	8	
(六)問卷結果分析		1. 問卷實作數據統整 2. 資料分析 3. 處理數據與圖表 4. 問卷檢討與建議	6	
合 計			36	
學習評量 (評量方式)	上台發表、試教			
教學資源	投影機、電腦			
教學注意事項	教師自編教材			

(二) 專業科目

表 11-2-2-1 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題製作概論			
	英文名稱	Introduction to Project Study			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修 專業科目				
	專業科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、高效操作執行能力				
適用科別	美容科				
	8				
	第二學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1、瞭解專題製作之基本概念 2、瞭解專題製作之理論 3、學會資料收集、整理及統整 3、瞭解專題製作之程序 4、培養學生團隊合作的工作態度				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
專題製作介紹		專題製作的基本認知		9	第二學年第一學期
研究動機、目的與範圍		研究動機與目的 研究範圍及對象設定		9	
文獻蒐集		文獻蒐集的方法-索檢策略		9	
文獻整理		資料整理及統整		9	
專題計畫基礎		1、專題製作基本資料 2、團隊成員個人資料 3、設備清單 4、材料清單		9	
專題計畫架構		1、專題製作背景及目的 2、專題製作方法、步驟與進度 3、預期成果		9	
參考文獻		1、編排方式 2、參考文獻的引用		9	
附錄		1、附錄撰寫法 2、引用之法規與著作財產權		9	
主題模擬說明		專題主題模擬報告形式說明		9	第二學年第二學期
分組專題報告一		各組專題報告一 檢討與反饋一		9	
分組專題報告二		各組專題報告二 檢討與反饋二		9	
分組專題報告三		各組專題報告三 檢討與反饋三		9	
分組專題報告四		各組專題報告四 檢討與反饋四		9	
分組專題報告五		各組專題報告五 檢討與反饋五		9	
分組專題報告六		各組專題報告六 檢討與反饋六		9	
成果發表		專題報告學年成果發表		9	
合 計				144	
學習評量 (評量方式)	採行多元評量之方式，評量方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。				
教學資源	1.教育部審定合格之教科書或自編教材。 2.學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。				
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材之選擇應顧及學生學習經驗並配合學生身心發展程序，一方面基於前階段學校的學習經驗，一方面須考慮與後階段學校的課程銜接。 2.教材之編選應著重實用性與時代性，課程內容及活動須能提供學生觀察、探索、討論與創作的學習機會，使學生具有創造思考、獨立判斷、適應變遷及自我發展之能力。(二)教學方法 1.本科目為實習科目；兼顧認知、技能、情意之教學。 2.教學時儘量利用多媒體，並安排實際示範活動，示範後進行討論分析，以提高學生學習興趣。 3.課程進行中應隨時留意學生學習狀況，給予必要之引導與鼓勵。 4.應安排學生分組實作練習活動，提升學生實務能力。 5.教學完畢後，應根據實際教學成效修訂教學計畫，以期改進教學方法。(三)學習評量 1.教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 2.教學須作客觀的評量，也可輔導學生作自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 3.教學評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據。				

表 11-2-2-2 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	會展概論			
	英文名稱	Introduction to MICE			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修 專業科目				
	專業科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力、責任良善品格能力、高效操作執行能力				
適用科別	商業經營科				
	2				
	第一學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	一、明瞭會展產業(MICE-集會、獎勵旅遊、會議、展覽)之發展沿革與涵蓋範圍。 二、認識獎勵旅遊，了解觀光產業發展現況。 三、了解會展產業在近代商業活動中所扮演的角色與重要性。 四、培養學生具備擔任展場服務接待人員之基本能力。 五、培養學生具備規劃獎勵旅遊等活動與展覽之能力。 六、拓展學生國際觀、培養多元能力。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 會展產業概論		1. 會展產業概論與沿革歷史 2. 會展產業特質 3. 會展產業經濟與發展		3	第一學年 第一學期
(二) 會展行銷		1. 展覽行銷規劃與組合 2. 展覽行銷宣傳 3. 參展廠商招募		5	
(三) 獎勵旅遊		1. 獎勵旅遊定義與類型 2. 觀光產業發展現況 3. 獎勵旅遊之規劃		5	
(四)活動管理		1. 活動企劃與執行 2. 活動風險管理 3. 活動行銷 4. 活動效益		5	
(五) 會展實務		1. 會展場地籌備規劃與應用 2. 會議執行提案與應變		6	第一學年 第二學期
(六) 會議與展覽現場管理		1. 展前工作管理 2. 展覽期間現場管理 3. 展覽結束與展後管理		6	
(七)綠色會展		1. 綠色會展目的 2. 綠色會展規劃 3. 綠色會展可行方向		6	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	1. 採多元評量方式(紙筆測驗、上課態度、參與討論與發表)。 2. 注重案例實作，培養實務能力。 3. 注重職場參訪與實習，培養實作能力。				
教學資源	審核認證許可教科書或教師自編教材				
教學注意事項	一、教學內容與時事相配合，並可依據科培育目標及科特色發展規畫，從中了解會展產業的發展趨勢，以提升學生的國際觀；並培育學生具備參展接待人員所需之專業技能，使學生能學以致用。 二、教學方法 1. 兼顧認知、技能情意三方面之教學。 2. 注重實例練習，使學生習得專業知能，進而建立學生正確的工作價值觀。 3. 培育學生適應變遷、創新進取及自我發展的能力。				

表 11-2-2-3新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題導論			
	英文名稱	Introduction to Project			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修 專業科目				
	專業科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、高效操作執行能力				
適用科別	電子商務科		商業經營科		
	2		2		
	第二學年第一學期		第二學年第一學期		
建議先修科目	有，科目：商業概論				
教學目標 (教學重點)	1.強化學生課程學習統整能力。 2.培養學生團隊合作分工之能力。 3.建立學生文書處理、成果展示、口頭報告與表達之能力。 4.提升學生問題解決、團隊創新、實務整合之能力。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 專題製作準備階段		1.認識專題製作 2.擬定主題與計畫書 3.資料的蒐集、彙整		18	第二學年 第一學期
(二) 專題製作實作階段		1.調查訪問與實施 2.資料的統整與分析 3.專題報告撰寫		18	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	1.配合授課進度，進行過程評量及成果評量，以便及時瞭解教學績效，並督促學生達成學習目標。 2.評量內容應兼顧理解、應用及綜合分析。 3.評量方式注重實作性作業，培養實務能力。				
教學資源	審核認證許可教科書或教師自編教材 可利用電腦設備讓學生進行分組實作。				
教學注意事項	一.教材編選 (1)教材內容的選用應參照教材綱要之內涵，且能符合教學目標，內容難易度應兼顧學生的程度。(2)依據科培育目標及科特色發展規畫，專題內容之選擇，可分為小論文組及實作組，依學生的興趣進行組，以提高學習成效。(3)教材主題多利用社區特色、科技大學或者公民營機構資源，專題內容能與實務結合，使學生能學以致用。(4)鼓勵學生參與校內外專題製作競賽。 二.教學方法 採分組或協同教學方式進行，學生採合作學習小組上課，每小組建議以3 至5 人為原則。				

表 11-2-2-4新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	食物製備原理			
	英文名稱	Principle of Food Preparation			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修 專業科目				
	專業科目				
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力				
適用科別	餐飲管理科				
	0				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	介紹各類食物的基本特性、選購方法、儲存方法、烹調方法，學生除對食物有基本認識，亦透過食物製備原理讓同學了解烹調變化及製備方法。 1. 認識各類食物的基本特性，各類食物的選購方法與儲存法 2. 認識各類烹調方法及原理原則 3. 製備各類食物的烹調方法及烹調要訣 4. 建構學生應用食物特性與製備的實際操作能力				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)介紹六大類食物		六大類食物類別		2	第一學年第一學期
(二)六大類食物特性		1. 認識全穀根莖類食物特性 2. 認識肉魚蛋豆類食物特性 3. 認識蔬菜類食物特性 4. 認識奶類食物特性 5. 認識水果類食物特性 6. 認識油脂及堅果蔬菜類特性		16	
(三)食物製備-五穀根莖類		全穀根莖類食物的製備原理		4	第一學年第二學期
(四)食物製備-肉魚蛋豆類		肉魚蛋豆類食物的製備原理		4	
(五)食物製備-蔬菜類		蔬菜類食物的製備原理		2	
(六)食物製備-奶類		奶類食物的製備原理		3	
(七)食物製備-水果類		水果類食物的製備原理		2	
(八)食物製備-油脂及堅果蔬菜類		油脂及堅果蔬菜類食物的製備原理		3	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	筆記、作業、出勤記錄、上課態度、小考、期中考				
教學資源	補充上課講義 自編教材、教科書				
教學注意事項	1. 使用立案之教科書或相關合法工具書 2. 輔以媒體教材，增加圖文之連結 3. 結合日常生活知識之運用 4. 透過製備課程讓同學實際操作食物製備方法及烹調原理運用				

表 11-2-2-5新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	數位多媒體		
	英文名稱	Introduction to Digital Multimedia		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 專業科目			
	專業科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力、高效操作執行能力			
適用科別	美容科	幼兒保育科	觀光事業科	影劇科
	2	2	2	2
	第一學年第二學期 餐飲管理科	第一學年第二學期 時尚模特兒科	第一學年第二學期	第一學年第二學期
	2	2		
	第一學年第二學期	第一學年第二學期		
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	一、認識了解目前數位時代的發展 二、能了解與操作數位設備的工具 三、能使用數位媒體工具來完成數位內容			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一) 數位媒體素材與基礎		1.數位媒體技術發展與現代生活 2.數位媒體的應用設備	2	第一學年 第二學期
(二)設計美學		1.作品欣賞 2.版面的設計原理 3.版面設計的構圖元素與法則 4.利用色彩表現設計主題	4	
(三)媒體種類		1.龍飛鳳舞的文字媒體 2.美不勝收的影像媒體 3.感動心靈的音訊媒體 4.聲光十足的視訊媒體 5.創意無限的動畫媒體	5	
(四)創意市集活動企劃書-Microsoft Word		1.企劃書撰寫 2.表格設計 3.文字方塊 4.產生目錄 5.轉換文件為PDF檔 6.合併數個PDF文件 7.輸出PDF檔案	4	
(五)音訊媒體		1.聲音的原理 2.聲音的數位化 3.常用音訊軟體-自製手機鈴聲-mp3DirectCut	3	
(六)影像媒體		1.影像概念與構成 2.色彩模式 3.海報設計-Photoshop 4.拍立得相片效果製作 5.印刷設計專案管理流程 6.數位相機操作 7.燈光介紹 8.商品拍攝技巧 9.人物拍攝技巧 10.上傳影片	10	
(七)影片剪輯後製-威力導演		1.影片轉檔與播放軟體介紹 2.編輯影片 3.影片剪輯後製 4.輸出和發佈影片	4	
(八)數位媒體應用與發展		1.數位學習 2.網站設計實務 - Dreamweaver CC 3.數位媒體網路行銷概念 4.數位媒體於不同領域之應用 5.儲存格樣式設定 6.物件效果設定 7.物件樣式面板	4	
合 計			36	
學習評量 (評量方式)	1.多元評量-作業：每單元指定實作成果 2.多元評量-實作、鑑賞：個人製作成果自評、它評、教師評分 3.多元評量-報告：個人口頭報告、作品展示			
教學資源	1. 數位多媒體概論與應用(2014, 上奇, 沈國斌) 2. 多媒體概論：數位世代的影音、動畫、架站與新媒體(第七版)(2016, 博碩) 3. 多媒體導論與應用：新媒體藝術與互動科技(2016, 旗標, 陳漢昇)			
教學注意事項	1.本課程能有相關數位媒體設備，可以提高學習成效。 2.可依學生之學習背景與學習能力，調整授課內容與進度。			

表 11-2-6 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	初級日語會話			
	英文名稱	Elementary Japanese Conversation			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修 專業科目				
	專業科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力				
適用科別	觀光事業科				
	4				
	第一學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 認識日語的基礎。 2. 學習日語基本的聽、說、造句、寫作能力技巧。 3. 培養學生學習日語的興趣和習慣。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
假名		日文假名的來源及寫法		6	第一學年 第一學期
發音		發音練習：長音、促音、語調		6	
日常生活問候語(一)		打招呼、天氣等日常生活會話		6	
日常生活問候語(二)		自我介紹		6	
日語的常用句型(一)		名詞句		6	
日語的常用句型(二)		動詞句		6	
日語的常用句型(三)		時間的敘述：年、月、日、時、分		6	第一學年 第二學期
日語的常用句型(四)		助詞(一)		6	
日語的常用句型(五)		形容詞句		6	
日語的常用句型(六)		名詞、動詞、形容詞的時態變化與活用		6	
日語的常用句型(七)		助詞(二)		6	
日語的常用句型(八)		助詞(三)		6	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 平時成績：隨堂測驗、作業繳交、筆記作業、課堂表現(40%) 2. 期中考(30%) 3. 期末考(30%)				
教學資源	1. 選用合宜的教科書搭配自編講義，並依照學生程度予以增減。 2. 多利用各種實體或媒體教學。				
教學注意事項	包含教材編選、教學方法 1. 隨時檢視學生之學習成果，調整教學進度。 2. 配合課程，介紹日本地理、社會、文化等，激發學習興趣。 3. 適時運用多媒體教學，提升學生學習效果。 4. 戶外教學活動，增加課程的多樣性。 5. 鼓勵參與日語相關比賽與活動，提升自信與能力。				

表 11-2-2-7新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	餐旅日語會話			
	英文名稱	Hospitality Japanese			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修 專業科目				
	專業科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力				
適用科別	觀光事業科				
	8				
	第二學年 第三學年				
建議先修科目	有，科目：初級日語會話				
教學目標 (教學重點)	1. 認識餐旅日語會話在餐旅工作中的基本需求。 2. 學習餐旅日語會話的使用技巧。 3. 培養學生自我學習、成長或進修的習慣。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)動詞的活用(一)		1.動詞分類 2.動詞變化		18	第二學年 第一學期
(二)動詞的活用(二)		1.動詞基本句型 2.動詞的丁寧形、普通形		18	
(三)其他詞類的活用		1.形容詞、形容動詞的基本變化 2.形容詞、形容動詞的基本句型		14	第二學年 第二學期
(四)商用日語		1.打招呼、自我介紹 2.轉達、電話留言 3.尊敬語、謙讓語 4.接受、取消訂單		22	
(五)觀光日語(一)		1.機位訂票、劃位與出入境 2.飛機上的應對		18	第三學年 第一學期
(六)觀光日語(二)		1.交通 2.領隊與導遊日語		18	
(七)旅館日語		1.櫃台接待 2.引導入座、環境介紹 3.客房餐飲服務		18	第三學年 第二學期
(八)餐飲日語		1.認識食材及菜單 2.餐廳服務流程與接待用語		18	
合 計				144	
學習評量 (評量方式)	1. 平時成績：隨堂測驗、作業繳交、筆記作業、課堂表現(40%) 2. 期中考(30%) 3. 期末考(30%)				
教學資源	1. 選用合宜的教科書搭配自編講義，並依照學生程度予以增減。 2. 多利用各種實體或媒體教學。				
教學注意事項	包含教材編選、教學方法 1. 以相關問題或活動檢測與加深學生理解程度。 2. 練習閱讀技巧與句型。 3. 彈性運用各種教學方法，以課文標題或相關圖片分組討論或報告，引導學生思考、討論，強化其背景知識與導入主題。 4. 配合學生程度適度地加入日語教學				

表 11-2-2-8新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	電子商務概論			
	英文名稱	Introduction to Electronic Commerce			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修 專業科目				
	專業科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力、責任良善品格能力、高效操作執行能力				
適用科別	電子商務科				
	2				
	第一學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1.瞭解電子商務的概念及認識電商產業。 2.具備規劃設計電子商店之模擬經營能力。 3.培養學生正確的電子商務應用觀念。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)基本概念		1.電子商務基本概念 2.電子商務營運模式 3.電子商務基礎網路建設 4.電子商務營運個案探討		8	第一學年 第一學期
(二)網路交易		1.電子商務支付系統 2.電子商務交易安全機制 3.電子商務支付系統個案探討		5	
(三)行動商務		1.行動商務導論 2.電子商務與行銷未來發展		5	
(四)社群行銷 與直播		1.社群行銷實務 2.Line貼圖製作與行銷 3.直播行銷		6	第一學年 第二學期
(五)電子商務 法律議題		電子商務的法律與社會議題		3	
(六)網路商店實務練習		1.電子商務網站的建立與成效評估 2.Easystore建立我的網路商店		9	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	1. 評量內容應兼顧記憶、理解應用及綜合分析。 2. 評量方式注重實例性作業，培養實務能力。 3. 依據評量結果，以改進教材教法，實施補救或增廣學習。				
教學資源	審核認證許可教科書或教師自編教材 1.教材內容的選用應參照教材綱要之內涵，且能符合教學目標，內容難易度應兼顧學生的程度。 2.可與商經科實習商店結合，以同群跨科合作的模式，以O2O模式，落實實務實效精神，以期提升學生的學習成效，達到學以致用。 3.透過模擬電子商城的實作，提高課程實用性。				
教學注意事項	1.兼顧認知、技能情意三方面之教學。 2.教導學生尊重智慧財產權的觀念。 3.收集相關電子商務經營成功的個案，加強學生網路商店的經營觀念。 4.各項作業的訓練，難易要適中，根據學生能力為要求。 5.與最新的網路科技應用結合，增加課程的實用性。				

表 11-2-9新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	國際美妝學			
	英文名稱	International Make-up Theory			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修 專業科目				
	專業科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、高效操作執行能力				
適用科別	美容科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 認識國際美妝學之概要。 2. 培養學生美容彩妝相關的英文詞彙能力。 3. 培養國際美學觀，啟發思考及創作能力。 4. 掌握各國化妝技巧與特點，具備彩妝造型專業能力，以符合就業職場需求。 5. 掌握國際流行趨勢，培養國際觀與美學鑑賞力。 6. 參加國際美容相關競賽，增加學生實作能力。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)國際形象美學		1. 國際形象美學概念 2. 分析國際場合適合之妝髮、服裝 3. 國際場合需要、心理偏好 4. TPO場合著裝		14	第三學年 第一學期
(二)美容彩妝專業英文		1. 專業美容彩妝英文詞彙能力 2. 認識全球知名彩妝品牌之中英文		6	
(三)國際美妝認識		1. 國際美妝品的選擇及使用 2. 分析各國顧客之五官及面型 3. 認識皮膚種類及膚色與粉底的配合		16	
(四)各國化妝修飾技巧		1. 化妝步驟 2. 遮瑕技巧 3. 認識各國面型及修改輪廓技巧 4. 陰影及光影的運用技巧 5. 眼型修飾技巧 6. 唇形修飾技巧		10	第三學年 第二學期
(五)時尚美妝		1. 國際品牌的概念 2. 國際品牌的認識 3. 時尚國際流行彩妝 4. 自然裸妝技法 5. 可可裸妝技法		12	
(六)國際流行		1. 時尚國際流行趨勢分析 2. 國際競賽 3. 國際講座 4. 國際美妝成果發表		14	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	採行多元評量之方式，評量方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。				
教學資源	教育部審定合格之教科書或自編教材。				
教學注意事項	1. 本科目為實習科目；兼顧認知、技能、情意之教學。 2. 教學時儘量利用多媒體，並安排實際示範活動，示範後進行討論分析，以提高學生學習興趣。 3. 課程進行中應隨時留意學生學習狀況，給予必要之引導與鼓勵。 4. 應安排學生分組實作練習活動，提升學生實務能力。				

表 11-2-2-10新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	儀態學			
	英文名稱	Posture and Formality			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修 專業科目				
	專業科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力、高效操作執行能力				
適用科別	時尚模特兒科				
	0				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1.了解美姿美儀的目的、意義及重要性及台步基本知識。 2.了解美姿美儀與保健的重要性 3.了解美容與美姿美儀的相關實務內容，熟悉基本台步與各種訓練，融入於實務演練中。 4.端正體態、美化身體曲線、強化身體機能，熟練美姿美儀的基本技巧。 5.養成優雅生活儀態，並與生活儀節結合，提升自我形象展現。 6.熟悉應用在舞台姿態台的姿態展現。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 美姿美儀概論		1-1美姿美儀概論 1-2形象學 1-3肢體語言訓練。		9	第一學年 第一學期
(二) 合宜的姿勢和儀態		2-1美姿美儀與健康 2-2生活儀態與社交禮儀的運用 2-3鞠躬、指引、打招呼 2-4從容大方的走姿 2-5蹲姿、取物、上下樓梯 2-6良好的站姿、端正的坐姿		9	
(三)體態的養成		3-1不良體態的修正 3-2優良體態的養成		9	第一學年 第二學期
(四) 台儀態訓練姿體展現技巧		4-1旋轉、節奏感訓練的技巧 4-2 POSE的訓練、手的姿態、眼神的訓練、表情的訓練 4-3舞台走位演練及儀態，表演訓練實務。 4-4 攝影的姿態		9	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	學習表現、實作評量				
教學資源	課本				
教學注意事項	包含教材編選、教學方法。 • 1.教師以示範、觀摩舞台服裝及造型秀方式指導學生。 • 2.實務操作演練，更瞭解學生學習及展現狀況。				

表 11-2-2-11 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	展演行政概論			
	英文名稱	Introduction to Performance Administration			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修 專業科目				
	專業科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、責任良善品格能力、高效操作執行能力				
適用科別	影劇科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1.瞭解展演相關行政的功能與必要性。 2.培養展演行政及管理的執行能力。 3.明瞭展演行政流程與管理對演出的重要性。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 展演概論		1. 認識展演。		4	第三學年 第一學期
(二) 展演的形式與內容		1. 展演的內容與形式之選擇方式。		8	
(三) 展演行政		1. 展演的各項有關職掌之區分。 2. 展演行政的內涵。		8	
(四) 展演企劃1		1. 展演的時間、地點。 2. 展演的宣傳、場地操作。 3. 展演的預算編列等。		8	
四) 展演企劃2		4. 展演活動實地參訪。 5. 展演行政的專題講座(一)。		8	
(五) 展演企劃之執行		1. 展演的相關人員行政工作之推展與執行。 2. 展演的相關人員企劃工作之推展與執行。		8	
(六) 海報製作與宣傳		1. 展演各項宣傳與行銷工作之推行。		8	第三學年 第二學期
(七) 展演行政現況		1. 展演行政職場的現況與認識。		8	
(八) 展演行政實務探討		1. 展演行政專題講座(二)。 2. 展演行政主題報告說明，分組蒐集資料討論。		8	
(九) 展演行政主題報告解析		1. 展演行政主題上台報告。 2. 展演行政主題報告解析。		4	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 平時課中表現(學習態度、筆記、出席狀況)。 2. 作業(資料蒐集、整理及心得寫作)。 3. 協助執行展演過程之態度評量。 4. 期末評量(企劃習作)。 5. 展演成績。				
教學資源	1. 社會資源：文化中心、藝術館、演藝中心等。 2. 建立職場課程體驗方式之展演實務。 3. 參與地區性文化藝術節之活動。				
教學注意事項	(一)教材編選 1. 教材選取須顧及學生的能力、興趣和表演經驗，並符合本課程之能力指標。 2. 教材內容注重參觀紀錄、執行工作程序、實際企劃與執行。(二)教學方法 1. 以講授、分組討論、蒐集資料及展演為主。 2. 影音設備輔助教學。 3. 校外參觀教學。 4. 專題講座、座談與檢討會。 5. 實際參與展演與協助執行。				

表 11-2-2-12新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	特色飲調			
	英文名稱	Special drinks			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修 專業科目				
	專業科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力、責任良善品格能力				
適用科別	餐飲管理科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：飲料實務				
教學目標 (教學重點)	一、認識及學習茶創意飲品的調製 二、認識及學習咖啡創意飲品的調製 三、認識及學習果汁創意飲品的調製 四、認識及學習無酒精雞尾酒創意飲品的調製 五、培養吧檯管理人員 六、善用飲料調製之專業技能，創作特色飲料				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)茶創意飲品的調製		1. 茶葉風味杯測 2. 茶風味的調配 3. 茶與其它食材結合，利用各種調製法調製特色飲品 4. 茶飲品吧?管理		18	第三學年 第一學期
(二)咖啡創意飲品的調製		1. 咖啡風味杯測 2. 精品咖啡介紹 3. 咖啡豆的烘焙介紹與製作 4. 咖啡豆與其它食材結合，利用各種調製法調製特色飲品 5. 咖啡飲品吧?管理		18	
(三)果汁創意飲品的調製		1. 各種果汁風味描述 2. 果汁的營養成份的搭配 3. 水果與其它食材結合，利用各種調製法調製特色飲品 4. 水果飲品吧檯管理		18	第三學年 第二學期
(四)無酒精雞尾酒創意飲品的調製		1. 除咖啡、茶、果汁外無酒精飲品風味探討 2. 綜合所有飲品材料調製創意飲品 3. 綜合飲品材料的吧?管理		18	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	(1)以口頭回答及綜合討論實施過程評量。(2)以分組團隊集體創作方式(成果展)評量。(3)以平時測驗及期末考實施總體性評量。				
教學資源	(1)以教師自編教材為主 (2)蒐集與課程相關之圖片、表格、刊物等作為輔助教材。				
教學注意事項	一、教材編寫及師生自訂學習步驟與內容 (1)將吧檯及飲料專業術語須中英對照一併列出，以因應將來從事吧檯工作之需。(2)教材內容之編寫應注意使學生能對吧檯實務有基本認識。(3)教材自編內容應以理論為主，實務為輔，文字力求簡潔易懂。 二、教學方法 (1)本科目為專業科目。(2)授課時適時加入實務範例補充說明，提高學生學習興趣，以多媒體作為輔助教學，增進學習效果。 三、強調與飲品產業實務接軌 四、教師視實際需要帶領學生參觀產業機構，驗證所學。 五、可邀請業師技術指導讓學生觀摩。				

表 11-2-2-13新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	消費高手			
	英文名稱	Smart shopper			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修 專業科目				
	專業科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、高效操作執行能力				
適用科別	餐飲管理科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	在餐飲管理領域中除了相關技能學習外，希望透過課程讓學生學習了解成本控制與消費型態精打計算。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)緒論		1. 何謂消費 2. 消費方式介紹		4	第三學年第一學期
(二)消費型態說明		1. 消費者行為概論 2. 消費型態介紹 3. 消費者個體影響因素		8	
(三)銷售成本控制		1. 單位換算 2. 成本公式 3. 實例演算		12	
(四)市場區隔與定位		1. 什麼是市場區隔 2 市場區隔必須具備條件 3 市場區隔的法則 4 市場區隔的防禦策略 5 市場區隔的品牌策略		12	
(五)消費技巧分析		1. 顧客心理與消費的關連 2. 以顧客心理為基準的商品企劃 3. 以顧客心理為基準的促銷手段 4. 以顧客心理為基準的銷售方式		16	第三學年第二學期
(六)顧客服務與回饋		1. 顧客滿意度的盲點 2. 提升顧客滿意度的方法 3. 顧客滿意度與忠誠度的關連性		10	
(七)個案實例探討		1. 實體店面實例探討 2. 網路店面實例探討		10	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	演算能力、上台發表				
教學資源	投影機、電腦				
教學注意事項	教師自編教材				

表 11-2-2-14新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	經濟分析			
	英文名稱	Economics Analysis			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修 專業科目				
	專業科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、責任良善品格能力、高效操作執行能力				
適用科別	商業經營科		電子商務科		
	8		8		
	第三學年		第三學年		
建議先修科目	有，科目：經濟學				
教學目標 (教學重點)	一、具備經濟現象歸納分析與重要經濟原則之闡釋能力。二、具備比較及統整經濟問題之能力，並提高經濟知識素養。三、由E世代學生實際的生活經驗所產生的情境，活用經濟原理，如何落實在個人或廠商企業和國家社會。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)經濟基礎概念之分析		1.新世代經濟概念之分析 2.傳統與現代經濟問題之分析 3.經濟學的種類及研究方法 經濟資源的配置內容與現代經濟環境之分析 4.經濟制度與現代國家實際運用情形之分析 5.經濟與商業環境之動態分析		24	第三學年 第一學期
(二)消費者與生產者行為研究分析		1.慾望與消費之分析 2.消費者決策之分析 3.生產數量與成本之分析 4.生產者決策之分析 5.消費者、生產者決策個案分析		24	
(三)市場活動與機能之分析		1.市場結構的問題之分析 2.廠商的收益問題之分析 3.市場活動決策之分析 4.市場活動個案分析		24	
(四)分配進階之分析		1.所得分配、比較分析 2.探討近來各國所得分配變化趨勢 3.社會福利運作之分析		12	第三學年 第二學期
(五)國民所得問題之分析		1.各國國民所得資料之分析 2.探討各國所得與人民生活水準 3.個人財富與國家財富分析 4.國民所得問題個案分析		24	
(六)政府決策與經濟問題之分析		1.公經濟部門探討 2.政府的經濟決策與國內經濟情勢之分析 3.政府經濟決策與國際經貿環境分析 4.政府經濟策略個案分析		12	
(七)知識經濟發展與現代經濟成長之分析		1.現代經濟發展趨勢之分析 2.知識經濟時代之經濟環境分析 3.傳統與現代經濟成長問題之探討 4.各項經濟數據與經濟成長關聯分析 5.經濟發展與成長實例分析		24	
合 計				144	
學習評量 (評量方式)	問答反應、上課態度、學習能力、紙筆測驗				
教學資源	審核認證許可教科書或教師自編教材、網路資源、經濟期刊雜誌				
教學注意事項	1.教學除了研討經濟相關知識延伸外，亦培養學生職業道德觀念及積極進取學習態度。2.加強經濟現實例演練及分析。3.加強學生對經濟與商業環境之認識及思考能力。				

表 11-2-2-15新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	管理學		
	英文名稱	Management Theories		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 專業科目			
	專業科目			
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目		
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力、責任良善品格能力			
適用科別	電子商務科	商業經營科		
	4	4		
	第三學年	第三學年		
建議先修科目	有，科目：商業概論			
教學目標 (教學重點)	1. 認識企業的經營本質及各項企業職能。 2. 瞭解企業組織與環境的關係。 3. 瞭解管理的意義及有關管理理論的演進，及管理的各項功能。 4. 能運用各種管理原則、方法及應用各項管理功能，以處理企業經營實務中之問題。 5. 對企業管理課程具有整體的觀念，能確實遵守應有的職業道德與倫理。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)管理的意義與重要性		1. 企業與管理的內涵 2. 管理的重要性及對企業的貢獻	4	第三學年 第一學期
(二)管理人與管理工作		1. 管理人的角色及需具備的技能 2. 管理人的價值觀與未來發展	4	
(三)管理思想及演進		1. 工業革命與管理思想的興起 2. 管理理論的演進	8	
(四)企業與環境		1. 企業環境概論 2. 企業的一般環境與特定環境	8	
(五)規劃		1. 規劃的預測，意義與程序 2. 整體規劃模式	4	
(六)決策		1. 決策的內涵，理論與類型 2. 決策品質技術	4	
(七) 組織與組織設計		1. 組織的內涵，結構與技術 2. 組織的設計，授權與分工	4	
(八)人力資源管理		1. 人力資源的意義與規劃 2. 人力資源的選訓育留	10	第三學年 第二學期
(九)領導與激勵		1. 領導的內涵與理論 2. 激勵與溝通	10	
(十)控制		1. 控制的內涵 2. 財務，生產，作業，資訊控制的技術與方法	8	
(十一)管理的挑戰		1. 國際化，資訊化對管理的挑戰 2. 台灣當前的管理挑戰	8	
合 計			72	
學習評量 (評量方式)	課堂參與，個案研討報告。			
教學資源	審核認證許可教科書或教師自編教材			
教學注意事項	(1)必須搭配實際企業個案的分析，以培養學生應用這些管理功能來解決企業組織問題的技能，以因應經濟環境改變下對企業組織的各項衝擊與挑戰。(2)課本之外，教學時亦須筆記及補充講義教學。(3)要求學生須關心與企業經營管理有關的新聞、電視節目或媒體報導。(4)訓練學生能上網搜尋資料及利用校、內外圖書館蒐集相關資料或雜誌及剪報，以充實所學			

表 11-2-2-16新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	膳食與營養			
	英文名稱	Dietetics and Nutrition			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修 專業科目				
	專業科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力				
適用科別	時尚模特兒科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1.瞭解食品科技與臨床營養的內涵、發展及相關職業。 2.引發學習食物與營養的興趣。 3.瞭解食物與營養應用於日常生活之重要性。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)		食物與營養的意義、範圍與重要性		9	第三學年第一學期
(二)		基本營養素介紹		9	
(三)		能量平衡與體重控制		9	
(四)		營養資訊與專業諮詢		9	
(五)		食物的分類及其營養價值		9	第三學年第二學期
(六)		現代食品加工與儲存		9	
(七)		加工食品的品質		9	
(八)		居家的食品衛生。		9	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	學習表現、實作評量				
教學資源	坊間教科書、教師補充教材、課本				
教學注意事項	包含教材編選、教學方法 教材的編選以生活化、實務化及理論化並重，同時教師應指導學生使用網路資源服務以提高學習生活知能。				

表 11-2-2-17新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	吧檯原理			
	英文名稱	Bar management and Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修 專業科目				
	專業科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、有效傾聽溝通能力、高效操作執行能力				
適用科別	觀光事業科				
	2				
	第二學年				
建議先修科目	有，科目：餐飲服務				
教學目標 (教學重點)	一、認識吧?實務的管理和器具保養方法。 二、學習吧檯實務的裝飾物及水果切割技巧。 三、培養吧檯工作人員分工互助、自我成長的習慣。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)吧檯種類(一)		1. 了解吧檯管理的意義 2. 吧檯種類介紹 3. 吧檯設備介紹		9	第二學年 第一學期
(二)吧檯種類(二)		1. 吧檯器皿的種類與用途 2. 吧檯器皿管理與清潔保養		9	
(三)吧檯操作(一)		1. 吧檯飲料裝飾物 2. 水果切割技術		9	第二學年 第二學期
(四)吧檯操作(二)		1. 吧檯酒類服務技巧 2. 吧檯酒類銷售技巧		9	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	1. 實際操作分數 2. 上課態度 3. 期中評量 4. 期末評量 5. 作業成績				
教學資源	1. 用合適之教科書或自編教材，並視學生程度、社會需要及學科內容之發展予以增減。 2. 教材內容之難易，應適合學生程度，淺顯易懂，引發學習動機，提升學習意願。 3. 配合專業教室課程，實際技術操作。				
教學注意事項	1. 實務與理論相配合。 2. 加強學生實際操作機會，藉以使學生能與產業界需求相配合。 3. 教師視實際需要帶領學生參觀產業機構，驗證所學。 4. 可邀請業師技術指導讓學生觀摩。				

表 11-2-2-18新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	餐旅管理			
	英文名稱	Hospitality Management			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修 專業科目				
	專業科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力、責任良善品格能力				
適用科別	餐飲管理科				
	6				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：觀光餐旅業導論				
教學目標 (教學重點)	一、瞭解餐旅管理的基本觀念，並知曉餐旅管理的範疇。 二、有適當餐旅管理的技術與能力之運用。 三、具有餐廳外場服務管理、廚房管理及旅館管理的基本觀念與能力。 四、具有基本成本控制的基本觀念與運算能力。 五、有基本的餐旅商品與行銷的觀念。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)餐旅服務涵養		1. 「需要」與「想要」 2. 客訴處理 3. 同儕競爭與晉升 4. 餐旅服務品質管理		18	第三學年 第一學期
(二)餐旅經營知能		1. 餐旅人力資源管理與規劃 2. 餐旅組織行為 3. 溝通與人際關係 4. 領導統御 5. 工作分析 6. 人員培訓 7. 績效評估 8. 員工關係簡介 9. 餐旅作業系統 10. 餐旅供應鏈管理		18	
(三)產業管理		1. 遠食業管理 2. 會議宴會廳管理 3. 俱樂部管理 4. 團體膳食管理 5. 國際會議管理 6. 休閒事業管理 7. 城市旅遊管理		18	
(四)創業開發		1. 餐旅個案分析 2. 餐旅新產品開發 3. 小型餐旅創業管理 4. 餐廳開發		18	第三學年 第二學期
(五)會展產業		1. MICE相關產業之各項活動 2. 會展規劃與國際會議舉辦過程 3. 會議與展覽運作之實務管理技能		18	
(六)餐飲行銷		1. 餐旅行銷學 2. 餐旅消費者行為 3. 全球品牌行銷 4. 餐旅市場的環境趨勢 5. 顧客知覺價值、顧客關係與忠誠度		18	
合 計				108	
學習評量 (評量方式)	1. 以口頭回答及綜合討論實施過程評量。 2. 以平時測驗及期中考實施總體性評量。				
教學資源	自編教材				
教學注意事項	包含教材編選、教學方法 1. 以案例研究為主，實例說明餐旅管理的案例。 2. 使餐飲管理科的學生，具有基本飯店之餐旅管理觀念。 3. 注重成本控制的運算。				

