

樹人家商因應CDC修正-疫情通報流程圖(111/5/17)

學生確診(快篩陽→做PCR陽)

通報導師

導師通報確診者相關疫調內容並提供「9宮格」之8人座號名單並統整班級、彈性學習、實習課程相關課程名單，並通知婷實體課程三日。

通報學務處彙整相關資料
體衛組長/訓育組長

生輔組 校安通報
健康中心 法定傳染病通報

教職員工確診(快篩陽→做PCR陽)

通報單位主管

通報人事室

生輔組 校安通報
健康中心 法定傳染病通報

學務主任通知總務處
所屬教職員工辦公室消毒

導師(人事)
確認快篩
結果上傳

健康中心
學生依名
單發放快
篩試劑

防疫小組會議 召集人-校長

學務主任
通知暫停
實體課程，
申請快篩
試劑

教務主任
通知實體
及實施線
上授課，
協助處理
教師授課
代\調課等
事宜

實習主任
實習課程
及技能檢
定事宜

總務主任
教室\專業
教室消毒，
區務領取
快篩試劑

輔導主任
指標個案
關懷輔導

人事主任
教職員請
假