備查文號：
中華民國114年6月16日新北教技字第1141163830號函 備查
中華民國114年1月20日新北教技字第1140116475號函 備查

備查版

高級中等學校課程計畫
新北市私立樹人高級家事商業職業學校
學校代碼：011405

技術型課程計畫

本校113年11月21日113學年度第2次課程發展委員會會議通過

（114學年度入學學生適用）

中華民國114年6月25日

學校基本資料表

學校校名	新北市私立樹人高級家事商業職業學校		
技術型高中	專業群科		1. 電機與電子群:資訊科 2. 商業與管理群:商業經營科；資料處理科；電子商務科 3. 家政群:幼兒保育科；美容科 4. 餐旅群:觀光事業科；餐飲管理科 5. 藝術群:影劇科
	建教合作班		1. 電機與電子群：資訊科 2. 家政群：美容科 3. 餐旅群：觀光事業科 4. 餐旅群：餐飲管理科 5. 藝術群：影劇科
	重點產業專班	產學攜手合作專班	
		產學訓專班	
		就業導向課程專班	
		雙軌訓練旗艦計畫	
		其他	
進修部	餐旅群:餐飲管理科		
建教合作班	1. 電機與電子群:資訊科 2. 家政群:美容科 3. 餐旅群:觀光事業科；餐飲管理科 4. 藝術群:影劇科;		

聯絡人	處　室	教務處	電　話	(02)26870391#116
	職　稱	教學組長		
	姓　名	個資不予顯示	傳　真	個資不予顯示
	E-mail	個資不予顯示		

備查版

壹、依據

一、總統發布之「高級中等教育法」第43條中央主管機關應訂定高級中等學校課程綱要及其實施之有關規定，作為學校規劃及實施課程之依據；學校規劃課程並得結合社會資源充實教學活動。

二、教育部發布之「十二年國民基本教育課程綱要」總綱。

三、教育部發布之「高級中等學校課程規劃及實施要點」。

四、十二年國民基本教育高級中等學校進修部課程實施規範。

五、十二年國民基本教育建教合作班課程實施規範。

貳、學校現況

一、班級數、學生數一覽表

表 2-1 前一學年度班級數、學生數一覽表

類型	群別	科班別	一年級		二年級		三年級		小　計	
			班級	人數	班級	人數	班級	人數	班級	人數
技術型高中	電機與電子群	資訊科	1	46	1	45	0	0	2	91
	商業與管理群	商業經營科	1	45	1	35	1	38	3	118
		資料處理科	2	94	2	89	3	119	7	302
		電子商務科	0	0	1	42	1	32	2	74
	家政群	幼兒保育科	1	48	2	87	2	77	5	212
		美容科	2	89	2	75	2	57	6	221
	餐旅群	觀光事業科	2	78	2	75	2	58	6	211
		餐飲管理科	5	221	5	212	5	193	15	626
	藝術群	影劇科	1	45	1	26	1	37	3	108
進修部	餐旅群	餐飲管理科	1	40	1	24	1	24	3	88
建教合作班	電機與電子群	資訊科	1	54	0	0	0	0	1	54
	家政群	美容科	1	38	1	26	1	29	3	93
	餐旅群	觀光事業科	0	0	1	19	1	27	2	46
		餐飲管理科	1	81	1	72	1	38	3	191
	藝術群	影劇科	1	17	0	0	0	0	1	17

二、核定科班一覽表

表 2-2 114學年度核定科班一覽表

類型	群別	科班別	班級數	每班人數
技術型高中	電機與電子群	資訊科	2	45
	商業與管理群	商業經營科	1	45
		資料處理科	2	45
	家政群	幼兒保育科	2	45
		美容科	2	45
	餐旅群	觀光事業科	1	45
		餐飲管理科	4	45
	藝術群	影劇科	1	45
進修部	餐旅群	餐飲管理科	1	45

備查版
備查版

參、學校願景與學生圖像

一、學校願景

百年樹人，技職推手

學生：落實多元教育理念促進學生適性發展

1.活潑有禮：本校以培養活潑有禮、認真負責的學生為目標。

2.創新活力：本校積極營造學生創新活力之特質，以加強未來職場競爭力。

3.快樂學習：本校創造學生輕鬆學習、快樂成長環境。

教師：推動精進教師專業素養深化課程教學品質。

1.關愛學生：教師主動關懷學生課業、生活、人際，使學生適應學校生活。

2.適性揚才：本校學生來源素質不一，適性揚才使學生適得其所。

3.親師互動：導師主動和家長聯繫，結合家庭教育與學校教育。

技藝：技職產學鏈結促進校本特色發展。發展多元技藝、取得相關證照。

1.務實致用：發展務實致用群科特性，課程以產學接軌為主，以達優質目標。

2.證照達人：培育學生考取多項證照，以增加學生升學與就業的競爭力。

3.產學合作：優質廠商合作，提供學生校外見習機會，協助學生就業準備。

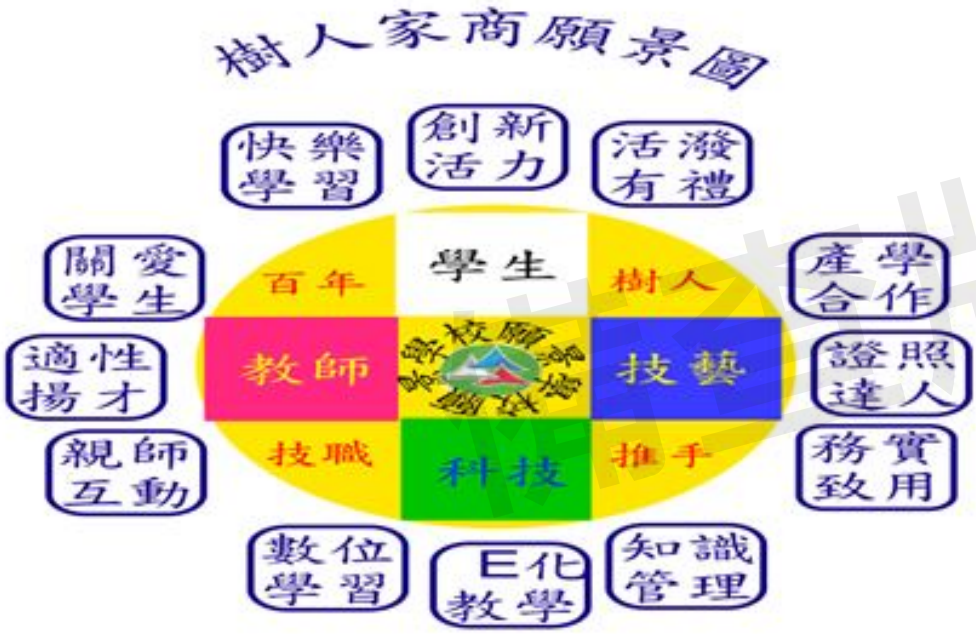
科技：推動E化創新教學，發展精緻技職教育，將科技融入教學環境。

1.數位學習：培育教師製作多媒體教材，以便利學生精熟學習。

2.E化教學：建置網路教學平台，教師提供教材予學生並及時與學生互動。

3.知識管理：教導學生蒐集、分析資料，進而分享資料，建立學習歷程檔案。

營造「輕鬆學習，快樂成長」的學習環境，建構「師生手足情，合作如家庭」的校園文化，培育「自主、自愛、樂群、達觀、有守有為」的好青年，創造「健康、品德、自然、能力」的樹人大家庭。



二、學生圖像

獨立思考創造能力

培養學生具想法，思路邏輯清晰，並具創意性。

自主閱讀知識能力

培養學生閱讀習慣，可靈活運用所學知識。

有效傾聽溝通能力

培養學生可理解他人話語，並善於溝通協調。

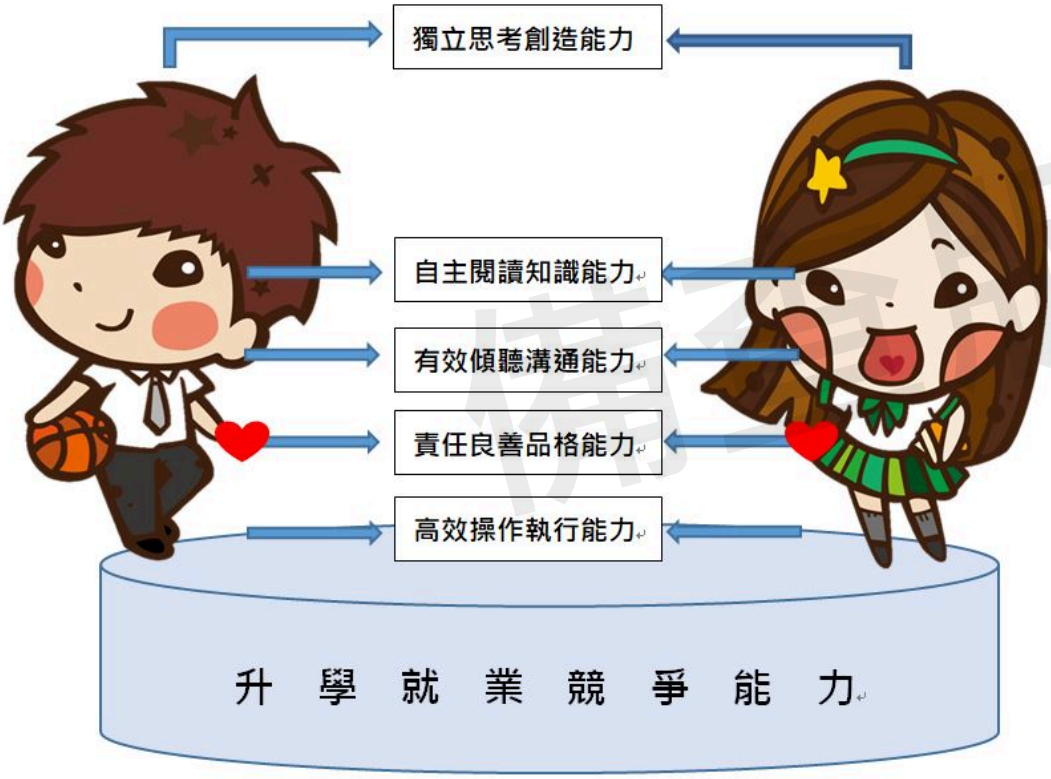
責任良善品格能力

培養學生良好品性，良好習慣維持。

高效操作執行能力

培養學生具積極操作執行能力。

審查版


獨立思考創造能力
自主閱讀知識能力
有效傾聽溝通能力
責任良善品格能力
高效操作執行能力
升 學 就 業 競 爭 能 力

肆、課程發展組織要點

95年6月30日校務會議通過
99年6月30日校務會議修正通過
107年8月29日配合新課綱重新擬訂，經校務會議通過
109年10月15日校務會議修正通過
110年01月20日校務會議修正通過
111年01月20日校務會議修正通過
112年8月28日修正通過

一、 依據教育部103年11月28日臺教授國部字第1030135678A號令發布、106年5月10日臺教授國部字第1060048266A號令、110年3月15日臺教授國部字第1100016363B號令發布修正之「十二年國民基本教育課程綱要總綱」之柒、實施要點，訂定本校課程發展委員會組織要點(以下簡稱本要點)。107年8月29日配合新課綱重新擬訂，109年10月15日、110年1月20日、111年01月20日、112年8月28日經校務會議通過。

二、 本校課程發展委員會(以下簡稱本委員會)置委員32人，委員任期一年，任期自每年八月一日起至隔年七月三十一日止，其組織成員如下：

（一）召集人：校長。

（二）學校行政人員：由秘書、各處室主任(教務主任、學務主任、實習主任、輔導主任、進修部主任)及教學組長、註冊組長擔任之，共計8人；並由教務主任兼任副召集人，教學組長兼任總幹事，承委員會決議，負責召集、聯絡、協調、執行本會決議事項。

（三）各年級教師代表：由各年級級導師擔任之，每一年級各1人，共計3人。

（四）領域/科目教師：由各領域/科目召集人（含國文、英文、數學、社會、自然、體育、國防）擔任之，每領域/科目1人，共計7人。

（五）專業類科教師：由各專業類科之科主任擔任之，每專業類科1人，共計6人；另每專業類科學群，推派一員為群召集人，統籌群教學研究會之相關事宜。

（六）教師組織代表：由學校教師會推派1人擔任之。

（七）專家學者：由學校聘任專家學者1人擔任之。

（八）產業代表：由學校聘任產業代表1人擔任之。

（九）學生代表：由學生會或經選舉產生之學生代表1人擔任之。

（十）學生家長委員會代表：由學校學生家長委員會推派1人擔任之。

（十一）本會組織分工，如附件。

三、 本委員會根據總綱的基本理念和課程目標，進行課程發展，其任務如下：

（一）根據學校教育願景，發展學校本位課程。

（二）統整及審議學校課程計畫。

（三）審查學校全年級或全校且全學期使用之自編教材。

（四）進行學校課程自我評鑑，並定期追蹤、檢討和修正。

四、 本委員會主要職掌如下：

（一）本委員會由校長召集並擔任主席，每年舉行二次會議，以十二月底前及六月前各召開一次為原則，必要時得召開臨時會議。

（二）本委員會每年十二月底前召開會議時，必須完成審議下學年度學校課程計畫，送所屬教育主管機關備查。

（三）本委員會開會時，應有出席委員三分之二（含）以上之出席，方得開議；須有出席委員二分之一（含）以上之同意，方得議決。

（四）本委員會得視需要，另行邀請學者專家、其他相關人員列席諮詢或研討。

（五）本委員會相關之行政工作，由教務處主辦，實習處和進修部協辦。

五、 本委員會設下列組織：(以下簡稱研究會)

（一）各領域/科目教學研究會：由領域/科目教師組成之，由召集人召集並擔任主席。

（二）各專業群科教學研究會：由各科教師組成之，由科主任召集並擔任主席。

（三）各群課程研究會：由該群各科教師組成之，由該群之科主任互推召集人並擔任主席。研究會針對專業議題討論時，得邀請業界代表或專家學者參加。

六、 各研究會之任務如下：

（一）規劃校訂必修和選修科目，以供學校完成各科和整體課程設計。

（二）規劃跨群科或學科的課程，提供學生多元選修和適性發展的機會。

（三）協助辦理教師甄選事宜。

（四）辦理教師或教師社群的教學專業成長，協助教師教學和專業提升。

（五）辦理教師公開備課、授課和議課，精進教師的教學能力。

（六）發展多元且合適的教學模式和策略，以提升學生學習動機和有效學習。

（七）選用各科目的教科用書，以及研發補充教材或自編教材。

（八）擬定教學評量方式與標準，作為實施教學評量之依據。

（九）協助轉學生原所修課程的認定和後續課程的銜接事宜。

（十）其他課程研究和發展之相關事宜。

七、 各研究會之運作原則如下：

（一）各領域/科目/專業群科教學研究會每學期舉行二次會議，必要時得召開臨時會議；各群課程研究會每年定期舉行二次會議。

（二）每學期召開會議時，必須提出各領域/科目和專業群科之課程計畫、自編教材，送請本委員會審查。

（三）各研究會開會時，應有出席委員二分之一（含）以上之出席，方得開議；須有出席委員二分之一（含）以上之同意，方得議決，投票得採無記名投票或舉手方式行之。

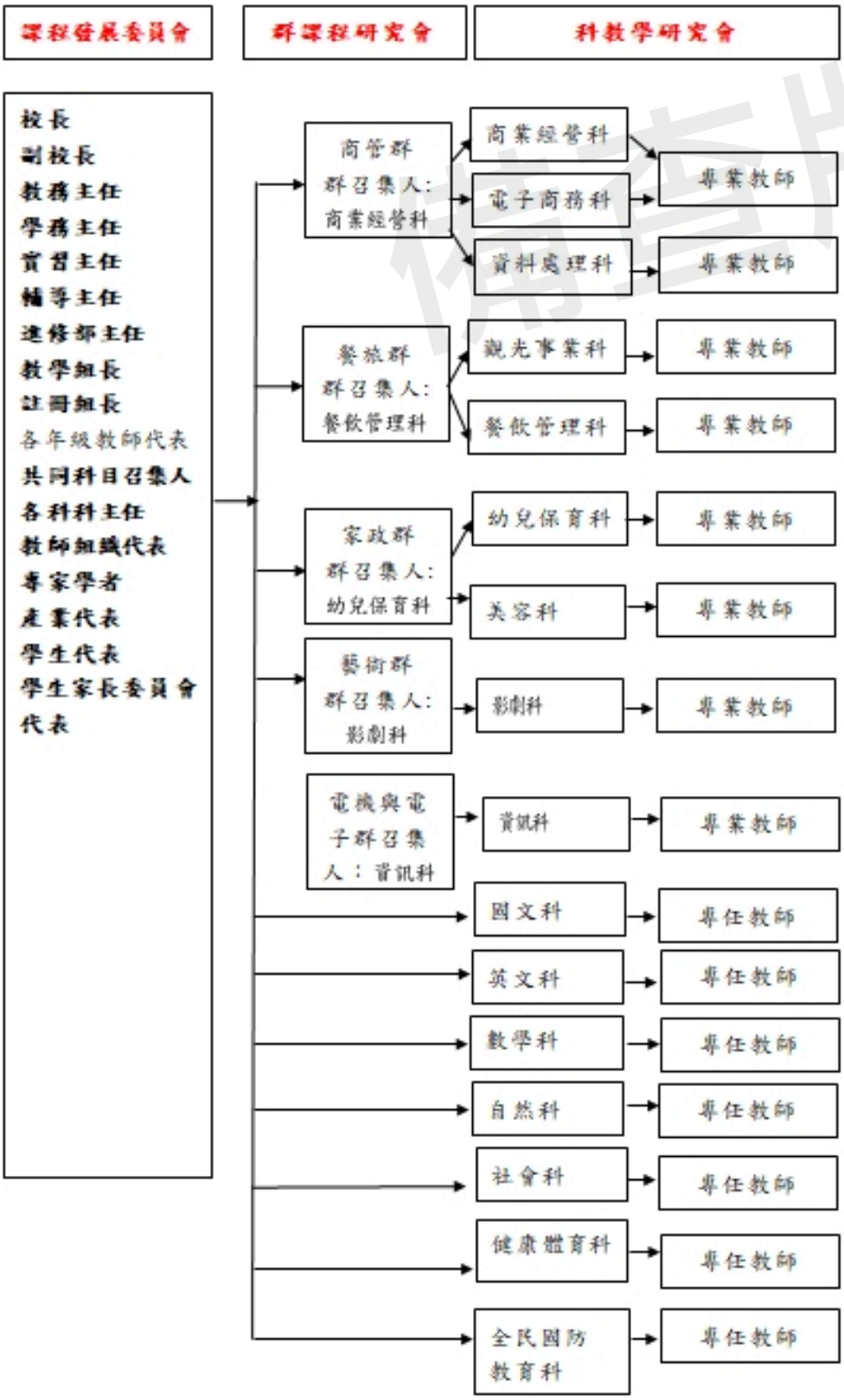
備查版

（四）經各研究會審議通過之案件，由科(群)召集人具簽送本委員會會核定後辦理。

（五）各研究會之行政工作及會議記錄，由各領域/科目/專業群科/各群召集人主辦，教務處和實習處協助之。

八、本組織要點經校務會議通過後，陳校長核定後施行。

課程發展委員會組織分工



審查版

伍、課程發展與規劃

一、一般科目教學重點

表5-1 一般科目教學重點與學生圖像對應表

領域	科目	科目教學目標	科目教學重點 (學校領域科目自訂)	學生圖像 獨立思考創造能力	自主閱讀知識能力	有效傾聽溝通能力	責任良善品格能力	高效操作執行能力
語文領域	國語文	【總綱之教學目標】 1.培養學生閱讀、欣賞、表達與寫作的興趣與素養，以培養學生自主學習與終身學習的能力為目標。 2.提升學生接觸文本的興趣與閱讀理解的能力，藉此陶冶人文素養。 3.提升各領域學生的溝通表達與職場應用力，達到因應生活及職涯發展的需要。 4.引導學生閱讀各類型作品，培養理解、統整、分析、欣賞、思辨等能力。 5.啟發學生主動關心社會、環境，盼從中拓展學生視野及尊重多元文化。	1.帶領學生認識文章表述方式，達到摘取主旨、判斷結構之能力。體認作者的生命態度，增進思辨能力，並能欣賞與應用。	●	●	○	○	
			2.啟發學生涵養良善價值觀與品格，進而激發個人潛能，提升自主學習力，達成終身學習的目標。	○	●	●	●	
			3.培養學生能夠聆聽，進而加強自我認知，培養解決問題的能力。	●	○	●	○	●
			4.引導學生流暢的口語與文字表達力，並能符合、清晰表達觀點，提升溝通力。	○		●	○	●
			5.培養學生善用語文與溝通技巧，強化職能發展，經由群體分享學習，建立關懷、互助、包容、合作的精神。	○		●	●	●
			6.藉由文本的閱讀及寫作練習，提昇學生閱讀素養，養成思考、解決問題，及建構知識的能力。	●	●	○	○	○
			7.配合幼保科，藉由開設幼兒正音教育課程，提昇學生正確發音及幼兒正音教學專業能力。	○	○	○	○	●
	英語文	【總綱之教學目標】 1.增進英語文聽、說、讀、寫能力，以提升生活及職場溝通互動與獲取新知之能力。 2.增進有效之英語文學習方法，以強化自學能力，奠定終身學習之基礎。 3.提升學習自信與興趣並培養積極學習之態度。 4.培養多元觀與國際觀，促進對不同文化之了解與尊重。	1.啟發學生具備英文溝通及閱讀書寫能力，配合處境、狀況或職業職類之專業英文能力，做正確的應答，因應各領域所需，擴展自我潛能。	●	●	○		○
			2.引導學生認識文章結構、語法之表述方式，了解多元文化的觀點涵養個人在專業和品格上的素養。	●	●	○	●	
			3.增進學生口語及文字表達能力，進一步具邏輯且清晰的表達自我觀點，增進溝通能力，奠定學生終生學習的基礎能力。	●	○	●		●
			4.帶領學生用宏觀的視野了解國際趨勢，培養學生思辨能力，建立關懷、互助的共好精神。	○	○	●	●	
			5.利用教課書文本將重大議題融入課程教學。	●			●	
			6.結合專業課程進行英文課程調整 (1) 配合商科、資科、觀光科、餐飲科及美容科，加強各科專業英文聽力及字彙。培養學生英語文學習興趣，提升學生職場與生活應用專業英文聽力與詞彙能力，有效縮短學用落差，以建立國際化的專業語文核心能力，培養國際化的競爭力與移動力。 (2) 配合幼保科開設幼兒課室美語，培養學生精熟課堂專業英文用語，以利未來能落實在幼兒語言上的生活溝通能力。	●		○		●
	閩南語文	【總綱之教學目標】	1.帶領學生認識閩南語文對個人生活的重要性，並能主動學習，進而建立學習閩南語文的能力。	●	●		○	●
			2.拓展閩南語文之學習內容，增進自我了解，並能透過選擇、分析與運用，感知其精神與文化特色，具備合宜的人性觀與自我觀。	●	●	○	○	●
			3.培養學生主動利用資訊科技和媒體，進行閩南語文的閱讀。	●	●			●
			4.培養學生運用閩南語詢問與回答日常生活中的熟悉主題，並能說出在地文化的特色與關懷。	●	●	●	○	●
			5.培養學生理解與使用閩南語文的基本能力，並能從事表達、溝通，以運用於家庭、學校、社區生活之中。	●	○	●	●	○
			6.帶領學生透過資訊及檢索工具，蒐集、整理閩南語文資料，並能分析明辨資訊的正確性，重視資訊倫理，以提升媒體識讀能力。	●	●	○	●	●
			7.培養學生聆聽並體會閩南語文相關藝文活動所展現的內涵。	○	●	●	●	
			8.培養尊重與包容各種語言與文化多元性的精神。	●	○	●	●	○
			9.培養對自我文化的認同，具備順應社會發展、尊重多元文化、關心國際事務之素養。	●	○	●	●	
	客語文	【總綱之教學目標】	1.帶領學生了解客家語文特質與傳承意義，進而肯定自我價值，努力自我精進，規劃個人生涯，追求美善與幸福的人生。	●		○	●	
			2.培養學生運用客家語文進行推理批判、綜合歸納的能力，學習客家積極面對挑戰的精神，以有效處理生活與生命的種種課題。	●	●		○	
			3.培養學生運用客家語文進行規劃、實踐與檢討省思的涵養，發揮創新精神，將客家語文知識融入其他領域，進而提升因應社會變遷的能力。	●		○		●
			4.培養學生運用客家語文表情達意的能力，能善用客家語言，以同理心進行人際溝通與互動。	●		●	●	○
			5.培養學生運用各類媒體工具以深化客家語文的學習，具備科技媒體素養，並能藉由媒體資訊的識讀與批判過程，反思科技倫理等議題。	●	●		○	
			6.培養學生客家語文藝術鑑賞與展演的能力，體會客家藝術創作與社會、歷史、文化間的互動關係，透過生活美學涵養，從事客家藝文傳承、創作與分享	●	●		○	●
			7.培養學生運用客家語文思考道德與公共議題的素養，培養良好品德與社會責任感，並能主動參與環境保育與社會公共事務。	●		○	●	●
			8.培養學生應用客家語文知識傳達友善情懷，包容多元意見，建立良好人際關係，培養溝通協調、團隊合作以及社會參與的能力。	●		●	●	●
			9.帶領學生體認客家文化的價值，順應時代脈動與社會發展，主動關心全球文化議題，思考本土化與國際化的關聯，建立多元文化觀，具備宏觀的國際視野。	●		○	●	●
	閩東語文	【總綱之教學目標】	1.帶領學生認識閩東語文對個人生活的重要性，並能主動學習，進而建立學習閩東語文的能力。	●	●		○	●

			2.拓展閩東語文之學習內容，增進自我了解，並能透過選擇、分析與運用，感知其精神與文化特色，具備合宜的人性觀與自我觀。	●	●	○	○	●
			3.培養學生主動利用資訊科技和媒體，進行閩東語文的閱讀。	●	●			●
			4.培養學生運用閩東語詢問與回答日常生活中的熟悉主題，並能說出在地文化的特色與關懷。	●	●	●	○	●
			5.培養學生理解與使用閩東語文的基本能力，並能從事表達、溝通，以運用於家庭、學校、社區生活之中。	●	○	●	●	○
			6.透過資訊及檢索工具，蒐集、整理閩東語文資料，並能分析明辨資訊的正確性，重視資訊倫理，以提升媒體識讀能力。	●	●	○	●	●
			7.培養學生聆聽並體會閩東語文相關藝文活動所展現的內涵。	○	●	●	●	
			8.培養尊重與包容各種語言與文化多元性的精神。	●	○	●	●	○
			9.培養對自我文化的認同，具備順應社會發展、尊重多元文化、關心國際事務之素養。	●	○	●		
	臺灣手語	【總綱之教學目標】	1.帶領學生在手勢緩慢及語境清晰的情況下，理解簡單的詞彙或語句。		○			●
			2.帶領學生了解臺灣手語的表達慣例及禮節。		○			●
			3.帶領學生理解與聾人互動的跨文化差異。		○	○	●	
			4.帶領學生分析及比較聽人文化與聾人文化，了解文化異同，並進行跨文化溝通。	●	○	●	●	●
			5.培養學生對多樣性的主題，能以手語提出個人的見解及論點。	●	○	●		●
			6.培養學生理解手語節目或影片大意。		●	○		●
			7.培養學生運用各類資訊科技與媒體，參與手語藝文表演與影像創作。	●	○			●
			8.培養學生接受跨文化的差異，並做出得體的應對。	●	○	●	●	
	原住民族語文	【總綱之教學目標】	1.培養學生說出日常生活用語並進行簡易對話。		○	●		●
			2.帶領學生轉述文化祭儀活動、傳說故事。		●			○
			3.帶領學生了解並說出傳統歌謠、傳說故事的主旨，及其語言文化的美感、文化脈絡。	○	●	○		○
			4.培養學生了解空間方位、時間用語及節慶等意義，並應用於日常口語或書面的溝通。		●	●		○
			5.培養學生了解民族語文多樣性，樂於主動理解尊重各國文化及風俗民情，並適切回應。		○	●	●	
			6.培養學生喜愛並主動參與原住民族公共議題的討論。	●		●	○	
			7.培養學生聽辨本族各方言別不同部落表達的方式及語調。	○	●			●
			8.培養學生樂於了解並尊重他人的生活經驗，促進相互分享與社會共有、共榮、共好。	●		○	●	
			9.培養學生使用工具書及數位媒體教材，俾利解決族語學習上所面臨的問題。	○	●			●
數學領域	數學(A)	【總綱之教學目標】 1. 引導學生國中數學與高中數學課程連結，建立學生學習興趣。 2. 訓練學生數學基礎運算以熟悉技巧，增強學生學習自信。 3. 培養學生數學概念與技能的學習與應用的能力。 4. 厚植學生數學能力以創新與有效運用邏輯推理能力於生活。	1.帶領學生使用自編講義課程重新做統整規劃安排，各單元加入國中課程搭配練習讓學生熟悉基本觀念，可增加學生同儕之間相互學習成長溝通機會。	○	●	●	●	○
			2.引導學生由簡易題型學習帶入進階題型，培養學生自主學習能力，進而養成自我學習與訓練，建立對學習負責的態度。	○	●	●	●	○
			3.啟發學生學習數學圖形判斷應用，並利用幾何圖形辨認量質關係。	●	●	○	○	○
			4.讓學生學習運用資料，閱讀了解邏輯問題，進而推理活用於生活，培養學生解決問題能力，進而提昇閱讀素養。	●	●	○	○	●
			5.配合數A(家政群) (1)強化學生國中數學基本概念，並引導學生學習生活機率與統計分析實例。 (2)加強學生基本四則運算與計算機輔助運用，進而提昇學生在科技資訊的素養能力。					●
	數學(B)	【總綱之教學目標】 1. 引導學生國中數學與高中數學課程連結，建立學生學習興趣。 2. 訓練學生數學基礎運算以熟悉技巧，增強學生學習自信。 3. 培養學生數學概念與技能的學習與應用的能力。 4. 厚植學生數學能力以創新與有效運用邏輯推理能力於生活。	1.帶領學生使用自編講義課程重新做統整規劃安排，各單元加入國中課程搭配練習讓學生熟悉基本觀念，可增加學生同儕之間相互學習成長溝通機會。	○	●	●	●	○
			2.引導學生由簡易題型學習帶入進階題型，培養學生自主學習能力，進而養成自我學習與訓練，建立對學習負責的態度。	○	●	●	●	○
			3.啟發學生學習數學圖形判斷應用，並利用幾何圖形辨認量質關係。	●	●	○	○	○
			4.讓學生學習運用資料，閱讀了解邏輯問題，進而推理活用於生活，培養學生解決問題能力，進而提昇閱讀素養。	●	●	○	○	●
			5.配合數B(商管群、餐旅群) (1)強化學生專業科目所需之數列級數，排列組合，統計分析的概念與熟練。 (2)加強學生基本四則運算與計算機輔助運用，進而提昇學生在科技資訊的素養能力。					●
	數學(C)	【總綱之教學目標】 一、提供所有學生數學學習公平受教與學會數學的機會。 二、培養學生數學概念與技能的學習與應用的能力。 三、培養學生使用數學軟體工具與科技應用的能力。 四、培養學生生活與技術應用之問題解決能力。	1.帶領學生使用自編講義課程重新做統整規劃安排，各單元加入國中課程搭配練習讓學生熟悉基本觀念，可增加學生同儕之間相互學習成長溝通機會。	○	●	●	●	○
			2.引導學生由簡易題型學習帶入進階題型，培養學生自主學習能力，進而養成自我學習與訓練，建立對學習負責的態度。	○	●	●	●	○
			3.啟發學生學習數學圖形判斷應用，並利用幾何圖形辨認量質關係。	●	●	○	○	○
			4.讓學生學習運用資料，閱讀了解邏輯問題，進而推理活用於生活，培養學生解決問題能力，進而提昇閱讀素養。	●	●	○	○	●
			5.配合數c(1)強化學生專業科目所需之數列級數，排列組合，統計分析的概念與熟練。 (2)加強學生基本四則運算與計算機輔助運用，進而提昇學生在科技資訊的素養能力。	○	●	●	●	○
社會領域	歷史	【總綱之教學目標】 1.引導學生認識及理解世界上其他不同文化歷史的起源及演進過程。 2.培養學生的世界觀與包容、欣賞多元文化的開闊胸襟。 3.利用多樣化的歷史敘述，包括運用文字、照片、圖像、影視資料等，引發學生的學習興趣。	1.引導學生認識世界歷史，培養宏觀的世界觀，歷史課程結合專業群科課程進行調整。	●	●			
			2.幫助學生理解各個文化的根源，並能與現今生活作適切連結。	●	●			
			3.激發學生對歷史的興趣，鼓勵自主學習，培養多元觀點。	●	●	●		
			4.鼓勵學生養成終生學習的習慣，充實自身生活之內涵。	●	●		●	

			5.將重要議題融入課程教學，為學生規劃特色課程。	●	●	●		
	地理	【總綱之教學目標】 1.引導學生認識及使用地圖、地理資訊之生活應用，並會操作簡易田野調查。 2.引導學生瞭解地理與人類活動之間的關係，並認識其相關的產業、文化與生活。 3.引導學生瞭解國際脈動、全球化趨勢以及區域在地化特色。	1.利用在地的特殊地理景觀，實地操作地理研究工具，開啟學生對環境的好奇與視野。	●	●			●
			2.引導學生瞭解人類的發展如何取決於地理環境條件，並如何影響族群歷史文明發展，從中引導學生體悟珍惜環境的重要。	○	●	●	●	
			3.利用地理的相似或相異處，分享不同國情與作法，讓學生有更多元的視角，開闊國際的視野與包容力，地理課程結合專業群科課程進行調整。	●	●	●	○	
			4.藉由上課分組，學生互動討論課程完成作業，培養團隊互助、協調、採納、共事的合作能力。	●	○	●	○	●
			5.將重要議題融入課程教學，為學生規劃特色課程。	●	●	●		
	公民與社會	【總綱之教學目標】 1.引導學生瞭解現代社會生活的公民知識。 2.引導學生認識自我及培養學生適應現代社會生活的公民德行。 3.增進學生具備現代社會生活的公民參與能力及未來觀。 4.培養學生主動表達、團隊合作及問題解決的能力。	1.引領學生明白現代社會應具備的社會、文化、法律、政治與經濟的公民知識。	●	●		○	○
			2.藉由活動探索及影片啟發教學，讓學生認識自我及培養學生適應現代社會生活的公民德行。	○	○		●	●
			3.透過國內外社會議題討論，培養學生主動關心全球大小事、學習掌握未來社會的趨勢，公民與社會課程結合專業群科課程進行調整。	●	●	●		●
			4.藉由上課小組議題討論，進行分工合作，培養團隊互助、主動表達及問題解決能力。	●	○	●	○	●
			5.將重要議題融入課程教學，為學生規劃特色課程。	●	●	●		
自然科學領域	物理(A)	【總綱之教學目標】 1.激發學生對物理學科的喜好，培養獨立思考的能力。 2.提升學生基本科學的常識，與生活經驗結合並實際應用。 3.培養學生對科學正向的態度與興趣，為適應科技時 代之生活奠定良好基礎。 4.使學生愛護自然珍惜資源致力於環境永續發展。	1.銜接國中物理課程之基礎知識，複習並進而學習科學新知。	○	●	○	○	○
			2.增進學生對於生活中物理現象的觀察培養學生理性思考之能力。	●	○	●	○	●
			3.引導學生思考科技發展進而延伸之環境開發及能源問題，如何在追求進步的同時，兼顧愛護環境與生命之永續發展。	●	○	○	●	●
			4.引導學生關心環保及其他國民的生活問題，培養 具有現代公民素養的學生。	●	●	○	●	○
			5.學科專業與各科結合: (1)配合資料處理科課程自編教材，融入電腦硬體運作原理，半導體製程概述，培養科技知能。 (2)配合幼兒保育科課程，自編教材進行學齡前兒童科學教具及教案設計，增進其專業知能。	●	●	○	●	○
	化學(A)	【總綱之教學目標】 1.藉由生活化的教材內容引導化學學科之基概念。 2.啟發學習科學興趣，培養科學基本素養、科學態度，熟悉科學方法，增進個人解決問題之能力。 3.培養環境保護及永續發展之理念，成為具有科學素養之公民。	1.銜接國中化學課程之基礎知識，複習並進而學習科學新知。	●	●	○	○	○
			2.增進學生對於生活中化學現象的觀察，培養學生理性思考之能力。	○	○	●	○	●
			3.引導學生思考科技發展進而 延伸之環境汙染問題，如何在 追求進步的同時，兼顧愛護環 境與生命之永續發展。	●	○	○	●	●
			4.引導學生關心環保及其他國民的生活問題，培養 具有現代公民素養的學生。	●	●	○	●	○
			5.學科專業與各科結合: (1)配合餐飲管理科課程自編教材，教授食品化學原理，食物營養健康，飲食知能基礎概念強化餐飲專業素養。 (2)配合美容科自編教材進行化妝品調製實習，增進專業素養。	●	○	○	●	●
	化學(B)	【總綱之教學目標】 1.藉由生活化的教材內容引導化學學科之基概念。 2.啟發學習科學興趣，培養科學基本素養、科學態度，熟悉科學方法，增進個人解決問題之能力。 3.培養環境保護及永續發展之理念，成為具有科學素養之公民。	1. 銜接國中學習知能持續進行探索與學習，進而能有創新的發想與探究學習。	●	●	○	○	○
			2. 學生可對探究所得進行小組討論、檢核並解決問題與發表。	○	○	●	○	●
			3. 認識科學與科技相關事業的多元性，透過了解科學、科技與社會的關係。	●	○	○	●	●
			4. 能透過批判思考的訓練，了解科學論證的多元性，培養學科素養。	●	●	○	●	○
			5. 與學科專業結合，加強化學電池、新能源(綠能)發電、電動機設計等實驗實務操作培養資訊專業素養。	●	○	○	●	●
	生物(A)	【總綱之教學目標】 1.引導學生經由探討各種生命現象，以培養基本生物學素養，激發其探究生物學的興趣。 2.引導學生認識現代生物學知識的發展，了解生物與環境之間的關係，體會保護生態環境及永續發展的重要性，以培養尊重生命與愛護自然的情操，強化永續發展的理念。 3.培養學生的觀察、推理和理性思考技能以應用於解決日常生活中所遭遇的問題。	1.銜接國中自然課程之基礎知識，複習並進而學習科學新知。	●	●	○	○	○
			2.增進學生對於生活中生物現象的觀察，培養學生理性思考之能力。	○	○	●	○	●
			3.引導學生思考科技發展進而 延伸之環境汙染問題，如何在 追求進步的同時，兼顧愛護環 境與生命之永續發展。	●	○	○	●	●
			4.融入重大議題並引導學生關心環保及其他國民的生活問題，培養具有現代公民素養的學生。	●	●	○	●	○
			5.配合觀光科課程自編教材，介紹台灣環境生態，環境深度遊程規劃，及環境生態解說概論，增進專業素養。	●	○	○	●	●
藝術領域	音樂	【總綱之教學目標】 1.善用多元媒介與形式從事藝術與生活的創作和展演，傳達思想與情感。 2.參與審美活動，透過感受與理解進行思維判斷，體認藝術的價值。 3.培養主動參與藝術的興趣和習慣，欣賞人生，增進美善生活。	1-1利用教學媒體引導學生學習發聲技巧與樂器簡易演奏技巧。	●	●			●
			1-2利用教學媒體讓學生學習各種拍子的指揮法，並能實際運用在樂曲與表演中。	●	●	●		
			2-1聆聽不同的音樂類型與風格，引導學生理解音樂的三要素，了解音樂的組成。	●	●			
			2-2利用教學媒體引導學生認識各時代的音樂風格，感受不同類型的音樂，體認音樂在各時代的美感。	●	●		●	
			3-1透過全校校歌比賽，結合六科科特色，讓班級自行創作屬於各科特色的校歌演唱及節奏表演。	●	●			●
			3-2藉由時下流行的音樂元素引領學生透過團隊合作完成音樂表演。培養學生主動參與藝術表演外，能以欣賞的角度理解各種藝術活動，學會尊重、理解各類藝術表演型態。	●	●	●	●	●
	美術	【總綱之教學目標】 1.能探討分析藝術多元面向的創作目的、主題、形式與內容，其文化脈絡與意涵，並能表達對美感在藝術多元層面的地方。 2.應用及運用藝術知能，多元媒材進行不同主題藝術創作，以傳達各特色領域的意義與內涵，並展現不同創新作品。 3.能透過藝文在地文化活動與美感校園藝術，加深加廣多面向的展現出藝術設計更為靈活的落實在生活美感。	1.學生透過欣賞各類藝術作品，理解作品背後創作意涵， 提升藝術的美感知能。 1-1 藉由每學年度教室佈置，欣賞各年級優秀作品，培養美感賞析，運用層面更為靈活性。 1-2藉由美容科與成果展之原住民的圖騰、色彩等元素創作，培養學生對原住民的認識與其特色美感增加藝術知能與創作意義。	●	●	●	●	○
			2.能探索、賞析與解讀藝術創作與生活中美好的人、事、物。 2-1 藉由探索海洋環境不同藝術，分析作品在創作時美感理念並結多元素材的運用，讓學生對海洋與環境的重視。 2-2藉由繪畫各科相關的圖畫，去了解各科在不同領域的面向，培養學生觀察生活相關的美感。	●	●	○	○	○
			3.學習各類藝術素材的特性與技法，能將藝術多元的去呈現，傳達出不同系列特色美感作品。 3-1 藉由商科製作商科logo彩繪提袋設計、熱塑片鑰匙圈、商科燈飾	●	○	●	○	●

			設計…等文創設計，提升學生創作性。 3-2藉由胸章彩繪設計，搭配資料胸章實務與電腦製作銜接融入科課程，並在科展週作品展示，提升技藝與美感。 3-3 美科人物與面具彩繪設計，科展週作品展示。					
			4.參與社區性藝術活動陶冶身心之外並融入特色文創，讓學生展現更豐富的藝術作品，以提升美感知能與應用性。 4-1 藉由社區舉辦樹林之美新春嘉年華燈會彩繪燈籠比賽，提升學生藝術美感與實務應用。 4-2 將美術藝術作品 結合社區，於樹林火車站櫥窗展示，美化社區。 4-3 藉由觀光科校外教學，參觀三峽老街與課程概念認識李梅樹畫家課程與生活實務結合。	●	●	○	●	●
			5.與校園各項美術相關藝文活動銜接，讓多媒材運用更廣，繪畫的種類更多不同屬性，讓作品在創作領域展現創造力更具多面向。	●	○	○	●	●
			5-1藉由校園5月母親節卡片與9月敬師節卡片競賽賞析得獎作品，增加美感與創作。 5-2 與輔導室合作孝親月繪畫、口足畫家課程體驗，培養學生對生命重視。 5-3 POP海報製作，藉由友善校園反霸凌宣導海報製作，讓學生對性別平等與人權教育更加瞭解。 5-4 藉由12月圖書室舉辦書香耶誕週，讓美術圖畫創作作品競賽及展示，從觀賞中培養學生欣賞美感與啟發創作靈感。	●	○	○	●	●
綜合活動領域	法律與生活	【總綱之教學目標】 1.引導並協助學生了解法律的意義、內容及其作用。 2.知悉人民在日常法律中應有的權利，並學習承擔義務。 3.培養並懂得運用法律解決爭端與衝突的能力。 4.建立法治情操，陶冶知法守法之良好公民態度。	1.融入新聞與司法案例引導並協助學生了解法律的意義、內容及其作用。	○	●		●	○
			2.讓學生熟悉自身應有的法律權利，並學習承擔義務帶來的責任。		●		●	●
			3.引導學生學習運用法律與司法程序維護自身權利。		●	○	●	●
			4.建立學生知法守法之良好公民態度，將法律課程結合專業群科課程進行調整。	○	●		●	●
			5.啟發學生學習，並將重要議題融入課程教學，為學生規劃特色課程。	●	●	●		
科技領域	資訊科技	【總綱之教學目標】 1.發展學生整合應用運算思維與資訊科技之能力。 2.培養學生探索資訊科技新知之能力。 3.發展學生善用資訊科技知能、創新思考以及解決問題的能力。 4.培養學生整合資 訊、計畫管理、有效溝通與團隊合作之能力。 5.培養學生正確的資訊科技觀念和態度，並啟發對資訊科技研究與發展的興趣。 6.提供學生試探與發展資訊科技專業知能之機會。	1.引導學生整合、應用，思考與資訊科技之能力。	●	○	○	●	●
			2.廣泛採用各種教學策略，靈活運用適當之教學方法，參考各類教學素材，並採學生為中心之教學設計。	●	●	●	○	○
			3.培養學生好奇心，加強自我認知，提升思辨深度，培養解決問題能加。	●	○	○	○	○
			4.提升學生流暢的口語及文字表達力，進一步具邏輯且清晰的表達觀點，增進溝通力。	○	○	●	●	●
			5.培育學生正確的獲得資訊科技觀念和態度，並對資訊科技研究與發展的興趣。	○	●	○	●	○
			6.創造學生主動學習與動手操作資訊科技專業知能之目標。	●	●	○	○	●
			7.協助商業經營科強化金流資訊、融入手機商流、充實商業資訊。	○	○	○	●	●
			8.協助觀光科加強學生簡報製作、影片剪輯，結合遊程設計增進專業知能。	●	○	○	○	●
			9.協助餐飲科菜單設計、海報製作等技能，融入科技與美食之交流。	●	○	○	○	●
			10.協助幼保科教具設計及製作，將手作透過電腦輸出。	●	○	○	○	●
			11.協助美容科電腦繪圖之能力，將手稿數位化。	●	○	○	○	●
健康與體育領域	健康與護理	【總綱之教學目標】 1.促進健康生活型態 (1)認識健康生活型態的重要，並積極努力養成。 (2)具備健康自我管理的能力。 (3)瞭解並學習預防慢性病和傳染病的方法。 (4)認識老化，並學習老年照護。 2.促進安全生活 (1)培養願意主動救人的心態與學習急救的原則和技能。 (2)學會事故傷害處理原則與技能。 3.促進健康消費 (1)提升消費者自我覺察與資訊辨識的能力。 (2)應用正確的健康消費概念於日常生活中。 4.促進心理健康 (1)瞭解並提升自尊與心理健康。 (2)具備維護心理健康的生活技能。 (3)認識精神疾病，破除對精神疾病患者與家屬的烙印化態度。 5.促進無菸及無物質濫用的生活 (1)瞭解成癮藥物在醫療上的正確使用，以及物質濫用對個人家庭與社會所造成的危害。 (2)具備解決問題及拒絕技巧，以避免濫用成癮物質。 6.促進性健康 (1)養成健康的性觀念。 (2)培養尊重不同性取向的態度。 (3)具備健康兩性交往所需的生活技能。 (4)具備促進性健康所需的知識、態度和行為。	1.培養學生健康促進生活型態(包含飲食、生活作息、運動)與疾病防治的知識、態度與技能，營造健康支持性環境，培養媒體識讀能力，透過擬訂健康管理計畫達成健康促進。預防慢性病與傳染病。以生命教育議題融入，用輔具模擬老人動作與不便之處用以培養學生正向面對老化與死亡，關懷並理解老年人。	●	●	○	○	●
			2.培養學生辨識環境危機，學習事故傷害發生時的處理原則，並正確操作急救步驟，配合幼保科以教具輔具培養學生對幼兒安全與急救技能，增進幼保學生對嬰幼兒事故的處理能力；配合餐飲科以影片及教具讓學生認識並增進創傷處理能力。	●	○	●	●	●
			3.引導學生運用健康資訊、理性思維成為健康的消費者，正確運用醫療服務，珍惜醫療資源。辨識食品、營養標示。培養正確消費觀念，認識消費者應有權益與義務，配合商經科，以市售食品外包裝展示，培養學生對商品健康標示與消費選擇的省思能力。	●	●	●	○	●
			4.引導學生學習壓力管理與溝通技巧，培養高自尊，促進心理健康。認識精神疾病，以同理、尊重為理解其患者，達到精神疾病去汙名的效果，健康與護理課程視需求結合專業課程搭配進行調整。	●	○	○	●	●
			5.引導學生認識物質濫用並能落實預防、建立正確的用藥習慣，善用社會資源協助親友遠離物質濫用，健康與護理課程視需求結合專業課程搭配進行調整。	●	●	●	○	●
			6.引導學生建立正確兩性交往思維與溝通相處技巧，練習拒絕的藝術，珍愛自己的身體，尊重不同性傾向的人。認識且能正確操作安全性行為。認識優生保健、性病防制方式。預防性騷擾，運用資源協助受害者，健康與護理課程視需求結合專業課程搭配進行調整。	●	●	●	●	●
	體育	【總綱之教學目標】 1.培養學生具備健康生活與體育運動的知識技能，養成學生規律運動與健康生活兼具的生活習慣。 2.訓練學生具有健康與體育問題解決及執行規劃的能力，培養其獨立生活的自我照護能力。 3.訓練學生思辨與善用健康生活，並理解體育運動的相關資訊、產品和服務的素養。 4.建構學生運動與健康的美學欣賞能力，豐富休閒生活品質與全人健康，營造健康與運動社區。 5.培育學生良好人際關係與團隊合作精神，並發展健康與體育相關之文化素養與國際觀。	1-1透過課程教導學生健康知識、體育技能方法、運動常識等學習表現，引起學生對體育運動的興趣。	●	●	●	○	
			1-2協助觀光科培育學生未來投入運動休閒管理產業的相關諮詢。	●	●	●	○	
			1-3未來課程可配合幼保科教導學生幼兒體育、幼兒律動等相關課程概念。	●	●	●	○	
			2.課程融入健康概念、培養學生具備健康的體育態度，並能精熟並有效運用生活技能。	●	○	●	●	○
			3-1培養學生自我健康管理能力，並能有效運用健康資訊、產品與服務於日常生活中。	●	●	○		○
			3-2與資處科合作，運動比賽時，運用攝影與電腦中動作分析，協助比賽進行時爭議處理或勝負的判決。	●	●	○		○
			4-1訓練學生分析自我健康狀況、體適能條件與運動能力，並配合日常生活擬定運動計畫，透過對計畫的掌控、自我的堅持，養成終身的運動習慣，並有效影響他人，營造全民運動風氣。	●	○		○	●