表 11-2-2-19新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	門市服務			
	英文名稱	Department Service			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修 專業科目				
	專業科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力、責任良善品格能力、高效操作執行能力				
適用科別	餐飲管理科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1.使學生對商業現代化有整體性的認識。 2.使學生具備流通經營常識及門市服務能力。 3.使學生具備相關商業及服務業所需之現代經營技術與基本技能。 4.培養學生養成正確之職業倫理，工作價值及工作態度				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)零售概論		1.零售業的定義、分類與業態的特色 2.零售管理功能意義與趨勢		2	第三學年 第一學期
(二)門市行政		1.了解零售業門市日常作業的重點 2.人員管理 3.報表製作		8	
(三)門市清潔		1.門市清潔範圍及環境 2.清潔各項作業 3.清潔安排流程及後續作業		8	
(四)商品處理作業		1.商品知識建立 2.商品進退貨 3.商品理貨與報廢流程處理 4.商品補貨 5.商品陳列		8	
(五)櫃檯作業		1.掌握門市櫃檯服務應對的工作重點 2.櫃檯標準配置 3.發票與現金處理 4.交接班作業		10	
(六)顧客服務作業		1.整理服裝儀容 2.顧客禮貌及應對態度 3.服務的執行 4.門市顧客關係管理作業		10	第三學年 第二學期
(七)簡易設備操作		1.門市設備種類之認識與了解 2.門市機器設備的操作與使用 3.簡易維護狀況排除與報修程序		12	
(八)環境及安全衛生作業		1.門市環境了解 2.門市環境衛生污染防治概念 3.防搶、防竊、防騙管理作業 4.賣場與消防安全管理 5.災害的處理		10	
(九)職業道德		1.遵守職場倫理與規章 2.了解職場道德之重要性		4	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1.教學評量方式宜多樣化，除紙筆測驗外可配合單元目標採用實測、討論、口頭 問答、隨堂測驗、作業或分組報告等方法。 2.教學須作客觀的評量，也可輔導學生做自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救之依據，並使學生從學習進步中獲得鼓勵。 3.評量內容應兼顧認知（知識）、技能情意（行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德）等方面，以利學生健全發展。 4.除實施總結評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。 5.學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據 外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 6.對於未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學。 7.對於學習成就較高的學生，可視需要實施增廣教學，使其潛能獲致充分發揮。				
教學資源	1.學校宜力求充實教學設備及媒體，教師應充分利用教材及其他資源。 2.配合課程，可辦理校外教學活動結論與實務並加強和業界交流。 3.學校宜充分利用圖書館資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。				
教學注意事項	1.教材編選：審核認證許可之教科書。 2.本課程得依據科發展特色需求與設備，彈性調整教學單元與授課節數。 3.本實習課程設計可以酌量更動，但仍以達成原來教學目標為原則。 4.搭配校外教學活動增加教材內容，以增強學習效果。 5.教學方法：(1)理論說明(2)分組練習與討論(3)影片欣賞(4)實作與討論				

表 11-2-20新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	財務報表分析			
	英文名稱	Financial Statement Analysis			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修 專業科目				
	專業科目				
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
學生圖像	獨立思考創造能力、有效傾聽溝通能力、高效操作執行能力				
適用科別	電子商務科	商業經營科			
	4	4			
	第三學年	第三學年			
建議先修科目	有，科目：會計學I II III IV				
教學目標 (教學重點)	1. 具備財務報表分析之專業知識，瞭解各種財務分析的意義與用途。 2. 善用財務報表分析之各種方法與工具。 3. 培養財務分析及解釋能力。 4. 具備誠實之品德操守，提供客觀、可靠的資訊。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 財務報表簡介		1綜合損益表 2資產負債表 3權益變動表 4現金流量表		8	第三學年 第一學期
(二) 財務報表分析之 基本概念		1財務比率分析之使用 2小型企業之運用		4	
(三) 各種財務報表分析方法		1流動性分析簡介 2經營績效及獲利能力分析簡介 3資本結構及長期償債能力分析簡介		6	
(四) 流動性分析		1流動比率 2速動比率 3存貨周轉率 4平均收款期間 5範例實作		18	
(五) 經營績效及獲利能力分析		1每股盈餘 2本益比 3總資產報酬率 4普通股權益報酬率 5範例實作		18	第三學年 第二學期
(六) 資本結構及長期償債能力分析		1負債比率 2利息保障倍數 3範例實作		18	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	評量方法包括觀察、問答、報告及測驗等，使學生能融會貫通，能所學技能應用於各實作題組中。				
教學資源	(1)審核認證許可教科書或教師自編教材 (2)電腦及網際網路。 (3)書籍、多媒體教材及網路資訊等。				
教學注意事項	1. 選擇編排清晰及簡明易懂，以適合學生程度的教材。 2. 教材版本重視更新，報表?容能與目前財務準則公報規定?合 3. 學校應提供具上網功能之電腦教室，讓學生能上機搜尋相關財務資料。				

表 11-2-2-21 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	吧檯原理			
	英文名稱	Bar management and Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修 專業科目				
	專業科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、高效操作執行能力				
適用科別	餐飲管理科				
	4				
	第二學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	一、認識吧檯實務的管理和器具保養方法。 二、學習吧檯實務的裝飾物及水果切割技巧。 三、培養吧檯工作人員分工互助、自我成長的習慣。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
吧檯種類一		了解吧檯管理的意義		9	第二學年 第一學期
吧檯種類二		吧檯種類介紹 吧檯設備介紹		9	
吧檯種類三		吧檯器皿的種類與用途		9	
吧檯種類四		吧檯器皿管理與清潔保養		9	
吧檯操作一		吧檯飲料裝飾物		9	第二學年 第二學期
吧檯操作二		水果切割技術		9	
吧檯操作三		吧檯酒類服務技巧		9	
吧檯操作四		吧檯酒類銷售技巧		9	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 實際操作分數 2. 上課態度 3. 期中評量 4. 期末評量 5. 作業成績				
教學資源	1. 用合適之教科書或自編教材，並視學生程度、社會需要及學科內容之發展予以增減。 2. 教材內容之難易，應適合學生程度，淺顯易懂，引發學習動機，提升學習意願。3. 配合專業教室課程，實際技術操作。				
教學注意事項	1. 實務與理論相配合。 2. 加強學生實際操作機會，藉以使學生能與產業界需求相配合。 3. 教師視實際需要帶領學生參觀產業機構，驗證所學。 4. 可邀請業師技術指導讓學生觀摩				

表 11-2-22新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	嬰幼兒心理發展			
	英文名稱	Infant Children Development			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修 專業科目				
	專業科目				
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目			
學生圖像	獨立思考創造能力、責任良善品格能力				
適用科別	幼兒保育科				
	4				
	第二學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	一、瞭解嬰幼兒發展的基本概念。 二、增進對嬰幼兒發展研究的興趣。 三、培養對嬰幼兒喜愛的情操。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)緒論		1.發展的意義和重要性 2.發展的一般原則 3.發展的分期 4.影響發展的因素		4	第二學年第一學期
(二)胎兒發展		1.受孕的生理 2.胎兒的發展 3.影響胎兒發展的因素 4.胎教的原則		8	
(三)嬰幼兒身體的發展		1.嬰幼兒身體發展的重要性 2.嬰幼兒身高體重的發展 3.嬰幼兒神經系統與感覺系統的發展 4.嬰幼兒骨骼肌肉及牙齒的發展 5.嬰幼兒呼吸循環消化及排泄系統的發展		8	
(四)嬰幼兒動作的發展		1.嬰幼兒動作發展的重要性 2.嬰幼兒動作發展的特徵 3.嬰幼兒動作發展的歷程 4.影響嬰幼兒動作發展的因素		8	
(五)嬰幼兒語文的發展與保育		1.語言的意義與重要性 2.嬰幼兒語言發展歷程 3.影響嬰幼兒語言發展的因素 4.嬰幼兒語言發展的保育方法		8	
(六)嬰幼兒認知的發展與保育		1.認知的意義與重要性 2.嬰幼兒概念的發展 3.適用於幼兒的智力測驗 5.嬰幼兒認知發展的保育方法		6	第二學年第二學期
(七)嬰幼兒情緒的發展與保育		1.情緒的意義與重要性 2.影響嬰幼兒情緒發展的因素 3.嬰幼兒情緒的發展與保育方法 4.情緒的反應與心理健康		6	
(八)嬰幼兒創造力的發展與保育		1.創造力的意義與重要性 2.嬰幼兒創造力與智力的關係 3.嬰幼兒創造的表現方式 4.影響創造力發展的因素 5.測量幼兒創造力的方法 6.嬰幼兒創造力的保育方法		6	
(九)嬰幼兒社會行為的發展與保育		1.社會行為發展的意義與重要性 2.嬰幼兒社會行為發展的歷程 3.影響嬰幼兒社會行為發展的因素 4.評量社會行為的方法 5.嬰幼兒社會行為發展的保育方法		6	
(十)嬰幼兒遊戲的發展與保育		1.嬰幼兒遊戲行為的發展 2.影響嬰幼兒遊戲行為發展的因素 3.嬰幼兒遊戲行為發展的保育方法		6	
(十一)嬰幼兒人格的發展與保育		1.人格的意義與重要性 2.人格的特質 3.嬰幼兒人格發展理論 4.影響嬰幼兒人格發展的因素 5.測量嬰幼兒人格的方法 6.嬰幼兒人格發展的保育		6	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	(1)配合授課進度，進行單元評量及綜合評量，以了解教學績效及學生學習情況。(2)配合各單元，鼓勵學生從書報、網路各方面收集資料，予以作業評量。(3)安排參觀幼兒教保機構或參與幼兒相關活動，觀察學生與幼兒相處情形，予以態度評量。				
教學資源	(1)各項幼兒「發展」的VCD或錄影帶或幻燈片輔助教學。(2)提供「教學」VCD或錄影帶或幻燈片輔助教學。(3)參觀幼兒教保相關機構與設備。				
教學注意事項	1.教材編選 (1)教材編選請以本科目的教學目標為基本考量。(2)教材需配合技術型高中學生的能力，引發學習興趣。(3)多提供實例或教學媒體，輔助教學，幫助學生了解教學內容。2.教學方法 (1)配合各章節內容，提供相關影片或媒體，輔助教學。(2)鼓勵學生閱讀相關書報或網際網路教學，搜集資料、吸收新知。(3)引導學生思考發展的意義，尊重個別差異。(4)兼顧認知，情意和技能三方面的教學				

表 11-2-2-23新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	幼兒行為觀察			
	英文名稱	Observation of Children' s Behavior			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修 專業科目				
	專業科目				
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
學生圖像	獨立思考創造能力、責任良善品格能力、高效操作執行能力				
適用科別	幼兒保育科				
	2				
	第三學年第一學期				
建議先修科目	有，科目：嬰幼兒發展				
教學目標 (教學重點)	1. 了解觀察對幼兒教保的重要性。 2. 增進觀察的知識與技巧。 3. 培養細心觀察的態度。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 觀察的意義與重要性		1. 觀察的意義 2. 觀察的重要性		3	第三學年第一學期
(二) 幼兒行為觀察的原則		1. 觀察的方法 2. 觀察的行為 3. 觀察的設計與背景		4	
(三) 觀察記錄方法		1. 採樣紀錄法 2. 時間取樣法 3. 事件取樣法 4. 日記式紀錄法 5. 軼事紀錄法 6. 次數統計法和持續性紀錄法 7. 檢核表法		21	
(四) 觀察練習		1. 觀察新生兒 2. 觀察嬰兒 3. 觀察幼兒		8	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	1. 口頭評量、觀察記錄作業評量、紙筆測驗。 2. 出席狀況				
教學資源	經教育部審定合格之用書、DVD、網路影片				
教學注意事項	1. 教材編選 (1)配合學生能力、興趣、需要選擇教材 (2)與幼兒園商借各式觀察記錄表，供教學使用。 2. 教學方法 (1)講述法 (2)學生觀察練習實作				

表 11-2-24新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	特殊幼兒教育			
	英文名稱	Education for Exceptional Young Children			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修 專業科目				
	專業科目				
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
學生圖像	獨立思考創造能力、責任良善品格能力				
適用科別	幼兒保育科				
	2				
	第三學年第二學期				
建議先修科目	有，科目：幼兒教育思潮				
教學目標 (教學重點)	1. 認識特殊幼兒教育的基本概念。 2. 學習特殊幼兒的照顧方法。 3. 啟發友愛關懷的態度。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 緒論		1. 認識我國特殊教育發展史、重要性 2. 了解我國特殊教育的發展趨勢與現況 3. 幼兒特殊教育未來發展趨勢		4	第三學年第二學期
(二)身心障礙的類型		1. 智能不足 2. 視覺障礙 3. 聽覺障礙 4. 語言障礙 5. 肢體障礙與身體病弱 6. 情緒行為障礙 7. 學習障礙 8. 多重障礙及腦性麻痺 9. 自閉症 10. 注意力缺陷過動症		12	
(三)發展遲緩與早期療育		1. 發展遲緩的定義與分類 2. 發展遲緩的身心特質 3. 發展遲緩的教育與輔導		6	
(四)學前融合教育		1. 學前融合教育的特色、重要理念 2. 學前融合教育的緣起與沿革 3. 學前融合教育的現況 4. 教育服務流程與內容		6	
(五)課程與教學		1. 學前特殊教育與個別化教育計畫之法令 2. 學前特殊教育課程 3. 環境安排與教室布置		8	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	(1)配合授課進度，進行單元評量及綜合評量，以了解教學績效及學生學習情況。(2)配合各單元，鼓勵學生從書報、網路各方面收集資料，予以作業評量。(3)安排參觀早期療育機構，觀察教師與幼兒相處情形，填寫參訪心得。				
教學資源	參考國內特殊教育相關書籍，配合影帶、剪報、雜誌教學				
教學注意事項	1.教材編選 (1)教材編選請以本科目的教學目標為基本考量。(2)教材需配合技術型高中學生的能力，引發學習興趣。(3)多提供實例或教學媒體，輔助教學，幫助學生了解教學內容。 2.教學方法 (1)運用多元教學方式，例如講述、欣賞、討論、角色扮演等，增進學生學習動機(2)教師在教學過程中，應注意知識獲得的過程與方法，比知識的獲得更重要，因此須儘量引發學生主動學習，以取代知識的灌輸。				

表 11-2-25新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	幼兒教育思潮			
	英文名稱	Early Childhood Educational Thoughts			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修 專業科目				
	專業科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、高效操作執行能力				
適用科別	幼兒保育科				
	2				
	第三學年第一學期				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 瞭解中外幼兒教育思想之內涵及演進。 2. 探討中外幼兒教育思想對幼教發展之影響與啟示。 3. 培養從事幼兒教保工作的興趣。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)緒論		1. 兒童教育的意義 2. 兒童教育的本質與目的		4	第三學年第一學期
(二)西方幼兒教育思潮		1. 柯門紐斯 2. 盧梭 3. 培斯塔洛齊 4. 福祿貝爾 5. 蒙特梭利 6. 杜威 7. 皮亞傑 8. 尼爾		22	
(二)中國近代幼兒教育思潮		1. 張雪門 2. 陳鶴琴		4	
(三)各國教育現況探討		1. 美國 2. 日本 3. 台灣		6	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	(1)配合授課進度，進行單元評量及綜合評量，以了解教學績效及學生學習情況。(2)配合各單元，進行書報剪貼，予以作業評量。(3)進行補充讀物心得報告，了解學生自主閱讀思考的能力。				
教學資源	(1)提供課外閱讀書目鼓勵學生閱讀。(2)提供「實例」輔助學生對理論的連結。(3)參觀幼兒教保相關機構與設備。				
教學注意事項	1. 教材編選 (1)教師應依據教學目標、教材性質、學生能力與教學資源等情況，採用適當的教學方法，以達成教學之預期目標。(2)教師教學時應充分利用教材、教具及其他教學資源。 2. 教學方法 (1)教師在教學過程中應注意「同時學習原則」，不僅要達到本單元的認知目標和技能目標，也應注意培養學生的專業精神和職業道德。(2)教師在教學過程中，應注意知識獲得的過程與方法，比如知識的獲得更重要，因此須儘量引發學生主動學習，以取代知識的灌輸。(3)教師應透過各科教學，導引學生具有獨立、客觀及批判思考與判斷能力，以適應多變的社會生活環境。				

表 11-2-2-26新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	商業禮儀			
	英文名稱	Business Etiquette			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 專業科目				
	專業科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	有效傾聽溝通能力、責任良善品格能力、高效操作執行能力				
適用科別	商業經營科				
	2				
	第二學年				
建議先修科目	有，科目：門市服務實務				
教學目標 (教學重點)	1、認識生活禮儀的內涵及應用時機。 2、培養正確禮儀觀念與態度。 3、能應用禮儀於日常生活與商業活動的習慣。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 緒 論		1.禮儀的淵源 2.禮儀的重要性 3.禮節、禮儀與禮貌的意義 4.禮節、禮儀與禮貌的關係 5.商業禮儀的形成與意義		3	第二學年 第一學期
(二) 行的禮儀		1.徒步的一般禮儀原則 2.乘車的一般禮儀原則 3.搭乘火車、捷運的禮貌 4.搭飛機時的注意事項 5.搭郵輪的禮儀規定 6.搭乘電梯的禮儀 7.上下樓梯、電扶梯		5	
(三) 食的禮儀		1.宴會的種類 2.宴會的策劃 3.席次的安排 4.餐會的進行 5.菜單和服務		5	
(四) 衣的禮儀		1.穿衣的基本認識 2.男士服飾的禮儀 3.女士服飾的禮儀 4.認識國際知名品牌		3	
(五) 住的禮儀		1.平日居家的禮儀 2.寄居作客的禮儀 3.投宿旅館的禮儀		2	
(一) 育的禮儀		1.儀態 2.說話的禮儀 3.拜訪與回拜 4..慶弔與餽贈的禮儀		2	第二學年 第二學期
(二) 樂的禮儀		1.各種藝術欣賞的禮儀通則 2.歌劇院及其他室內樂場所禮儀 3.電影院及露天表演場所的禮儀 4.博物館、紀念館及圖書館的禮儀 5.戶外活動的禮儀		4	
(三) 辦公室禮儀		1.電話的禮儀 2.同事相處之道 3.介紹與名片的使用 4.召開商業會議的禮儀		4	
(四) 商業從業人員禮儀		1.商業從業人員的基本條件 2.各種商業場合的禮儀 3.演講或報告的禮儀		4	
(五) 國際禮儀		1.國際禮儀的意義 2.國際禮儀的重要 3.國際禮儀的形成 4.國際禮儀與商業禮儀的關係		4	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	1.評量內容應兼顧記憶、理解及綜合分析。 2.評量方式注重實例性作業，培養實務能力。 3.依據評量結果，以改進教材教法實施補救或增廣學習。				
教學資源	商業禮儀教科書以及教師蒐集相關資料，善用政府公開資訊或自編教材				
教學注意事項	1.鼓勵學生上網查詢商業禮儀相關資料。 2.除了教師講授外，更應該加強學生口頭表達能力之訓練，以利學生就業之準備。 3.本課程旨在培養學員國際化之禮儀內涵，使學生能以相敬如賓待人之道，能在各場合有自信流暢且優雅展現儒者風範，塑造個人與單位之優質專業形象。並以提高工作效率與服務品質，共創尊重人性之最高發展。				

表 11-2-27新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	親職教育			
	英文名稱	Parental Education			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 專業科目				
	專業科目				
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
學生圖像	獨立思考創造能力、有效傾聽溝通能力、責任良善品格能力				
適用科別	幼兒保育科				
	2				
	第三學年第二學期				
建議先修科目	有，科目：嬰幼兒發展、幼兒教育思潮、嬰幼發展照護實務				
教學目標 (教學重點)	1.了解親職教育的內涵。 2.知道親職教育的實施方法。 3.探討親職教育與家庭的關係。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)概論		1.親職教育的意義 2.親職教育的功能		4	第三學年第二學期
(二)親職教育的理論基礎		1.心理動力學派 2.行為學習學派 3.家庭系統理論 4.家庭生命週期 5.家庭壓力理論 6.溝通分析學派		22	
(三)親職教育的實施方式		1.靜態式之親職教育實施 2.動態式之親職教育實施 3.我國親職教育實施之問題與展望		5	
(四)親職教育之實施內容		1.自我探索 2.兒童少年發展與保育 3.家人角色與溝通 4.家庭生活管理		5	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	口頭評量、角色扮演評量、作業評量、紙筆測驗。				
教學資源	以國內較常發生之親職教育問題為主要教材，配合影帶、剪報、雜誌教學。				
教學注意事項	1.教材編選 (1)著重日常生活與職業群中現實問題之應用，於課程中進行實地演練，使理論與實務並重。 2.教學方法 (1)利用講述、欣賞、討論、角色扮演等多元方法，促進學生學習興趣 (2)利用社會時事進行分組討論，引導學生思考，表達自己的意見，藉此澄清概念。				

表 11-2-28新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	故事行銷			
	英文名稱	Storytelling Marketing			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 專業科目				
	專業科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力、責任良善品格能力、高效操作執行能力				
適用科別	電子商務科				
	2				
	第二學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 區別何謂故事，何謂故事行銷，舉例成功及失敗的故事行銷案例。 2. 分析故事行銷在各種行銷手法中的運用方式。 3. 規劃故事行銷之撰寫與討論。 4. 參與故事行銷相關競賽活動。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)課程概況		1. 介紹課程授課內容		2	第二學年 第一學期
(二)故事行銷的理論分析		1. 何謂故事。 2. 何謂故事行銷。 3. 了解市場、了解競爭者：市場區隔。 4. 故事行銷的元素。 5. 故事行銷的結構與創意。 6. 故事行銷策略。 7. 故事行銷的影響力。		8	
(三)故事在行銷領域的運用		1. 故事行銷案例討論。 2. 探討成功及失敗的案例。 3. 分析故事行銷在各種行銷手法中的運用方式。 4. 相關影片欣賞。 5. 廣告片中的故事行銷。 6. 故事行銷的成功因素。		8	
(四)故事寫作與練習		1. 練習行銷故事之撰寫。 2. 分組實作討論寫作策略與文案內容。 3. 發表故事行銷內文。 4. 說故事練習。 5. 撰寫行銷企劃書。		8	第二學年 第二學期
(五)故事行銷之於數位社群的定位		1. 故事行銷之於數位社群的定位。 2. 手機之於故事行銷。 3. 互聯網運用。 4. 媒體吸引力。		10	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	1. 教學評量方式宜多樣化，除紙筆測驗外可配合單元目標採用實測、討論、口頭 問答、隨堂測驗、作業、專題研究或分組報告等方法。 2. 教學須作客觀的評量，也可輔導學生做自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救之依據，並使學生從學習進步中獲得鼓勵。 3. 評量內容應兼顧認知（知識）、技能情意（行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德）等方面，以利學生健全發展。 4. 除實施總結評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。 5. 學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據 外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 6. 對於未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學。 7. 對於學習成就較高的學生，可視需要實施增廣教學，使其潛能獲致充分發揮。				
教學資源	1. 學校宜力求充實教學設備及媒體，教師應充分利用教材及其他資源。 2. 配合課程，可辦理校外教學活動結論與實務並加強和業界交流。 3. 學校宜充分利用圖書館資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。				
教學注意事項	1. 教材編選：教師自編教材。 2. 本課程得依據科發展特色需求與設備，彈性調整教學單元與授課節數。 3. 本實習課程設計可以酌量更動，但仍以達成原來教學目標為原則。 4. 搭配校外競賽活動增加教材內容，以增強學習效果。 5. 教學方法：(1)理論分析(2)案例討論(3)影片欣賞(4)實作討論				

表 11-2-29新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	國際美妝學			
	英文名稱	International Make-up Theory			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 專業科目				
	專業科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、高效操作執行能力				
適用科別	時尚模特兒科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 認識國際美妝學之概要。 2. 培養學生美容彩妝相關的英文詞彙能力。 3. 培養國際美學觀，啟發思考及創作能力。 4. 掌握各國化妝技巧與特點，具備彩妝造型專業能力，以符合就業職場需求。 5. 掌握國際流行趨勢，培養國際觀與美學鑑賞力。 6. 參加國際美容相關競賽，增加學生實作能力。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)國際形象美學		1. 國際形象美學概念 2. 分析國際場合適合之妝髮、服裝 3. 國際場合需要、心理偏好 4. TPO場合著裝		14	第三學年 第一學期
(二)美容彩妝專業英文		1. 專業美容彩妝英文詞彙能力 2. 認識全球知名彩妝品牌之中英文		6	
(三)國際美妝認識		1. 國際美妝品的選擇及使用 2. 分析各國顧客之五官及面型 3. 認識皮膚種類及膚色與粉底的配合		16	
(四)各國化妝修飾技巧		1. 化妝步驟 2. 遮瑕技巧 3. 認識各國面型及修改輪廓技巧 4. 陰影及光影的運用技巧 5. 眼型修飾技巧 6. 唇形修飾技巧		10	第三學年 第二學期
(五)時尚美妝		1. 國際品牌的概念 2. 國際品牌的認識 3. 時尚國際流行彩妝 4. 自然裸妝技法 5. 可可裸妝技法		12	
(六)國際流行		1. 時尚國際流行趨勢分析 2. 國際競賽 3. 國際講座 4. 國際美妝成果發表		14	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	採行多元評量之方式，評量方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。				
教學資源	教育部審定合格之教科書或自編教材。				
教學注意事項	1. 本科目為實習科目；兼顧認知、技能、情意之教學。 2. 教學時儘量利用多媒體，並安排實際示範活動，示範後進行討論分析，以提高學生學習興趣。 3. 課程進行中應隨時留意學生學習狀況，給予必要之引導與鼓勵。 4. 應安排學生分組實作練習活動，提升學生實務能力。				

表 11-2-2-30新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	膳食與營養			
	英文名稱	Dietetics and Nutrition			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 專業科目				
	專業科目				
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力				
適用科別	美容科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1.瞭解食品科技與臨床營養的內涵、發展及相關職業。 2.引發學習食物與營養的興趣。 3.瞭解食物與營養應用於日常生活之重要性。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)		食物與營養的意義、範圍與重要性		9	第三學年第一學期
(二)		基本營養素介紹		9	
(三)		能量平衡與體重控制		9	
(四)		營養資訊與專業諮詢		9	
(五)		食物的分類及其營養價值		9	第三學年第二學期
(六)		現代食品加工與儲存		9	
(七)		加工食品的品質		9	
(八)		居家的食品衛生。		9	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	學習表現、實作評量				
教學資源	坊間教科書、教師補充教材、課本				
教學注意事項	包含教材編選、教學方法 教材的編選以生活化、實務化及理論化並重，同時教師應指導學生使用網路資源服務以提高學習生活知能。				

表 11-2-2-31 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	幼兒課室英語			
	英文名稱	Learning English for Children			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 專業科目				
	專業科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、有效傾聽溝通能力				
適用科別	幼兒保育科				
	2				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：英文				
教學目標 (教學重點)	1. 學習課堂專業英文用語 2. 學習課室英文活動設計技巧 3. 培養學習興趣				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)教室用語主題式英語教學		1. 認識教室用語 2. 實作練習		6	第三學年 第一學期
(二)生活用語主題式英語教學		1. 生活用語(食、衣、住、行、主題式英語) 2. 實作練習		6	
(三)英文唱遊教學		1. 英文兒歌演示 2. 成果展		6	
(四)整體故事創作		1. 小繪本 2. role-play 角色扮演		9	第三學年 第二學期
(五)綜合成果發表		1. 分組演示		9	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	1. 口說測驗20% 2. 紙筆測驗20% 3. 平時作業20% 4. 結果呈現20% 5. 課堂參與20%				
教學資源	自編教材、網路資源				
教學注意事項	包含教材編選、教學方法 參考Rainbow Toddler from Baby Dynamo'				

表 11-2-2-32新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	美學概論			
	英文名稱	An Introduction to Aesthetics			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 專業科目				
	專業科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力				
適用科別	時尚模特兒科				
	2				
	第三學年第一學期				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	透過多元美學設計理論作為基礎，並從不同文化、國際流行的觀點來探究時尚與美學關聯、時尚美的變遷、設計師的時尚表現與美學意涵、時尚與文化等創意的美學價值探討不同形式美學。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 緒論美學		1-1美學的基本理論 1-2 藝術觀與審美學概念		8	第三學年第一學期
(二) 美學時尚演變		2-1服飾與流行的基本概念 2-2十九世紀至二十世紀時尚審美價值的演變 2-3歐洲設計師的設計與時尚美學表現 2-4日本與美國的設計與時尚美學表現 2-5義大利的設計與時尚美學表現 2-6台灣服飾文化之探討		10	
(三) 時尚色彩與風格美學應用		3-1時尚色彩賞析 3-2時尚色彩企劃 3-3時尚圖案造形 3-4流行色彩行銷		10	
(四) 時尚整體造型美感應用		4-1彩妝美學 4-2臉型與髮型的修飾 4-3 整體美感		8	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	學習表現、實作評量				
教學資源	課本				
教學注意事項	包含教材編選、教學方法 1.教師以講解、問答、討論及示範的方式來指導學生，以增加學習興趣。 2.蒐集各種資料、雜誌、錄影帶等媒體輔助教學，以增廣學習。 3.充實藝術美學的觀念閱讀有關參考資料，實務應用生活在美學應用。				

表 11-2-2-33新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	時尚概論			
	英文名稱	Introduction to Fashion			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 專業科目				
	專業科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力				
適用科別	時尚模特兒科				
	2				
	第三學年第二學期				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	一、認識時尚文化創意美學的內涵與發展。 二、探討時尚之趨勢，培養流行資訊的觀察力。。 三、了解時尚之現況運作及發展方向及價值之相關性。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 緒論		1-1緒論流行的基本概念 1-2時尚的演變 1-3時尚美容形式模式分析		12	第三學年第二學期
(二) 時尚		2-1服飾品牌的崛起時尚賞析 2-3品牌的誕生與沿革 2-4服裝設計師與髮藝設計 2-5東方與西方流行		12	
(三) 時尚發展現況與趨勢		3-1時尚服務發展現況與趨勢 3-2生活美學與時尚美學的關係 3-3時尚服務市場發展 3-4當代時尚美學產業發展分析。 3-5未來時尚產業發展趨勢。		12	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	學習表現、實作評量				
教學資源	網路流行資訊、自編教材、其他相關資料				
教學注意事項	包含教材編選、教學方法 1.運用媒體及影片教學，以增進學習廣度。 2.參閱流行相關資料，培養流行時尚訊息先機性。 3.多方觀摩時尚流行影片實例 4.可歸劃分組市調或剪報報告，增進學生對時尚流行資訊之認識				

表 11-2-2-34新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	兒童福利			
	英文名稱	Child welfare			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 專業科目				
	專業科目				
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、責任良善品格能力				
適用科別	幼兒保育科				
	2				
	第三學年第一學期				
建議先修科目	有，科目：幼兒教育思潮				
教學目標 (教學重點)	1. 了解兒童福利的基本概念 2. 認識兒童福利的相關內涵 3. 增進對兒童的關懷				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)兒童福利的基本意涵		1. 意義 2. 功能與內涵 3. 研究方法		4	第三學年第一學期
(二)兒童福利專業		1. 社工專業規範 2. 兒童福利的社會工作專業內涵		4	
(三)各國兒童福利發展		1. 美國 2. 英國 3. 日本 4. 瑞典 5. 德國 6. 台灣		8	
(四)兒童及少年福利法規		1. 立法過程 2. 未來推展方向 3. 兒童及少年福利與權益保障法		6	
(五)兒童福利服務的類型		1. 支持性服務 2. 補充性服務 3. 替代性服務		14	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	課堂參與情形、平時成績、作業、筆試成績				
教學資源	1. 兒童福利相關書籍 2. 自編講義				
教學注意事項	1. 教材編選 (1)著重日常生活與職業群中現實問題之應用，於課程中進行實地演練，使理論與實務並重。 2. 教學方法 (1)利用講述、欣賞、討論等多元方法，促進學生學習興趣 (2)利用社會時事進行分組討論，引導學生思考，表達自己的意見，藉此澄清概念。				

表 11-2-2-35新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	幼兒正音教育			
	英文名稱	Chinese Pronunciation for Children			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 專業科目				
	專業科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、高效操作執行能力				
適用科別	幼兒保育科				
	2				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 認識正音教育的內涵 2. 學習正音教育的方法 3. 培養正確職業道德觀念				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)發音練習		1.發音部位認識 2.發音和標準聲調練習 3.變音練習		2	第三學年 第一學期
(二)注音符號認識		1.圖像到發音與識字 2.認識三十七個注音符號 3.聲母、韻母與介音		4	
(三)結合韻		1.聲母韻母正音 2.結合韻練習		4	
(四)拼音練習		1.分組練習 2.上台試教		4	
(五)聲調練習		1.分組練習 2.上台試教 3.心得分享		4	
(六)造詞與造句教法		1.造詞與圖像 2.造句與生活		2	第三學年 第二學期
(七)編寫教材		1.短文編寫 2.結合圖像		4	
(八)筆順練習		1.正音師資補充能力 2.板書練習		4	
(九)聽音練習		1.精準辨音 2.矯正讀音		4	
(十)學年發表		1.正音課程試教 2.同儕回饋		4	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)		上台發表、試教			
教學資源		投影機、電腦、CD Player			
教學注意事項		教師自編教材			

(三) 實習科目

表 11-2-3-1 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題實作			
	英文名稱	Project Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、高效操作執行能力				
適用科別	電子商務科	商業經營科			
	2	2			
	第二學年第二學期	第二學年第二學期			
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 強化學生課程學習統整能力。 2. 培養學生團隊合作分工之能力。 3. 建立學生文書處理、成果展示、口頭報告與表達之能力。 4. 提升學生問題解決、團隊創新、實務整合之能力。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 專題製作延伸學習		1. 企劃案撰寫 2. 學習檔案與備審資料製作技巧 3. 產業趨勢或商業時事等相關議題探討		18	第二學年 第二學期
(二) 專題製作作品觀摩暨成果發表		1. 商管群專題製作相關競賽 2. 專題製作作品觀摩 3. 專題製作分組實作成果發表		18	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	1. 專題實作的成果報告與口頭發表，以及製作過程中的態度與方法正確性。 2. 配合授課進度，進行過程評量及成果評量，以便及時瞭解教學績效，並督促學生達成學習目標。 3. 評量內容應兼顧理解、應用及綜合分析。 4. 評量方式注重實作性作業，培養實務能力。 5. 評量內涵宜包含實作能力、成品或服務等相關成果產出、書面報告、口頭報告等。 6. 可兼採同儕評量及自我評量，以呈現學生之多元能力表現。				
教學資源	審核認證許可教科書或教師自編教材 可利用電腦設備讓學生進行分組實作。				
教學注意事項	一. 教材編選 (1)教材內容的選用應參照教材綱要之內涵，且能符合教學目標，內容難易度應兼顧學生的程度。(2)依據科培育目標及科特色發展規畫，專題內容之選擇，可分為小論文組及實作組，依學生的興趣進行組，以提高學習成效。(3)教材主題多利用社區特色、科技大學或者公民營機構資源，專題內容能與實務結合，使學生能學以致用。(4)鼓勵學生參與校內外專題製作競賽。 二. 教學方法 採分組或協同教學方式進行，學生採合作學習小組上課，每小組建議以3 至5 人為原則。				

表 11-2-3-2 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題實作			
	英文名稱	Project Development			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力				
適用科別	資料處理科	觀光事業科			
	4	4			
	第三學年	第三學年			
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	一、提供學生一個知識整合的訓練 二、培養學生團隊合作、創意思考、收集資料及解決問題的能力。 三、建立學生自信心 四、培養學生合作共事的經驗				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)專題小組建構與題目選擇		1. 認識專題製作 2. 專題製作範例分析 3. 專題小組建構 4. 試探準備選定題目		4	第三學年 第一學期
(二)擬定專題計畫書		1. 擬定專題計畫書 2. 專題計畫書暨工作進度表		2	
(三)資料蒐集與彙整		1. 資料蒐集的方式 2. 各種資源的運用 3. 運用圖書館館藏查詢相關資料		4	
(四)調查訪問與實施		1. 市場調查的意義、範圍與步驟 2. 設計問卷的流程 3. 問卷調查的方法 4. 問卷調查的實施方式 5. 問卷結果資料統整與分析		8	
(五)資料統整與分析		1. 管理與經濟分析 2. 統計分析 3. 實務操作		4	
(六)專題製作報告撰寫		1. 專題製作架構 2. 專題報告word應用 3. 專題製作報告完成		8	
(七)簡報製作		1. powerpoint簡報製作 2. 簡報設計重點與架構說明		6	
(八)口頭報告		1. 上台報告口語表達技巧教學 2. 各組上台分享		8	第三學年 第二學期
(九)備審資料之準備與說明		1. 備審資料之準備 2. 歷屆備審範例參考 3. 備審資料各架構設計與說明		4	
(十)備審設計		1. 封面設計教學 2. 備審內文設計教學		4	
(十一)備審檔案的製作		1. 備審資料的撰寫 2. 備審檔案的製作		20	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 多元評量-作業：課堂進度搭配指定作業 2. 多元評量-鑑賞：小組專題製作成果自評、他評、教師評分 3. 多元評量-書面文件：專題製作小論文文件製作、備審文件製作 4. 多元評量-專題報告：小組口頭報告				
教學資源	1. 專題製作：百變專題在遊戲與實例中學習(2015，全華) 2. 中學生小論文網站： http://www.shs.edu.tw/ 3. 商業與管理群-群科中心學校：專題及創意製作競賽 http://ba.tchcvs.tc.edu.tw/				
教學注意事項	一、可將時勢、流行趨勢等不同元素融入專題製作，與生活經驗接軌。 二、在課程中應帶領同學引註資料的使用方式，以避免抄襲。				

