

113學年度新北六區高級中等學校適性轉學簡章

113年11月12日委員會訂定通過

一、依新北六區（以下簡稱本區）高級中等學校適性轉學實施計畫及113學年度新北六區高級中等學校適性轉學委員會（以下簡稱本會）決議辦理。

二、承辦學校

明德高級中等學校，網址：<https://www.mdhs.ntpc.edu.tw> 電話(02)26723302#250

承辦人:吳靜婷主任

三、適性轉學名額

編號	校名	科組	名額	備註
1	市立明德高中	普通科	1	
2	私立光啟高中	電機科	5	
		機械科	15	
		汽車科	10	
		餐飲管理科	15	
3	私立樹人家商	觀光事業科	3	
		餐飲管理科	3	
		美容科	2	
		影劇科	1	
4	市立樹林高中		0	
5	市立鶯歌工商		0	
6	國立華僑高中		0	
7	市立北大高中		0	
8	市立板橋高中		0	
9	市立光復高中		0	
10	市立海山高中		0	
11	財團法人辭修高中	普通科	2	
12	私立光仁高中		0	
13	私立豫章工商	資訊科	1	
		電機科	1	
合計招生名額			59	

四、申請之資格及條件

凡就讀本區高級中等學校及原畢業於本區國中之高級中等學校一年級學生（藝才班、體育班、國中技藝技能優良學生甄審入學、實用技能學程、適性輔導安置及進修部之學生除外）因學習適應（性向、興趣）問題者，得報名申請。

五、申請原則

每一學生僅可申請一所學校，並限一科報名，且以一次為限。原則如下：

（一）原就讀普通高中學校之學生可選擇申請綜合高中學校報名。

（二）原就讀綜合高中學校之學生可選擇申請普通高中學校報名。

- (三) 原就讀**普通高中、綜合高中**之學生可選擇申請與原就讀不同**技術型高中**學校專業群科報名。
- (四) 原就讀**技術型高中**學校專業群科之學生可選擇申請與原就讀不同**技術型高中**學校專業群科報名。
- (五) 原就讀**技術型高中**學校專業群科之學生可選擇申請與原就讀不同**普通高中、綜合高中**學校報名。
- (六) 比鄰返鄉原則，學生位於原畢業國中所屬社區升讀而至其相鄰社區就讀可依其適性發展需求，申請轉學回原就讀國中所在或縣市之學校不同科別就讀。

六、申請日期與程序

- (一) 日期：113年12月11日~113年12月20日（星期五）上午 8時至下午16時止。
- (二) 地點：原就讀學校
- (三) 應繳文件：學生申請適性轉學時，應填具經家長（監護人）同意簽名之申請書（如附表一），並向原就讀學校檢附下列文件辦理。
 - 1. 經導師及輔導教師簽名之適性輔導資料表(含高中職適性輔導相關資料，如附表二)，其內容包括生活、學習及生涯等輔導。
 - 2. 申請普通科需檢附讀書計畫（如附表一-2）
 - 3. 第一／二學期兩次期中評量成績單（面談時繳交）。
 - 4. 獎懲紀錄表（面談時繳交）。

原學校應將申請書及相關文件彙整後，送本會審查。

七、審查程序與錄取方式（各區可採正備取方式，如有同分，亦可在符合班級上限的前提下，增額錄取，視各區採用方式，自行調整以下內容。）

- (一) 本會依本簡章所訂報名學生應檢附之文件，進行書面審查，並實施面談。
- (二) 符合資格之報名學生人數超過學校缺額者，採超額比序方式錄取，比序順序如下：
適性輔導資料→面談成績→兩次期中評量成績平均分數（取到小數點第2位，第3位以四捨五入進位）。
- (三) 若經超額比序至最後順次仍相同時，則參考報名學生在校成績，順序為國語文→英語文→數學。
- (四) 審查結果通過者，由本會公告錄取名單，並由原就讀學校將審查結果（包括不通過者）通知學生。

八、備試及面談日期與程序

- (一) 申請學生備試（面談）時間公告：114年1月8日（星期三）中午12時前於明德高級中等學校網頁公告面談學生、時間及地點。
- (二) 報名資料符合者面談時間、地點：114年1月10日（星期五）上午9時30分於明德高級中等學校報到，上午10時起舉行。

九、放榜

114年1月14日（星期二）上午9時30分於明德高中網站公告。

十、申請複查

報名學生對審查結果有異議者，應由學生或家長填寫「結果複查申請書」（如附表三）於114年1月15日（星期三）中午12時前，親自向本會申請複查（不受理郵寄申請），複查時繳交複查費新台幣200元。複查結果，亦由原就讀學校將結果轉知學生。