			4-2配合美容科，協助學生透過自我運動規畫，控制體重及養成良好作息，呈現自身完美體態。	●	○		○	●
			5.透過體育活動與比賽的舉辦，使學生能與班級團體合作，同時與另一方對手進行競爭。培養學生在競爭型活動中運用思考、理解、溝通、技能、戰術和策略， 以進行問題解決活動，並養成尊重、負責、參與、領導與關懷他人的個人與社會責任行為。	○		●	●	●
全民國防教育	全民國防教育	【總綱之教學目標】 1.培養學生建構全民國防意識與知能，主動關懷社會與國家安全。 2.培養學生認識國際情勢與國家處境，增進對國家安全議題之認知。 3.培養學生認識全民防衛之意義，提升防衛動員與災害防救之意識與行動力。 4.培養學生建立國家認同與自信心，提升參與國防事務與促進國家永續發展的心志。	1.藉由臺灣海洋利益與軍事地緣價值，引導學生能舉例說明全球與亞太區域安全情勢地位與重要安全議題，並評述對於我國國家安全的影響。	●	●	○		
			2.藉由維護我國國家安全的最佳策略，引導學生能理解與分析兩岸情勢對我國國家安全之影響。	●	●	○		
			3-1藉由介紹我國災害防救簡介，引導學生能指出臺灣常面臨的災害類型，並能說明校園災害防救機制與任務，進而認識我國災害防救機制與防災策略。		●	○		
			3-2啟發學生對校園災害狀況能做出合宜的避難處置判斷。		●			●
			3-3啟發學生透過演練互助過程，培養同理關懷、團隊精神與溝通協調態度。			●	●	●
			3-4引導學生學習認識步槍結構與功能，熟練正確射擊要領與姿勢，完成合格射手訓練。		●			●
			4-1引導學生學習了解我國國防政策理念、國軍使命與任務。		●			
			4-2藉由臺灣重要戰役概述，培育並引導學生能認同國家、支持國防，進而願意肩負國家安全之青年。	●			●	
			4-3引導學生能舉例說明我國國防科技研發成果及軍民通用科技發展現況，探討未來可能之發展。	●	●			●
			5.強化商管群學生國家安全課程並融入資安議題。		●		●	
			6.強化並培育餐旅群學生危機處理技能：基本防身術操作。			●		●
			7.引導家政群學生創新全民國防課程設計迷彩妝容，營造全民國防新視界。	●				●

備註：學生圖像欄位，請填入學生圖像文字，各欄請以打點表示科目教學重點與學生圖像之對應，「●」代表高度對應，「○」代表低度對應。

二、群科教育目標與專業能力

表5-2 群科教育目標、科專業能力與學生圖像對應表

群別	科別	產業人力需求或職場進路	科教育目標	科專業能力	學生圖像				
					獨立思考創造能力	自主閱讀知識能力	有效傾聽溝通能力	責任良善品格能力	高效操作執行能力
電機與電子群	資訊科	1.電子產業人員 2.程式設計人員 3.電腦維修人員 4.網路架設人員 5.資訊相關產業人員	1.培養分析電路原理及簡單電路設計的人才 2.培養程式設計的人才 3.培養電腦網路管理維修的人才 4.培養資訊相關專業領域職業道德及繼續進修的人才	具備電學的基礎能力	●	●	○	●	●
				具備電子儀表操作的基礎能力	●	●	○	●	●
				具備資訊科技的專業能力	●	●	○	○	○
				具備電腦網路架設與管理維修的專業能力	●	●	●	○	●
				具備物聯網及數位科技的技術能力	○	●	○	○	●
				具備專業知識技能與競爭力，助於與業界接軌就業或升學之能力	○	●	●	○	●
				具備勞動權益、職業道德、工作習慣、價值觀、敬業樂群、樂觀進取及終身學習的態度	○	●	●	●	
商業與管理群	商業經營科	1.門市管理人員 2.會展產業管理人員 3.會計人員 4.行銷企劃人員 5.業務人員	1.培養商業核心知識及經營管理技術之人才 2.培養門市收銀及接待禮儀之人才 3.培養行銷專業知識及行銷創意之應用技術人才 4.培養電腦文書處理及多媒體簡報之人才 5.培養商業經營繼續教育進修之人才	具備金融理財觀念之能力	●	●	●	○	○
				具備傳票、財報編製及會計軟體處理之能力	○	○	●	●	●
				具備門市收銀及接待禮儀之能力	●	●	○	○	●
				具備行銷專業知識及行銷創意之應用能力	○	●	○	●	○
				具備電腦文書處理及多媒體簡報能力	○	●	○	●	●
				具備職業道德與終身學習之能力	○	●	●	○	●
商業與管理群	資料處理科	1.行政助理 2.行銷企劃人員 3.多媒體工作人員 4.程式設計助理	1.培養企業行政基礎人才 2.培養多媒體傳播基礎技術人才 3.培養基本程式設計技術人才 4.培養商業管理相關專業領域繼續進修人才	具備商業相關知識能力	●	○	●	○	●
				具備操作辦公室軟體、網頁設計、多媒體應用軟體能力	●	○	○	●	●
				具備基礎程式開發技術能力	●	○	○	○	○
				具備職業道德與終身學習之能力	○	●	●	○	●
家政群	幼兒保育科	1.幼兒園助理教保人員 2.托育機構服務人員 3.課後照顧服務人員	1.培養幼兒園教保服務人才 2.培養托育機構服務人才 3.培養課後照顧服務人才 4.培養幼保相關專業領域繼續進修人才	具備教保專業知識與技術能力	●	●	●	○	
				具備照護嬰幼兒技術能力	●	○	○		●
				具備課後照顧服務技術能力	●	●	●	○	●
				具備勞動權益、職業道德、工作習慣、價值觀、敬業樂群、樂觀進取及熱忱的服務態度			●	●	○
家政群	美容科	1.彩妝造型人員 2.美髮造型人員 3.美甲彩繪人員 4.頭皮養護人員 5.醫學美容人員 6.美姿美儀人員 7.美容美髮人員 8.Spa美體芳療人員 9.美容美髮經營人員 10.美容專櫃人員 11.專業模特兒人員 12.新娘秘書人員 13.婚禮企劃人員	1.培養美容美髮專業知識及技能之人才 2.培養美容美髮行業行銷管理人才 3.培養美容產業經營管理與美容服務人才 4.培養美容相關領域繼續進修學習之人才	具備美容美髮專業知識與職場應對基礎之能力	●	●	○	○	●
				具備美容美髮行業行銷專業知識及行銷創意之能力	●	●	○	○	●
				具備美容產業經營與管理及接待禮儀之能力	●	○	●	●	●
				具備勞動權益、職業道德、工作習慣、價值觀、敬業樂群、樂觀進取及熱忱的服務態度	●	○	●	●	○
餐旅群	觀光事業科	1.旅館客房服務專業人員 2.餐飲外場服務專業人員 3.旅行社管理人員 4.導覽人員 5.翻譯人員	1.培養觀光領域所需之基礎技術人才 2.培養旅館、餐廳服務技巧之人才 3.培養旅運產品規劃能力之人才 4.培養餐旅英日文與會話之基礎人才 5.培養觀光相關專業領域繼續進修人才	具備觀光領域相關專業領域之基礎知識	●	●			●
				具備旅館客房操作之技術能力		○		○	●
				具備餐廳服務技巧之技術能力		○		○	●
				具備規劃旅遊產品的實作技術能力	●	●	○	○	●
				具備餐旅英、日文會話之基礎技術能力	●	●	●		○
				具備勞動權益、職業道德、工作習慣、職場倫理、價值觀、敬業樂群、樂觀進取及熱忱的服務態度	●	●	●	●	○
餐旅群	餐飲管理科	1.餐飲服務及接待人員 2.中西餐烹飪廚師 3.西點麵包烘焙人員 4.飲料調製人員	1.培養餐飲服務及接待技術之人才 2.培養中西餐烹飪技術之人才 3.培養西點麵包烘焙技術之人才	具備餐飲相關專業領域之基礎知識	○				●
				具備餐廳服務技巧之能力	○		○		●
				具備餐飲實務操作技術之能力	○		○		●

			4.培養飲料調製技術之人才	具備勞動權益、職業道德、工作習慣、價值觀、敬業樂群、樂觀進取及熱忱的服務態度	●	○	●	●	○
藝術群	影劇科	1.影劇導演與編劇人才 2.影劇企劃與製作人員 3.節目主持人 4.表演藝術工作者 5.影音剪輯技術人員 6.攝影師 7.劇務技術人員 8.影劇相關產業人員	1.培養影劇產業專業人才 2.培養影劇表演藝術人才 3.培養影劇產業技術人才 4.培養影劇幕後相關應用人才	具備影劇相關專業知識之能力	●	●	●	●	●
				具備戲劇演出之能力	●	●	●	○	●
				具備展演企劃之能力	●	○	●	○	●
				具備影劇技術操作之能力	●	○	●	○	●
				具備影劇幕前幕後執行之能力	●	○	●	○	●
				具備專業知識技能與競爭力，助於與業界接軌就業或升學之能力	●	○	●	○	●
				具備勞動權益、職業道德、工作習慣、價值觀、敬業樂群、樂觀進取及熱忱的服務態度。	●	●	●	●	●

備註：
1.各科教育目標、科專業能力：請參照群科課程綱要之規範敘寫。
2.學生圖像欄位，請填入學生圖像文字，各欄請以打點表示科專業能力與學生圖像之對應，「●」代表高度對應，「○」代表低度對應。

三、群科課程規劃

（一）資訊科(305)

科專業能力：

1. 具備電學的基礎能力
2. 具備電子儀表操作的基礎能力
3. 具備資訊科技的專業能力
4. 具備電腦網路架設與管理維修的專業能力
5. 具備物聯網及數位科技的技術能力
6. 具備專業知識技能與競爭力，助於與業界接軌就業或升學之能力
7. 具備勞動權益、職業道德、工作習慣、價值觀、敬業樂群、樂觀進取及終身學習的態度

表5-3-1電機與電子群資訊科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

課程類別		領域/科目	科專業能力對應檢核							備註
名稱		名稱	1	2	3	4	5	6	7	
部定必修	專業科目	基本電學	●	●	●	○	○	○	○	
		電子學	●	●	○	○	○	○	○	
		數位邏輯設計	○	○	●	●	●	●	○	
		微處理機	●	●	●	○	○	○	○	
	實習科目	基本電學實習	●	●	●	○	○	●	●	
		電子學實習	●	●	○	○	○	●	●	
		程式設計實習	○	○	●	●	●	●	○	
		可程式邏輯設計實習	○	○	●	●	●	●	●	
		單晶片微處理機實習	●	●	●	○	○	●	●	
		行動裝置應用實習	●	●	●	○	●	●	●	
		微電腦應用實習	○	○	●	○	●	●	●	
		介面電路控制實習	●	●	●	○	○	●	●	
校訂必修	實習科目	資訊技術實習	○	○	●	●	●	●	●	
		電子儀表量測實習	●	●	○	○	○	●	●	
		微電腦週邊設備實習	○	○	●	●	○	●	●	
		電腦軟體應用	○	○	●	●	●	●	○	
		專題實作								
		APP程式設計實習	○	○	●	○	●	●	●	
		電腦軟體設計實習			●	●	●	●	●	
校訂選修	專業科目	專業英文	○	○	●			●	○	
	實習科目	智慧生活應用實習			●		○	○	○	
		邏輯思維與桌遊			○			●	○	
		觀光表演藝術						○	●	
		樂齡美食料理						○	●	
		微電影解析與創作			○	○		●	○	
		創意商品設計與實作						●	○	
		遊戲程式設計實務	○	○	●	○	●	●	○	
		機器人實習	●	●	●			●	○	
		電子電路實習	●	●	○			●	●	
		微電影剪輯與後製			○	○		●	○	
		創意商品銷售實務						●	○	
		社群經營			○	○		●	○	
		客房餐飲料理						○	●	
		智慧載具應用			●	○	○	●	○	

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

備查版

（二）商業經營科(401)

科專業能力：

1. 具備金融理財觀念之能力
2. 具備傳票、財報編製及會計軟體處理之能力
3. 具備門市收銀及接待禮儀之能力
4. 具備行銷專業知識及行銷創意之應用能力
5. 具備電腦文書處理及多媒體簡報能力
6. 具備職業道德與終身學習之能力

表5-3-2商業與管理群商業經營科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

課程類別		領域/科目	科專業能力對應檢核						備註
名稱		名稱	1	2	3	4	5	6	
部定必修	專業科目	商業概論	●		●	●		○	
		數位科技概論	●		●	○		●	
		會計學	●	●		●	●	○	
		經濟學	●	○		●		○	
	實習科目	數位科技應用	●		●			●	
		商業溝通	●	●	●			○	
		門市經營實務	○	●	●	●		○	
		行銷實務	●		●	●	○	○	
		會計軟體應用	●			●	●	○	
		金融與證券投資實務	●	●		●		○	
校訂必修	專業科目	專題導論	○		○	●	●	○	
		管理學	○			○		○	
		經濟分析	●			○	○	○	
		財務報表分析	●	●			●	●	
		會展禮儀		○	●	○	○	○	
	實習科目	專題實作	●	●	●	●	●	●	
		記帳實務	○	○	○		●	○	
		店鋪經營實務	●		●	○	●	●	
		套裝軟體應用					●	●	
校訂選修	專業科目	專業英文			●	○	○	●	
		品牌經營	○	○	●	●	○	●	
	實習科目	微電影剪輯與後製						●	
		創意商品銷售實務	●		●		●		
		社群經營	●					●	
		商品包裝設計			●				
		商業簡報實務						●	
		數位金融				●		●	
		微電影解析與創作						●	
		創意商品設計與實作			●			●	
		邏輯思維與桌遊					●	●	
		智慧生活應用實習				●	●	●	
		觀光表演藝術				○	○	●	
		樂齡美食料理						●	
		數位行銷	●	○	●	●	●	●	
		客房餐飲料理						●	
		智慧載具應用				○	●	●	

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

備查版

（三）資料處理科(404)

科專業能力：

1. 具備商業相關知識能力
2. 具備操作辦公室軟體、網頁設計、多媒體應用軟體能力
3. 具備基礎程式開發技術能力
4. 具備職業道德與終身學習之能力

表5-3-3商業與管理群資料處理科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

課程類別		領域/科目	科專業能力對應檢核				備註
名稱		名稱	1	2	3	4	
部定必修	專業科目	商業概論	●		○	●	
		數位科技概論		●		●	
		會計學	●	○	○		
		經濟學	●	○	○		
	實習科目	數位科技應用		●	●	●	
		商業溝通	●			●	
		多媒體製作與應用		●		●	
		程式語言與設計	○		●	●	
		資料庫應用	○		●	●	
校訂必修	實習科目	專題實作	●	●	●	●	
		直播及多媒體實務	●	○	○	●	
		遊戲設計與實務	●	●	●	●	
		電子競技	○	○	●	●	
		電競賽事企劃與活動	○	○	●	●	
		計算機應用	●	●	○	●	
		資訊科技實務	○	●		●	
校訂選修	專業科目	專業英文	○		○	●	
	實習科目	微電影剪輯與後製	●	●	○	●	
		創意商品銷售實務	●	○		●	
		社群經營	●	●	○	●	
		電腦繪圖與動畫	○	●	○	●	
		電競賽事與轉播實務	●	●	○	●	
		微電影解析與創作	●	●	○	●	
		創意商品設計與實作	●	○		●	
		邏輯思維與桌遊	●	○	●	●	
		智慧生活應用實習	○	●	○	●	
		觀光表演藝術				○	
		樂齡美食料理				○	
		電腦排版	○	●		●	
		客房餐飲料理				○	
		智慧載具應用		●	○	●	

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

備查版

（四）幼兒保育科(503)

科專業能力：

1. 具備教保專業知識與技術能力
2. 具備照護嬰幼兒技術能力
3. 具備課後照顧服務技術能力
4. 具備勞動權益、職業道德、工作習慣、價值觀、敬業樂群、樂觀進取及熱忱的服務態度

表5-3-4家政群幼兒保育科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

課程類別		領域/科目	科專業能力對應檢核				備註
名稱		名稱	1	2	3	4	
部定必修	專業科目	家政概論	●		●	●	
		色彩概論	●				
		家政職業衛生與安全	●	●		●	
		家庭教育	●		●	●	
		家政職業倫理	●			●	
		行銷與服務	●	●	●	●	
		家政美學	●			●	
	實習科目	多媒材創作實務	●	●		●	
		飾品設計與實務	●	●		●	
		嬰幼兒發展照護實務	●	●		●	
		膳食與營養實務	●	●		●	
		幼兒教保活動設計與實務	●	●	●	●	
		家庭生活管理實務	●	●	●	●	
校訂必修	專業科目	嬰幼兒心理發展	●	●	○	●	
		數位多媒體	○	○	○	●	
		幼兒行為觀察	●	●	●	●	
		特殊幼兒教育	●	●	●	●	
		幼兒教育思潮	●			●	
	實習科目	專題實作	●	●		●	
		保母技能	●	○	○	●	
		奧福音樂	●	●	●	●	
		幼兒髮藝	●	●		●	
		教學媒體設計與應用	●	○	○	●	
		器樂	●	●	○	●	
		幼兒安全教育	●	●	○	●	
校訂選修	專業科目	親職教育	●	●	○	●	
		幼兒課室英語	○	○	○	●	
		兒童福利	●			●	
		專業英文			●	○	
	實習科目	幼兒表演藝術	●	●	●	●	
		蒙特梭利實務	●	●	●	●	
		節目企劃與製作	○		○	○	
		流行舞蹈實作		○	○	○	
		幼兒戲劇	●	●	●	●	
		幼兒學習評量	●	○	○	●	
		藝術彩繪基礎				○	
		藝術彩繪進階				○	
		流行創意設計基礎				○	
		流行創意設計進階				○	

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

備查版

（五）美容科(504)

科專業能力：

1. 具備美容美髮專業知識與職場應對基礎之能力
2. 具備美容美髮行業行銷專業知識及行銷創意之能力
3. 具備美容產業經營與管理及接待禮儀之能力
4. 具備勞動權益、職業道德、工作習慣、價值觀、敬業樂群、樂觀進取及熱忱的服務態度

表5-3-5家政群美容科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

課程類別		領域/科目	科專業能力對應檢核				備註
名稱		名稱	1	2	3	4	
部定必修	專業科目	家政概論			●	●	
		色彩概論	●	○	○	○	
		家政職業衛生與安全	●	○	○	●	
		家庭教育			●	●	
		家政職業倫理	●	●	○	●	
		行銷與服務	●	●	●	●	
		家政美學	●	●	●	○	
	實習科目	多媒材創作實務	●	○	○	○	
		飾品設計與實務	●	○	○	○	
		美容美體實務	●	○	●	●	
		美髮造型實務	●	○	○	●	
		舞台表演實務	●	○	○	●	
		整體造型設計與實務	●	○	○	●	
校訂必修	專業科目	專題製作概論	●				
		國際美妝學	●	○	○	○	
		數位多媒體	●				
	實習科目	專題實作	●			●	
		美容實務	●	○	○	●	
		髮型設計實務	●	○	○	●	
		經絡芳療	●	○	●	●	
		國際美姿禮儀	●	○	●	●	
校訂選修	專業科目	膳食與營養	●	○	○	○	
		專業英文		○	●	●	
	實習科目	藝術彩繪設計	●	○	○	●	
		新娘祕書實務	●	○	●	●	
		幼兒表演藝術	○	○		○	
		節目企劃與製作	○	●	●	○	
		流行舞蹈實作		○	○	○	
		幼兒戲劇	○	○		○	
		流行創意設計基礎	●			○	
		藝術彩繪基礎	●			○	
		流行創意設計進階	●			○	
		藝術彩繪進階	●			○	

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

備查版

（六）觀光事業科(407)

科專業能力：

1. 具備觀光領域相關專業領域之基礎知識
2. 具備旅館客房操作之技術能力
3. 具備餐廳服務技巧之技術能力
4. 具備規劃旅遊產品的實作技術能力
5. 具備餐旅英、日文會話之基礎技術能力
6. 具備勞動權益、職業道德、工作習慣、職場倫理、價值觀、敬業樂群、樂觀進取及熱忱的服務態度

表5-3-6餐旅群觀光事業科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

課程類別		領域/科目	科專業能力對應檢核						備註
名稱		名稱	1	2	3	4	5	6	
部定必修	專業科目	觀光餐旅業導論	●	●	●	●		●	
		觀光餐旅英語會話	○	○	○		●		
	實習科目	餐飲服務技術	●	○	●		○	●	
		飲料實務		○	●		○	●	
		房務實務	●	●	○		○	●	
		旅館客務實務	●	●	○		○	●	
		旅遊實務	●			●		●	
		導覽解說實務	●			●	○	●	
		遊程規劃實務	●			●		●	
校訂必修	專業科目	初級日語會話	○				●		
		餐旅日語會話	○				●		
		數位多媒體				●		●	
		吧檯原理	●	●	●			●	
	實習科目	專題實作	●	●	●				
		飲品玩家	●	●	●			●	
		宴會派對實務	●	●	●			●	
		日本時尚潮流	○				●	●	
校訂選修	實習科目	智慧生活應用實習						●	
		邏輯思維與桌遊	○					○	
		觀光表演藝術				●		○	
		樂齡美食料理	●	●	●			●	
		微電影解析與創作	○			○		○	
		創意商品設計與實作	○			○		○	
		樂齡圍康遊戲	●					○	
		桌邊烹調服務	●	●	●			●	
		智慧觀光	●			●		●	
		微電影剪輯與後製	○			○		○	
		創意商品銷售實務	○			○		○	
		社群經營	○			●		○	
		客房餐飲料理	●	●	●			●	
		智慧載具應用				○		○	

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

備查版

（七）餐飲管理科(408)

科專業能力：

1. 具備餐飲相關專業領域之基礎知識
2. 具備餐廳服務技巧之能力
3. 具備餐飲實務操作技術之能力
4. 具備勞動權益、職業道德、工作習慣、價值觀、敬業樂群、樂觀進取及熱忱的服務態度

表5-3-7餐旅群餐飲管理科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

課程類別		領域/科目	科專業能力對應檢核				備註
名稱		名稱	1	2	3	4	
部定必修	專業科目	觀光餐旅業導論	●		○	●	
		觀光餐旅英語會話		○	○		
	實習科目	餐飲服務技術		●	○	●	
		飲料實務		○		●	
		中餐烹調實習	●	○		●	
		西餐烹調實習	●	○		●	
		烘焙實務	●	○		●	
校訂必修	專業科目	特色飲調	●	○			
		消費高手	○				
		餐旅管理	○		●	●	
		門市服務		○			
		數位多媒體			○	○	
		吧檯原理	●	●	●	●	
	實習科目	專題實作	○		○	●	
		旅遊實務				●	
		國際餐飲服務	○	●	○	○	
校訂選修	實習科目	手作烘焙實務	●	○		○	
		創新料理實務	●	○		○	
		宴會料理實務	●	○		○	
		食材藝術實務	●	○		○	
		食材裝飾實務	●	○		○	
		異國料理實務	●		●	○	
		餐廳服勤技巧實務	●	●	○	●	

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

備查版

（八）影劇科(806)

科專業能力：

1. 具備影劇相關專業知識之能力
2. 具備戲劇演出之能力
3. 具備展演企劃之能力
4. 具備影劇技術操作之能力
5. 具備影劇幕前幕後執行之能力
6. 具備專業知識技能與競爭力，助於與業界接軌就業或升學之能力
7. 具備勞動權益、職業道德、工作習慣、價值觀、敬業樂群、樂觀進取及熱忱的服務態度。

備查版

表5-3-8藝術群影劇科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

課程類別		領域/科目	科專業能力對應檢核							備註
名稱		名稱	1	2	3	4	5	6	7	
部定必修	專業科目	藝術概論	●	●	●	●	○	○	●	
		藝術欣賞	●	●	●	○	○	○	●	
		藝術與科技	●	●	●	○	○	○	○	
	實習科目	展演實務	●	●	●	●	●	●	●	
		音像藝術展演實務	●	●	○	●	●	●	●	
		舞蹈基礎實務	○	○	●	○	○	○	○	
		舞蹈編排實作	○	○	●	○	○	○	○	
		表演基礎實務	●	●	●	○	○	●	●	
		肢體與聲音創作實作	●	●	●	○	○	●	●	
校訂必修	專業科目	數位多媒體	○	○	○	●	●	○	○	
		展演行政概論	●	○	○	○	○	●	○	
	實習科目	專題實作	●	○	○	○	●	●	●	
		流行音樂	○	○	○	○	○	○	○	
		多媒體動畫製作	●	○	○	●	○	○	●	
		影音剪輯實作	●	○	○	●	●	●	●	
		攝錄影實作	●	○	○	●	●	●	●	
		街舞實作	○	○	○	○	○	○	○	
		燈光音響實作	○	○	○	●	●	●	●	
		歌唱技巧		○				○	○	
校訂選修	專業科目	專業英文		○	●	○	○	●	●	
	實習科目	節目主持實作	●	○	●	○	●	●	●	
		活動企劃與執行	○	○	●	●	●	●	●	
		技術劇場實作	●	●	●	●	●	●	●	
		幼兒表演藝術	○	●	○	○	○	○	○	
		特殊化妝與造型實作	○	○	○			○	●	
		節目企劃與製作	○	○	●	○	○	○	●	
		廣播錄音節目實作	●	●	●	●	○	●	●	
		影像圖文編輯	○	○	○	●	○	○	○	
		流行舞蹈實作	○	○	○	○	○	○	○	
		幼兒戲劇	●	●	○	○	○	○	○	
		廣告影片製作	●	●	●	●	●	●	●	
		藝術彩繪基礎	●			●	●	●	○	
		藝術彩繪進階	●			●	●	●	○	
		流行創意設計基礎	●			●	●	●	○	
		流行創意設計進階	●			●	●	●	○	

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

四、科課程地圖

（一）資訊科(&3050)

（二）商業經營科(&4010)

（三）資料處理科(&4040)

（四）幼兒保育科(&5030)

（五）美容科(&5040)

（六）觀光事業科(&4070)

（七）餐飲管理科(&4080)

（八）影劇科(&8060)

五、議題融入

（一）資訊科(&3050)

表5-5-1電機與電子群資訊科 議題融入對應表（以科為單位，1科1表）

科目	議題																		
	性別平等	人權教育	環境教育	海洋教育	品德教育	生命教育	法治教育	科技教育	資訊教育	能源教育	安全教育	防災教育	家庭教育	生涯規劃	多元文化	閱讀素養	戶外教育	國際教育	原住民族教育
校必一般 / 數學演練																✔			
校必實習 / 資訊技術實習	✔							✔	✔	✔				✔					
校必實習 / 電子儀表量測實習												✔							

科目	議題																		
	性別平等	人權教育	環境教育	海洋教育	品德教育	生命教育	法治教育	科技教育	資訊教育	能源教育	安全教育	防災教育	家庭教育	生涯規劃	多元文化	閱讀素養	戶外教育	國際教育	原住民族教育
校必實習 / 微電腦週邊設備實習								✓	✓	✓				✓					
校必實習 / 電腦軟體應用								✓	✓					✓					
校必實習 / 專題實作	✓			✓	✓		✓							✓	✓	✓		✓	
校必實習 / APP程式設計實習								✓	✓										
校必實習 / 電腦軟體設計實習							✓	✓	✓										
校選專業 / 專業英文														✓		✓		✓	
校選實習 / 遊戲程式設計實務								✓	✓					✓	✓			✓	
校選實習 / 機器人實習								✓	✓	✓									
校選實習 / 微電影剪輯與後製							✓												
校選實習 / 創意商品銷售實務																✓			
校選實習 / 邏輯思維與桌遊															✓				
校選實習 / 觀光表演藝術																	✓		✓
校選實習 / 電子電路實習											✓								
校選實習 / 社群經營		✓																	
校選實習 / 樂齡美食料理													✓						
校選實習 / 智慧生活應用實習	✓	✓	✓		✓			✓	✓	✓	✓				✓				
校選實習 / 客房餐飲料理						✓													
校選實習 / 智慧載具應用										✓									
校選實習 / 微電影解析與創作							✓												
校選實習 / 創意商品設計與實作					✓														
科目數統計	3	2	1	1	3	1	4	8	8	5	2	1	1	6	4	4	1	3	1

（二）商業經營科(&4010)

表5-5-2商業與管理群商業經營科 議題融入對應表（以科為單位，1科1表）

科目	議題																		
	性別平等	人權教育	環境教育	海洋教育	品德教育	生命教育	法治教育	科技教育	資訊教育	能源教育	安全教育	防災教育	家庭教育	生涯規劃	多元文化	閱讀素養	戶外教育	國際教育	原住民族教育
校必專業 / 專題導論							✓												
校必專業 / 會展禮儀					✓														
校必專業 / 經濟分析			✓																
校必專業 / 管理學	✓			✓															
校必專業 / 財務報表分析											✓								
校必實習 / 店鋪經營實務																	✓		
校必實習 / 套裝軟體應用								✓	✓										
校必實習 / 專題實作																✓			
校必實習 / 記帳實務											✓								
校選專業 / 專業英文																		✓	
校選實習 / 創意商品銷售實務																			✓
校選實習 / 社群經營		✓																	
校選實習 / 商品包裝設計										✓									
校選實習 / 智慧載具應用								✓											
校選實習 / 商業簡報實務									✓										
校選實習 / 數位金融												✓							
校選實習 / 微電影解析與創作													✓	✓	✓				
校選實習 / 創意商品設計與實作						✓													
科目數統計	1	1	1	1	1	1	1	2	2	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1

（三）資料處理科(&4040)

表5-5-3商業與管理群資料處理科 議題融入對應表（以科為單位，1科1表）

科目	議題																		
	性別平等	人權教育	環境教育	海洋教育	品德教育	生命教育	法治教育	科技教育	資訊教育	能源教育	安全教育	防災教育	家庭教育	生涯規劃	多元文化	閱讀素養	戶外教育	國際教育	原住民族教育
校必實習 / 電競賽事企劃與活動														✓					
校必實習 / 計算機應用								✓											
校必實習 / 直播及多媒體實務								✓											
校必實習 / 專題實作																✓			
校必實習 / 資訊科技實務								✓											

科目	議題																		
	性別平等	人權教育	環境教育	海洋教育	品德教育	生命教育	法治教育	科技教育	資訊教育	能源教育	安全教育	防災教育	家庭教育	生涯規劃	多元文化	閱讀素養	戶外教育	國際教育	原住民族教育
校必實習 / 遊戲設計與實務								✔											
校必實習 / 電子競技																		✔	
校選專業 / 專業英文															✔				
校選實習 / 微電影剪輯與後製									✔										
校選實習 / 創意商品銷售實務	✔																		✔
校選實習 / 電腦排版								✔											
校選實習 / 邏輯思維與桌遊					✔														
校選實習 / 觀光表演藝術		✔															✔		
校選實習 / 社群經營									✔										
校選實習 / 樂齡美食料理			✔			✔							✔						
校選實習 / 客房餐飲料理				✔								✔							
校選實習 / 智慧載具應用							✔												
校選實習 / 電腦繪圖與動畫									✔										
校選實習 / 電競賽事與轉播實務																		✔	
校選實習 / 微電影解析與創作										✔									
校選實習 / 創意商品設計與實作											✔								
科目數統計	1	1	1	1	1	1	1	5	3	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1

（四）幼兒保育科(&5030)

表5-5-4家政群幼兒保育科 議題融入對應表（以科為單位，1科1表）

科目	議題																		
	性別平等	人權教育	環境教育	海洋教育	品德教育	生命教育	法治教育	科技教育	資訊教育	能源教育	安全教育	防災教育	家庭教育	生涯規劃	多元文化	閱讀素養	戶外教育	國際教育	原住民族教育
校必專業 / 嬰幼兒心理發展	✔																		
校必專業 / 數位多媒體									✔										
校必專業 / 幼兒行為觀察																	✔		
校必專業 / 特殊幼兒教育						✔													
校必專業 / 幼兒教育思潮		✔														✔			
校必實習 / 保母技能														✔					
校必實習 / 奧福音樂																			✔
校必實習 / 幼兒髮藝															✔				
校必實習 / 教學媒體設計與應用										✔									
校必實習 / 專題實作								✔											
校必實習 / 器樂			✔	✔															
校必實習 / 幼兒安全教育											✔	✔							
校選一般 / 統計應用實務							✔												
校選專業 / 親職教育															✔				
校選專業 / 幼兒課室英語																		✔	
校選專業 / 兒童福利													✔						
校選專業 / 專業英文															✔			✔	
校選實習 / 流行創意設計基礎			✔	✔				✔							✔	✔		✔	✔
校選實習 / 幼兒表演藝術															✔				
校選實習 / 蒙特梭利實務																		✔	
校選實習 / 藝術彩繪進階			✔	✔				✔							✔	✔		✔	✔
校選實習 / 節目企劃與製作									✔										
校選實習 / 藝術彩繪基礎			✔	✔				✔							✔	✔		✔	✔
校選實習 / 流行舞蹈實作																	✔		
校選實習 / 幼兒戲劇	✔																		
校選實習 / 流行創意設計進階			✔	✔				✔							✔	✔		✔	✔
校選實習 / 幼兒學習評量					✔														
科目數統計	2	1	5	5	1	1	1	5	2	1	1	1	1	1	8	5	2	7	5

（五）美容科(&5040)

表5-5-5家政群美容科 議題融入對應表（以科為單位，1科1表）

科目	議題																		
	性別平等	人權教育	環境教育	海洋教育	品德教育	生命教育	法治教育	科技教育	資訊教育	能源教育	安全教育	防災教育	家庭教育	生涯規劃	多元文化	閱讀素養	戶外教育	國際教育	原住民族教育
校必專業 / 專題製作概論							✓	✓								✓			
校必專業 / 國際美妝學																✓		✓	
校必專業 / 數位多媒體									✓	✓									
校必實習 / 國際美姿禮儀		✓																✓	
校必實習 / 美容實務					✓														
校必實習 / 專題實作								✓	✓										
校必實習 / 經絡芳療																✓	✓		
校必實習 / 髮型設計實務														✓					
校選專業 / 膳食與營養											✓	✓	✓						
校選專業 / 專業英文															✓			✓	
校選實習 / 新娘秘書實務														✓			✓		
校選實習 / 幼兒表演藝術						✓									✓		✓		
校選實習 / 節目企劃與製作								✓	✓										
校選實習 / 藝術彩繪基礎				✓															
校選實習 / 流行舞蹈實作																	✓		✓
校選實習 / 幼兒戲劇	✓																		
校選實習 / 藝術彩繪設計			✓																
科目數統計	1	1	1	1	1	1	1	3	3	1	1	1	1	2	2	3	4	3	1

（六）觀光事業科(&4070)

表5-5-6餐旅群觀光事業科 議題融入對應表（以科為單位，1科1表）

科目	議題																		
	性別平等	人權教育	環境教育	海洋教育	品德教育	生命教育	法治教育	科技教育	資訊教育	能源教育	安全教育	防災教育	家庭教育	生涯規劃	多元文化	閱讀素養	戶外教育	國際教育	原住民族教育
校必專業 / 餐旅日語會話																		✓	
校必專業 / 數位多媒體								✓	✓										
校必專業 / 初級日語會話																✓			
校必專業 / 吧檯原理							✓												
校必實習 / 宴會派對實務					✓												✓		
校必實習 / 飲品玩家						✓													
校必實習 / 專題實作														✓					
校選實習 / 樂齡團康遊戲		✓																	
校選實習 / 觀光表演藝術															✓				
校選實習 / 樂齡美食料理				✓															
校選實習 / 桌邊烹調服務											✓	✓							
校選實習 / 客房餐飲料理													✓						
校選實習 / 智慧觀光			✓																✓
校選實習 / 微電影解析與創作	✓																		
校選實習 / 創意商品設計與實作											✓								
科目數統計	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	2	1	1	1	1	1	1	1	1

（七）餐飲管理科(&4080)

表5-5-7餐旅群餐飲管理科 議題融入對應表（以科為單位，1科1表）

科目	議題																		
	性別平等	人權教育	環境教育	海洋教育	品德教育	生命教育	法治教育	科技教育	資訊教育	能源教育	安全教育	防災教育	家庭教育	生涯規劃	多元文化	閱讀素養	戶外教育	國際教育	原住民族教育
校必專業 / 門市服務					✓										✓				
校必專業 / 消費高手		✓											✓						
校必專業 / 數位多媒體								✓	✓										
校必專業 / 吧檯原理						✓													
校必專業 / 特色飲調							✓												
校必專業 / 餐旅管理												✓							
校必實習 / 旅遊實務																	✓		✓
校必實習 / 專題實作														✓					
校必實習 / 國際餐飲服務																		✓	
校選實習 / 創新料理實務				✓															
校選實習 / 食材藝術實務										✓									

科目	議題																		
	性別平等	人權教育	環境教育	海洋教育	品德教育	生命教育	法治教育	科技教育	資訊教育	能源教育	安全教育	防災教育	家庭教育	生涯規劃	多元文化	閱讀素養	戶外教育	國際教育	原住民族教育
校選實習 / 手作烘焙實務											✔								
校選實習 / 食材裝飾實務																✔			
校選實習 / 宴會料理實務			✔																
校選實習 / 餐廳服勤技巧實務	✔																		
科目數統計	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

（八）影劇科(&8060)

表5-5-8藝術群影劇科 議題融入對應表（以科為單位，1科1表）

科目	議題																		
	性別平等	人權教育	環境教育	海洋教育	品德教育	生命教育	法治教育	科技教育	資訊教育	能源教育	安全教育	防災教育	家庭教育	生涯規劃	多元文化	閱讀素養	戶外教育	國際教育	原住民族教育
校必專業 / 數位多媒體				✔						✔									
校必專業 / 展演行政概論																✔			
校必實習 / 街舞實作																			✔
校必實習 / 多媒體動畫製作											✔								
校必實習 / 流行音樂															✔				
校必實習 / 燈光音響實作								✔											
校必實習 / 專題實作	✔																		
校必實習 / 歌唱技巧																		✔	
校必實習 / 影音剪輯實作												✔							
校必實習 / 攝錄影實作														✔					
校選實習 / 節目主持實作							✔												
校選實習 / 活動企劃與執行			✔																
校選實習 / 技術劇場實作																	✔		
校選實習 / 節目企劃與製作		✔																	
校選實習 / 廣播錄音節目實作						✔													
校選實習 / 影像圖文編輯									✔										
校選實習 / 幼兒戲劇													✔						
校選實習 / 廣告影片製作					✔														
科目數統計	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

陸、群科課程表

一、教學科目與學分(節)數表

表 6-1-1 電機與電子群資訊科 教學科目與學分(節)數表

114學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及學分數			授課年段與學分配置						備 註
					第一學年		第二學年		第三學年		
名稱		名稱		學分	一	二	一	二	一	二	
部定必修	一般科目	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2	
			英語文	12	2	2	2	2	2	2	
			閩南語文	2	1	1					
			客語文	0	(1)	(1)					
			閩東語文	0	(1)	(1)					
			臺灣手語	0	(1)	(1)					
			原住民族語文	0	(1)	(1)					
		數學領域	數學	8	4	4					C版
		社會領域	歷史	2	2						
			地理	2		2					
			公民與社會	2			1	1			
		自然科學領域	化學	2	1	1					B版
			生物	2			1	1			A版
		藝術領域	音樂	2	1	1					
			美術	2	1	1					
		綜合活動領域	法律與生活	2	1	1					
		科技領域	資訊科技	2	1	1					
		健康與體育領域	健康與護理	2	1	1					
			體育	12	2	2	2	2	2	2	
		全民國防教育		2	1	1					
		小計		72	21	21	9	9	6	6	部定必修一般科目總計72學分
	專業科目	基本電學		6	3	3					
		電子學		6			3	3			
		數位邏輯設計		3			3				
		微處理機		3				3			
		小計		18	3	3	6	6	0	0	部定必修專業科目總計18學分
	實習科目	基本電學實習		3		3					
		電子學實習		6			3	3			
		晶片設計技能領域	程式設計實習	3	3						
			可程式邏輯設計實習	3			3				
			單晶片微處理機實習	3				3			
		微電腦應用技能領域	行動裝置應用實習	3				3			
			微電腦應用實習	3					3		
			介面電路控制實習	3					3		
		小計		27	3	3	6	9	6	0	部定必修實習科目總計27學分
	專業及實習科目合計			45	6	6	12	15	6	0	
	部定必修合計			117	27	27	21	24	12	6	部定必修總計117學分

備查版

表 6-1-1 電機與電子群資訊科 教學科目與學分(節)數表(續)

114學年度入學新生適用

課程類別				領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註
						第一學年		第二學年		第三學年		
名稱		學分		名稱	學分	一	二	一	二	一	二	
校訂科目	校訂必修	一般科目	12學分 6.52%	數學	6			3	3			
				數學演練	6					3	3	
				小計	**12**			**3**	**3**	**3**	**3**	**校訂必修一般科目總計12學分**
		實習科目	29學分 15.76%	APP程式設計實習	3						3	
				專題實作	6					3	3	
				微電腦週邊設備實習	3						3	
				資訊技術實習	4	2	2					
				電子儀表量測實習	6					3	3	
				電腦軟體設計實習	3			3				
				電腦軟體應用	4	2	2					
				小計	**29**	**4**	**4**	**3**		**6**	**12**	**校訂必修實習科目總計29學分**
	校訂必修學分數合計				**41**	**4**	**4**	**6**	**3**	**9**	**15**	**校訂必修總計41學分**
	校訂選修	專業科目		專業英文	2			1	1			為符應國家雙語政策,提升技高生專業課程之英文能力開設
				最低應選修學分數小計	**2**							
		實習科目		遊戲程式設計實務	6					3	3	
				電子電路實習	6					3	3	
				機器人實習	4					2	2	
				社群經營	4					2	2	同校跨群 AF5選1 本科目師資來源科別:資料處理科
				客房餐飲料理	4					2	2	同校跨群 AF5選1 本科目師資來源科別:觀光事業科
				創意商品銷售實務	4					2	2	同校跨群 AF5選1 本科目師資來源科別:商業經營科
				智慧載具應用	4					2	2	同校跨群 AF5選1 本科目師資來源科別:資訊科
				微電影剪輯與後製	4					2	2	同校跨群 AF5選1 本科目師資來源科別:資料處理科
				創意商品設計與實作	6			3	3			同校跨群 AG6選1 本科目師資來源科別:商業經營科
				智慧生活應用實習	6			3	3			同校跨群 AG6選1 本科目師資來源科別:資訊科
				微電影解析與創作	6			3	3			同校跨群 AG6選1 本科目師資來源科別:資料處理科
				樂齡美食料理	6			3	3			同校跨群 AG6選1 本科目師資來源科別:觀光事業科
				邏輯思維與桌遊	6			3	3			同校跨群 AG6選1 本科目師資來源科別:資料處理科
				觀光表演藝術	6			3	3			同校跨群 AG6選1 本科目師資來源科別:觀光事業科
				最低應選修學分數小計	**26**							
	校訂選修學分數合計				**28**			**4**	**4**	**10**	**10**	**多元選修開設10學分**
必選修學分數總計					**186**	**31**	**31**	**31**	**31**	**31**	**31**	
每週團體活動時間(節數)					**18**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**	
每週彈性學習時間(節數)					**6**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	
每週總上課時間(節數)					**210**	**35**	**35**	**35**	**35**	**35**	**35**	