表 11-2-3-3新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題實作			
	英文名稱	Special study			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力				
適用科別	餐飲管理科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	一、強化學生課程學習統整能力。 二、培養學生團隊合作分工之能力。 三、建立學生文書處理、成果展示、口頭報告與表達之能力。 四、提升學生問題解決、團隊創新、實務整合之能力。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 專題實作簡介		1. 專題製作定義 2. 專題製作目的與目標		18	第三學年第一學期
(二) 分組、確定主題		1. 專題製作格式與架構 2. 專題製作書面內容報告		18	
(三) 文獻蒐集、資料蒐集、		1. 專題製作流程概要 2. 專題製作流程說明		16	第三學年第二學期
(四)專題製作實務		1. 書面報告製作 2. 書面報告呈現 3. 口頭報告與表達		20	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1.平時成績(40%)—出席率、上課參與積極度 2.期中成績(30%)—以單元作業的方式，分階段完成 3. 期末成績(30%)—以團隊合作的方式，完成專題製作之書面作品				
教學資源	審核認證許可之教科書、多媒體教學				
教學注意事項	一、使用教育部核定之教材 二、利用各項資源引導學生獨立思考之能力 三、利用時事引導學生思考專題主題 四、引導學生以團隊合作、腦力激盪的方式提出想法相互討論 五、帶領學生完成專題製作作品 六、採分組或協同教學方式進行，學生採合作學習小組上課，每小組以3至5人為原則 七、上課單元應包含：專題實作簡介、分組、確定主題、文獻蒐集、資料蒐集、成品製作、成品或服務等相關成果展示、書面報告製作、書面報告呈現、口頭報告與表達等 八、各階段宜由學生以甘特圖或管控表件呈現學習進度				

表 11-2-3-4 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題實作			
	英文名稱	Case Study			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力、高效操作執行能力				
適用科別	幼兒保育科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：幼兒教育思潮、幼兒行為觀察、幼兒心理發展				
教學目標 (教學重點)	1.熟悉專題製作之基本概念。 2.了解專題製作的理論與實施之程序。 3.養成學生分析、歸納、組織統整的能力，使學生具備「高層次的學習能力」。 4.培養學生適應時代變遷、提昇創新、研究及自我發展的能力。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 基本認識		1. 專題製作的基本認知 2. 專題的基本架構		8	第三學年第一學期
(二) 專題製作的整體規劃		1. 專題製作之研究動機與目的 2. 文獻蒐集 3. 專題製作實施程序 4. 專題製作撰寫要領 5. 結果分析與結論 6. 問題與討論		28	
(三) 專題簡報製作		1. 文書處理 2. PPT設計		18	第三學年第二學期
(四) 專題發表		1. 分組報告		18	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	多元評量之方式，評量方法可包括觀察、記錄、問答、討論、報告、筆試、檔案評量等，並著重形成性評量，顧及認知、技能、情意的評量，以作為教學進度與教材編擬之參考。				
教學資源	出版品、網路資源				
教學注意事項	1.教材編選 選擇簡單扼要、深入淺出的專題實務的相關書籍。 2.教學方法 宜多元化而有彈性，著重學生的個別差異；教學時儘量利用多媒體、安排實務或實際相關活動，並進行討論分析，以幫助學生領會專題製作的執行方法。				

表 11-2-3-5新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題實作			
	英文名稱	Project Study and Design			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、高效操作執行能力				
適用科別	時尚模特兒科	美容科			
	4	4			
	第三學年	第三學年			
建議先修科目	有，科目：專題概論				
教學目標 (教學重點)	1.協助學生進行專題製作。 2.瞭解專題製作之程序。 3.正確運用概念，完成專題製作實務。 4.熟練專題發表。 5.培養學生團隊合作的工作態度。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 專題計畫書撰寫擬定規劃		1、主題選定與計畫書的擬定。 2、研究動機與目的。 3、專題製作文獻蒐集。		12	第三學年第一學期
(二) 專題計畫書撰寫設定		1、專題製作範圍對象。 2、專題製作過程與方法。		12	
(三) 專題計畫書撰寫討論		1、題製作結果與討論。 2、專題製作結論與建議。 3、參考書目撰寫方法。		12	
(四) 專題成果實作		1、專題製作實作。		18	第三學年第二學期
(五) 專題成果表現		2、專題製作成果發表。		18	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	採行多元評量之方式，評量方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。				
教學資源	1.教育部審定合格之教科書或自編教材。 2.學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。				
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材之選擇應顧及學生學習經驗並配合學生身心發展程序，一方面基於前階段學校的學習經驗，一方面須考慮與後階段學校的課程銜接。 2.教材之編選應著重實用性與時代性，課程內容及活動須能提供學生觀察、探索、討論與創作的學習機會，使學生具有創造思考、獨立判斷、適應變遷及自我發展之能力。(二)教學方法 1.本科目為實習科目；兼顧認知、技能、情意之教學。 2.教學時儘量利用多媒體，並安排實際示範活動，示範後進行討論分析，以提高學生學習興趣。 3.課程進行中應隨時留意學生學習狀況，給予必要之引導與鼓勵。 4.應安排學生分組實作練習活動，提升學生實務能力。 5.教學完畢後，應根據實際教學成效修訂教學計畫，以期改進教學方法。(三)學習評量 1.教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 2.教學須作客觀的評量，也可輔導學生作自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 3.教學評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據。				

表 11-2-3-6新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題實作			
	英文名稱	Project Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力、責任良善品格能力、高效操作執行能力				
適用科別	影劇科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：展演實務				
教學目標 (教學重點)	1. 整合個人藝術創作專題的媒材、形式與意義。 2. 培育主題性專題創作能力，並執行製作個人作品集事宜。 3. 培養個人藝術知覺的敏銳度及創作的涵養與能力。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)導論1		1. 課程簡介、教學大綱與評分方式說明		9	第三學年 第一學期
(一)導論2		2. 專題實作的目的		9	
(二)專題企畫1		1. 企劃書的格式、內容與撰寫注意事項		9	
(二)專題企畫2		2. 專題分組的工作分配與注意事項		9	
(三)專題實施1		1. 小組進度檢視與討論		6	第三學年 第二學期
(三)專題實施2		2. 方向修正與檢討		6	
(三)專題實施3		3. 專題進度發表		6	
(四)專題呈現1		1. 小組專題呈現形式資料蒐集與討論		6	
(四)專題呈現2		2. 專題展場規劃與布置		6	
(四)專題呈現3		3. 成果展示		6	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 平時課中表現(學習態度、筆記、出席狀況)。 2. 作業(資料蒐集、整理及心得寫作)。 3. 期末評量(專題)。				
教學資源	1. 社會資源：文化中心、藝術館、演藝中心等。 2. 相關教學影片與電視節目。 3. 與教學相關數位資源(網站、影音資料)。				
教學注意事項	1. 訓練理論與技能並重，建立健全的表演觀念與技巧。 2. 授課時採用實作的方式，以訓練其表達能力。 3. 定期展示學生優秀作品，以提高學習興趣。 4. 注意當代表演藝術的表現方式。				

表 11-2-3-7 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	店鋪經營實務			
	英文名稱	Store Management Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力、責任良善品格能力、高效操作執行能力				
適用科別	電子商務科		商業經營科		
	4		4		
	第三學年		第三學年		
建議先修科目	有，科目：商業概論、門市服務實務、行銷實務				
教學目標 (教學重點)	一、認識店鋪的經營本質，了解開店流程與策略分析，介紹商圈的基本概念與評估方法。二、撰寫創業企劃書，培養進貨、銷貨及存貨管理能力，運用行銷策略於店鋪經營實務能運用各種管理原則、方法及應用各項管理功能，以處理企業經營實務中之問題。三、精選店鋪經營案例分析，借此增廣學生學習視野，透過實例給予學生即席思考的機會，使理論實務相結合，有助於學生的生活經驗和課程相結合。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 認識店鋪的經營本質		1. 營業準備 2. 流通銷售管理 3. 賣場規劃與外觀設計		10	第三學年 第一學期
(二) 個案研討		創業個案研討		10	
(三) 產品分析與定位		1. 市場商圈分析 2. 產品定位 3. 定價策略		6	
(四) 創業企劃書撰寫		1. 創業企劃書格式內容 2. 撰寫練習		10	
(五) 撰寫商品文案		1. 商品文案案例參考 2. 練習撰寫		8	第三學年 第二學期
(六) 創新創業		1. 概念說明 2. 練習與應用		8	
(七) 商店營運		1. 店鋪行政管理、門市管理應用 2. 行銷推廣策略應用 3. 顧客關係管理 4. 商品採購 5. 風險管理		20	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	開店企劃書撰寫、分組報告、課堂參與				
教學資源	審核認證許可教科書或教師自編教材				
教學注意事項	1. 採用分組教學，理論搭配實務個案研討，激發學生主動學習動機。 2. 引導學生創意思考及創業動機，撰寫開店企畫書 3. 多元蒐集補充教材，協助學生得到更好的學習效果 4. 實施單元評量，重視學生個別差異				

表 11-2-3-8新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	旅遊實務			
	英文名稱	Travel Agency Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力、高效操作執行能力				
適用科別	餐飲管理科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：觀光餐旅業導論				
教學目標 (教學重點)	(一)認識旅遊活動的起源、旅行業的發展、定義及特質。(二)瞭解旅行業的分類、組織概況及從業人員工作內容。(三)分辨各種旅行業產品。(四)知道旅行業辦理出國手續、航空票務、團體作業及領團作業的相關程序和知識並應用其知識於情境當中。(五)瞭解旅遊市場及旅行業現況，以推論旅行業未來發展、經營趨勢及面對的挑戰。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 旅行業概論		1.旅遊之文字與活動起源 2.旅行業的發展歷程 3.旅行業的定義與特質		8	第三學年第一學期
(二) 旅行業分類與組織結構		1.旅行業之分類 2.旅行業之組織結構		16	
(三) 旅遊產品		1.團體旅遊 2.個別旅遊 3.其他旅遊產品(如飯店訂房、機票銷售、旅遊票?、郵輪旅遊、火車、巴士及計程車旅遊、機場接送等) 4.產品銷售通路		12	
(四) 出國手續		1.護照 2.簽證 3.出國作業		12	第三學年第二學期
(五) 航空運輸		1.世界地理與航空地理基本知識 2.航空運輸基本認知 3.機票的基本常識 4.航空電腦訂位系統		14	
(六) 旅行業現況分析、未來發展趨勢及挑戰		1.我國及全球旅遊市場現況分析 2.旅行業未來發展趨勢及挑戰		10	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1.是非題。 2.選擇題。 3.簡答題。				
教學資源	1.民間的觀光資源相關網站。 2.民間的旅行社相關網站。 3.官方的交通部觀光局、外交部領事事務局、財政部關稅署等相關網站。				
教學注意事項	(一)、教材編選 1.教學內容及次序安排，參照教材大綱之內涵，並符合課程目標。 2.教材內容之難易，適合學生程度，淺顯易懂，引發學習動機，提升學習意願。 3.教材範例及習題與實務相結合，易於學習遷移。(二)、教學方法 1.本科目為實習科目，是否分組，得依主管機關規定辦理。 2.課程講授兼顧認知、技能及情意三方面之教學，並進行差異化教學。 3.強化學生職業道德與倫理觀念，達到潛移默化之目的。 4.運用多元方式(如討論、發表、展演)培養學生創新之能力。 5.教師於施教時加入實務範例補充說明，善用多媒體資源，提高學生學習興趣。 6.在操作過程中，培養學生系統思考與解決問題能力。				

表 11-2-3-9新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	美容實務			
	英文名稱	Practice of Beauty and Body			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	高效操作執行能力				
適用科別	美容科				
	4				
	第一學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	在於培養學生了解專業護膚、化妝的技巧、專業造型設計概念及技巧，養成審美能力及啟發學生思考創造能力。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
專業護膚		護膚工作前準備 臉部保養手技		9	第一學年第一學期
護膚器具使用		蒸臉器的正確操作 敷面及善後工作 職業道德及衛生觀念		9	
美容實務—外出妝		化妝基礎程序 外出妝實務		9	
美容實務—宴會妝		宴會妝實務		9	
造型實務應用		造型的基本原理		9	第一學期第二學期
臉部造型		臉部造型實務應用		9	
美髮造型		美髮造型實務應用		9	
整體造型		整體造型實務應用		9	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	採行多元評量之方式，評量方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。				
教學資源	1. 學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。 2. 學校宜充分利用圖書館資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。 3. 鼓勵學生互相觀摩、比較，提升專業技能。				
教學注意事項	包含教材編選、教學方法 (一)教材編選 1. 教材之選擇應顧及學生學習經驗並配合學生身心發展程序，一方面基於前階段學校的學習經驗，一方面須考慮與後階段學校的課程銜接。 2. 教材之編選應著重實用性與時代性，課程內容及活動須能提供學生觀察、探索、討論與創作的學習機會，使學生具有創造思考、獨立判斷、適應變遷及自我發展之能力。 (二)教學方法 1. 本科目為實習科目；兼顧認知、技能、情意之教學。 2. 教學時儘量利用多媒體，並安排實際示範活動，示範後進行討論分析，以提高學生學習興趣。 3. 課程進行中應隨時留意學生學習狀況，給予必要之引導與鼓勵。 4. 應安排學生分組實作練習活動，提升學生實務能力。 5. 教學完畢後，應根據實際教學成效修訂教學計畫，以期改進教學方法。 (三)學習評量 1. 教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 2. 教學須作客觀的評量，也可輔導學生作自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 3. 教學評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。				

表 11-2-3-10新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	飲品玩家			
	英文名稱	Beverage Player(expert)			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、有效傾聽溝通能力、責任良善品格能力、高效操作執行能力				
適用科別	觀光事業科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：飲料調製				
教學目標 (教學重點)	1. 認識創意飲品的調製。 2. 學習雞尾酒飲品的調製方式。 3. 培養吧檯管理人員良好習慣。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)創意飲品調製(一)		1. 手沖咖啡、杯測技術 2. 花式咖啡調製		16	第三學年 第一學期
(二)創意飲品調製(二)		1. 水果汁 2. 蔬果汁		12	
(三)創意飲品調製(三)		1. 冰沙類		8	
(四)雞尾酒飲品調製(一)		1. 直注法 2. 漂浮法、壓榨法、注入法		14	第三學年 第二學期
(五)雞尾酒飲品調製(二)		1. 攪拌法 2. 搖盪法		16	
(六)雞尾酒飲品調製(三)		1. 電動果汁機攪拌法		6	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 實際操作分數 2. 上課態度 3. 期中評量 4. 期末評量 5. 作業成績 6. 分組活動成績考核				
教學資源	1. 自編教材或選擇適合學生教材，並視學生程度、社會需要及學科內容之發展予以增減。 2. 教材內容之豐富與應配合業界所需，學以致用，引發學習動機，提升學習意願。 3. 配合專業教室課程，實際技術操作。				
教學注意事項	1. 實務與理論相配合。 2. 加強學生實際操作機會，藉以使學生能與產業界需求相配合。 3. 教師視實際需要帶領學生參觀產業機構，驗證所學。 4. 可邀請業師技術指導讓學生觀摩。				

表 11-2-3-11 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	記帳實務			
	英文名稱	Accounting Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
學生圖像	有效傾聽溝通能力、責任良善品格能力、高效操作執行能力				
適用科別	商業經營科				
	4				
	第一學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1.瞭解記帳之基本概念與人工記帳實務。 2.熟悉小規模商店之簿記帳務處理。 3.具備基礎簿記從業人員之職業道德				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 記帳之基本概念		1.會計之意義及功能。 2.會計之種類。 3.會計循環之概念。 4.帳簿之設置。		4	第一學年 第一學期
(二) 記帳之基本法則		1.借貸法則及分錄之意義。 2.財務報表要素內容與分類。 3.一般常用之會計科目。 4.會計方程式。		4	
(三) 基礎記帳及傳票之實作		1.傳票的種類與編製 2.日記簿之格式及記錄方法。 3.分錄之種類。 4.分錄釋例實作。		12	
四) 平時會計程序簿記實作一		1.過帳之意義及分類帳之功用。 2.分類帳之種類。 3.總分類帳之格式及過帳方法。 4.過帳釋例實作。		2	
(五) 平時會計程序簿記實作二		1.試算之意義及試算表之功用。 2.試算表之格式及編製方法。 3.試算表之錯誤檢查及更正。 4.試算表釋例實作。		2	
(六) 期末會計程序簿記實作一		1.調整之意義及功用。 2.會計基礎。 3.應計項目之調整。 4.遞延項目之調整。 5.估計項目之調整。 6.存貨調整。 7.回轉分錄。 8.工作底稿實作。		12	
(七) 期末會計程序簿記實作二		1.結帳之意義及功用。 2.虛帳戶之結清。 3.實帳戶之結轉。 4.結帳後試算表。		8	第一學年 第二學期
(八) 財務報表編製實作		1.主要財務報表之意義及種類。 2.綜合損益表之意義、內容及編製。 3.資產負債表之意義、內容及編製。 4.權益變動表		18	
(九) 加值型營業稅之帳務實作		1加值型營業稅之觀念 2統一發票種類介紹 3一般稅率營業人實例實作 4401申報書介紹		10	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1.課程進行之學習態度與出席率 2.簿記實作完成度與作業繳交。 3.範例實作考核。 4.紙筆評量。				
教學資源	1審核認證許可教科書或教師自編教材 2.教學時運用創意並利用各項教學設備及媒體,以提升學習興趣。 3.利用電腦教室或網際網路教學,擴增教學內容與教學效果。 4.為了指導學生熟悉會計人員的權利及義務,應於附錄中增列會計相關法規或實施細則,如商業會計法、財務會計準則公報、所得稅法、營業稅法、查帳準則等法規,作為教師教授相關單元時,指導學生從事會計工作應注意的法令規定。 5.配合學生從事服務業會計工作的需求性日增,應於附錄中增列服務業會計科目。				
教學注意事項	1.隨時培養學生職業道德觀念。 2.培育學生適應變遷、創新進取及自我發展之能力。 3.配合授課進度,進行單元評量及綜合評量,以便及時瞭解教學績效。 4.評量方式注重會計知能學習,培養會計進修能力。 5.依據評量結果,改進教材、教法,實施補救或增廣教學。 6.教學相關配合事項 7.鼓勵學生參加其他等級技術士檢定。 8.本綱要所列之教學時數係配合部定第學年「會計學 I-II」時數不足以輔助,故建議學校應與部定第一學年「會計學 I-II」合併由同一位教師負責。				

表 11-2-3-12新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	宴會派對實務			
	英文名稱	Practice of Banquet Arrangement			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、有效傾聽溝通能力、高效操作執行能力				
適用科別	觀光事業科				
	6				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：餐飲服務技術				
教學目標 (教學重點)	1. 認識宴會派對的基本型態、前置作業內容、專案管理設計。 2. 學習各式宴會派對專案服務實務操作。 3. 培養學生參與各式宴會型態服務，將所學與業界接軌的能力。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
一、宴會概要		1. 認識宴會型態種類 2. 宴會場地設備佈置與準備		18	第三學年 第一學期
二、宴會派對介紹		1. 宴會派對介紹 2. 宴會派對的菜單及酒水設計		18	
三、宴會的成本控制與人力規劃		1. 宴會成本控制 2. 宴會人力組織與分配		18	
四、宴會的服務流程與評估檢討		1. 宴會服務流程設計 2. 宴會結束後的評估與檢討		18	
五、各式宴會型態實務的介紹		1. 外燴專案 2. 歐式自助餐會 3. 酒會、茶會專案 4. 宴會專案在MICE 產業的概況		18	第三學年 第二學期
六、各式宴會型態實務的操作		1. 外燴、歐式自助餐會、酒會、茶會專案 2. 宴會專案在MICE 產業的應用		18	
七、特殊宴會型態實務的介紹		1. 婚宴專案 2. 高級精品宴會專案 3. 國宴專案		18	
八、特殊宴會型態實務的操作		1. 婚宴及高級精品宴會專案 2. 國宴專案		18	
合 計				144	
學習評量 (評量方式)	評量內容採行多元評量之方式，兼顧實務、理解、應用及綜合分析，包含：1. 課堂表現 2. 筆記作業呈現 3. 筆試成績 4. 分組專題報告 5. 實習操作技巧				
教學資源	1. 運用各項教學設備媒體呈現，藉由PPT或影片多分享業界實務專案內容，以提升學習興趣。 2. 利用網 際網路數位資訊電腦教學，隨時更新教學資源。 3. 配合專業教室針對宴會服務技巧，學生採分組演練操 作，以達到理論與實務相結合。 4. 聘請專業五星級飯店宴會廳從業人員協同教學，以吸取實務經驗。 5. 至五星級飯店實際參與各式宴會專案服務，使得教學與實務經驗接軌。				
教學注意事項	一、教材編選：自編教材 (一)教學內容及次序安排，參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。(二)教 材內容依理論、實務及應用三階段，依高職生學習模式做難易比重分配。(三)教材範例及習題與實務相 結合，使學生學以致用。(四)融入網路資源。 二、教學方法 (一)教師講授課程宜兼顧認知、技能及情 意三方面之教學。(二)善用業界資源進行產業參觀、直接參與服務工作，由操作中學習，理論與實務並 重。(三)培養學生機動、應變、創新之能力。 三、教學相關配合事項 (一)與五星級飯店合作，利用課 程至飯店直接參與相關宴會、專案之服務，使得達到知學合一的效能。(二)與業界合作並結合科上活 動，由學生自行規劃班級聚餐、畢業餐會等宴會專案。				

表 11-2-3-13新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	舞台創作展演		
	英文名稱	Stage Creation and Performance		
師資來源	外聘			
科目屬性	必修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力、有效傾聽溝通能力、高效操作執行能力			
適用科別	時尚模特兒科			
	12			
	第二學年 第三學年			
建議先修科目	有，科目：舞台表演實務			
教學目標 (教學重點)	(一)幫助學生做基礎表演訓練的練習。(二)調整學生自我肢體與美感的認知。(三)幫助學生做聲音、肢體、情緒的整合呈現。(四)訓練學生舞台實務經驗。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)流行時尚概說		時尚造型服裝秀欣賞	9	第二學年第一學期
(二)舞台表演概說		舞台展演種類概說	9	
(三)流行時尚危機概說一		演出危機處理要點	9	
(四)流行時尚危機概說二		演出危機處理範例	9	
(五)舞台基本概念一		舞台的基礎概念	9	
(六)舞台基本概念二		舞台上的動線	9	
(七)舞台走位概念一		舞台上相互配合要領	9	第二學年第二學期
(八)舞台走位概念二		舞台走位演練	9	
(九)節奏開發一		節奏感訓練	9	
(十)節奏開發二		節奏基本練習	9	
(十一)節奏開發三		節奏組合練習	9	
(十二)肢體開發一		柔軟度訓練	9	
(十三)肢體開發二		肢體動作基本練習	9	第三學年第一學期
(十四)肢體開發三		肢體動作組合練習	9	
(十五)舞台情境訓練一		表情訓練	9	
(十六)舞台情境訓練二		Pose 訓練 眼神訓練	9	
(十七)舞台情境訓練三		舞台情境設計	9	
(十八)舞台表演演練一		舞台表演內容訓練	9	
(十九)舞台表演演練二		舞台表演內容分組表演	9	第三學年第二學期
(二十)舞台表演演練三		舞台表演內容整體表演	9	
(二十一)成果發表一		成果發表表演討論	9	
(二十二)成果發表二		成果發表表演訓練	9	
(二十三)成果發表三		成果發表表演排演	9	
(二十四)成果發表四		成果發表會	9	
合 計			216	
學習評量 (評量方式)	學習表現、實作評量			
教學資源	教師補充教材、影片欣賞			
教學注意事項	包含教材編選、教學方法 1.編選教材時應依據教學目標與教材大綱，適合學生之能力、興趣及需要。2.教材的編選及各項學習活動，應顧及學生需要並配合時尚流行脈動，使課程盡量與流行時尚相結合，以引發學生學習興趣，增進學生理解，使學生應用所學於舞台表演中。3.為達充分、具體、客觀，應依以下四個項目評量：(1)情意性評量：隨時觀察記錄，包括勤學精神態度。(2)形成性評量：配合各種教學媒體，以口頭問答討論方式實施評量。(3)診斷性評量：以作業考核及舞台表演練習列為過程評量的成績，未達標準者予以逐項指導，建立其基本觀念，再予以評量。(4)總結性評量：以期中、期末實作綜合測驗成績作總結性評量考核標準。			

表 11-2-3-14新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	商業攝影			
	英文名稱	Commercial Photography			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力、責任良善品格能力、高效操作執行能力				
適用科別	電子商務科				
	4				
	第一學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	一、瞭解商業攝影之基本概念與原理。 二、具備商業攝影器材之操作能力。 三、培養商業攝影技術，以利實務創作。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)基本概念		一、商業攝影概說。 二、器材：相機、光圈、快門、感光度、燈光及攝影平台、腳架。 三、燈光運用。 四、商品擺設。		18	第一學年 第一學期
(二)引申內容		一、採光技巧。 二、視覺藝術與美學建構。		18	
(三)商業攝影實例拍攝		一、各種商品攝影拍攝練習。 二、後製影像編修。 三、拍攝分析。		18	第一學年 第二學期
(四)商業攝影文案		一、商業攝影圖文整合練習。 二、商業文案設計。 三、分組評析。		18	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	多元評量方式(實作、作品呈現及測驗等)				
教學資源	審核認證許可之教科書及教師自編教材。 教師研發與實際示範並依現有教材進行調整。				
教學注意事項	一、本科目宜特別加強學生實務操作能力之訓練與培養。 二、綜合各種優秀的商業攝影實例，以利學生觀摩學習。 三、著重學生操作與群組討論。 四、強調師生互動討論，從經驗中學習改正。 五、蒐集網路商業攝影優秀作品，分享並討論。 六、學生分組蒐集網路商業攝影之影音教學，強化拍攝技術。 七、學生上傳作品到個人網路平台，相互分享經驗。				

表 11-2-3-15新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	直播及多媒體實務		
	英文名稱	Live Broadcasting and Multimedia Practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力、高效操作執行能力			
適用科別	資料處理科			
	4			
	第二學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1.本課程能有構圖設計的基礎，可以提高學習成效。 2.可依學生之學習背景與學習能力，調整授課內容與進度。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一) 直播行銷 全民運動		1.直播行銷進行式 行銷界紛紛跟進 2.火熱直播平台特性與族群。 3.觀察各式行銷手法掌握直播行銷勝出關鍵	4	第二學年 第一學期
(二) 網紅直播玩什麼？		1.直播如何創造品牌形象。 2.網路數位媒體工具應用指南。	4	
(三) 內容創意設計(1)		1.直播腳本與資料搜集。 2.文案編劇與故事分鏡表製作。 3.善用網路印象視覺吸引話題。 4.設計有趣的影片節目梗。	6	
(四) 內容創意設計(2)		1.文案編劇與故事分鏡表製作。	4	
(五) 直播企劃(1)		1.直播企劃 2.直播道具設計、製作、準備 3.直播場地選擇、場景設計製作、佈置	6	
(六) 直播企劃(2)		1.形象的建立，彩妝與服裝 2.鏡頭表現:肢體、聲音、眼神	4	
(七) 直播硬體、軟體教學(1)		1.直播器材種類介紹 2.收音實作教學 3.OBS直播軟體實作教學 4.網路直播拍攝技巧。	8	
(八) 直播硬體、軟體教學(2)		1.OBS直播軟體實作教學 2.網路直播拍攝技巧。	4	第二學年 第二學期
(九) 直播流程(1)		1.企劃-腳本、分鏡表 2.製播-影片拍攝	8	
(十) 直播流程(2)		1.企劃-腳本、分鏡表 2.製播-影片剪輯與配音	8	
(十一) 直播影片欣賞與分析		直播影片欣賞與分析	4	
(十二) 網紅案例欣賞與分析		網紅正向與負向案例比較分析	4	
(十三) 作品修正與成果發表		1.作品修正 2.學生作品成果發表	8	
合 計			72	
學習評量 (評量方式)	1.多元評量-作業：單元指定實作成果 2.多元評量-實作、鑑賞：小組作品製作成果自評、它評、教師評分 3.多元評量-報告：專題成果-小組口頭報告、展示			
教學資源	1.這樣玩直播：素人變網紅(2017，Smart智富) 2.網路行銷懶人包-影片、直播、貼文、圖片、故事，一次搞懂不見面就成交的內容行銷術(2016，基峰) 3.直播獲利全攻略：從網紅直播、幕後推手到平臺經營，立馬搞懂直播產業鏈與周邊商機(2017，大是文化) 4.打造成成功網路直播 https://www.tiandiren.tw/course/c1099/ 5.手機直播行銷課程 http://www.tutortristar.com/?page_id=1938			
教學注意事項	1.本課程能有直播的經驗，可以提高學習成效。 2.可依學生之學習背景與學習能力，調整授課內容與進度。			

表 11-2-3-16新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	流行音樂			
	英文名稱	Pop music			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、有效傾聽溝通能力、責任良善品格能力、高效操作執行能力				
適用科別	影劇科				
	4				
	第一學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1.懂得如何欣賞流行音樂。 2.能運用簡單的器樂彈奏流行音樂。 3.能完成自彈自唱，並適當地做出音樂變化。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)認知基礎樂理		1. 認識基礎樂理		9	第一學年 第一學期
(二)認識流行樂		1. 認識各式流行音樂曲風 (1)爵士樂 (2)搖滾樂 (3)嘻哈等		9	
(三)認識樂譜		1. 高音譜與低音譜的認音 2. 記譜方法及規則		9	
(四)樂器操作1		1. 學習如何正確地彈奏樂器(以吉他樂器為主) 2. 音階琶音、終止式的指法練習		9	
(四)樂器操作2		3. 認識和弦代號，並且能正確彈奏 4. 實作驗收		9	第一學年 第二學期
(五)曲目練習1		1. 練習如何以和弦原位正確的彈奏一首曲子		9	
(五)曲目練習2		2. 練習如何以和弦原位及轉位正確的彈奏一手曲子		9	
(六)音樂處理原則		1. 練習如何表達音樂的表情(音色強弱、情感、段落、圓滑度等)		9	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 平時上課出席狀況。2. 上課態度(行為、興趣、專注度、職業道德、團隊合作等)。3. 口頭問答。4. 分組練習及紙筆測驗。5. 歌曲驗收成果。				
教學資源	1. 需自行準備吉他樂器。2. 與教學相關數位資源(網站、影音資料)。				
教學注意事項	●教材編選： 1. 教師自編補充講義。2. 吉他樂譜。3. 流行音樂樂譜。4. 其他參考書目。 ●教學方法： 1. 講述法。2. 練習教學法。3. 合作學習教學法。4. 發表教學法。				

表 11-2-3-17新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	國際餐飲服務			
	英文名稱	Fine dining service			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、有效傾聽溝通能力、高效操作執行能力				
適用科別	餐飲管理科				
	4				
	第二學年				
建議先修科目	有，科目：餐飲服務技術				
教學目標 (教學重點)	一、餐飲服務能力本位訓練，並知曉餐飲服務的範疇。 二、熟悉各項英式、法式、俄式、旁桌式等服務內容及流程，並學習其中所使用外文之專業用語及對話。 三、各項英式、法式、俄式、旁桌式等精緻服務的實際操作，練習並應用外文之專業用語及對話。 四、熟悉各類型餐飲精緻服務內容及流程的實際操作，並熟練使用外文之專業用語及對話。 五、具備餐飲服務人員應具備的職業道德與良好操守。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)餐前餐飲服務流程基礎		1. 客人訂餐服務流程 2. 迎接與帶位服務流程		6	第二學年 第一學期
(二)餐前餐飲服務流程進階		1. 點菜服務流程與實務操作 2. 學習各項專業器具、設備及服務動作的外文用語。		6	
(三)用餐餐飲服務流程基礎		1. 傳菜服務流程與實務操作 2. 上菜服務流程與實務操作 3. 分菜服務流程與實務操作		6	
(四)用餐餐飲服務流程進階		1. 撤換服務流程與實務操作 2. 學習各項服務動作的外文用語。		6	
(五)餐後餐飲服務流程基礎		1. 結帳服務流程與實務操作 2. 送客服務流程與實務操作		6	
(六)餐後餐飲服務流程進階		1. 收拾檯面服務流程 2. 學習各項服務動作的外文用語。		6	
(七)宴會餐飲服務流程基礎		1. 西餐宴會服務流程與實務操作 2. 自助餐宴會服務流程與實務操作		9	第二學年 第二學期
(八)宴會餐飲服務流程進階		1. 雞尾酒服務流程與實務操作 2. 學習各項服務動作的外文用語。		9	
(九)其他餐飲服務流程基礎		1. 茶會服務流程與實務操作 2. 酒會服務流程與實務操作		9	
(十)其他餐飲服務流程進階		3. 團體包餐服務流程與實務操作 4. 學習各項服務動作的外文用語。		9	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 以分組討論及透過實際演練做為評量。 2. 以紙筆做為平時測驗之評量標準。 3. 根據評量結果調整教材教法，實施補救教學。				
教學資源	1. 圖書館應具備充足之圖書資料。 2. 學校宜設置電腦網路支援運用查詢餐旅主管機關與相關產業資訊。 3. 中外餐旅相關之圖書資料、雜誌及網路資源。 4. 自編教材，各單元交互實施，由淺入深，並注意學生個別差異調整教學內容				
教學注意事項	1. 以業界實際案例為主，做為輔助教材。 2. 辦理業界相關人員之講座，提升學習之興趣。 3. 演練過程中養成學生的良好工作度及習慣				

表 11-2-3-18新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	髮型設計實務			
	英文名稱	Hair Design Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、高效操作執行能力				
適用科別	美容科				
	8				
	第二學年				
建議先修科目	有，科目：美髮造型實務				
教學目標 (教學重點)	(一)認識美髮的演進。(二)熟悉頭髮整護、剪髮、冷燙及染髮的知識技能。(三)培養學生現場工作能力，靈活應用各種美髮技巧。(四)驗證美髮的理論基礎與實務作法的關聯性。(五)培養整體造型的概念，並啟發思考及創作能力(六)培養審美能力、職業道德及敬業精神。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 美髮的演進		1. 美髮行業的由來與發展 1-1. 西方髮型演進 1-2. 中國髮型演進 2. 美髮專業用語 2-1. 職場專業用語 2-2. 美髮相關英文		4	第二學年第一學期
(二) 剪髮技術		1. 剪髮概述 1-1. 剪髮工具介紹 1-2. 頭部基準點及基準線 1-3. 剪髮的分區、分線、角度 2. 零層次剪法 2-1. 水平線造型 2-2. 逆斜線造型 2-3. 正斜線造型 3. 均等式剪法 3-1均等式造型 4. 低層次剪法 4-1小層次造型 4-2中層次造型 5. 高層次剪法 5-1. 大層次造型 5-2高層次造型 6. 推剪法 6-1推剪造型 7. 削刀的認識 7-1削刀的操作要點及使用 7-2削刀造型示範		40	
(三) 燙髮技術		1. 燙髮概述 1-1燙髮技術的種類與發展 2. 燙髮原理與流程 2-1燙髮原理 2-2冷燙前準備與處理 2-3燙髮流程 3. 上捲操作 3-1標準冷燙分區 3-2扇形冷燙分區 3-3標準式冷燙排列法 3-4扇形式冷燙排列法 3-5疊磚式冷燙排列法 4. 花式捲棒排列設計 4-1拿燙排列法 4-2直立燙排列法 4-2繞燙排列法 4-3毛夾燙排列法		28	
(四) 整髮技術		1. 整髮概述 1-1整髮的目的、種類 2. 髮筒手捲夾捲技術 2-1髮筒操作 2-2手捲操作 2-3夾捲操作 3. 吹風技術 3-1吹風的功用及工具使用 3-2吹風的基本技巧 3-3直吹內彎髮型 3-4外翻髮型吹法 3-5捲捲髮型吹法 3-6波浪髮型吹法 4. 電鉗技術 4-1電鉗的操作 4-2玉米夾造型 4-3電棒造型 5. 指推波浪 5-1指推波浪的做法 5-2指推波浪造型		40	第二學年第二學期
(五) 染髮技術		1. 染髮概述 1-1色環、色度、色調介紹 1-2染髮劑的種類與應用 1-3染髮流程與注意事項		12	

	2. 染髮操作 2-1白髮染黑 2-2漂染		
(六)梳髮技術	1. 梳髮概述 1-1梳髮的目的 1-2工具使用 2. 短髮梳理 2-1短髮造型 3. 長髮梳理 3-1長髮造型	20	
合 計		144	
學習評量 (評量方式)	1. 文字測驗、課堂回應、實務操作、資料收集、實習心得報告。 2. 課前講解課程內容與評量方式。 3. 以筆試測試學生對內容了解程度。 4. 以實務操作表現，測試學生技術能力並予以評分。 5. 每次進行新課程，要求學生以假髮做家庭作業做為平時成績。 6. 每堂測試技術，加強技術能力。 7. 將工讀紀錄編輯，做成心得報告。 8. 未達到評量標準的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習成就較高的學生，可適時實施增廣教學，使其潛能得以充分發展。		
教學資源	1. 學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。 2. 學校宜充分利用圖書館資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。 3. 教材之例題及習題，應與實務配合，使學生能學以致用。 4. 安排業界人士作經驗分享。		
教學注意事項	(一)教材編選 1. 教科書、多媒體教材、網路資源。 2. 掛圖、美髮參考書及美髮雜誌。 3. 同步教學設計 4. 教材由簡入繁，引起學生興趣。 5. 職場安全衛生須編入教材 6. 教材將時下流行之美容、美髮用品及品牌列入。 7. 製作洗、護髮操作光碟並置放教學平台，提共學生自行上網學習。 8. 教材加入時下流行造型，介紹髮型與彩妝搭配的重要性，以時尚標竿人物造型做為範例，提高學生學習興趣。 9. 具備系統思考、分析、深化後素養，並積極面對挑戰以解決人生各項挑戰。 10. 具備藝術感知、欣賞、創作與鑑賞的能力，體會藝術創作與社會、歷史、文化之間的互動關係，透過生活美學的涵養，對美善的人事物，進行賞析、建構與分享。(二)教學方法 1. 可搭配校訂科目做加深加廣之應用。 2. 講解洗髮基本流程與顧客應對之話術 3. 介紹坊間洗髮方法，講解坐洗與躺洗之差異性 4. 編髮可由二股編變化三股編造型，並加以綜合運用。 5. 毛髮理論介紹時可讓學生自己判別髮質，並將其分組，分析其差異性。 6. 洗髮課不定時將學生雙人組更換，讓學生體驗操作方法之差異性。 7. 離子夾、玉米鬚夾、電棒操作介紹時均以真人為模特兒，增加臨場感。 8. 鼓勵學生假日至美髮機構實習，提升實務經驗 9. 告知職場生態，提醒學生實習時注意勞動權益。		