十一、申訴：

報名學生個人及家長若有疑義事項，得以書面提出申訴。

(一) 申請日期：114年1月15日（星期三）下午16時前。

(二) 申請手續：由學生或家長填寫「學生申訴書」（如附表四），親自向本會提出申訴。

(三) 本會於收到申訴書後，經「申訴及緊急事件危機處理專案小組」研議後，以書面函覆。

十二、報到：

114年1月21日（星期二）下午14時～16時至各錄取學校辦理報到，逾期取消錄取資格。

十三、注意事項：

(一) 凡經錄取後，學生須於規定期限內辦理報到手續，已報到之學生不得申請轉回原學校或再申請轉學。

(二) 錄取學生已修習及格之科目及學分，經審查符合課程要求，得列抵免修學分，其審查及學分抵免規定，由各校訂之。

(三) 「大學繁星推薦」、「科技校院繁星計畫」規定推薦報名資格需全程就讀同一學校，凡參加適性轉學錄取學生不得參加前述之推薦甄選。

(四) 以藝才班、體育班、國中技藝技能優良學生甄審入學、實用技能學程、適性輔導安置及進修部之學生，不得申請。

(五) 學生因獎懲規定而須轉換環境者，不得申請。

(六) 學生因生活適應（家庭遷徙）原由申請者，請依高級中等學校學生學籍管理辦法第14條規定辦理。

【附表一】113學年度新北六區高級中等學校適性轉學 申請書

學生 基本 資料	姓名		性別	☐ 男 ☐ 女	聯絡電話		
	出生 年月日	年 月 日		身分證 統一編號			
	緊急 聯絡人		關係		緊急 聯絡電話		
	戶籍地址					電話	
	居住地址					電話	
	現 在 就讀學校	科 別	科（組）別			班級	
申請轉學 學校科（組）別		學校： 科（組）別：					
家長或監護人 意見						家長或監護人同意簽章：	
轉學 原因	☐ 生活適應						
	☐ 學習適應						
	☐ 其他						
檢附 資料	☐ 經導師及輔導教師簽名之適性輔導資料表 ☐ 讀書計畫-申請普通科需檢附（以 A4格式繕打，內容至少包含轉學動機、補修學分規劃、在校學習規劃及未來規劃等） ☐ 其他						
就讀 學校 （請 核 章）	導師：		電話：		學務主任：		
	輔導教師：		電話：		輔導主任：		
	註冊組長：		教務主任：		校長：		
審查 結果							

【附表一-2】113學年度新北六區高級中等學校適性轉學讀書計畫

(申請普通科需檢附)

學校：

姓名：

轉學動機	
補修學分規劃	
學習規劃	
未來規劃	

【附表二】

113學年度新北六區高級中等學校適性轉學輔導資料表

學生 資料	姓 名		性 別	☐ 男 ☐ 女	聯絡電話	
	就讀學校		科(組)別		班 級	
申請轉學 學校科(組)別		學校： 科(組)別：				
檢附 資料	☐ 相關測驗名稱(請依序列出並檢附測驗結果)：					
	☐ 其他可檢附資料(請依序列出並檢附相關表單)：					
學生 適性 輔導 紀錄 摘要	☐ 適性輔導紀錄摘要，自 年 月 日～ 年 月 日 1. 導師： 導師簽名： 2. 輔導教師： 輔導教師簽名：					
	綜合 評估 輔導人員簽名：					

填表說明：

1. 相關測驗名稱，請填寫申請學生於高一受測之相關測驗名稱，並請附上該生之測驗結果影本以供審查。
2. 其他可檢附資料，可提供申請學生其他非測驗但可呈現學生適性轉學之相關資料，並需附上該資料之紙本(或影本)以供審查。
3. 綜合評估欄位，請主責申請學生之輔導人員，待本申請表其他欄位皆填寫完成，且均附上各相關紙本後，填寫綜合意見。

【附表三】

113學年度新北六區高級中等學校適性轉學 結果複查申請書

學生姓名		原就讀學校	
身分證 統一編號		聯絡人	關係：
聯絡電話	日：() 夜：() 手機：()		
聯絡地址	※請正楷填寫報名學生本人之詳細通訊處 □□□		
審查結果	☐ 未錄取 ☐ 錄取，錄取學校： 錄取科別：		
申請複查原因			
申請複查日期	114年 月 日	申請人簽章	

說明：

1. 由學生或家長填寫複查申請書，親自向本會申請（不受理郵寄申請）。
2. 複查時繳交複查手續費新臺幣200元整。

【附表四】

113學年度新北六區高級中等學校適性轉學 申訴書

學生姓名		性 別	☐ 男 ☐ 女	
身分證 統一編號		原就讀 學校		
分發結果	☐ 未錄取 ☐ 錄取， 學 校 科			
通 訊 處	※請正楷填寫報名學生本人之詳細通訊處 □□□□□		聯 絡 電 話	住家：
				手機：
申訴事由： 				
說明： 				
申訴人	(簽章)	申訴日期：○○年 月 日		
家長 (監護人)	(簽章)	申 訴 人 與學生的關係		