備查版

表 6-1-2 商業與管理群商業經營科 教學科目與學分(節)數表

114學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及學分數			授課年段與學分配置						備 註
					第一學年		第二學年		第三學年		
名稱		名稱		學分	一	二	一	二	一	二	
部定必修	一般科目	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2	
			英語文	12	2	2	2	2	2	2	
			閩南語文	2	1	1					
			客語文	0	(1)	(1)					
			閩東語文	0	(1)	(1)					
			臺灣手語	0	(1)	(1)					
			原住民族語文	0	(1)	(1)					
		數學領域	數學	6	3	3					B版
		社會領域	歷史	2	2						
			地理	2		2					
			公民與社會	2			1	1			
		自然科學領域	物理	1	1						A版
			化學	1		1					A版
			生物	2			1	1			A版
		藝術領域	音樂	2	1	1					
			美術	2	1	1					
		綜合活動領域	法律與生活	2	1	1					
		科技領域	資訊科技	2					1	1	商管群學生畢業後，無論升學或就業，涉及範圍資訊領域居多，故課程安排三年級，透過課程建立資訊社會中公民應有的態度及責任。
		健康與體育領域	健康與護理	2	1	1					
			體育	12	2	2	2	2	2	2	
		全民國防教育		2	1	1					
		小計		**70**	**19**	**19**	**9**	**9**	**7**	**7**	**部定必修一般科目總計70學分**
	專業科目	商業概論		4	2	2					
		數位科技概論		4	2	2					
		會計學		10	3	3	2	2			
		經濟學		8			4	4			
		小計		**26**	**7**	**7**	**6**	**6**	**0**	**0**	**部定必修專業科目總計26學分**
	實習科目	數位科技應用		4			2	2			
		商業溝通		2						2	
		商業與財會技能領域	門市經營實務	4	2	2					
			行銷實務	4			2	2			
			會計軟體應用	4			2	2			
			金融與證券投資實務	2					2		
		小計		**20**	**2**	**2**	**6**	**6**	**2**	**2**	**部定必修實習科目總計20學分**
	專業及實習科目合計			**46**	**9**	**9**	**12**	**12**	**2**	**2**	
	部定必修合計			**116**	**28**	**28**	**21**	**21**	**9**	**9**	**部定必修總計116學分**

備查版

表 6-1-2 商業與管理群商業經營科 教學科目與學分(節)數表(續)

114學年度入學新生適用

課程類別				領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註
						第一學年		第二學年		第三學年		
名稱		學分		名稱	學分	一	二	一	二	一	二	
校訂科目	校訂必修	一般科目	6學分 3.23%	數學	6			3	3			
				小計	**6**			**3**	**3**			**校訂必修一般科目總計6學分**
		專業科目	20學分 10.75%	財務報表分析	4					2	2	
				專題導論	2			2				
				會展禮儀	2	1	1					技術型高中學生傾向實務取向的學習類型，所以搭配相關實務課程而引起學生興趣學習動機。
				經濟分析	8					4	4	
				管理學	4					2	2	
				小計	**20**	**1**	**1**	**2**		**8**	**8**	**校訂必修專業科目總計20學分**
		實習科目	14學分 7.53%	店鋪經營實務	4					2	2	
				套裝軟體應用	4					2	2	
				記帳實務	4	2	2					
				專題實作	2				2			
				小計	**14**	**2**	**2**		**2**	**4**	**4**	**校訂必修實習科目總計14學分**
	校訂必修學分數合計				**40**	**3**	**3**	**5**	**5**	**12**	**12**	**校訂必修總計40學分**
	校訂選修	專業科目		品牌經營	2			1	1			技術型高中學生傾向實務取向的學習類型，所以搭配相關實務課程而引起學生興趣與學習動機。本課程提升學生表達能力符應有效傾聽溝通能力的學生圖像。
				專業英文	2			1	1			為符應國家雙語政策,提升技高生專業課程之英文能力開設
				最低應選修學分數小計	**4**							
		實習科目		商品包裝設計	4					2	2	
				商業簡報實務	4					2	2	
				數位行銷	4					2	2	
				數位金融	4					2	2	
				社群經營	4					2	2	同校跨群 AF5選1 本科目師資來源科別:資料處理科
				客房餐飲料理	4					2	2	同校跨群 AF5選1 本科目師資來源科別:觀光事業科
				創意商品銷售實務	4					2	2	同校跨群 AF5選1 本科目師資來源科別:商業經營科
				智慧載具應用	4					2	2	同校跨群 AF5選1 本科目師資來源科別:資訊科
				微電影剪輯與後製	4					2	2	同校跨群 AF5選1 本科目師資來源科別:資料處理科
				創意商品設計與實作	6			3	3			同校跨群 AG6選1 本科目師資來源科別:商業經營科
				智慧生活應用實習	6			3	3			同校跨群 AG6選1 本科目師資來源科別:資訊科
				微電影解析與創作	6			3	3			同校跨群 AG6選1 本科目師資來源科別:資料處理科
				樂齡美食料理	6			3	3			同校跨群 AG6選1 本科目師資來源科別:觀光事業科
				邏輯思維與桌遊	6			3	3			同校跨群 AG6選1 本科目師資來源科別:資料處理科
				觀光表演藝術	6			3	3			同校跨群 AG6選1 本科目師資來源科別:觀光事業科
				最低應選修學分數小計	**26**							
	校訂選修學分數合計				**30**			**5**	**5**	**10**	**10**	**多元選修開設10學分**
必選修學分數總計					**186**	**31**	**31**	**31**	**31**	**31**	**31**	

備查版

每週團體活動時間(節數)	18	3	3	3	3	3	3	
每週彈性學習時間(節數)	6	1	1	1	1	1	1	
每週總上課時間(節數)	210	35	35	35	35	35	35	

表 6-1-3 商業與管理群資料處理科 教學科目與學分(節)數表

114學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及學分數			授課年段與學分配置						備 註
					第一學年		第二學年		第三學年		
名稱		名稱		學分	一	二	一	二	一	二	
部定必修	一般科目	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2	
			英語文	12	2	2	2	2	2	2	
			閩南語文	2	1	1					
			客語文	0	(1)	(1)					
			閩東語文	0	(1)	(1)					
			臺灣手語	0	(1)	(1)					
			原住民族語文	0	(1)	(1)					
		數學領域	數學	6	3	3					B版
		社會領域	歷史	2	2						
			地理	2		2					
			公民與社會	2			1	1			
		自然科學領域	物理	1	1						A版
			化學	1		1					A版
			生物	2			1	1			A版
		藝術領域	音樂	2	1	1					
			美術	2	1	1					
		綜合活動領域	法律與生活	2	1	1					
		科技領域	資訊科技	2					2		
		健康與體育領域	健康與護理	2	1	1					
			體育	12	2	2	2	2	2	2	
		全民國防教育		2	1	1					
		小計		**70**	**19**	**19**	**9**	**9**	**8**	**6**	**部定必修一般科目總計70學分**
	專業科目	商業概論		4	2	2					
		數位科技概論		4	2	2					
		會計學		10	3	3	2	2			
		經濟學		8			4	4			
		小計		**26**	**7**	**7**	**6**	**6**	**0**	**0**	**部定必修專業科目總計26學分**
	實習科目	數位科技應用		4			2	2			
		商業溝通		2						2	
		資訊應用技能領域	程式語言與設計	4			2	2			先加強學生一年級的計概基礎知識後再學習程式語言，學生較易理解。
			多媒體製作與應用	6	3	3					學生在一年級時學習各個多媒體應用軟體的操作，學習廣域知識，奠定學習基礎。
			資料庫應用	4					2	2	
		小計		**20**	**3**	**3**	**4**	**4**	**2**	**4**	**部定必修實習科目總計20學分**
	專業及實習科目合計			**46**	**10**	**10**	**10**	**10**	**2**	**4**	
	部定必修合計			**116**	**29**	**29**	**19**	**19**	**10**	**10**	**部定必修總計116學分**

備查版

表 6-1-3 商業與管理群資料處理科 教學科目與學分(節)數表(續)

114學年度入學新生適用

課程類別				領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註
						第一學年		第二學年		第三學年		
名稱		學分		名稱	學分	一	二	一	二	一	二	
校訂科目	校訂必修	一般科目	6學分 3.26%	數學	6			3	3			
				小計	**6**			**3**	**3**			**校訂必修一般科目總計6學分**
		實習科目	34學分 18.48%	直播及多媒體實務	4			2	2			
				計算機應用	6					3	3	
				專題實作	4					2	2	
				資訊科技實務	4					2	2	
				遊戲設計與實務	6					3	3	
				電子競技	4	2	2					
				電競賽事企劃與活動	6			3	3			
				小計	**34**	**2**	**2**	**5**	**5**	**10**	**10**	**校訂必修實習科目總計34學分**
	校訂必修學分數合計				**40**	**2**	**2**	**8**	**8**	**10**	**10**	**校訂必修總計40學分**
	校訂選修	專業科目		專業英文	2			1	1			為符應國家雙語政策,提升技高生專業課程之英文能力開設
				最低應選修學分數小計	**2**							
		實習科目		電腦排版	4					2	2	
				電腦繪圖與動畫	6					3	3	
				電競賽事與轉播實務	8					4	4	
				社群經營	4					2	2	同校跨群 AF5選1 本科目師資來源科別:資料處理科
				客房餐飲料理	4					2	2	同校跨群 AF5選1 本科目師資來源科別:觀光事業科
				創意商品銷售實務	4					2	2	同校跨群 AF5選1 本科目師資來源科別:商業經營科
				智慧載具應用	4					2	2	同校跨群 AF5選1 本科目師資來源科別:資訊科
				微電影剪輯與後製	4					2	2	同校跨群 AF5選1 本科目師資來源科別:資料處理科
				創意商品設計與實作	6			3	3			同校跨群 AG6選1 本科目師資來源科別:商業經營科
				智慧生活應用實習	6			3	3			同校跨群 AG6選1 本科目師資來源科別:資訊科
				微電影解析與創作	6			3	3			同校跨群 AG6選1 本科目師資來源科別:資料處理科
				樂齡美食料理	6			3	3			同校跨群 AG6選1 本科目師資來源科別:觀光事業科
				邏輯思維與桌遊	6			3	3			同校跨群 AG6選1 本科目師資來源科別:資料處理科 AF
				觀光表演藝術	6			3	3			同校跨群 AG6選1 本科目師資來源科別:觀光事業科
				最低應選修學分數小計	**28**							
	校訂選修學分數合計				**30**			**4**	**4**	**11**	**11**	**多元選修開設10學分**
必選修學分數總計					**186**	**31**	**31**	**31**	**31**	**31**	**31**	
每週團體活動時間(節數)					**18**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**	
每週彈性學習時間(節數)					**6**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	
每週總上課時間(節數)					**210**	**35**	**35**	**35**	**35**	**35**	**35**	

審查版

表 6-1-4 家政群幼兒保育科 教學科目與學分(節)數表

114學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及學分數			授課年段與學分配置						備 註
					第一學年		第二學年		第三學年		
名稱		名稱		學分	一	二	一	二	一	二	
部定必修	一般科目	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2	
			英語文	12	2	2	2	2	2	2	
			閩南語文	2	1	1					
			客語文	0	(1)	(1)					
			閩東語文	0	(1)	(1)					
			臺灣手語	0	(1)	(1)					
			原住民族語文	0	(1)	(1)					
		數學領域	數學	8	2	2	2	2			A版
		社會領域	歷史	2	2						
			地理	2		2					
			公民與社會	2			1	1			
		自然科學領域	物理	1	1						A版
			化學	1		1					A版
			生物	2			1	1			A版
		藝術領域	音樂	2	1	1					
			美術	2	1	1					
		綜合活動領域	法律與生活	2	1	1					
		科技領域	資訊科技	2	2						
		健康與體育領域	健康與護理	2	1	1					
			體育	12	2	2	2	2	2	2	
		全民國防教育		2	1	1					
		小計		72	20	18	11	11	6	6	部定必修一般科目總計72學分
	專業科目	家政概論		4	2	2					
		色彩概論		2	2						
		家政職業衛生與安全		2		2					
		家庭教育		4			2	2			
		家政職業倫理		2						2	
		行銷與服務		4					2	2	
		家政美學		2					2		
		小計		20	4	4	2	2	4	4	部定必修專業科目總計20學分
	實習科目	多媒材創作實務		6	3	3					
		飾品設計與實務		4			2	2			
		生活應用技能領域	嬰幼兒發展照護實務	4	2	2					
			膳食與營養實務	4			2	2			
			幼兒教保活動設計與實務	4			2	2			
			家庭生活管理實務	4					2	2	
		小計		26	5	5	6	6	2	2	部定必修實習科目總計26學分
	專業及實習科目合計			46	9	9	8	8	6	6	
	部定必修合計			118	29	27	19	19	12	12	部定必修總計118學分

備查版

表 6-1-4 家政群幼兒保育科 教學科目與學分(節)數表(續)

114學年度入學新生適用

課程類別				領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註
						第一學年		第二學年		第三學年		
名稱		學分		名稱	學分	一	二	一	二	一	二	
校訂科目	校訂必修	專業科目	12學分 5.5%	幼兒行為觀察	2					2		
				幼兒教育思潮	2					2		
				特殊幼兒教育	2						2	
				數位多媒體	2		2					
				嬰幼兒心理發展	4			2	2			
				小計	**12**		**2**	**2**	**2**	**4**	**2**	**校訂必修專業科目總計12學分**
		實習科目	30學分 13.76%	幼兒安全教育	2				2			
				幼兒髮藝	4					2	2	
				保母技能	2			2				
				專題實作	4					2	2	
				教學媒體設計與應用	4			2	2			
				奧福音樂	4					2	2	
				器樂	10	2	2	2	2	1	1	
				小計	**30**	**2**	**2**	**6**	**6**	**7**	**7**	**校訂必修實習科目總計30學分**
	校訂必修學分數合計				**42**	**2**	**4**	**8**	**8**	**11**	**9**	**校訂必修總計42學分**
	校訂選修	一般科目		統計應用實務	2					1	1	深化電腦統計在職場應用之能力，符應高效操作執行能力的學生圖像。
				最低應選修學分數小計	**2**							
		專業科目		幼兒課室英語	2					1	1	為加強技高生進入職場之預備，加強幼兒英語教學能力而開設
				兒童福利	2					2		
				專業英文	2			1	1			為符應國家雙語政策,提升技高生專業課程之英文能力開設
				親職教育	2						2	
				最低應選修學分數小計	**8**							
		實習科目		幼兒學習評量	2						2	
				蒙特梭利實務	4					2	2	
				幼兒表演藝術	6			3	3			同校跨群 AD4選1 本科目師資來源科別:幼兒保育科
				流行創意設計基礎	6			3	3			同校跨群 AD4選1 本科目師資來源科別:美容科
				節目企劃與製作	6			3	3			同校跨群 AD4選1 本科目師資來源科別:影劇科
				藝術彩繪基礎	6			3	3			同校跨群 AD4選1 本科目師資來源科別:美容科
				幼兒戲劇	4					2	2	同校跨群 AE4選1 本科目師資來源科別:幼兒保育科
				流行創意設計進階	4					2	2	同校跨群 AE4選1 本科目師資來源科別:美容科
				流行舞蹈實作	4					2	2	同校跨群 AE4選1 本科目師資來源科別:影劇科
				藝術彩繪進階	4					2	2	同校跨群 AE4選1 本科目師資來源科別:美容科
				最低應選修學分數小計	**16**							
	校訂選修學分數合計				**26**			**4**	**4**	**8**	**10**	**多元選修開設10學分**
必選修學分數總計					**186**	**31**	**31**	**31**	**31**	**31**	**31**	
每週團體活動時間(節數)					**18**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**	
每週彈性學習時間(節數)					**6**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	
每週總上課時間(節數)					**210**	**35**	**35**	**35**	**35**	**35**	**35**	

審查版

表 6-1-5 家政群美容科 教學科目與學分(節)數表

114學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及學分數			授課年段與學分配置						備 註
					第一學年		第二學年		第三學年		
名稱		名稱		學分	一	二	一	二	一	二	
部定必修	一般科目	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2	
			英語文	12	2	2	2	2	2	2	
			閩南語文	2	1	1					
			客語文	0	(1)	(1)					
			閩東語文	0	(1)	(1)					
			臺灣手語	0	(1)	(1)					
			原住民族語文	0	(1)	(1)					
		數學領域	數學	8	2	2	2	2			A版
		社會領域	歷史	2	2						
			地理	2		2					
			公民與社會	2			1	1			
		自然科學領域	物理	1	1						A版
			化學	1		1					A版
			生物	2			1	1			A版
		藝術領域	音樂	2	1	1					
			美術	2	1	1					
		綜合活動領域	法律與生活	2	1	1					
		科技領域	資訊科技	2	2						
		健康與體育領域	健康與護理	2	1	1					
			體育	12	2	2	2	2	2	2	
		全民國防教育		2	1	1					
		小計		**72**	**20**	**18**	**11**	**11**	**6**	**6**	**部定必修一般科目總計72學分**
	專業科目	家政概論		4	2	2					
		色彩概論		2	2						
		家政職業衛生與安全		2		2					
		家庭教育		4			2	2			
		家政職業倫理		2						2	
		行銷與服務		4					2	2	
		家政美學		2					2		
		小計		**20**	**4**	**4**	**2**	**2**	**4**	**4**	**部定必修專業科目總計20學分**
	實習科目	多媒材創作實務		6	3	3					
		飾品設計與實務		4			2	2			
		整體造型技能領域	美容美體實務	6			3	3			
			美髮造型實務	4	2	2					
			舞台表演實務	4			2	2			
			整體造型設計與實務	4					2	2	
		小計		**28**	**5**	**5**	**7**	**7**	**2**	**2**	**部定必修實習科目總計28學分**
	專業及實習科目合計			**48**	**9**	**9**	**9**	**9**	**6**	**6**	
	部定必修合計			**120**	**29**	**27**	**20**	**20**	**12**	**12**	**部定必修總計120學分**

備查版

表 6-1-5 家政群美容科 教學科目與學分(節)數表(續)

114學年度入學新生適用

課程類別				領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註
						第一學年		第二學年		第三學年		
名稱		學分		名稱	學分	一	二	一	二	一	二	
校訂科目	校訂必修	專業科目	12學分 6.52%	國際美妝學	4					2	2	
				專題製作概論	6			3	3			
				數位多媒體	2		2					
				小計	**12**		**2**	**3**	**3**	**2**	**2**	**校訂必修專業科目總計12學分**
		實習科目	26學分 14.13%	美容實務	4	2	2					
				國際美姿禮儀	4					2	2	
				專題實作	4					2	2	
				經絡芳療	6					3	3	
				髮型設計實務	8			4	4			
				小計	**26**	**2**	**2**	**4**	**4**	**7**	**7**	**校訂必修實習科目總計26學分**
	校訂必修學分數合計				**38**	**2**	**4**	**7**	**7**	**9**	**9**	**校訂必修總計38學分**
	校訂選修	專業科目		專業英文	2			1	1			
				膳食與營養	4					2	2	
				最低應選修學分數小計	**6**							
		實習科目		新娘祕書實務	6					3	3	
				藝術彩繪設計	6					3	3	
				幼兒表演藝術	6			3	3			同校跨群 AD4選1 本科目師資來源科別:幼兒保育科
				流行創意設計基礎	6			3	3			同校跨群 AD4選1 本科目師資來源科別:美容科
				節目企劃與製作	6			3	3			同校跨群 AD4選1 本科目師資來源科別:影劇科
				藝術彩繪基礎	6			3	3			同校跨群 AD4選1 本科目師資來源科別:美容科
				幼兒戲劇	4					2	2	同校跨群 AE4選1 本科目師資來源科別:幼兒保育科
				流行創意設計進階	4					2	2	同校跨群 AE4選1 本科目師資來源科別:美容科
				流行舞蹈實作	4					2	2	同校跨群 AE4選1 本科目師資來源科別:影劇科
				藝術彩繪進階	4					2	2	同校跨群 AE4選1 本科目師資來源科別:美容科
				最低應選修學分數小計	**22**							
	校訂選修學分數合計				**28**			**4**	**4**	**10**	**10**	**多元選修開設10學分**
必選修學分數總計					**186**	**31**	**31**	**31**	**31**	**31**	**31**	
每週團體活動時間(節數)					**18**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**	
每週彈性學習時間(節數)					**6**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	
每週總上課時間(節數)					**210**	**35**	**35**	**35**	**35**	**35**	**35**	

審查版

表 6-1-6 餐旅群觀光事業科 教學科目與學分(節)數表

114學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及學分數			授課年段與學分配置						備 註
					第一學年		第二學年		第三學年		
名稱		名稱		學分	一	二	一	二	一	二	
部定必修	一般科目	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2	
			英語文	12	2	2	2	2	2	2	
			閩南語文	2	1	1					
			客語文	0	(1)	(1)					
			閩東語文	0	(1)	(1)					
			臺灣手語	0	(1)	(1)					
			原住民族語文	0	(1)	(1)					
		數學領域	數學	6	3	3					B版
		社會領域	歷史	2	2						
			地理	2		2					
			公民與社會	2			1	1			
		自然科學領域	物理	1	1						A版
			化學	1		1					A版
			生物	2			1	1			A版
		藝術領域	音樂	2	1	1					
			美術	2	1	1					
		綜合活動領域	法律與生活	2	1	1					
		科技領域	資訊科技	2	2						
		健康與體育領域	健康與護理	2	1	1					
			體育	12	2	2	2	2	2	2	
		全民國防教育		2	1	1					
		小計		**70**	**21**	**19**	**9**	**9**	**6**	**6**	**部定必修一般科目總計70學分**
	專業科目	觀光餐旅業導論		6	3	3					
		觀光餐旅英語會話		8			2	2	2	2	
		小計		**14**	**3**	**3**	**2**	**2**	**2**	**2**	**部定必修專業科目總計14學分**
	實習科目	餐飲服務技術		6	3	3					
		飲料實務		6			3	3			
		旅宿技能領域	房務實務	4	2	2					
			旅館客務實務	4			2	2			
		旅遊技能領域	旅遊實務	4			2	2			
			導覽解說實務	6			3	3			
			遊程規劃實務	4					2	2	
		小計		**34**	**5**	**5**	**10**	**10**	**2**	**2**	**部定必修實習科目總計34學分**
	專業及實習科目合計			**48**	**8**	**8**	**12**	**12**	**4**	**4**	
	部定必修合計			**118**	**29**	**27**	**21**	**21**	**10**	**10**	**部定必修總計118學分**

備查版

表 6-1-6 餐旅群觀光事業科 教學科目與學分(節)數表(續)

114學年度入學新生適用

課程類別				領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註
						第一學年		第二學年		第三學年		
名稱		學分		名稱	學分	一	二	一	二	一	二	
校訂科目	校訂必修	一般科目	6學分 3.23%	數學	6			3	3			
				小計	6			3	3			校訂必修一般科目總計6學分
		專業科目	18學分 9.68%	吧檯原理	4			2	2			對應飲料實務課程進行吧檯實務知能加深加廣提升專業知能，符應高效操作執行能力的學生圖像。
				初級日語會話	4	2	2					
				數位多媒體	2		2					
				餐旅日語會話	8			2	2	2	2	
				小計	18	2	4	4	4	2	2	校訂必修專業科目總計18學分
		實習科目	18學分 9.68%	日本時尚潮流	4					2	2	
				宴會派對實務	6					3	3	
				專題實作	4					2	2	
				飲品玩家	4					2	2	
				小計	18					9	9	校訂必修實習科目總計18學分
	校訂必修學分數合計				42	2	4	7	7	11	11	校訂必修總計42學分
	校訂選修	實習科目		桌邊烹調服務	6					3	3	
				智慧觀光	6					3	3	
				樂齡團康遊戲	4					2	2	
				社群經營	4					2	2	同校跨群 AF5選1 本科目師資來源科別:資料處理科
				客房餐飲料理	4					2	2	同校跨群 AF5選1 本科目師資來源科別:觀光事業科
				創意商品銷售實務	4					2	2	同校跨群 AF5選1 本科目師資來源科別:商業經營科
				智慧載具應用	4					2	2	同校跨群 AF5選1 本科目師資來源科別:資訊科
				微電影剪輯與後製	4					2	2	同校跨群 AF5選1 本科目師資來源科別:資料處理科
				創意商品設計與實作	6			3	3			同校跨群 AG6選1 本科目師資來源科別:商業經營科
				智慧生活應用實習	6			3	3			同校跨群 AG6選1 本科目師資來源科別:資訊科
				微電影解析與創作	6			3	3			同校跨群 AG6選1 本科目師資來源科別:資料處理科
				樂齡美食料理	6			3	3			同校跨群 AG6選1 本科目師資來源科別:觀光事業科
				邏輯思維與桌遊	6			3	3			同校跨群 AG6選1 本科目師資來源科別:資料處理科
				觀光表演藝術	6			3	3			同校跨群 AG6選1 本科目師資來源科別:觀光事業科
				最低應選修學分數小計	26							
	校訂選修學分數合計				26			3	3	10	10	多元選修開設10學分
必選修學分數總計					186	31	31	31	31	31	31	
每週團體活動時間(節數)					18	3	3	3	3	3	3	
每週彈性學習時間(節數)					6	1	1	1	1	1	1	
每週總上課時間(節數)					210	35	35	35	35	35	35	

審查版

表 6-1-7 餐旅群餐飲管理科 教學科目與學分(節)數表

114學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及學分數			授課年段與學分配置						備 註
					第一學年		第二學年		第三學年		
名稱		名稱		學分	一	二	一	二	一	二	
部定必修	一般科目	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2	
			英語文	12	2	2	2	2	2	2	
			閩南語文	2	1	1					
			客語文	0	(1)	(1)					
			閩東語文	0	(1)	(1)					
			臺灣手語	0	(1)	(1)					
			原住民族語文	0	(1)	(1)					
		數學領域	數學	6	3	3					B版
		社會領域	歷史	2	2						
			地理	2		2					
			公民與社會	2			1	1			
		自然科學領域	物理	1	1						A版
			化學	1		1					A版
			生物	2			1	1			A版
		藝術領域	音樂	2	1	1					
			美術	2	1	1					
		綜合活動領域	法律與生活	2	1	1					
		科技領域	資訊科技	2	2						
		健康與體育領域	健康與護理	2	1	1					
			體育	12	2	2	2	2	2	2	
		全民國防教育		2	1	1					
		小計		**70**	**21**	**19**	**9**	**9**	**6**	**6**	**部定必修一般科目總計70學分**
	專業科目	觀光餐旅業導論		6	3	3					
		觀光餐旅英語會話		8			2	2	2	2	
		小計		**14**	**3**	**3**	**2**	**2**	**2**	**2**	**部定必修專業科目總計14學分**
	實習科目	餐飲服務技術		6	3	3					
		飲料實務		6			3	3			
		廚藝技能領域	中餐烹調實習	8	4	4					
			西餐烹調實習	6			3	3			
		烘焙技能領域	烘焙實務	8			4	4			
		小計		**34**	**7**	**7**	**10**	**10**	**0**	**0**	**部定必修實習科目總計34學分**
	專業及實習科目合計			**48**	**10**	**10**	**12**	**12**	**2**	**2**	
	部定必修合計			**118**	**31**	**29**	**21**	**21**	**8**	**8**	**部定必修總計118學分**

備查版

表 6-1-7 餐旅群餐飲管理科 教學科目與學分(節)數表(續)

114學年度入學新生適用

課程類別				領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註
						第一學年		第二學年		第三學年		
名稱		學分		名稱	學分	一	二	一	二	一	二	
校訂科目	校訂必修	一般科目	6學分 3.33%	數學	6			3	3			
				小計	6			3	3			校訂必修一般科目總計6學分
		專業科目	24學分 13.33%	吧檯原理	4			2	2			對應飲料實務課程進行吧檯實務知能加深加廣，提升專業知能，符應高效操作執行能力的學生圖像。
				門市服務	4					2	2	
				消費高手	4					2	2	
				特色飲調	4					2	2	
				數位多媒體	2		2					
				餐旅管理	6					3	3	
				小計	24		2	2	2	9	9	校訂必修專業科目總計24學分
		實習科目	12學分 6.67%	旅遊實務	4					2	2	
				國際餐飲服務	4			2	2			
				專題實作	4					2	2	
				小計	12			2	2	4	4	校訂必修實習科目總計12學分
		校訂必修學分數合計			42		2	7	7	13	13	校訂必修總計42學分
	校訂選修	實習科目		手作烘焙實務	6					3	3	
				異國料理實務	6					3	3	
				餐廳服勤技巧實務	4					2	2	
				宴會料理實務	6			3	3			同科跨班 AA2選1
				創新料理實務	6			3	3			同科跨班 AA2選1
				食材裝飾實務	4					2	2	同科跨班 AB2選1
				食材藝術實務	4					2	2	同科跨班 AB2選1
				最低應選修學分數小計	26							
		校訂選修學分數合計			26			3	3	10	10	多元選修開設10學分
必選修學分數總計					186	31	31	31	31	31	31	
每週團體活動時間(節數)					18	3	3	3	3	3	3	
每週彈性學習時間(節數)					6	1	1	1	1	1	1	
每週總上課時間(節數)					210	35	35	35	35	35	35	

審查版

表 6-1-8 藝術群影劇科 教學科目與學分(節)數表

114學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及學分數			授課年段與學分配置						備 註
					第一學年		第二學年		第三學年		
名稱		名稱		學分	一	二	一	二	一	二	
部定必修	一般科目	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2	
			英語文	12	2	2	2	2	2	2	
			閩南語文	2	1	1					
			客語文	0	(1)	(1)					
			閩東語文	0	(1)	(1)					
			臺灣手語	0	(1)	(1)					
			原住民族語文	0	(1)	(1)					
		數學領域	數學	8	2	2	2	2			A版
		社會領域	歷史	2	2						
			地理	2		2					
			公民與社會	2			1	1			
		自然科學領域	物理	1	1						A版
			化學	1		1					A版
			生物	2			1	1			A版
		藝術領域	音樂	2	1	1					
			美術	2	1	1					
		綜合活動領域	法律與生活	2	1	1					
		科技領域	資訊科技	2	2						
		健康與體育領域	健康與護理	2	1	1					
			體育	12	2	2	2	2	2	2	
		全民國防教育		2	1	1					
		小計		72	20	18	11	11	6	6	部定必修一般科目總計72學分
	專業科目	藝術概論		4	2	2					
		藝術欣賞		4			2	2			
		藝術與科技		4			2	2			
		小計		12	2	2	4	4	0	0	部定必修專業科目總計12學分
	實習科目	展演實務		6	3	3					
		音像藝術展演實務		12			3	3	3	3	
		舞蹈藝術技能領域	舞蹈基礎實務	4	2	2					
			舞蹈編排實作	4			2	2			
		表演藝術實務技能領域	表演基礎實務	4	2	2					
			肢體與聲音創作實作	4			2	2			
		小計		34	7	7	7	7	3	3	部定必修實習科目總計34學分
	專業及實習科目合計			46	9	9	11	11	3	3	
	部定必修合計			118	29	27	22	22	9	9	部定必修總計118學分

備查版

表 6-1-8 藝術群影劇科 教學科目與學分(節)數表(續)

114學年度入學新生適用

課程類別				領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註
						第一學年		第二學年		第三學年		
名稱		學分		名稱	學分	一	二	一	二	一	二	
校訂科目	校訂必修	專業科目	6學分 3.23%	展演行政概論	4					2	2	
				數位多媒體	2		2					
				小計	**6**		**2**			**2**	**2**	**校訂必修專業科目總計6學分**
		實習科目	30學分 16.13%	多媒體動畫製作	4			2	2			
				流行音樂	4	2	2					
				專題實作	4					2	2	
				街舞實作	4					2	2	
				歌唱技巧	2			1	1			透過技巧教學增進學生歌唱音色表達能力，考量學生練習時長，故開設1學分。
				影音剪輯實作	4					2	2	
				燈光音響實作	4			2	2			
				攝錄影實作	4					2	2	
				小計	**30**	**2**	**2**	**5**	**5**	**8**	**8**	**校訂必修實習科目總計30學分**
	校訂必修學分數合計				**36**	**2**	**4**	**5**	**5**	**10**	**10**	**校訂必修總計36學分**
	校訂選修	專業科目		專業英文	2			1	1			為符應國家雙語政策,提升技高生專業課程之英文能力開設
				最低應選修學分數小計	**2**							
		實習科目		技術劇場實作	4					2	2	
				活動企劃與執行	4					2	2	
				特殊化妝與造型實作	2					2		
				節目主持實作	2					2		
				廣告影片製作	2						2	
				廣播錄音節目實作	2						2	
				影像圖文編輯	4					2	2	
				幼兒表演藝術	6			3	3			同校跨群 AD4選1 本科目師資來源科別:幼兒保育科
				流行創意設計基礎	6			3	3			同校跨群 AD4選1 本科目師資來源科別:美容科
				節目企劃與製作	6			3	3			同校跨群 AD4選1 本科目師資來源科別:影劇科
				藝術彩繪基礎	6			3	3			同校跨群 AD4選1 本科目師資來源科別:美容科
				幼兒戲劇	4					2	2	同校跨群 AE4選1 本科目師資來源科別:幼兒保育科
				流行創意設計進階	4					2	2	同校跨群 AE4選1 本科目師資來源科別:美容科
				流行舞蹈實作	4					2	2	同校跨群 AE4選1 本科目師資來源科別:影劇科
				藝術彩繪進階	4					2	2	同校跨群 AE4選1 本科目師資來源科別:美容科
				最低應選修學分數小計	**30**							
	校訂選修學分數合計				**32**			**4**	**4**	**12**	**12**	**多元選修開設10學分**
必選修學分數總計					**186**	**31**	**31**	**31**	**31**	**31**	**31**	
每週團體活動時間(節數)					**18**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**	
每週彈性學習時間(節數)					**6**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	
每週總上課時間(節數)					**210**	**35**	**35**	**35**	**35**	**35**	**35**	

審查版

二、課程架構表

表 6-2-1 電機與電子群資訊科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)

114學年度入學新生適用

項目				相關規定	學校規劃情形		說明
					學分數	百分比(%)	
一般科目	部定			68-78 學分	72	39 %	
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	12	6 %	
		選修			0	0 %	不含跨屬性
	合 計 (A)				84	45 %	
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)	18	10 %	
		實習科目		學分(依總綱規定)	27	15 %	
		專業及實習科目合計		60 學分為限	45	25 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	0	0 %	
			選修		2	1 %	不含跨屬性
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	29	16 %	
			選修		26	14 %	不含跨屬性
	校訂多元選修跨專業及實習科目/屬性學分數合計			各校課程發展組織自訂	0	0%	系統統計
	合 計(B)			至少 80 學分	102	55 %	
	實習科目學分數			至少 45 學分	82	39 %	不含跨屬性
部定及校訂必修學分數合計				至多160學分	158	85 %	
校訂多元選修跨一般、專業及實習科目屬性學分數合計(C)				各校課程發展組織自訂	0	0 %	
應修習總學分數				180 - 192 學分	186 學分		(A)+(B)+(C)
六學期團體活動時間(節數)合計				12 - 18 節	18 節		
六學期彈性教學時間(節數)合計				4 - 12 節	6 節		
上課總節數				210 節	210 節		
畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 113-138 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格， 含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。						
備註： 1、百分比計算以「 應修習總學分 」為分母。 2、上課總節數 = 應修習總學分 + 六學期團體活動時間合計 + 六學期彈性教學時間合計。 3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。							

表 6-2-2 商業與管理群商業經營科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)

114學年度入學新生適用

項目				相關規定	學校規劃情形		說明
					學分數	百分比(%)	
一般科目	部定			68-78 學分	70	38 %	
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	6	3 %	
		選修			0	0 %	不含跨屬性
	合 計 (A)				76	41 %	
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)	26	14 %	
		實習科目		學分(依總綱規定)	20	11 %	
		專業及實習科目合計		60 學分為限	46	25 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	20	11 %	
			選修		4	2 %	不含跨屬性
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	14	8 %	

備查版

	選修		26	14 %	不含跨屬性
	校訂多元選修跨專業及實習科目/屬性學分數合計	各校課程發展組織自訂	0	0%	系統統計
	合　　計(B)	至少 80 學分	110	59 %	
	實習科目學分數	至少 45 學分	60	29 %	不含跨屬性
部定及校訂必修學分數合計		至多160學分	156	84 %	
校訂多元選修跨一般、專業及實習科目屬性學分數合計(C)		各校課程發展組織自訂	0	0 %	
應修習總學分數		180 - 192 學分	186 學分		(A)+(B)+(C)
六學期團體活動時間(節數)合計		12 - 18 節	18 節		
六學期彈性教學時間(節數)合計		4 - 12 節	6 節		
上課總節數		210 節	210 節		

畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 113-138 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格， 含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。

備註：
1、百分比計算以「 應修習總學分 」為分母。
2、上課總節數 = 應修習總學分 + 六學期團體活動時間合計 + 六學期彈性教學時間合計。
3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。

表 6-2-3　商業與管理群資料處理科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)
114學年度入學新生適用

項目				相關規定	學校規劃情形		說明
					學分數	百分比(%)	
一般科目	部定			68-78 學分	70	38 %	
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	6	3 %	
		選修			0	0 %	不含跨屬性
	合　　計 (A)				76	41 %	
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)	26	14 %	
		實習科目		學分(依總綱規定)	20	11 %	
		專業及實習科目合計		60 學分為限	46	25 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	0	0 %	
			選修		2	1 %	不含跨屬性
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	34	18 %	
			選修		28	15 %	不含跨屬性
	校訂多元選修跨專業及實習科目/屬性學分數合計			各校課程發展組織自訂	0	0%	系統統計
	合　　計(B)			至少 80 學分	110	59 %	
	實習科目學分數			至少 45 學分	82	39 %	不含跨屬性
部定及校訂必修學分數合計				至多160學分	156	84 %	
校訂多元選修跨一般、專業及實習科目屬性學分數合計(C)				各校課程發展組織自訂	0	0 %	
應修習總學分數				180 - 192 學分	186 學分		(A)+(B)+(C)
六學期團體活動時間(節數)合計				12 - 18 節	18 節		
六學期彈性教學時間(節數)合計				4 - 12 節	6 節		
上課總節數				210 節	210 節		

畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 113-138 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格， 含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。

備註：
1、百分比計算以「 應修習總學分 」為分母。
2、上課總節數 = 應修習總學分 + 六學期團體活動時間合計 + 六學期彈性教學時間合計。

審查版

3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。

表 6-2-4 家政群幼兒保育科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)
114學年度入學新生適用

項目				相關規定	學校規劃情形		說明
					學分數	百分比(%)	
一般科目	部定			68-78 學分	72	39 %	
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	0	0 %	
		選修			2	1 %	不含跨屬性
	合 計 (A)				74	40 %	
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)	20	11 %	
		實習科目		學分(依總綱規定)	26	14 %	
		專業及實習科目合計		60 學分為限	46	25 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	12	6 %	
			選修		8	4 %	不含跨屬性
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	30	16 %	
			選修		16	9 %	不含跨屬性
	校訂多元選修跨專業及實習科目/屬性學分數合計			各校課程發展組織自訂	0	0%	系統統計
	合 計(B)			至少 80 學分	112	60 %	
	實習科目學分數			至少 45 學分	72	34 %	不含跨屬性
部定及校訂必修學分數合計				至多160學分	160	86 %	
校訂多元選修跨一般、專業及實習科目屬性學分數合計(C)				各校課程發展組織自訂	0	0 %	
應修習總學分數				180 - 192 學分	186 學分		(A)+(B)+(C)
六學期團體活動時間(節數)合計				12 - 18 節	18 節		
六學期彈性教學時間(節數)合計				4 - 12 節	6 節		
上課總節數				210 節	210 節		

畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 113-138 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格， 含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。

備註：
1、百分比計算以「 應修習總學分 」為分母。
2、上課總節數 = 應修習總學分 + 六學期團體活動時間合計 + 六學期彈性教學時間合計。
3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。

表 6-2-5 家政群美容科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)
114學年度入學新生適用

項目				相關規定	學校規劃情形		說明
					學分數	百分比(%)	
一般科目	部定			68-78 學分	72	39 %	
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	0	0 %	
		選修			0	0 %	不含跨屬性
	合 計 (A)				72	39 %	
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)	20	11 %	
		實習科目		學分(依總綱規定)	28	15 %	
		專業及實習科目合計		60 學分為限	48	26 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	12	6 %	
			選修		6	3 %	不含跨屬性
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	26	14 %	

備查版

	選修		22	12 %	不含跨屬性
	校訂多元選修跨專業及實習科目/屬性學分數合計	各校課程發展組織自訂	0	0%	系統統計
	合　　計(B)	至少 80 學分	114	61 %	
	實習科目學分數	至少 45 學分	76	36 %	不含跨屬性
部定及校訂必修學分數合計		至多160學分	158	85 %	
校訂多元選修跨一般、專業及實習科目屬性學分數合計(C)		各校課程發展組織自訂	0	0 %	
應修習總學分數		180 - 192 學分	186 學分		(A)+(B)+(C)
六學期團體活動時間(節數)合計		12 - 18 節	18 節		
六學期彈性教學時間(節數)合計		4 - 12 節	6 節		
上課總節數		210 節	210 節		

畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 113-138 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格， 含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。

備註：
1、百分比計算以「 應修習總學分 」為分母。
2、上課總節數 = 應修習總學分 + 六學期團體活動時間合計 + 六學期彈性教學時間合計。
3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。

表 6-2-6　餐旅群觀光事業科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)
114學年度入學新生適用

項目				相關規定	學校規劃情形		說明
					學分數	百分比(%)	
一般科目	部定			68-78 學分	70	38 %	
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	6	3 %	
		選修			0	0 %	不含跨屬性
	合　　計 (A)				76	41 %	
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)	14	8 %	
		實習科目		學分(依總綱規定)	34	18 %	
		專業及實習科目合計		60 學分為限	48	26 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	18	10 %	
			選修		0	0 %	不含跨屬性
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	18	10 %	
			選修		26	14 %	不含跨屬性
	校訂多元選修跨專業及實習科目/屬性學分數合計			各校課程發展組織自訂	0	0%	系統統計
	合　　計(B)			至少 80 學分	110	59 %	
	實習科目學分數			至少 45 學分	78	37 %	不含跨屬性
部定及校訂必修學分數合計				至多160學分	160	86 %	
校訂多元選修跨一般、專業及實習科目屬性學分數合計(C)				各校課程發展組織自訂	0	0 %	
應修習總學分數				180 - 192 學分	186 學分		(A)+(B)+(C)
六學期團體活動時間(節數)合計				12 - 18 節	18 節		
六學期彈性教學時間(節數)合計				4 - 12 節	6 節		
上課總節數				210 節	210 節		

畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 113-138 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格， 含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。

備註：
1、百分比計算以「 應修習總學分 」為分母。
2、上課總節數 = 應修習總學分 + 六學期團體活動時間合計 + 六學期彈性教學時間合計。

審查版

3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。

表 6-2-7 餐旅群餐飲管理科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)
114學年度入學新生適用

項目				相關規定	學校規劃情形		說明
					學分數	百分比(%)	
一般科目	部定			68-78 學分	70	38 %	
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	6	3 %	
		選修			0	0 %	不含跨屬性
	合 計 (A)				76	41 %	
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)	14	8 %	
		實習科目		學分(依總綱規定)	34	18 %	
		專業及實習科目合計		60 學分為限	48	26 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	24	13 %	
			選修		0	0 %	不含跨屬性
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	12	6 %	
			選修		26	14 %	不含跨屬性
	校訂多元選修跨專業及實習科目/屬性學分數合計			各校課程發展組織自訂	0	0%	系統統計
	合 計(B)			至少 80 學分	110	59 %	
	實習科目學分數			至少 45 學分	72	34 %	不含跨屬性
部定及校訂必修學分數合計				至多160學分	160	86 %	
校訂多元選修跨一般、專業及實習科目屬性學分數合計(C)				各校課程發展組織自訂	0	0 %	
應修習總學分數				180 - 192 學分	186 學分		(A)+(B)+(C)
六學期團體活動時間(節數)合計				12 - 18 節	18 節		
六學期彈性教學時間(節數)合計				4 - 12 節	6 節		
上課總節數				210 節	210 節		

畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 113-138 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格， 含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。

備註：
1、百分比計算以「 應修習總學分 」為分母。
2、上課總節數 = 應修習總學分 + 六學期團體活動時間合計 + 六學期彈性教學時間合計。
3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。

表 6-2-8 藝術群影劇科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)
114學年度入學新生適用

項目				相關規定	學校規劃情形		說明
					學分數	百分比(%)	
一般科目	部定			68-78 學分	72	39 %	
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	0	0 %	
		選修			0	0 %	不含跨屬性
	合 計 (A)				72	39 %	
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)	12	6 %	
		實習科目		學分(依總綱規定)	34	18 %	
		專業及實習科目合計		60 學分為限	46	24 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	6	3 %	
			選修		2	1 %	不含跨屬性
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	30	16 %	

備查版

	選修		30	16 %	不含跨屬性
	校訂多元選修跨專業及實習科目/屬性學分數合計	各校課程發展組織自訂	0	0%	系統統計
	合　　計(B)	至少 80 學分	114	61 %	
	實習科目學分數	至少 45 學分	94	45 %	不含跨屬性
部定及校訂必修學分數合計		至多160學分	154	83 %	
校訂多元選修跨一般、專業及實習科目屬性學分數合計(C)		各校課程發展組織自訂	0	0 %	
應修習總學分數		180 - 192 學分	186 學分		(A)+(B)+(C)
六學期團體活動時間(節數)合計		12 - 18 節	18 節		
六學期彈性教學時間(節數)合計		4 - 12 節	6 節		
上課總節數		210 節	210 節		

畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 113-138 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格， 含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。

備註：

1、百分比計算以「 應修習總學分 」為分母。
2、上課總節數 = 應修習總學分 + 六學期團體活動時間合計 + 六學期彈性教學時間合計。
3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。

柒、團體活動時間規劃

說明：

1. 團體活動時間每周教學節數以2-3節為原則。其中班級活動1節列為教師基本節數。各校可因應實際需求，於團體活動課程安排班級活動、社團活動、學生自治會活動、學生服務學習活動及週會或講座，**惟社團活動每學年不得低於24節。**
2. 學校宜以三年整體規劃、逐年實施為原則，一學年或一學期之總節數配點實際教學需要，彈性安排各項活動，不受每週1節或每週班級活動、社團活動各1節之限制。
3. 節數：請務必輸入阿拉伯數字，切勿輸入其他文字。

序號	項目	團體活動時間節數						備註
		第一學年		第二學年		第三學年		
		一	二	一	二	一	二	
1	班級活動	18	18	18	18	18	18	
2	社團活動	12	12	12	12	12	12	
3	學校週會或講座	18	18	18	18	18	18	
4	學生自治活動	4	4	4	4	4	4	
5	學生服務學習活動	2	2	2	2	2	2	
	合計	54	54	54	54	54	54	（節/學期）
		3	3	3	3	3	3	（節/週）