表 11-2-3-19新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	休閒運動			
	英文名稱	Leisure Sport			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	其他；說明：觀光科課綱小組發展訂定參考科目			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力、高效操作執行能力				
適用科別	觀光事業科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1.認識休閒理論及發展。 2.瞭解現代休閒方式及主流。 3.瞭解各國休閒運動概況及實踐。 4.能實際體驗各類型休閒運動並思考與觀光產業相結合。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)休閒概論		1.休閒學說起源 2.休閒理論發展種類 3.休閒方式的分類 4.休閒新觀念及發展趨勢		6	第三學年 第一學期
(二)休閒運動概述		1.休閒運動的特性 2.休閒運動的分類 3.我國休閒運動的發展 4.國外休閒運動的發展 5.休閒運動的健康價值 6.休閒運動的經濟價值		12	
(三)球類休閒運動型態介紹或體驗		球類運動		18	
(四)各式休閒運動型態介紹		1.田徑運動 2.單車運動 3.健身房各項運動 4.舞蹈及體操運動 5.水域休閒運動 6.滑板運動 7.力量運動 8.目標運動 9.空中運動 10.極限運動 11.冒險運動 12.格鬥 13.其他運動：電子競技運動、桌上運動		18	第三學年 第二學期
(五)各式休閒運動型態體驗		1.田徑運動 2.單車運動 3.健身房各項運動 4.舞蹈及體操運動 5.滑板運動 6.力量運動 7.空中運動 8.極限運動 9.其他運動：電子競技運動、桌上運動		12	
(六)休閒運動與觀光產業結合		1.運動觀光產業的定義與發展 2.運動觀光產業管理與行銷 3.運動觀光的發展現況與具體作法		6	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	評量內容採行多元評量之方式，兼顧實務、理解、應用及綜合分析，包含：1.課堂表現 2.操作技巧3.報告作業呈現4.期中學習成果評量5.期末學習成果評量				
教學資源	參考相關書籍資料自編教材、多媒體教材、網路數位資訊、時事討論。				
教學注意事項	1.學生操作及體驗前應遵守各項器材使用規則並進行暖身運動，以確保安全。 2.配合專業教室、操場、禮堂，學生採實際演練操作或觀摩，以達到理論與實務相結合。 3.運用各項教學設備及媒體、運動器材，以提升學習興趣。 4.教師宜鼓勵學生專業適性發展，多元化而有彈性，著重學生的個別差異，安排實際操作活動，授課內容依實際上課時數彈性調整。 5.聘請專業人員或業界專家協同教學，以吸取實務經驗。 6.至業界或相關科系學校實際參觀體驗，使得教學與實務經驗接軌。				

表 11-2-3-20新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	國際美姿禮儀			
	英文名稱	International Posture and Etiquette			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	有效傾聽溝通能力、責任良善品格能力、高效操作執行能力				
適用科別	時尚模特兒科	美容科			
	4	4			
	第二學年	第三學年			
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	一、了解國際禮儀的意義和重要性，培養合宜姿勢儀態與禮儀文化的認識。 二、各式禮儀、禮節與禮貌的意義與關係。 三、培養學生國際標準的儀態與優雅的舉止，從日常生活中培養出時尚優雅端莊的舉手投足氣度。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 美姿美儀概論		1-1美姿美儀概論 1-2生活美學・培養端莊儀態 1-3肢體語言的重要性		18	第二學年第一學期 第三學年第一學期
(二) 國際禮儀		2-1食國際禮儀 2-2衣國際禮儀 2-3住國際禮儀 2-4行國際禮儀		18	
(三) 造型搭配		3-1蘋果臉色彩學 3-2合宜的彩妝與保養 3-3自我表現臉型、身材與服裝飾品搭配 3-4塑造各種身型的黃金比例 3-5服裝造型搭配展現		18	第二學年第二學期 第三學年第二學期
(四) 美姿美儀與舞台表演魅力應用		4-1自我表現百變肢體展現展現風采 4-2流行時尚攝影		18	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	實作				
教學資源	參照國際禮儀原則及其他相關法規之規定，應與實務配合學以致用。 教				
教學注意事項	包含教材編選、教學方法 1.配合各種主題營造室當情境，設計各類活動，並利用各種教具及媒體。 2.兼顧理論與實務配合。 3.加強禮儀在實際生活的應用與實施生活化教學。				

表 11-2-3-21 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	多媒體動畫製作			
	英文名稱	Multimedia Animation Production			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力、責任良善品格能力、高效操作執行能力				
適用科別	影劇科				
	6				
	第二學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 具備多媒體應用等操作之能力。 2. 介紹多媒體動畫的歷史進程、軟體設備演進以及多媒體動畫風格在學界及業界的應用。 3. 指導學生熟悉相關軟體操作介面以及作品產出流程。 4. 使學生了解多媒體動畫自身的工作流程以及在動畫製作環節中對應之步驟。 5. 指導學生能混合應用不同多媒體動畫相關軟體以提高作品完成度。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 導論1		1. 課程簡介、教學大綱與評分方式說明 2. 多媒體動畫理論概述 3. 多媒體動畫發展史概論 4. 3D與2D多媒體動畫的分析與介紹 5. 2D動畫中的「寫實」與「寫意」 6. 2D動畫中的「美式」與「日式」		9	第二學年 第一學期
(一) 導論2		4. 3D與2D多媒體動畫的分析與介紹 5. 2D動畫中的「寫實」與「寫意」 6. 2D動畫中的「美式」與「日式」		9	
(二)多媒體動畫的製作流程		(二)多媒體動畫的製作流程 1. 多媒體動畫的流程介紹 2. 動畫軟件的功能與應用範圍 3. 分鏡指示教學 4. layout的功能與應用 5. 課堂實作練習		9	
(三)日系動畫製作I		1. 日式動畫製成教學 2. RETAS軟體應用 3. 課堂實作練習-layout 4. 課堂實作練習-一原、二原 5. 課堂實作練習-中割 6. 課堂實作練習-描線、上色		9	
(四)西式動畫製作I		1. 美式動畫製成教學 2. TV Paint軟體應用 3. 課堂實作練習-擠壓與伸展 4. 課堂實作練習-預備動作		9	
(五)綜合練習1		1. 角色出場動畫製作 2. 課堂實作練習		9	
(六)特效軟體介紹I		1. After Effects基礎功能說明 2. After Effects圖層概念說明		9	第二學年 第二學期
(六)特效軟體介紹2		3. After Effects遮罩功能說明 4. After Effects time remapping功能說明 5. After Effects camera功能說明 6. 課堂實作練習		9	
(七)電腦動畫應用I		1. AE片頭特效I製作 2. AE片頭特效II製作		9	
(七)電腦動畫應用2		3. AE片尾特效製作 4. 課堂實作練習		9	
(八)綜合練習2		1. 作品範例介紹與分析 2. 個人影音作品集剪輯		9	
(八)綜合練習3		3. 個人show reel提報		9	
合 計				108	
學習評量 (評量方式)	1. 平時上課參與度、出席狀況。 2. 課堂實作。 3. 口頭問答。 4. 期末作品。				
教學資源	1. 相關參考書目。 2. 相關教學影片與電視節目。 3. 與教學相關數位資源(網站、影音資料)。				
教學注意事項	(一) 教材編選 1. 授課教師依課程需求自行編列講義。 2. 教材選取顧及學生的能力、需要、興趣、生活經驗和文化特質等條件,並能符合能力指標。 3. 教材引例內容應包括各種經典動畫、電影、廣告、遊戲之多媒材作品。 4. 教材份量須配合單元節數與學生負擔,並兼顧知識、技能與情意,內容應生動、活潑、趣味、多元以增進學習效果。(二) 教學方法 1. 課堂講述。 2. 課堂實作與示範。 3. 影音設備輔助教學。 4. 專題講座與座談、討論。				

表 11-2-3-22新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	套裝軟體應用			
	英文名稱	Application Software			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、高效操作執行能力				
適用科別	電子商務科		商業經營科		
	4		4		
	第三學年		第三學年		
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1.學習者可由該課程的學習中對於熟悉軟體的功能與操作技巧全面融會貫通，可供其他課程學習的輔助工具。 2.養成學習課程實務應用的興趣。 3.培養軟體應用專業能力，以增加就業競爭力。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)辦公室應用軟體Microsoft Word I		1.合併列印與其它的應用技能 2.環境設定與檔案管理 3.文件編輯技能 4.表格基本操作與文字處理技能		20	第三學年 第一學期
(一)辦公室應用軟體Microsoft Word II		1.設計技能 2.圖文編輯技能 3.長篇文件編輯技能		16	
(二)辦公室應用軟體Microsoft Powepoint		1.建立簡報素材及放映技能 2.編輯與美化簡報及自訂放映技能 3.簡報母片設計與應用技能 4.其他軟體的整合技能		16	第三學年 第二學期
(三)辦公室應用軟體 Excel		1.基本函數與格式設定能力 2.資料編修及列印能力 3.統計圖表之建立與應用能力 4.進階資料處理與分析能力 5.進階函數及陣列設定與進階列印能力		20	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1.本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。2.評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。3.教學評量須客觀，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學的依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。4.教學評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。5.因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生的學習困難，進行學習輔導。				
教學資源	審核認證許可教科書或教師自編教材				
教學注意事項	1.本科目為實習科目，是否分組得依主管機關規定。2.教師教學時，應以和日常生活有關的事務做為教材，並以學生的既有經驗為基礎，激發其學習動機，須加強學生實地演練，主要增進學生技能操作之能力，培養學生系統思考與解決問題之能力。3.隨時提供學生相關新知，以符合現代生活的應用。4.在教學中，鼓勵學生製作與設計作品，可給學生機會，以培養學生規畫及執行能力，並融入媒體素養及道德實踐的內容，可適度採用合作學習方式，以建立學生人際關係與團隊合作的素養。				

表 11-2-3-23新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	經絡芳療			
	英文名稱	Introduction to Meridian and Aromatherapy			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	有效傾聽溝通能力、高效操作執行能力				
適用科別	美容科				
	6				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：美容實務、美容美體實務				
教學目標 (教學重點)	(一)了解人體12條經絡指壓及按摩的功能。(二)熟練指壓及按摩的基本技法。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 認識人體經絡		1. 經絡之意義 2. 陰陽脈之意義 3. 了解十二經絡循行路徑及穴位		6	第三學年 第一學期
(二) 經絡按摩		1. 經絡按摩的目的 2. 上焦經絡穴位按摩 3. 中焦經絡穴位按摩 4. 下焦經絡穴位按摩 5. 背面腿部經絡穴位按摩 6. 正面腿部		42	
(三)認識芳療及精油		1. 芳療史探索 2. 精油植物學 3. 經典香氛調油技巧 4. 基本生理學-淋巴與排毒 5. 安全實用法則		6	
(四)芳療紓壓注意事項		1. 芳療紓壓對身心靈的影響 2. 芳療紓壓的注意事項 3. 芳療紓壓工具及材料		9	第三學年 第二學期
(五)精油紓壓按摩		1. 背部精油紓壓 2. 手部精油紓壓 3. 背面腿部精油紓壓 4. 正面腿部精油紓壓 5. 腹部精油紓壓 6. 胸部精油紓壓		45	
合 計				108	
學習評量 (評量方式)	採行多元評量之方式，評量方法有觀察、作業評定、口試、筆試等，並按單元內容和性質，針對學生的作業、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。				
教學資源	1. 學校力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。2. 學校宜充分利用圖書館資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。3. 產學實務連結，進行業界參訪，了解市場脈動，引進產業資源及技術。4. 鼓勵學生互相觀摩、比較，提升專業技能。				
教學注意事項	1. 配合現行護膚沙龍、美容美體實務現況、時尚流行等相關資訊編選。2. 教材之選擇應顧及學生學習經驗並配合學生身心發展程序，一方面基於前階段學校的學習經驗，一方面須考慮與後階段學校的課程銜接。3. 教材之編選應著重實用性與時代性，課程內容及活動須能提供學生觀察、探索、討論與創作的學習機會，使學生具有創造思考、獨立判斷、適應變遷及自我發展之能力。(二)教學方法 1. 本科目為實習科目；兼顧認知、技能、情意之教學。2. 教學時儘量利用多媒體，並安排實際示範活動，示範後進行模擬練習，以提高學生興趣。3. 課程進行中應隨時留意學生學習狀況，給予必要之引導與鼓勵。4. 應安排學生分組實作練習活動，提升學生實務能力。5. 教學完畢後，應根據實際教學成效修訂教學計畫，以期改進教學方法。(三)學習評量 1. 教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展 2. 教學須作客觀的評量，也可輔導學生作自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。3. 教學評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據。				

表 11-2-3-24新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	數位影像處理			
	英文名稱	Digital Image Processing			
師資來源	外聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、高效操作執行能力				
適用科別	時尚模特兒科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	在於讓學生具備正確的電腦影像處理軟體操作技能，學習電腦輔助設計方法。主要內容包含(1)緒論(2)電腦色彩應用(3)影像處理(4)電腦海報設計(5)網頁設計。教材編選應理論與實務並重，在電腦教室實作學習為主，除教材外，善用各種設備示範講解，以加強學習效果。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)概論		1-1數位影像處理概論 1-2影像二值化 1-3數位影像處理基礎技術		10	第三學年第一學期
(二)電腦色彩應用		2-1電腦數位影像設計原理 2-2電腦色彩應用原則		12	
(三)影像特效		3-1影像點運算 3-2影像增強 3-3二值化影像型態學 3-4影像濾鏡 3-5邊緣與輪廓 3-6灰階影像型態學 3-7影像分割 3-8影像復原 3-9影像匹配		14	
(四)影像處理		4-1數位攝影 4-2電腦影像選取剪裁 4-3電腦影像調整修圖 4-4電腦影像合成		9	第三學年第二學期
(五)電腦海報設計		5-1範例賞析 5-2實作		9	
(六)網頁設計		6-1範例賞析 6-2實作		9	
(七)專題		7-1範例賞析 7-2實作		9	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	教學評量 採行多元評量之方式，評量方法可包括觀察、記錄、問答、討論、報告、實作等，並著重形成性評量，須顧及認知、技能、情意與學生個別差異的評量。				
教學資源	教學資源 相關書籍、多媒體教材、網路數位資訊等。				
教學注意事項	1.教材編選 選擇簡單扼要、深入淺出、生活化的教材與相關資訊。 2.教學方法 (1)本科目含實習課程，在電腦教室實作為主。(2)專業實習內容考慮學生學習成效及學生興趣。(3)宜多元化而有彈性，著重學生的個別差異；教學時儘量列舉實例、利用多媒體、安排實際操作活動，並進行討論分析，以加強學習效果。 3.教學相關配合事項 提供電腦，供學生蒐集相關資料與實務練習。				

表 11-2-3-25新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	遊戲設計與實務			
	英文名稱	Game Design and Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力、高效操作執行能力				
適用科別	資料處理科				
	6				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	一、認識了解目前遊戲發展方向。 二、能了解遊戲開發過程中的各種工具與種類。 三、能使用不同的工具程式來製作簡單遊戲。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)遊戲發展與軟體簡介		1.下載軟體與安裝流程 2.各視窗功能介紹 3.系統選單		3	第三學年 第一學期
(二)基本操作		1.物理材質 2.鏡頭、燈光 3.光影貼圖		12	
(三)場景設定		1.自然環境模擬 2.製作高程差貼圖 3.地形、樹林生成器 4.模型匯入技巧		12	
(四)物理引擎		1.事件 2.觸發器 3.物理運動		6	
(五)基礎程式腳本		1.程式編寫概念 2.基礎程式腳本 3.音效觸發應該注意的細節		15	
(六)編寫控制腳本		1.坦克移動 2.砲塔控制 3.履帶與砲擊		6	
(七)室內展覽應用		1.場景、材質製作 2.物件開關設定與戶外場景製作 3.鏡子製作與層級及燈光設定。		12	第三學年 第二學期
(八)GUI介面與粒子系統		1.GUI介紹 2.粒子系統介紹 3.粒子特效製作範例		9	
(九)動畫		1.角色的動作 2.流暢的格子移動 3.碰撞偵測		12	
(十)第三人稱冒險遊戲		1.場景、環場背景製作 2.主角與開關城門 3.NPC對話與敵人AI		12	
(十一)第一人稱射擊遊戲		1.場景、環場背景製作 2.FPS進階與遊戲優化 3.尋路導航與動畫事件應用		9	
合 計				108	
學習評量 (評量方式)	1.多元評量-作業：指定單元實作成果 2.多元評量-實作、鑑賞：小組專題製作成果他評、教師評分 3.多元評量-報告：專題-專題展示，小組報告。				
教學資源	1. Unity超人氣遊戲設計全書：萬代南夢宮一線設計師的原創大獎遊戲實戰！(2017，基峰) 2. 穿梭虛擬與現實：Unity 3D擴增實境AR速戰技(2017，基峰) 3. Unity 3D遊戲設計實戰(2016，基峰) 4. 超級實用Unity 密技50招：讓你輕鬆學會製作專業級互動設計與遊戲(2015，上奇) 5.Unity 3D遊戲設計實戰第二版(2016.12，基?)				
教學注意事項	1.本課程需能具備程式語言與設計之基礎，以提高學習成效。 2.可依學生之學習背景與學習能力，調整授課內容與進度。 3.Unity為英文介面，需能接受學習英文軟體開發環境，為引導學生學習，建立基礎過程將製作相關投影片或教學影片，以知悉中英對照。				

表 11-2-3-26新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	影音剪輯實作			
	英文名稱	Video Editing Implementation			
師資來源	外聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、有效傾聽溝通能力、責任良善品格能力、高效操作執行能力				
適用科別	影劇科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1.學習如何操作音樂剪輯軟體。 2.剪接音樂、音軌混音、錄音、剪輯、編輯、去除人聲。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)認識音樂剪輯1		1.認識音樂剪輯。		9	第三學年 第一學期
(一)認識音樂剪輯2		2.了解音樂剪輯用途與作用。		9	
(二)如何安裝軟體1		1.學習如何安裝各種不同音樂剪輯軟體。		9	
(二)如何安裝軟體2		2.了解音樂剪輯於各種電腦支援作業系統上是否都能安裝		9	
(三)操作軟體1		1.認識市面上音樂剪輯軟體。		4	第三學年 第二學期
(三)操作軟體2		2.了解各種不同音樂剪輯軟體功能。		8	
(三)操作軟體3		3.各種不同音樂剪輯軟體使用優缺點。		8	
(四)如何操作1		1.學習如何操作音訊剪輯軟體。		8	
(四)如何操作2		2.剪接音樂、音樂混音、錄音、剪輯、編輯、去除人聲。		8	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1.平時上課參與度、出席狀況。2.課堂實作。3.口頭問答。4.小組報告。				
教學資源	1.相關參考書目。2.相關教學影片與電視節目。3.與教學相關數位資源(網站、影音資料)。				
教學注意事項	●教學編選：1.授課教師依課程需求自行編列講義。2.教材選取顧及學生能力、需要、興趣、生活經驗和文化特質等條件，並能符合能力指標。3.教材引例內容應包括各種音樂剪輯、音軌混音、錄音、編輯。4.教材份量須配合單元節數與學生負擔，並兼顧知識、技能與情意，內容應生動、活潑、趣味、多元以增進學習效果。 ●教學方法：1.課堂講述。2.課堂實作與示範。3.影音設備輔助教學。4.需注重實作演練。				

表 11-2-3-27新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	電子競技			
	英文名稱	Electronic Sports			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力				
適用科別	資料處理科				
	4				
	第一學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 讓學生了解電競的精神與文化背景 2. 讓學生了解電競產業的發展性和未來 3. 電競相關行業初探 4. 培養學生溝通和合作的能力 5. 引導學生向正確方向發展				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)電子競技簡介		1. 電子競技簡介 2. 電子競技產業介紹 3. 電子競技相關產業介紹 4. 電子競技產業現況與未來發展 5. 電子競技行業出路介紹		15	第一學年 第一學期
(二)數位遊戲簡介		1. 數位遊戲簡介 2. 數位遊戲賞析 3. 數位遊戲設計簡介 4. 數位遊戲企劃		18	
(三)電競遊戲訓練		1. 基礎電競遊戲訓練 2. 團隊溝通與合作 3. 目標訂定與實行 4. 部落格與網路社團經營		21	
(四)電子競技相關軟體硬體介紹		1. 電子競技硬體配備介紹 2. 電子競技平台 3. 電競電腦網路架構		12	第一學年 第二學期
(五)電子競技賽事經營		1. 電子競技賽事簡介 2. 電子競技賽事企劃 3. 電子競技賽事行銷 4. 電子競技賽事轉播		21	
(六) 電子競技周邊商品		電競周邊商品介紹 電競周邊商品設計		21	
合 計				108	
學習評量 (評量方式)	多元評量-作業：課堂進度搭配指定實作作業 2. 多元評量-鑑賞：小組專題製作成果自評、他評、教師 評分 3. 多元評量-作品報告：小組口頭報告、展示				
教學資源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校老師自編教材。				
教學注意事項	可依學生之學習背景與學習能力，調整授課內容與進度。				

表 11-2-3-28新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	攝錄影實作			
	英文名稱	Photography			
師資來源	外聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、有效傾聽溝通能力、責任良善品格能力、高效操作執行能力				
適用科別	影劇科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：藝術概論				
教學目標 (教學重點)	1. 了解攝錄影專業知識。 2. 學習攝錄影器材的使用及相關注意事項。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)設備介紹1		1. 攝錄影相關設備簡介		6	第三學年 第一學期
(一)設備介紹2		2. 相機入手後如何管理		6	
(二)光源判別1		順光、逆光、側光、頂光、底光的分辨		8	
(三)相機的認識與操作		光圈、快門、ISO介紹與操作練習		8	
(四)攝影學構圖的定義1		1. 井字構圖法。 2. 三分法。		8	
(四)攝影學構圖的定義2		3. 二分法。 4. 對稱法。		6	第三學年 第二學期
(四)攝影學構圖的定義3		5. 框中框構圖法。 6. 引導線構圖法。		8	
(四)攝影學構圖的定義4		7. 對角線三角線構圖法。 8. 黃金三角形構圖法。		8	
(四)攝影學構圖的定義5		9. 圖形圖案構圖法。 10. 滿版構圖法。		8	
(四)攝影學構圖的定義6		11. 黃金比例構圖法情境攝影介紹。		6	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 平時課堂參與、出席狀況。2. 課堂實作。3. 口頭問答。4. 小組呈現或報告。				
教學資源	1. 相關參考書目。 2. 相關教學影片。 3. 與教學相關數位資源(網站、影音資料)				
教學注意事項	●教學編選： 1. 授課教師依課程需求自行編列講義。 2. 教材選取顧及學生能力、需要、興趣、生活經驗和文化特質等條件，並能符合能力指標。 3. 教材引例內容應包括各種攝錄影器材的操作使用及相關注意事項。 4. 教材份量須配合單元節數與學生負擔，並兼顧知識、技能與情意，內容應生動、活潑、趣味、多元以增進學習效果。 ●教學方法： 1. 課堂講述。 2. 課堂實作與示範。 3. 影音設備輔助教學。 4. 需注重實作演練。				

表 11-2-3-29新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	街舞實作			
	英文名稱	Hip-Hop Implementation			
師資來源	外聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、有效傾聽溝通能力、高效操作執行能力				
適用科別	影劇科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：舞蹈基礎實務、舞蹈編排實作				
教學目標 (教學重點)	一、了解街舞HOUSE的起源，發展，種類，及音樂。二、藉由身體實踐加強體驗。三、能夠自我呈現完整作品。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)導論		1.認識街舞 2.流行舞蹈認識-歐美、亞洲		9	第三學年 第一學期
(二)街舞類型-基礎1		1.基礎House step練習		9	
(三)街舞類型-基礎2		2. Hip hop&Breaking講解 3. House融合Hip hop&Breaking練習		9	
(四)街舞類型1		1.Salsa&拉丁講解 2. House融合Salsa&拉丁練習		9	
(五)街舞類型2		3. Capoeira 講解 4. House融合Capoeira 練習		9	第三學年 第二學期
(六)街舞類型3		5. Old School 6. Free Style		9	
(七)街舞類型4		7. Punking&Waacking Vogue&Jazz		9	
(八)期末成果驗收		1.分組討論，選定學習主題，自編舞蹈 2.期末成果驗收		9	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1.平時上課參與度、出席狀況。2.課堂練習狀況。3.期末作品。				
教學資源	1.相關參考書目。2.相關教學影片與電視節目。3.與教學相關數位資源(網站、影音資料)。				
教學注意事項	(一)教材編選 1.授課教師依課程需求自行編列講義。2.教材選取顧及學生的能力、需要、興趣、生活經驗和文化特質等條件，並能符合能力指標。3.教材份量須配合單元節數與學生負擔，並兼顧知識、技能與情意，內容應生動、活潑、趣味、多元以增進學習效果。(二)教學方法 1.課堂講述。2.課堂實作與示範。3.影音設備輔助教學。				

表 11-2-3-30新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	電競賽事企劃與活動			
	英文名稱	Event and Plan of League Gaming			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	有效傾聽溝通能力、責任良善品格能力、高效操作執行能力				
適用科別	資料處理科				
	6				
	第二學年				
建議先修科目	有，科目：電子競技				
教學目標 (教學重點)	一、了解電競賽事的種類。二、了解各類電競賽事比賽規章三、電競活動分組訓練四、了解電競活動初步規劃				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 電競賽事種類與分組訓練		1. 比勝負的對戰類遊戲(FPS類、即時戰略類、運動類、卡牌對戰類) 2. 比分數的休閒類遊戲(競速類、音樂類、益智類)		9	第二學年 第一學期
(二) 電競賽事比賽規則與分組訓練		1. 英雄聯盟賽事規則 2. Red Bull Trinity 賽事規則 3. 傳說對決賽事規則 4. 爐石電競賽事規則 5. 其他電競賽事規則		9	
(三) 活動企劃與分組訓練1		1. 初始企劃 2. 活動預想 3. 預算監控		9	
(四) 活動企劃與分組訓練2		4. 活動設計原則檢核表 5. 活動體驗設計目標		9	
(五) 活動籌備與分組訓練		1. 工作表 2. 時程安排 3. 日期選擇		9	
(六) 活動場地規劃與分組訓練		1. 場地需求 2. 地點Q&A		9	
(七) 活動場地規劃與分組訓練		3. 需求條件檢核表		9	第二學年 第二學期
(八) 活動開場規劃與分組訓練1		1. 活動開場 2. 報到 3. 檢核表		9	
(九) 活動開場規劃與分組訓練2		1. 空間需求 2. 舞台佈置、視聽設備、照明		9	
(十) 活動空間規劃與分組訓練3		3. 檢核表		9	
(十一) 其他考量1		1、娛樂 2、攝影人員與錄影人員 3、主題與節目		9	
(十二) 其他考量2		4、最後潤飾 5、人員、娛樂工作許可 6、活動風險評估		9	
合 計				108	
學習評量 (評量方式)	教學與評量方式；理論與實務並重，繳交實作報告。				
教學資源	審核認證許可之教科書及自編教材				
教學注意事項	依學生之學習背景與學習能力，調整授課內容與進度。				

表 11-2-3-31 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	計算機應用			
	英文名稱	Computer Applications			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力、高效操作執行能力				
適用科別	資料處理科				
	6				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：數位科技概論				
教學目標 (教學重點)	一、培養操作辦公室套裝軟體的基本知識及能力。 二、瞭解計算機的內涵。 三、瞭解實務上資料處理。 四、瞭解辦公室套裝軟體之間的資料連結概念。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)計算機簡介		1. 計算機科學大事記 2. 當代計算機的通用架構		9	
(二)數字系統與資料表示法		1. 資料型態 2. 二進位表示法 3. 各種進位表示法的轉換 4. 整數表示法 5. 浮點數表示法 6. ASCII及Unicode		9	
(三)電腦硬體		1. 中央處理器 2. 主記憶體 3. 執行程式 4. 匯流排及介面 5. 輸出入周邊設備 6. 儲存裝置		9	
(四)作業系統		1. 作業系統簡介 2. 各類作業系統 3. CPU排班 4. 記憶體管理 5. 檔案系統 6. 熱門作業系統介紹 7. 行動裝置作業系統		9	
(五)電腦網路1		1. 電腦網路的用途 2. 電腦網路的架構 3. 傳輸媒介 4. OSI與TCP/IP模型		9	
(六)電腦網路2		5. 常見的網路設備 6. 電信網路 7. 無線網路		9	
(七)無線網路與行動通訊		1. 網際網路 2. 資料連結層 3. 網路層 4. 傳輸層 5. 應用層 6. 網際網路的基本設定和除錯方式		9	
(八)常見的網路應用		1. 電子郵件 2. 電子佈告欄 3. 全球資訊網運作原理 4. WWW相關運用 5. 網頁製作		9	
(九)電子商務與網路行銷		1. 電子商務概論 2. 電子商務交易安全 3. 電子商務交易付費機制 4. 電子商務的發展及其社會議題		9	
(十)資訊安全		1. 資訊安全的基本原則 2. 資料機密性 3. 資料完整性 4. 系統可用性 5. 網路攻擊 6. 網路防護 7. 資訊倫理		9	
(十一)其他重要課題1		1. 雲端運算 2. 感測網路與物聯網 3. 生物資訊 4. 多媒體		9	
(十二)其他重要課題1		5. 電腦視覺 6. 人工智慧 7. 資料壓縮 8. 計算理論		9	
合 計				108	
學習評量 (評量方式)	採行多元評量之方式，評量方法可包括觀察、記錄、問答、討論、報告、筆試、檔案評量等，並著重形成性評量，顧及認知、技能、情意的評量，以作為教學進度與教材編擬之參考。				
教學資源	計算機應用教材				
教學注意事項	一、操作軟體包含Access、Excel、Word，需掌握學生是否融會貫通，了解學生實際操作能力。				

表 11-2-3-32新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	基礎台步訓練			
	英文名稱	Basic Training of Stage Walk			
師資來源	外聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力、高效操作執行能力				
適用科別	時尚模特兒科				
	4				
	第一學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	一、培養職業走秀的基本知識及技巧。 二、瞭解秀場專業術語。 三、瞭解身體的整體認知，能配合音樂節奏走台。 四、訓練聲音、肢體、情緒的整合呈現。 五、訓練學生舞台實務經驗。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 走秀相關元素		1-1走秀的定義 1-2走秀路線的種類 1-3走T台朝向的種類 1-4台步節奏的種類		9	第一學年 第一學期
(二) 基本站姿		2-1 暖身動作 2-2 站姿注意事項 2-3 站姿練習		9	
(三) 身體姿態		3-1 跟鞋種類及選擇 3-2著鞋注意事項 3-3 著鞋坐姿訓練 3-4著鞋站姿訓練		9	
(四) 平衡、協調性		4-1平衡感訓練 4-2 柔軟度訓練 4-3 頂書訓練		9	
(五) 行進訓練		5-1 慢步行進 5-2 快步行進 5-3 節奏訓練		8	第一學年 第二學期
(六) 亮相基本姿勢		6-1 定點位置 6-2 亮相姿勢種類 6-3 亮相姿勢練習		8	
(七)轉身訓練		7-1 轉身注意事項 7-2 轉身之分解動作 7-3 轉身訓練		8	
(八) 神態訓練		8-1 眼神運用技巧 8-2 表情運用技巧 8-3 神態訓練		8	
(九) 綜合練習		9-1 時裝走秀練習 9-2 產品展示走秀練習 9-3 自由創作		4	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	採行多元評量之方式，評量方法可包括觀察、記錄、問答、討論、報告、筆試、檔案評量等，並著重實作評量，顧及認知、技能、情意的評量，以作為教學進度與教材編擬之參考。				
教學資源	教師補充教材、影片欣賞				
教學注意事項	1. 編選教材時應依據教學目標與教材大綱，適合學生之能力、興趣及需要。 2. 教材的編選及各項學習活動，應顧及學生需要並配合時尚流行脈動，使課程盡量與流行時尚相結合，以引發學生學習興趣，增進學生理解，使學生應用所學於舞台表演中。 3. 為達充分、具體、客觀，應依以下四個項目評量：(1)情意性評量：隨時觀察記錄，包括勤學精神態度。(2)形成性評量：配合各種教學媒體，以口頭問答討論方式實施評量。(3)診斷性評量：以作業考核及舞台表演練習列為過程評量的成績，未達標準者予以逐項指導，建立其基本觀念，再予以評量。(4)總結性評量：以期中、期末實作綜合測驗成績作總結性評量考核標準。				

表 11-2-3-33新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	保母技能			
	英文名稱	Technology for baby sitting			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力、責任良善品格能力、高效操作執行能力				
適用科別	幼兒保育科				
	2				
	第二學年第一學期				
建議先修科目	有，科目：嬰幼兒發展照護實務、嬰幼兒心理發展				
教學目標 (教學重點)	1.瞭解保母技術基本概念 2.熟練保母技能檢定術科基本技術 3.培養喜愛幼兒的興趣				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)概論		1.保母技能法規 2.保母技能檢定項目		6	第二學年第一學期
(二)遊戲學習區		1.上廁所 2.洗手 3.說故事 4.玩黏土 5.實作練習		6	
(三)安全醫護區		1.嬰兒呼吸道阻塞急救法 2.嬰兒心肺復甦術 3.幼兒傷口處理 4.實作練習		6	
(四)清潔區		1.為嬰兒清潔口腔、洗澡 2.為幼兒刷牙、清潔牙縫 3.實作練習		9	
(五)調製區		1.泡奶粉 2.製作嬰幼兒副食品 3.實作練習		9	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	觀察、分組討論、口頭評量、紙筆測驗、實作評量				
教學資源	坊間出版品、DVD、網路影片				
教學注意事項	1.教材編選 選擇簡單扼要、深入淺出、生活化的幼兒戲劇教材與相關書籍。 2.教學方法 宜多元化而有彈性，著重學生的個別差異；教學時儘量利用多媒體、安排實務或實際相關活動，並進行討論分析，務必讓學生都能夠進行演練。				

表 11-2-3-34新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	奧福音樂			
	英文名稱	ORFF Music I II			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
學生圖像	獨立思考創造能力、責任良善品格能力、高效操作執行能力				
適用科別	幼兒保育科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：器樂				
教學目標 (教學重點)	1. 學習奧福音樂的教材及教學法 2. 培養整合運用音樂的能力 3. 增進對音樂的喜愛				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)緒論		1.奧福音樂的意義與功能 2.奧福教學理念的形成與發展		16	第三學年第一學期
(二)奧福音樂的內容(1)		1.語言節奏 2.頑固音型 3.即興創作		20	
(三)奧福音樂的內容(2)		1.節奏遊戲 2.即興創作		18	第三學年第二學期
(四)律動教學		1.律動教學的內涵 2.即興創作		18	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	採行多元評量之方式，評量方法可包括觀察、記錄、問答、討論、報告、筆試、檔案評量等，並著重形成性評量，顧及認知、技能、情意的評量，以作為教學進度與教材編擬之參考。				
教學資源	鋼琴、壁掛式教學鋼琴、五線譜黑板、節拍器、節奏樂器、多媒體教材				
教學注意事項	1.教材編選：以幼兒能學習之曲目為主要教材。 2.教學方法 (1)教師可自由調配節奏樂器及打擊樂器的教材次序。(2)教師可再增加其他樂器的教學。(3)教師可再增加鍵盤和聲與伴奏法的課程，可斟酌需要，補充或刪減教材。				

表 11-2-3-35新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	幼兒髮藝		
	英文名稱	Children' s hairdressing		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、高效操作執行能力			
適用科別	幼兒保育科			
	4			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1.瞭解幼兒髮型梳理目的及方法。 2.學習長髮、短髮梳理知識技能。 3.培養審美觀念。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)概論		1.幼兒毛髮特性 2.幼兒髮型與幼兒發展	12	第三學年第一學期
(二)綁髮		1.綁髮造型欣賞 2.綁髮造型練習	24	
(三)編髮		1.編髮造型欣賞 2.編髮造型練習	12	第三學年第二學期
(四)飾品設計		1.串珠髮飾設計 2.蝴蝶結髮飾設計	24	
合 計			72	
學習評量 (評量方式)	學習態度、課程參與、作業			
教學資源	網路、報章雜誌、自編教材			
教學注意事項	1.教材編選 選擇適合學生能力程度之學習教材 2.教學方法 口述法、討論法、練習法			

表 11-2-3-36新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	教學媒體設計與應用			
	英文名稱	Teaching Media Design and Application			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力、高效操作執行能力				
適用科別	幼兒保育科				
	4				
	第二學年				
建議先修科目	有，科目：嬰幼兒發展照護實務、嬰幼兒心理發展				
教學目標 (教學重點)	1.了解教學媒體的功能。2.認識各種媒體設計的原理。3.學習媒體製作的技巧及應用的能力。4.增進對媒體種類的興趣。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)緒論1		1.媒體的意義		1	第二學年 第一學期
(一)緒論2		2.媒體的功能		1	
(一)緒論3		3.媒體的重要性		2	
(二)視聽媒體設計與製作1		1.視聽媒體的類型		8	
(二)視聽媒體設計與製作2		2.視聽媒體設計與製作		8	
(三)音樂媒體設計與製作1		1.音樂媒體的類型		8	
(三)音樂媒體設計與製作2		2.音樂媒體設計與製作		8	
(四)自然媒體設計與製作1		1.自然媒體的類型		3	第二學年 第二學期
(四)自然媒體設計與製作2		2.自然媒體設計與製作		3	
(五)數概念媒體設計與製作1		1.數概念媒體的類型		5	
(五)數概念媒體設計與製作2		2.數概念媒體設計與製作		5	
(六)社會概念媒體設計與製作1		1.社會概念媒體的類型		5	
(六)社會概念媒體設計與製作2		2.社會概念媒體設計與製作		5	
(七)語文概念媒體設計與製作1		1.語文概念媒體的類型		5	
(七)語文概念媒體設計與製作2		2.語文概念媒體設計與製作		5	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	採行多元評量之方式，評量方法可包括觀察、記錄、問答、討論、報告、筆試、檔案評量等，並著重形成性評量，顧及認知、技能、情意的評量，以作為教學進度與教材編擬之參考。				
教學資源	教育部出版品、一般出版品、教學現場媒體				
教學注意事項	1.教材編選 顧學生能力、興趣、需要選擇教材。2.教學方法 (1)參觀：宜針對單元內容的需要，參觀幼兒園了解實際使用情況。(2)講述法、操作法、發表教學法				

表 11-2-3-37新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	燈光音響實作			
	英文名稱	Lighting Technology and Sound Engineering			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、有效傾聽溝通能力、責任良善品格能力、高效操作執行能力				
適用科別	影劇科				
	4				
	第二學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 整合幕前幕後的能力:教導學生整合舞台硬體與表演藝術的內容搭配的能力。2. 認識舞台硬體的設備：音響系統，並學習燈光音響運用概念，讓學生有能力透過音響燈光提升自己的表演張力。3.、豐富舞台表演的情境：透過案例的學習，豐富對於不同類型的表演藝術工作者的多樣表達認知，增加學生對於自己能力的開發。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)劇場工作領域的認識1		1. 當代劇場環境介紹		9	第二學年 第一學期
(一)劇場工作領域的認識2		2. 劇場工作相關認知教學 3. 劇場工作態度及守則		9	
(二)燈光技術之專業知識與實務操作1		1. 對光學及色彩學原理的認識 2. 光學及色彩學運用 3. 劇場燈光工作組織及流程認知		9	
(二)燈光技術之專業知識與實務操作2		4. 劇場燈光設備及系統的認識與架設 5. 小型成果展現		9	
(三)音響技術之專業知識與實務操作1		1. PA系統成音概念介紹 2. 瞭解音響系統組成要素		9	第二學年 第二學期
(三)音響技術之專業知識與實務操作2		3. 認識音響器材及特殊線材 4. 麥克風運用教學		9	
(三)音響技術之專業知識與實務操作3		5. 音響系統架設實作 6. 小型成果展現		9	
(四)成果展現		透過案例或學校活動(期末成果展等)完成燈光、音響的實務操作		9	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 平時上課出席狀況。2. 上課態度(行為、興趣、專注度、職業道德、團隊合作等)。3. 口頭問答。4. 分組練習及作業。5. 成果展演。				
教學資源	1. 相關參考書目。2. 學校宜力求配置燈具及控制系統、音響系統等劇場設備，以利教學。3. 與教學相關數位資源(網站、影音資料)。				
教學注意事項	●教材編選：參考國內外相關燈光、音響技術書籍，自編補充講義。●教學方法：1. 本科目著重實務操作課程，應注意相關電器操作安全守則並且確實執行。2. 應注意相關燈光與音響系統的維護，以確保正常功能運作及安全性。				

表 11-2-3-38新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	資訊科技實務			
	英文名稱	Practice in Information Technology			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	自主閱讀知識能力、高效操作執行能力				
適用科別	資料處理科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：數位科技概論、數位科技應用				
教學目標 (教學重點)	導引學生習得「電腦軟/硬體」、「網路」及「電腦科技」之相關概念與知識，並訓練學生具有基本的資訊素養與問題解決能力，使學生能善用資訊科技來解決生活上或學習上的問題。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
文書處理進階		1. 表格設計 2. 圖文排版 3. 樣式、目錄 4. 長文件編輯		9	第三學年 第一學期
簡報製作進階一		1. 資料格式設定 2. 公式與函數進階應用 3. 統計圖表製作		9	
簡報製作進階二		4. 樞紐分析表 5. 巨集的應用		9	
雲端應用進階		1. 網路地圖之應用 2. 雲端文件協作 3. 電子郵件之應用 4. 簡易網站製作		9	
電腦硬體知識一		1. 電腦的組成與架構。 2. 電腦主機與零組件。 3. 電腦週邊設備與連接。		8	第三學年 第二學期
電腦硬體知識二		4. 電腦的操作與保養。 5. 數字系統與資料表示法。		4	
網頁設計進階一		1. HTML、CSS與JavaScript簡介 2. 新興網頁設計方法		6	
網頁設計進階二		3. HTML5各式標籤 4. CSS 3.0各式效果練習 5. JavaScript各式效果練習		8	
電子商務進階一		1. 電子商務的基本概念 2. 電子商務安全防護 3. 電子付款系統		4	
電子商務進階二		4. 網路金融 5. 企業間電子商務 6. 網路行銷 7. 智慧卡與電子商務的應用 8. 電子商務個案討論		6	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 多元評量-作業：課堂進度搭配指定實作作業 2. 多元評量-鑑賞：小組專題製作成果自評、他評、教師評分 3. 多元評量-作品報告：小組口頭報告、展示				
教學資源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校老師自編教材。				
教學注意事項	指導學生可選用自由軟體或免費軟體，另一方面教導學生尊重智慧財產權，使其了解軟體授權的觀念。				

表 11-2-3-39新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	器樂			
	英文名稱	Music Performance			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、責任良善品格能力、高效操作執行能力				
適用科別	幼兒保育科				
	10				
	第一學年 第二學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 認識常用音階，學習正確彈奏指法，奠定琴法基本技能。 2. 學習旋律及直笛節奏樂器的基本彈(吹)奏能力。 3. 表現學習旋律及節奏樂器的能力與興趣。 4. 展現對音樂的喜愛				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
鍵盤樂器概論暨基本樂理		1. 鍵盤樂器介紹 2. 鍵盤樂器操作 3. 樂理講解 4. 認識五線譜與鍵盤的關係		9	第一學年 第一學期
鍵盤樂器演練		1. 彈琴姿勢 2. 節奏、拍子的認識 3. 彈奏技巧練習 4. 基本伴奏法		9	
管樂概論		1. 管樂器介紹 2. 管樂器操作		9	
直笛演練		1. 直笛的歷史、構造、保養的方法 2. 吹奏的方法 3. 呼吸遊戲 4. 運舌遊戲 5. 圓滑奏、斷奏、滑音練習姿勢		9	
合奏演示		1. 合奏演練 2. 成果展示		9	第一學年 第二學期
口風琴		1. 口風琴的種類、音域、吹奏方法 2. 口風琴鍵盤與五線譜對照表 3. 吹奏方法 4. 保養方法		9	
操作練習		分組演練		9	
成果表演		成果展示		9	
節奏介紹		節奏說明與熟悉		9	第二學年 第一學期
節奏樂器一		節奏訓練		9	
節奏樂器二		打擊樂器的介紹與使用		9	
節奏樂器三		說白節奏		9	
節奏樂器四		身體樂器		9	
節奏樂器五		認識打擊樂器		9	
太鼓認識		太鼓種類介紹		9	第二學年 第二學期
太鼓教學一		太鼓使用方法與架勢		9	
太鼓教學二		太鼓鼓棒握法與敲擊		9	
太鼓教學三		太鼓鼓面擊點的變化		9	
合奏練習		分組練習		9	
合奏表演		成果展		9	
合 計				180	
學習評量 (評量方式)	採行多元評量之方式，評量方法可包括觀察、記錄、問答、討論、報告、筆試、檔案評量等，並著重形成性評量，顧及認知、技能、情意的評量，以作為教學進度與教材編擬之參考。				
教學資源	鋼琴、壁掛式教學鋼琴、五線譜黑板、節拍器、節奏樂器、多媒體教材				
教學注意事項	1. 教材編選：以幼兒能學習之曲目為主要教材。 2. 教學方法 (1)教師可自由調配節奏樂器、口風琴和直笛的教材次序。(2)教師可再增加其他樂器的教學。(3)教師可再增加鍵盤和聲與伴奏法的課程，可斟酌需要，補充或刪減教材。				

表 11-2-3-40新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	幼兒安全教育			
	英文名稱	Infant safety education			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、責任良善品格能力				
適用科別	幼兒保育科				
	2				
	第二學年第二學期				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1.瞭解兒童安全問題的重要性 2.瞭解意外災害發生的原因 3.學習預防和處理兒童意外傷害 4.培養正確的安全生活習慣和態度				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)概論		1.安全教育的意義 2.安全教育的功能與內涵		4	第二學年第二學期
(二)安全的種類		1.身體安全 2.人際安全 3.行的安全 4.吃的安全		12	
(三)意外事件		1.意外事件類型 2.意外事件預防 3.意外事件急救處理		12	
(四)幼兒園安全教育活動設計		1.安全教育教案編寫 2.繪本介紹		8	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	課堂參與情形、平時成績、作業、筆試成績				
教學資源	安全教育相關書籍、自編講義、報章雜誌				
教學注意事項	1.教材編選 (1)著重日常生活與職業群中現實問題之應用，於課程中進行實地演練，使理論與實務並重。 2.教學方法 (1)利用講述、欣賞、討論等多元方法，促進學生學習興趣 (2)利用社會時事進行分組討論，引導學生思考，表達自己的意見，藉此澄清概念。				

表 11-2-3-41 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	伸展台展演		
	英文名稱	Runway Performance		
師資來源	外聘			
科目屬性	必修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力、高效操作執行能力			
適用科別	時尚模特兒科			
	4			
	第三學年			
建議先修科目	有，科目：基礎台步訓練			
教學目標 (教學重點)	一、瞭解時裝秀發表的概念與意義。 二、流行時尚設計創作的媒材認識與展覽形式分析。 三、展演空間的認識。 四、訓練肢體、情感及物件的整合呈現。 五、熟練舞台表演的各種技巧並展現自信。 六、培養學生對流行時尚的觀察力與美感的敏銳度。 七、培育個性化設計展演能力，瞭解展演之程序及架構。 八、培養執行展演實務的能力。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一) 時裝秀發表		1-1時裝秀發表的概念 1-2時裝秀發表的意義 1-3 時裝秀影片賞析	4	第三學年 第一學期
(二) 流行時尚設計創作		2-1 流行時尚設計創作媒材的認識 2-2流行時尚設計創作展覽形式的認識 2-3 流行時尚設計創作展覽賞析	8	
(三) 展演空間的認識		3-1展演空間基本結構 3-2展演空間主要類型 3-3展演空間重要設施/設備 3-4展演空間安全注意事項	8	
(四) 整合展演		4-1肢體呈現技巧 4-2情感呈現技巧 4-3物件呈現方式 4-4肢體、情感及物件整合呈現	8	
(五) 舞台表演		5-1形體、動作訓練 5-2 表情、情緒、眼神交流訓練 5-3想像力訓練	8	
(六) 流行時尚及美感		6-1流行時尚內涵 6-2美感培養的方式 6-3流行時尚賞析	9	第三學年 第二學期
(七) 展演計畫		7-1 展演規模與相關資源 7-2 展演程序 7-3 展演形式 7-4 展演架構	9	
(八) 展演製作實務		8-1 製作團隊組成與分工 8-2 製作會議 8-3 創作、技術、行政製作	9	
(九) 展演執行實務		9-1 展演技術執行 9-2 展演行政執行 9-3 技術排練 9-4 成果展演	9	
合 計			72	
學習評量 (評量方式)	採行多元評量之方式，評量方法可包括觀察、記錄、問答、討論、報告、筆試、檔案評量等，並著重實作評量，顧及認知、技能、情意的評量，以作為教學進度與教材編擬之參考。			
教學資源	教師補充教材、影片欣賞			
教學注意事項	1. 編選教材時應依據教學目標與教材大綱，適合學生之能力、興趣及需要。 2. 教材的編選及各項學習活動，應顧及學生需要並配合時尚流行脈動，使課程盡量與流行時尚相結合，以引發學生學習興趣，增進學生理解，使學生應用所學於舞台表演中。 3. 為達充分、具體、客觀，應依以下四個項目評量：(1)情意性評量：隨時觀察記錄，包括勤學精神態度。(2)形成性評量：配合各種教學媒體，以口頭問答討論方式實施評量。(3)診斷性評量：以作業考核及舞台表演練習列為過程評量的成績，未達標準者予以逐項指導，建立其基本觀念，再予以評量。(4)總結性評量：以期中、期末實作綜合測驗成績作總結性評量考核標準。			

表 11-2-3-42新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	歌唱技巧			
	英文名稱	Singing Skills			
師資來源	內聘				
科目屬性	必修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、有效傾聽溝通能力、高效操作執行能力				
適用科別	影劇科				
	2				
	第二學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1.了解歌唱技巧的基本概念。2.熟悉歌唱技巧的原理與共鳴練習。3.能完成節奏、聽音與和聲感練習。4.能掌握流行歌曲練唱的方法與步驟。5.能具備獨唱與表演的能力。6.將歌唱技巧的要點應用於影劇表演。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 基礎樂理、音感及節奏訓練		1.基礎樂理概念 2.節奏感與音感聽力練習		6	第一學年 第一學期
(二) 發聲方法與練習		1.唱歌呼吸及發聲訓練 2.歌唱咬字練習		4	
(三) 腹式呼吸與共鳴		1.何謂腹式呼吸 2.腹式呼吸與共鳴與音色的關聯 3.腹式呼吸與共鳴的運用和訓練		8	
(四) 聲門練習		1.各種共鳴腔訓練 2.共鳴音色運用(高低音轉換) 3.個人聲音分析		9	第一學年 第二學期
(五) 歌唱技巧與實務教學		1.音準訓練 2.節拍訓練 3.音域訓練 4.聲音表情訓練 5.爆發力訓練 6.歌曲情感表達 7.轉音、顫音等技巧的運用 8.歌唱教學應用,上台練習驗收		9	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	1.平時上課出席狀況。2.上課態度(行為、興趣、專注度、職業道德、團隊合作等)。3.口頭問答。4.分組練習及作業。5.成果展演。				
教學資源	1.相關參考書目。2.相關教學影片與歌唱節目。3.與教學相關數位資源(網站、影音資料)。				
教學注意事項	●教學編選：1.授課教師依課程需求自行編列補充講義。2.教材選取顧及學生能力、需要、興趣、生活經驗和文化特質等條件，並能符合能力指標。3.教材引例內容應包括各種歌唱技巧的學習、範例說明、實務觀摩。4.教材份量須配合單元節數與學生負擔，並兼顧知識、技能與情意，內容應生動、活潑、趣味、多元以增進學習效果。●教學方法：1.課堂講述。2.課堂實作與示範。3.影音設備輔助教學。4.需注重實作演練。				

表 11-2-3-43新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	品牌社群經營			
	英文名稱	Brands Communities Management			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力、責任良善品格能力				
適用科別	商業經營科	資料處理科	電子商務科		
	8	8	8		
	第二學年	第二學年	第二學年		
建議先修科目	有，科目：商業概論、電子商務概論				
教學目標 (教學重點)	1. 認識社群網路經營分析應用，完整規劃一個好的品牌社群傳播經營策略 2. 學習如何創造讓消費者感興趣且可長期經營的品牌內容 3. 運用行銷事件、顧客故事、顧客疑問，規劃社群行銷相關活動及曝光技法與、瞭解網路社群公開媒體運作實務				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)品牌策略價值		1. 了解品牌意義 2. 實務個案研討了解各品牌核心價值、品牌故事		20	第二學年 第一學期
(二)品牌行銷企劃		1. 設計品牌形象、創立品牌		20	
(三)Facebook社群行銷		1. Fb小編養成班，找話題與編輯內容的方式 2. 粉絲專頁內容經營心法，如何加強內容的強度跟溝通效果 3. FB廣告架構與類型解析，精準廣告投放及成效優化 4. 實際案例解析		32	
(四)Line 社群行銷		1. Line行銷術 2. Line@生活圈功能介紹 3. Line貼圖密技 4. 實際案例解析		24	第二學年 第二學期
(五)部落格Blog口碑行銷		1. 部落格工具應用 2. 部落格行銷企劃秘訣 3. 運用部落格創造口碑行銷秘技 4. 實際案例解析		20	
(六)社群影音 媒體行銷		1. Youtube頻道建立 2. 運用Youtube行銷秘技 3. 實際案例解析		20	
(七)各社群平台的傳播經營規劃		整合各社群工具(FB、LINE、部落格、Youtube、IG、Yahoo、Google……)		8	
合 計				144	
學習評量 (評量方式)	多元評量方式(實作、作品呈現及測驗等)				
教學資源	教師自編教材				
教學注意事項	1. 採用分組教學，理論搭配實務個案研討，激發學生主動學習動機。 2. 運用分組討論，介紹品牌企劃歷程、品牌故事，讓學生熟悉品牌發展 3. 引導學生創意思考及創業動機，自創品牌 4. 多元蒐集補充教材，協助學生得到更好的學習效果 5. 實施單元評量，重視學生個別差異				

表 11-2-3-44新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	節目主持實作			
	英文名稱	Program Hosted Internship			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力、責任良善品格能力、高效操作執行能力				
適用科別	影劇科				
	2				
	第三學年第一學期				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1.瞭解主持所需的基本表達能力。 2.培養反應及邏輯思考能力。 3.培養學生從中學學習人際關係及觀察。 4.能從實際操作與演練中得到經驗。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)認識主持1		1.活動規劃 2.各類主持認識		9	第三學年 第一學期
(二)行銷規劃		1.文稿撰寫 2.主持技巧		9	
(三)主持準備		1.口條訓練 2.聲音表情		9	
(四)主持實行		1.危機處理 2..主持工作演練與執行		9	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	1.課堂學習表現。2.課堂呈現。3.期中考試。4.期末考試。				
教學資源	1.相關參考書目。2.相關電視節目。3.與教學相關數位資源(網站、影音資料)。				
教學注意事項	●教材編選：本課程採用自編教材，多善用電視節目及網路影片之軟體資源。 ●教學方法：1.講述法。2.練習教學法。3.實作教學法。				

表 11-2-3-45新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	彩妝基礎造型			
	英文名稱	Basic Make-up and Modeling			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、有效傾聽溝通能力、高效操作執行能力				
適用科別	幼兒保育科	美容科	時尚模特兒科	影劇科	
	6	6	6	6	
	第二學年	第二學年	第二學年	第二學年	
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	一、了解美容的基本概念。 二、學習時尚彩妝的專業知識。 三、瞭解個人膚質、五官及整體造型。 四、熟練臉部的美化與修飾技巧。 五、培養專業造型設計及特殊造型設計的技巧能力。 六、鑑賞能力之養成及認真負責工作態度。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)、化妝史		1. 10-30年代的化妝 2. 40-60年代的化妝 3. 70-90年代的化妝		12	第二學年第一學期
(二)、季節與化妝		四季化妝(春、夏、秋、冬)。		12	
(三)、服裝與化妝		1. 色彩印象 2. 臉型、服裝、化妝的關連 3. 與時尚流行組合		12	
(四)、配合時間的化妝技巧		1. 日間的化妝技巧 2. 晚間的化妝技巧		12	
(五)、配合地點的化妝技巧		1. 戶外的化妝技巧 2. 室內的化妝技巧 3. 特殊場合的化妝技巧		12	
(六)、配合場合的化妝技巧		1. 不同場合的基礎化妝技巧 2. 不同場合的進階化妝技巧 3. 不同場合的高階化妝技巧		12	
(七)、不同年齡的化妝		1. 不同年齡層的生活意識 2. 不同年齡層的臉部分析 3. 不同年齡層的化妝技巧		12	第二學年第二學期
(八)、訂婚化妝		配合各種臉型的訂婚化妝		12	
(九)、伴娘化妝		配合各種臉型的伴娘化妝		12	
(十)、新郎化妝		新配合各種臉型的郎化妝		12	
(十一)、新娘化妝		配合各種臉型的新娘化妝		12	
(十二)、時尚化妝		時下流行的時尚化妝		12	
合 計				144	
學習評量 (評量方式)	1. 配合授課進度，進行單元評量及綜合評量，以瞭解教學績效，並督促學生達成學習目標。 2. 評量方式注重基礎實作，培養化粧品能力。 3. 實施方式可依實際情況，採個人呈現、分組呈現，再討論，分享的方式。				
教學資源	1. 教育部審定，職業學校家政群用書 2. 教學研究會討論建議版本 3. 相關參考教科書、教師自編教材、多媒體教材、網路資源				
教學注意事項	1. 須加強色彩學和美術等基礎。 2. 應增進學生對彩妝興趣及求知慾。 3. 在教學上多示範及廣用圖片、照片、教學媒體輔助教學，使學生明瞭色彩、明暗立體之搭配，激發學生對美的鑑賞能力，提高學習興趣與教學效果。。 4. 安排觀摩學習與參訪活動，鼓勵學生參與校內、外各項技能競賽，增進實作經驗。				

表 11-2-3-46新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	舞蹈基礎訓練			
	英文名稱	Basic Dance Training			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、有效傾聽溝通能力、高效操作執行能力				
適用科別	時尚模特兒科				
	6				
	第二學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	一、訓練肢體語言。 二、調整自我肢體與美感之認知。 三、訓練舞台實務經驗。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)培養肢體表演表現之廣度。		1.藉由舞蹈基礎課程之訓練，開發學生肢體表現之廣度。 2.訓練身體延展與收縮的感覺，增加身體靈活度		18	第二學年第一學期
(二)培養肢體的節奏感與協調性。		1.透過舞蹈動作，訓練學生肢體的協調性與節奏感。 2.訓練身體的平衡感與節奏性 3.訓練身體在空間的位移		18	
(三)培養自然之情緒表達能力。		1.介紹舞蹈小品組合，養成學生情緒表達之能力。		18	
(四)增進心靈與生命力本身更多的探索與釋放。		1.觀賞舞蹈影片，拓展學生視野。 2.舞蹈演出欣賞及報告，促使學生思考與傾聽學生反應。		27	第二學年第二學期
(五)綜合練習		1.舞蹈動作元素，加以靈活運用。 2.訓練臨場應變及個人表達之能力。 3.多元化思維及創意，結合舞蹈動作呈現。		27	
合 計				108	
學習評量 (評量方式)	學習表現、實作評量				
教學資源	教師補充教材、多媒體教材、網路數位資訊等。				
教學注意事項	一、教師應依據教學目標、教材性質、學生能力與教學資源等情況，採用適當的教學方法，以達成教學之預期目標。 二、教師教學時應充分利多媒體及其他教學資源。 三、教學時應充分利用社會資源，適時帶領學生到校外參觀有關機構設施，使理論與實際相結合，提高學習興趣和效果。 四、實習課程應視實際需要採用分組教學，以增加實作經驗，提高技能水準。 五、同一科目為因應學生個別差異，得規劃出不同深度之班次，供學生分班、分組適性學習。				

表 11-2-3-47新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	微型創業			
	英文名稱	Micro-Enterprises			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、有效傾聽溝通能力、責任良善品格能力、高效操作執行能力				
適用科別	電子商務科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1.描述創業的基本知能與微型創業的定義。 2.建立創業產品技能、數位行銷技能、創業準備及風險評估、財務規劃管理、經營管理行銷服務及其他與創業技能及經營管理相關之概念。 3.統整微型創業的未來發展。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)定義		1.創業的基本知能。 2.微型創業定義及特徵。 3.我國對促進微型創業的措施。		6	第三學年 第一學期
(二)創業準備		1.創業準備。 2.商機選擇。 3.風險評估。 4.適性評量。 5.創業計畫書。		30	
(三)微型創業管理及行銷		1.商品組合。 2.顧客經營。 3.行銷策略。 4.店面評估。 5.創業產品技能、數位行銷技能、創業準備及風險評估、財務規劃管理、經營管理行銷服務及其他與創業技能及經營管理相關之概念。		24	第三學年 第二學期
(四)微型創業的未來發展		1.電子商務平台創業。 2.網路行銷。		12	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1.本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2.評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3.教學評量須客觀，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學的依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 4.教學評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 5.因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生的學習困難，進行學習輔導。 6.學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生的依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 7.未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學，對學習能力佳的學生，應實施增廣教學，使其潛能獲致充份的發展。				
教學資源	1.補充教材內容之難易，應適合學生程度，避免艱深晦澀而降低學生學習意願。 2.學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源(如：新聞影片、電子雜誌資料庫等)。 3.學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產合作。				
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材內容宜選用與學生生活應用相關範例，且各單元主題宜採範例說明與操作。 2.教材編選應顧及學生的需要並配合科技發展，引發學生學習興趣，增進學生理解能力，使學生不但能應用所學知能於實際生活中，且能洞察實際生活之各種問題，思謀解決之道，並能顧及學生學習經驗與課程銜接。 3.為讓學生容易取得軟體，宜選用自由軟體、免費軟體雲端應用軟體等進行教學講解與操作。 (二)教學方法 1.本科目為實習科目，是否分組得依主管機關規定。 2.教師教學時，應以和日常生活有關的事務做為教材，並以學生的既有經驗為基礎，激發其學習動機，須加強學生實地演練，主要增進學生技能操作之能力，培養學生系統思考與解決問題之能力。 3.隨時提供學生相關新知，以符合現代生活的應用。 4.在教學中，鼓勵學生製作與設計作品，可給學生機會，以培養學生規畫及執行能力，並融入媒體素養及道德實踐的內容，可適度採用合作學習方式，以建立學生人際關係與團隊合作的素養。				

表 11-2-3-48新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	藝術彩繪設計		
	英文名稱	Art Painting and Design		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力、高效操作執行能力			
適用科別	美容科			
	6			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	一、啟發設計與創作能力。 二、學習色彩的應用與搭配。 三、建立美學的基礎與審美的經驗能力。 四、藝術彩繪是創意化妝的一部份，生活藝術的落實。 五、學會專注與思考，並建立觀察力與注意力，進而達到啟發設計與創作能力。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)		認識藝術彩繪顏料基本用具與技巧。	10	第三學年第一學期
(二)		認識繪圖技巧及構圖。	10	
(三)		人體彩繪藝術。	10	
(四)		中國風彩繪藝術。	12	
(五)		花卉彩繪藝術。	12	
(六)		漸層風格彩繪藝術。	10	第三學年第二學期
(七)		節慶彩繪藝術。	20	
(八)		彩繪藝術與創意彩妝的結合。	24	
合 計			108	
學習評量 (評量方式)	學習表現、實作評量，配合授課進度進行單元評量及綜合評量以瞭解學生學習概況，兼顧認知上的理解及應用和分析能力，評量方式著重實作和設計分析能力， 培養創造能力。			
教學資源	參考書籍：1.2006-2009 color code 色彩密碼(書名)，周育瑾(作者)，亞洲色彩(出版) 2. 流行雜誌、多媒體教材、網路資源。			
教學注意事項	1.教材編選：符合基本理論架構，結合實務設計。 2.教學方法： 兼顧認知、情意、技能三方面教學，多使用圖片或示範，使學生更明 瞭，激發學生的思考能力，並注重實務操作以培養作品欣賞之能力。 3.人體彩繪設計課程，需要有色彩學、美顏基礎。			

表 11-2-3-49新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	影視彩妝			
	英文名稱	Make-up for Film and TV			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、有效傾聽溝通能力、高效操作執行能力				
適用科別	時尚模特兒科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1.知識：使學生了解特效化妝與影視化妝技應用知能 2.技能：能具備特效與影視化妝品的使用及技巧 3.態度：具備對特效與影視從業人員之服務態度 4.其他：能了解影視與特效彩妝之應用發展情形				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)影視化妝概述		1-1 影視行業的歷程 1-2 電影從業人員任務分類 1-3 臺灣影視化妝業的發展與技術需求		6	第三學年第一學期
(二)影視特效化妝工具造型綜觀		2-1 如何成為優秀特效化妝師 2-2 影視特效化妝工具介紹 2-3 影視人物角色造型綜觀		4	
(三)基礎影視化妝技法		3-1 影視特效化妝方法分類 3-2 一般人物形象塑造 3-3 特殊人物形象設計 3-4 棚內燈光與化妝之關聯性		6	
(四)傷妝操作技法解析		4-1 傷妝概述 4-2 傷妝實務操作 TYPE1 家暴妝 TYPE2 刀傷妝 TYPE3 槍傷妝 TYPE4 拉鍊妝 TYPE5 活死人潰爛妝		20	
(五)電影電視人物形象塑造		5-1 影視人物塑造實務操作 TYPE1 《後宮甄嬛傳》格格仿妝 TYPE1.1 大拉翅製作 TYPE2 三國諸葛孔明仿妝 TYPE3 日本藝妓仿妝 TYPE4 花貓妝 TYPE5 大眼娃娃妝 TYPE6 老人妝		12	第三學年第二學期
(六)電腦特效與翻模塑形		6-1 電影特效塑型簡介88 6-2 翻模塑型實務操作91 TYPE1 斷指翻模 TYPE2 塑鼻—仿電影《阿凡達》 TYPE3 浮雕特效		12	
(七)專題製作—以電影《惡靈古堡》之時尚哥德女孩角色為例		7-1 摘要 7-2 前言 7-3 研究內容與架構 7-4 重點內容 7-5 實務操作 TYPE1 走出惡靈古堡的時尚哥德女孩—「傾巢而出」 TYPE2 走出惡靈古堡的時尚哥德女孩—「蜥蜴入侵」 7-6 結論		12	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	學習表現、實作評量				
教學資源	教師補充教材、多媒體教材、網路數位資訊等。				
教學注意事項	一、教師應依據教學目標、教材性質、學生能力與教學資源等情況，採用適當的教學方法，以達成教學之預期目標。 二、教師教學時應充分利用教材、教具及其他教學資源。 三、實習課程應視實際需要採用分組教學，以增加彩妝實作經驗，提高技能水準。 1. 兼顧認知、情意、技能三方面之教學，培養學生觀察、蒐集資料的能力及審美觀。 2. 教師講解、示範操作，應特別注意個別指導。 3. 指導學生影視彩妝須配合時代、流行趨勢，尤其注意目前影視流行的訊息。 4. 配合課程加強技能訓練，觀摩發表會，增進新知，輔導學生具有應用不同影視需求的能力。 5. 分組實習，多充實實際操作，使學生更具有實務經驗，相互觀摩以增進技能				

表 11-2-3-50新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	微電影剪輯與後製			
	英文名稱	Microfilm editing and postproduction			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、有效傾聽溝通能力、高效操作執行能力				
適用科別	電子商務科	商業經營科	資料處理科		
	4	4	4		
	第三學年	第三學年	第三學年		
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	一、認識威力導演相關功能。 二、學習影音光碟製作流程。 三、學習影音剪輯技法。 四、綜合剪輯技術的養成。 五、製作影音作品。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)軟體簡介與基本操作		1. 威力導演功能介紹 2. 簡易編輯模式操作 3. 時間單位及畫格認識 4. 使用創意主題設計師製作簡易影片		2	第三學年 第一學期
(二)模板使用及編輯廣告		1. 幻燈片秀編輯器操作 2. 使用範本套用影片 3. 套用轉場特效 4. 剪輯視訊 5. 編輯商品廣告		8	
(三)影片後製效果		1. 分割視訊 2. 精采重播 3. 自製開場動畫 4. 時間暫停凍結畫格 5. 製作個人期初作品		8	
(四)影片調整美化		1. 子母畫面重疊特效 2. 學習字幕運用 3. 特效調整 4. 關鍵畫格製作		4	
(五)微電影拍攝指導		1. 多重鏡頭拍攝 2. 調整影片速度 3. 運鏡指導 4. 腳本安排 5. 多機剪輯技巧		10	
(六)期末分組作品製作		1. 分組製作 2. 剪輯期末作品(歌曲MV、微電影)		4	
(七)運動攝影		1. GOPRO功能介紹 2. 運動攝影工房 3. 多機剪輯進階		4	第三學年 第二學期
(八)縮時攝影		1. 縮時攝影操作 2. 校園導覽影片		4	
(九)影片調色		1. 基本色彩應用 2. 進階色調調整 3. 快速套色調 4. 混合模式		8	
(十)自媒體運用		1. 行動視訊新視界- 直式影片 2. 視覺識別標誌- 動態LOGO動畫 3. 廣告影片必備- 圖片筆順動畫		6	
(十一) VR影片後製作		1. 360度全景影片製作原理 2. 360VR影片後製編輯 3. 視角設計師		8	
(十二)期末分組作品製作		1. 分組製作 2. 剪輯期末作品(畢業微電影製作)		6	
合 計			72		
學習評量 (評量方式)	1. 多元評量-作業：課堂進度搭配指定實作項目 2. 多元評量-鑑賞：以Demo方式展現成果並以自評、他評、教師評分 3. 多元評量-作品：期初以個人作品展示，期末以分組方式製作成果				
教學資源	1. 威力導演15：數位影音創作超人氣(2017，基峰) 2. 快快樂學威力導演15 - 影音/MV剪輯活用創意特蒐(2017，基峰) 3. 威力導演：數位影音剪輯特效輕鬆做(2018，拓客) 4. 威力導演15影片剪輯徹底解析：剪接・字幕・特效・配樂・分享(2017，旗標)				
教學注意事項	一、教師應善用各種教學法，以引起學習興趣，必要時可採協同教學。 二、教學除課本外，搭配影片、各式影音教材、幻燈片為輔助教學工具。 三、結合Youtube、Velosofy等多媒體網站，提供素材讓學生練習。 四、拍攝影片時需提供相關設備及拍攝經驗，以避免製作上的困難。 五、應適當激發學生創意、自創想法，以避免仿冒抄襲而有侵犯著作權之可能。				

表 11-2-3-51 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	活動企劃與執行			
	英文名稱	Event Planning			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、有效傾聽溝通能力、責任良善品格能力、高效操作執行能力				
適用科別	影劇科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1.瞭解活動企劃的工作範疇與內容。2.能實際企劃與執行活動。3.掌握藝術行政的有效工作方法。4.建立團隊合作的價值觀，並應用於日常生活或職場中。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)企劃書概論內容1		1.企劃起源 2.企劃書的種類 3.企劃書撰寫方式		9	第三學年 第一學期
(一)企劃書概論內容2		4.預算編列與藝文團隊贊助方式 5.創意與企劃		9	
(二)企劃書中的創意與行銷1		1.企劃創意發想 2.分組討論		9	
(二)企劃書中的創意與行銷2		3.介紹知名藝文團體行銷模式 4.廣告創意與行銷		9	
(三)企劃書實務練習1		1.專題討論 2.藝文活動參與觀摩		9	第三學年 第二學期
(三)企劃書實務練習2		3.簡報製作與報告分享		9	
(四)活動執行1		1.專案討論 2.企劃書撰寫 3.小組分工		9	
(四)活動執行2		4.模擬活動執行 5.團隊檢討與建議		9	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1.課堂學習表現。2.課堂呈現。3.期中考試。4.期末成果展現。				
教學資源	1.相關參考書目。2.收聽各類型廣播節目。3.與教學相關數位資源(網站、影音資料)。4.廣播人經驗分享。				
教學注意事項	●教材編選：1.教材選取顧及學生能力、需要、興趣、生活經驗和文化特質等條件，並能符合能力指標。2.授課教師依課程需求自行編列補充講義。3.運用現有廣播節目作為範例、教材。●教學方法：1.課堂講述法。2.廣播人經驗分享。3.相關業界參訪。4.錄音室實際觀摩演練。5.成果展示。				