備查版

捌、彈性學習時間實施規劃表

一、彈性學習時間實施相關規定

114 學年度新北市私立樹人高級家事商業職業學校
彈性學習時間及學生自主學習實施規範

107 年 10 月 11 日課程發展委員會通過

111 年 12 月 29 日課程發展委員會通過

備查版

一、依據

（一）教育部「十二年國民基本教育課程綱要總綱」。

（二）教育部 107 年 2 月 21 日臺教授國部字第 1060148749B 號令發布之「高級中等學校課程規劃及實施要點」。

二、目的

彈性學習時間之實施，落實總綱「自發」、「互動」、「共好」之核心理念，實踐總綱藉由自主學習等多元學習活動，拓展學生學習面向，促進學生適性發展，以學生自由選讀與自主規劃方式進行，給予學生充分自主機制。

三、實施原則

（一）本校彈性學習時間，每學期各於學生在校上課每週三十五節中，開設每週一節， 不採計學分。

（二）各領域／群科教學研究會，得依各科之發展特性規劃，提出選手培訓；各群課程研究會，為培育學生跨領域能力可提出充實增廣/補強等教學申請。

（三）實施地點以校內為原則，如有特殊原因需於校外實施，應經校內程序核准後實施。

四、實施內容

學生得依學習需求與師長、家長討論於彈性學習時間，提出自主學習申請，亦可徵得指導教師同意進行適性學習，內容如下：

（一）學生自主學習：學生依規定提出自主學習申請。

（二）選手培訓活動：教師就代表學校參加縣市級以上競賽選手，規劃與競賽相關培訓內容，實施培訓指導。

（三）充實增廣/補強教學：各群課程研究會，得依各群學習需求，提出跨領域增廣教學課程發展規劃。

（四）學校特色活動：學校／各群科辦理例行性、獨創性或服務學習活動，訂定其辦理方式、時間期程、預期效益，納入學校課程計畫。

五、學生自主學習實施規範

（一）學生自主學習實施時段為本校彈性學習時間所訂每週實施節次內為之。

（二）學生申請自主學習應完成「自主學習申請計畫表」，徵詢邀請導師，由個人或小組提出申請。

（三）學生申請自主學習，應規劃學習目標、主題、內容、方式、進度，經導師及父母或監護人同意，完成自主學習申請。

（四）導師應於學生自主學習期間，協助掌控了解學生自主學習進度，適時提供學生自主學習建議。

（五）學生完成自主學習申請後，應依自主學習申請計畫表實施，每學期末將自主學習成果記錄彙整。導師提供質性建議。

六、學生選讀方式

（一）學生自主學習：學生申請制。

（二）選手培訓活動：教師指定制。

（三）充實增廣/補強教學：學生選讀制。

（四）學校特色活動：學生選讀制。

七、實施規範經課程發展委員會討論通過，陳校長核定後實施，修正時亦同，納入總體課程計畫書。

新北市樹人家商○○○學年度第○學期
自主學習申請計畫/指導/成果表

申請日期		班　　級	
座　　號			
學生姓名			
實施地點			
實施方式	□個人　□小組	導師	

自主學習進度內容

週次	目標	內容	自我檢核
			□優良□尚可□待努力
			□優良□尚可□待努力
			□優良□尚可□待努力
			□優良□尚可□待努力
			□優良□尚可□待努力
			□優良□尚可□待努力
			□優良□尚可□待努力
			□優良□尚可□待努力
			□優良□尚可□待努力
			□優良□尚可□待努力
			□優良□尚可□待努力
			□優良□尚可□待努力
			□優良□尚可□待努力
			□優良□尚可□待努力
			□優良□尚可□待努力
			□優良□尚可□待努力
			□優良□尚可□待努力
			□優良□尚可□待努力
			□優良□尚可□待努力
			□優良□尚可□待努力
自主學習成果/省思			
教師輔導紀錄/建議			

學生簽名		父母/監護人簽名	
導師		審核	

新北市樹人家商○○○學年度第○學期
選手培訓實施申請/指導紀錄表

指導教師姓名		指導競賽名稱		
競賽級別	□國際級 □全國級 □區域級 □縣市級			
培訓期程/週數				
培訓學生資料	班級	學號	座號	姓名
培訓指導紀錄				
日期/節次	培訓內容	培訓地點	學生缺曠紀錄	教師簽名
指導教師核章		審核		

新北市樹人家商○○○學年度第○學期
充實增廣(補強)教學申請/規劃/指導紀錄表

授課教師		教學名稱	
授課目標			
班級/座號/學生姓名	班級/座號/學生姓名	班級/座號/學生姓名	班級/座號/學生姓名

授課規劃內容指導紀錄

序號	日期/節次	內容目標	授課內容	授課進度	缺曠學生	預期效益	評量模式
指導教師				審核			

新北市樹人家商○○○學年度第○學期
特色活動實施申請表

活動名稱	
授課教師姓名	
適用班級	
特色活動實施目標	
對應本校學生圖像	
特色活動實施地點	

特色活動實施規劃內容	週次	實施內容/進度
處室核章		

二、學生自主學習實施規範

已含在「一、彈性學習時間實施相關規定」

三、彈性學習時間規劃表

說明：

1. 技術型高級中等學校每週 0-2 節，六學期每週單位合計需4-12節。
2. 若開設類型授予學分數者，請於備註欄位加註說明。
3. 開設類型為「充實(增廣)性教學」或「補強性教學」，且為全學期授課時，須檢附教學大綱，敘明授課內容等。若同時採計學分時其課程名稱應為：0000(彈性)
4. **開設類型為「自主學習」，由第陸章中各科所設定之彈性學習時間之各學期節數時新增，無法由此處修正。**
5. 實施對象請填入群科別等。
6. 本表以校為單位，1校1表。

科別	授課節數						備 註
	第一學年		第二學年		第三學年		
每週彈性學習時間(節數)	一	二	一	二	一	二	
美容科	1	1	1	1	1	1	
資訊科	1	1	1	1	1	1	
影劇科	1	1	1	1	1	1	
幼兒保育科	1	1	1	1	1	1	
商業經營科	1	1	1	1	1	1	
資料處理科	1	1	1	1	1	1	
餐飲管理科	1	1	1	1	1	1	
觀光事業科	1	1	1	1	1	1	

開設年段		開設名稱	每週節數	開設週數	實施對象	開設類型					師資規劃	備註
						自主學習	選手培訓	充實(增廣)性教學	補強性教學	學校特色活動		
第一學年	第一學期	自主學習	1	18	全校各科	V					內聘	
		選手培訓	1	12	全校各科		V				內聘	
		傳統調酒	1	12	餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
		流行舞蹈	1	12	幼兒保育科 美容科 影劇科			V			外聘	
		社群小編素養	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
		文書處理word	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
		廚藝	1	12	餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
		無人機	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
		會展禮賓	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
		咖啡	1	12	餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
		夢幻菁英服務團隊	1	12	餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
		攝影實務	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
		創意商品企劃	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
		雲端應用	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
		調酒	1	12	餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
		紓壓魔法師	1	12	幼兒保育科 美容科 影劇科			V			內聘	
		烘焙	1	12	餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
		電腦簡報powerpoint	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
		幼兒團康	1	12	幼兒保育科 美容科 影劇科			V			內聘	
		彩繪噴槍(一二年級)	1	12	幼兒保育科 美容科 影劇科			V			內聘	

備查版 備查版

	親善大使	1	12	餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
	美甲藝術(一二年級)	1	12	幼兒保育科 美容科 影劇科			V			內聘	
	電競賽事	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
	大娛樂家	1	12	餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
	節目製作	1	12	幼兒保育科 美容科 影劇科			V			外聘	
	新國民養成教育	1	6	全校各科					獨創性	內聘	
第二學期	自主學習	1	18	全校各科	V					內聘	
	選手培訓	1	12	全校各科		V				內聘	
	傳統調酒	1	12	餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
	流行舞蹈	1	12	幼兒保育科 美容科 影劇科			V			外聘	
	社群小編素養	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
	音樂創意(一二年級)	1	12	幼兒保育科 美容科 影劇科			V			內聘	
	手遊體驗	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
	文書處理word	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
	廚藝	1	12	餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
	無人機	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
	全方位主持人	1	12	幼兒保育科 美容科 影劇科			V			外聘	
	會展禮賓	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
	咖啡	1	12	餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
	夢幻菁英服務團隊	1	12	餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
	攝影實務	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
	創意商品企劃	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
	雲端應用	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
	調酒	1	12	餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
	紓壓魔法師	1	12	幼兒保育科 美容科 影劇科			V			內聘	
	烘焙	1	12	餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
	電腦簡報powerpoint	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
	幼兒團康	1	12	幼兒保育科 美容科 影劇科			V			內聘	
	彩繪噴槍(一二年級)	1	12	幼兒保育科 美容科 影劇科			V			內聘	
	親善大使	1	12	餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
	美甲藝術(一二年級)	1	12	幼兒保育科 美容科 影劇科			V			內聘	
	電競賽事	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
	大娛樂家	1	12	餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
	節目製作	1	12	幼兒保育科 美容科 影劇科			V			外聘	

		生活心教育	1	6	全校各科					獨創性	內聘	
第二學年	第一學期	自主學習	1	18	全校各科	V					內聘	
		選手培訓	1	12	全校各科		V				內聘	
		傳統調酒	1	12	餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
		流行舞蹈	1	12	幼兒保育科 美容科 影劇科			V			外聘	
		創意商品實作	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
		活動企劃與執行	1	12	幼兒保育科 美容科 影劇科			V			內聘	
		社群小編技能	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
		直播	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
		咖啡拉花	1	12	餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
		機器人	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
		音樂創意(一二年級)	1	12	幼兒保育科 美容科 影劇科			V			內聘	
		手遊體驗	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
		廚藝	1	12	餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
		原住民族語文(彈性)	1	18	全校各科			V			外聘	授予學分
		影片後製	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
		數據分析excel	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
		全方位主持人	1	12	幼兒保育科 美容科 影劇科			V			外聘	
		菁英培訓	1	12	幼兒保育科 美容科 影劇科			V			內聘	
		咖啡	1	12	餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
		雲端應用實務	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
		夢幻菁英服務團隊	1	12	餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
		活力啦啦	1	12	餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
		調酒	1	12	餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
		行銷簡報	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
		紓壓魔法師	1	12	幼兒保育科 美容科 影劇科			V			內聘	
		烘焙	1	10	餐飲管理科			V			內聘	
		物聯網應用	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
		APP手機入門	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
		彩繪噴槍(一二年級)	1	12	幼兒保育科 美容科 影劇科			V			內聘	
		禮賓服務學習	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
		微電影	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
		美甲藝術(一二年級)	1	12	幼兒保育科 美容科 影劇科			V			內聘	
		電競賽事	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	

	大娛樂家	1	12	餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
	太鼓	1	12	幼兒保育科 美容科 影劇科			V			內聘	
	國際教育	1	6	全校各科					獨創性	內聘	
第二學期	自主學習	1	18	全校各科	V					內聘	
	選手培訓	1	12	全校各科		V				內聘	
	傳統調酒	1	12	餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
	流行舞蹈	1	12	幼兒保育科 美容科 影劇科			V			外聘	
	創意商品實作	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
	活動企劃與執行	1	12	幼兒保育科 美容科 影劇科			V			內聘	
	社群小編技能	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
	直播	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
	咖啡拉花	1	12	餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
	機器人	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
	音樂創意(一二年級)	1	12	幼兒保育科 美容科 影劇科			V			內聘	
	廚藝	1	12	餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
	原住民族語文(彈性)	1	18	全校各科			V			外聘	授予學分
	影片後製	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
	數據分析excel	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
	全方位主持人	1	12	幼兒保育科 美容科 影劇科			V			外聘	
	菁英培訓	1	12	幼兒保育科 美容科 影劇科			V			內聘	
	咖啡	1	12	餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
	雲端應用實務	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
	夢幻菁英服務團隊	1	12	餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
	活力啦啦	1	12	餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
	調酒	1	12	餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
	行銷簡報	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
	紓壓魔法師	1	12	幼兒保育科 美容科 影劇科			V			內聘	
	烘焙	1	10	餐飲管理科			V			內聘	
	物聯網應用	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
	APP手機入門	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
	彩繪噴槍(一二年級)	1	12	幼兒保育科 美容科 影劇科			V			內聘	
	禮賓服務學習	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
	微電影	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
	美甲藝術(一二年級)	1	12	幼兒保育科 美容科 影劇科			V			內聘	

		電競賽事	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
		大娛樂家	1	12	餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
		太鼓	1	12	幼兒保育科 美容科 影劇科			V			內聘	
		國際教育	1	6	全校各科					獨創性	內聘	
第三學年	第一學期	自主學習	1	18	全校各科	V					內聘	
		選手培訓	1	12	全校各科		V				內聘	
		文書處理應用進階	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
		領團培訓	1	12	餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
		電競活動	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
		音樂創意	1	12	幼兒保育科 美容科 影劇科			V			內聘	
		編髮時尚	1	12	幼兒保育科 美容科 影劇科			V			內聘	
		原住民族語文(彈性)	1	18	全校各科			V			外聘	授予學分
		團康帶領	1	12	餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
		商業攝影	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
		輕食烹調	1	12	餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
		餐飲創業	1	12	餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
		美甲藝術	1	12	幼兒保育科 美容科 影劇科			V			內聘	
		機器人控制輕鬆學	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
		店舖經營實作	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
		APP遊戲製作	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
		彩繪噴槍	1	12	幼兒保育科 美容科 影劇科			V			內聘	
		泡茶藝術	1	12	餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
		創意銷售	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
		太鼓演奏	1	12	幼兒保育科 美容科 影劇科			V			內聘	
		微電影拍攝	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
		趣味電子電路實作	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
		社群小編實務	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
		職涯發展與探索	1	6	全校各科					獨創性	內聘	
	第二學期	自主學習	1	18	全校各科	V					內聘	
		選手培訓	1	12	全校各科		V				內聘	
		文書處理應用進階	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
		領團培訓	1	12	餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
		電競活動	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
		音樂創意	1	12	幼兒保育科 美容科 影劇科			V			內聘	
		編髮時尚	1	12	幼兒保育科 美容科 影劇科			V			內聘	

	原住民族語文(彈性)	1	18	全校各科			V			外聘	授予學分
	團康帶領	1	12	餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
	商業攝影	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
	輕食烹調	1	12	餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
	餐飲創業	1	12	餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
	美甲藝術	1	12	幼兒保育科 美容科 影劇科			V			內聘	
	機器人控制輕鬆學	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
	店鋪經營實作	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
	APP遊戲製作	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
	彩繪噴槍	1	12	幼兒保育科 美容科 影劇科			V			內聘	
	泡茶藝術	1	12	餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	
	創意銷售	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
	太鼓演奏	1	12	幼兒保育科 美容科 影劇科			V			內聘	
	微電影拍攝	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
	趣味電子電路實作	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
	社群小編實務	1	12	商業經營科 資料處理科 資訊科			V			內聘	
	升學與就業進路輔導	1	6	全校各科					獨創性	內聘	

玖、學生選課規劃與輔導

一、校訂選修課程規劃（含跨科、群、校選修課程規劃）

表 9-1-1 原班級選修方式課程規劃表

序號	科目屬性	科目名稱	適用群科別	授課年段與學分配置					
				第一學年		第二學年		第三學年	
				一	二	一	二	一	二
1.	一般	統計應用實務	幼兒保育科	0	0	0	0	1	1
2.	專業	親職教育	幼兒保育科	0	0	0	0	0	2
3.	專業	幼兒課室英語	幼兒保育科	0	0	0	0	1	1
4.	專業	兒童福利	幼兒保育科	0	0	0	0	2	0
5.	專業	膳食與營養	美容科	0	0	0	0	2	2
6.	專業	專業英文	資訊科	0	0	1	1	0	0
			商業經營科	0	0	1	1	0	0
			資料處理科	0	0	1	1	0	0
			幼兒保育科	0	0	1	1	0	0
			美容科	0	0	1	1	0	0
			影劇科	0	0	1	1	0	0
7.	專業	品牌經營	商業經營科	0	0	1	1	0	0
8.	實習	遊戲程式設計實務	資訊科	0	0	0	0	3	3
9.	實習	機器人實習	資訊科	0	0	0	0	2	2
10.	實習	節目主持實作	影劇科	0	0	0	0	2	0
11.	實習	活動企劃與執行	影劇科	0	0	0	0	2	2
12.	實習	手作烘焙實務	餐飲管理科	0	0	0	0	3	3
13.	實習	新娘祕書實務	美容科	0	0	0	0	3	3
14.	實習	樂齡團康遊戲	觀光事業科	0	0	0	0	2	2
15.	實習	電腦排版	資料處理科	0	0	0	0	2	2
16.	實習	技術劇場實作	影劇科	0	0	0	0	2	2
17.	實習	蒙特梭利實務	幼兒保育科	0	0	0	0	2	2
18.	實習	電子電路實習	資訊科	0	0	0	0	3	3
19.	實習	特殊化妝與造型實作	影劇科	0	0	0	0	2	0
20.	實習	異國料理實務	餐飲管理科	0	0	0	0	3	3
21.	實習	商品包裝設計	商業經營科	0	0	0	0	2	2
22.	實習	桌邊烹調服務	觀光事業科	0	0	0	0	3	3
23.	實習	廣播錄音節目實作	影劇科	0	0	0	0	0	2
24.	實習	電腦繪圖與動畫	資料處理科	0	0	0	0	3	3
25.	實習	商業簡報實務	商業經營科	0	0	0	0	2	2
26.	實習	智慧觀光	觀光事業科	0	0	0	0	3	3
27.	實習	數位金融	商業經營科	0	0	0	0	2	2
28.	實習	影像圖文編輯	影劇科	0	0	0	0	2	2
29.	實習	電競賽事與轉播實務	資料處理科	0	0	0	0	4	4
30.	實習	餐廳服勤技巧實務	餐飲管理科	0	0	0	0	2	2
31.	實習	藝術彩繪設計	美容科	0	0	0	0	3	3
32.	實習	幼兒學習評量	幼兒保育科	0	0	0	0	0	2
33.	實習	廣告影片製作	影劇科	0	0	0	0	0	2
34.	實習	數位行銷	商業經營科	0	0	0	0	2	2

表 9-2-1 多元選修方式課程規劃表

序號	科目屬性	科目名稱	適用群科別	授課年段與學分配置						開課方式	同時段開課
				第一學年		第二學年		第三學年			
				一	二	一	二	一	二		
1.	實習	創新料理實務	餐飲管理科	0	0	3	3	0	0	同科跨班	AA2選1
2.	實習	宴會料理實務	餐飲管理科	0	0	3	3	0	0	同科跨班	AA2選1
3.	實習	食材藝術實務	餐飲管理科	0	0	0	0	2	2	同科跨班	AB2選1
4.	實習	食材裝飾實務	餐飲管理科	0	0	0	0	2	2	同科跨班	AB2選1
5.	實習	流行創意設計基礎	幼兒保育科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AD4選1
			美容科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AD4選1
			影劇科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AD4選1
6.	實習	幼兒表演藝術	幼兒保育科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AD4選1
			美容科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AD4選1
			影劇科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AD4選1
7.	實習	節目企劃與製作	幼兒保育科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AD4選1
			美容科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AD4選1
			影劇科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AD4選1
8.	實習	藝術彩繪基礎	幼兒保育科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AD4選1
			美容科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AD4選1
			影劇科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AD4選1
9.	實習	藝術彩繪進階	幼兒保育科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AE4選1

備審版

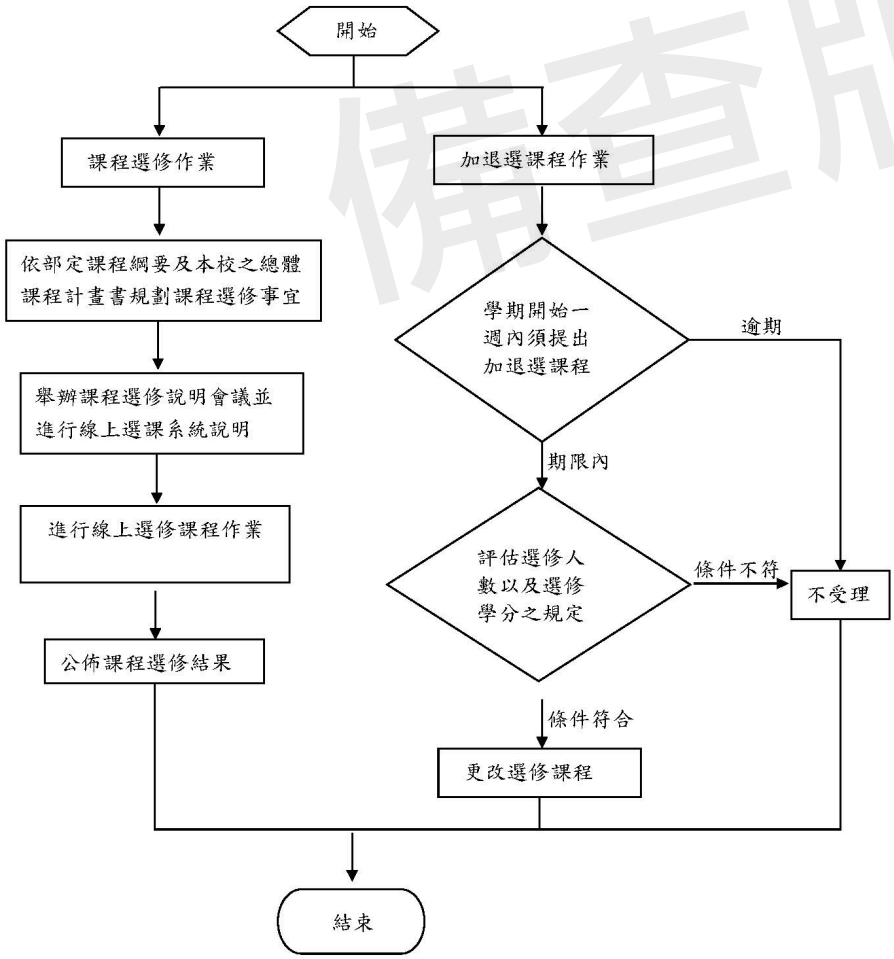
序號	科目屬性	科目名稱	適用群科別	授課年段與學分配置						開課方式	同時段開課
				第一學年		第二學年		第三學年			
				一	二	一	二	一	二		
			美容科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AE4選1
			影劇科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AE4選1
10.	實習	流行舞蹈實作	幼兒保育科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AE4選1
			美容科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AE4選1
			影劇科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AE4選1
11.	實習	幼兒戲劇	幼兒保育科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AE4選1
			美容科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AE4選1
			影劇科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AE4選1
12.	實習	流行創意設計進階	幼兒保育科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AE4選1
			美容科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AE4選1
			影劇科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AE4選1
13.	實習	微電影剪輯與後製	資訊科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AF5選1
			商業經營科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AF5選1
			資料處理科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AF5選1
			觀光事業科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AF5選1
14.	實習	創意商品銷售實務	資訊科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AF5選1
			商業經營科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AF5選1
			資料處理科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AF5選1
			觀光事業科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AF5選1
15.	實習	社群經營	資訊科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AF5選1
			商業經營科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AF5選1
			資料處理科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AF5選1
			觀光事業科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AF5選1
16.	實習	客房餐飲料理	資訊科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AF5選1
			商業經營科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AF5選1
			資料處理科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AF5選1
			觀光事業科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AF5選1
17.	實習	智慧載具應用	資訊科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AF5選1
			商業經營科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AF5選1
			資料處理科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AF5選1
			觀光事業科	0	0	0	0	2	2	同校跨群	AF5選1
18.	實習	邏輯思維與桌遊	資訊科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AG6選1
			商業經營科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AG6選1
			資料處理科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AG6選1
			觀光事業科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AG6選1
19.	實習	觀光表演藝術	資訊科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AG6選1
			商業經營科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AG6選1
			資料處理科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AG6選1
			觀光事業科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AG6選1
20.	實習	樂齡美食料理	資訊科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AG6選1
			商業經營科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AG6選1
			資料處理科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AG6選1
			觀光事業科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AG6選1
21.	實習	智慧生活應用實習	資訊科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AG6選1
			商業經營科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AG6選1
			資料處理科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AG6選1
			觀光事業科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AG6選1
22.	實習	微電影解析與創作	資訊科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AG6選1
			商業經營科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AG6選1
			資料處理科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AG6選1
			觀光事業科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AG6選1
23.	實習	創意商品設計與實作	資訊科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AG6選1
			商業經營科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AG6選1
			資料處理科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AG6選1
			觀光事業科	0	0	3	3	0	0	同校跨群	AG6選1

二、選課輔導流程規劃

(一)流程圖(含選課輔導及流程)

二、選課輔導流程規劃

(一)流程圖(含選課輔導及流程)



備查版

(二)日程表

序號	時間	活動內容	說明
1	6月15日/8月27日	選課宣導	舊生利用前一學期末進行選課宣導 新生利用報到時段進行選課宣導
2	8月27日(上學期)/ 6月15日(下學期)	學生選課及教師提供諮詢輔導	1. 新生利用訓練時間進行分組選課 2. 以電腦選課方式進行 3. 規劃1.2~1.5倍選修課程 4. 相關選課流程參閱流程圖 5. 選課諮詢輔導
3	8月31日(上學期)/ 2月18日(下學期)	正式上課	跑班上課
4	9月(上學期)/ 2月(下學期)	加、退選	得於學期前兩週進行

5	11月	檢討	課發會進行選課檢討

三、選課輔導措施

114 學年度學生選課規劃與輔導

一、選課輔導措施

措　施	說　明	負 責 人 員
課程規劃說明	學生手冊中印製三年『必選修課程及學分數』規劃，於新生始業輔導說明。	教務處
生涯探索	1. 高一配合『法律與生活』課程與社會科相關課程，安排生涯探索活動。 2. 高二及高三安排短期實習及業界參訪，引導學生了解職業概況。 3. 高三安排技專校院參訪、升學博覽會及入班宣導，增進學生了解升學進路及職涯發展。 4. 於每學年親職日進行說明，讓家長了解子女生涯發展的各項因素，協助選擇適合志趣之課程。	輔導室 導師
測驗量表	於『法律與生活』課程與社會科相關課程中，安排性向及興趣測驗，提供客觀之評量資料解釋，幫助學生了解自我特質。	輔導教師
個別輔導	針對適應欠佳或特殊推化學生提供座談與個別輔導。	輔導教師 導師

備查版

拾、學校課程評鑑

114學年度學校課程評鑑計畫

114學年度學校課程評鑑計畫 附件圖檔

114學年度新北市私立樹人高級家事商業職業學校課程評鑑實施計畫

108 年 11 月 22 日課程發展委員會通過
109 年 11 月 27 日課程發展委員會修正
111 年 11 月 22 日課程發展委員會通過
112 年 12 月 26 日課程發展委員會通過
113 年 6 月 28 日課程發展委員會通過

備查版

壹、依據

一、教育部「十二年國民基本教育課程綱要總綱」。

二、教育部中華民國 108 年 4 月 22 日臺教授國部字第 1080031188 號「高級中等學校課程評鑑機制辦理參考原則」。

三、教育部中華民國 108 年 5 月 30 日臺教授國部字第 1080050523B 號令訂定之「高級中等　學校課程評鑑實施要點(以下簡稱課程評鑑實施要點)」。

貳、目的

一、每學年定期蒐集、運用及分析課程發展、教學實施、學生學習資料，落實課程自我評鑑功能。

二、協助教師教學及改善學生學習，確保及持續改進學校課程發展與教學創新，強化教師教學品質及提升學生學習成效。

三、評估本校課程實施成效，作為改善課程規劃及整體教學環境之依據。

參、課程評鑑組織及分工

一、課程發展委員會

1.規劃與實施本校課程評鑑相關事宜。

2.審議課程評鑑實施計畫。

3.依課程評鑑結果修正學校課程計畫。

二、課程自我評鑑小組

1.由校長自課程發展委員會成員，聘請 9 至 15 人組成課程自我評鑑小組。

（教務主任、教學組長、各科主任、國英數共同科目召集人）

2.協助發展學校課程評鑑之檢核工具。

3.彙整與檢視各科教學社群研究會自我檢核、學生回饋等資料，進行課程建議。

三、群課程研究會

1.開設跨域多元選修課程。

2.研發跨域多元選修教材。

3.協助規劃及開設彈性學習時間。

四、各科/領域教學社群研究會

1.協助檢視課程架構、課程開設、課程實施空間及課程實施設備。

2.彙整學生學習歷程、學習成效、多元表現結果，研擬課程改善。

3.協助教材選擇。

4.協助教師公開授課相關事宜。

五、全校教師

1.參與公開觀、授、議課、參與社群。

2.教學實施中針對學生學習歷程分析、回饋，進行教學省思、調整與自我檢核。

肆、課程評鑑內容及方式

一、課程規劃：課程計畫規劃、實施及回饋之歷程或成果。

二、教學實施：教學準備、模式與策略。

三、學生學習：學生學習過程、成效及表現。

項次	評鑑內容	評鑑項目	評鑑人員	相關工具	預定時間
1	課程規劃	1.課程計畫訂定 2.課程組織與結構 3.課程評鑑相關工具發展 4.管理運用評鑑結果	1.教學社群研究會 2.課程評鑑小組 3.課程發展委員會	1.課程發展委員會議記錄 2.總體課程計畫書 3.科/領域教學社群研究會議記錄 4.課程評鑑作業期程、檢核表 5.學生畢業人數及具備科專業能力檢核 6.公開授課相關資料 7.課程與教師教學回饋問卷	前一學年
2	教學實施	1.課程設計 2.教材與教學 3.教學策略及教學方式 4.多元選修輔導實際開課情形 5.教師針對學生學習歷程分析及教學調整 6.資訊融入教學	1.授課教師 2.學生 3.教學社群研究會	1.公開備課、觀課、授課、議課資料 2.選課輔導課諮記錄 3.學生課程教學回饋表 4.教師針對學生回饋調整表	9~12 月、2~5 月
3	學生學習	1.學習成效 2.多元表現成果 3.學生學習歷程	1.授課教師 2.教學社群研究會	1.學生成績表現 2.學生多元表現成果記錄(競賽、證照表現) 3.學習歷程檔案資料	9~1 月、2~6 月

備查版

伍、課程評鑑結果及應用

一、依據課程評鑑建議，修正學校課程計畫。

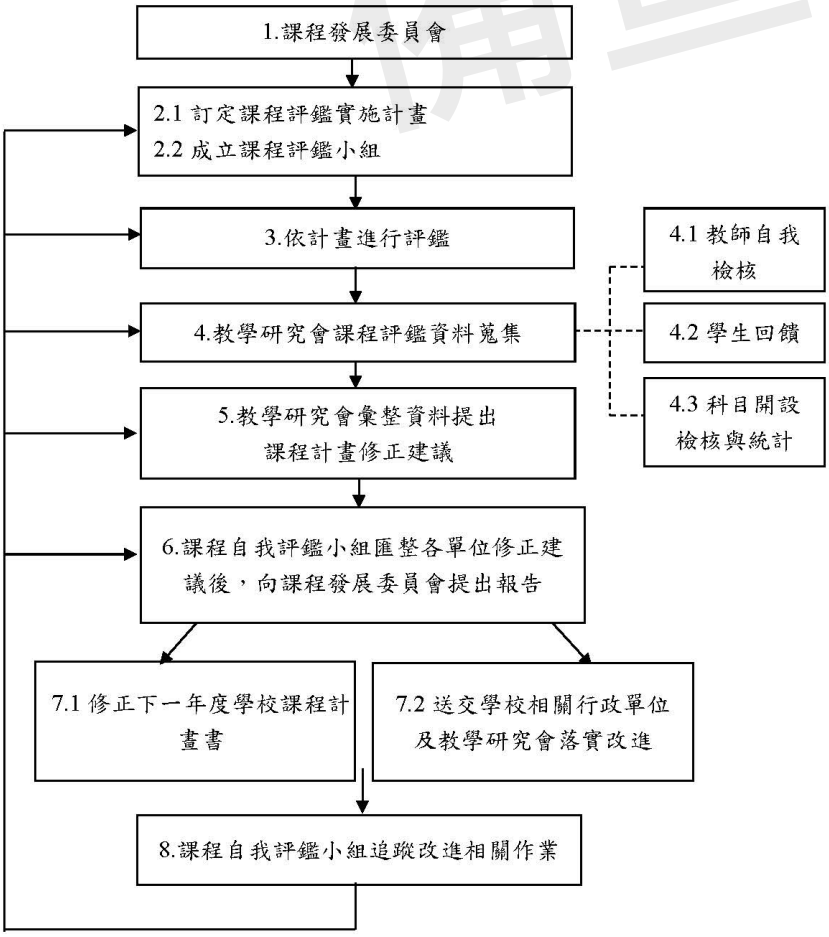
二、依據學生課程教學回饋，改善學校課程實施及整體教學環境。

三、依據學生學習情形，安排學生學習輔導或增廣補強教學。

四、藉由學生回饋，鼓勵教師進行創新，調整教材教法、規劃教師專業成長。

五、透過課程評鑑實施結果，提升家長及學生對課程發展理解。

陸、課程評鑑流程



柒、本課程評鑑實施計畫經學校課程發展委員會通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。

備查版

附件、教學大綱

附件一：部定一般科目各領域跨科之統整型、探究型、實作型課程規劃

附件二：校訂科目教學大綱

（一）一般科目

表 11-2-1-1 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	數學演練
	英文名稱	Mathematics Practice
師資來源	校內單科	
科目屬性	必修 一般科目	
	領域：	
	非跨領域	
科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目	
課綱核心素養	A 自主行動：A2.系統思考與問題解決 B 溝通互動：B1.符號運用與溝通表達 C 社會參與：C2.人際關係與團隊合作	
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力	
適用科別	資訊科	
	000033	
	第三學年	
建議先修科目	有，科目：數學	
教學目標（教學重點）	1.能重視認知建構、經驗鏈結與學習鷹架。 2.能無縫銜接認知發展與學習一貫。 3.強化問題解決與專業學習之應用。	
議題融入	資訊科（ 閱讀素養 ）	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
（一）坐標系與函數圖形演習	1. 數線與絕對值演習。 2. 平面座標系演習。 3. 線型函數與二次函數演習。	9	
（二）直線方程式演習	1. 斜率演習。 2. 直線方程式求法演習。 3. 點到直線距離運算演習。 4. 兩平行線距離運算演習。	9	
（三）式的運算演習	1. 配方法演習。 2. 一元二次不等式解的演習。 3. 二元一次不等式解的演習。 4. 因式分解演習。 5. 除法原理與餘式定理。 6. 分式方程式解的演習。	9	
（四）排列組合機率統計演習一	1. 直線排列演習。 2. 重複排列演習。	9	
（五）排列組合機率統計演習二	3. 組合演習。 4. 二項式定理演習。 5. 集合的基本概念。	9	
（六）排列組合機率統計演習三	6. 機率的運算。 7. 數學期望值演習。 8. 統計資料整理演習。 9. 統計量分析演習。	9	
（七）圓與直線演習一	1. 圓的標準式演習。 2. 圓的一般式演習。 3. 圓的判別式演習。 4. 圓方程式求法演習。	9	
（八）圓與直線演習二	5. 點和圓的關係演習。 6. 直線和圓的關係演習。	9	
（六）數列與級數演習	1. 數列與級數的基本概念。 2. 等差數列及級數的運算演習。 3. 等比數列及級數的運算演習。 4. 總和的運算演習。 5. 遞迴關係演習。	9	
（七）平面向量演習	1. 向量的坐標表示法演習。 2. 向量的基本運算演習。 2. 向量的內積演習。 3. 向量的應用演習。	9	
（八）指數與對數演習	1. 指數的基本運算演習。 2. 指數方程式解的演習。 3. 對數的基本運算演習。 4. 對數方程式解的演習。 5. 常用對數及其應用演習。	9	
（九）三角函數演習	1. 角度的基本運算演習。 2. 銳角三角函數(sin，cos，tan)運算演習。 3. 任意角三角函數(sin，cos，tan)運算演習。 4. 正弦定理演習。	9	

備查版

	5. 餘弦定理演習。 6. 三角測量運算演習。		
合　計		108	

學習評量 （評量方式）	學習表現、實作評量
教學資源	教師自編教材、教師補充教材
教學注意事項	包含教材編選、教學方法 教材的編選以生活化、實務化及理論化並重，同時教師應指導學生使用網路資源服務以提高學習生活知能。

表 11-2-1-2 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	統計應用實務
	英文名稱	Statistics practice
師資來源	校內單科	
科目屬性	選修 一般科目	
	領域：	
	非跨領域	
科目來源	學校自行規劃	
課綱核心素養	A 自主行動：A3.規劃執行與創新應變 B 溝通互動：B1.符號運用與溝通表達 C 社會參與：C2.人際關係與團隊合作	
學生圖像	獨立思考創造能力 、 高效操作執行能力	
適用科別	幼兒保育科	
	000011	
	第三學年	
建議先修科目	無	
教學目標（教學重點）	1. 認識統計的基本概念 2. 學習電腦操做的方法 3. 培養分工合作的精神	
議題融入	幼兒保育科 (法治教育)	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)緒論	1.統計學的發展 2.統計學的應用	4	第三學年第一學期
(二)統計工具介紹	1.統計工具的種類介紹 2.統計資料性質及型態 3.統計圖表展示	6	
(三)資料收集方法	1.統計資料的類別和來源 2.統計調查的種類 3.統計資料的整理和表述	8	
(四)研究主題	1.研究主題的介紹 2.如何選擇研究主題	4	第三學年第二學期
(五)問卷設計與實務	1.問卷的意義與功能 2.問卷設計的步驟 3.問卷實作練習	8	
(六)問卷結果分析	1.問卷實作數據統整 2.資料分析 3.處理數據與圖表 4.問卷檢討與建議	6	
合 計		36	

學習評量（評量方式）	上台發表、試教
教學資源	投影機、電腦
教學注意事項	教師自編教材

備查版

（二）專業科目

表 11-2-2-1 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校）校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	餐旅日語會話		
	英文名稱	Hospitality Japanese		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 專業科目			
	必修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 有效傾聽溝通能力			
適用科別	觀光事業科			
	002222			
	第二學年 第三學年			
建議先修科目	有，科目：初級日語會話			
教學目標 （教學重點）	1. 認識餐旅日語會話在餐旅工作中的基本需求。 2. 學習餐旅日語會話的使用技巧。 3. 培養學生自我學習、成長或進修的習慣。			
議題融入	觀光事業科（ 國際教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)動詞(一)	動詞分類	9	第二學年 第一學期
(二)動詞的活用(一)	動詞變化	9	
(三)動詞	動詞基本句型	9	
(四)動詞的活用(二)	動詞的丁寧形、普通形	9	
(五)其他詞類的活用(一)	形容詞、形容動詞的基本變化	9	第二學年 第二學期
(六)其他詞類的活用(二)	形容詞、形容動詞的基本句型	9	
(七)商用日語(一)	1.打招呼、自我介紹 2.轉達、電話留言	9	
(八)商用日語(二)	1.尊敬語、謙讓語 2.接受、取消訂單	9	
(九)觀光日語(一)	機位訂票、劃位與出入境	9	第三學年 第一學期
(十)觀光日語(二)	飛機上的應對	9	
(十一)觀光日語(三)	交通工具與交通對話	9	
(十二)觀光日語(四)	領隊與導遊日語	9	
(十三)旅館日語(一)	1.櫃台接待 2.引導入座、環境介紹	9	第三學年 第二學期
(十四)旅館日語(二)	客房餐飲服務對話	9	
(十五)餐飲日語(一)	認識食材及菜單	9	
(十六)餐飲日語(二)	餐廳服務流程與接待用語	9	
合 計		144	

學習評量 （評量方式）	1. 平時成績：隨堂測驗、作業繳交、筆記作業、課堂表現(40%) 2. 期中考(30%) 3. 期末考(30%)
教學資源	1. 選用合宜的教科書搭配自編講義，並依照學生程度予以增減。 2. 多利用各種實體或媒體教學。
教學注意事項	包含教材編選、教學方法 1. 以相關問題或活動檢測與加深學生理解程度。 2. 練習閱讀技巧與句型。 3. 彈性運用各種教學方法，以課文標題或相關圖片分組討論或報告，引導學生思考、討論，強化其背景知識與導入主題。 4. 配合學生程度適度地加入日語教學

備查版

表 11-2-2-2 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題製作概論
	英文名稱	Introduction to Project Study
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 專業科目	
	必修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 高效操作執行能力	

適用科別				
	美容科			
	003300			
	第二學年			

建議先修科目	無
教學目標 (教學重點)	1、瞭解專題製作之基本概念 2、瞭解專題製作之理論 3、學會資料收集、整理及統整 3、瞭解專題製作之程序 4、培養學生團隊合作的工作態度
議題融入	美容科 (法治教育 科技教育 閱讀素養)

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
專題製作介紹	專題製作的基本認知	9	第二學年第一學期
研究動機、目的與範圍	研究動機與目的 研究範圍及對象設定	9	
文獻蒐集	文獻蒐集的方法-索檢策略	9	
文獻整理	資料整理及統整	9	
專題計畫基礎	1、專題製作基本資料 2、團隊成員個人資料 3、設備清單 4、材料清單	9	
專題計畫架構	1、專題製作背景及目的 2、專題製作方法、步驟與進度 3、預期成果	9	
參考文獻	1、編排方式 2、參考文獻的引用	5	
附錄	1、附錄撰寫法 2、引用之法規與著作財產權	5	
主題模擬說明	專題主題模擬報告形式說明	5	第二學年第二學期
分組專題報告一	各組專題報告一 檢討與反饋一	5	
分組專題報告二	各組專題報告二 檢討與反饋二	5	
分組專題報告三	各組專題報告三 檢討與反饋三	5	
分組專題報告四	各組專題報告四 檢討與反饋四	5	
分組專題報告五	各組專題報告五 檢討與反饋五	5	
分組專題報告六	各組專題報告六 檢討與反饋六	5	
成果發表	專題報告學年成果發表	9	
合 計		108	

學習評量 (評量方式)	採行多元評量之方式，評量方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。
教學資源	1.教育部審定合格之教科書或自編教材。 2.學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源 。
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材之選擇應顧及學生學習經驗並配合學生身心發展程序，一方面基於前階段學校的學習經驗，一方面須考慮與後階段學校的課程銜接。 2.教材之編選應著重實用性與時代性，課程內容及活動須能提供學生觀察、探索、討論與創作的學習機會，使學生具有創造思考、獨立判斷、適應變遷及自我發展之能力。 (二)教學方法 1.本科目為實習科目；兼顧認知、技能、情意之教學。 2.教學時儘量利用多媒體，並安排實際示範活動，示範後進行討論分析，以提高學生學習興趣。 3.課程進行中應隨時留意學生學習狀況，給予必要之引導與鼓勵。 4.應安排學生分組實作練習活動，提升學生實務能力。 5.教學完畢後，應根據實際教學成效修訂教學計畫，以期改進教學方法。 (三)學習評量 1.教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 2.教學須作客觀的評量，也可輔導學生作自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 3.教學評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據。

備查版

表 11-2-2-3 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	門市服務		
	英文名稱	Department Service		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 專業科目			
	必修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 有效傾聽溝通能力 、 責任良善品格能力 、 高效操作執行能力			
適用科別	餐飲管理科			
	000022			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1.使學生對商業現代化有整體性的認識。 2.使學生具備流通經營常識及門市服務能力。 3.使學生具備相關商業及服務業所需之現代經營技術與基本技能。 4.培養學生養成正確之職業倫理，工作價值及工作態度			
議題融入	餐飲管理科 (品德教育 多元文化)			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)零售概論	1.零售業的定義、分類與業態的特色 2.零售管理功能意義與趨勢	4	第三學年 第一學期
(二)門市行政	1.了解零售業門市日常作業的重點 2.人員管理 3.報表製作	8	
(三)門市清潔	1.門市清潔範圍及環境 2.清潔各項作業 3.清潔安排流程及後續作業	8	
(四)商品處理作業	1.商品知識建立 2.商品進退貨 3.商品理貨與報廢流程處理 4.商品補貨 5.商品陳列	8	
(五)櫃檯作業	1.掌握門市櫃檯服務應對的工作重點 2.櫃檯標準配置 3.發票與現金處理 4.交接班作業	8	
(六)顧客服務作業	1.整理服裝儀容 2.顧客禮貌及應對態度 3.服務的執行 4.門市顧客關係管理作業	9	第三學年 第二學期
(七)簡易設備操作	1.門市設備種類之認識與了解 2.門市機器設備的操作與使用 3.簡易維護狀況排除與報修程序	9	
(八)環境及安全衛生作業	1.門市環境了解 2.門市環境衛生污染防治概念 3.防搶、防竊、防騙管理作業 4.賣場與消防安全管理 5.災害的處理	9	
(九)職業道德	1.遵守職場倫理與規章 2.了解職場道德之重要性	9	
合 計		72	

學習評量 (評量方式)	1.教學評量方式宜多樣化，除紙筆測驗外可配合單元目標採用實測、討論、口頭 問答、隨堂測驗、作業或分組報告等方法。 2.教學須作客觀的評量，也可輔導學生做自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救之依據，並使學生從學習進步中獲得鼓勵。 3.評量內容應兼顧認知 (知識)、技能情意 (行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 4.除實施總結評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。 5.學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據 外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。 6.對於未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學。 7.對於學習成就較高的學生，可視需要實施增廣教學，使其潛能獲致充分發揮。
教學資源	1.學校宜力求充實教學設備及媒體，教師應分利用教材及其他資源。 2.配合課程，可辦理校外教學活動結論與實務並加強和業界交流。 3.學校宜充分利用圖書館資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。
教學注意事項	1.教材編選：審核認證許可之教科書。 2.本課程得依據科發展特色需求與設備，彈性調整教學單元與授課節數。 3.本實習課程設計可以酌量更動，但仍以達成原來教學目標為原則。 4.搭配校外教學活動增加教材內容，以增強學習效果。 5.教學方法：(1)理論說明(2)分組練習與討論(3)影片欣賞(4)實作與討論

備查版

表 11-2-2-4 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題導論
	英文名稱	Introduction to Project
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 專業科目	
	必修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 高效操作執行能力	
適用科別	商業經營科	
	002000	
	第二學年第一學期	
建議先修科目	有，科目：商業概論	
教學目標（教學重點）	1.強化學生課程學習統整能力。 2.培養學生團隊合作分工之能力。 3.建立學生文書處理、成果展示、口頭報告與表達之能力。 4.提升學生問題解決、團隊創新、實務整合之能力。	
議題融入	商業經營科（ 法治教育 ）	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 專題製作準備階段一	認識專題製作 擬定主題與計畫書	9	第二學年 第一學期
(二) 專題製作準備階段二	資料的蒐集、彙整	9	
(三) 專題製作實作階段一	調查訪問與實施 資料的統整與分析	9	
(四) 專題製作實作階段二	專題報告撰寫與發表	9	
合 計		36	