表 11-2-3-52新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	手作烘焙實務			
	英文名稱	Hand-made Baking			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、高效操作執行能力				
適用科別	餐飲管理科				
	6				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：烘焙實務				
教學目標 (教學重點)	1.認識廣義的烘焙點心定義。2.運用各項烘焙技巧，能製作各項烘焙產品。3.製作細緻烘焙食品，使其具有商業價值。4.啟發烘焙技能學習興趣。5.具備良好衛生安全與工作習慣。6.提升烘焙美感素養。7.與業界接軌，能在畢業後迅速進入職場。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)中式烘焙點心製備		1.糕漿皮類點心—豆沙月餅、廣式月餅 2.酥油皮類點心—綠豆椪、菊花酥		18	第三學年 第一學期
(二)中式節慶點心製備		1.中國新年—牛軋糖 2.元宵節製備—造型湯圓 3.母親節—抹茶紅豆戚風蛋糕 4.七夕情人節—巧果 5.父親節—南瓜乳酪派 6.中秋節—蛋黃酥 7.臘八節—臘八粥		18	
(三)西式節慶點心製備		1.西洋情人節—手工巧克力、黑磚蜜糖吐司 2.復活節—十字麵包、紅蘿蔔杯子蛋糕 3.萬聖節—南瓜鹹派 4.感恩節—肉桂蘋果派 5.聖誕節—樹幹蛋糕		18	
(四)伴手禮點心製備		1.蛋捲 2.曲奇餅乾 3.雪花Q餅 4.馬卡龍 5.鳳梨酥 6.煎餅 7.杏仁餅 8.龍鳳麻糬餅 9.方塊酥 10.臘味蘿蔔糕		18	第三學年 第二學期
(五)異國甜點製備		1.日式—北海道戚風蛋糕 2.德式—三色雪球 3.義式—起司蛋糕 4.法式—焦糖布丁 5.美式—藍莓焙果		18	
(六)外燴點心製備		1.起司雞肉鹹塔 2.沙丁魚法國麵包 3.奶油一口乳酪酥 4.布朗尼 5.覆盆子慕斯		18	
合 計				108	
學習評量 (評量方式)	1.認知部分以紙筆測驗評量及書寫專業主題報告作業評量。2.技能部分施以術科實作評量及平時之實習作品評量。3.情意部分以個人學習態度及分組合作精神表現評量。				
教學資源	(一)教材編選 1.教材由教師依教學大綱自行編寫或選擇適宜的教科書。2.蒐集餐旅烘焙相關之圖片、表格、宣傳作為輔助教材。(二)教學方法 1.本科目為實習科目，是否分組，得依主管機關規定標示是否分組上課。2.本科目採示範、講述及實作法進行教學。3.教師於施教時加入實務範例補充說明，善用多媒體資源，提高學生學習興趣。4.在操作過程中，培養學生系統思考與解決問題能力。				
教學注意事項	1.協助學生了解烘焙的內涵、發展與相關職業、充實烘焙知能。2.為從事餐飲相關職業作準備，訓練學生養成良好的工作習慣與態度。3.培養團隊精神，理論與實習並重，使學生能靈活應用原理原則於實習中。				

表 11-2-3-53新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	幼兒表演藝術		
	英文名稱	Children' s performance art		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力、責任良善品格能力、高效操作執行能力			
適用科別	幼兒保育科	影劇科	時尚模特兒科	美容科
	6	6	6	6
	第二學年	第二學年	第二學年	第二學年
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 認識表演藝術的意義 2. 學習表演藝術設計的技巧 3. 增進自我信心			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)概論		1.表演藝術的意義 2.課程目的 3.表演藝術課程的功能、重要性	10	第二學年第一學期
(二)幼兒戲劇表演藝術		1.戲劇媒材 2.演出形式	20	
(三)幼兒戲劇實作		1.分組演練 2.演出分享	42	
(四)幼兒舞蹈表演藝術		1.肢體展現 2.曲式分析	20	第二學年第二學期
(五)幼兒舞蹈演示		3.分組創作 4.演出分享	16	
(六)幼兒音樂表演藝術		1.幼兒音樂種類 2.分組報告	20	
(七)幼兒音樂成果展		1.分組創作 2.演出分享	16	
合 計			144	
學習評量 (評量方式)	觀察、課堂討論、錄音錄影、口頭評量、紙筆測驗、實作評量			
教學資源	坊間出版品、DVD、網路影片			
教學注意事項	1.教材編選 選擇適合學生能力程度之學習教材 2.教學方法 口述法、討論法、練習法、表演法、欣賞教學法			

表 11-2-3-54新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	數位金融			
	英文名稱	Digital Banking			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、責任良善品格能力、高效操作執行能力				
適用科別	商業經營科	電子商務科			
	4	4			
	第三學年	第三學年			
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	一、 評估行動支付、第三方支付、互聯網金融等發展趨勢，協助金融業提升服務效能。 二、 結合金融與數據應用科技，以顧客導向為價值中心，協助金融業創造競爭優勢。 三、 分享數據應用科技提升金融業發展之運用實務，藉此開創金融科技應用新思維。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 科技與金融		1. 科技結合金融 2. 數位金融簡介 3. 金融科技簡介		8	第三學年 第一學期
(二) 互聯網與物聯網		1. 互聯網金融 2. 物聯網金融		8	
(三) 雲端運算與大數據分析		1. 雲端運算 2. 大數據分析		8	
(四) 人工智慧、區塊鏈與生物辨識		1. 人工智慧 2. 區塊鏈 3. 生物辨識		8	
(五) 數位金融－網路與自動化金融服務		1. 網路金融服務 2. 自動化金融服務		4	
(六) 金融科技－行動金融服務		1. 行動支付 2. 第三方支付		4	第三學年 第二學期
(七) 金融科技－社群金融服務		1. 網路社群與金融 2. P2P網路平台 3. 群眾募資平台 4. 商品銷售平台 5. 商品交易平台 6. 虛擬貨幣		8	
(八) 金融科技－電商金融服務		1. 電商金融簡介 2. 電商金融的服務型態		8	
(九) 金融創新營運的風險		1. 科技風險 2. 交易風險 3. 客戶風險		8	
(十) 金融創新營運的監理		1. 金融創新營運的監理問題 2. 金融創新營運的監理機制		8	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 評量內容應兼顧記憶、理解用及綜合分析。 2. 評量方式注重實例性作業，培養實務能力。 3. 依據評量結果，以改進教材教法實施補救或增廣學習。				
教學資源	金融實務教科書以及教師蒐集相關資料， 善用政府公開資訊或自編教材。				
教學注意事項	1. 鼓勵學生上網查詢數位金融相關資料。 2. 除了教師講授外，更應該加強學生口頭表達能力之訓練，以利學生就業之準備。 3. 編寫及選用教材時，宜多注意當前的經濟環境並搭配各項商業時事，儘可能以多媒體的方式呈現，甚至利用電腦教室或單槍投影機等。				

表 11-2-3-55新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	創新料理實務			
	英文名稱	Creative cooking			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力、高效操作執行能力				
適用科別	餐飲管理科				
	6				
	第二學年				
建議先修科目	有，科目：中餐烹調實習				
教學目標 (教學重點)	一、了解中餐料理概念，了解中國、台灣各地菜餚特色。 二、熟知各種烹飪法與營養的關係。 三、認識各種食材的選購技巧與處理方式。 四、養成衛生良好的正確操作習慣。 五、具基本烹調操作能力，激發學生創意。 六、啟發學習烹飪的興趣，奠定日後從事餐飲工作的基礎				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)中餐的創意概念		1. 視覺上的創意 2. 材料上的創意 3. 烹調上的創意 4. 呈盤方式的創意		6	第二學年第一學期
(二)肉類料理		1. 牛肉料理 2. 豬肉料理 3. 雞肉料理 4. 鴨肉料理		48	
(三)海鮮料理		1. 蝦類料理 2. 鱸魚料理 3. 黃魚料理 4. 鮭魚料理 5. 花枝料理 6. 魷魚料理		27	第二學年第二學期
(四)蔬菜料理		1. 菇菌類料理 2. 絲瓜料理 3. 苦瓜料理 4. 山藥料理 5. 芋頭料理 6. 大白菜料理 7. 冬瓜料理 8. 蓮藕料理 9. 牛蒡料理		18	
(五)水果料理		1. 鳳梨料理 2. 香蕉料理 3. 芒果料理 4. 西瓜料理 5. 蘋果料理 6. 火龍果料理		9	
合 計				108	
學習評量 (評量方式)	1. 以術科測驗及綜合討論實施過程評量。 2. 以平時測驗及期中末考實施總體性評量。				
教學資源	自編教材				
教學注意事項	包含教材編選、教學方法 1. 以各大菜系經典菜餚為基礎架構，再延伸創意菜餚。 2. 以無菜單料理餐廳實例，來說明創意料理的發展。 3. 使餐飲管理科的學生，養成良好的工作習慣與態度，並培養團隊精神。 4. 注重食材成本控制的運算，使學生具有成本控制基本概念。				

表 11-2-3-56新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	創意商品銷售實務			
	英文名稱	Creative Industries			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力				
適用科別	電子商務科	資料處理科	商業經營科		
	4	4	4		
	第三學年	第三學年	第三學年		
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	一、了解各類型商店的經營模式及銷售方式。二、了解行銷企劃在商業活動中所扮演的角色與重要性。三、熟悉商業自動設備工具的操作。四、採用個案研討實例，以求理論與實務相結合。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)行銷導論		1.行銷觀念及其演進 2.環境變遷對行銷工作的影響		4	第三學年 第一學期
(二)市場分析		1.行銷工具介紹 2.顧客與市場分析 3.行銷目標與行銷組合		8	
(三)商品管理		1.產品管理 2.價格管理 3.行銷管理		8	
(四)商業經營實務		1.營業準備 2.商品策略與管理		8	
(五)商業系統		1.銷售時點資訊管理 2.商品採購與庫存管理		8	
(六)供應商		(六)供應商		8	第三學年 第二學期
(七)產品推廣		1.供應商管理 2.電子訂貨系統		8	
(八)產品通路		1.行銷通路管理 2.產品行銷		8	
(九)營運實務		各類型商店之營運實務		4	
(十)個案研討		行銷個案討論		8	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 上課態度15% 2. 個案討論發表30% 3. 期中考25% 4. 期末考30%				
教學資源	審核認證許可教科書或教師自編教材 運用各種商業行銷得獎廣告、各類入口網站廣告				
教學注意事項	教學方法：一、利用電腦教室，供學生上網查詢相關資料。二、教材搭配各項商業時事。三、適當至其他場所進行參觀活動。教學注意事項：一、教師除講課外，應該多加強學生口頭表達能力之訓練，以利學生就業之準備。二、應考慮學生學習成效，視教學編制或教學需要，得採分組授課。三、鼓勵學生以報告或表演或作業方式蒐集資料及呈現學習成果。				

表 11-2-3-57新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	新娘秘書實務			
	英文名稱	Practice of Braid Design			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、有效傾聽溝通能力、高效操作執行能力				
適用科別	美容科				
	6				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1.瞭解新娘秘書的產業的崛起與未來。 2.認識新娘秘書的工作性質。 3.了解新娘秘書的職場優勢。 4.訓練學習新娘造型的設計與配飾的運用。 5.培養優良的職業道德				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)		新娘秘書的發展由來。		13	第三學年第一學期
(二)		各國婚禮習俗 中國傳統習俗與現代婚禮。		13	
(三)		新娘秘書的工作性質 行業特色職場優勢。		14	
(四)		新娘秘書的工作流程。		14	
(五)		喜宴妝法及整體造型設計。(新郎、新娘、伴娘、媽媽妝)		18	第三學年第二學期
(六)		新娘配飾的運用。		18	
(七)		新秘作品拍攝與行銷。		18	
合 計				108	
學習評量 (評量方式)	1. 配合授課進度，進行單元評量及綜合評量，以了解教學績效，並督促學生達成學習目標。 2. 評量方式注重基礎實作，培養化妝能力。 3. 評量內容除了技能外，兼顧認知上的理解及應用能力。 4. 依據評量結果，改進教材、教法、實施補救教學。				
教學資源	新娘秘書實務 1.利用各項教學設備及媒體，網路資訊平面廣告，雜誌等增擴教學內容及效果。 2.除了指導學生熟悉化粧基礎能力外，宜辦理校外教學觀摩並佐以圖像、照片輔助教學。 3.各種活動錄影帶的教學與賞析。				
教學注意事項	1.教師以講解、問答、討論及示範的方式來指導學生，以增加學習興趣。 2.熟練運用各種編梳髮技能。 3.建立良好的美髮基礎，以應潮流變化。 4.對美的欣賞及創作設計的陶冶。 5.注重學生欣賞及評論的能力。 6.利用電腦教室，供學生上網查詢相關資料，鼓勵學生培養蒐集資料、閱讀相關資訊及流行訊息的能力。 7.教學宜多觀摩，以了解學生個別學習狀況。				

表 11-2-3-58新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	技術劇場實作			
	英文名稱	Basics of Technical Theatre Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力、責任良善品格能力、高效操作執行能力				
適用科別	影劇科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1.瞭解劇場技術工作的主要內容及重點。 2.瞭解劇場技術工作的操作程序與安全注意事項。 3.知道正確操作劇場技術系統、機具與設備。 4.能夠遵循劇場技術團隊合作的工作原則。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)舞台技術實作1		1.劇場及主要舞台形式簡介 2.舞台設備及懸吊系統簡介、操作練習		9	第三學年 第一學期
(一)舞台技術實作2		3.布景製作空間及機具簡介、操作練習 4.舞台空間與設備操作安全注意事項		9	
(二)燈光技術實作1		1.劇場燈光系統配置簡介 2.劇場燈具簡介與操作練習		9	
(二)燈光技術實作2		3.劇場燈光控制系統操作練習 4.燈光系統設備操作安全注意事項		9	
(三)音響技術實作1		1.劇場音響系統配置及設備簡介、操作練習		9	第三學年 第二學期
(三)音響技術實作2		2.劇場音效及音樂錄製操作練習		9	
(四)服裝技術實作1		1.服裝製作空間與機具設備簡介、操作練習 2.戲劇服裝分類及管理簡介		9	
(四)服裝技術實作2		3.戲劇服裝分類及管理操作練習		9	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1.課堂學習表現(出席率、上課態度與精神等)。2.課堂表現：方式宜多樣化，除紙筆測驗外，應配合單元目標，採用口頭問答、分組討論等多元方式。3.期中考試。4.操作練習：重視實務操作練習的展現。5.期末成果展現：分組報告或專案活動執行成果報告。				
教學資源	1.相關參考書目。2.與教學相關數位資源(網站、影音資料)。3.學校宜力求配置舞台機械、燈具及控制系統、音響設備等，以利教學。4.建構協力廠商的合作機制，提供學生現場實習經驗或展演活動。				
教學注意事項	●教材編選：參考相關書籍自編教材，較著重實務教學。 ●教學方法：1.教師講述法。2.實務操作練習。3.分組教學及個別指導併用。				

表 11-2-3-59新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	蒙特梭利實務			
	英文名稱	Montessori' s Educational Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、責任良善品格能力、高效操作執行能力				
適用科別	幼兒保育科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：嬰幼兒發展照護實務、嬰幼兒心理發展、幼兒教育思潮				
教學目標 (教學重點)	1. 認識蒙特梭利教育的理念及基本概念 2. 學習蒙特梭利教具的操作方法 3. 養成愛惜公物的習慣				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)概論		1. 蒙特梭利生平 2. 蒙特梭利的教育思想		6	第三學年第一學期
(二)蒙氏教學		1. 教室環境 2. 教具特色 3. 教師角色		6	
(三)日常生活訓練教育		1. 日常生活訓練教具種類 2. 準備原則 3. 教具操作		12	
(四)感官教具		1. 感官教具種類 2. 準備原則 3. 教具操作		12	
(五)算術教具		1. 算術教具種類 2. 準備原則 3. 教具操作		12	第三學年第二學期
(六)語文教具		1. 語文教具種類 2. 準備原則 3. 教具操作		12	
(七)文化藝術教具		1. 文化藝術教具種類 2. 準備原則 3. 教具操作		12	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	學習態度、課程參與、作業、筆試成績				
教學資源	書籍、網路影片、業界教師				
教學注意事項	1.教材編選 顧學生能力、興趣、需要選擇教材。 2.教學方法 (1)參觀：宜針對單元內容的需要，參觀蒙特梭利幼兒園了解實際使用情況。(2)講述法、操作法、發表教學法				

表 11-2-3-60新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	數位行銷			
	英文名稱	Digital Marketing			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、有效傾聽溝通能力、高效操作執行能力				
適用科別	電子商務科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：電子商務概論				
教學目標 (教學重點)	1.瞭解數位行銷的基本概念。 2.分析數位行銷環境和消費者購買行為。 3.瞭解數位行銷產品、價格、通路、推廣的行銷策略。 4.培養數位行銷所需具備之顧客關係行銷能力。 5.執行數位行銷實務與成效評估。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 數位行銷基本概念		1.數位行銷概念 2.數位行銷經營模式		4	第三學年 第一學期
(二) 數位行銷趨勢		1.數位行銷環境分析 2.數位行銷發展趨勢		4	
(三) 數位行銷安全與法律		1.數位行銷安全 2.數位行銷的法律與道德		2	
(四) 網路消費者行為		1.數位行銷市場研究 2.大數據分析—數位行銷消費者行為決策		6	
(五) 數位行銷產品策略		1.網路銷售產品策略 2.數位行銷品牌管理		4	
(六) 數位行銷價格策略		1.數位行銷訂價策略 2.新產品訂價策略		4	
(七) 數位行銷通路策略		1.行銷通路結構與功能 2.數位行銷通路策略		6	
(八) 數位行銷推廣策略		數位行銷各式推廣工具、廣告： 如關鍵字廣告、電子報、搜尋引擎...等。		6	
(九) 網路關係行銷		1.數位行銷顧客關係管理 2.網路社群行銷		4	第三學年 第二學期
(十) 實體企業數位行銷個案討論		1.國內外知名實體企業數位行銷業者個案討論 2.分組探討該模式數位行銷致勝關鍵		4	
(十一) 虛實整合企業數位行銷個案討論		1.國內外知名虛實整合企業數位行銷業者個案討論 2.分組探討該模式數位行銷致勝關鍵		4	
(十二) 虛擬企業數位行銷個案討論		1.國內外知名虛擬企業數位行銷業者個案討論 2.分組探討該模式數位行銷致勝關鍵		4	
(十三) 數位行銷企劃		1. 分組擬定數位行銷計畫 2. 數位行銷企劃書		6	
(十四) 網路商店活動規劃		融合產品、訂價、通路、推廣策略進行網路商店活動規劃		6	
(十五) 數位行銷實務		1. 數位行銷實務實作 2. 數位行銷實務成效評估		8	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	期中評量20% /期末評量30% /課堂討論、分組報告50% 多元評量方式(實作、作品呈現及測驗等)				
教學資源	電腦設備(桌機、筆電)、行動上網設備(平板、手機)、教材電子檔 1.教師自編教材 2.教師蒐集生活周遭、網路上各產業實例				
教學注意事項	[教材編選] 本課程主要分為數位行銷環境分析、數位行銷策略、數位行銷計畫與數位行銷執行四個部分，結合理論、數位行銷個案與實務，擬由教師統整數位行銷概念，蒐集數位行銷相關個案自編課程教材。[教學方法] 1.教師引導學生瞭解數位行銷的概念、內涵與策略 2.教師引導學生進行行銷個案討論 3.教師於單元講授課程結束後指定作業，並於下次課程進行討論 4.教師引導學生分組擬定數位行銷計畫，啟發學生思維 5.學生針對數位行銷計畫，執行數位行銷實務練習 6.教師引導學生進行數位行銷實務之成效評估				

表 11-2-3-61 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	時尚媒體經營實務			
	英文名稱	Fashion Media Management Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、有效傾聽溝通能力、高效操作執行能力				
適用科別	商業經營科	資料處理科	電子商務科		
	4	4	4		
	第三學年	第三學年	第三學年		
建議先修科目	有，科目：品牌社群經營				
教學目標 (教學重點)	1. 認識時尚產業 2. 培養學生具有美學與創意思考 3. 具備實體店面經營與數位電商整合科技行銷服務能力。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)時尚商品企劃及行銷		1. 時尚管理概論 2. 時尚產業 3. 時尚行銷 4. 時尚企劃		24	第三學年 第一學期
(二)時尚廣告與文宣設計-1		1. 色彩應用 2. 展示設計		12	
(二)時尚廣告與文宣設計-2		3. 展示規劃 4. 文宣設計		12	第三學年 第二學期
(三)櫥窗陳列及店舖空間裝飾		1. 視覺設計 2. 包裝設計 3. 賣場規劃 4. 櫥窗陳列		24	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	多元評量方式(實作、作品呈現及測驗等)				
教學資源	1. 教師自編教材 2. 教師蒐集生活周遭、網路上各時尚產業成功實例				
教學注意事項	1. 教材內容宜選用與學生生活應用相關範例，且各單元主題宜採範例說明與操作。 2. 教師教學時，應以和日常生活有關的事務做為教材，並以學生的既有經驗為基礎，激發其學習動機，須加強學生實地演練，主要增進學生技能操作之能力，培養學生系統思考與解決問題之能力。 3. 隨時提供學生相關新知，以符合現代生活的應用。				

表 11-2-3-62新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	節目企劃與製作			
	英文名稱	Program Planning			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力、責任良善品格能力、高效操作執行能力				
適用科別	幼兒保育科	時尚模特兒科	影劇科	美容科	
	6	6	6	6	
	第二學年	第二學年	第二學年	第二學年	
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 整合個人藝術創作專題的媒材、形式與意義。 2. 培育主題性專題創作能力，並執行製作個人作品集事宜。 3. 培養個人藝術知覺的敏銳度及創作的涵養能力。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)導論1		1. 課程簡介、教學大綱與評分方式說明。 2. 學生分組。		8	第二學年 第一學期
(一)導論2		2. 節目企劃的步驟及實作。		8	
(一)導論3		3. 節目企劃的操作方式及實作。		8	
(一)導論4		4. 各式節目企劃介紹 (1)電視節目 (2)廣播節目 (3)網路節目		8	第二學年 第二學期
(一)導論5		各類型節目介紹及企劃撰寫要點		8	
(一)導論6		影視節目企劃寫作		8	
(一)導論7		節目企劃經驗分享		8	
(二)專題企畫1		1. 企劃書的格式、內容與撰寫注意事項及實作。		8	
(二)專題企畫2		2. 專題分組的工作分配與注意事項。 3. 分組討論及上台分享。		8	
(三)節目企劃書內容1		1. 節目名稱 2. 主旨 3. 節目類型 4. 訴求對象		8	
(三)節目企劃書內容2		5. 訴求方式 6. 表現方式 7. 預期效果 8. 內容的安排		8	
(三)節目企劃書內容3		9. 節目的長度與播出時段 10. 經費預算 11. 節目的攝製進度規劃 12. 節目特色		8	
(三)節目企劃書內容4		13. 節目企劃書發表進度發表		8	
(四)節目企劃書書面發表1		1. 小組進度檢視與討論 2. 方向修正與檢討		8	
(四)節目企劃書書面發表2		3. 節目企劃書發表書面發表		8	
(五)節目企劃書實體呈現1		1. 小組專題呈現形式資料蒐集與討論		8	
(五)節目企劃書實體呈現2		2. 節目企劃展場規劃與布置		8	
(五)節目企劃書實體呈現3		3. 成果展示		8	
合 計				144	
學習評量 (評量方式)	1. 平時上課出席狀況。2. 口頭問答。3. 平時報告作業。4. 分組報告。5. 作品成果。				
教學資源	1. 相關參考書目。 2. 相關教學影片與節目製作影片。 3. 與教學相關數位資源(網站、影音資料)。				
教學注意事項	教材編輯： 1. 授課教師依課程需求自行編列補充講義。 2. 教材選取顧及學生能力、需要、興趣、生活經驗和文化特質等條件，並能符合能力指標。 3. 教材引例內容應包括各種節目形式。 4. 教材份量須配合單元節數與學生負擔，並兼顧知識、技能與情意，內容應生動、活潑、趣味、多元且實用性質高，以增進學習效果。				

表 11-2-3-63新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	宴會料理實務			
	英文名稱	Banquet cuisine Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、高效操作執行能力				
適用科別	餐飲管理科				
	6				
	第二學年				
建議先修科目	有，科目：中餐烹飪實習				
教學目標 (教學重點)	一、瞭解宴會服務內容與管理 二、熟悉宴會服務流程及各種訂席服務方式及程序 三、舉行正式宴會的能力 四、對於備餐服務應對餐會工作規劃組織的進階能力的養成 五、能依菜單搭配適合的酒款 六、內場餐食備製技能 七、外場專業服務動能力 八、規劃人力及運作之能力				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
一、課程簡介		清潔工作環境		3	第二學年第一學期
二、飯店宴會簡介		1. 幹部工作職掌 2. 設備概述		9	
三、宴會規劃認識		1. 宴會的種類 2. 宴會的規劃及布置原則		9	
四、宴會餐點規劃		宴會餐點製作原則		9	
五、食物與酒的搭配		食物與酒的搭配原則		6	
六、茶會規劃認識		1. 茶會規劃原則 2. 茶會布置重點		9	
七、茶會餐點規劃		茶會餐點實作		9	
八、宴會實務認識		1. 中式宴會規劃 2. 中式宴會布置重點		9	第二學年第二學期
九、宴會餐點實務		中式宴會餐點實作		9	
十、外燴認識		1. 外燴規劃 2. 外燴籌備與布置重點		9	
十一、外燴實務		外燴餐點實作		9	
十二、宴會作業		1. 宴會作業流程 2. 宴會廚房管理		6	
十三、宴會會場		宴會會場人員管理		6	
十四、宴會菜單		1. 宴會菜單設計原則 2. 點菜及服務技巧		6	
合 計				108	
學習評量 (評量方式)	1. 認知部分以紙筆測驗評量及書寫專業主題報告作業評量。 2. 技能部分施以術科實作評量及平時之實習作品評量。 3. 情意部分以個人學習態度及分組合作精神表現評量。				
教學資源	(一)教材編選 1. 教材由教師依教學大綱自行編寫或選擇適宜的教科書。 2. 蒐集餐旅烘焙相關之圖片、表格、宣傳作為輔助教材。(二)教學方法 1. 本科目為實習科目，是否分組，得依主管機關規定標示是否分組上課。 2. 本科目採示範、講述及實作法進行教學。 3. 教師於施教時加入實務範例補充說明，善用多媒體資源，提高學生學習興趣。 4. 在操作過程中，培養學生系統思考與解決問題能力。				
教學注意事項	1. 本科目標在於協助學生了解中式宴會的內涵、發展與相關職業、充實宴會料理知能。 2. 為從事餐飲相關職業作準備，訓練學生養成良好的工作習慣與態度，並培養團隊精神，本科目理論與實習並重，使學生能靈活應用原理原則於實習中。 3. 注意食材費用的控制，也是成控基本訓練之一。				

表 11-2-3-64新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	創意商品設計與實作			
	英文名稱	Product Design			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、高效操作執行能力				
適用科別	商業經營科	資料處理科	電子商務科		
	8	8	8		
	第二學年	第二學年	第二學年		
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	一、 開發創意商品所需使用工具並具備思考邏輯、團隊合作之觀念。 二、 創意商品實作與設計。 三、 個案及作品發想探討。 四、 了解品牌建立元素的核心價值，以求多元跨領域發展				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)課程總覽說明		1.課程介紹 2.課程規定與評分標準 3.個案引導分析		4	第二學年 第一學期
(二)創意產業概念		1.創意相關概念 2.創意產業說明		4	
(三)創意產品與產業		1.創意產品類型與組合 2.創意產品開發與市場		8	
(四)產品設計的定義和方法		1.產品機能之構想和生產 2.人們購買和使用的特性		4	
(五)小組討論		1.進行分組 2.合力蒐集資料 3.共同討論		8	
(六)小組選定主題		主題類型：新創服務、舊產品新應用		8	
(七)指導創意產品實作		產品實作		36	
(八)產品經營模式		1.行銷企劃 2.通路設計		16	第二學年 第二學期
(九)創意產品之包裝		1.產品包裝概論 2.產品包裝實作		12	
(十)成果展		1.文案設計 2.作品發表		12	
(十一)期末報告		1.PPT分享報告 2.繳交書面報告 3.檢討、建議		32	
合 計				144	
學習評量 (評量方式)	1. 參與討論15% 2. 期中考25% 3. 期末報告30% 4. 產品評量30%				
教學資源	審核認證許可教科書或教師自編教材 報章雜誌、網路資源等作為教學資源。				
教學注意事項	教學方法： 一、 講授 二、 個案分析 三、 問題討論、腦力激盪 教學注意事項： 一、 教師應注重實例學習。 二、 教師應灌輸學生正確的創意商品設計概念。 三、 上課運用創新教學模式及工具，啟發學生多元智慧。 四、 融入商業元素，產出實物之行銷與包裝設計。 五、 利用智能裝置等數位工具進行輔助。				

表 11-2-3-65新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	食材藝術實務		
	英文名稱	FOOD ART		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力			
適用科別	餐飲管理科			
	4			
	第三學年			
建議先修科目	有，科目：創新料理實務			
教學目標 (教學重點)	1.學習特色課程，培養多元就業能力。 2.實施適性分級教學，落實因材施教。 3.增強技術實作能力。 4.提升學生專業知能。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項		備註
1. 緒論		食材藝術的應用與現況		4 第三學年第一學期
2. 認識食材		食材特性的認識		4
3. 食材應用		食材特性的應用原則		6
4. 世界料理的認識		各國料理的認識		6
5. 料理融合與運用		各國料理多元化融合與運用		8
6. 新式烹飪技法		分子料理、低溫料理		8
7. 料理擺盤		食器的運用		4 第三學年第二學期
8. 料理擺盤實務		擺盤的美學創意：點、線、面		6
9. 菜餚的呈現與布置(一)		果雕、冰雕的認識與應用		6
10. 菜餚的呈現與布置(二)		鹽雕、皂雕的認識與應用		6
11. 菜餚的呈現與布置(三)		主題式菜餚呈現規劃與布置		6
12. 成果展示		食材藝術創作成果展示		8
合 計				72
學習評量 (評量方式)	1.認知部分以紙筆測驗評量及書寫專業主題報告作業評量。 2.技能部分施以術科實作評量及平時之實習作品評量。 3.情意部分以個人學習態度及分組合作精神表現評量。			
教學資源	(一)教材編選 1.教材由教師依教學大綱自行編寫或選擇適宜的教科書。 2.蒐集餐旅烘焙相關之圖片、表格、宣傳作為輔助教材。(二)教學方法 1.本科目為實習科目，是否分組，得依主管機關規定標示是否分組上課。 2.本科目採示範、講述及實作法進行教學。 3.教師於施教時加入實務範例補充說明，善用多媒體資源，提高學生學習興趣。 4.在操作過程中，培養學生系統思考與解決問題能力。			
教學注意事項	1.本科目標在於協助學生了解食材藝術的內涵、發展與相關職業、充實食材藝術知能。 2.為從事餐飲相關職業作準備，訓練學生養成良好的工作習慣與態度，並培養團隊精神，本科目理論與實習並重，使學生能靈活應用原理原則於實習中。			

表 11-2-3-66新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	社群經營		
	英文名稱	Social Media Marketing		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力、責任良善品格能力、高效操作執行能力			
適用科別	商業經營科	資料處理科	電子商務科	
	4	4	4	
	第三學年	第三學年	第三學年	
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	一、了解社群概念與作用。 二、社群文案如何有特色。 三、社群照片與色彩如何配置。 四、發想創意。 五、Facebook社群行銷與數據分析 六、社群行銷構築商業未來與經濟效應			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)社群是甚麼		1、 社群概念 2、 社群的作用與各大社群比較 3、 各大社群比較—Instagram 4、 各大社群比較—Pinterest 5、 各大社群比較—LINE@ 6、 各大社群比較—Facebook粉絲團 7、 各大社群比較—Facebook社團	4	第三學年 第一學期
(二) 社群文案有特色		1、 發文三方法 2、 發文四特色 3、 發文三技巧 4、 文案不是文章 5、 操作心得分享 6、 失敗的案例介紹 7、 成功的案例介紹 8、 文案的精華在標題	8	
(三) 吸睛圖片新觀念		1、 色彩的重要性 2、 色彩心理學 3、 構圖的基本原則 4、 野獸派 5、 印象派 6、 構圖的進階原則 7、 如何創造吸睛的梗圖 8、 失敗案例	10	
(四) 熱門影片好簡單		1、 影片製作的流程 2、 社群影片的要件及貼文影片操作 3、 社群影片案例介紹 4、 運用YouTube拉長效益	10	
(五) 創意亮點最吃香		1、 移動時代讓創意變的更重要 2、 網路流行語運用 3、 創意案例分享	4	
(六) 有效的曝光		1、 臉書發文最佳的時機 2、 粉絲團多久發一次貼文好？ 3、 善用臉書工具 4、 善用手機工具FB版的MAP探索周邊 5、 善用輪播／輕影片貼文 6、 粉絲團辦活動 7、 成也廣告、敗也廣告	8	第三學年 第二學期
(七) 有效的互動		1、 運用洞察報告修正 2、 直播 3、 口碑行銷的利器是客服 4、 客服的利器是Messenger 5、 怎麼運用說故事行銷—創造內容 6、 怎麼運用說故事行銷	8	
(八) 有效的活動		1、 辦活動前要先做好的事 2、 威力彩法則 3、 啤酒法則	4	
(九) 尋找社群的定位		1、 什麼是品牌 2、 什麼是品牌精神 3、 利用社群打造品牌 4、 傳達意念的角度取決於面對事情的態度 5、 注意事項	8	
(十) 小心！危機的處理		1、 危機處理SOP 2、 遇到酸民怎麼辦？ 3、 FB被亂留言怎麼辦？ 4、 在FB上被詐騙 5、 如何避免粉絲團被廣告亂入？ 6、 FB粉絲專頁帳號「停權、封鎖、檢舉」狀況處理 7、 如何處理FB上功能無法運作／被入侵冒名帳號／詐騙 8、 聯盟行銷	8	
合 計			72	
學習評量 (評量方式)	教學與評量方式：理論與實務並重，繳交實作報告。			
教學資源	審核認證許可之教科書			

教學注意事項	依學生之學習背景與學習能力，調整授課內容與進度。
--------	--------------------------

表 11-2-3-67新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	流行舞蹈實作			
	英文名稱	Pop Dance			
師資來源	外聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力、責任良善品格能力、高效操作執行能力				
適用科別	時尚模特兒科	幼兒保育科	美容科	影劇科	
	4	4	4	4	
	第三學年	第三學年	第三學年	第三學年	
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1.熟悉的時下流行音樂為主軸，主要訓練學生肢體協調性及律動。 2.提升未來在學習其他流行舞蹈相關舞科之能力。 3.?實的基礎學好律動，讓學生能夠駕馭流行音樂類型舞蹈的方式。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)基礎介紹1		1.課程簡介及教學大綱與評分方式說明		4	第三學年 第一學期
(一)基礎介紹2		2.音樂種類認識		4	
(一)基礎介紹3		3.基礎訓練		4	
(二)律動訓練1		1.基礎律動鍛鍊		8	
(二)律動訓練2		2.音感調整及節奏感訓練		8	
(二)律動訓練3		3.基本流行舞種介紹		8	
(三)舞步分析及即興1		1.各類舞種訓練		9	第三學年 第二學期
(三)舞步分析及即興2		2.舞種組合訓練		9	
(三)舞步分析及即興3		3.即興舞蹈訓練		9	
(四)舞蹈呈現		1.課堂實作		9	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1.平時課堂參與、出席狀況。2.課堂實作。3.口頭問答。4.小組呈現或報告。5.校外展演賞析心得報告。				
教學資源	1.相關參考書目。2.相關教學影片與電視節目。3.與教學相關數位資源(網站、影音資料)。				
教學注意事項	1.應課程需求須具備多媒體放映器材。 2.需穿著輕便具彈性之衣褲。				

表 11-2-3-68新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	特殊化妝與造型實作			
	英文名稱	Special makeup & Modeling			
師資來源	外聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、有效傾聽溝通能力、責任良善品格能力、高效操作執行能力				
適用科別	影劇科				
	2				
	第三學年第一學期				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 由基礎彩妝的學習，進而加入中西方不同的舞台妝表現。 2. 幫助學生熟悉各式化妝材料應用。 3. 教導學生多元的舞台妝素材，老妝、傷妝及彩繪的表現方法。 4. 接觸更多元化的彩妝方式與時尚結合，真正學以致用。 5. 期望學生將能自由創造舞台角色，給予適合的妝容。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)導論		1. 課程簡介及教學大綱與評分方式說明 2. 化妝色彩學 3. 工具介紹及示範		9	第三學年 第一學期
(二)舞台老妝		1. 手繪化妝稿方法 2. 羊毛辮種類介紹 3. 毛髮特效製作 4. 舞台老妝練習		9	
(三)舞台傷妝		1. 傷妝工具介紹 2. 腫傷/擦傷/撞傷繪法 3. 舞台傷妝練習		9	
(四)油彩使用		1. 油彩介紹 2. 小丑畫法 3. 大面積彩繪方式 4. 油彩實作練習		9	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	1. 平時課堂參與、出席狀況。2. 課堂練習實作。3. 口頭問答。4. 小組報告。5. 作品成果。				
教學資源	1. 相關參考書目。2. 相關教學影片與電視節目。3. 與教學相關數位資源(網站、影音資料)。				
教學注意事項	教材編輯：1. 授課教師依課程需求自行編列講義。2. 教材選取顧及學生能力、需要、興趣、生活經驗和文化特質等條件，並能符合能力指標。3. 教材引例內容應包括各種節目形式。4. 教材份量須配合單元節數與學生負擔，並兼顧知識、技能與情意，內容應生動、活潑、趣味、多元且實用性質高，以增進學習效果。				