學習評量（評量方式）	1.配合授課進度，進行過程評量及成果評量，以便及時瞭解教學績效，並督促學生達成學習目標。 2.評量內容應兼顧理解、應用及綜合分析。 3.評量方式注重實作性作業，培養實務能力。
教學資源	審核認證許可教科書或教師自編教材 可利用電腦設備讓學生進行分組實作。
教學注意事項	一.教材編選 (1)教材內容的選用應參照教材綱要之內涵，且能符合教學目標，內容難易度應兼顧學生的程度。 (2)依據科培育目標及科特色發展規畫，專題內容之選擇，可分為小論文組及實作組，依學生的興趣進行組，以提高學習成效。 (3)教材主題多利用社區特色、科技大學或者公民營機構資源，專題內容能與實務結合，使學生能學以致用。 (4)鼓勵學生參與校內外專題製作競賽。 二.教學方法 採分組或協同教學方式進行，學生採合作學習小組上課，每小組建議以3 至5 人為原則。

備查版

表 11-2-2-5 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	會展禮儀
	英文名稱	MICE Etiquette
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 專業科目	
	必修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	獨立思考創造能力 、 有效傾聽溝通能力 、 責任良善品格能力 、 高效操作執行能力	

適用科別				
	商業經營科			
	110000			
	第一學年			

建議先修科目	無
教學目標 (教學重點)	一、了解會展產業在近代商業活動扮演的角色和重要性。 二、培養規畫獎勵旅遊與策畫展覽活動之能力。 三、培養擔任展場接待人員之能力。 四、培養國際商業禮儀觀念與態度。 五、拓展學生國際觀，培養多元能力。
議題融入	商業經營科 (品德教育)

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)課程介紹	1.課程規定與評分標準 2.認識會展產業及接待禮儀	1	第一學年 第一學期
(二)會展產業概論	1.會展產業概論與沿革歷史 2.會展產業特質 3.會展產業經濟與發展	2	
(三)展覽行銷	1.策展人的工作與角色任務 2.展覽各階段策劃時程 3.展覽行銷策略	3	
(四)各國商展特色	1.歐洲.美國.日本商展特色 2.中國.香港.中東商展特色	6	
(五)獎勵旅遊	1.獎勵旅遊定義與類型 2.觀光產業發展現況 3.獎勵旅遊之規劃	3	
(六)活動管理	1.活動企劃與執行 2.活動風險管理 3.活動行銷 4.活動效益	3	
(七) 世界主要會展國及客源國禮儀習俗	1.禮儀的淵源及重要性 2.亞洲、歐洲主要國家的禮儀習俗 3.美洲、大洋洲與非洲主要國家的禮儀習俗	3	第一學年 第二學期
(八)辦公室禮儀	1.電話、電郵、文書的禮儀 2.介紹與名片的使用 3.召開商業會議的禮儀	3	
(九) 會展人員的言談禮儀	1.交談的基本要求 2.會展拜訪禮儀 3.會展談判禮儀 4.會展現場溝通禮儀	4	
(十) 會展人員儀表禮儀	1.會展人員的個人衛生禮儀 2.會展人員的髮型選擇禮儀 3.會展人員的化妝禮儀 4.會展人員的表情禮儀 5.會展人員的舉止禮儀 6.會展人員著裝禮儀	4	
(十一) 會展儀式活動禮儀	1.簽字儀式禮儀 2.剪彩儀式禮儀 3.開業儀式禮儀 4.交接儀式禮儀 5.禮品饋贈禮儀	4	
合 計		36	

學習評量 (評量方式)	1. 參與討論20% 2.課堂作業30% 3.實作報告40% 4.期末考10%
教學資源	自編教材、報章雜誌、網路資源等相關教學資源。
教學注意事項	教學方法： 一、講授法 二、團隊導向教學法 三、個案分析法 教學注意事項： 一、教師應注重實例學習。 二、教師應灌輸學生正確的自媒體經營概念及相關智慧財產權議題。 三、上課運用創新教學模式及工具，啟發學生多元智慧。

備查版

表 11-2-2-6 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	嬰幼兒心理發展
	英文名稱	Infant Children Development
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 專業科目	
	必修	
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目
學生圖像	獨立思考創造能力 、 責任良善品格能力	
適用科別	幼兒保育科	
	002200	
	第二學年	
建議先修科目	無	
教學目標（教學重點）	一、瞭解嬰幼兒發展的基本概念。 二、增進對嬰幼兒發展研究的興趣。 三、培養對嬰幼兒喜愛的情操。	
議題融入	幼兒保育科（ 性別平等 ）	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)緒論	1.發展的意義和重要性 2.發展的一般原則 3.發展的分期 4.影響發展的因素	4	第二學年第一學期
(二)胎兒發展	1.受孕的生理 2.胎兒的發展 3.影響胎兒發展的因素 4.胎教的原則	8	
(三)嬰幼兒身體的發展	1.嬰幼兒身體發展的重要性 2.嬰幼兒身高體重的發展 3.嬰幼兒神經系統與感覺系統的發展 4.嬰幼兒骨骼肌肉及牙齒的發展 5.嬰幼兒呼吸循環消化及排泄系統的發展	8	
(四)嬰幼兒動作的發展	1.嬰幼兒動作發展的重要性 2.嬰幼兒動作發展的特徵 3.嬰幼兒動作發展的歷程 4.影響嬰幼兒動作發展的因素	8	
(五)嬰幼兒語文的發展與保育	1.語言的意義與重要性 2.嬰幼兒語言發展歷程 3.影響嬰幼兒語言發展的因素 4.嬰幼兒語言發展的保育方法	8	
(六)嬰幼兒認知的發展與保育	1.認知的意義與重要性 2.嬰幼兒概念的發展 3.適用於幼兒的智力測驗 5.嬰幼兒認知發展的保育方法	6	第二學年第二學期
(七)嬰幼兒情緒的發展與保育	1.情緒的意義與重要性 2.影響嬰幼兒情緒發展的因素 3.嬰幼兒情緒的發展與保育方法 4.情緒的反應與心理健康	6	
(八)嬰幼兒創造力的發展與保育	1.創造力的意義與重要性 2.嬰幼兒創造力與智力的關係 3.嬰幼兒創造的表現方式 4.影響創造力發展的因素 5.測量幼兒創造力的方法 6.嬰幼兒創造力的保育方法	6	
(九)嬰幼兒社會行為的發展與保育	1.社會行為發展的意義與重要性 2.嬰幼兒社會行為發展的歷程 3.影響嬰幼兒社會行為發展的因素 4.評量社會行為的方法 5.嬰幼兒社會行為發展的保育方法	6	
(十)嬰幼兒遊戲的發展與保育	1.嬰幼兒遊戲行為的發展 2.影響嬰幼兒遊戲行為發展的因素 3.嬰幼兒遊戲行為發展的保育方法	6	
(十一)嬰幼兒人格的發展與保育	1.人格的意義與重要性 2.人格的特質 3.嬰幼兒格發展理論 4影響嬰幼兒人格發展的因素 5.測量嬰幼兒人格的方法 6.嬰幼兒人格發展的保育	6	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	(1)配合授課進度，進行單元評量及綜合評量，以了解教學績效及學生學習情況。 (2)配合各單元，鼓勵學生從書報、網路各方面收集資料，予以作業評量。 (3)安排參觀幼兒教保機構或參與幼兒相關活動，觀察學生與幼兒相處情形，予以態度評量。
教學資源	(1)各項幼兒「發展」的VCD或錄影帶或幻燈片輔助教學。 (2)提供「教學」VCD或錄影帶或幻燈片輔助教學。 (3)參觀幼兒教保相關機構與設備。
教學注意事項	1.教材編選 (1)教材編選請以本科目的教學目標為基本考量。 (2) 教材需配合技術型高中學生的能力，引發學習興趣。 (3) 多提供實例或教學媒體，輔助教學，幫助學生了解教學內容。 2.教學方法

備查版

	(1)配合各章節內容，提供相關影片或媒體，輔助教學。 (2)鼓勵學生閱讀相關書報或網際網路教學，搜集資料、吸收新知。 (3)引導學生思考發展的意義，尊重個別差異。 (4)兼顧認知，情意和技能三方面的教學

表 11-2-2-7 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	消費高手		
	英文名稱	Smart shopper		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 專業科目			
	必修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 高效操作執行能力			
適用科別	餐飲管理科			
	000022			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	在餐飲管理領域中除了相關技能學習外，希望透過課程讓學生學習了解成本控制與消費型態能精打計算。			
議題融入	餐飲管理科（ 人權教育 家庭教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)緒論	1.何謂消費 2.消費方式介紹	9	第三學年第一學期
(二)消費型態說明	1.消費者行為概論 2.消費型態介紹 3.消費者個體影響因素	9	
(三)銷售成本控制	1.單位換算 2.成本公式 3.實例演算	9	
(四)市場區隔與定位	1.什麼是市場區隔 2 市場區隔必須具備條件 3 市場區隔的法則 4 市場區隔的防禦策略 5 市場區隔的品牌策略	9	
(五)消費技巧分析	1.顧客心理與消費的關連 2.以顧客心理為基準的商品企劃	9	第三學年第二學期
(六)行銷與銷售技巧	1.以顧客心理為基準的促銷手段 1.以顧客心理為基準的銷售方式	9	
(七)顧客服務與回饋	1.顧客滿意度的盲點 2.提升顧客滿意度的方法 3.顧客滿意度與忠誠度的關連性	9	
(八)個案實例探討	1.實體店面實例探討 2.網路店面實例探討	9	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	演算能力、上台發表
教學資源	投影機、電腦
教學注意事項	教師自編教材

備查版

表 11-2-2-8 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	國際美妝學		
	英文名稱	International Make-up Theory		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 專業科目			
	必修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 高效操作執行能力			
適用科別	美容科			
	000022			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1.認識國際美妝學之概要。 2.培養學生美容彩妝相關的英文詞彙能力。 3.培養國際美學觀，啟發思考及創作能力。 4.掌握各國化妝技巧與特點，具備彩妝造型專業能力，以符合就業職場需求。 5.掌握國際流行趨勢，培養國際觀與美學鑑賞力。 6.參加國際美容相關競賽，增加學生實作能力。			
議題融入	美容科 (閱讀素養 國際教育)			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)國際形象美學	1.國際形象美學概念 2.分析國際場合適合之妝髮、服裝 3.國際場合需要、心理偏好 4. TPO場合著裝	9	第三學年 第一學期
(二)美容彩妝專業英文	1.專業美容彩妝英文詞彙能力 2.認識全球知名彩妝品牌之中英文	9	
(三)國際美妝認識	1.國際美妝品的選擇及使用 2.分析各國顧客之五官及面型	9	
(四)美妝實作	1.認識皮膚種類及膚色與粉底的配合 2.實際操作粉底調和	9	
(五)各國化妝修飾技巧一	1.化妝步驟 2.遮瑕技巧 3.認識各國面型及修改輪廓技巧	9	第三學年 第二學期
(六)各國化妝修飾技巧二	1.陰影及光影的運用技巧 2.眼型修飾技巧 3.唇形修飾技巧	9	
(七)時尚美妝	1.國際品牌的概念 2.國際品牌的認識 3.時尚國際流行彩妝 4.自然裸妝技法 5.可可裸妝技法	9	
(八)國際流行	1.時尚國際流行趨勢分析 2.國際競賽 3.國際講座 4.國際美妝成果發表	9	
合 計		72	

學習評量 (評量方式)	採行多元評量之方式，評量方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。
教學資源	教育部審定合格之教科書或自編教材。
教學注意事項	1.本科目為實習科目；兼顧認知、技能、情意之教學。 2.教學時儘量利用多媒體，並安排實際示範活動，示範後進行討論分析，以提高學生學習興趣。 3.課程進行中應隨時留意學生學習狀況，給予必要之引導與鼓勵。 4.應安排學生分組實作練習活動，提升學生實務能力。

備查版

表 11-2-2-9 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	數位多媒體
	英文名稱	Introduction to Digital Multimedia
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 專業科目	
	必修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	獨立思考創造能力 、 高效操作執行能力	

適用科別				
	幼兒保育科	美容科	觀光事業科	餐飲管理科
	020000	020000	020000	020000
	第一學年第二學期	第一學年第二學期	第一學年第二學期	第一學年第二學期
	影劇科			
	020000			
	第一學年第二學期			

建議先修科目	無
教學目標 (教學重點)	一、認識了解目前數位時代的發展 二、能了解與操作數位設備的工具 三、能使用數位媒體工具來完成數位內容
議題融入	幼兒保育科 (資訊教育) 美容科 (資訊教育 能源教育) 觀光事業科 (科技教育 資訊教育) 餐飲管理科 (科技教育 資訊教育) 影劇科 (海洋教育 能源教育)

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 數位媒體素材與基礎	1.數位媒體技術發展與現代生活 2.數位媒體的應用設備	2	第一學年 第二學期
(二)設計美學	1.作品欣賞 2. 版面的設計原理 3. 版面設計的構圖元素與法則 4.利用色彩表現設計主題	4	
(三)媒體種類	1.龍飛鳳舞的文字媒體 2.美不勝收的影像媒體 3.感動心靈的音訊媒體 4.聲光十足的視訊媒體 5.創意無限的動畫媒體	5	
(四)創意市集活動企劃書-Microsoft Word	1.企劃書撰寫 2.表格設計 3.文字方塊 4.產生目錄 5.轉換文件為PDF檔 6.合併數個PDF文件 7.輸出PDF檔案	4	
(五)音訊媒體	1.聲音的原理 2.聲音的數位化 3.常用音訊軟體-自製手機鈴聲-mp3DirectCut	4	
(六)影像媒體	1.影像概念與構成 2.色彩模式 3.海報設計-Photoshop 4.拍立得相片效果製作 5.印刷設計專案管理流程 6.數位相機操作 7.燈光介紹 8.商品拍攝技巧 9.人物拍攝技巧 10.上傳影片	9	
(七)影片剪輯後製-威力導演	1.影片轉檔與播放軟體介紹 2.編輯影片 3.影片剪輯後製 4.輸出和發佈影片	4	
(八)數位媒體應用與發展	1.數位學習 2.網站設計實務－Dreamweaver CC 3.數位媒體網路行銷概念 4.數位媒體於不同領域之應用 5.儲存格樣式設定 6.物件效果設定 7.物件樣式面板	4	
合 計		36	

學習評量 (評量方式)	1.多元評量-作業：每單元指定實作成果 2.多元評量-實作、鑑賞：個人製作成果自評、它評、教師評分 3.多元評量-報告：個人口頭報告、作品展示
教學資源	1. 數位多媒體概論與應用(2014， 上奇， 沈國斌) 2. 多媒體概論：數位世代的影音、動畫、架站與新媒體(第七版)(2016， 博碩) 3. 多媒體導論與應用：新媒體藝術與互動科技 (2016， 旗標， 陳漢昇)
教學注意事項	1.本課程能有相關數位媒體設備，可以提高學習成效。 2.可依學生之學習背景與學習能力，調整授課內容與進度。

備查版

表 11-2-2-10 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	展演行政概論		
	英文名稱	Introduction to Performance Administration		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 專業科目			
	必修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 責任良善品格能力 、 高效操作執行能力			
適用科別	影劇科			
	000022			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1.瞭解展演相關行政的功能與必要性。 2.培養展演行政及管理的執行能力。 3.明瞭展演行政流程與管理對演出的重要性。			
議題融入	影劇科 (閱讀素養)			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 展演概論	1.認識展演。	4	第三學年 第一學期
(二) 展演的形式與內容	1.展演的內容與形式之選擇方式。	8	
(三) 展演行政	1.展演的各項有關職掌之區分。 2.展演行政的內涵。	8	
(四)展演企劃1	1.展演的時間、地點。 2.展演的宣傳、場地操作。 3.展演的預算編列等。	8	
四)展演企劃2	4.展演活動實地參訪。 5.展演行政的專題講座(一)。	8	
(五) 展演企劃之執行	1.展演的相關人員行政工作之推展與執行。 2.展演的相關人員企劃工作之推展與執行。	8	第三學年 第二學期
(六)海報製作與宣傳	1.展演各項宣傳與行銷工作之推行。	8	
(七)展演行政現況	1.展演行政職場的現況與認識。	8	
(八)展演行政實務探討	1.展演行政專題講座(二)。 2.展演行政主題報告說明，分組蒐集資料討論。	8	
(九)展演行政主題報告解析	1.展演行政主題上台報告。 2.展演行政主題報告解析。	4	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	1.平時課中表現(學習態度、筆記、出席狀況)。 2.作業(資料蒐集、整理及心得寫作)。 3.協助執行展演過程之態度評量。 4.期末評量(企劃習作)。 5.展演成績。
教學資源	1.社會資源：文化中心、藝術館、演藝中心等。 2.建立職場課程體驗方式之展演實務。 3.參與地區性文化藝術節之活動。
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材選取須顧及學生的能力、興趣和表演經驗，並符合本課程之能力指標。 2.教材內容注重參觀紀錄、執行工作程序、實際企劃與執行。 (二)教學方法 1.以講授、分組討論、蒐集資料及展演為主。 2.影音設備輔助教學。 3.校外參觀教學。 4.專題講座、座談與檢討會。 5.實際參與展演與協助執行。

備查版

表 11-2-2-11 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	初級日語會話		
	英文名稱	Elementary Japanese Conversation		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 專業科目			
	必修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	自主閱讀知識能力 、 有效傾聽溝通能力			
適用科別	觀光事業科			
	220000			
	第一學年			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1. 認識日語的基礎。 2. 學習日語基本的聽、說、造句、寫作能力技巧。 3. 培養學生學習日語的興趣和習慣。			
議題融入	觀光事業科（ 閱讀素養 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
假名	日文假名的來源及寫法	6	第一學年 第一學期
發音	發音練習：長音、促音、語調	6	
日常生活問候語(一)	打招呼、天氣等日常生活會話	6	
日常生活問候語(二)	自我介紹	6	
日語的常用句型(一)	名詞句	6	
日語的常用句型(二)	動詞句	6	
日語的常用句型(三)	時間的敘述：年、月、日、時、分	6	第一學年 第二學期
日語的常用句型(四)	助詞(一)	6	
日語的常用句型(五)	形容詞句	6	
日語的常用句型(六)	名詞、動詞、形容詞的時態變化與活用	6	
日語的常用句型(七)	助詞(二)	6	
日語的常用句型(八)	助詞(三)	6	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	1. 平時成績：隨堂測驗、作業繳交、筆記作業、課堂表現(40%) 2. 期中考(30%) 3. 期末考(30%)
教學資源	1. 選用合宜的教科書搭配自編講義，並依照學生程度予以增減。 2. 多利用各種實體或媒體教學。
教學注意事項	包含教材編選、教學方法 1. 隨時檢視學生之學習成果，調整教學進度。 2. 配合課程，介紹日本地理、社會、文化等，激發學習興趣。 3. 適時運用多媒體教學，提升學生學習效果。 4. 戶外教學活動，增加課程的多樣性。 5. 鼓勵參與日語相關比賽與活動，提升自信與能力。

備查版

表 11-2-2-12 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	吧檯原理		
	英文名稱	Bar management and Practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 專業科目			
	必修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 有效傾聽溝通能力 、 高效操作執行能力			
適用科別	觀光事業科			
	002200			
	第二學年			
建議先修科目	有，科目：餐飲服務			
教學目標（教學重點）	一、認識吧?實務的管理和器具保養方法。 二、學習吧檯實務的裝飾物及水果切割技巧。 三、培養吧檯工作人員分工互助、自我成長的習慣。			
議題融入	觀光事業科（ 法治教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)吧檯種類1	1.了解吧檯管理的意義 2.吧檯種類介紹	9	第二學年 第一學期
(二)吧檯種類2	吧檯設備介紹	9	
(三)吧檯種類3	吧檯器皿的種類與用途	9	
(四)吧檯種類4	吧檯器皿管理與清潔保養	9	
(五)吧檯操作1	吧檯飲料裝飾物	9	第二學年 第二學期
(六)吧檯操作2	水果切割技術	9	
(七)吧檯操作3	吧檯酒類服務技巧	9	
(八)吧檯操作4	吧檯酒類銷售技巧	9	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	1.實際操作分數 2.上課態度 3.期中評量 4.期末評量 5.作業成績
教學資源	1.用合適之教科書或自編教材，並視學生程度、社會需要及學科內容之發 展予以增減。 2.教材內容之難易，應適合學生程度，淺顯易懂，引發學習動機，提升學習意願。 3.配合專業教室課程，實際技術操作。
教學注意事項	1.實務與理論相配合。 2.加強學生實際操作機會，藉以使學生能與產業界需求相配合。 3.教師視實際需要帶領學生參觀產業機構，驗證所學。 4.可邀請業師技術指導讓學生觀摩。

備查版

表 11-2-2-13 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	吧檯原理
	英文名稱	Bar management and Practice
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 專業科目	
	必修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 高效操作執行能力	
適用科別	餐飲管理科	
	002200	
	第二學年	
建議先修科目	無	
教學目標（教學重點）	一、認識吧檯實務的管理和器具保養方法。 二、學習吧檯實務的裝飾物及水果切割技巧。 三、培養吧檯工作人員分工互助、自我成長的習慣。	
議題融入	餐飲管理科（ 生命教育 ）	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
吧檯種類一	了解吧檯管理的意義	9	第二學年 第一學期
吧檯種類二	吧檯種類介紹 吧檯設備介紹	9	
吧檯種類三	吧檯器皿的種類與用途	9	
吧檯種類四	吧檯器皿管理與清潔保養	9	
吧檯操作一	吧檯飲料裝飾物	9	第二學年 第二學期
吧檯操作二	水果切割技術	9	
吧檯操作三	吧檯酒類服務技巧	9	
吧檯操作四	吧檯酒類銷售技巧	9	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	1.實際操作分數 2.上課態度 3.期中評量 4.期末評量 5.作業成績
教學資源	1.用合適之教科書或自編教材，並視學生程度、社會需要及學科內容之發 展予以增減。 2.教材內容之難易，應適合學生程度，淺顯易懂，引發學習動機，提升學習意願。3.配合專業教室課程，實際技術操作。
教學注意事項	1.實務與理論相配合。 2.加強學生實際操作機會，藉以使學生能與產業界需求相配合。 3.教師視實際需要帶領學生參觀產業機構，驗證所學。 4.可邀請業師技術指導讓學生觀摩

備查版

表 11-2-2-14 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	幼兒行為觀察		
	英文名稱	Observation of Children' s Behavior		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 專業科目			
	必修			
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 責任良善品格能力 、 高效操作執行能力			
適用科別	幼兒保育科			
	000020			
	第三學年第一學期			
建議先修科目	有，科目：嬰幼兒發展			
教學目標（教學重點）	1.了解觀察對幼兒教保的重要性。 2.增進觀察的知識與技巧。 3.培養細心觀察的態度。			
議題融入	幼兒保育科（ 戶外教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 觀察的意義與重要性	1.觀察的意義 2.觀察的重要性	9	第三學年第一學期
(二)幼兒行為觀察的原則	1.觀察的方法 2.觀察的行為 3.觀察的設計與背景	9	
(三)觀察記錄方法	1.採樣紀錄法 2.時間取樣法 3.事件取樣法 4.日記式紀錄法 5.軼事紀錄法 6.次數統計法和持續性紀錄法 7.檢核表法	9	
(四)觀察練習	1.觀察新生兒 2.觀察嬰兒 3.觀察幼兒	9	
合 計		36	

學習評量（評量方式）	1.口頭評量、觀察記錄作業評量、紙筆測驗。 2.出席狀況
教學資源	經教育部審定合格之用書、DVD、網路影片
教學注意事項	1.教材編選 (1)配合學生能力、興趣、需要選擇教材 (2)與幼兒園商借各式觀察記錄表，供教學使用。 2.教學方法 (1)講述法 (2)學生觀察練習實作

備查版

表 11-2-2-15 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	經濟分析		
	英文名稱	Economics Analysis		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 專業科目			
	必修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 責任良善品格能力 、 高效操作執行能力			
適用科別	商業經營科			
	000044			
	第三學年			
建議先修科目	有，科目：經濟學			
教學目標（教學重點）	一、具備經濟現象歸納分析與重要經濟原則之關釋能力。 二、具備比較及統整經濟問題之能力，並提高經濟知識素養。 三、由E世代學生實際的生活經驗所產生的情境，活用經濟原理，如何落實在個人或廠商企業和國家社會。			
議題融入	商業經營科（ 環境教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)經濟基礎概念之分析一	1.新世代經濟概念之分析 2.傳統與現代經濟問題之分析 3.經濟學的種類及研究方法經濟資源的配置內容與現代經濟環境之分析	9	第三學年 第一學期
(二)經濟基礎概念之分析二	1.經濟制度與現代國家實際運用情形之分析 2.經濟與商業環境之動態分析	9	
(三)消費者與生產者行為研究分析一	1.慾望與消費之分析 2.消費者決策之分析	9	
(四)消費者與生產者行為研究分析二	1.生產數量與成本之分析 2.生產者決策之分析	9	
(五)消費者與生產者行為研究綜合分析	1.消費者、生產者決策個案分析 2.案例分享	9	
(六)市場活動與機能之分析一	市場結構的問題之分析	9	
(七)市場活動與機能之分析二	1.廠商的收益問題之分析 2.市場活動決策之分析	9	
(八)市場活動與機能之分析二	1.市場活動個案分析 2.案例分享	9	
(九)分配進階之分析一	1.所得分配、比較分析 2.探討近來各國所得分配變化趨勢	9	第三學年 第二學期
(十)分配進階之分析二	社會福利運作之分析	9	
(十一)國民所得問題之分析一	1.各國國民所得資料之分析 2.探討各國所得與人民生活水準	9	
(十二)國民所得問題之分析二	1.個人財富與國家財富分析 2.國民所得問題個案分析	9	
(十三)政府決策與經濟問題之分析一	1.公經濟部門探討 2.政府的經濟決策與國內經濟情勢之分析	9	
(十四)政府決策與經濟問題之分析二	1.政府經濟決策與國際經貿環境分析 2.政府經濟策略個案分析	9	
(十五)知識經濟發展與現代經濟成長之分析一	1.現代經濟發展趨勢之分析 2.知識經濟時代之經濟環境分析 3.傳統與現代經濟成長問題之探討	9	
(十六)知識經濟發展與現代經濟成長之分析二	1.各項經濟數據與經濟成長關聯分析 2.經濟發展與成長實例分析	9	
合 計		144	

學習評量（評量方式）	問答反應、上課態度、學習能力、紙筆測驗
教學資源	審核認證許可教科書或教師自編教材、網路資源、經濟期刊雜誌
教學注意事項	1.教學除了研討經濟相關知識延伸外，亦培養學生職業道德觀念及積極進取學習態度。 2.加強經濟現況實例演練及分析。 3.加強學生對經濟與商業環境之認識及思考能力。

備查版

表 11-2-2-16 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	特色飲調
	英文名稱	Special drinks
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 專業科目	
	必修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 有效傾聽溝通能力 、 責任良善品格能力	
適用科別	餐飲管理科	
	000022	
	第三學年	
建議先修科目	有，科目：飲料實務	
教學目標 (教學重點)	一、認識及學習茶創意飲品的調製 二、認識及學習咖啡創意飲品的調製 三、認識及學習果汁創意飲品的調製 四、認識及學習無酒精雞尾酒創意飲品的調製 五、培養吧檯管理人員 六、善用飲料調製之專業技能，創作特色飲料	
議題融入	餐飲管理科 (法治教育)	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)茶創意飲品的調製	1.茶葉風味杯測 2.茶風味的調配	9	第三學年 第一學期
(二)茶創意飲品的調製與管理	1.茶與其它食材結合，利用各種調製法調製特色飲品 2.茶飲品吧檯管理	9	
(三)咖啡創意飲品的調製	1.咖啡風味杯測 2.精品咖啡介紹 3.咖啡豆的烘焙介紹與製作	9	
(四)咖啡創意飲品的調製與管理	1.咖啡豆與其它食材結合，利用各種調製法調製特色飲品 2.咖啡飲品吧檯管理	9	
(五)果汁創意飲品的調製	1.各種果汁風味描述 2.果汁的營養成份的搭配	9	第三學年 第二學期
(六)果汁創意飲品的調製與管理	1.水果與其它食材結合，利用各種調製法調製特色飲品 2.水果飲品吧檯管理	9	
(七)無酒精雞尾酒創意飲品的調製	1.除咖啡、茶、果汁外無酒精飲品風味探討 2.綜合所有飲品材料調製創意飲品	9	
(八)吧檯管理	綜合飲品材料的吧檯管理	9	
合 計		72	

學習評量 (評量方式)	(1)以口頭回答及綜合討論實施過程評量。 (2)以分組團隊集體創作方式(成果展)評量。 (3)以平時測驗及期末考實施總體性評量。
教學資源	(1)以教師自編教材為主 (2)蒐集與課程相關之圖片、表格、刊物等作為輔助教材。
教學注意事項	一、教材編寫及師生自訂學習步驟與內容 (1)將吧檯及飲料專業術語須中英對照一併列出，以因應將來從事吧檯工作之需。 (2)教材內容之編寫應注意使學生能對吧檯實務有基本認識。 (3)教材自編內容應以理論為主，實務為輔，文字力求簡潔易懂。 二、教學方法 (1)本科目為專業科目。 (2)授課時適時加入實務範例補充說明，提高學生學習興趣，以多媒體作為輔助教學，增進學習效果。 三、強調與飲品產業實務接軌 四、教師視實際需要帶領學生參觀產業機構，驗證所學。 五、可邀請業師技術指導讓學生觀摩。

備查版

表 11-2-2-17 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	特殊幼兒教育		
	英文名稱	Education for Exceptional Young Children		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 專業科目			
	必修			
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 責任良善品格能力			
適用科別	幼兒保育科			
	000002			
	第三學年第二學期			
建議先修科目	有，科目：幼兒教育思潮			
教學目標（教學重點）	1. 認識特殊幼兒教育的基本概念。 2. 學習特殊幼兒的照顧方法。 3. 啟發友愛關懷的態度。			
議題融入	幼兒保育科（ 生命教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 緒論	1.認識我國特殊教育發展史、重要性 2.了解我國特殊教育的發展趨勢與現況 3.幼兒特殊教育未來發展趨勢	4	第三學年第二學期
(二)身心障礙的類型	1.智能不足 2.視覺障礙 3.聽覺障礙 4.語言障礙 5.肢體障礙與身體病弱 6.情緒行為障礙 7.學習障礙 8.多重障礙及腦性麻痺 9.自閉症 10.注意力缺陷過動症	8	
(三)發展遲緩與早期療育	1.發展遲緩的定義與分類 2.發展遲緩的身心特質 3.發展遲緩的教育與輔導	8	
(四)學前融合教育	1.學前融合教育的特色、重要理念 2.學前融合教育的緣起與沿革 3.學前融合教育的現況 4.教育服務流程與內容	8	
(五)課程與教學	1.學前特殊教育與個別化教育計畫之法令 2.學前特殊教育課程 3.環境安排與教室布置	8	
合 計		36	

學習評量（評量方式）	(1)配合授課進度，進行單元評量及綜合評量，以了解教學績效及學生學習情況。 (2)配合各單元，鼓勵學生從書報、網路各方面收集資料，予以作業評量。 (3)安排參觀早期療育機構，觀察教師與幼兒相處情形，填寫參訪心得。
教學資源	參考國內特殊教育相關書籍，配合影帶、剪報、雜誌教學
教學注意事項	1.教材編選 (1)教材編選請以本科目的教學目標為基本考量。 (2) 教材需配合技術型高中學生的能力，引發學習興趣。 (3) 多提供實例或教學媒體，輔助教學，幫助學生了解教學內容。 2.教學方法 (1)運用多元教學方式，例如講述、欣賞、討論、角色扮演等，增進學生學習動機 (2) 教師在教學過程中，應注意知識獲得的過程與方法，比知識的獲得更重要，因此須儘量引發學生主動學習，以取代知識的灌輸。

備查版

表 11-2-2-18 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	管理學
	英文名稱	Management Theories
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 專業科目	
	必修	
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 有效傾聽溝通能力 、 責任良善品格能力	

適用科別				
	商業經營科			
	000022			
	第三學年			

建議先修科目	有，科目：商業概論
教學目標（教學重點）	1.認識企業的經營本質及各項企業職能。 2.瞭解企業組織與環境的關係。 3.瞭解管理的意義及有關管理理論的演進，及管理的各項功能。 4.能運用各種管理原則、方法及應用各項管理功能，以處理企業經營實務中之問題。 5.對企業管理課程具有整體的觀念，能確實遵守應有的職業道德與倫理。
議題融入	商業經營科（ 性別平等 海洋教育 ）

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)管理的意義與重要性	1.企業與管理的內涵 2.管理的重要性及對企業的貢獻	4	第三學年 第一學期
(二)管理人與管理工作	1.管理人的角色及需具備的技能 2.管理人的價值觀與未來發展	4	
(三)管理思想及演進	1.工業革命與管理思想的興起 2.管理理論的演進	8	
(四)企業與環境	1.企業環境概論 2.企業的一般環境與特定環境	8	
(五)規劃	1.規劃的預測，意義與程序 2.整體規劃模式	4	
(六)決策	1.決策的內涵，理論與類型 2.決策品質技術	4	
(七) 組織與組織設計	1.組織的內涵，結構與技術 2.組織的設計，授權與分工	4	
(八)人力資源管理	1.人力資源的意義與規劃 2.人力資源的選訓育留	9	第三學年 第二學期
(九)領導與激勵	1.領導的內涵與理論 2.激勵與溝通	9	
(十)控制	1.控制的內涵 2.財務，生產，作業，資訊控制的技術與方法	9	
(十一)管理的挑戰	1. 國際化，資訊化對管理的挑戰 2. 台灣當前的管理挑戰	9	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	課堂參與，個案研討報告。
教學資源	審核認證許可教科書或教師自編教材
教學注意事項	(1)必須搭配實際企業個案的分析，以培養學生應用這些管理功能來解決企業組織問題的技能，以因應經濟環境改變下對企業組織的各項衝擊與挑戰。 (2)課本之外，教學時亦須筆記及補充講義教學。 (3)要求學生須關心與企業經營管理有關的新聞、電視節目或媒體報導。 (4)訓練學生能上網搜尋資料及利用校、內外圖書館蒐集相關資料或雜誌及剪報，以充實所學

備查版

表 11-2-2-19 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	餐旅管理		
	英文名稱	Hospitality Management		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 專業科目			
	必修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 有效傾聽溝通能力 、 責任良善品格能力			
適用科別	餐飲管理科			
	000033			
	第三學年			
建議先修科目	有，科目：觀光餐旅業導論			
教學目標 (教學重點)	一、瞭解餐旅管理的基本觀念，並知曉餐旅管理的範籌。 二、有適當餐旅管理的技術與能力之運用。 三、具有餐廳外場服務管理、廚房管理及旅館管理的基本觀念與能力。 四、具有基本成本控制的基本觀念與運算能力。 五、有基本的餐旅商品與行銷的觀念。			
議題融入	餐飲管理科 (防災教育)			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)餐旅服務涵養一	1.「需要」與「想要」 2.客訴處理	9	第三學年 第一學期
(二)餐旅服務涵養二	1.同儕競爭與晉升 2.餐旅服務品質管理	9	
(三)餐旅經營知能一	1.餐旅人力資源管理與規劃 2.餐旅組織行為 3.溝通與人際關係 4.領導統御 5.工作分析	9	
(四)餐旅經營知能二	1.人員培訓 2.績效評估 3.員工關係簡介 4.餐旅作業系統 5.餐旅供應鏈管理	9	
(五)產業管理一	1.速食業管理 2.會議宴會廳管理 3.俱樂部管理 4.團體膳食管理	9	
(六)產業管理二	1.國際會議管理 2.休閒事業管理 3.城市旅遊管理	9	
(七)創業開發一	1.餐旅個案分析 2.餐旅新產品開發	9	第三學年 第二學期
(八)創業開發二	1.小型餐旅創業管理 2.餐廳開發	9	
(九)會展產業一	1.MICE相關產業之各項活動 2.會展規劃與國際會議舉辦過程	9	
(十)會展產業二	會議與展覽運作之實務管理技能	9	
(十一)餐飲行銷一	1.餐旅行銷學 2.餐旅消費者行為 3.全球品牌行銷	9	
(十二)餐飲行銷二	1.餐旅市場的環境趨勢 2.顧客知覺價值、顧客關係與忠誠度	9	
合 計		108	

學習評量 (評量方式)	1.以口頭回答及綜合討論實施過程評量。 2.以平時測驗及期中末考實施總體性評量。
教學資源	自編教材
教學注意事項	包含教材編選、教學方法 1. 以案例研究為主，實例說明餐旅管理的案例。 2. 使餐飲管理科的學生，具有基本飯店之餐旅管理觀念。 3. 注重成本控制的運算。

備查版

表 11-2-2-20 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	財務報表分析		
	英文名稱	Financial Statement Analysis		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 專業科目			
	必修			
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 有效傾聽溝通能力 、 高效操作執行能力			
適用科別	商業經營科			
	000022			
	第三學年			
建議先修科目	有，科目：會計學I II III IV			
教學目標（教學重點）	1.具備財務報表分析之專業知識，瞭解各種財務分析的意義與用途。 2.善用財務報表分析之各種方法與工具。 3.培養財務分析及解釋能力。 4.具備誠實之品德操守，提供客觀、可靠的資訊。			
議題融入	商業經營科（ 安全教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 財務報表簡介	1綜合損益表 2資產負債表 3權益變動表 4現金流量表	9	第三學年 第一學期
(二) 財務報表分析之 基本概念	1財務比率分析之使用 2小型企業之運用	9	
(三) 各種財務報表分析方法	1流動性分析簡介 2經營績效及獲利能力分析簡介 3資本結構及長期償債能力分析簡介	9	
(四) 流動性分析	1流動比率 2速動比率 3存貨周轉率 4平均收款期間 5範例實作	9	
(五) 經營績效及獲利能力分析一	1每股盈餘 2本益比 3總資產報酬率	9	第三學年 第二學期
(六) 經營績效及獲利能力分析二	1普通股權益報酬率 2範例實作	9	
(七) 資本結構及長期償債能力分析	1負債比率 2利息保障倍數	9	
(八) 資本結構及長期償債能力分析	1範例實作 2討論與分享	9	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	評量方法包括觀察、問答、報告及測驗等，使學生能融會貫通，能所學技能應用於各實作題組中。
教學資源	(1)審核認證許可教科書或教師自編教材 (2)電腦及網際網路。 (3)書籍、多媒體教材及網路資訊等。
教學注意事項	1.選擇編排清晰及簡明易懂，以適合學生程度的教材。 2.教材版本重視更新，報表?容能與目前財務準則公報規定?合 3.學校應提供具上網功能之電腦教室，讓學生能上機搜尋相關財務資料。

備查版

表 11-2-2-21 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	幼兒教育思潮
	英文名稱	Early Childhood Educational Thoughts
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 專業科目	
	必修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 高效操作執行能力	
適用科別	幼兒保育科	
	000020	
	第三學年第一學期	
建議先修科目	無	
教學目標 (教學重點)	1. 瞭解中外幼兒教育思想之內涵及演進。 2. 探討中外幼兒教育思想對幼教發展之影響與啟示。 3. 培養從事幼兒教保工作的興趣。	
議題融入	幼兒保育科 (人權教育 閱讀素養)	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)緒論	1.兒童教育的意義 2.兒童教育的本質與目的	9	第三學年第一學期
(二)西方幼兒教育思潮	1.柯門紐斯 2.盧梭 3.培斯塔洛齊 4.福祿貝爾 5.蒙特梭利 6.杜威 7.皮亞傑 8.尼爾	9	
(二)中國近代幼兒教育思潮	1.張雪門 2.陳鶴琴	9	
(三)各國教育現況探討	1.美國 2.日本 3.台灣	9	
合 計		36	

學習評量 (評量方式)	(1)配合授課進度，進行單元評量及綜合評量，以了解教學績效及學生學習情況。 (2)配合各單元，進行書報剪貼，予以作業評量。 (3)進行補充讀物心得報告，了解學生自主閱讀思考的能力。
教學資源	(1)提供課外閱讀書目鼓勵學生閱讀。 (2)提供「實例」輔助學生對理論的連結。 (3)參觀幼兒教保相關機構與設備。
教學注意事項	1.教材編選 (1)教師應依據教學目標、教材性質、學生能力與教學資源等情況，採用適當的教學方法，以達成教學之預期目標。 (2)教師教學時應充分利用教材、教具及其他教學資源。 2.教學方法 (1)教師在教學過程中應注意「同時學習原則」，不僅要達到本單元的認知目標和技能目標，也應注意培養學生的專業精神和職業道德。 (2)教師在教學過程中，應注意知識獲得的過程與方法，比知識的獲得更重要，因此須儘量引發學生主動學習，以取代知識的灌輸。 (3)教師應透過各科教學，導引學生具有獨立、客觀及批判思考與判斷能力，以適應多變的社會生活環境。

備查版

表 11-2-2-22 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	親職教育		
	英文名稱	Parental Education		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 專業科目			
	選修			
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 有效傾聽溝通能力 、 責任良善品格能力			
適用科別	幼兒保育科			
	000002			
	第三學年第二學期			
建議先修科目	有，科目：嬰幼兒發展、幼兒教育思潮、嬰幼發展照護實務			
教學目標（教學重點）	1.了解親職教育的內涵。 2.知道親職教育的實施方法。 3.探討親職教育與家庭的關係。			
議題融入	幼兒保育科（ 多元文化 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)概論	1.親職教育的意義 2.親職教育的功能	9	第三學年第二學期
(二)親職教育的理論基礎	1.心理動力學派 2.行為學習學派 3.家庭系統理論 4.家庭生命週期 5.家庭壓力理論 6.溝通分析學派	9	
(三)親職教育的實施方式	1.靜態式之親職教育實施 2.動態式之親職教育實施 3.我國親職教育實施之問題與展望	9	
(四)親職教育之實施內容	1.自我探索 2.兒童少年發展與保育 3.家人角色與溝通 4.家庭生活管理	9	
合 計		36	

學習評量（評量方式）	口頭評量、角色扮演評量、作業評量、紙筆測驗。
教學資源	以國內較常發生之親職教育問題為主要教材，配合影帶、剪報、雜誌教學。
教學注意事項	1.教材編選 (1)著重日常生活與職業群中現實問題之應用，於課程中進行實地演練，使理論與實務並重。 2.教學方法 (1)利用講述、欣賞、討論、角色扮演等多元方法，促進學生學習興趣 (2)利用社會時事進行分組討論，引導學生思考，表達自己的意見，藉此澄清概念。

備查版

表 11-2-2-23 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	幼兒課室英語		
	英文名稱	Learning English for Children		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 專業科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 有效傾聽溝通能力			
適用科別	幼兒保育科			
	000011			
	第三學年			
建議先修科目	有，科目：英文			
教學目標（教學重點）	1. 學習課堂專業英文用語 2. 學習課室英文活動設計技巧 3. 培養學習興趣			
議題融入	幼兒保育科（ 國際教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)教室用語主題式英語教學	1.認識教室用語 2.實作練習	6	第三學年 第一學期
(二)生活用語主題式英語教學	1.生活用語(食、衣、住、行、主題式英語) 2.實作練習	6	
(三)英文唱遊教學	1.英文兒歌演示 2.成果展	6	
(四)整體故事創作	1.小繪本 2.role-play角色扮演	9	第三學年 第二學期
(五)綜合成果發表	1.分組演示	9	
合 計		36	

學習評量（評量方式）	1. 口說測驗20% 2. 紙筆測驗20% 3. 平時作業20% 4. 結果呈現20% 5. 課堂參與20%
教學資源	自編教材、網路資源
教學注意事項	包含教材編選、教學方法 參考Rainbow Toddler from Baby Dynamo'

備查版

表 11-2-2-24 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	兒童福利		
	英文名稱	Child welfare		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 專業科目			
	選修			
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 責任良善品格能力			
適用科別	幼兒保育科			
	000020			
	第三學年第一學期			
建議先修科目	有，科目：幼兒教育思潮			
教學目標（教學重點）	1. 了解兒童福利的基本概念 2. 認識兒童福利的相關內涵 3. 增進對兒童的關懷			
議題融入	幼兒保育科（ 家庭教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)兒童福利的基本意涵	1.意義 2.功能與內涵 3.研究方法	6	第三學年第一學期
(二)兒童福利專業	1.社工專業規範 2.兒童福利的社會工作專業內涵	6	
(三)各國兒童福利發展	1.美國 2.英國 3.日本 4.瑞典 5.德國 6.台灣	8	
(四)兒童及少年福利法規	1.立法過程 2.未來推展方向 3.兒童及少年福利與權益保障法	8	
(五)兒童福利服務的類型	1.支持性服務 2.補充性服務 3.替代性服務	8	
合 計		36	

學習評量（評量方式）	課堂參與情形、平時成績、作業、筆試成績
教學資源	1. 兒童福利相關書籍 2. 自編講義
教學注意事項	1.教材編選 (1)著重日常生活與職業群中現實問題之應用，於課程中進行實地演練，使理論與實務並重。 2.教學方法 (1)利用講述、欣賞、討論等多元方法，促進學生學習興趣 (2)利用社會時事進行分組討論，引導學生思考，表達自己的意見，藉此澄清概念。

備查版

表 11-2-2-25 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	膳食與營養
	英文名稱	Dietetics and Nutrition
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 專業科目	
	選修	
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力	
適用科別	美容科	
	000022	
	第三學年	
建議先修科目	無	
教學目標（教學重點）	1.瞭解食品科技與臨床營養的內涵、發展及相關職業。 2.引發學習食物與營養的興趣。 3.瞭解食物與營養應用於日常生活之重要性。	
議題融入	美容科（ 安全教育 防災教育 家庭教育 ）	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)	食物與營養的意義、範圍與重要性	9	第三學年第一學期
(二)	基本營養素介紹	9	
(三)	能量平 衡與體重控制	9	
(四)	營養資訊與專業諮詢	9	
(五)	食物的分類及其營養價值	9	第三學年第二學期
(六)	現代食品加工與儲存	9	
(七)	加工食品的品質	9	
(八)	居家的食品衛生。	9	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	學習表現、實作評量
教學資源	坊間教科書、教師補充教材、課本
教學注意事項	包含教材編選、教學方法 教材的編選以生活化、實務化及理論化並重，同時教師應指導學生使用網 路資源服務以提高學習生活知能。

備查版

表 11-2-2-26 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專業英文
	英文名稱	Professional English
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 專業科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	自主閱讀知識能力 、 有效傾聽溝通能力	

適用科別				
	資訊科	商業經營科	資料處理科	幼兒保育科
	001100	001100	001100	001100
	第二學年	第二學年	第二學年	第二學年
	美容科	影劇科		
	001100	001100		
	第二學年	第二學年		

建議先修科目	無
教學目標（教學重點）	1.認識各領域專業英語詞彙。2.奠定專業領域英語詞彙正確視讀基礎。3.學習辨識並運用專業英語詞彙。4.理解並運用教室情境基本用語。5.理解並運用日常生活情境基本用語。
議題融入	資訊科（ 生涯規劃 閱讀素養 國際教育 ） 商業經營科（ 國際教育 ） 資料處理科（ 多元文化 ） 幼兒保育科（ 多元文化 國際教育 ） 美容科（ 多元文化 國際教育 ）

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)認識與學習專業英文	1 專業英文與一般英文，有何相同與差異？ 2 學習專業英文的三個重點 3 把專業英文中各主題式或情境式的詞彙脈絡關係學好	3	二年級第一學期
(二)專業英文詞彙連音	1 英文的母音與子音 2 口語化連音基礎之一：子音＋子音 3 口語化連音基礎之二：子音＋母音	3	
(三)專業英文詞彙連音基礎練習語發音	1 口語化連音的同化轉音基礎之一 2口語化連音的同化轉音基礎之二 3 連音基礎	3	
(四)專業英文詞彙重音基礎練習	1 詞彙重音在符合規則的前一音節 2 詞彙重音在符合規則的音節上 3 詞彙重音在第一音節或前一、二音節	3	
(五)生活工作類 日常用基礎詞彙與例句	1 生活與職場工作基礎用句 2 生活與職場工作常用基礎用句學習單	2	
(六)教室情境日常用基礎詞彙與例句	1 教室基本用語 2 教室基本用語學習單 3 教室活動常用語 4 教室設備與用品常用語 5 使用教室設施基礎字詞與用語 6 教室活動常用語	4	
(七)日常生活事務情境類常用基礎詞彙與例句－食	1 餐點種類（Meal type(s)）相關字詞與基本句型 2 Foods （食）－ Breakfast （早餐）的基本詞彙與簡易實用句 3 Foods（食）－ Lunch（午餐）及 Dinner（晚餐）的基本詞彙與簡易實用句 4 Foods （食）－ Afternoon tea （下午茶）及 Beverage （飲料） 5 Foods（食）－ Cooking & Kitchenware（烹調及廚房） 6 日常生活事務（DM）Bingo Games 科目：食	3	二年級第二學期
(八)日常生活事務情境類常用基礎詞彙與例句－衣	1 Clothing（衣）－ Shopping（購物） 2 日常生活事務（DM）Bingo Games 類別：衣	3	
(九)日常生活事務情境類常用基礎詞彙與例句－住行	1 Living（住）的基本詞彙與簡易實用句 2 與住有關的英文詞彙 3 行－ Transportation（交通）的基本詞彙與簡易實用句 4 行的日常生活事務英文詞彙 5 Transportation（交通；行）－ Airport（機場）的基本詞彙 與簡易實用句	3	
(十)日常生活事務情境類 常用基礎詞彙與例句 －育樂	1 育－ Education（教育）的基本詞彙與簡易實用句 2 育的日常生活事務 3 樂－ Entertainment（娛樂）的基本詞彙與簡易實用句	3	
(十一)活動與旅行情境類 常用基礎詞彙與例句	1 活動；節慶（Holiday/ Festival/Activity）基本詞彙與簡易 實用句 2 旅遊與飯店（Tour and Hotel）基本詞彙	3	
(十二)專業英文各群科基本核心詞彙	1 資訊與計算機網路類 ICT 行業 2 商業類－商業與管理群行業 3 工業類—電機電子群行業 4 工業類—機械群行業	3	

備查版

	5 工業類—動力機械群汽車行業 6 工業類—土木與建築群行業 7 家事類—餐旅群觀光旅遊行業 8 家事類—餐旅群餐飲行業 9 家事類—家政群流行服飾行業 10 家事類—家政群幼兒保育行業 11 家事類—家政群美容彩妝行業 12 藝術類群—藝術與設計行業		
合 計		36	

學習評量 (評量方式)	採行多元評量之方法，評量方法可包括觀察、紀錄、問答、討論、報告、筆試、檔案評量等，並注重形成性評量，顧及認知、技能、情意的評量，以作為教學進度與教材編擬之參考。
教學資源	1.專業英文 (PVQC ELW生活與職場Comprehension綜合類)、2.多媒體教材
教學注意事項	1.教材編選(1)以各專業領域英文為主要教材。(2)配合各不同領域學生，選擇符應其專業領域英語詞彙為主軸 2.教學方法(1)教師可自由調配教學詞彙順序，以學生能實際運用為佳。(2)教師可運用多媒體教材，提升學生學習效果。(3)使用資訊融入教學，可搭配平板電腦進行課程。

表 11-2-2-27 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	品牌經營		
	英文名稱	Brands Management		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 專業科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 有效傾聽溝通能力			
適用科別	商業經營科			
	001100			
	第二學年			
建議先修科目	有，科目：商業概論			
教學目標（教學重點）	一、了解品牌經營相關概念。 二、透過案例分析知名品牌企業經營成功關鍵因素。 三、分組自創企業，學習設計品牌LOGO並製作品牌廣告。 四、培養商業攝影及影片拍攝剪輯之能力。 五、學習社群經營與行銷技巧並進行實作演練。			
議題融入	無			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)課程介紹	1.課程規定與評分標準 2.了解品牌的價值和重要性	1	第二學年 第一學期
(二)品牌入門	1.品牌經營經營策略 2.認識知名的品牌企業	2	
(三)知名品牌個案分析	1.品牌資產的意義與內涵 2.品牌故事與品牌認同 3.案例分享	2	
(四)品牌經營成功關鍵因素	1.分組討論品牌成功關鍵因素 2.口頭報告	4	
(五)品牌形象	1.品牌美學 2.品牌識別、標章與標誌 3.品牌個性與品牌精神 4.品牌Slogan 與廣告歌曲	3	
(六) 自創品牌企畫	1.自創品牌企畫 2.LOGO設計 3.實作演練	3	
(七) 自創品牌行銷實作	1.品牌廣告文案腳本設計 2.品牌廣告實作 3.簡報汾享	3	
(八)攝影入門	1.攝影入門基礎概念 2.攝影與生活 3.認識攝影曝光金三角 4.影像美學	3	第二學年 第二學期
(九)商業攝影實作	1.主題攝影 2.商品攝影 2.實作演練	6	
(十)社群經營	1.內容行銷 2.社群行銷	2	
(十一) 社群行銷實作	1.社群提案規畫 2.發想文案 3.製作圖片或影片 4.數據分析	4	
(十二)成果發表	1.學習成果展示 2.心得回饋交流	3	
合 計		36	

學習評量（評量方式）	1. 參與討論20% 2. 課堂作業30% 3. 實作報告40% 4. 期末考10%
教學資源	自編教材、報章雜誌、網路資源等相關教學資源。
教學注意事項	教學方法： 一、講授法 二、團隊導向教學法 三、個案分析法 教學注意事項： 一、教師應注重實例學習。 二、教師應灌輸學生正確的自媒體經營概念及相關智慧財產權議題。 三、上課運用創新教學模式及工具，啟發學生多元智慧。

備查版

（三）實習科目

表 11-2-3-1 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校）校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	店鋪經營實務
	英文名稱	Store Management Practice
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 實習科目	
	必修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 有效傾聽溝通能力 、 責任良善品格能力 、 高效操作執行能力	

適用科別	商業經營科			
	000022			
	第三學年			

建議先修科目	有，科目：商業概論、門市服務實務、行銷實務
教學目標（教學重點）	一、認識店鋪的經營本質，了解開店流程與策略分析，介紹商圈的基本概念與評估方法。 二、撰寫創業企劃書，培養進貨、銷貨及存貨管理能力，運用行銷策略於店鋪經營實務能運用各種管理原則、方法及應用各項管理功能，以處理企業經營實務中之問題。 三、精選店鋪經營案例分析，借此增廣學生學習視野，透過實例給予學生即席思考的機會，使理論實務相結合，有助於學生的生活經驗和課程相結合。
議題融入	商業經營科（ 戶外教育 ）

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 認識店鋪的經營本質	1.營業準備 2.流通銷售管理 3.賣場規劃與外觀設計	9	第三學年 第一學期
(二)個案研討	創業個案研討	9	
(三)產品分析與定位	1.市場商圈分析 2.產品定位 3.定價策略	9	
(四)創業企劃書撰寫	1.創業企劃書格式內容 2.撰寫練習	9	
(五)撰寫商品文案	1.商品文案案例參考 2.練習撰寫	9	第三學年 第二學期
(六)創新創業	1.概念說明 2.練習與應用	9	
(七)商店營運一	1.店鋪行政管理、門市管理應用 2.行銷推廣策略應用	9	
(八)商店營運二	1.顧客關係管理 2.商品採購 3.風險管理	9	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	開店企劃書撰寫、分組報告、課堂參與
教學資源	審核認證許可教科書或教師自編教材
教學注意事項	1. 採用分組教學，理論搭配實務個案研討，激發學生主動學習動機。 2. 引導學生創意思考及創業動機，撰寫開店企畫書 3. 多元蒐集補充教材，協助學生得到更好的學習效果 4. 實施單元評量，重視學生個別差異

審查版

表 11-2-3-2 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	資訊技術實習
	英文名稱	Information Technology Practice
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 實習科目	
	必修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	自主閱讀知識能力 、 高效操作執行能力	
適用科別	資訊科	
	220000	
	第一學年	
建議先修科目	無	
教學目標 (教學重點)	一、 瞭解電腦硬體特性及功能。 二、 瞭解電腦硬體工作原理。 三、 學會拆裝電腦設備的能力。 四、 能夠安裝作業系統，進行系統設定，安裝驅動程式。 五、 能夠維修電腦，故障排除。 六、 聊解網路基礎特性。 七、 能夠學會網路環境佈線。 八、 能夠獨立設定網路。	
議題融入	資訊科 (性別平等 科技教育 資訊教育 能源教育 生涯規劃)	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)工業安全與衛生	1. 實習工廠設施介紹 2. 消防電力安全 3.工具介紹 4.工作倫理與職業道德	3	第一學期
(二)電腦基礎硬體元件介紹	1.電腦基本組成元件，中央處理器、記憶體、主機板、電源供應器、顯示卡等介紹。	3	
(三) 電腦硬體工作原理介紹及硬體拆裝。	1. 電腦硬體元件工作原理。 2. 拆除顯示器、鍵盤及滑鼠 3. 拆下外殼 4. 拆下光碟機 5. 拆下硬碟機 6. 拆下硬碟及光碟機排線、電源線 7. 拆下電源供應器 8. 拆下介面卡	9	
(四)系統設定、規劃及安裝	1.BIOS功能設定及介紹。 2.硬碟規劃。 3.系統安裝教學。	9	
(五)電腦故障判斷	1. 常見故障判斷 2. 啟動與關閉類故障 3. 磁碟故障 4. 顯示故障 5. 安裝類故障 6. 操作與應用故障 7. 區域網路類故障	6	
(六)伺服器架設	1.Linux基本指令。 2.WEB Server架設。 3.FTP、DHCP Server架設。 4.Client及Server。	6	
(七) 基礎電腦網路	1. 電腦網路認識 2. 網路設備介紹	3	第二學期
(八)電腦與網路注意事項	1. 硬體相容 2. 硬體配置版本 3. 環境需求規劃	9	
(九)網路佈線要領一	1. 網路線製作及測試	6	
(十)網路佈線要領二	1. 網路線拉管實作及安裝	6	
(十一)網路環境設定一	1. IP計算及設定 2. 資訊座安裝	6	
(十一)網路環境設定二	1. 分享器設定 2. 電腦接線測試	6	
合 計		72	

學習評量 (評量方式)	1. 總結性評量、形成性評量並重；配合期中考、期末考實施測驗， 搭配隨堂測驗、習題作業。 2. 掌握學生學習成效，作為教學改進參考。
教學資源	1. 學校應力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。 2. 教學應充分利用圖書館資源、網絡資源與社會資源，結合產業界作學徒式教學、建教式合作教學等教學。 3. 可配合產業界的資源，以充實實習設備，提升與產業接軌教學之成效。 4. 實習工場宜裝置通風設備，並配置螢幕、投影機或單槍投影機等輔助教學設備。 5. 本課程教學內容及實施，須與專業理論課程密切配合，由實習單元觀察求證教學內容，以提高學生學習成效。 6. 本課程可引進業師協同教學、參與技專院校實習技能體驗營及辦理產業教學參觀，加強業界教學資源運用、經驗分享與交流，以縮短產學落差，提昇學生技術能力。
教學注意事項	(一)教材編選 1. 可選用教育部審定合格之教科書或自編教材。 (二)教學方法 1. 本課程以實習操作為主，如至工廠(場)或其他場所實習，應採分組上課。 2. 本科目為實習科目，每次教學以示範、觀摩、操作、評量為原則實施。

備查版

	3. 教師教學前，應編定教學進度表。 4. 教師教學時，應以和日常生活有關的事務做為教材。 5. 教師教學時，應以學生的既有經驗為基礎，引發其學習動機，導出若干有關問題，然後採取解決問題的步驟。

表 11-2-3-3 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	宴會派對實務
	英文名稱	Practice of Banquet Arrangement
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 實習科目	
	必修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	獨立思考創造能力 、 有效傾聽溝通能力 、 高效操作執行能力	

適用科別				
	觀光事業科			
	000033			
	第三學年			

建議先修科目	有，科目：餐飲服務技術
教學目標（教學重點）	1.認識宴會派對的基本型態、前置作業內容、專案管理設計。 2.學習各式宴會派對專案服務實務操作。 3.培養學生參與各式宴會型態服務，將所學與業界接軌的能力。
議題融入	觀光事業科（ 品德教育 戶外教育 ）

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
一、宴會概要	認識宴會型態種類	5	第三學年 第一學期
二、宴會準備	宴會場地設備佈置與準備	7	
三、宴會派對介紹	宴會派對介紹	7	
四、宴會派對菜單	宴會派對的菜單及酒水設計	7	
五、宴會的成本控制	宴會成本控制	7	
六、宴會的人力規劃	宴會人力組織與分配	7	
七、宴會的服務流程	宴會服務流程設計	7	
八、宴會的評估檢討	宴會結束後的評估與檢討	7	
九、各式宴會型態實務的介紹一	1.外燴專案 2.歐式自助餐會	5	第三學年 第二學期
十、各式宴會型態實務的介紹二	3.酒會、茶會專案 4.宴會專案在MICE 產業的概況	7	
十一、各式宴會型態實務的操作一	外燴、歐式自助餐會、酒會、茶會專案	7	
十二、各式宴會型態實務的操作二	宴會專案在MICE 產業的應用	7	
十三、特殊宴會型態實務的介紹一	婚宴專案	7	
十四、特殊宴會型態實務的介紹二	1.高級精品宴會專案 2.國宴專案	7	
十五、特殊宴會型態實務的操作一	婚宴及高級精品宴會專案實際演練	7	
十六、特殊宴會型態實務的操作二	國宴專案實際演練	7	
合 計		108	

學習評量（評量方式）	評量內容採行多元評量之方式，兼顧實務、理解、應用及綜合分析，包含: 1.課堂表現 2.筆記作業呈現 3.筆試成績 4.分組專題報告 5.實習操作技巧
教學資源	1.運用各項教學設備媒體呈現，藉由PPT或影片多分享業界實務專 案內容，以提升學習興趣。 2.利用網際網路數位資訊電腦教學，隨時更新教學資源。 3.配合專業教室針對宴會服務技巧，學生採分組演練操作，以達到理論與實務相結合。 4.聘請專業五星級飯店宴會廳從業人員協同教學，以吸取實務經驗。 5.至五星級飯店實際參與各式宴會專案服務，使得教學與實務經驗接軌。
教學注意事項	一、教材編選：自編教材 (一)教學內容及次序安排，參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 (二)教材內容依理論、實務及應用三階段，依高職生學習模式做難易比重分配。 (三)教材範例及習題與實務相結合，使學生學以致用。 (四)融入網路資源。 二、教學方法 (一)教師講授課程宜兼顧認知、技能及情意三方面之教學。 (二)善用業界資源進行產業參觀、直接參與服務工作，由操作中學習，理論與實務並重。 (三)培養學生機動、應變、創新之能力。 三、教學相關配合事項 (一)與五星級飯店合作，利用課程至飯店直接參與相關宴會、專案之服務，使得達到知學合一的效能。 (二)與業界合作並結合科上活動，由學生自行規劃班級聚餐、畢業餐會等宴會專案。

備查版

表 11-2-3-4 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	旅遊實務
	英文名稱	Travel Agency Practice
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 實習科目	
	必修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 有效傾聽溝通能力 、 高效操作執行能力	
適用科別	餐飲管理科	
	000022	
	第三學年	
建議先修科目	有，科目：觀光餐旅業導論	
教學目標 (教學重點)	(一)認識旅遊活動的起源、旅行業的發展、定義及特質。 (二)瞭解旅行業的分類、組織概況及從業人員工作內容。 (三)分辨各種旅行業產品。 (四)知道旅行業辦理出國手續、航空票務、團體作業及領團作業的相關程序和知識並應用其知識於情境當中。 (五)瞭解旅遊市場及旅行業現況，以推論旅行業未來發展、經營趨勢及面對的挑 戰。	
議題融入	餐飲管理科 (戶外教育 原住民族教育)	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 旅行業概論	1.旅遊之文字與活動起源 2.旅行業的發展歷程 3.旅行業的定義與特質	9	第三學年第一學期
(二) 旅行業分類與組織結構	1.旅行業之分類 2.旅行業之組織結構	9	
(三) 旅遊產品	1.團體旅遊 2.個別旅遊	9	
(四) 旅遊產品與通路	3.其他旅遊產品(如飯店訂房、機票銷售、旅遊票券、郵輪旅遊、火車、巴士及計程車旅遊、機場接送等) 4.產品銷售通路	9	
(五) 出國手續	1.護照 2.簽證 3.出國作業	9	第三學年第二學期
(六) 航空運輸	1.世界地理與航空地理基本知識 2.航空運輸基本認知	9	
(七) 機票訂位	3.機票的基本常識 4.航空電腦訂位系統	9	
(八) 旅行業現 況分析、未來發展趨勢及挑戰	1.我國及全球旅遊市場現況分析 2.旅行業未來發展趨勢及挑戰	9	
合 計		72	

學習評量 (評量方式)	1.是非題。 2.選擇題。 3.簡答題。
教學資源	1.民間的觀光資源相關網站。 2.民間的旅行社相關網站。 3.官方的交通部觀光局、外交部領事事務局、財政部關稅署等相關網站。
教學注意事項	(一) 、教材編選 1.教學內容及次序安排，參照教材大綱之內涵，並符合課程目標。 2.教材內容之難易，適合學生程度，淺顯易懂，引發學習動機，提升學習意願。 3.教材範例及習題與實務相結合，易於學習遷移。 (二) 、教學方法 1.本科目為實習科目，是否分組，得依主管機關規定辦理。 2.課程講授兼顧認知、技能及情意三方面之教學，並進行差異化教學。 3.強化學生職業道德與倫理觀念，達到潛移默化之目的。 4.運用多元方式(如討論、發表、展演)培養學生創新之能力。 5.教師於施教時加入實務範例補充說明，善用多媒體資源，提高學生學習興趣。 6.在操作過程中，培養學生系統思考與解決問題能力。

備查版

表 11-2-3-5 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	日本時尚潮流		
	英文名稱	Japanese Fashion Trend		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 實習科目			
	必修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 有效傾聽溝通能力			
適用科別	觀光事業科			
	000022			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1. 教學除了研討相關之基本知識外，引導學生認識現在日本流行趨勢，並培養學生積極進取之學習態度。 2. 引導學生藉上網蒐集資料製作本科專題。			
議題融入	無			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)時尚與生活一	1.日系流行時尚的趨勢 2.和服的歷史淵源	9	第一學期
(二)時尚與生活二	3.年輕世代與浴衣	9	
(三)觀光地理一	1.日本地理 2.著名景點	9	
(四)觀光地理二	1.著名景點 2.日劇熱門景點	9	
(五)人氣美食一	各地名產	6	第二學期
(六)人氣美食二	話題餐廳	6	
(七)風俗民情一	各地特殊人文景觀	6	
(八)風俗民情二	日本著名祭典	6	
(九)年輕人常用流行語一	日常生活流行用語	6	
(十)年輕人常用流行語二	丁寧形與普通形	6	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	1. 平時成績：隨堂測驗、作業繳交、口頭報告、課堂表現(40%) 2. 期中考(30%) 3. 期末考(30%)
教學資源	1. 選擇簡單扼要、深入淺出、生活化的教材與相關資訊。 2. 多元化而有彈性，著重學生的個別差異；教學時儘量列舉實例、利用多媒體，以幫助學生領會日本潮流之趨勢。
教學注意事項	1. 教學評量 採行多元評量之方式，評量方法可包括觀察、問答、討論、報告、口試、筆試等，並著重形成性評量，顧及認知、技能、情意的評量。 2. 教學資源 相關書籍、掛圖、多媒體教材、網路數位資訊等。 3. 教學相關配合事項 利用電腦教室，供學生上網查詢相關資料。

備查版

表 11-2-3-6 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	國際美姿禮儀		
	英文名稱	International Posture and Etiquette		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 實習科目			
	必修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	有效傾聽溝通能力 、 責任良善品格能力 、 高效操作執行能力			
適用科別	美容科			
	000022			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	一、了解國際禮儀的意義和重要性，培養合宜姿勢儀態與禮儀文化的認識。 二、各式禮儀、禮節與禮貌的意義與關係。 三、培養學生國際標準的儀態與優雅的舉止，從日常生活中培養出時尚優雅端莊的舉手投足氣度。			
議題融入	美容科 (人權教育 國際教育)			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 美姿美儀概論一	1美姿美儀概論 2生活美學・培養端莊儀態	9	第二學年第一學期 第三學年第一學期
(二) 美姿美儀概論二	1肢體語言的重要性	9	
(三) 國際禮儀一	2-1食國際禮儀 2-2衣國際禮儀	9	
(四) 國際禮儀二	2-3住國際禮儀 2-4行國際禮儀	9	
(五) 造型搭配一	1蘋果臉色彩學 2合宜的彩妝與保養 3自我表現臉型、身材與服裝飾品搭配	9	第二學年第二學期 第三學年第二學期
(六) 造型搭配二	1塑造各種身型的黃金比例 2服裝造型搭配展現	9	
(七) 美姿美儀與舞台表演魅力應用一	自我表現百變肢體展現展現風采	9	
(八) 美姿美儀與舞台表演魅力應用二	流行時尚攝影	9	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	實作
教學資源	參照國際禮儀原則及其他相關法規之規定，應與實務配合學以致用。 教
教學注意事項	包含教材編選、教學方法 1.配合各種主題營造室當情境，設計各類活動，並利用各種教具及媒體。 2.兼顧理論與實務配合。 3.加強禮儀在實際生活的應用與實施生活化教學。

備查版

表 11-2-3-7 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	電子儀表量測實習
	英文名稱	Instrumentation and Electronics Practicing
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 實習科目	
	必修	
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目
學生圖像	有效傾聽溝通能力 、 高效操作執行能力	
適用科別	資訊科	
	000033	
	第三學年	
建議先修科目	有，科目：基本電學、基本電學實習、電子學、電子學實習	
教學目標（教學重點）	1. 培養電子儀表操作檢修之基層技術人員。 2. 教授操作、裝配、修護、測試等實務。 3. 培育學生人文素養及專業能力，充實學生進修及進入職場	
議題融入	資訊科（ 防災教育 ）	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 基礎概念	1. 儀表電子的基本原理。 2. 常見的測量單位和標準。	3	第三學年第一學期
(二) 電路基礎與元件	1. 電阻、電容、電感 2. 基本電路理論	6	
(三) 電源與電壓量測	1. 不同類型電源的特性 2. 電壓量測的基本方法 3. 電源穩定性的評估 4. 電壓範圍的選擇與應用	9	
(四) 電流與電阻量測	1. 電流量測的方法與儀器 2. 電阻測量的不同技術 3. 電阻的溫度效應 4. 電流與電阻的相互關係	9	
(五) 信號產生器與波形分析	1. 函數發生器的原理和應用 2. 基本波形的特性 3. 示波器的使用與波形分析 4. 頻率與相位的測量	9	
(六) 模擬信號處理	1. 放大器的基本概念與應用 2. 濾波器的設計和特性 3. 模擬信號的處理方法 4. 電壓、電流、功率的相互轉換	9	
(七) 數位信號處理基礎	1. 數位信號處理的基本原理 2. 數位訊號的表示與處理 3. A/D 轉換器與 D/A 轉換器的應用 4. 數位濾波器的設計	9	
(八) 儀表控制與介面	1. 控制系統的基本概念 2. 儀表的遠端控制方法 3. 介面電路的設計與優化 4. 儀表系統的反饋控制	9	第三學年第二學期
(九) 感測器與傳感器	1. 常見感測器的原理與應用 2. 溫度、壓力、光感測器的特性 3. 應用於實際測量的傳感器 4. 感測器的選擇與校準	9	
(十) 通訊介面與通訊協定	1. 基本通訊介面的概念 2. 常見通訊協定的介紹 3. 數據傳輸的可靠性與速率 4. 無線通訊技術的應用	9	
(十一) 微控制器與儀器控制	1. 微控制器的基本結構與編程 2. 儀器控制的基本原理 3. 儀器控制系統的設計與實現 4. 實際案例的分析	9	
(十二) 無線通訊與儀器連接	1. 無線通訊技術的發展與趨勢 2. 儀器與無線網路的整合 3. 藍牙、Wi-Fi、LoRa等通訊協定的應用 4. 無線傳輸的安全性與穩定性	9	
(十三) 故障排除與維護	1. 常見故障的辨識與排除方法 2. 儀器故障的分類與處理 3. 儀器的定期維護與校準 4. 維護過程中的安全注意事項	6	
(十四) 創新應用與趨勢	1. 儀表電子技術的創新應用 2. 新興技術的發展趨勢 3. 可穿戴裝置、物聯網的應用 4. 儀表電子在未來的發展方向	3	
合 計		108	

學習評量（評量方式）	1. 總結性評量、形成性評量並重；配合期中考、期末考實施測驗， 搭配隨堂測驗、習題作業。 2. 掌握學生學習成效，作為教學改進參考。
教學資源	1. 學校應力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。 2. 教學應充分利用圖書館資源、網絡資源與社會資源，結合產業界作學徒式教學、建教式合作教學等教學。 3.可配合產業界的資源，以充實實習設備，提升與產業接軌教學之成效。 4. 實習工場宜裝置通風設備，並配置螢幕、投影機或單槍投影機等輔助教學設備。 5. 本課程教學內容及實施，須與專業理論課程密切配合，由實習單元觀察求證教學內容，以提高學生學習成效。 6. 本課程可引進業師協同教學、參與技

備查版

	專院校實習技能體驗營及辦理產業教學參觀，加強業界教學資源運用、經驗分享與交流，以縮短產學落差，提昇學生技術能力。
教學注意事項	(一)教材編選 1. 可選用教育部審定合格之教科書或自編教材。 (二)教學方法 1. 本課程以實習操作為主，如至工廠(場)或其他場所實習，應採分組上課。 2. 本科目為實習科目，每次教學以示範、觀摩、操作、評量為原則實施。 3. 教師教學前，應編定教學進度表。 4. 教師教學時，應以和日常生活有關的事務做為教材。 5. 教師教學時，應以學生的既有經驗為基礎，引發其學習動機，導出若干有關問題，然後採取解決問題的步驟。

表 11-2-3-8 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	街舞實作		
	英文名稱	Hip-Hop Implementation		
師資來源	外聘			
科目屬性	必修 實習科目			
	必修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 有效傾聽溝通能力 、 高效操作執行能力			
適用科別	影劇科			
	000022			
	第三學年			
建議先修科目	有，科目：舞蹈基礎實務、舞蹈編排實作			
教學目標（教學重點）	一、了解街舞HOUSE的起源，發展，種類，及音樂 。 二、藉由身體實踐加強體驗 。 三、能夠自我呈現完整作品。			
議題融入	影劇科 (原住民族教育)			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)導論	1.認識街舞 2.流行舞蹈認識-歐美、亞洲	9	第三學年 第一學期
(二)街舞類型-基礎1	1.基礎House step練習	9	
(三)街舞類型-基礎2	2. Hip hop&Breaking講解 3. House融合Hip hop&Breaking練習	9	
(四)街舞類型1	1.Salsa&拉丁講解 2.House融合Salsa&拉丁練習	9	
(五)街舞類型2	3. Capoeira 講解 4. House融合Capoeira 練習	9	第三學年 第二學期
(六)街舞類型3	5. Old School 6. Free Style	9	
(七)街舞類型4	7. Punking&Waacking Vogue&Jazz	9	
(八)期末成果驗收	1.分組討論，選定學習主題，自編舞蹈 2.期末成果驗收	9	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	1.平時上課參與度、出席狀況。 2.課堂練習狀況。 3.期末作品。
教學資源	1.相關參考書目。 2.相關教學影片與電視節目。 3.與教學相關數位資源(網站、影音資料)。
教學注意事項	(一) 教材編選 1.授課教師依課程需求自行編列講義。 2.教材選取顧及學生的能力、需要、興趣、生活經驗和文化特質等條件，並能符合能力指標。 3.教材份量須配合單元節數與學生負擔，並兼顧知識、技能與情意，內容應生動、活潑、趣味、多元以增進學習效果。 (二) 教學方法 1.課堂講述。 2.課堂實作與示範。 3.影音設備輔助教學。

備查版

表 11-2-3-9 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	微電腦週邊設備實習		
	英文名稱	Microcomputer Internship Practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 實習科目			
	必修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 高效操作執行能力			
適用科別	資訊科			
	000003			
	第三學年第二學期			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1.練習微電腦的系統結構與指令執行的基本原理 2.認識微電腦的資料輸入與輸出方法 3.練習利用軟體程式來控制週邊裝置，培養微電腦應用的基本能力 4.遵守智慧財產權的法治觀念			
議題融入	資訊科（ 科技教育 資訊教育 能源教育 生涯規劃 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)基礎電腦與周邊介紹	1.微電腦系統介紹 2.中央處理器內部硬體架構介紹 3.軟體介紹	9	
(二)組合語言基礎	1.DEBUG操作 2.組合語言程式之開發與結構	9	
(三)輸入與輸出	1.鍵盤的輸入與螢幕的輸出 2.巨集組譯	9	
(四)定址法	1.定址法的介紹及練習運用	9	
(五)組合語言應用	4.迴圈指令 5.堆疊指令	9	
(六)組合語言進階應用	1.副程式的使用 2.迴力球程式 3.磁碟作業與檔案系統	9	
合 計		54	

學習評量（評量方式）	1.教學評量方式採用筆試、實際作業、隨堂測驗等方式。 2.日常學業成績評量佔40%(出缺勤、實際操作繳交、平時測驗)，定期評量佔60%(段考2次 30%、期末考30%) 。
教學資源	數位投影機、資訊專業教室
教學注意事項	1.注意實習工廠使用後關電源以節省電源 2.遵守實習工廠的安全原則

備查版

表 11-2-3-10 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	美容實務
	英文名稱	Practice of Beauty and Body
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 實習科目	
	必修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	高效操作執行能力	
適用科別	美容科	
	220000	
	第一學年	
建議先修科目	無	
教學目標（教學重點）	在於培養學生了解專業護膚、化妝的技巧、專業造型設計概念及技巧，養成審美能力及啟發學生思考創造能力。	
議題融入	美容科（ 品德教育 ）	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
專業護膚	護膚工作前準備 臉部保養手技	9	第一學年第一學期
護膚器具使用	蒸臉器的正確操作 敷面及善後工作 職業道德及衛生觀念	9	
美容實務—外出妝	化妝基礎程序 外出妝實務	9	
美容實務—宴會妝	宴會妝實務	9	
造型實務應用	造型的基本原理	9	第一學期第二學期
臉部造型	臉部造型實務應用	9	
美髮造型	美髮造型實務應用	9	
整體造型	整體造型實務應用	9	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	採行多元評量之方式，評量方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。
教學資源	1.學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源 。 2.學校宜充分利用圖書館資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。 3.鼓勵學生互相觀摩、比較，提升專業技能。
教學注意事項	包含教材編選、教學方法 (一)教材編選 1..教材之選擇應顧及學生學習經驗並配合學生身心發展程序，一方面基於前階段學校的學習經驗，一方面須考慮與後階段學校的課程銜接。 2.教材之編選應著重實用性與時代性，課程內容及活動須能提供學生觀察、探索、討論與創作的學習機會，使學生具有創造思考、獨立判斷、適應變遷及自我發展之能力。 （二)教學方法 1.本科目為實習科目；兼顧認知、技能、情意之教學。 2.教學時儘量利用多媒體，並安排實際示範活動，示範後進行討論分析，以提高學生學習興趣。 3.課程進行中應隨時留意學生學習狀況，給予必要之引導與鼓勵。 4.應安排學生分組實作練習活動，提升學生實務能力。 5.教學完畢後，應根據實際教學成效修訂教學計畫，以期改進教學方法。 (三)學習評量 1.教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 2.教學須作客觀的評量，也可輔導學生作自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 3.教學評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據外， 應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。

備查版

表 11-2-3-11 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	保母技能
	英文名稱	Technology for baby sitting
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 實習科目	
	必修	
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 有效傾聽溝通能力 、 責任良善品格能力 、 高效操作執行能力	

適用科別	幼兒保育科			
	002000			
	第二學年第一學期			

建議先修科目	有，科目：嬰幼兒發展照護實務、嬰幼兒心理發展
教學目標（教學重點）	1. 了解嬰幼兒生心理發展與保育 2. 認識托育人員相關知識與技術 3. 具備嬰兒生活及學習環境之規畫之能
議題融入	幼兒保育科（ 生涯規劃 ）

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)托育職業倫理	1. 認識托育相關之法律常識 2. 了解托育人員全力及其他相關政策及法令。	6	第二學年第一學期
(二)嬰幼兒發展	1. 認識嬰幼兒生理及動作發展 2. 認識嬰幼兒人格、社會行為發展 3. 認識嬰幼兒認知、語言發展 4. 能認識嬰幼兒篩檢工具	6	
(三)嬰幼兒保育	1.嬰幼兒基本生活 2.調配嬰幼兒營養與實務 3.了解嬰幼兒洗澡、睡眠、換尿布及大小便訓練等。	6	
(四)嬰幼兒衛生保健	1.認識嬰幼兒之常見疾病及預防方法 2.了解嬰幼兒事故傷害之種類	9	
(五)嬰幼兒生活與環境	1.了解嬰幼兒日常生活與學習空間之設計及布置方法。 2.了解嬰幼兒遊戲之設計、帶領及引導方法。	9	
合 計		36	

學習評量（評量方式）	觀察、分組討論、口頭評量、紙筆測驗、實作評量
教學資源	坊間出版品、DVD、網路影片
教學注意事項	1.教材編選 選擇簡單扼要、深入淺出、生活化的幼兒戲劇教材與相關書籍。 2.教學方法 宜多元化而有彈性，著重學生的個別差異；教學時儘量利用多媒體、安排實務或實際相關活動，並進行討論分析，務必讓學生都能夠進行演練。

備查版

表 11-2-3-12 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	電競賽事企劃與活動
	英文名稱	Event and Plan of League Gaming
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 實習科目	
	必修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	有效傾聽溝通能力 、 責任良善品格能力 、 高效操作執行能力	

適用科別	資料處理科			
	003300			
	第二學年			

建議先修科目	有，科目：電子競技
教學目標（教學重點）	一、 了解電競賽事的種類。 二、 了解各類電競賽事比賽規章 三、 電競活動分組訓練 四、 了解電競活動初步規劃
議題融入	資料處理科（ 生涯規劃 ）

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
（一）電競賽事種類與分組訓練	1. 比勝負的對戰類遊戲（FPS類、即時戰略類、運動類、卡牌對戰類） 2. 比分數的休閒類遊戲（競速類、音樂類、益智類）	9	第二學年 第一學期
（二）電競賽事比賽規則與分組訓練	1. 英雄聯盟賽事規則 2. Red Bull Trinity 賽事規則 3. 傳說對決賽事規則 4. 爐石電競賽事規則 5. 其他電競賽事規則	9	
（三）活動企劃與分組訓練1	1. 初始企劃 2. 活動預想 3. 預算監控	9	
（四）活動企劃與分組訓練2	4. 活動設計原則檢核表 5. 活動體驗設計目標	9	
（五）活動籌備與分組訓練	1. 工作表 2. 時程安排 3. 日期選擇	9	
（六）活動場地規劃與分組訓練	1. 場地需求 2. 地點Q&A	9	
（七）活動場地規劃與分組訓練	3. 需求條件檢核表	9	第二學年 第二學期
（八）活動開場規劃與分組訓練1	1. 活動開場 2. 報到 3. 檢核表	9	
（九）活動開場規劃與分組訓練2	1. 空間需求 2. 舞台佈置、視聽設備、照明	9	
（十）活動空間規劃與分組訓練3	3. 檢核表	9	
（十一）其他考量1	1、 娛樂 2、 攝影人員與錄影人員 3、 主題與節目	9	
（十二）其他考量2	4、 最後潤飾 5、 人員、娛樂工作許可 6、 活動風險評估	9	
合 計		108	

學習評量（評量方式）	教學與評量方式；理論與實務並重，繳交實作報告。
教學資源	審核認證許可之教科書及自編教材
教學注意事項	依學生之學習背景與學習能力，調整授課內容與進度。

備查版

表 11-2-3-13 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	奧福音樂		
	英文名稱	ORFF Music I II		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 實習科目			
	必修			
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 責任良善品格能力 、 高效操作執行能力			
適用科別	幼兒保育科			
	000022			
	第三學年			
建議先修科目	有，科目：器樂			
教學目標（教學重點）	1. 學習奧福音樂的教材及教學法 2. 培養整合運用音樂的能力 3. 增進對音樂的喜愛			
議題融入	幼兒保育科（ 原住民族教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)緒論	奧福音樂的意義與功能	9	第三學年第一學期
(二)認識奧福	奧福教學理念的形成與發展	9	
(三)奧福音樂的內容(1)	1.語言節奏 2.頑固音型	9	
(四)奧福音樂創作與展示(1)	音型即興創作與展示	9	
(五) 奧福音樂的內容(2)	節奏遊戲與操作	9	第三學年第二學期
(六) 奧福音樂創作與展示(2)	即興創作與展示	9	
(七)律動教學	律動教學的內涵與操作	9	
(八)律動教學創作與展示	即興創作與展示	9	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	採行多元評量之方式，評量方法可包括觀察、記錄、問答、討論、報告、筆試、檔案評量等，並著重形成性評量，顧及認知、技能、情意的評量，以作為教學進度與教材編擬之參考。
教學資源	鋼琴、壁掛式教學鋼琴、五線譜黑板、節拍器、節奏樂器、多媒體教材
教學注意事項	1.教材編選：以幼兒能學習之曲目為主要教材。 2.教學方法 (1)教師可自由調配節奏樂器及打擊樂器的教材次序。 (2)教師可再增加其他樂器的教學。 (3)教師可再增加鍵盤和聲與伴奏法的課程，可斟酌需要，補充或刪減教材。

備查版

表 11-2-3-14 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	電腦軟體應用
	英文名稱	Software application
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 實習科目	
	必修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	獨立思考創造能力 、 有效傾聽溝通能力 、 高效操作執行能力	

適用科別				
	資訊科			
	220000			
	第一學年			

建議先修科目	無
教學目標（教學重點）	1.熟悉文書處理軟體之整合與應用 2.練習資料處理之能力 3.遵守智慧財產權的觀念
議題融入	資訊科 (科技教育 資訊教育 生涯規劃)

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)檔案管理	1.檔案夾新增、刪除 2.檔案搜尋、副檔名檢視	9	第一學期
(二)實作與測驗	檔案管理線上題庫練習與測驗	9	
(三)合併列印	1.新增標籤、格式設定 2.匯入檔案 3.篩選、排序 4.更新標籤、插入合併欄位	9	
(四)實作與測驗	合併列印線上題庫練習與測驗	9	
(五)文書處理一	1.版面設定 2.頁首、頁尾設定	9	第二學期
(六)實作與測驗	文書處理一線上題庫練習與測驗	9	
(七)文書處理二	1.標題、內容排版 2.表格、圖片編輯	9	
(八)實作與測驗	文書處理二線上題庫練習與測驗	9	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	1.隨堂考 2.紙筆測驗 3.上機考 4.平時作業
教學資源	1.電腦教室廣播系統 2.文書處理軟體
教學注意事項	(一)教材編選： 勞動部勞動力發展署技能檢定中心公布電腦軟體應用丙級學術科題庫 (二)教學方法： 1.老師講解、實作 2.隨堂練習

備查版

表 11-2-3-15 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	幼兒髮藝		
	英文名稱	Children’s hairdressing		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 實習科目			
	必修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 高效操作執行能力			
適用科別	幼兒保育科			
	000022			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1.瞭解幼兒髮型梳理目的及方法。 2.學習長髮、短髮梳理知識技能。 3.培養審美觀念。			
議題融入	幼兒保育科（ 多元文化 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)概論	幼兒毛髮特性	9	第三學年第一學期
(二)幼兒發展	幼兒髮型與幼兒發展	9	
(三)幼兒綁髮一	綁髮造型範例欣賞	9	
(四)幼兒綁髮二	綁髮造型練習	9	
(五)幼兒編髮一	編髮造型範例欣賞	9	第三學年第二學期
(六)幼兒編髮二	編髮造型練習	9	
(七)飾品設計一	串珠髮飾設計與製作	9	
(八)飾品設計二	蝴蝶結髮飾設計與製作	9	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	學習態度、課程參與、作業
教學資源	網路、報章雜誌、自編教材
教學注意事項	1.教材編選 選擇適合學生能力程度之學習教材 2.教學方法 口述法、討論法、練習法

備查版

表 11-2-3-16 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	多媒體動畫製作		
	英文名稱	Multimedia Animation Production		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 實習科目			
	必修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 有效傾聽溝通能力 、 責任良善品格能力 、 高效操作執行能力			
適用科別	影劇科			
	002200			
	第二學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1.具備多媒體應用等操作之能力。 2.介紹多媒體動畫的歷史進程、軟硬體設備演進以及多媒體動畫風格在學界及業界的應用。 3.指導學生熟悉相關軟體操作介面以及作品產出流程。 4.使學生了解多媒體動畫自身的工作流程以及在動畫製作環節中對應之步驟。 5.指導學生能混合應用不同多媒體動畫相關軟體以提高作品完成度。			
議題融入	影劇科 (安全教育)			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 導論1	1.課程簡介、教學大綱與評分方式說明 2. 多媒體動畫理論概述 3. 多媒體動畫發展史概論 4.3D與2D多媒體動畫的分析與介紹 5.2D動畫中的「寫實」與「寫意」 6.2D動畫中的「美式」與「日式」	2	第二學年 第一學期
(一) 導論2	4.3D與2D多媒體動畫的分析與介紹 5.2D動畫中的「寫實」與「寫意」 6.2D動畫中的「美式」與「日式」	2	
(二)多媒體動畫的製作流程	(二)多媒體動畫的製作流程 1.多媒體動畫的流程介紹 2.動畫軟件的功能與應用範圍 3.分鏡指示教學 4.layout的功能與應用 5.課堂實作練習	7	
(三)日系動畫製作I	1.日式動畫製成教學 2.RETAS軟體應用 3.課堂實作練習-layout 4.課堂實作練習-一原、二原 5.課堂實作練習-中割 6.課堂實作練習-描線、上色	7	
(四)西式動畫製作I	1.美式動畫製成教學 2.TV Paint軟體應用 3.課堂實作練習-擠壓與伸展 4.課堂實作練習-預備動作	7	
(五)綜合練習1	1.角色出場動畫製作 2.課堂實作練習	7	
(六)特效軟體介紹I	1.After Effects基礎功能說明 2.After Effects圖層概念說明	7	第二學年 第二學期
(六)特效軟體介紹2	3. After Effects遮罩功能說明 4.After Effects time remapping功能說明 5.After Effects camera功能說明 6.課堂實作練習	7	
(七)電腦動畫應用I	1.AE片頭特效I製作 2.AE片頭特效II製作	7	
(七)電腦動畫應用2	3.AE片尾特效製作 4.課堂實作練習	7	
(八)綜合練習2	1.作品範例介紹與分析 2.個人影音作品集剪輯	5	
(八)綜合練習3	3. 個人show reel提報	7	
合 計		72	

學習評量 (評量方式)	1.平時上課參與度、出席狀況。 2.課堂實作。 3.口頭問答。 4.期末作品。
教學資源	1.相關參考書目。 2.相關教學影片與電視節目。 3.與教學相關數位資源(網站、影音資料)。
教學注意事項	(一) 教材編選 1.授課教師依課程需求自行編列講義。 2.教材選取顧及學生的能力、需要、興趣、生活經驗和文化特質等條件，並能符合能力指標。 3.教材引例內容應包括各種經典動畫、電影、廣告、遊戲 之多媒材作品。 4.教材份量須配合單元節數與學生負擔，並兼顧知識、技能與情意，內容應生動、活潑、趣味、多元以增進學習效果。 (二) 教學方法 1.課堂講述。 2.課堂實作與示範。 3.影音設備輔助教學。 4.專題講座與座談、討論。

備查版

表 11-2-3-17 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	套裝軟體應用
	英文名稱	Application Software
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 實習科目	
	必修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	獨立思考創造能力 、 高效操作執行能力	
適用科別	商業經營科	
	000022	
	第三學年	
建議先修科目	無	
教學目標 (教學重點)	1.學習者可由該課程的學習中對於熟悉軟體的功能與操作技巧全面融會貫通，可供其他課程學習的輔助工具。 2.養成學習課程實務應用的興趣。 3.培養軟體應用專業能力，以增加就業競爭力。	
議題融入	商業經營科 (科技教育 資訊教育)	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)辦公室應用軟體Microsoft Word I	1.合併列印與其它的應用技能 2.環境設定與檔案管理	9	第三學年 第一學期
(二)辦公室應用軟體Microsoft Word I	文件編輯技能 表格基本操作與文字處理技能	9	
(三)辦公室應用軟體Microsoft Word II	1.設計技能 2.圖文編輯技能	9	
(四)辦公室應用軟體Microsoft Word II	長篇文件編輯技能	9	
(五)辦公室應用軟體Microsoft Powepoint	1.建立簡報素材及放映技能 2.編輯與美化簡報及自訂放映技能	9	第三學年 第二學期
(六)辦公室應用軟體Microsoft Powepoint	簡報母片設計與應用技能 其他軟體的整合技能	9	
(七)辦公室應用軟體 Excel	1.基本函數與格式設定能力 2.資料編修及列印能力 3.統計圖表之建立與應用能力	9	
(八)辦公室應用軟體 Excel	進階資料處理與分析能力 進階函數及陣列設定與進階列印能力	9	
合 計		72	