表 11-2-3-69新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	互動媒體設計			
	英文名稱	Interactive Media Design			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力、高效操作執行能力				
適用科別	商業經營科	資料處理科	電子商務科		
	8	8	8		
	第二學年	第二學年	第二學年		
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	一、認識互動式媒體-網頁設計之發展。 二、學生能使用Dreamweaver設計網站。 三、培養學生透過網頁設計之能力產生與媒體和同儕互動之興趣。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)認識網頁設計的發展		1、網頁革命的新浪潮 2、認識Dreamweaver軟體 3、認識與實作Html		9	第二學年 第一學期
(二)規畫網站之練習1		1、欣賞網路各式網站 2、分析各網站的優缺點		9	
(三)規畫網站之練習2		3、學習規畫網站 4、網站的基礎設定		9	
(四)文字與影像之使用		1、網頁文字編輯 2、網頁影像之使用 3、實例之應用與操作		9	
(五)表格與超連結的使用		1、表格之輔助功能介紹 2、各項表格功能與屬性設計 3、實例之應用與操作		9	
(六)CSS的設計1		1、CSS樣式的各式設定		9	
(七)CSS的設計2		2、實例之應用與操作		9	
(八)表單的設計		1、表單的設計與應用 2、實例之應用與操作		9	
(九)行動裝置網的設計		1、行動裝置網頁的設計之初探與應用 2、實例之應用與操作		9	第二學年 第二學期
(十)多媒體的呈現1		1、Photoshop和網頁影像之處理應用		9	
(十一)多媒體的呈現2		2、Illustrator和網頁相關元件之應用		9	
(十二)網頁實作一		網站建立實作：校園社團介紹網		9	
(十三)網頁實作二		網站建立實作：運動廣場連結網		9	
(十四)網頁實作三		網站建立實作：國家公園介紹網		9	
(十五)網頁實作四		網站建立實作：網路行銷購物網		9	
(十六)網頁實作五		網站建立實作：書曼的旅遊相簿		9	
合 計				144	
學習評量 (評量方式)	1、平時作業成績與表現 2、個人實作作業 3、專題製作作業				
教學資源	1、Dreamweaver CC網頁製作比你想的簡單：HTML5、CSS3、jQuery、Facebook、行動網站 全面應用(附DVD一片)(2105, 基峰)。 2、網頁設計丙級檢定術科解題實作：Dreamweaver+Photoshop CS6 (2018版)(附DVD一片)(2018, 基峰)				
教學注意事項	1、注意電腦軟體使用之版本，搭選適合版本之書籍。				

表 11-2-3-70新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	食材裝飾實務			
	英文名稱	Food decoration			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、高效操作執行能力				
適用科別	餐飲管理科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：宴會料理實務				
教學目標 (教學重點)	一、了解烘焙產品的製備流程 二、了解烘焙產品的裝飾技巧 三、熟知如何提升烘焙產品價值的方式 四、養成學生良好的操作習慣 五、具備基本裝飾產品的能力，並激發學生的創意 六、啟發學生的興趣，奠定日後從事相關工作的基礎				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)鮮奶油裝飾		1. 杯子蛋糕抹面 2. 八吋蛋糕抹面 3. 鮮奶油擠花—玫瑰花、山茶花、菊花、蘋果花、葉子 4. 組合鮮奶油蛋糕產品		20	第三學年第一學期
(二)巧克力片裝飾		1. 巧克力抹刀裝飾片 2. 巧克力灌模裝飾片 3. 巧克力拓印裝飾片 4. 巧克力刮刀裝飾片		16	
(三)淋面蛋糕裝飾		1. 巧克力淋面 2. 鏡面淋面 3. 翻糖淋面		10	第三學年第二學期
(四)翻糖裝飾		1. 花卉捏塑 2. 人物捏塑		26	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 平時成績(40%)—出席率、上課參與積極度 2. 期中成績(30%)—裝飾材料的了解，以紙筆方式測驗 3. 期末成績(30%)—運用各式裝飾技巧，以術科的方式完成作品				
教學資源	教師自編教材、多媒體教學				
教學注意事項	1. 任課教師自編教材 2. 教師教授裝飾技巧，由學生發揮創意自行組合具有商業價值的商品 3. 培育學生養成良好的工作態度，並培養團隊合作精神 4. 激發學生的創意，培育學生的裝飾能力，在其畢業後能與職場接軌。				

表 11-2-3-71 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	電腦繪圖與動畫			
	英文名稱	Computer Digital Image Design			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目			
學生圖像	獨立思考創造能力、有效傾聽溝通能力、高效操作執行能力				
適用科別	資料處理科				
	6				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	一、提供學生對於電腦數位影像設計軟體的基礎認知。 二、瞭解數位影像設計基本理論。 三、運用所學技巧應用在互動媒體及動畫製作。 四、實作應用於3D動畫創作、虛擬實境或擴增實境等實務。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)操作攝影機與道具		1. 基本功能操作 2. 攝影機的操作 3. 鏡頭演練		3	第三學年 第一學期
(二)道具設計		1. 移動、旋轉、縮放道具 2. 設計及製作道具 3. 材質貼圖設定 4. 創作道具動畫		6	
(三)人物設計		1. 人物角色基本設定 2. 人物頭部貼圖及調整 3. 人物造型設計、物件搭配		6	
(四)人物動畫		1. 人物設定與姿勢調整 2. 人物表情製作 3. 人物動態效果 4. 創作人物動畫		6	
(五)時間軸		1. 了解時間軸及關鍵影格功能與設定 2. 設定及調整時間軸功能		6	
(六)特效與光影		1. 特效設定 2. 光影設定：天空、黑夜、點光源、聚光燈		6	
(七)攝影機進階設定		1. 攝影機切換 2. 動態攝影機 3. 動感鏡頭的拍攝		6	
(八)實作應用		1. 實作：路人互動聊天動畫 2. 實作：舞台明星表演動畫 3. 實作：慢跑廣告動畫 4. 實作：汽車廣告動畫		12	
(九)輸出影片設定		1. 輸出影片 2. 輸出立體影片 3. 輸出影像序列		3	
(十)專題製作		1. 分組、編寫故事劇本 2. 決定角色及設計 3. 設計場景 4. 動畫編排設計 5. 剪輯影片及配音		45	第三學年 第二學期
(十一)成果發表		1. 學生各組成果發表		9	
合 計				108	
學習評量 (評量方式)	1. 多元評量-作業：課堂進度搭配指定實作作業 2. 多元評量-實作應用動畫：個人實作動畫成果自評、他評、教師評分 3. 多元評量-專題製作分組動畫：小組實作動畫影片成果自評、他評、教師評分 4. 多元評量-展示及分享：小組分鏡圖及動畫影片展示及分享				
教學資源	1. iClone 5.5 動畫大師：讓你輕鬆學會製作專業級3D動畫(2014，上奇) 2. iClone 5 線上教學資源 https://www.reallusion.com/tw/iclone5/iclone_training.aspx 3. 經典動漫魔力：零失敗?劇本創作與分鏡設計(2012，佳魁) 4. 故事的秘密：寫在劇本之前的關鍵練習(2017，大地文化)				
教學注意事項	一、教師應提供各種動畫範例影片，以引起學習興趣。 二、可請相關業師搭配協同教學，提供業界動畫設計經驗。 三、教學除課本外，可將時勢、流行趨勢等不同元素融入教學教材，與生活經驗接軌。 四、在上學期所完成的實作動畫影片，可多多讓同學彼此觀摩作品、互相交流，以提供同學下學期分組時合作的能力參考依據。 五、在課程中應適時引導故事寫作、分鏡圖設計，激發學生創意、自創想法，發揮原創精神來設計故事內容，以避免仿冒抄襲而有侵犯著作權之可能。				

表 11-2-3-72新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	幼兒戲劇		
	英文名稱	Creative Drama for Young Children		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力、有效傾聽溝通能力、責任良善品格能力、高效操作執行能力			
適用科別	幼兒保育科	影劇科	美容科	時尚模特兒科
	4	4	4	4
	第三學年	第三學年	第三學年	第三學年
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1.瞭解幼兒戲劇與種類 2.熟悉各種戲劇表現技巧與應用 3.增進對幼兒戲劇的認識與愛好			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)概論		1.幼兒戲劇的起源與發展 2.目的與重要性	10	第三學年第一學期
(二)幼兒戲劇的內容		1.幼兒戲劇的種類與內涵 2.幼兒戲劇活動輔導	26	
(三)偶		1.偶的種類 2.偶的運用	18	第三學年第二學期
(四)成果產出		1.戲劇活動展現	18	
合 計			72	
學習評量 (評量方式)	觀察、課堂討論、錄音錄影、口頭評量、紙筆測驗、實作評量			
教學資源	坊間出版品、DVD、網路影片			
教學注意事項	1.教材編選 選擇簡單扼要、深入淺出、生活化的幼兒戲劇教材與相關書籍。 2.教學方法 宜多元化而有彈性，著重學生的個別差異；教學時儘量利用多媒體、安排實務或實際相關活動，並進行討論分析，以幫助學生領會幼兒戲劇融入生活的重要。			

表 11-2-3-73新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	微電影解析與創作			
	英文名稱	Microfilm analysis and creation			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、有效傾聽溝通能力、高效操作執行能力				
適用科別	電子商務科	商業經營科	資料處理科		
	8	8	8		
	第二學年	第二學年	第二學年		
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	一、認識微電影的意義。 二、培養微電影賞析的能力。 三、學習說故事的技巧。 四、培養微電影編劇能力。 五、學習微電影拍攝技法。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)瞭解何謂微電影		1. 什麼是微電影？ 2. 微電影可以幫你做什麼？ 3. 可以拍什麼？ 4. 你適合拍什麼？		4	第二學年 第一學期
(二)微電影賞析與討論		1. 微電影放映 2. 分組討論(題材、拍攝手法、劇本) 3. 繳交小組討論報告		12	
(三)微電影拍攝前製作業		1. 學習撰寫劇本—拍攝藍圖 2. 編列拍攝預算 3. 分鏡實務 4. 組織工作人員 5. 試鏡作業 6. 勘景技巧 7. 器材使用實作		16	
(四)微電影拍攝作業		1. 認識鏡頭 2. 分辨鏡頭的景別 3. 基本燈光技術 4. 數位影音技術須知 5. 攝影機操作須知 6. 影像格式的須知		12	
(五)微電影後製作業		1. 數位影像剪輯技術須知 2. 非線性剪接流程 3. 配音、音效與配樂 4. 剪輯軟體教學		16	
(六)期末分組作品製作		1. 分組製作 2. 剪輯期末作品(歌曲MV、微電影)		12	
(七)微電影劇本編寫		1. 設計情節曲線(畫出情節曲線圖) 2. 塑造有血有肉的人物(描述一個人物) 3. 文字到影像的轉化(提出故事大綱)		12	第二學年 第二學期
(八)微電影分鏡劇本		1. 畫短片分鏡圖 2. 畫角色的造型設計圖 3. 畫場景設計圖		12	
(九)微電影音樂製作		1. 製作影片的主題曲 2. 製作影片配樂		8	
(十)微電影分鏡進階		1. 瞭解各式鏡頭的特色和代表的鏡頭語言 2. 學習以「畫面」鋪陳故事的要領 3. 鏡頭運用實作		12	
(十一)期末分組作品製作剪輯		1. 專題1：15秒短片 2. 專題2：5分鐘紀錄片 3. 專題3：音樂錄影帶 4. 專題4：48小時的拍攝計畫 5. 專題5：一鏡式微電影 6. 專題6：拍攝訪談影片 (六擇三)		20	
(十二)分組作品賞析		1. 分組作品鑑賞 2. 自評、他評、教師評分		8	
合 計				144	
學習評量 (評量方式)	1. 多元評量-作業：課堂進度搭配指定實作項目 2. 多元評量-鑑賞：以Demo方式展現成果並以自評、他評、教師評分 3. 多元評量-作品：期初以個人作品展示，期末以分組方式製作成果				
教學資源	1. 七堂課拍好微電影(2018, PCUSER電腦人文化) 2. 微電影怎麼拍?: 短片製作DIY(2017, 五南) 3. 一學就會的拍片課：拍出好短片的77個 關鍵觀念及技術(2016, 大家) 4. 電影就是說故事：電影人一定要會的100種最有力的電影故事技巧(2015, 五南) 5. 2017青春影展得獎短片精選[DVD] (2017, 高雄市電影館)				
教學注意事項	一、此為同群跨科選修科目，須考量學生起點能力。 二、教師應善用各種教學法，以引起學習興趣，必要時可採協同教學。 三、教學除課本外，搭配影片、各式影音教材、幻燈片為輔助教學工具。 四、拍攝影片時需提供相關設備及拍攝經驗，以避免製作上的困難。 五、應適當激發學生創意、自創想法，以避免仿冒抄襲而有侵犯著作權之可能。				

表 11-2-3-74新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	噴槍彩繪基礎			
	英文名稱	Basic of Airbrush Art			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、有效傾聽溝通能力、責任良善品格能力、高效操作執行能力				
適用科別	美容科	時尚模特兒科	幼兒保育科	影劇科	
	6	6	6	6	
	第二學年	第二學年	第二學年	第二學年	
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 了解噴槍的基本概念。 2. 學習色彩的搭配技巧。 3. 設計彩繪圖案。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)工具介紹與認識		1噴槍構造 2噴槍操作方式 3噴槍角度與距離		9	第二學年 第一學期
(二)工具清潔		1噴槍拆裝方式 2噴槍清洗技巧		6	
(三)彩繪材料		1顏料的種類與特性 2點線面基本噴繪		9	
(四)單色填滿技法		1均勻填滿噴繪方式 2填滿技法練習		9	
(五)單色漸層技法		1向外漸層技法 2向內漸層技法 3漸層技法練習		9	
(六)製作彩繪圖騰		1圖騰套製方式 2簡單切割方式		9	
(七)膠膜與模板技法		1實心膠膜技法 2空心模板技法		9	
(八)雙色彩繪技法		1雙色漸層技法 2雙色漸層變化 3雙色彩繪操作練習		9	第二學年 第二學期
(九)多色彩繪技法		1多色漸層技法 2多色漸層變化 3多色彩繪操作練習		9	
(十)星空彩繪技法基礎		1底色噴繪 2多色星空噴繪技法		9	
(十一)星空彩繪技法進階		1星球噴繪技法 2光芒噴繪技法		9	
(十二)工具與材料綜合技法		1膠膜與模板製作 2色料調製 3噴槍操作與清潔		6	
(十三)噴繪綜合技法		1圖樣設計 2色料與工具準備 3多重技法結合操作		6	
合 計				108	
學習評量 (評量方式)	1. 配合授課進度，進行單元評量及綜合評量，以了解教學績效，並督促學生達成學習目標。 2. 評量方式注重基礎實作，培養噴槍操作能力。 3. 評量內容除了技能外，兼顧認知上的理解及應用能力。 4. 依據評量結果，改進教材、教法、實施補救教學。				
教學資源	參考書籍：就是要玩噴槍彩繪				
教學注意事項	1. 兼顧認知、技能、情意三方面教學。 2. 教師講解、示範，並運用媒體輔助教學，理論與技術訓練能相輔相成，以增進學習興趣。 3. 瞭解基礎噴槍彩繪知識，分組練習，由老師指導，以作比較評估，增進學生的知識與技能，使學生能從操作中學習，培養審美觀及欣賞的能力。 4. 指導學生注重色彩的搭配，鼓勵學生多留意流行趨勢以培養學習動機。實習過程中，相互觀摩、欣賞，並提出改進。 5. 在教學上宜多示範及廣用圖片、照片，使學生明瞭色彩、明暗立體之搭 配，激發學生對美的鑑賞能力。				

表 11-2-3-75新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	商品包裝設計			
	英文名稱	Packaging Design			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、有效傾聽溝通能力、高效操作執行能力				
適用科別	商業經營科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	一、了解包裝型態及重要性。二、訓練學生具有獨立思考與解決問題的視覺構成能力。三、使學生具備能夠把設計具象化的基本能力。四、學習包裝之能力技巧。五、培養學生對商品形象的鑑賞能力。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)導論		1.包裝設計理論 2.包裝設計基本知識之講解		6	第三學年 第一學期
(二)認識「美」		了解美的形式原理〈例如漸變、對稱、反覆、調和、比例等〉		8	
(三)認識包裝		1.各種包裝材質之解說 2.包裝的應用與表現		8	
(四)品牌形象		了解包裝對於商業活動的影響		8	
(五)創意發想		啟發學生創造商品形象的能力		6	
(六)圖標設計		1.字體設計 2.圖文編排		12	第三學年 第二學期
(七)商品包裝設計		包裝盒的結構與設計		12	
(八)商品包裝設計實務		實際進行商品包裝設計		12	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 上課態度15% 2. 產品包裝評量30% 3. 期中考25% 4. 期末考30%				
教學資源	審核認證許可教科書或教師自編教材 包裝設計相關之多媒體教材、PPT文件				
教學注意事項	教學方法：一、學生分組進行資料收集，以提升學習效果與表現技巧。二、列舉實例、利用多媒體進行授課。三、安排操作活動，並進行討論分析。教學注意事項：一、教師應加強包裝設計在實際生活的應用，實施生活化教學。二、應配合各種包裝設計教學主題營造適當情境，設計各類活動，並且利用各種教具及媒體。三、課程應配合學校圖書館、線上資訊供學生蒐集相關資料。				

表 11-2-3-76新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	電競賽事與轉播實務			
	英文名稱	Electric competition and broadcasting practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力、責任良善品格能力、高效操作執行能力				
適用科別	資料處理科				
	8				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1.瞭解傳播的特性與影響。 2.能利用新興媒體工具，能轉播賽事達成好的效果。 3.能理解、瞭解閱聽人，讓賽事更感覺精彩。 4.能直播賽事、對於賽評與後製能得心應手。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)電競賽事與轉播介紹		1. 電競現況分析及資源介紹 2. 傳播概念與傳播模式		4	第3學年 第1學期
(二) 傳統傳播理論與應用		1. 電視製播設備 2. 攝影機運動鏡頭		16	
(三)畫面處理		1. 認識燈光及基本打光技巧 2. 畫面處理藝術		20	
(四)硬體設備操作		1. 專業攝影機操作技術 2. 導播機認識及基本操作技術		12	
(五)後製媒體操作		1. 成音設備之認識及基本操作技術 2. 電視工程概述		12	
(六)剪輯與導覽訓練		1. 基本剪輯技巧 2. 導覽簡介訓練		8	
(七)現代媒體與工具		1. 資訊社會與網路即時傳播 2. 即時媒體與各項工具應用		12	第3學年 第2學期
(八)賽事轉播前置作業		1. 賽事轉播運作模式解析 2. 資料的準備與注意事項		12	
(九)賽事製播內容與應用		1. 賽事製播內容相關作業 2. 賽事媒體的應用領域		8	
(十)網路平台		1. 網路平臺轉播 2. 製播綜合應用實務		16	
(十一)轉播練習與訓練		1. 運動賽事轉播工作實務 2. 自製真實賽事練習		12	
(十二)轉播實務與後製成品		1. 賽評與採訪的後製 2. 媒體出版與宣傳		12	
合 計				144	
學習評量 (評量方式)	1. 多元評量-作業：課堂進度搭配指定實作作業 2. 多元評量-鑑賞：小組專題製作成果自評、他評、教師評分 3. 多元評量-書面文件：小組軟體說明文件 4. 多元評量-作品報告：小組口頭報告、展示				
教學資源	1. 「後」電視時代：串流、競合、政策(風雲論壇) 2. 圖解傳播理論(五南) 梁美珊、莊迪澎 編著 3. 東大畢業世界電競冠軍Tokido從電玩學會的人生成功之道(遠流) 4. 電競產業的大未來：打電玩、說電玩、做周邊行業就能賺大錢！電競產業如何改變數百萬人娛樂和工作的方式(大是文化)				
教學注意事項	1. 本課程在語文能力上要多所要求，方能更有成效。 2. 可依學生之學習背景與學習能力，調整授課內容與進度。 3. 團隊成員應於課程結束前，練習進行電競賽事轉播服務、導覽簡介等實務操練。				

表 11-2-3-77新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	彩妝進階造型			
	英文名稱	Advanced Makeup			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、有效傾聽溝通能力、責任良善品格能力、高效操作執行能力				
適用科別	幼兒保育科	美容科	時尚模特兒科	影劇科	
	4	4	4	4	
	第三學年	第三學年	第三學年	第三學年	
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 了解彩妝設計理念與色彩搭配。 2. 學習TPO化妝技巧。 3. 強化學生整體彩妝造型的設計能力。 4. 培養鑑賞能力引導學生展現創作能力。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)認識TPO基礎		1 配合時間的化妝技巧 2 配合地點的化妝技巧 3 配合場合的化妝技巧		9	第三學年 第一學期
(二)認識TPO應用		1 季節與化妝 2 服裝與化妝 3 年齡與化妝		9	
(三)婚宴造型基礎		1 訂婚化妝 2 伴娘化妝		9	
(四)婚宴造型進階		1 新娘化妝 2 清純新娘 3 華麗新娘		9	
(五)小舞台妝		1 小舞台妝技法 2 小舞台妝技法應用		6	第三學年 第二學期
(六)大舞台妝		1 大舞台妝技法 2 大舞台妝技法應用		6	
(七)黑白攝影妝		1 黑白攝影妝技法 2 黑白攝影妝技法應用		9	
(八)彩色攝影妝		1 彩色攝影妝技法 2 彩色攝影妝技法應用		9	
(九)特效化妝		1 受傷妝 2 動物妝		6	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 配合授課進度，進行單元評量及綜合評量，以了解教學績效，並督促學生達成學習目標。 2. 評量方式注重基礎實作，培養化妝能力。 3. 評量內容除了技能外，兼顧認知上的理解及應用能力。 4. 依據 評量結果，改進教材、教法、實施補救教學。				
教學資源	參考書籍：美顏Ⅲ、Ⅳ				
教學注意事項	1. 兼顧認知、技能、情意三方面教學。 2. 教師講解、示範，並運用媒體輔助教學，理論與技術訓練能相輔相成，以增進學習興趣。 3. 瞭解基礎化粧知識，分組練習，由老師指導，以作比較評估，增進學生的知識與技能，使學生能從操作中學習，培養審美觀及欣賞的能力。 4. 指導學生注重化妝與 T.P.O 及服裝、及季節的搭配，鼓勵學生多留意流行趨勢培養學習動機。實習過程中，相互觀摩、欣賞，並提出改進。 5. 在教學上宜多示範及廣用圖片、照片，使學生明瞭色彩、明暗立體之搭 配，激發學生對美的鑑賞能力。				

表 11-2-3-78新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	廣播錄音節目製作			
	英文名稱	Radio Program Recording			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力、責任良善品格能力、高效操作執行能力				
適用科別	影劇科				
	2				
	第三學年第二學期				
建議先修科目	有，科目：節目主持製作				
教學目標 (教學重點)	1. 認識廣播節目的特性及種類。 2. 學習各種類型廣播節目的企劃與製作。 3. 製作出具有特色或創意的廣播節目。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)課程簡介		1. 課程內容說明及評量方式 2. 廣播節目的特性及演進史 3. 廣播節目的類型		9	第三學年 第二學期
(二)廣播節目企劃撰寫		1. 如何製播一個廣播節目 2. 廣播節目企劃書撰寫概念及概念		9	
(三)廣播節目製作		1. 廣播節目製作的注意事項 2. 模擬特定廣播節目企劃與製作		9	
(四)廣播節目的錄音製作		1. 學習播音室的設備操作 2. 學習錄音工程 3. 錄製廣播節目		9	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	1. 課堂學習表現。2. 課堂呈現。3. 期中考試。4. 期末成果展現。				
教學資源	1. 相關參考書目。2. 收聽各類型廣播節目。3. 與教學相關數位資源(網站、影音資料)。4. 廣播人經驗分享。				
教學注意事項	●教材編選：1. 教材選取顧及學生能力、需要、興趣、生活經驗和文化特質等條件，並能符合能力指標。2. 授課教師依課程需求自行編列補充講義。3. 運用現有廣播節目作為範例、教材。●教學方法：1. 課堂講述法。2. 廣播人經驗分享。3. 相關業界參訪。4. 錄音室實際觀摩演練。5. 成果展示。				

表 11-2-3-79新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	商業簡報實務			
	英文名稱	Commercial Bulletin Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力、高效操作執行能力				
適用科別	商業經營科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：商業概論、專題製作				
教學目標 (教學重點)	一、訓練學生簡報設計及製作能力，並能針對商業主題進行專業簡報展演。二、養成學生對製作商業簡報的興趣。三、培養學生口語表達能力。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)商業簡報類型及工作範疇		1. 商業簡報類型 2. 商業工作範圍		2	第三學年 第一學期
(二)商業簡報設計		1. 簡報的特性 2. 簡報的視覺風格 3. 簡報大綱設計 4. 簡報結構設計		8	
(三)商業簡報製作		1. 簡報製作工具選項 2. 簡報樣板與母片製作 3. 簡報字型大小原則 4. 色彩計畫 5. 簡報大綱製作 6. 各項元件製作 7. 圖解元件製作		8	
(四)商業簡報圖表製作		1. 圖表功能基礎操作演練 2. 圖表類型與選用決策 3. 基本圖表類型演練		10	
(五)商業簡報實務練習		1. 實務操作-投影片 2. 實務操作-各項元件 增廣單元：全國商業技藝競賽—商業簡報的競賽 試題練習		8	
(六)簡報展演技巧		上台技巧		18	第三學年 第二學期
(七)商業簡報成果發表		1. 籌辦畢業成果發表會 2. 畢業成果發表會		18	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 評量內容應兼顧記憶、理解及綜合分析。2. 評量方式注重實例性作業，培養實務能力。3. 依據評量結果，以改進教材教法實施補救或增廣學習				
教學資源	審核認證許可教科書或教師自編教材				
教學注意事項	一、本課程強調務實致用，透過分組的方式進行簡報的設計與製作，並以畢業成果發表會的形式，讓學生模擬並完成專業的商業簡報，從中訓練並提升學生口語表達能力。二、教學方法 1. 兼顧認知、技能情意三方面之教學。2. 注重實務操作，學生在電腦教室以分組合作方式，完成商業簡報。3. 培育學生適應變遷、創新進取及自我發展的能力。4. 本課程可適當教導學生上台技巧，有助升學或者就業面試準備。				

表 11-2-3-80新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	噴槍彩繪進階			
	英文名稱	Advanced Airbrush Art			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、有效傾聽溝通能力、責任良善品格能力、高效操作執行能力				
適用科別	幼兒保育科	影劇科	美容科	時尚模特兒科	
	4	4	4	4	
	第三學年	第三學年	第三學年	第三學年	
建議先修科目	有，科目：噴槍彩繪基礎				
教學目標 (教學重點)	1. 了解彩繪顏料之特性和彩繪工具之應用技巧。 2. 學習彩繪暈色、線條、及配色原理。 3. 認識人體彩繪藝術探索美學。 4. 培養鑑賞能力引導學生展現創作能力。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 設計彩繪模板		1點、圓、直線、曲線組合進階 2幾何圖形組合進階		6	第三學年 第一學期
(二) 製作彩繪模板		1模板設計進階 2切割技法進階		6	
(三) 模板噴繪		1噴槍障礙維修 2色料調製 3噴繪技法進階		6	
(四) 平面花卉彩繪		1花卉線稿設計 2花卉圖像設計 3平面花卉噴繪練習		6	
(五) 平面動物彩繪		1動物線稿設計 2動物圖像設計 3平面動物噴繪練習		6	
(六) 平面特殊彩繪		1怪物線稿設計 2怪物圖像設計 3平面怪物噴繪練習		6	
(七) 模板套色技法		1色彩搭配設計 2套色技法練習 3模板套色練習		6	第三學年 第二學期
(八) 手部花卉噴繪		1立體花卉線稿設計 2立體花卉圖像設計 3手部花卉噴繪練習		6	
(九) 手部動物噴繪		1立體動物線稿設計 2立體動物圖像設計 3手部動物噴繪練習		6	
(十) 手部怪物獸噴繪		1立體怪物獸線稿設計 2立體怪物獸圖像設計 3手部怪物獸噴繪練習		6	
(十一) 手部面具噴繪		1立體面具線稿設計 2立體面具圖像設計 3手部面具噴繪練習		6	
(十二) 創意設計		1節慶彩繪設計 2特效彩繪設計		6	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 配合授課進度，進行單元評量及綜合評量，以了解教學績效，並督促學生達成學習目標。 2. 評量方式注重基礎實作，培養噴槍操作能力。 3. 評量內容除了技能外，兼顧認知上的理解及應用能力。 4. 依據評量結果，改進教材、教法、實施補救教學。				
教學資源	參考書籍：就是要玩噴槍彩繪				
教學注意事項	1. 兼顧認知、技能、情意三方面教學。 2. 教師講解、示範，並運用媒體輔助教學，理論與技術訓練能相輔相成，以增進學習興趣。 3. 瞭解基礎噴槍彩繪知識，分組練習，由老師指導，以作比較評估，增進學生的知識與技能，使學生能從操作中學習，培養審美觀及欣賞的能力。 4. 指導學生注重色彩的搭配，鼓勵學生多留意流行趨勢以培養學習動機。實習過程中，相互觀摩、欣賞，並提出改進。 5. 在教學上宜多示範及廣用圖片、照片，使學生明瞭色彩、明暗立體之搭 配，激發學生對美的鑑賞能力。				

表 11-2-3-81新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	影像圖文編輯			
	英文名稱	Graphic Editing			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、責任良善品格能力、高效操作執行能力				
適用科別	影劇科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1.指導學生學習使用After Effects影音特效軟體。 2.培養學生正確使用影像特效及影音動畫能力。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)何謂數位影像		1.影像規格介紹 2.音訊規格介紹		9	第三學年 第一學期
(二)認識特效		1.特效面板的認知 2.面板功能的介紹		9	
(三)影像特效基礎觀念1		1.常用選單介紹 2.匯入素材		9	
(三)影像特效基礎觀念2		3.場景合成設定 4.色版的建立		9	
(三)影像特效基礎觀念3		5.認識Layer圖層 6.Effect特效介紹		8	第三學年 第二學期
(三)影像特效基礎觀念4		7.Render輸出設定		2	
(四)基本範例1		1.電影常見的文字動畫 2.3D立體字製作		6	
(四)基本範例2		3.仿電子看板		4	
(五)專業範例1		1.電影開槍製作 2.電視節目常用的Tracker追蹤		8	
(五)專業範例2		3.影片的手震處理 4.3D LOGO製作		8	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1.平時上課狀況(出席、態度、問答精神、積極度等)。2.課堂實作作業。3.口頭問答。4.平時作業作品。				
教學資源	1.社會資源：文化中心、藝術館、演藝中心等。2.相關教學影片與電視節目。3.與教學相關數位資源(網站、影音資料)。				
教學注意事項	●教材編選：1.授課教師依課程需求自行編列講義。2.教材選取顧及學生的能力、需要、興趣、生活經驗和文化特質等條件，並能符合能力指標。3.教材引例內容應包括各種經典動畫、電影、廣告之多媒材作品。4.教材份量需配合單元節數與學生負擔，並兼顧知識、技能與情意，內容應生動、活潑、多元以增進學習效果。 ●教學方法：1.課堂講述。2.課堂實作與示範。3.影音設備輔助教學。				

表 11-2-3-82新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	邏輯思維與桌遊			
	英文名稱	logical thinking and board game			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力、責任良善品格能力、高效操作執行能力				
適用科別	商業經營科		電子商務科	資料處理科	
	8		8	8	
	第二學年		第二學年	第二學年	
建議先修科目	有，科目：數位科技概論				
教學目標 (教學重點)	一、藉由特色桌遊入門Scratch程式語言，讓同學有意識地從桌遊遊戲內化程式語言 二、透過桌遊培養學生多元的智慧，並具有獨立思考創造的能力。 三、透過分組式合作學習，讓學生學習有效傾聽溝通能力。 四、透過遊戲式學習，讓學生在學習過程中具有高效操作執行能力。 五、桌遊模擬真實社會的情境，讓學生學習解決問題，培養責任良善品格能力。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)從桌遊認識程式		1桌遊遊戲操作 2透過桌遊操作培養程式邏輯		6	第二學年 第一學期
(二)邏輯與程式		1程式邏輯：序列 2程式邏輯：選擇 3程式邏輯：重複		9	
(三)程式邏輯的基礎運用		1序列與選擇 2序列與重複 3重複與選擇 4綜合運用		6	
(四)程式邏輯的進階運用		1將邏輯變成程式指令 2邏輯與程式指令的功能		9	
(五)認識Scratch程式		1認識Scratch程式 2運用Scratch程式指令積木		6	
(六)程式積木基礎設計		1事件積木設計概念 2不同事件的積木設計		6	
(七)程式積木進階設計		1控制角色移動的動作積木 2控制角色外貌的外觀積木		6	
(八)程式積木綜合設計		1能用程式指令積木 2能運用不同積木組合		6	
(九)程式遊戲設計概念		1遊戲設計方向討論 2遊戲設計理念		6	第二學年 第二學期
(十)程式遊戲設計實作一		1遊戲架構設計 2遊戲角色設定與設計		6	
(十一)程式遊戲設計實作二		1遊戲外觀創意發想 2遊戲外觀創意設計		6	
(十二)程式遊戲設計實作三		1遊戲規則邏輯設計 2遊戲內容發想		6	
(十三)程式遊戲設計實作四		1設計屬於自己的程式遊戲 2完成程式遊戲		6	
(十四)遊戲手冊製作		1介紹遊戲內容與規則 2手冊編排與設計		6	
(十五)遊戲發表		1向大家介紹自己設計的遊戲 2邀請大家試玩自己設計的遊戲		6	
(十六)分享遊戲專案		1參考別人設計的遊戲 2從遊戲中覺察自己與他人設計上的優缺點		6	
(十七)籌辦成果發表會		1成果發表會計畫與籌辦 2辦理成果發表會		6	
合 計				108	
學習評量 (評量方式)	第1學期：學習單(40%)+課堂參與(40%)+學習態度(20%) 第2學期：成果展現(40%)+課堂參與(30%)+口語表達(10%)+學習態度(20%)				
教學資源	一、教材內容的選用應參照教材綱要之內涵，且能符合教學目標，內容難易度應兼顧學生的程度。 二、課程可與各式桌遊相互搭配，進行延伸教學。 三、可參考多樣邏輯思考的教學網站，依照學生程度設計適合之學習單。				
教學注意事項	一、本課程強調務實致用，透過分組的方式進行遊戲化的邏輯思考訓練，從中訓練並提升學生口語表達能力。 二、教學方法 1. 兼顧認知、技能情意三方面之教學。 2. 注重實務操作，學生在課程進行中以分組合作方式進行。 3. 培育學生適應變遷、創新進取及自我發展的能力。 4. 本課程可適當教導學生上台技巧，並完成專案遊戲的發表。				

表 11-2-3-83新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	AI人工智慧			
	英文名稱	artificial intelligence			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力、高效操作執行能力				
適用科別	電子商務科	資料處理科	商業經營科		
	4	4	4		
	第三學年	第三學年	第三學年		
建議先修科目	有，科目：程式語言、邏輯思維與桌遊				
教學目標 (教學重點)	本課程為人工智慧領域的入門課程，在本課程著重在使學生瞭解人工智慧的內容、歷史、相關技術，並學會如何使用人工智慧的相關工具。並瞭解什麼是智慧系統辦得到及辦不到的事，實務上可用來解決的問題。本課程特別以實際業界資料集，透過完善的AI工具進行進行分析，使理論能夠與實務結合。上完課程之後，能夠應用在未來的問題中。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)人工智慧介紹		1. 人工智慧原理(基因演算法、螞蟻演算法、粒子群演算法、計算智慧演算法) 2. 人工智慧的發展歷史		6	第三學年 第一學期
(二)人工智慧的概念		1. 機器學習概論 2. 人工智慧與人文發展		6	
(三)人工智慧的學習		1. 深度學習 2. 資料探勘		4	
(四)人工智慧專業技術介紹		1. 生成對抗概念 2. 智慧金融科技		6	
(五)人工智慧專業發展		1. 智慧製造 2. 智慧文本的發展		6	
(六)人工智慧專業應用		1. 人工智慧設計 2. 人工智慧結合物聯網與智慧環境監控 3. 人工智慧醫學與健康照護		8	
(七)人工智慧實作演練一		1影像辨識技術 2影像辨識實作		6	
(八)人工智慧實作演練二		1圖片辨識技術 2圖片辨識實作		6	
(九)人工智慧實作演練三		1自走車技術 2自走車實作		6	
(十)人工智慧應用於職業領域一		1智慧城市 2智能家居		6	
(十一)人工智慧應用於職業領域二		1智慧醫療與公共健康 2智慧工業與智慧製造		6	
(十二)人工智慧應用於職業領域三		1新零售與客戶服務 2人工智慧與社會發展		6	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 評量內容應兼顧記憶、理解及綜合分析。 2. 評量方式注重實例性作業，培養實務能力。 3. 依據評量結果，以改進教材教法實施補救或增廣學習。				
教學資源	一、教材內容的選用應參照教材綱要之內涵，且能符合教學目標，內容難易度應兼顧學生的程度。 二、課程可與各應用課程相互搭配，進行延伸教學。 三、教師可適當補充個新興科技議題，做為增廣教學之用。				
教學注意事項	1. 兼顧認知、技能情意三方面之教學。 2. 注重實務操作，學生在電腦教室以分組合作方式進行。 3. 培育學生適應變遷、創新進取及自我發展的能力。 4. 本課程可適當教導學生上台技巧，有助升學或者就業面試準備。				