學習評量 (評量方式)	1.本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能 力，作為日常評量成績。 2.評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3.教學評量須客觀，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學的依 據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 4.教學評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職 業道德)等方面，以利學生健全發展。 5.因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生的學習困難，進行學習輔導。
教學資源	審核認證許可教科書或教師自編教材
教學注意事項	1.本科目為實習科目，是否分組得依主管機關規定。 2.教師教學時，應以和日常生活有關的事務做為教材，並以學生的既有經驗為基礎，激發其學習動機，須加強學生實地演練，主要增進學生技能操作之能力，培養學生系統思考與解決問題之能力。 3.隨時提供學生相關新知，以符合現代生活的應用。 4.在教學中，鼓勵學生製作與設計作品，可給學生機會，以培養學生規畫及執行能力，並融入媒體素養及道德實踐的內容，可適度採用合作學習方式，以建立學生人際關係與團隊合作的素養。

備查版

表 11-2-3-18 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	計算機應用		
	英文名稱	Computer Applications		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 實習科目			
	必修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 有效傾聽溝通能力 、 高效操作執行能力			
適用科別	資料處理科			
	000033			
	第三學年			
建議先修科目	有，科目：數位科技概論			
教學目標（教學重點）	一、培養操作辦公室套裝軟體的基本知識及能力。 二、瞭解計算機的內涵。 三、瞭解實務上資料處理。 四、瞭解辦公室套裝軟體之間的資料連結概念。			
議題融入	資料處理科（ 科技教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)計算機簡介	1.計算機科學大事記 2.當代計算機的通用架構	9	第三學年第一學期
(二)數字系統與資料表示法	1.資料型態 2. 二進位表示法 3. 各種進位表示法的轉換 4. 整數表示法 5.浮點數表示法 6.ASCII及Unicode	9	
(三)電腦硬體	1.中央處理器 2.主記憶體 3.執行程式 4.匯流排及介面 5.輸出入周邊設備 6.儲存裝置	9	
(四)作業系統	1.作業系統簡介 2.各類作業系統 3.CPU排班 4.記憶體管理 5.檔案系統 6.熱門作業系統介紹 7.行動裝置作業系統	9	
(五)電腦網路1	1.電腦網路的用途 2.電腦網路的架構 3.傳輸媒介 4.OSI與TCP/IP模型	9	
(六)電腦網路2	5.常見的網路設備 6.電信網路 7.無線網路	9	
(七)無線網路與行動通訊	1.網際網路 2.資料連結層 3.網路層 4.傳輸層 5.應用層 6.網際網路的基本設定和除錯方式	9	第三學年第二學期
(八)常見的網路應用	1.電子郵件 2.電子佈告欄 3.全球資訊網運作原理 4.WWW相關運用 5.網頁製作	9	
(九)電子商務與網路行銷	1.電子商務概論 2.電子商務交易安全 3.電子商務交易付費機制 4.電子商務的發展及其社會議題	9	
(十)資訊安全	1.資訊安全的基本原則 2.資料機密性 3.資料完整性 4.系統可用性 5.網路攻擊 6.網路防護 7.資訊倫理	9	
(十一)其他重要課題1	1.雲端運算 2.感測網路與物聯網 3.生物資訊 4.多媒體	9	
(十二)其他重要課題1	5.電腦視覺 6.人工智慧 7.資料壓縮 8.計算理論	9	
合 計		108	

備查版

學習評量 （評量方式）	採行多元評量之方式，評量方法可包括觀察、記錄、問答、討論、報告、筆試、檔案評量等，並著重形成性評量，顧及認知、技能、情意的評量，以作為教學進度與教材編擬之參考。
教學資源	計算機應用教材
教學注意事項	一、操作軟體包含Access、Excel、Word，需掌握學生是否融會貫通，了解學生實際操作能力。

表 11-2-3-19 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	直播及多媒體實務
	英文名稱	Live Bradcasting and Multimedia Practice
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 實習科目	
	必修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	獨立思考創造能力 、 高效操作執行能力	
適用科別	資料處理科	
	002200	
	第二學年	
建議先修科目	無	
教學目標 (教學重點)	1.本課程能有構圖設計的基礎，可以提高學習成效。 2.可依學生之學習背景與學習能力，調整授課內容與進度。	
議題融入	資料處理科 (科技教育)	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 直播行銷 全民運動	1.直播行銷進行式 行銷界紛紛跟進 2.火熱直播平台特性與族群。 3.觀察各式行銷手法掌握直播行銷勝出關鍵	4	第二學年 第一學期
(二) 網紅直播玩什麼？	1.直播如何創造品牌形象。 2.網路數位媒體工具應用指南。	4	
(三) 內容創意設計(1)	1.直播腳本與資料搜集。 2.文案編劇與故事分鏡表製作。 3.善用網路印象視覺吸引話題。 4.設計有趣的影片節目梗。	6	
(四) 內容創意設計(2)	1.文案編劇與故事分鏡表製作。	4	
(五) 直播企劃(1)	1.直播企劃 2.直播道具設計、製作、準備 3.直播場地選擇、場景設計製作、佈置	6	
(六) 直播企劃(2)	1.形象的建立，彩妝與服裝 2.鏡頭表現:肢體、聲音、眼神	4	
(七) 直播硬體、軟體教學(1)	1.直播器材種類介紹 2.收音實作教學 3.OBS直播軟體實作教學 4.網路直播拍攝技巧。	8	
(八) 直播硬體、軟體教學(2)	1.OBS直播軟體實作教學 2.網路直播拍攝技巧。	4	第二學年 第二學期
(九) 直播流程(1)	1.企劃-腳本、分鏡表 2.製播-影片拍攝	8	
(十) 直播流程(2)	1.企劃-腳本、分鏡表 2.製播-影片剪輯與配音	8	
(十一) 直播影片欣賞與分析	直播影片欣賞與分析	4	
(十二) 網紅案例欣賞與分析	網紅正向與負向案例比較分析	4	
(十三) 作品修正與成果發表	1.作品修正 2.學生作品成果發表	8	
合 計		72	

學習評量 (評量方式)	1.多元評量-作業：單元指定實作成果 2.多元評量-實作、鑑賞：小組作品製作成果自評、它評、教師評分 3.多元評量-報告：專題成果-小組口頭報告、展示
教學資源	1.這樣玩直播：素人變網紅(2017，Smart智富) 2.網路行銷懶人包-影片、直播、貼文、圖片、故事，一次搞懂不見面就成交的內容行銷術 (2016 ，基峰) 3.直播獲利全攻略：從網紅主播、幕後推手到平臺經營，立馬搞懂直播產業鏈與周邊商機 (2017 ， 大是文化) 4.打造成功網路直播 https://www.tiandiren.tw/course/c1099/ 5.手機直播行銷課程 http://www.tutortristar.com/?page_id=1938
教學注意事項	1.本課程能有宜播的經驗，可以提高學習成效。 2.可依學生之學習背景與學習能力，調整授課內容與進度。

備查版

表 11-2-3-20 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	教學媒體設計與應用		
	英文名稱	Teaching Media Design and Application		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 實習科目			
	必修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 有效傾聽溝通能力 、 高效操作執行能力			
適用科別	幼兒保育科			
	002200			
	第二學年			
建議先修科目	有，科目：嬰幼兒發展照護實務、嬰幼兒心理發展			
教學目標（教學重點）	1.了解教學媒體的功能。 2.認識各種媒體設計的原理。 3.學習媒體製作的技巧及應用的能力。 4.增進對媒體種類的興趣。			
議題融入	幼兒保育科（ 能源教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)緒論1	1.媒體的意義	1	第二學年 第一學期
(一)緒論2	2.媒體的功能	1	
(一)緒論3	3.媒體的重要性	2	
(二)視聽媒體設計與製作1	.視聽媒體的類型	8	
(二)視聽媒體設計與製作2	2.視聽媒體設計與製作	8	
(三)音樂媒體設計與製作1	1.音樂媒體的類型	8	
(三)音樂媒體設計與製作2	2.音樂媒體設計與製作	8	
(四)自然媒體設計與製作1	1.自然媒體的類型	3	第二學年 第二學期
(四)自然媒體設計與製作2	2.自然媒體設計與製作	3	
(五)數概念媒體設計與製作1	1.數概念媒體的類型	5	
(五)數概念媒體設計與製作2	2.數概念媒體設計與製作	5	
(六)社會概念媒體設計與製作1	1. 社會概念媒體的類型	5	
(六)社會概念媒體設計與製作2	2. 社會概念媒體設計與製作	5	
(七) 語文概念媒體設計與製作1	1. 語文概念媒體的類型	5	
(七) 語文概念媒體設計與製作2	2. 語文概念媒體設計與製作	5	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	採行多元評量之方式，評量方法可包括觀察、記錄、問答、討論、報告、筆試、檔案評量等，並著重形成性評量，顧及認知、技能、情意的評量，以作為教學進度與教材編擬之參考。
教學資源	教育部出版品、一般出版品、教學現場媒體
教學注意事項	1.教材編選 顧學生能力、興趣、需要選擇教材。 2.教學方法 (1)參觀：宜針對單元內容的需要，參觀幼兒園了解實際使用情況。 (2)講述法、操作法、發表教學法

備查版

表 11-2-3-21 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	飲品玩家		
	英文名稱	Beverage Player(expert)		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 實習科目			
	必修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 有效傾聽溝通能力 、 責任良善品格能力 、 高效操作執行能力			
適用科別	觀光事業科			
	000022			
	第三學年			
建議先修科目	有，科目：飲料調製			
教學目標（教學重點）	1. 認識創意飲品的調製。 2. 學習雞尾酒飲品的調製方式。 3. 培養吧檯管理人員良好習慣。			
議題融入	觀光事業科（ 生命教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)創意飲品調製(一)	1.手沖咖啡、杯測技術	9	第三學年 第一學期
(二)創意飲品調製(二)	1.花式咖啡調製	9	
(三)創意飲品調製(三)	1.水果汁 2.蔬果汁	9	
(四)創意飲品調製(四)	1.冰沙類	9	
(五)雞尾酒飲品調製(一)	1.直注法	9	第三學年 第二學期
(六)雞尾酒飲品調製(二)	1.漂浮法、壓榨法、注入法	9	
(七)雞尾酒飲品調製(三)	1.攪拌法 2.搖盪法	9	
(八)雞尾酒飲品調製(四)	1.電動果汁機攪拌法	9	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	1.實際操作分數 2.上課態度 3.期中評量 4.期末評量 5.作業成績 6.分組活動成績考核
教學資源	1.自編教材或選擇適合學生教材，並視學生程度、社會需要及學科內容之發展予以增減。 2.教材內容之豐富與應配合業界所需，學以致用，引發學習動機，提升學習意願。 3.配合專業教室課程，實際技術操作。
教學注意事項	1.實務與理論相配合。 2.加強學生實際操作機會，藉以使學生能與產業界需求相配合。 3.教師視實際需要帶領學生參觀產業機構，驗證所學。 4.可邀請業師技術指導讓學生觀摩。

備查版

表 11-2-3-22 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	流行音樂		
	英文名稱	Pop music		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 實習科目			
	必修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 有效傾聽溝通能力 、 責任良善品格能力 、 高效操作執行能力			
適用科別	影劇科			
	220000			
	第一學年			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1.懂得如何欣賞流行音樂。 2.能運用簡單的器樂彈奏流行音樂。 3.能完成自彈自唱，並適當地做出音樂變化。			
議題融入	影劇科 (多元文化)			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)認知基礎樂理	1.認識基礎樂理	9	第一學年 第一學期
(二)認識流行樂	1.認識各式流行音樂曲風 (1)爵士樂 (2)搖滾樂 (3)嘻哈等	9	
(三)認識樂譜	1.高音譜與低音譜的認音 2.記譜方法及規則	9	
(四)樂器操作1	1.學習如何正確地彈奏樂器(以吉他樂器為主) 2.音階琶音、終止式的指法練習	9	
(四)樂器操作2	3.認識和弦代號，並且能正確彈奏 4.實作驗收	9	第一學年 第二學期
(五)曲目練習1	1.練習如何以和弦原位正確的彈奏一首曲子	9	
(五)曲目練習2	2.練習如何以和弦原位及轉位正確的彈奏一手曲子	9	
(六)音樂處理原則	1.練習如何表達音樂的表情(音色強弱、情感、段落、圓滑度等)	9	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	1.平時上課出席狀況。2.上課態度(行為、興趣、專注度、職業道德、團隊合作等)。3.口頭問答。4.分組練習及紙筆測驗。5.歌曲驗收成果。
教學資源	1.需自行準備吉他樂器。2.與教學相關數位資源(網站、影音資料)。
教學注意事項	●教材編選： 1.教師自編補充講義。2.吉他樂譜。3.流行音樂樂譜。4.其他參考書目。 ●教學方法： 1.講述法。2.練習教學法。3.合作學習教學法。4.發表教學法。

備查版

表 11-2-3-23 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	燈光音響實作		
	英文名稱	Lighting Technology and Sound Engineering		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 實習科目			
	必修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 有效傾聽溝通能力 、 責任良善品格能力 、 高效操作執行能力			
適用科別	影劇科			
	002200			
	第二學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1.整合幕前幕後的能力:教導學生整合舞台硬體與表演藝術的內容搭配的能力。 2.認識舞台硬體的設備：音響系統，並學習燈光音響運用概念，讓學生有能力透過音響燈光提升自己的表演張力。 3.、豐富舞台表演的情境：透過案例的學習，豐富對於不同類型的表演藝術工作者的多樣表達認知，增加學生對於自己能力的開發。			
議題融入	影劇科 (科技教育)			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)劇場工作領域的認識1	1.當代劇場環境介紹	9	第二學年 第一學期
(一)劇場工作領域的認識2	2.劇場工作相關認知教學 3.劇場工作態度及守則	9	
(二)燈光技術之專業知識與實務操作1	1.對光學及色彩學原理的認識 2.光學及色彩學運用 3.劇場燈光工作組織及流程認知	9	
(二)燈光技術之專業知識與實務操作2	4.劇場燈光設備及系統的認識與架設 5.小型成果展現	9	
(三)音響技術之專業知識與實務操作1	1.PA系統成音概念介紹 2.瞭解音響系統組成要素	9	第二學年 第二學期
(三)音響技術之專業知識與實務操作2	3.認識音響器材及特殊線材 4.麥克風運用教學	9	
(三)音響技術之專業知識與實務操作3	5.音響系統架設實作 6.小型成果展現	9	
(四)成果展現	透過案例或學校活動(期末成果展等)完成燈光、音響的實務操作	9	
合 計		72	

學習評量 (評量方式)	1.平時上課出席狀況。2.上課態度(行為、興趣、專注度、職業道德、團隊合作等)。3.口頭問答。4.分組練習及作業。5.成果展演。
教學資源	1.相關參考書目。2.學校宜力求配置燈具及控制系統、音響系統等劇場設備，以利教學。3.與教學相關數位資源(網站、影音資料)。
教學注意事項	●教材編選：參考國內外相關燈光、音響技術書籍，自編補充講義。 ●教學方法： 1.本科目著重實務操作課程，應注意相關電器操作安全守則並且確實執行。 2.應注意相關燈光與音響系統的維護，以確保正常功能運作及安全性。

備查版

表 11-2-3-24 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題實作		
	英文名稱	Project Practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 實習科目			
	必修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 高效操作執行能力			
適用科別	商業經營科			
	000200			
	第二學年第二學期			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1.強化學生課程學習統整能力。 2.培養學生團隊合作分工之能力。 3.建立學生文書處理、成果展示、口頭報告與表達之能力。 4.提升學生問題解決、團隊創新、實務整合之能力。			
議題融入	商業經營科（ 閱讀素養 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 專題製作延伸學習	1.企劃案撰寫 2.學習檔案與備審資料製作技巧	9	第二學年 第二學期
(一) 專題製作延伸學習與實作	1.產業趨勢或商業時事等相關議題探討 2.分組作業	9	
(二)專題製作作品觀摩	1.商管群專題製作相關競賽 2.專題製作作品觀摩	9	
(二)專題製作成果發表	1.專題製作分組實作成果發表	9	
合 計		36	

學習評量（評量方式）	1.專題實作的成果報告與口頭發表，以及製作過程中的態度與方法正確性。 2.配合授課進度，進行過程評量及成果評量，以便及時瞭解教學績效，並督促學生達成學習目標。 3.評量內容應兼顧理解、應用及綜合分析。 4.評量方式注重實作性作業，培養實務能力。 5.評量內涵宜包含實作能力、成品或服務等相關成果產出、書面報告、口頭報告等。 6.可兼採同儕評量及自我評量，以呈現學生之多元能力表現。
教學資源	審核認證許可教科書或教師自編教材 可利用電腦設備讓學生進行分組實作。
教學注意事項	一.教材編選 (1)教材內容的選用應參照教材綱要之內涵，且能符合教學目標，內容難易度應兼顧學生的程度。 (2)依據科培育目標及科特色發展規畫，專題內容之選擇，可分為小論文組及實作組，依學生的興趣進行組，以提高學習成效。 (3)教材主題多利用社區特色、科技大學或者公民營機構資源，專題內容能與實務結合，使學生能學以致用。 (4)鼓勵學生參與校內外專題製作競賽。 二.教學方法 採分組或協同教學方式進行，學生採合作學習小組上課，每小組建議以3 至5 人為原則。

備查版

表 11-2-3-25 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題實作		
	英文名稱	Project Development		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 實習科目			
	必修			
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 有效傾聽溝通能力			
適用科別	資料處理科	觀光事業科		
	000022	000022		
	第三學年	第三學年		
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	一、提供學生一個知識整合的訓練 二、培養學生團隊合作、創意思考、收集資料及解決問題的能力。 三、建立學生自信心 四、培養學生合作共事的經驗			
議題融入	資料處理科（ 閱讀素養 ） 觀光事業科（ 生涯規劃 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)專題小組建構與題目選擇	1.認識專題製作 2.專題製作範例分析 3.專題小組建構 4.試探準備選定題目	4	第三學年 第一學期
(二)擬定專題計畫書	1.擬定專題計畫書 2.專題計畫書暨工作進度表	2	
(三)資料蒐集與彙整	1.資料蒐集的方式 2.各種資源的運用 3.運用圖書館館藏查詢相關資料	4	
(四)調查訪問與實施	1.市場調查的意義、範圍與驟 2.設計問卷的流程 3.問卷調查的方法 4.問卷調查的實施方式 5.問卷結果資料統整與分析	8	
(五)資料統整與分析	1.管理與經濟分析 2.統計分析 3.實務操作	4	
(六)專題製作報告撰寫	1.專題製作架構 2.專題報告word應用 3.專題製作報告完成	8	
(七)簡報製作	1.powerpoint簡報製作 2.簡報設計重點與架構說明	6	
(八)口頭報告	1.上台報告口語表達技巧教學 2.各組上台分享	8	第三學年 第二學期
(九)備審資料之準備與說明	1.備審資料之準備 2.歷屆備審範例參考 3.備審資料各架構設計與說明	4	
(十)備審設計	1.封面設計教學 2.備審內文設計教學	4	
(十一)備審檔案的製作	1.備審資料的撰寫 2.備審檔案的製作	20	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	1.多元評量-作業：課堂進度搭配指定作業 2.多元評量-鑑賞：小組專題製作成果自評、他評、教師評分 3.多元評量-書面文件：專題製作小論文文件製作、備審文件製作 4.多元評量-專題報告：小組口頭報告
教學資源	1.專題製作：百變專題在遊戲與實例中學習(2015，全華) 2.中學生小論文網站：http://www.shs.edu.tw/ 3.商業與管理群-群科中心學校：專題及創意製作競賽http://ba.tchcvs.tc.edu.tw/
教學注意事項	一、可將時勢、流行趨勢等不同元素融入專題製作，與生活經驗接軌。 二、在課程中應帶領同學引註資料的使用方式，以避免抄襲。

備查版

表 11-2-3-26 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題實作		
	英文名稱	Project Practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 實習科目			
	必修			
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 有效傾聽溝通能力			
適用科別	餐飲管理科			
	000022			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	一、強化學生課程學習統整能力。 二、培養學生團隊合作分工之能力。 三、建立學生文書處理、成果展示、口頭報告與表達之能力。 四、提升學生問題解決、團隊創新、實務整合之能力。			
議題融入	餐飲管理科（ 生涯規劃 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 專題實作簡介一	專題製作定義	9	第三學年第一學期
(二) 專題實作簡介二	專題製作目的與目標	9	
(三) 分組、確定主題一	專題製作格式與架構	9	
(四) 分組、確定主題二	專題製作書面內容報告	9	
(五) 文獻蒐集、資料蒐集一	專題製作流程概要	9	第三學年第二學期
(六) 文獻蒐集、資料蒐集二	.專題製作流程說明	9	
(七)專題製作實務	1. 書面報告製作 2. 書面報告呈現	9	
(八)專題製作成果展示	口頭報告與表達	9	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	1.平時成績(40%)—出席率、上課參與積極度 2.期中成績(30%)—以單元作業的方式，分階段完成 3.期末成績(30%)—以團隊合作的方式，完成專題製作之書面作品
教學資源	審核認證許可之教科書、多媒體教學
教學注意事項	一、使用教育部核定之教材 二、利用各項資源引導學生獨立思考之能力 三、利用時事引導學生思考專題主題 四、引導學生以團隊合作、腦力激盪的方式提出想法相互討論 五、帶領學生完成專題製作作品 六、採分組或協同教學方式進行，學生採合作學習小組上課，每小組以3至5人為原則 七、上課單元應包含：專題實作簡介、分組、確定主題、文獻蒐集、資料蒐集、成品製作、成品或服務等相關成果展示、書面報告製作、書面報告呈現、口頭報告與表達等 八、各階段宜由學生以甘特圖或管控表件呈現學習進度

備查版

表 11-2-3-27 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題實作
	英文名稱	Case Study
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 實習科目	
	必修	
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 有效傾聽溝通能力 、 高效操作執行能力	
適用科別	幼兒保育科	
	000022	
	第三學年	
建議先修科目	有，科目：幼兒教育思潮、幼兒行為觀察、幼兒心理發展	
教學目標（教學重點）	1.熟悉專題製作之基本概念。 2.了解專題製作的理論與實施之程序。 3.養成學生分析、歸納、組織統整的能力，使學生具備「高層次的學習能力」。 4.培養學生適應時代變遷、提昇創新、研究及自我發展的能力。	
議題融入	幼兒保育科（ 科技教育 ）	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
基本認識一	1.專題製作的基本認知	9	第三學年第一學期
基本認識二	2.專題的基本架構	9	
專題製作的整體規劃一	1. 專題製作之研究動機與目的 2. 文獻蒐集 3. 專題製作實施程序	9	
專題製作的整體規劃二	4. 專題製作撰寫要領 5. 結果分析與結論 6. 問題與討論	9	
專題簡報製作一	文書處理與實作	9	第三學年第二學期
專題簡報製作二	PPT設計與實作	9	
專題發表一	1.分組報告	9	
專題發表二	1.分組報告 2.教師分享與總結	9	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	多元評量之方式，評量方法可包括觀察、記錄、問答、討論、報告、筆試、檔案評量等，並著重形成性評量，顧及認知、技能、情意的評量，以作為教學進度與教材編擬之參考。
教學資源	出版品、網路資源
教學注意事項	1.教材編選 選擇簡單扼要、深入淺出的專題實務的相關書籍。 2.教學方法 宜多元化而有彈性，著重學生的個別差異；教學時儘量利用多媒體、安排實務或實際相關活動，並進行討論分析，以幫助學生領會專題製作的執行方法。

備查版

表 11-2-3-28 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題實作
	英文名稱	Project Study and Design
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 實習科目	
	必修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	獨立思考創造能力 、 高效操作執行能力	
適用科別	美容科	
	000022	
	第三學年	
建議先修科目	有，科目：專題概論	
教學目標（教學重點）	1.協助學生進行專題製作。 2.瞭解專題製作之程序。 3.正確運用概念，完成專題製作實務。 4.熟練專題發表。 5.培養學生團隊合作的工作態度。	
議題融入	美容科（ 科技教育 資訊教育 ）	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
專題計畫書撰寫擬定規劃	1、主題選定與計畫書的擬定。 2、研究動機與目的。 3、專題製作文獻蒐集。	9	第三學年第一學期
專題計畫書撰寫設定一	1、專題製作範圍對象設定與標準。	9	
專題計畫書撰寫設定二	2、專題製作過程與方法。	9	
專題計畫書撰寫討論一	1、專題製作結果與討論。	9	
專題計畫書撰寫討論二	2、專題製作結論與建議。 3、參考書目撰寫方法。	9	第三學年第二學期
專題成果實作一	專題製作實作一	9	
專題成果實作二	專題製作實作二	9	
專題成果表現	專題製作成果發表。	9	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	採行多元評量之方式，評量方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。
教學資源	1.教育部審定合格之教科書或自編教材。 2.學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源 。
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材之選擇應顧及學生學習經驗並配合學生身心發展程序，一方面基於前階段學校的學習經驗，一方面須考慮與後階段學校的課程銜接。 2.教材之編選應著重實用性與時代性，課程內容及活動須能提供學生觀察、探索、討論與創作的學習機會，使學生具有創造思考、獨立判斷、適應變遷及自我發展之能力。 (二)教學方法 1.本科目為實習科目；兼顧認知、技能、情意之教學。 2.教學時儘量利用多媒體，並安排實際示範活動，示範後進行討論分析，以提高學生學習興趣。 3.課程進行中應隨時留意學生學習狀況，給予必要之引導與鼓勵。 4.應安排學生分組實作練習活動，提升學生實務能力。 5.教學完畢後，應根據實際教學成效修訂教學計畫，以期改進教學方法。 (三)學習評量 1.教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 2.教學須作客觀的評量，也可輔導學生作自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 3.教學評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據。

備查版

表 11-2-3-29 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題實作		
	英文名稱	Project Practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 實習科目			
	必修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 有效傾聽溝通能力 、 責任良善品格能力 、 高效操作執行能力			
適用科別	影劇科			
	000022			
	第三學年			
建議先修科目	有，科目：展演實務			
教學目標 (教學重點)	1.整合個人藝術創作專題的媒材、形式與意義。 2.培育主題性專題創作能力，並執行製作個人作品集事宜。 3.培養個人藝術知覺的敏銳度及創作的涵養與能力。			
議題融入	影劇科 (性別平等)			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)導論1	1.課程簡介、教學大綱與評分方式說明	9	第三學年 第一學期
(一)導論2	2.專題實作的目的	9	
(二)專題企畫1	1.企劃書的格式、內容與撰寫注意事項	9	
(二)專題企畫2	2.專題分組的工作分配與注意事項	9	
(三)專題實施1	1.小組進度檢視與討論	6	第三學年 第二學期
(三)專題實施2	2.方向修正與檢討	6	
(三)專題實施3	3.專題進度發表	6	
(四)專題呈現1	1.小組專題呈現形式資料蒐集與討論	6	
(四)專題呈現2	2.專題展場規劃與布置	6	
(四)專題呈現3	3.成果展示	6	
合 計		72	

學習評量 (評量方式)	1.平時課中表現(學習態度、筆記、出席狀況)。 2.作業(資料蒐集、整理及心得寫作)。 3.期末評量(專題)。
教學資源	1.社會資源：文化中心、藝術館、演藝中心等。 2.相關教學影片與電視節目。 3.與教學相關數位資源(網站、影音資料)。
教學注意事項	1.訓練理論與技能並重，建立健全的表演觀念與技巧。 2.授課時採用實作的方式，以訓練其表達能力。 3.定期展示學生優秀作品，以提高學習興趣。 4.注意當代表演藝術的表現方式。

備查版

表 11-2-3-30 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題實作
	英文名稱	Project Study
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 實習科目	
	必修	
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力	
適用科別	資訊科	
	000033	
	第三學年	
建議先修科目	無	
教學目標（教學重點）	1.使學生能認識專題實作的概念及技能。 2.使學生能應用數位與微處理電路，並能設計低階程式語言。 3.使學生能應用電腦輔助電路設計軟體，以設計電路圖與電路板。 4.使學生能應用電腦輔助電路製造軟體與機具，以製作電路板。 5.使學生能應用電腦軟體撰寫報告，以及輔助產品介紹。 6.培養學生對於產品開發實務的興趣。	
議題融入	資訊科（ 性別平等 海洋教育 品德教育 法治教育 生涯規劃 多元文化 閱讀素養 國際教育 ）	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)認識專題實作	1.專題實作的意義、目的 2.專題實作的流程	9	第三學年第一學期
(二)主題與資料	1.主題選定原則 2.資料蒐集	9	
(三)架構與格式	1.計畫書架構 2.撰寫格式說明	9	
(四)研究方法與進度	1.研究方法 2.進度預估與規劃	9	
(五)歷程檔案	1.專題實施注意事項 2.專題歷程檔案	9	
(六)成果發表	第一階段成果發表	9	
(七)專題呈現方式	1.專題資訊實作製作結果呈現方式 2.專題資訊實作製作結果內容的討論	9	第三學年第二學期
(八)結論撰寫要領	1.專題資訊實作製作結論撰寫要領 2.問題與討論	9	
(九)參考文獻撰寫與範例	1.專題資訊實作參考文獻撰寫注意事項 2.範例與分享	9	
(十)報告方式	1.專題資訊實作製作報告 2.範例與分享	9	
(十一)問題與討論	專題製作問題與討論	9	
(十二)成果發表	第二階段成果發表	9	
合 計		108	

學習評量（評量方式）	採用多元評量的方式，隨堂的提問更能激發學習的效能。
教學資源	數位投影機
教學注意事項	(一) 教材編選: 1.專業書籍 2.由簡入深自編講義，與生活相結合，使同學易學易懂學習興趣。 (二)教學方法:講述法搭配數位化媒體，使學習多元化。

備查版

表 11-2-3-31 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	國際餐飲服務
	英文名稱	International Restaurant Service
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 實習科目	
	必修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	獨立思考創造能力 、 有效傾聽溝通能力 、 高效操作執行能力	
適用科別	餐飲管理科	
	002200	
	第二學年	
建議先修科目	有，科目：餐飲服務技術	
教學目標 (教學重點)	一、餐飲服務能力本位訓練，並知曉餐飲服務的範疇。 二、熟悉各項英式、法式、俄式、旁桌式等服務 內容及流程，並學習其中所使用外文的專業用語及對話。 三、各項英式、法式、俄式、旁桌式等精緻服務的實際操作，練習並應用外文的專業用語及對話。 四、熟悉各類型餐飲精緻服務內容及流程的實際操作，並熟練使用外文的專業用語及對話。 五、具備餐飲服務人員應具備的職業道德與良好操守。	
議題融入	餐飲管理科 (國際教育)	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)餐前餐飲服務流程基礎	1.客人訂餐服務流程 2.迎接與帶位服務流程	6	第二學年 第一學期
(二)餐前餐飲服務流程進階	1.點菜服務流程與實務操作 2.學習各項專業器具、設備及服務動作的外文用語。	6	
(三)用餐餐飲服務流程基礎	1.傳菜服務流程與實務操作 2.上菜服務流程與實務操作 3.分菜服務流程與實務操作	6	
(四)用餐餐飲服務流程進階	1.撤換服務流程與實務操作 2.學習各項服務動作的外文用語。	6	
(五)餐後餐飲服務流程基礎	1.結帳服務流程與實務操作 2.送客服務流程與實務操作	6	
(六)餐後餐飲服務流程進階	1.收拾檯面服務流程 2.學習各項服務動作的外文用語。	6	
(七)宴會餐飲服務流程基礎	1.西餐宴會服務流程與實務操作 2.自助餐宴會服務流程與實務操作	9	第二學年 第二學期
(八)宴會餐飲服務流程進階	1.雞尾酒服務流程與實務操作 2.學習各項服務動作的外文用語。	9	
(九)其他餐飲服務流程基礎	1.茶會服務流程與實務操作 2.酒會服務流程與實務操作	9	
十)其他餐飲服務流程進階	3.圍體包餐服務流程與實務操作 4.學習各項服務動作的外文用語。	9	
合 計		72	

學習評量 (評量方式)	1.以分組討論及透過實際演練做為評量。 2.以紙筆做為平時測驗之評量標準。 3.根據評量結果調整教材教法，實施補救教學。
教學資源	1.圖書館應具備充足之圖書資料。 2.學校宜設置電腦網路支援運用查詢餐旅主管機關與相關產業資訊。 3.中外餐旅相關之圖書資料、雜誌及網路資源。 4. 自編教材，各單元交互實施，由淺入深，並注意學生個別差異調 整教學內容
教學注意事項	1.以業界實際案例為主，做為輔助教材。 2.辦理業界相關人員之講座，提升學習之興趣。 3.演練過程 中養成學生的良好工作度及習慣

備查版

表 11-2-3-32 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	APP程式設計實習
	英文名稱	Application Programming Practicing
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 實習科目	
	必修	
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目
學生圖像	獨立思考創造能力 、 高效操作執行能力	

適用科別	資訊科			
	000003			
	第三學年第二學期			

建議先修科目	無
教學目標（教學重點）	1. 了解App Inventoy2原理。 2. 熟悉行動裝置應用軟體之規劃與設計。 3. 能具備Android平台開發能力。 4. 使學習者對App開發產生興趣與信心。
議題融入	資訊科 (科技教育 資訊教育)

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)App介紹	1. 開發環境及操作環境介紹。 2. APP應用介紹。 3. 建置第一個APP專案。	3	
(二)使用者介面與元件	1. 文字與按鈕。 2. 程式拼圖。 3. 介面布局。	3	
(三)基礎運算	1. 常數與變數。 2. 對話框。 3. 算數運算與字串。	6	
(四)流程控制	1. 判斷式。 2. 迴圈 3. 複選方塊與進階對話框。	6	
(五)程序與清單	1. 程序。 2. 清單使用。 3. 清單管理。	6	
(六) 多媒體	1. 多媒體元件。 2. 計時器。 3. 定時重複程式。	6	
(七) 繪圖與動畫	1. 繪圖元件。 2. Web瀏覽器。 3. 嵌入式Google元件	6	
(八) 資料庫與感測器	1. 資料庫元件。 2. 感測器。	9	
(九)App通訊	1. 藍芽通訊。 2. Arduino與App。	9	
合 計		54	

學習評量（評量方式）	1. 總結性評量、形成性評量並重；配合期中考、期末考實施測驗， 搭配隨堂測驗、習題作業。 2. 掌握學生學習成效，作為教學改進參考。
教學資源	1. 學校應力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。 2. 教學應充分利用圖書館資源、網絡資源與社會資源，結合產業界作學徒式教學、建教式合作教學等教學。 3.可配合產業界的資源，以充實實習設備，提升與產業接軌教學之成效。 4. 實習工場宜裝置通風設備，並配置螢幕、投影機或單槍投影機等輔助教學設備。 5. 本課程教學內容及實施，須與專業理論課程密切配合，由實習單元觀察求證教學內容，以提高學生學習成效。 6. 本課程可引進業師協同教學、參與技專院校實習技能體驗營及辦理產業教學參觀，加強業界教學資源運用、經驗分享與交流，以縮短產學落差，提昇學生技術能力。
教學注意事項	(一)教材編選 1. 可選用教育部審定合格之教科書或自編教材。 (二)教學方法 1. 本課程以實習操作為主，如至工廠(場)或其他場所實習，應採分組上課。 2. 本科目為實習科目，每次教學以示範、觀摩、操作、評量為原則實施。 3. 教師教學前，應編定教學進度表。 4. 教師教學時，應以和日常生活有關的事務做為教材。 5. 教師教學時，應以學生的既有經驗為基礎，引發其學習動機，導出若干有關問題，然後採取解決問題的步驟。

備查版

表 11-2-3-33 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	資訊科技實務
	英文名稱	Practice in Information Technology
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 實習科目	
	必修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	自主閱讀知識能力 、 高效操作執行能力	
適用科別	資料處理科	
	000022	
	第三學年	
建議先修科目	有，科目：數位科技概論、數位科技應用	
教學目標（教學重點）	導引學生習得「電腦軟/硬體」、「網路」及「電腦科技」之相關概念與知識，並訓練學生具有基本的資訊素養與問題解決能力，使學生能善用資訊科技來解決生活上或學習上的問題。	
議題融入	資料處理科（ 科技教育 ）	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
文書處理進階	1. 表格設計 2. 圖文排版 3. 樣式、目錄 4. 長文件編輯	9	第三學年 第一學期
簡報製作進階一	1. 資料格式設定 2. 公式與函數進階應用 3. 統計圖表製作	9	
簡報製作進階二	4. 樞鈕分析表 5. 巨集的應用	9	
雲端應用進階	1. 網路地圖之應用 2. 雲端文件協作 3. 電子郵件之應用 4. 簡易網站製作	9	
電腦硬體知識一	1. 電腦的組成與架構。 2. 電腦主機與零組件。 3. 電腦週邊設備與連接。	8	第三學年 第二學期
電腦硬體知識二	4. 電腦的操作與保養。 5. 數字系統與資料表示法。	4	
網頁設計進階一	1. HTML、CSS與JavaScript簡介 2. 新興網頁設計方法	6	
網頁設計進階二	3. HTML5各式標籤 4. CSS 3.0各式效果練習 5. JavaScript各式效果練習	8	
電子商務進階一	1. 電子商務的基本概念 2. 電子商務安全防護 3. 電子付款系統	4	
電子商務進階二	4. 網路金融 5. 企業間電子商務 6. 網路行銷 7. 智慧卡與電子商務的應用 8. 電子商務個案討論	6	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	1. 多元評量-作業：課堂進度搭配指定實作作業 2. 多元評量-鑑賞：小組專題製作成果自評、他評、教師評分 3. 多元評量-作品報告：小組口頭報告、展示
教學資源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校老師自編教材。
教學注意事項	指導學生可選用自由軟體或免費軟體，另一方面教導學生尊重智慧財產權，使其了解軟體授權的觀念。

備查版

表 11-2-3-34 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	經絡芳療
	英文名稱	Introduction to Meridian and Aromatherapy
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 實習科目	
	必修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	有效傾聽溝通能力 、 高效操作執行能力	

適用科別				
	美容科			
	000033			
	第三學年			

建議先修科目	有，科目：美容實務、美容美體實務
教學目標 (教學重點)	(一)了解人體12條經絡指壓及按摩的功能。 (二)熟練指壓及按摩的基本技法。
議題融入	美容科 (閱讀素養 戶外教育)

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
認識人體經絡一	1.經絡之意義	9	第三學年 第一學期
認識人體經絡二	2.陰陽脈之意義	9	
認識人體經絡三	3.了解十二經絡循行路徑及穴位	9	
經絡按摩一	1.經絡按摩的目的 2.上焦經絡穴位按摩	9	
經絡按摩二	3.中焦經絡穴位按摩 4.下焦經絡穴位按摩	9	
經絡按摩三	5.背面腿部經絡穴位按摩 6.正面腿部	9	
認識芳療及精油一	1.芳療史探索 2.精油植物學	9	第三學年 第二學期
認識芳療及精油二	3.經典香氛調油技巧 4.基本生理學-淋巴與排毒 5.安全實用法則	9	
芳療紓壓注意事項	1.芳療紓壓對身心靈的影響 2.芳療紓壓的注意事項 3.芳療紓壓工具及材料	9	
精油紓壓按摩一	1.背部精油紓壓 2.手部精油紓壓	9	
精油紓壓按摩二	3.背面腿部精油紓壓 4.正面腿部精油紓壓	9	
精油紓壓按摩三	5.腹部精油紓壓 6.胸部精油紓壓	9	
合 計		108	

學習評量 (評量方式)	採行多元評量之方式，評量方法有觀察、作業評定、口試、筆試等，並按單元內容和性質，針對學生的作業、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。
教學資源	1.學校力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源 。 2.學校宜充分利用圖書館資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。 3.產學實務連結，進行業界參訪，了解市場脈動，引進產業資源及技術。 4.鼓勵學生互相觀摩、比較，提升專業技能。
教學注意事項	1.配合現行護膚沙龍、美容美體實務現況、時尚流行等相關資訊編選。 2.教材之選擇應顧及學生學習經驗並配合學生身心發展程序，一方面基於前階段學校的學習經驗，一方面須考慮與後階段學校的課程銜接。 3.教材之編選應著重實用性與時代性，課程內容及活動須能提供學生觀察、探索、討論與創作的學習機會，使學生具有創造思考、獨立判斷、適應變遷及自我發展之能力。 (二)教學方法 1.本科目為實習科目；兼顧認知、技能、情意之教學。 2.教學時儘量利用多媒體，並安排實際示範活動，示範後進行模擬練習，以提高學生興趣。 3.課程進行中應隨時留意學生學習狀況，給予必要之引導與鼓勵。 4.應安排學生分組實作練習活動，提升學生實務能力。 5.教學完畢後，應根據實際教學成效修訂教學計畫，以期改進教學方法。 (三)學習評量 1.教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展 2.教學須作客觀的評量，也可輔導學生作自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。 3.教學評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據。

備查版

表 11-2-3-35 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	遊戲設計與實務
	英文名稱	Game Design and Practice
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 實習科目	
	必修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 有效傾聽溝通能力 、 高效操作執行能力	
適用科別	資料處理科	
	000033	
	第三學年	
建議先修科目	無	
教學目標 (教學重點)	一、認識了解目前遊戲發展方向。 二、能了解遊戲開發過程中的各種工具與種類。 三、能使用不同的工具程式來製作簡單遊戲。	
議題融入	資料處理科 (科技教育)	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)遊戲發展與軟體簡介	1.下載軟體與安裝流程 2.各視窗功能介紹 3.系統選單	9	第三學年 第一學期
(二)基本操作	1.物理材質 2.鏡頭、燈光 3.光影貼圖	9	
(三)場景設定	1.自然環境模擬 2.製作高程差貼圖 3.地形、樹林生成器 4.模型匯入技巧	9	
(四)物理引擎	1.事件 2.觸發器 3.物理運動	9	
(五)基礎程式腳本	1.程式編寫概念 2.基礎程式腳本 3.音效觸發應該注意的細節	9	
(六)編寫控制腳本	1.坦克移動 2.砲塔控制 3.履帶與砲擊	9	
(七)室內展覽應用	1.場景、材質製作 2.物件開關設定與戶外場景製作 3.鏡子製作與層級及燈光設定。	9	第三學年 第二學期
(八)GUI介面與粒子系統	1.GUI介紹 2.粒子系統介紹 3.粒子特效製作範例	9	
(九)動畫	1.角色的動作 2.流暢的格子移動 3.碰撞偵測	9	
(十)第三人稱冒險遊戲	1.場景、環場背景製作 2.主角與開關城門 3.NPC對話與敵人AI	9	
(十一)第一人稱射擊遊戲	1.場景、環場背景製作 2.FPS進階與遊戲優化 3.尋路導航與動畫事件應用	9	
(十二)學年成果發表	各組與個人成果展示	9	
合 計		108	

學習評量 (評量方式)	1.多元評量-作業：指定單元實作成果 2.多元評量-實作、鑑賞：小組專題製作成果他評、教師評分 3.多元評量-報告：專題-專題展示，小組報告。
教學資源	1. Unity超人氣遊戲設計全書：萬代南夢宮一線設計師的原創大獎遊戲實戰！(2017，碁峰) 2. 穿梭虛擬與現實：Unity 3D擴增實境AR速戰技(2017，碁峰) 3. Unity 3D遊戲設計實戰(2016，碁峰) 4.超級實用Unity 密技50招：讓你輕鬆學會製作專業級互動設計與遊戲(2015，上奇) 5.Unity 3D遊戲設計實戰第二版(2016.12 ，碁?)
教學注意事項	1.本課程需能具備程式語言與設計之基礎，以提高學習成效。 2.可依學生之學習背景與學習能力，調整授課內容與進度。 3.Unity為英文介面，需能接受學習英文軟體開發環境，為引導學生學習，建立基礎過程將製作相關投影片或教學影片，以知悉中英對照。

備查版

表 11-2-3-36 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	器樂		
	英文名稱	Music Performance		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 實習科目			
	必修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 責任良善品格能力 、 高效操作執行能力			
適用科別	幼兒保育科			
	222211			
	第一學年 第二學年 第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1.認識常用音階，學習正確彈奏指法，奠定琴法基本技能。 2.學習旋律及直笛節奏樂器的基本彈(吹)奏能力。 3.表現學習旋律及節奏樂器的能力與興趣。 4.展現對音樂的喜愛			
議題融入	幼兒保育科 (環境教育 海洋教育)			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
鍵盤樂器概論暨基本樂理	1.鍵盤樂器介紹 2.鍵盤樂器操作 3.樂理講解 4.認識五線譜與鍵盤的關係	9	第一學年 第一學期
鍵盤樂器演練	1.彈琴姿勢 2.節奏、拍子的認識 3.彈奏技巧練習 4.基本伴奏法	9	
管樂概論	1.管樂器介紹 2.管樂器操作	9	
直笛演練	1.直笛的歷史、構造、保養的方法 2.吹奏的方法 3.呼吸遊戲 4.運舌遊戲 5.圓滑奏、斷奏、滑音練習姿勢	9	
合奏演示	1.合奏演練 2.成果展示	9	第一學年 第二學期
口風琴	1.口風琴的種類、音域、吹奏方法 2.口風琴鍵盤與五線譜對照表 3.吹奏方法 4.保養方法	9	
操作練習	分組演練	9	
成果表演	成果展示	9	
節奏介紹	節奏說明與熟悉	9	第二學年 第一學期
節奏樂器一	節奏訓練	9	
節奏樂器二	打擊樂器的介紹與使用	9	
節奏樂器三	說白節奏	9	
節奏樂器四	身體樂器	9	
節奏樂器五	認識打擊樂器	9	
太鼓認識	太鼓種類介紹	9	第二學年 第二學期
太鼓教學一	太鼓使用方法與架勢	9	
太鼓教學二	太鼓鼓棒握法與敲擊	9	
太鼓教學三	太鼓鼓面擊點的變化	9	
合奏練習	分組練習	9	
合奏表演	成果展	9	
合 計		180	

學習評量 (評量方式)	採行多元評量之方式，評量方法可包括觀察、記錄、問答、討論、報告、筆試、檔案評量等，並著重形成性評量，顧及認知、技能、情意的評量，以作為教學進度與教材編擬之參考。
教學資源	鋼琴、壁掛式教學鋼琴、五線譜黑板、節拍器、節奏樂器、多媒體教材
教學注意事項	1.教材編選：以幼兒能學習之曲目為主要教材。 2.教學方法 (1)教師可自由調配節奏樂器、口風琴和直笛的教材次序。 (2)教師可再增加其他樂器的教學。 (3)教師可再增加鍵盤和聲與伴奏法的課程，可斟酌需要，補充或刪減教材。

備查版

表 11-2-3-37 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	幼兒安全教育		
	英文名稱	Infant safety education		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 實習科目			
	必修			
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 責任良善品格能力			
適用科別	幼兒保育科			
	000200			
	第二學年第二學期			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1.瞭解兒童安全問題的重要性 2.瞭解意外災害發生的原因 3.學習預防和處理兒童意外傷害 4.培養正確的安全生活習慣和態度			
議題融入	幼兒保育科（ 安全教育 防災教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)概論	1.安全教育的意義 2. 安全教育的功能與內涵	9	第二學年第二學期
(二)安全的種類	1.身體安全 2.人際安全 3.行的安全 4.吃的安全	9	
(三)意外事件	1.意外事件類型 2.意外事件預防 3.意外事件急救處理	9	
(四) 幼兒園安全教育活動設計	1.安全教育教案編寫 2.繪本介紹	9	
合 計		36	