表 11-2-3-84新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	商業簡報實務			
	英文名稱	Commercial Bulletin Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力、高效操作執行能力				
適用科別	電子商務科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：商業概論、專題製作				
教學目標 (教學重點)	一、訓練學生簡報設計及製作能力，並能針對商業主題進行專業簡報展演。 二、培養學生口語表達能力。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)商業簡報類型及工作範疇		1. 商業簡報類型 2. 商業工作範圍		4	第三學年 第一學期
(二)商業簡報設計		1. 簡報的特性 2. 簡報的視覺風格 3. 簡報大綱設計 4. 簡報結構設計		8	
(三)商業簡報製作		1. 簡報製作工具選項 2. 簡報樣板與母片製作 3. 簡報字型大小原則 4. 色彩計畫 5. 簡報大綱製作 6. 各項元件製作 7. 圖解元件製作		8	
(四)商業簡報圖表製作		1. 圖表功能基礎操作演練 2. 圖表類型與選用決策 3. 基本圖表類型演練		8	
(五)商業簡報實務練習		1. 實務操作-投影片 2. 實務操作-各項元件 增廣單元：全國商業技藝競賽—商業簡報的競賽 試題練習		8	
(六)簡報展演介紹		1. 簡報展演形式說明 2. 不同簡報主題與場合應用		2	第三學年 第二學期
(七)個人簡報展演技巧		1個人簡報展演技巧練習 2個人簡報展演技巧實作		8	
(八)團體簡報展演技巧		1團體簡報展演技巧練習 2團體簡報展演技巧實作		8	
(九)商業簡報成果發表規劃		1畢業成果發表會主題討論 2畢業成果發表會型態討論		2	
(十)商業簡報成果發表一		1籌辦畢業成果發表會 2工作討論、分配與執行		8	
(十一)商業簡報成果發表二		1畢業成果發表會 2會後討論與檢討		8	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 評量內容應兼顧記憶、理解用及綜合分析。 2. 評量方式注重實例性作業，培養實務能力。 3. 依據評量結果，以改進教材教法實施補救或增廣學習。				
教學資源	一、教材內容的選用應參照教材綱要之內涵，且能符合教學目標，內容難易度應兼顧學生的程度。 二、課程可與套裝軟體應用課程相互搭配，進行延伸教學，套裝軟體應用課程重視簡報所需之軟體技術操作，本課程重視上台技巧之訓練。 三、教師可適當補充全國商業技藝競賽—商業簡報的競賽試題，做為增廣教學之用。				
教學注意事項	一、本課程強調實務致用，透過分組的方式進行簡報的設計與製作，並以畢業成果發表會的形式，讓學生模擬並完成專業的商業簡報，從中訓練並提升學生口語表達能力。 二、教學方法 1. 兼顧認知、技能情意三方面之教學。 2. 注重實務操作，學生在電腦教室以分組合作方式，完成商業簡報。 3. 培育學生適應變遷、創新進取及自我發展的能力。 4. 本課程可適當教導學生上台技巧，有助升學或者就業面試準備。				

表 11-2-3-85新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	廣告影片製作			
	英文名稱	Advertising Film Production Practices			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力、責任良善品格能力、高效操作執行能力				
適用科別	影劇科				
	2				
	第三學年第二學期				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 用最低成本拍出最佳成果。 2. 國內外廣告影片學習與欣賞。 3. 能製作屬於自己的小廣告作品。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)創作前準備		1. 議題發想與寫作 2. 規格大解析		4	第三學年 第二學期
(二)何謂廣告		1. 認識廣告語言 2. 認識符號學 3. 認識新興廣告用語		8	
(三)廣告核心概念		1. 符號心理學 2. 鋪陳的藝術 3. 族群的統計 4. 國內外廣告賞析		8	
(四)拍攝準備		1. 攝錄影機的認識 2. 攝錄影機的操作方法 3. 分鏡表的技巧 4. 場記的重要		8	
(五)後製技術		1. 影像後製軟體的介紹 2. 初級剪輯技術 3. 簡易轉場及特效 4. 輸出規格		8	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	1. 平時上課出席狀況。2. 課堂實作作業。3. 口頭問答。4. 平時作業作品。				
教學資源	1. 相關參考書目。2. 相關教學影片與電視節目。3. 與教學相關數位資源(網站、影音資料)。				
教學注意事項	●教材編選： 1. 教師自編補充講義。2. 教材引例內容應包括各種經典動畫、電影、廣告之多媒材作品。 ●教學方法： 1. 課堂講述法。2. 課堂實作與示範。3. 影音設備輔導教學。				

表 11-2-3-86新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	樂齡團康遊戲			
	英文名稱	Elder Age Group Recreation Game			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	其他；說明：觀光科課綱小組發展訂定參考科目			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力、責任良善品格能力、高效操作執行能力				
適用科別	觀光事業科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：旅遊實務				
教學目標 (教學重點)	1. 認識團康活動的分類和注意事項。 2. 認識樂齡的定義。 3. 學習樂齡團康遊戲的實務操作技巧。 4. 培養與社區照顧關懷據點合作，實際帶領樂齡族的團康遊戲活動的能力。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)導論		1. 何謂團康 2. 團康活動分類 3. 團康人員應具備的條件 4. 帶領活動應注意的事項 5. 團康帶領的進階過程 6. 樂齡的定義 7. 啟蒙樂齡、獨立樂齡、潮流樂齡、保守樂齡 8. 適合樂齡族的團康活動		18	第三學年 第一學期
(二)樂齡族團康帶領實務(一)		1. 解凍遊戲 2. 團康術語 3. 快樂歡呼 4. 唱跳實例 5. 帶動唱 6. 音樂遊戲		18	
(三)樂齡族團康帶領實務(二)		1. 康樂歌曲 2. 團體遊戲 3. 表演遊戲 4. 反應遊戲 5. 益智遊戲 6. 桌上遊戲 7. 大地遊戲 8. 趣味競賽		18	第三學年 第二學期
(四)樂齡族團康帶領實務(三)		1. 突破難關 2. 越野追蹤 3. 車上團康 4. 繞口令 5. 猜謎語 6. 晚會設計 7. 歡迎會 8. 惜別會		18	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	量內容採行多元評量之方式，兼顧實務、理解、應用及綜合分析，包含：1. 課堂表現 2. 筆記作業呈現 3. 筆試成績 4. 分組角色扮演評量 5. 實習操作技巧				
教學資源	1. 運用各項教學設備媒體及各類道具、器材，以提升學習興趣。 2. 利用網際網路數位資訊電腦教學，隨時更新團康資訊及教學資源。 3. 配合專業教室分組角色扮演，以培養學生創造思考能力，學生採分組演練實習，以達到理論與實務相結合。 4. 聘請專業康輔人員協同教學，以吸取實務經驗。 5. 配合社區資源的樂齡照顧關懷據點聚會時間，實際參與帶領樂齡族的團康遊戲活動。				
教學注意事項	一、教材編選：自編教材 (一)教學內容及次序安排，參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。(二)教材內容依理論、實務及應用三階段，依高職生學習模式做難易比重分配，內容朝生活化、活潑化、趣味化、多元化，以增進學習效果。(三)教材範例及習題與實務相結合，使學生學以致用。(四)融入網路資源。二、教學方法 (一)教師講授課程宜兼顧認知、技能及情意三方面之教學。(二)善用相關社區資源進行產業參觀及社會服務工作，由操作中學習，理論與實務並重。(三)加強學生職業道德與倫理觀念，使學生樂於從事康輔工作。(四)培養學生機動、應變、創新之能力。三、教學相關配合事項 (一)結合科上及社區旅遊活動，讓學生參與或模擬樂齡族的團康遊戲活動。(二)與旅行社、活動隊合作，策畫團康遊戲活動，擔任樂齡族之活動設計，藉以驗證學用一致。。(三)教師宜鼓勵學生在學期間參加相關領團檢定，畢業後參加導遊、領隊專門人員考試。				

表 11-2-3-87新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	異國料理			
	英文名稱	International Cuisine			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、高效操作執行能力				
適用科別	餐飲管理科				
	6				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：西餐烹調實習				
教學目標 (教學重點)	一、瞭解異國飲食文化及其演變。 二、認識異國菜單內容及其典故。 三、學習異國各式料理的烹飪技巧及製作方法。 四、學習異國料理的搭配及盤飾方式。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)異國料理概論		1. 介紹異國料理定義 2. 潛談各國料理		9	第三學年 第一學期
(二)日式料理1		1. 先付 2. 煮物 3. 蒸物		9	
(三)日式料理2		4. 揚物 5. 燒物		9	
(四)日式料理3		1. 鍋物 2. 吸物 3. 麵條 4. 米飯		9	
(五)韓式料理1		1. 湯類 2. 泡菜 3. 麵條		9	
(六)韓式料理2		4. 飯饌 5. 小吃		9	
(七)泰式料理1		1. 泰國中原菜 2. 泰國首都菜		9	第三學年 第二學期
(八)泰式料理2		3. 泰國南部菜		9	
(九)泰式料理3		1. 蘭納菜 2. 依善菜		9	
(十)越南料理1		1. 北部菜餚		9	
(十一)越南料理2		2. 南部菜餚		9	
(十二)越南料理3		3. 中部料理		9	
合 計				108	
學習評量 (評量方式)	1. 認知部分以紙筆測驗評量及書寫專業主題報告作業評量。 2. 技能部分施以術科實作評量及平時之實習作品評量。 3. 情意部分以個人學習態度及分組合作精神表現評量。				
教學資源	自編補充講義				
教學注意事項	1. 本科目學習目標在使學生認識各式異國料理菜單的食材認識及運用。 2. 認識各種食材的營養、選購及貯存等相關知識與烹調方法。 3. 學生經由異國料理實習課程，養成良好衛生習慣及工作態度。 4. 注意食材費用的控制，也是成控基本訓練之一。				

表 11-2-3-88新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	電腦排版			
	英文名稱	Computer Typesetting			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、高效操作執行能力				
適用科別	資料處理科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	一、認識了解目前電子書的發展 二、能了解與操作電子書的工具 三、能使用 indesign來設計電子書				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
進入數位排版領域		1.印刷排版的基礎知識 2.文字排版的基礎知識 3.圖像置入的基礎知識		4	第三學年 第一學期
認識indesign初體驗		1. indesign操作介面 2.設計輔助工具 3.管理工作環境 4.新增文件 5.配置圖像框 6.圖片的置入與編輯 7.文字加入與編輯 8.轉存檔案		4	
文件版面設定與框架		1.建立新文件 2.編輯主版 3.範本的使用 4.建立圖形框架 5.建立文字框架 6.文字加入文字框 7.圖形置入圖形框		6	
色彩管理與路徑使用		1.顏色面板 2.漸層面板 3.色票面板 4.繪圖工具 5.編修路徑外型 6.圖形運算與變化 7.線條控制面板		6	
文字編排與段落字元格式		1.文字編排 2.文字溢排與鏈結 3.排文設定 4.內文編輯器 5.格點文字 6.沿路徑排文 7.字元設定 8.段落格式設定		6	
置入圖像與物件管理		1.置入圖像 2.編輯圖像 3.以連結面板管理圖像 4.圖層面板 5.物件的複製 6.物件與版面對齊 7.物件的變形		6	
表格製作與繞圖排文技巧		1.建立表格 2.表格的選取 3.編輯表格 4.繞圖排文面板 5.繞圖排文方式 6.錨定物件		4	
字元/段落/表格的樣式設定與物件		1.段落樣式設定 2.字元樣式設定 3.樣式的管理 4.表格樣式設定 5.儲存格樣式設定 6.物件效果設定 7.物件樣式面板		6	第三學年 第二學期
多頁文件與書冊排版		1.認識「頁面」面板 2.編輯多頁文件 3.建立書冊 4.製作目錄		6	
檔案輸出與轉存		1.輸出pdf檔案 2.列印輸出 3.轉存為IDML 4.轉存為HTML網頁模式		4	
互動式電子書		1.超連結設定 2.書籤製作 3.置入影片 4.按鈕製作		4	

	5. 頁面切換效果 6. 轉存pdf		
作品製作	學生作品製作	8	
作品發表與修正	學生作品發表與修正	8	
合 計		72	
學習評量 (評量方式)	1. 多元評量-作業：每單元指定實作成果 2. 多元評量-實作、鑑賞：個人製作成果自評、它評、教師評分 3. 多元評量-報告：個人口頭報告、作品展示		
教學資源	1. indesign這樣用就對了(2017， 上奇) 2. 跟我學indesign製作電子書完全解密 (2016， 基?) 3. Indesign 版面設計精粹 (2016， 松崗)		
教學注意事項	1. 本課程能有構圖設計的基礎，可以提高學習成效。 2. 可依學生之學習背景與學習能力，調整授課內容與進度。		

表 11-2-3-89新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	餐廳服勤技巧			
	英文名稱	Restaurant Service Skills			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力、高效操作執行能力				
適用科別	餐飲管理科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：精緻餐飲服務				
教學目標 (教學重點)	1.培養正確的餐飲業從業概念 2.培養正確的服務態度及職場倫理 3.了解餐廳工作組織編制，作業流程及專用術語 4.熟練餐廳服勤技能 5.培養解決問題的能力 6.與飯店業界合作，增加實務學習				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)餐廳外場服勤設備認識1		1.餐廳外場設備介紹		6	第三學年 第一學期
(一)餐廳外場服勤設備認識2		2.熟悉餐廳外場服勤技巧 (迎賓～送客)		6	
(二)菜單飲料單的設計1		1.菜單設計模擬練習		6	
(二)菜單飲料單的設計2		2.飲料單設計模擬練習		6	
(三)各種飲料服務方式及技巧1		1.酒精飲料服勤 2.無酒精飲料服勤		6	
(三)各種飲料服務方式及技巧2		3.吧台操作技巧 4.服務技巧實務模擬		6	
(四)餐飲服務方式及技巧1		1.熟練餐桌服務 2.熟練自助式服務 3.熟練櫃檯式服務		9	第三學年 第二學期
(四)餐飲服務方式及技巧2		4.熟練宴會服務 5.服務技巧實務模擬		9	
(五)客房餐飲服務方式1		1、客房餐飲服務服勤方法		9	
(五)客房餐飲服務方式2		2、客房餐飲服務實作練習		9	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1.認知部分以紙筆測驗評量及書寫專業主題報告作業評量。 2.技能部分施以術科實作評量及平時之實習作品評量。 3.情意部分以個人學習態度及分組合作精神表現評量。				
教學資源	(一)教材編選 1.教材由教師依教學大綱自行編寫或選擇適宜的教科書。 2.蒐集餐旅服務相關之資料作為輔助教材。(二)教學方法 1.本科目為實習科目。 2.本科目採示範、講述及實作法進行教學。 3.教師於施教時加入實務範例補充說明，善用多媒體資源，提高學生學習興趣。 4.在操作過程中，培養學生系統思考與解決問題能力。				
教學注意事項	1.協助學生了解餐服的內涵、發展與相關職業、充實餐服知能。 2.為從事餐飲相關職業作準備，訓練學生養成良好的工作習慣與態度。 3.培養團隊精神，理論與實習並重，使學生能靈活應用原理原則於實習中。				

表 11-2-3-90新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	觀光表演藝術			
	英文名稱	Performing Arts			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	其他；說明：觀光科課綱小組發展訂定參考科目			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力、責任良善品格能力、高效操作執行能力				
適用科別	觀光事業科				
	8				
	第二學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 認識觀光表演藝術原理。 2. 學習表演活動應具備要素，進而籌備各項活動表演技巧。 3. 培養學生為活動與舞台上表演的編導人才。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 活動企劃製作能力		1. 表演理論與方法 2. 活動設計原理及操作 3. 節目情境設計		36	第二學年 第一學期
(二) 舞蹈風俗分析演練		1. 世界各國舞蹈介紹 2. 世界各國舞蹈分析 3. 舞蹈動作演練		36	
(三) 節慶藝術專業知識		1. 節慶緣由分析 2. 節慶藝術知識 3. 節慶活動設計		36	第二學年 第二學期
(四) 成果發表演出觀摩		1. 舞台影音導覽呈現操作 2. 各項活動、舞蹈、節慶藝術成果呈現		36	
合 計				144	
學習評量 (評量方式)	評量內容採行多元評量之方式，兼顧實務、理解、應用及綜合分析，包含：1. 課堂表現 2. 作業呈現 3. 主題作業 4. 分組角色扮演評量 5. 實習操作技巧				
教學資源	相關書籍、多媒體教材、網路數位資訊、時事討論等。				
教學注意事項	1.教材編選 選擇簡單扼要、深入淺出、配合生活化的教材與相關資訊。 2.教學方法 (1)本科目以實務學習為主。(2)專業籌備內容考慮學生學習成效及學生興趣。(3)宜多元化而有彈性，著重學生的個別差異，安排實際操作活動，並進行互相觀摩討論分析，以加強學習效果。 3.教學相關配合事項 本課程配合觀光科上專業活動，教師宜鼓勵學生專業適性發展，授課內容依實際上課時數彈性調整。				

表 11-2-3-91 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	樂齡美食料理			
	英文名稱	Senior Gourmet Cuisine (Elderly Food)			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	其他；說明：觀光科課綱小組發展訂定參考科目			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力、責任良善品格能力、高效操作執行能力				
適用科別	觀光事業科				
	8				
	第二學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 認識樂齡美食料理的飲食特色與環境的結合。 2. 學習樂齡餐食各項設計與製作技巧。 3. 培養學生分工互助合作的習慣。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)樂齡的飲食特色與營養學(一)		1. 瞭解樂齡的身心因素 2. 樂齡飲食特色與注意 3. 營養介紹 4. 餐點營養的設計		36	第二學年 第一學期
(二)樂齡的飲食特色與營養學(二)		1. 樂齡飲食之基礎實作 2. 挑選合宜食材 3. 基礎刀工與合適的擺盤		36	
(三)菜色設計與食物製作(一)		1. 基礎實作 2. 菜色搭配 3. 實作練習		36	第二學年 第二學期
(四)菜色設計與食物製作(二)		1. 特色樂齡食物製備 2. 套餐設計與製作 3. 作品呈現		36	
合 計				144	
學習評量 (評量方式)	1. 課堂表現 2. 筆記作業呈現 3. 筆試成績 4. 實作成品				
教學資源	審核認證許可之教科書 參考相關營養學與設計樂齡料理資料自編教材				
教學注意事項	(1)必須搭配實際環境教室設備，與食材結合，安排實習實作課程。(2)培養學生基本食物處理與食物美學。(3)課本之外，教學時亦須筆記及補充講義教學。(4)學生須關心收集與樂齡美食有關的新聞、電視節目或媒體報導。(5)訓練學生能以學習進步到自行設計符合樂齡料理的菜單，學以致用。				

表 11-2-3-92新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	桌邊烹調服務			
	英文名稱	Table Cooking Service			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、有效傾聽溝通能力、高效操作執行能力				
適用科別	觀光事業科				
	6				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：餐飲服務技術				
教學目標 (教學重點)	1. 認識桌邊烹調服務設備與需具備的原理。 2. 學習桌邊烹調服務實務操作技巧。 3. 培養學生各式桌邊烹調服務，將所學與業界接軌的能力。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)導論1		1. 認識桌邊烹調服務種類		9	第三學年 第一學期
(一)導論2		2. 認識桌邊烹調服務相關設備		9	
(一)導論3		3. 桌邊烹調服務人員所需之服務技巧		9	
(一)導論4		4. 桌邊烹調服務相關服務注意事項		9	
(一)導論5		5. 明瞭適合餐桌烹調服務之餐食特性		9	
(二)各式邊桌服務服務實務操作1		1. 桌邊烹調服務－拌和：凱撒沙拉		9	
(二)各式邊桌服務服務實務操作2		2. 桌邊烹調服務一切割：水果拼盤		9	第三學年 第二學期
(二)各式邊桌服務服務實務操作3		1. 桌邊烹調服務一切割：烤雞/烤鴨		9	
(二)各式邊桌服務服務實務操作4		2. 桌邊烹調服務一烹調：火焰香蕉/水蜜桃/鳳梨		9	
(二)各式邊桌服務服務實務操作5		3. 桌邊烹調服務一烹調：奶油培根義大利麵		9	
(二)各式邊桌服務服務實務操作6		1. 桌邊烹調服務一烹調：酒汁薄餅		9	
(二)各式邊桌服務服務實務操作7		2. 桌邊烹調服務一分菜：鱈魚、湯品服務		9	
合 計				108	
學習評量 (評量方式)	1. 認知部分以紙筆測驗評量及書寫專業主題報告作業評量。 2. 技能部分施以術科實作評量及平時之實習作品評量。 3. 情意部分以個人學習態度及分組合作精神表現評量。				
教學資源	(一)教材編選 1. 教材由教師依教學大綱自行編寫或選擇適宜的教科書。 2. 蒐集餐旅服務相關之資料作為輔助教材。(二)教學方法 1. 本科目為實習科目。 2. 本科目採示範、講述及實作法進行教學。 3. 教師於施教時加入實務範例補充說明，善用多媒體資源，提高學生學習興趣。 4. 在操作過程中，培養學生系統思考與解決問題能力。				
教學注意事項	1. 協助學生了解餐服的內涵、發展與相關職業、充實餐服知能。 2. 為從事餐飲相關職業作準備，訓練學生養成良好的工作習慣與態度。 3. 培養團隊精神，理論與實習並重，使學生能靈活應用原理原則於實習中。				

表 11-2-3-93新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	客房餐飲料理			
	英文名稱	Room Dining			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	其他；說明：觀光科課綱小組發展訂定參考科目			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力、責任良善品格能力、高效操作執行能力				
適用科別	觀光事業科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 認識客房餐飲料理的飲食特色。 2. 學習各項餐食設計與製作技巧。 3. 培養製作客房餐飲料理的能力。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)客房服務及客房餐飲限制		1. 客房服務原則 2. 客房餐飲限制		8	第三學年 第一學期
(二)客房食物設計		客房食物設計原理		8	
(三)基礎食物製備及三明治類		1. 基礎食物製備 2. 三明治類料理		8	
(四)沙拉類實作		沙拉類料理		6	
(五)飲料類實作		汽水飲料類調製		6	
(六)冰沙及冰淇淋類實作		1. 冰沙類調製 2. 手工冰淇淋類製作		8	第三學年 第二學期
(七)漢堡及麵類實作		1. 漢堡類料理 2. 義大利麵類料理		8	
(八)披薩類實作		披薩類料理		8	
(九)甜點類實作		甜點類料理		6	
(十)果汁類實作		果汁類調製		6	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	1. 課堂表現 2. 筆記作業呈現 3. 筆試成績 4. 實作成品				
教學資源	審核認證許可之教科書 參考相關與設計早午餐及單易精緻料理資料自編教材				
教學注意事項	(1)必須搭配實際環境教室設備，與食材結合，安排實習實作課程。(2)培養學生基本食物認知與食物美學。(3)課本之外，教學時亦須筆記及補充講義教學。(4)學生須關心收集與客房餐食服務有關的新聞、電視節目或媒體報導。(5)訓練學生能以學習自行製作房務料理的菜單，學以致用。				

表 11-2-3-94新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	智慧觀光			
	英文名稱	Smart Tourism			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	其他；說明：觀光科課綱小組發展訂定參考科目			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力、責任良善品格能力、高效操作執行能力				
適用科別	觀光事業科				
	6				
	第三學年				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 認識各項觀光資訊系統及相關組織。 2. 認識智慧觀光平台及如何整合觀光供應鏈上各產業與機關。 3. 認識目前如何透過智慧系統及行動載具技術的輔助，開發出新的智慧行程、交通指引、AR導覽、語音介紹、附近景點推薦、購物免自提、各語言翻譯等智慧旅遊模式。 4. 教導學生操作及運用各國觀光相關的APP，並進行走跳城市活動的技巧。 5. 培養學生具備觀光商務運作流程、網站行銷、商品發表與客服處理之能力，鼓勵考取觀光商務經營管理師及規劃師證照，以實踐實務教學理念，激勵青年學子創新與創業能力，增進學生學以致用。				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 觀光資訊系統與組織		1. 觀光資訊系統 2. 觀光相關組織		9	第三學年第一學期
(二) 智慧觀光服務平台與行銷		1. 智慧觀光相關服務平台 2. 智慧觀光行銷		9	
(三) 智慧行程及導覽(一)		智慧行程介紹		9	
(四) 智慧行程及導覽(二)		QR Code運用於觀光		9	
(五) 觀光相關APP(一)		APP種類與操作		9	
(六) 觀光相關APP(二)		APP實務運用於觀光		9	
(七) 觀光行動載具說明(一)		AR運用於觀光		9	第三學年第二學期
(八) 觀光行動載具說明(二)		VR運用於觀光		9	
(九) 網路及其他科技實務運用(一)		網路運用於觀光		9	
(十) 網路及其他科技實務運用(二)		其他科技運用於觀光		9	
(十一) 觀光商務經營管理師		觀光商務經營管理師考照技巧		9	
(十二) 觀光相關規劃師證照		觀光相關規劃師證照考試輔導		9	
合 計				108	
學習評量 (評量方式)	評量內容採行多元評量之方式，兼顧實務、理解、應用及綜合分析，包含：1. 課堂表現 2. 筆記作業呈現 3. 筆試成績 4. 線上學習評量 5. 走跳城市實習操作技巧				
教學資源	1. 利用網際網路數位資訊電腦教學，運用各項教學設備媒體及行動載具技術，以提升學習興趣。 2. 配合專業教室分組演練實習，以培養學生創造思考能力，以達到理論與實務相結合。 3. 建構觀光商務經營管理師及規劃師證照考試場地及練習設備 4. 聘請專業資訊人員協同教學，以吸取實務經驗。 5. 配合城市資源，實際參與帶領走跳城市的活動。				
教學注意事項	一、教材編選：自編教材 (一)教學內容及次序安排，參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。(二)教材內容依理論、實務及應用三階段，依高職生學習模式做難易比重分配，內容朝生活化、活潑化、趣味化、多元化，以增進學習效果。(三)教材範例及習題與實務相結合，使學生學以致用。(四)融入網路資源及行動載具技術。二、教學方法 (一)教師講授課程宜兼顧認知、技能及情意三方面之教學。(二)善用相關城市及資訊公司資源進行產業參觀及科技運用，由操作中學習，理論與實務並重。(三)加強學生職業道德與倫理觀念，使學生樂於從事智慧觀光相關工作。(四)培養學生機動、應變、創新之能力。三、教學相關配合事項 (一)結合科上及城市節慶旅遊活動，讓學生參與或模擬走跳城市活動規劃。(二)與旅行社及資訊公司合作，策畫相關智慧觀光活動的設計，藉以驗證學用一致。(三)教師宜鼓勵學生在學期間參加觀光商務經營管理師及規劃師證照。				

表 11-2-3-95新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	學生團領隊達人			
	英文名稱	Student Team Tour Leader			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	其他；說明：觀光科課綱小組發展訂定參考科目			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、有效傾聽溝通能力、責任良善品格能力、高效操作執行能力				
適用科別	觀光事業科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：旅遊實務				
教學目標 (教學重點)	1. 認識領隊工作職掌與學生旅行團之特色。 2. 學習學生團帶團操作及實務解說技巧。 3. 培養學生分工互助合作的習慣				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)領隊與領團之定義及職責		1.領隊與領團之緣起與定義 2.領隊及領團之任務與職責 3.領隊及領團人員應具備之素養 4.學生團的特性 5.學生團之解說技巧 6.學生團遊客消費心理		9	第三學年 第一學期
(二)學生團的特性及帶團技巧		1.學生團的特性 2.學生團之解說技巧 3.學生團遊客消費心理		9	
(三)出團前作業與會議		1.出團前作業流程 2.行前會議		9	
(四)學生團車上帶團作業		1.上車詞及謝車詞 2.車安介紹 3.師長及服務人員介紹 4.車上設備介紹 5.默契培養 6.車上團康		9	
(五)學生團車下帶團作業		1.景點介紹 2.遊樂區駐點 3.大地遊戲 4.用餐注意事項 5.退房工作		9	第三學年 第二學期
(六)學生團夜間活動		1.營火晚會 2.查房工作 3.領隊會議		9	
(七)學生團學習單與急救常識		1.學生團教育學習單製作 2.各地風俗民情與禁忌之認識 3.旅遊安全與急救常識		9	
(八)結團作業及領團未來發展		1.旅遊結束後結團作業 2.學生團領隊人員未來發展 3.相關證照取得		9	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	評量內容兼顧實務、理解、應用及綜合分析，包含：1. 課堂表現 2. 筆記作業呈現 3. 筆試成績 4. 分組角色扮演評量 5. 實習操作技巧				
教學資源	1. 運用各項教學設備及媒體，以提升學習興趣。 2. 利用網際網路電腦教學，隨時更新旅遊資訊及教學資源。 3. 配合專業教室分組角色扮演，以培養學生創造思考能力，學生採分組演練實習，以達到理論與實務相結合。 4. 聘請專業帶團人員演講或業界專家協同教學，以吸取實務經驗。				
教學注意事項	一、教材編選：選用教育部審定合格之教科書或自編教材 (一)教學內容及次序安排，參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 (二)教材內容依理論、實務及應用三階段，依高職生學習模式做難易比重分配，內容朝生活化、活潑化、趣味化、多元化，以增進學習效果。 (三)教材範例及習題與實務相結合，使學生學以致用。 (四)融入網路資源。 二、教學方法 (一)教師講授課程宜兼顧認知、技能及情意三方面之教學。 (二)藉由相關旅行產業參觀及實務帶團，由操作中學習，理論與實務並重。 (三)加強學生職業道德與倫理觀念，使學生樂於從事帶團工作。 (四)培養學生機動、應變之能力。 三、教學相關配合事項 (一)結合科上旅遊活動，讓學生參與或模擬旅遊規劃及帶團活動。 (二)與旅行社合作，擔任學生團之帶團工作人員，有至業界學習的機會，使畢業即能就業，與業界無縫接軌。 (三)教師宜鼓勵學生畢業後參加導遊、領隊專門人員考試，藉以驗證學用一致。				

表 11-2-3-96新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	網路行銷			
	英文名稱	Internet Marketing			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、有效傾聽溝通能力、高效操作執行能力				
適用科別	商業經營科				
	4				
	第三學年				
建議先修科目	有，科目：商業概論				
教學目標 (教學重點)	1.瞭解網路行銷的基本概念與傳統行銷的差異。 2.瞭解網路行銷在現今商業活動中所佔的地位和重要性。 3.分析網路行銷環境和消費者購買行為。 4.瞭解網路行銷產品、價格、通路、推廣的行銷策略 5.瞭解網路行銷之顧客經營及關係行銷 6.討論並分析網路行銷個案				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一) 網路行銷基本概念		1.網路行銷概念 2.網路行銷經營模式		4	第三學年 第一學期
(二) 網路行銷趨勢		1.網路行銷環境分析 2.網路行銷發展趨勢		4	
(三) 網路行銷安全與法律		1.網路行銷安全 2.網路行銷的法律與道德		2	
(四) 網路消費者行為		1.網路行銷市場研究 2.大數據分析—網路行銷消費者行為決策		6	
(五) 網路行銷產品策略		1.網路銷售產品策略 2.網路行銷品牌管理		4	
(六) 網路行銷價格策略		1.網路行銷訂價策略 2.新產品訂價策略		4	
(七) 網路行銷通路策略		1.行銷通路結構與功能 2.網路行銷通路策略		6	
(八) 網路行銷推廣策略		網路行銷各式推廣工具、廣告： 如關鍵字廣告、電子報、搜尋引擎...等		6	
(九) 網路關係行銷		1.網路行銷顧客關係管理 2.網路社群行銷		4	第三學年 第二學期
(十) 實體企業網路行銷個案討論		1.國內外知名實體企業網路行銷業者個案討論 2.分組探討該模式網路行銷致勝關鍵		4	
(十一) 虛實整合企業網路行銷個案討論		1.國內外知名虛實整合企業網路行銷業者個案討論 2.分組探討該模式網路行銷致勝關鍵		4	
(十二) 虛擬企業網路行銷個案討論		1.國內外知名虛擬企業網路行銷業者個案討論 2.分組探討該模式網路行銷致勝關鍵		4	
(十三) 網路行銷企劃		1. 分組擬定網路行銷計畫 2. 網路行銷企劃書		6	
(十四) 網路商店活動規劃		融合產品、訂價、通路、推廣策略進行網路商店活動規劃		6	
(十五) 網路行銷實務		1. 網路行銷實務實作 2. 網路行銷實務成效評估		8	
合 計				72	
學習評量 (評量方式)	期中評量20% /期末評量30% /課堂討論、分組報告50%				
教學資源	審核認證許可教科書或教師自編教材 電腦設備(桌機、筆電)、行動上網設備(平板、手機)、教材電子檔				
教學注意事項	[教材編選] 本課程主要分為網路行銷環境分析、網路行銷策略、網路行銷計畫與網路行銷執行四個部分，結合理論、網路行銷個案與實務，擬由教師統整網路行銷概念，蒐集網路行銷相關個案自編課程教材。 [教學方法] 1.教師引導學生瞭解網路行銷的概念、內涵與策略 2.教師引導學生進行行銷個案討論 3.教師於單元講授課程結束後指定作業，並於下次課程進行討論 4.教師引導學生分組擬定網路行銷計畫，啟發學生思維 5.學生針對網路行銷計畫，執行網路行銷實務練習 6.教師引導學生進行網路行銷實務之成效評估				

表 11-2-3-97新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	幼兒學習評量			
	英文名稱	Assessing young children' s learning			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修				
	實習科目				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	獨立思考創造能力、自主閱讀知識能力、責任良善品格能力、高效操作執行能力				
適用科別	幼兒保育科				
	2				
	第三學年第二學期				
建議先修科目	有，科目：嬰幼兒發展照護實務、嬰幼兒心理發展、幼兒行為觀察				
教學目標 (教學重點)	1. 了解進行幼兒學習評量的意義與目； 2. 學習各種評量方法的概念、功能與使用時機 ； 3. 養成對幼兒評量資料的倫理規範				
教學內容					
主要單元(進度)		內容細項		分配節數	備註
(一)基本概念		1. 意義 2. 目的 3. 倫理規範		6	第三學年第二學期
(二)幼兒學習評量與教學		1. 評量與課程 2. 學習評量的內容 3. 使用時機		9	
(三)評量的類型		1. 資料收集方法 2. 資料分析		9	
(四)評量的實施		1. 準備工作 2. 實施過程 3. 結果解釋		6	
(五)幼兒園評量實例		1. 幼兒園評量實例分享 2. 幼兒園評量練習		6	
合 計				36	
學習評量 (評量方式)	採行多元評量之方式，評量方法可包括觀察、記錄、問答、討論、報告、筆試、檔案評量等，並著重形成性評量，顧及認知、技能、情意的評量，以作為教學進度與教材編擬之參考。				
教學資源	教育部出版品、幼兒園學習檔案				
教學注意事項	1. 教材編選 顧及學生能力、興趣、需要選擇教材。 2. 教學方法(1)宜針對單元內容的需要，利用社會資源進行調查與統計，並與理論相互印證。(2)可實地參觀幼兒保育機構，以實際了解評量進行方式。				

(四) 彈性學習時間之充實(增廣)/補強性課程 (全學期授課)

表 11-2-4-1 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	原住民族語文-阿美語(彈性)		
	英文名稱	Indigenous Language-Ami(Elasticity)		
師資來源	外聘			
科目屬性	充實(增廣)性			
適用科別	商業經營科、資料處理科、電子商務科、幼兒保育科、美容科、時尚模特兒科、觀光事業科、餐飲管理科、影劇科			
節/週	每週1節，共18週			
開課年級/學期	第一學年、第二學年、第三學年			
教學目標 (教學重點)	1. 內容以熟悉族語拼音字母與單字為主，輔以生活會話及族語歌謠。 2. 內容以文法為主，輔以生活會話。 3. 內容以族語寫作與造句為主，輔以生活會話及歌謠/戲劇。			
s教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
1. 文化與族語概說		(1)認識族群與部落故事 (2)認識族群傳說與樂舞	9	第一學年 第一學期
2. 族語用語		(1)認識族群語音符號 (2)常用基本招呼語 (3)正確發音及發音部位名稱 (4)正確拼寫能力及音節輕、重音	9	
3. 族語用語		(1)基本的人稱代名詞 (2)事務代名詞 (3)常用冠詞	9	第一學年 第二學期
4. 族語用語		(1)基本副詞表示時間 (2)表示場所及常用冠詞 (3)問候語	9	
5. 族語文化		(1)親屬稱謂、稱呼、親屬人稱代名詞、親屬人稱代名詞 (2)身體部位 (3)疾病名稱	9	第二學年 第一學期
6. 族群歌謠一		(1)歌謠教唱學族語 (2)聽寫能力訓練	9	
7. 族語文化		(1)歲時祭儀與禁忌 (2)祭儀特殊用語 (3)數字唸法 (4)數量形容詞	9	第二學年 第二學期
8. 族群歌謠二		(1)歌謠教唱學族語 (2)聽寫能力訓練	9	
9. 口說訓練一		(1)現代生活用詞 (2)日常用語會話與對話練習	9	第三學年 第一學期
10. 族群歌謠三		(1)歌謠教唱學族語 (2)聽寫能力訓練	9	
11. 口說訓練二		(1)自我介紹 (2)日常用語會話與對話練習	9	第三學年 第二學期
12. 族群歌謠四		(1)歌謠教唱學族語 (2)聽寫能力訓練	9	
合 計			108	
學習評量 (評量方式)	期中考30%，平時作業30%，期末考40%			
教學資源	九階原住民族語言教材或相關自編教材			
教學注意事項	1. 內容以熟悉族語拼音字母與單字為主，輔以生活會話及族語歌謠。 2. 內容以文法為主，輔以生活會話。 3. 內容以族語寫作與造句為主，輔以生活會話及歌謠/戲劇。			

(五) 特殊需求領域課程