學習評量（評量方式）	課堂參與情形、平時成績、作業、筆試成績
教學資源	安全教育相關書籍、自編講義、報章雜誌
教學注意事項	1.教材編選 (1)著重日常生活與職業群中現實問題之應用，於課程中進行實地演練，使理論與實務並重。 2.教學方法 (1)利用講述、欣賞、討論等多元方法，促進學生學習興趣 (2)利用社會時事進行分組討論，引導學生思考，表達自己的意見，藉此澄清概念。

備查版

表 11-2-3-38 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	歌唱技巧		
	英文名稱	Singing Skills		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 實習科目			
	必修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 有效傾聽溝通能力 、 高效操作執行能力			
適用科別	影劇科			
	001100			
	第二學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1.了解歌唱技巧的基本概念。 2.熟悉歌唱技巧的原理與共鳴練習。 3.能完成節奏、聽音與和聲感練習。 4.能掌握流行歌曲練唱的方法與步驟。 5.能具備獨唱與表演的能力。 6.將歌唱技巧的要點應用於影劇表演。			
議題融入	影劇科 (國際教育)			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 基礎樂理、音感及節奏訓練	1.基礎樂理概念 2.節奏感與音感聽力練習	6	第一學年 第一學期
(二) 發聲方法與練習	1.唱歌呼吸及發聲訓練 2.歌唱咬字練習	4	
(三) 腹式呼吸與共鳴	1.何謂腹式呼吸 2.腹式呼吸與共鳴與音色的關聯 3.腹式呼吸與共鳴的運用和訓練	8	
(四)聲門練習	1.各種共鳴腔訓練 2.共鳴音色運用(高低音轉換) 3. 個人聲音分析	9	第一學年 第二學期
(五) 歌唱技巧與實務教學	1.音準訓練 2.節拍訓練 3.音域訓練 4.聲音表情訓練 5.爆發力訓練 6.歌曲情感表達 7.轉音、顫音等技巧的運用 8.歌唱教學應用，上台練習驗收	9	
合 計		36	

學習評量 (評量方式)	1.平時上課出席狀況。2.上課態度(行為、興趣、專注度、職業道德、團隊合作等)。3.口頭問答。4.分組練習及作業。5.成果展演。
教學資源	1.相關參考書目。 2.相關教學影片與歌唱節目。 3.與教學相關數位資源(網站、影音資料)。
教學注意事項	●教學編選： 1.授課教師依課程需求自行編列補充講義。 2.教材選取顧及學生能力、需要、興趣、生活經驗和文化特質等條件，並能符合能力指標。 3.教材引例內容應包括各種歌唱技巧的學習、範例說明、實務觀摩。 4.教材份量須配合單元節數與學生負擔，並兼顧知識、技能與情意，內容應生動、活潑、趣味、多元以增進學習效果。 ●教學方法：1.課堂講述。2.課堂實作與示範。3.影音設備輔助教學。4.需注重實作演練。

備查版

表 11-2-3-39 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	電腦軟體設計實習
	英文名稱	Computer Software Design Practice
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 實習科目	
	必修	
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目
學生圖像	高效操作執行能力	
適用科別	資訊科	
	003000	
	第二學年第一學期	
建議先修科目	有，科目：程式設計實習	
教學目標（教學重點）	1. 認識C/C++程式語言的架構。 2. 了解演算法為基礎的程式設計方法。 3. 了解以專案開發為目標的程式設計概念。 4. 具備程式設計之技術與能力。 5. 具備職場倫理及重視職業安全與衛生的工作態度。	
議題融入	資訊科 (法治教育 科技教育 資訊教育)	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)工業安全與衛生	1. 實習工場設施介紹 2. 消防電力安全介紹 3. 手工具操作安全法 4. 工作倫理與職業道德	3	
(二)C/C++程式架構	1. 應用實例介紹。 2. C/C++程式語言簡介。 3. 專案架構。 4. 開發環境介面。 5. 專案除錯。	6	
(三)變數與常數	1. 程式架構介紹。 2. 基本輸入及輸出。 3. 變數和常數宣告及應用。	6	
(四)資料型態	1. 資料型態介紹及應用。 2. 資料型態轉換。 3. 資料型態應用實例	3	
(五)運算式及運算子	1. 運算式。 2. 運算子。 3. 應用與實例。	3	
(六)流程指令與迴圈	1. 流程指令。 2. 迴圈指令。 3. 流程指令與迴圈指令應用。	9	
(七) 陣列與指標	1. 陣列實習。 2. 指標實習。 3. 陣列與指標應用。	9	
(八)公用函式及函式應用	1. 公用函式實習。 2. 函式實習。 3. 函式實例應用。	9	
(九)結構及類別	1. 結構實習。 2. 類別實習。 3. 物件導向程式設計實例。	6	
合 計		54	

學習評量（評量方式）	1. 總結性評量、形成性評量並重；配合期中考、期末考實施測驗， 搭配隨堂測驗、習題作業。 2. 掌握學生學習成效，作為教學改進參考。
教學資源	1. 學校應力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。 2. 教學應充分利用圖書館資源、網絡資源與社會資源，結合產業界作學徒式教學、建教式合作教學等教學。 3.可配合產業界的資源，以充實實習設備，提升與產業接軌教學之成效。 4. 實習工場宜裝置通風設備，並配置螢幕、投影機或單槍投影機等輔助教學設備。 5. 本課程教學內容及實施，須與專業理論課程密切配合，由實習單元觀察求證教學內容，以提高學生學習成效。 6. 本課程可引進業師協同教學、參與技專院校實習技能體驗營及辦理產業教學參觀，加強業界教學資源運用、經驗分享與交流，以縮短產學落差，提昇學生技術能力。
教學注意事項	(一)教材編選 1. 可選用教育部審定合格之教科書或自編教材。 (二)教學方法 1. 本課程以實習操作為主，如至工廠(場)或其他場所實習，應採分組上課。 2. 本科目為實習科目，每次教學以示範、觀摩、操作、評量為原則實施。 3. 教師教學前，應編定教學進度表。 4. 教師教學時，應以和日常生活有關的事務做為教材。 5. 教師教學時，應以學生的既有經驗為基礎，引發其學習動機，導出若干有關問題，然後採取解決問題的步驟。

備查版

表 11-2-3-40 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	電子競技		
	英文名稱	Electronic Sports		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 實習科目			
	必修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 有效傾聽溝通能力			
適用科別	資料處理科			
	220000			
	第一學年			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1. 讓學生了解電競的精神與文化背景 2. 讓學生了解電競產業的發展性和未來 3. 電競相關行業初探 4. 培養學生溝通和合作的能力 5. 引導學生向正確方向發展			
議題融入	資料處理科（ 國際教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
電子競技簡介	1. 電子競技簡介 2. 電子競技產業介紹 3. 電子競技相關產業介紹 4. 電子競技產業現況與未來發展 5. 電子競技行業出路介紹	9	第一學年 第一學期
數位遊戲簡介	1. 數位遊戲簡介 2. 數位遊戲賞析 3. 數位遊戲設計簡介 4. 數位遊戲企劃	9	
電競遊戲訓練	1. 基礎電競遊戲訓練 2. 團隊溝通與合作 3. 目標訂定與實行 4. 部落格與網路社團經營	9	
電子競技相關軟體硬體介紹一	1. 電子競技硬體配備介紹 2. 電子競技平台	9	
電子競技相關軟體硬體介紹二	2. 電子競技平台 3. 電競電腦網路架構	9	第一學年 第二學期
電子競技賽事經營一	1. 電子競技賽事簡介 2. 電子競技賽事企劃	9	
電子競技賽事經營二	3. 電子競技賽事行銷 4. 電子競技賽事轉播	9	
電子競技周邊商品	電競周邊商品介紹 電競周邊商品設計	9	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	多元評量-作業：課堂進度搭配指定實作作業 2. 多元評量-鑑賞：小組專題製作成果自評、他評、教師評分 3. 多元評量-作品報告：小組口頭報告、展示
教學資源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校老師自編教材。
教學注意事項	可依學生之學習背景與學習能力，調整授課內容與進度。

備查版

表 11-2-3-41 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	影音剪輯實作		
	英文名稱	Video Editing Implementation		
師資來源	外聘			
科目屬性	必修 實習科目			
	必修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 有效傾聽溝通能力 、 責任良善品格能力 、 高效操作執行能力			
適用科別	影劇科			
	000022			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1.學習如何操作音樂剪輯軟體。 2.剪接音樂、音軌混音、錄音、剪輯、編輯、去除人聲。			
議題融入	影劇科 (防災教育)			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)認識音樂剪輯1	1.認識音樂剪輯。	9	第三學年 第一學期
(一)認識音樂剪輯2	2.了解音樂剪輯用途與作用。	9	
(二)如何安裝軟體1	1.學習如何安裝各種不同音樂剪輯軟體。	9	
(二)如何安裝軟體2	2.了解音樂剪輯於各種電腦支援作業系統上是否都能安裝	9	
(三)操作軟體1	1.認識市面上音樂剪輯軟體。	4	第三學年 第二學期
(三)操作軟體2	2.了解各種不同音樂剪輯軟體功能。	8	
(三)操作軟體3	3.各種不同音樂剪輯軟體使用優缺點。	8	
(四)如何操作1	1.學習如何操作音訊剪輯軟體。	8	
(四)如何操作2	2.剪接音樂、音樂混音、錄音、剪輯、編輯、去除人聲。	8	
合 計		72	

學習評量 (評量方式)	1.平時上課參與度、出席狀況。2.課堂實作。3.口頭問答。4.小組報告。
教學資源	1.相關參考書目。2.相關教學影片與電視節目。3.與教學相關數位資源(網站、影音資料)。
教學注意事項	●教學編選：1.授課教師依課程需求自行編列講義。2.教材選取顧及學生能力、需要、興趣、生活經驗和文化特質等條件，並能符合能力指標。3.教材引例內容應包括各種音樂剪輯、音軌混音、錄音、編輯。4.教材份量須配合單元節數與學生負擔，並兼顧知識、技能與情意，內容應生動、活潑、趣味、多元以增進學習效果。 ●教學方法：1.課堂講述。2.課堂實作與示範。3.影音設備輔助教學。4.需注重實作演練。

備查版

表 11-2-3-42 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	攝錄影實作
	英文名稱	Photography
師資來源	外聘	
科目屬性	必修 實習科目	
	必修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	獨立思考創造能力 、 有效傾聽溝通能力 、 責任良善品格能力 、 高效操作執行能力	
適用科別	影劇科	
	000022	
	第三學年	
建議先修科目	有，科目：藝術概論	
教學目標 (教學重點)	1.了解攝錄影專業知識。 2.學習攝錄影器材的使用及相關注意事項。	
議題融入	影劇科 (生涯規劃)	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)設備介紹1	1.攝錄影相關設備簡介	6	第三學年 第一學期
(一)設備介紹2	2.相機入手後如何管理	6	
(二)光源判別1	順光、逆光、側光、頂光、底光的分辨	8	
(三)相機的認識與操作	光圈、快門、ISO介紹與操作練習	8	
(四)攝影學構圖的定義1	1.井字構圖法。 2.三分法。	8	
(四)攝影學構圖的定義2	3.二分法。 4.對稱法。	6	第三學年 第二學期
(四)攝影學構圖的定義3	5.框中框構圖法。 6.引導線構圖法。	8	
(四)攝影學構圖的定義4	7.對角線三角線構圖法。 8.黃金三角形構圖法。	8	
(四)攝影學構圖的定義5	9.圖形圖案構圖法。 10.滿版構圖法。	8	
(四)攝影學構圖的定義6	11.黃金比例構圖法情境攝影介紹。	6	
合 計		72	

學習評量 (評量方式)	1.平時課堂參與、出席狀況。2.課堂實作。3.口頭問答。4.小組呈現或報告。
教學資源	1.相關參考書目。 2.相關教學影片。 3.與教學相關數位資源(網站、影音資料)
教學注意事項	●教學編選： 1.授課教師依課程需求自行編列講義。 2.教材選取顧及學生能力、需要、興趣、生活經驗和文化特質等條件，並能符合能力指標。 3.教材引例內容應包括各種攝錄影器材的操作使用及相關注意事項。 4.教材份量須配合單元節數與學生負擔，並兼顧知識、技能與情意，內容應生動、活潑、趣味、多元以增進學習效果。 ●教學方法： 1.課堂講述。 2.課堂實作與示範。 3.影音設備輔助教學。 4.需注重實作演練。

備查版

表 11-2-3-43 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	記帳實務
	英文名稱	Accounting Practice
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 實習科目	
	必修	
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目
學生圖像	有效傾聽溝通能力 、 責任良善品格能力 、 高效操作執行能力	
適用科別	商業經營科	
	220000	
	第一學年	
建議先修科目	無	
教學目標（教學重點）	1.瞭解記帳之基本概念與人工記帳實務。 2.熟悉小規模商店之簿記帳務處理。 3.具備基礎簿記從業人員之職業道德	
議題融入	商業經營科（ 安全教育 ）	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
（一）記帳之基本概念	1.會計之意義及功能。 2.會計之種類。 3.會計循環之概念。 4.帳簿之設置。	4	第一學年 第一學期
（二）記帳之基本法則	1.借貸法則及分錄之意義。 2.財務報表要素內容與分類。 3.一般常用之會計科目。 4.會計方程式。	9	
（三）基礎記帳及傳票之實作	1.傳票的種類愈編製 2.日記簿之格式及記錄方法。 3.分錄之種類。 4.分錄釋例實作。	9	
四）平時會計程序簿記實作一	1.過帳之意義及分類帳之功用。 2.分類帳之種類。 3.總分類帳之格式及過帳方法。 4.過帳釋例實作。	9	
（五）平時會計程序簿記實作二	1.試算之意義及試算表之功用。 2.試算表之格式及編製方法。 3.試算表之錯誤檢查及更正。 4.試算表釋例實作。	5	
（六）期末會計程序簿記實作一	1.調整之意義及功用。 2.會計基礎。 3.應計項目之調整。 4.遞延項目之調整 5.估計項目之調整。 6.存貨調整。 7.回轉分錄。 8.工作底稿實作。	9	第一學年 第二學期
（七）期末會計程序簿記實作二	1.結帳之意義及功用。 2.虛帳戶之結清。 3.實帳戶之結轉。 4.結帳後試算表。	9	
（八）財務報表編製實作	1.主要財務報表之意義及種類。 2.綜合損益表之意義、內容及編製。 3.資產負債表之意義、內容及編製。 4.權益變動表	9	
（九）加值型營業稅之帳務實作	1加值型營業稅之觀念 2統一發票種類介紹 3一般稅率營業人實例實作 4401申報書介紹	9	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	1.課程進行中之學習態度與出席率 2.簿記實作完成度與作業繳交。 3.範例實作考核。 4.紙筆評量。
教學資源	1審核認證許可教科書或教師自編教材 2.教學時運用創意並利用各項教學設備及媒體，以提升學習興趣。 3.利用電腦教室或網際網路教學，擴增教學內容與教學效果。 4.為了指導學生熟悉會計人員的權利及義務，應於附錄中增列會計相關法規或實 施細則，如商業會計法、財務會計準則公報、所得稅法、營業稅法、查核準則等法規，作為教師教授相關單元時，指導學生從事會計工作應注意的法令規定。 5.配合學生從事服務業會計工作的需求性日增，應於附錄中增列服務業會計科目。
教學注意事項	1. 隨時培養學生職業道德觀念。 2.培育學生適應變遷、創新進取及自我發展之能力。 3.配合授課進度，進行單元評量及綜合評量，以便及時瞭解教學績效。 4.評量方式注重會計知能學習，培養會計進修能力。 5.依據評量結果，改進教材、教法，實施補救或增廣教學。 6.教學相關配合事項 7.鼓勵學生參加其他等級技術士檢定。 8.本綱要所列之教學時數係配合部定第學年「會計學 I-II」時數不足予以輔助，故建議學校應與部定第一學年「會計學 I-II」合併由同一位教師負責。

備查版

表 11-2-3-44 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	髮型設計實務
	英文名稱	Hair Design Practice
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 實習科目	
	必修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	獨立思考創造能力 、 高效操作執行能力	
適用科別	美容科	
	004400	
	第二學年	
建議先修科目	有，科目：美髮造型實務	
教學目標（教學重點）	(一)認識美髮的演進。 (二)熟悉頭髮整護、剪髮、冷燙及染髮的知識技能。 (三)培養學生現場工作能力，靈活應用各種美髮技巧。 (四)驗證美髮的理論基礎與實務作法的關聯性。 (五)培養整體造型的概念，並啟發思考及創作能力 (六)培養審美能力、職業道德及敬業精神。	
議題融入	美容科（ 生涯規劃 ）	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
美髮的演進	1.美髮行業的由來與發展 1-1.西方髮型演進 1-2.中國髮型演進 2.美髮專業用語 2-1.職場專業用語 2-2.美髮相關英文	9	第二學年第一學期
剪髮技術	1.剪髮概述 1-1. 剪髮工具介紹 1-2.頭部基準點及基準線 1-3.剪髮的分區、分線、角度 2. 零層次剪法 2-1. 水平線造型 2-2. 逆斜線造型 2-3. 正斜線造型 3.均等式剪法 3-1均等式造型 4.低層次剪法 4-1小層次造型 4-2中層次造型 5.高層次剪法 5-1.大層次造型 5-2高層次造型 6. 推剪法 6-1推剪造型 7.削刀的認識 7-1削刀的操作要點及使用 7-2削刀造型示範	9	
燙髮技術	1.燙髮概述 1-1燙髮技術的種類與發展 2. 燙髮原理與流程 2-1燙髮原理 2-2冷燙前準備與處理 2-3燙髮流程 3.上捲操作 3-1標準冷燙分區 3-2扇形冷燙分區 3-3標準式冷燙排列法 3-4扇形式冷燙排列法 3-5疊磚式冷燙排列法 4.花式捲棒排列設計 4-1傘燙排列法 4-2直立燙排列法 4-2繞燙排列法 4-3毛夾燙排列法	9	
整髮技術	1.整髮概述 1-1整髮的目的、種類	9	
髮筒手捲夾捲技術	2.髮筒手捲夾捲技術 2-1髮筒操作 2-2手捲操作 2-3夾捲操作	9	
吹風技術一	3.吹風技術 3-1吹風的功用及工具使用 3-2吹風的基本技巧	9	
吹風技術二	3-3直吹內彎髮型 3-4外翻髮型吹法	9	
吹風技術三	3-5捲捲髮型吹法 3-6波浪髮型吹法	9	
電鉗技術	4.電鉗技術 4-1電鉗的操作	9	第二學年第二學期

備查版

	4-2玉米夾造型 4-3電棒造型		
指推波浪	5.指推波浪 5-1指推波浪的做法 5-2指推波浪造型	9	
染髮概述一	1.染髮概述 1-1色環、色度、色調介紹	9	
染髮概述二	1-2染髮劑的種類與應用 1-3染髮流程與注意事項	9	
染髮操作	2. 染髮操作 2-1白髮染黑 2-2漂染	9	
梳髮概述	1.梳髮概述 1-1梳髮的目的 1-2工具使用	9	
短髮梳理	2.短髮梳理 2-1短髮造型	9	
長髮梳理	3.長髮梳理 3-1長髮造型	9	
合 計		144	

學習評量 （評量方式）	1.文字測驗、課堂回應、實務操作、資料收集、實習心得報告。 2.課前講解課程內容與評量方式。 3.以筆試測試學生對內容了解程度。 4.以實務操作表現，測試學生技術能力並予以評分。 5.每次進行新課程，要求學生以假髮做家庭作業做為平時成績。 6.每堂測試技術，加強技術能力。 7.將工讀紀錄編輯，做成心得報告。 8.未達到評量標準的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於學習成就較高的學生，可適時實施增廣教學，使其潛能得以充分發展。
教學資源	1.學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。 2.學校宜充分利用圖書館資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。 3.教材之例題及習題，應與實務配合，使學生能學以致用。 4.安排業界人士作經驗分享。
教學注意事項	(一)教材編選 1.教科書、多媒體教材、網路資源。 2.掛圖、美髮參考書及美髮雜誌。 3.同步教學設計 4.教材由簡入繁，引起學生興趣。 5.職場安全衛生須編入教材 6.教材將時下流行之美容、美髮用品及品牌列入。 7.製作洗、護髮操作光碟並置放教學平台，提共學生自行上網學習。 8.教材加入時下流行造型，介紹髮型與彩妝搭配的重要性，以時尚標竿人物造型做為範例，提高學生學習興趣。 9.具備系統思考、分析、深化後素養，並積極面對挑戰以解決人生各項挑戰。 10.具備藝術感知、欣賞、創作與鑑賞的能力，體會藝術創作與社會、歷史、文化之間的互動關係，透過生活美學的涵養，對美善的人事物，進行賞析、建構與分享。 (二)教學方法 1.可搭配校訂科目做加深加廣之應用。 2.講解洗髮基本流程與顧客應對之話術 3.介紹坊間洗髮方法，講解坐洗與躺洗之差異性 4.編髮可由二股編變化三股編造型，並加以綜合運用。 5.毛髮理論介紹時可讓學生自己判別髮質，並將其分組，分析其差異性。 6.洗髮課不定時將學生雙人組更換，讓學生體驗操作方法之差異性。 7.離子夾、玉米鬚夾、電棒操作介紹時均以真人為模特兒，增加臨場感。 8.鼓勵學生假日至美髮機構實習，提升實務經驗 9.告知職場生態，提醒學生實習時注意勞動權益。

表 11-2-3-45 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	遊戲程式設計實務
	英文名稱	Practical Game Development
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	獨立思考創造能力 、 高效操作執行能力	
適用科別	資訊科	
	000033	
	第三學年	
建議先修科目	有，科目：程式設計實習、電腦軟體設計	
教學目標（教學重點）	1. 能了解遊戲種類及各種事件。 2. 能了解遊戲程式各種設定。 3. 能習得遊戲程式開發。 4. 能團隊完成遊戲開發專案。	
議題融入	資訊科（ 科技教育 資訊教育 生涯規劃 多元文化 國際教育 ）	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)遊戲開發介面	1. RPGMaker遊戲開發環境。 2. 遊戲開發介面介紹。	3	
(二)基本程式概念	1. JavaScript基礎。 2. RPGMaker與JavaScript。	6	
(二)設定故事及背景	1. 使用生程式AI完成故事及背景設定。 2. 基礎地圖建模。 3. 地圖程式參數應用。	9	
(三)角色及人物	1. 角色建模。 2. 角色程式及基本角色屬性建置。	9	
(四)角色屬性基礎運算	1. 角色屬性建立。 2. 攻擊及防禦演練及運算。	9	
(五)事件與指令	1. 事件指令的擴充。 2. 變數和條件的自訂操作。	9	
(六)插件	1. 基礎插件。 2. 事件觸發和自訂指令。	9	
(七)資料庫	1. JavaScript資料庫操作。 2. 遊戲數據庫。	9	
(八)插件整合	1. 插件與遊戲系統整合。 2. 自訂義戰鬥系統或技能系統。	9	
(九)遊戲優化	1. 優化遊戲性能。 2. 卡頓和延遲處理。	9	
(十)除錯	1. 開發者工具除錯。 2. 除錯技巧操作。 3. 追蹤和修訂。	9	
(十一)進階JavaScript技術	1. 物件導向程式設計概念。 2. 類別與繼承。 3. RPGMaker應用。	9	
(十二)社群資源	1. 開發者社群介紹。 2. 問題發問技巧。 3. 獲取資源和援助。	3	
(十三)綜合實作	1. 遊戲測試。 2. 遊戲封裝及發布。	6	
合 計		108	

學習評量（評量方式）	1. 總結性評量、形成性評量並重；配合期中考、期末考實施測驗， 搭配隨堂測驗、習題作業。 2. 掌握學生學習成效，作為教學改進參考。
教學資源	1. 學校應力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。 2. 教學應充分利用圖書館資源、網絡資源與社會資源，結合產業界作學徒式教學、建教式合作教學等教學。 3. 可配合產業界的資源，以充實實習設備，提升與產業接軌教學之成效。 4. 實習工場宜裝置通風設備，並配置螢幕、投影機或單槍投影機等輔助教學設備。 5. 本課程教學內容及實施，須與專業理論課程密切配合，由實習單元觀察求證教學內容，以提高學生學習成效。 6. 本課程可引進業師協同教學、參與技專院校實習技能體驗營及辦理產業教學參觀，加強業界教學資源運用、經驗分享與交流，以縮短產學落差，提昇學生技術能力。
教學注意事項	(一)教材編選 1. 可選用教育部審定合格之教科書或自編教材。 (二)教學方法 1. 本課程以實習操作為主，如至工廠(場)或其他場所實習，應採分組上課。 2. 本科目為實習科目，每次教學以示範、觀摩、操作、評量為原則實施。 3. 教師教學前，應編定教學進度表。 4. 教師教學時，應以和日常生活有關的事務做為教材。 5. 教師教學時，應以學生的既有經驗為基礎，引發其學習動機，導出若干有關問題，然後採取解決問題的步驟。

備查版

表 11-2-3-46 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	機器人實習
	英文名稱	Robot Control Application
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目
學生圖像	獨立思考創造能力 、 高效操作執行能力	

適用科別				
	資訊科			
	000022			
	第三學年			

建議先修科目	無
教學目標（教學重點）	1.了解感測器與機器人應用原理 2.運用感測器與機器人實現創意 3.熟練感測器與機器人應用
議題融入	資訊科 (科技教育 資訊教育 能源教育)

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) EXPLOR3R	1. EXPLOR3R主機介紹與說明 2. EXPLOR3R開機與關機 3. EXPLOR3R執行程式	6	第一學期
(二)相關科技	近似於物聯網的科技介紹	6	
(三)物聯網基礎工具	1.人工智慧、大數據、機器人跟物聯網的關係 2.物聯網的資訊安全	6	
(四)穿戴式裝置	1.穿戴式裝置介紹 2.穿戴式裝置的類別	6	
(五)穿戴式裝置產業上的應用	穿戴式裝置的範例與商機	6	
(六)智慧健康與醫療	1.智慧健康與醫療介紹 2.智慧健康與醫療的類別 3.醫療產業之創新與整合	6	
(七)車聯網	1.車聯網介紹 2.車聯網的應用類別	6	第二學期
(八)車聯網在產業上的應用	車聯網的範例與商機	6	
(九)智慧家庭	1.智慧家庭概述 2.智慧家庭產業現況	6	
(十)智慧家庭科技在產業上的應用	智慧家庭的範例與商機	6	
(十一)智慧工業	智慧工業的範例與商機	6	
(十二)智慧農業	智慧農業的範例與商機	6	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	1.教學評量方式採用筆試、作業、資料蒐集整理等方式。 2.日常學業成績評量佔40%(出缺勤、作業繳交)，定期評量佔60%(段考3次 第一次20%、第二次 20%、期末考20%) 。
教學資源	數位投影機、相關教學參考圖片、教材電子檔等。
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材之選擇應顧及學生需要並配合科技發展，使課程內容儘量與生活互相結合，以引發學生興趣，增進學生之理解。 2.教材之選擇應顧及學生學習經驗並須考慮與後階段學校的課程銜接。 3.教材之選擇須注意「縱」的銜接，內容與活動能由簡而繁，由淺而深，由具體而抽象，新的學習經驗均能建立於既有經驗之上，逐漸加廣加深 4.教材之選擇須重視「橫」的聯繫，同科目各單元間及相關科目彼此間須加以適當的組織，俾使學生能獲得統整之知能。 5.教材之選擇需具啟發性與創造性，課程內容及活動須能提供學生觀察、探索、討論與創作的學習機會，使學生具有創造思考、獨立判斷、適應變遷及自我發展之能力。 (二)教學方法 1.教師教學前，應編寫教學進度表。 2.教師教學時，應以學生的既有經驗為基礎，引發其學習動機。 3.教師教學時，應以日常生活相關的事物作為教材。 4.教學完畢後，應根據實際教學成效修訂教學計畫，以期改進教學方法。

備查版

表 11-2-3-47 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	創新料理實務
	英文名稱	Creative cooking
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 有效傾聽溝通能力 、 高效操作執行能力	
適用科別	餐飲管理科	
	003300	
	第二學年	
建議先修科目	有，科目：中餐烹調實習	
教學目標 (教學重點)	一、了解中餐料理概念，了解中國、台灣各地菜餚特色。 二、熟知各種烹飪法與營養的關係。 三、認識各種食材的選購技巧與處理方式。 四、養成衛生良好的正確操作習慣。 五、具基本烹調操作能力，激發學生創意。 六、啟發學習烹飪的興趣，奠定日後從事餐飲工作的基礎	
議題融入	餐飲管理科 (海洋教育)	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
中餐的創意概念	1.視覺上的創意 2.材料上的創意 3.烹調上的創意 4.呈盤方式的創意	9	第二學年第一學期
肉類料理一	1.牛肉料理 2.豬肉料理	9	
肉類料理二	3.雞肉料理 4.鴨肉料理	9	
海鮮料理一	1.蝦類料理 2.鱸魚料理	9	
海鮮料理二	3.黃魚料理 4.鮭魚料理	9	
海鮮料理三	5.花枝料理 6.魷魚料理	9	
蔬菜料理一	1.菇菌類料理 2.絲瓜料理 3.苦瓜料理	9	第二學年第二學期
蔬菜料理二	4.山藥料理 5.芋頭料理 6大白菜料理	9	
蔬菜料理三	7.冬瓜料理 8.蓮藕料理 9.牛蒡料理	9	
水果料理一	1.鳳梨料理 2.香蕉料理	9	
水果料理二	3.芒果料理 4.西瓜料理	9	
水果料理三	5.蘋果料理 6.火龍果料理	9	
合 計		108	

學習評量 (評量方式)	1.以術科測驗及綜合討論實施過程評量。 2.以平時測驗及期中末考實施總體性評量。
教學資源	自編教材
教學注意事項	包含教材編選、教學方法 1.以各大菜系經典菜餚為基礎架構，再延伸創意菜餚。 2.以無菜單料理餐廳實例，來說明創意料理的發展。 3.使餐飲管理科的學生，養成良好的工作習慣與態度，並培養團隊精神。 4.注重食材成本控制的運算，使學生具有成本控制基本概念。

備查版

表 11-2-3-48 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	食材藝術實務		
	英文名稱	Food Ingredient Art and Practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 有效傾聽溝通能力			
適用科別	餐飲管理科			
	000022			
	第三學年			
建議先修科目	有，科目：創新料理實務			
教學目標（教學重點）	1.學習特色課程，培養多元就業能力。 2.實施適性分級教學，落實因材施教。 3.增強技術實作能力。 4.提升學生專業知能。			
議題融入	餐飲管理科（ 能源教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
1.緒論	食材藝術的應用與現況	4	第三學年第一學期
2.認識食材	食材特性的認識	4	
3.食材應用	食材特性的應用原則	6	
4.世界料理的認識	各國料理的認識	6	
5.料理融合與運用	各國料理多元化融合與運用	8	
6.新式烹飪技法	分子料理、低溫料理	8	
7.料理擺盤	食器的運用	4	第三學年第二學期
8.料理擺盤實務	擺盤的美學創意：點、線、面	6	
9.菜餚的呈現與布置(一)	果雕、冰雕的認識與應用	6	
10.菜餚的呈現與布置(二)	鹽雕、皂雕的認識與應用	6	
11.菜餚的呈現與布置(三)	主題式菜餚呈現規劃與布置	6	
12.成果展示	食材藝術創作成果展示	8	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	1.認知部分以紙筆測驗評量及書寫專業主題報告作業評量。 2.技能部分施以術科實作評量及平時之實習作品評量。 3.情意部分以個人學習態度及分組合作精神表現評量。
教學資源	(一)教材編選 1.教材由教師依教學大綱自行編寫或選擇適宜的教科書。 2.蒐集餐旅烘焙相關之圖片、表格、宣傳作為輔助教材。 (二)教學方法 1.本科目為實習科目，是否分組，得依主管機關規定標示是否分組上課。 2.本科目採示範、講述及實作法進行教學。 3.教師於施教時加入實務範例補充說明，善用多媒體資源，提高學生學習興趣。 4.在操作過程中，培養學生系統思考與解決問題能力。
教學注意事項	1.本科目目標在於協助學生了解食材藝術的內涵、發展與相關職業、充實食材藝術知能。 2. 為從事餐飲相關職業作準備，訓練學生養成良好的工作習慣與態度，並培養團隊精神，本科目理論與實習並重，使學生能靈活應用原理原則於實習中。

備查版

表 11-2-3-49 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	節目主持實作		
	英文名稱	Program Hosted Internship		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 有效傾聽溝通能力 、 責任良善品格能力 、 高效操作執行能力			
適用科別	影劇科			
	000020			
	第三學年第一學期			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1.瞭解主持所需的基本表達能力。 2.培養反應及邏輯思考能力。 3.培養學生從中學習人際關係及觀察。 4.能從實際操作與演練中得到經驗。			
議題融入	影劇科 (法治教育)			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)認識主持1	1.活動規劃 2.各類主持認識	9	第三學年 第一學期
(二)行銷規劃	1.文稿撰寫 2.主持技巧	9	
(三)主持準備	1.口條訓練 2.聲音表情	9	
(四)主持實行	1.危機處理 2..主持工作演練與執行	9	
合 計		36	

學習評量 (評量方式)	1.課堂學習表現。2.課堂呈現。3.期中考試。4.期末考試。
教學資源	1.相關參考書目。2.相關電視節目。3.與教學相關數位資源(網站、影音資料)。
教學注意事項	●教材編選：本課程採用自編教材，多善用電視節目及網路影片之軟體資源。 ●教學方法：1.講述法。2.練習教學法。3.實作教學法。

備查版

表 11-2-3-50 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	微電影剪輯與後製
	英文名稱	Microfilm editing and postproduction
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	獨立思考創造能力 、 有效傾聽溝通能力 、 高效操作執行能力	

適用科別	資訊科	商業經營科	資料處理科	觀光事業科
	000022	000022	000022	000022
	第三學年	第三學年	第三學年	第三學年

建議先修科目	無
教學目標 (教學重點)	一、認識威力導演相關功能。 二、學習影音光碟製作流程。 三、學習影音剪輯技法。 四、綜合剪輯技術的養成。 五、製作影音作品。
議題融入	資訊科 (法治教育) 資料處理科 (資訊教育)

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)軟體簡介與基本操作	1. 威力導演功能介紹 2. 簡易編輯模式操作 3. 時間單位及畫格認識 4. 使用創意主題設計師製作簡易影片	2	第三學年 第一學期
(二)模板使用及編輯廣告	1. 幻燈片秀編輯器操作 2. 使用範本套用影片 3. 套用轉場特效 4. 剪輯視訊 5. 編輯商品廣告	8	
(三)影片後製效果	1. 分割視訊 2. 精采重播 3. 自製開場動畫 4. 時間暫停凍結畫格 5. 製作個人期初作品	8	
(四)影片調整美化	1. 子母畫面重疊特效 2. 學習字幕運用 3. 特效調整 4. 關鍵畫格製作	6	
(五)微電影拍攝指導	1. 多重鏡頭拍攝 2. 調整影片速度 3. 運鏡指導 4. 腳本安排 5. 多機剪輯技巧	8	
(六)期末分組作品製作	1. 分組製作 2. 剪輯期末作品(歌曲MV、微電影)	4	
(七)運動攝影	1. GOPRO功能介紹 2. 運動攝影工房 3. 多機剪輯進階	4	第三學年 第二學期
(八)縮時攝影	1. 縮時攝影操作 2. 校園導覽影片	4	
(九)影片調色	1. 基本色彩應用 2. 進階色調調整 3. 快速套用色調 4. 混合模式	8	
(十)自媒體運用	1. 行動視訊新視界- 直式影片 2. 視覺識別標誌- 動態LOGO動畫 3. 廣告影片必備- 圖片筆順動畫	6	
(十一) VR影片後製作	1. 360度全景影片製作原理 2. 360VR影片後製編輯 3. 視角設計師	8	
(十二)期末分組作品製作	1. 分組製作 2. 剪輯期末作品(畢業微電影製作)	6	
合 計		72	

學習評量 (評量方式)	1.多元評量-作業：課堂進度搭配指定實作項目 2.多元評量-鑑賞：以Demo方式展現成果並以自評、他評、教師評分 3.多元評量-作品：期初以個人作品展示，期末以分組方式製作成果
教學資源	1. 威力導演15：數位影音創作超人氣(2017，碁峰) 2. 快快樂樂學威力導演15 - 影音/MV剪輯活用創意特蒐 (2017，碁峰) 3. 威力導演：數位影音剪輯特效輕鬆做 (2018，拓客) 4. 威力導演15影片剪輯徹底解析：剪接・字幕・特效・配樂・分享(2017，旗標)
教學注意事項	一、教師應善用各種教學法，以引起學習興趣，必要時可採協同教學。 二、教學除課本外，搭配影片、各式影音教材、幻燈片為輔助教學工具。 三、結合Youtube、Velosofy等多媒體網站，提供素材讓學生練習。 四、拍攝影片時需提供相關設備及拍攝經驗，以避免製作上的困難。 五、應適當激發學生創意、自創想法，以避免仿冒抄襲而有侵犯著作權之可能。

備查版

表 11-2-3-51 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	創意商品銷售實務
	英文名稱	Creative Industries
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 有效傾聽溝通能力	

適用科別	資訊科	商業經營科	資料處理科	觀光事業科
	000022	000022	000022	000022
	第三學年	第三學年	第三學年	第三學年

建議先修科目	無
教學目標 (教學重點)	一、 了解各類型商店的經營模式及銷售方式。 二、 了解行銷企劃在商業活動中所扮演的角色與重要性。 三、 熟悉商業自動設備工具的操作。 四、 採用個案研討實例，以求理論與實務相結合。
議題融入	資訊科 (閱讀素養) 商業經營科 (原住民族教育) 資料處理科 (性別平等 原住民族教育)

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)行銷導論	1.行銷觀念及其演進 2.環境變遷對行銷工作的影響	4	第三學年 第一學期
(二)市場分析	1.行銷工具介紹 2.顧客與市場分析 3.行銷目標與行銷組合	8	
(三)商品管理	1.產品管理 2.價格管理 3.行銷管理	8	
(四)商業經營實務	1.營業準備 2.商品策略與管理	8	
(五)商業系統	1.銷售時點資訊管理 2.商品採購與庫存管理	8	
(六)供應商	(六)供應商	8	第三學年 第二學期
(七)產品推廣	1.供應商管理 2.電子訂貨系統	8	
(八)產品通路	1.行銷通路管理 2.產品行銷	8	
(九)營運實務	各類型商店之營運實務	4	
(十)個案研討	行銷個案討論	8	
合 計		72	

學習評量 (評量方式)	1. 上課態度15% 2. 個案討論發表30% 3. 期中考25% 4. 期末考30%
教學資源	審核認證許可教科書或教師自編教材 運用各種商業行銷得獎廣告、各類入口網站廣告
教學注意事項	教學方法： 一、 利用電腦教室，供學生上網查詢相關資料。 二、 教材搭配各項商業時事。 三、 適當至其他場所進行參觀活動。 教學注意事項： 一、 教師除講課外，應該多加強學生口頭表達能力之訓練，以利學生就業之準備。 二、 應考慮學生學習成效，視教學編制或教學需要，得採分組授課。 三、 鼓勵學生以報告或表演或作業方式蒐集資料及呈現學習成果。

備查版

表 11-2-3-52 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	活動企劃與執行
	英文名稱	Event Planning
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	獨立思考創造能力 、 有效傾聽溝通能力 、 責任良善品格能力 、 高效操作執行能力	
適用科別	影劇科	
	000022	
	第三學年	
建議先修科目	無	
教學目標（教學重點）	1.瞭解活動企劃的工作範疇與內容。 2.能實際企劃與執行活動。 3.掌握藝術行政的有效工作方法。4.建立團隊合作的價值觀，並應用於日常生活或職場中。	
議題融入	影劇科 (環境教育)	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)企劃書概論內容1	1.企劃起源 2.企劃書的種類 3.企劃書撰寫方式	9	第三學年 第一學期
(一)企劃書概論內容2	4.預算編列與藝文團隊贊助方式 5.創意與企劃	9	
(二)企劃書中的創意與行銷1	1.企劃創意發想 2.分組討論	9	
(二)企劃書中的創意與行銷2	3.介紹知名藝文團體行銷模式 4.廣告創意與行銷	9	
(三)企劃書實務練習1	1.專題討論 2.藝文活動參與觀摩	9	第三學年 第二學期
(三)企劃書實務練習2	3.簡報製作與報告分享	9	
(四)活動執行1	1.專案討論 2.企劃書撰寫 3.小組分工	9	
(四)活動執行2	4.模擬活動執行 5.團隊檢討與建議	9	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	1.課堂學習表現。2.課堂呈現。3.期中考試。4.期末成果展現。
教學資源	1.相關參考書目。2.收聽各類型廣播節目。3.與教學相關數位資源(網站、影音資料)。4.廣播人經驗分享。
教學注意事項	●教材編選：1.教材選取顧及學生能力、需要、興趣、生活經驗和文化特質等條件，並能符合能力指標。2. 授課教師依課程需求自行編列補充講義。3.運用現有廣播節目作為範例、教材。 ●教學方法：1.課堂講述法。2.廣播人經驗分享。3.相關業界參訪。4.錄音室實際觀摩演練。5.成果展示。

備查版

表 11-2-3-53 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	手作烘焙實務
	英文名稱	Hand-made Baking
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 高效操作執行能力	
適用科別	餐飲管理科	
	000033	
	第三學年	
建議先修科目	有，科目：烘焙實務	
教學目標（教學重點）	1.認識廣義的烘焙點心定義。 2.運用各項烘焙技巧，能製作各項烘焙產品。 3.製作細緻烘焙食品，使其具有商業價值。 4.啟發烘焙技能學習興趣。 5.具備良好衛生安全與工作習慣。 6.提升烘焙美感素養。 7.與業界接軌，能在畢業後迅速進入職場。	
議題融入	餐飲管理科（ 安全教育 ）	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
中式烘焙點心製備一	1.糕漿皮類點心—豆沙月餅、廣式月餅	9	第三學年 第一學期
中式烘焙點心製備二	2.酥油皮類點心—綠豆椪、菊花酥	9	
中式節慶點心製備一	1.中國新年—牛軋糖 2.元宵節製備—造型湯圓 3.母親節—抹茶紅豆戚風蛋糕 4.七夕情人節—巧果	9	
中式節慶點心製備二	5.父親節—南瓜乳酪派 6.中秋節—蛋黃酥 7.臘八節—臘八粥	9	
西式節慶點心製備一	1. 西洋情人節—手工巧克力、黑磚蜜糖吐司 2.復活節—十字麵包、紅蘿蔔杯子蛋糕 3.萬聖節—南瓜鹹派	9	
西式節慶點心製備二	4.感恩節—肉桂蘋果派 5.聖誕節—樹幹蛋糕	9	
伴手禮點心製備一	1.蛋捲 2.曲奇餅乾 3.雪花Q餅 4.馬卡龍 5.鳳梨酥	9	第三學年 第二學期
伴手禮點心製備二	6.煎餅 7.杏仁餅 8.龍鳳麻糬餅 9.方塊酥 10.臘味蘿蔔糕	9	
異國甜點製備一	1.日式—北海道戚風蛋糕 2.德式—三色雪球 3.義式—起司蛋糕	9	
異國甜點製備二	4.法式—焦糖布丁 5.美式—藍莓焙果	9	
外燴點心製備一	1.起司雞肉鹹塔 2.沙丁魚法國麵包	9	
外燴點心製備二	3.奶油一口乳酪酥 4.布朗尼 5.覆盆子慕斯	9	
合 計		108	

學習評量（評量方式）	1.認知部分以紙筆測驗評量及書寫專業主題報告作業評量。 2.技能部分施以術科實作評量及平時之實習作品評量。 3.情意部分以個人學習態度及分組合作精神表現評量。
教學資源	(一)教材編選 1.教材由教師依教學大綱自行編寫或選擇適宜的教科書。 2.蒐集餐旅烘焙相關之圖片、表格、宣傳作為輔助教材。 (二)教學方法 1.本科目為實習科目，是否分組，得依主管機關規定標示是否分組上課。 2.本科目採示範、講述及實作法進行教學。 3.教師於施教時加入實務範例補充說明，善用多媒體資源，提高學生學習興趣。 4.在操作過程中，培養學生系統思考與解決問題能力。
教學注意事項	1.協助學生了解烘焙的內涵、發展與相關職業、充實烘焙知能。 2.為從事餐飲相關職業作準備，訓練學生養成良好的工作習慣與態度。 3.培養團隊精神，理論與實習並重，使學生能靈活應用原理原則於實習中。

備查版

表 11-2-3-54 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	新娘秘書實務		
	英文名稱	Practice of Braid Design		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 有效傾聽溝通能力 、 高效操作執行能力			
適用科別	美容科			
	000033			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1.瞭解新娘秘書的產業的崛起與未來。 2.認識新娘秘書的工作性質。 3.了解新娘秘書的職場優勢。 4.訓練學習新娘造型的設計與配飾的運用。 5.培養優良的職業道德			
議題融入	美容科 (生涯規劃 戶外教育)			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
認識新娘秘書	新娘秘書的發展由來。	9	第三學年第一學期
認識婚俗	各國婚禮習俗 中國傳統習俗與現代婚禮。	9	
新娘秘書的工作性質	新娘秘書的工作性質、行業特色、職場優勢。	9	
新娘秘書工作流程	新娘秘書的工作流程。	9	
喜宴化妝	喜宴妝法及整體造型設計。(新郎、新娘、伴娘、媽媽妝)	9	第三學年第二學期
新娘裝飾	新娘配飾的運用。	9	
影音行銷	新祕作品拍攝與行銷。	9	
作品展示一	新郎妝髮	9	
作品展示二	新娘妝髮	9	
作品展示三	伴娘妝髮	9	
作品展示四	媽媽妝髮	9	
作品展示五	婚禮整體作品展現	9	
合 計		108	

學習評量 (評量方式)	1. 配合授課進度，進行單元評量及綜合評量，以了解教學績效，並督促學生達成學習目標。 2. 評量方式注重基礎實作，培養化妝能力。 3. 評量內容除了技能外，兼顧認知上的理解及應用能力。 4. 依據評量結果，改進教材、教法、實施補救教學。
教學資源	新娘秘書實務 1.利用各項教學設備及媒體，網路資訊平面廣告，雜誌等增擴教學內容及效果。 2.除了指導學生熟悉化粧基礎能力外，宜辦理校外教學觀摩並佐以圖像、 照片輔助教學。 3.各種活動錄影帶的教學與賞析。
教學注意事項	1.教師以講解、問答、討論及示範的方式來指導學生，以增加學習興趣。 2.熟練運用各種編梳髮技能。 3.建立良好的美髮基礎，以應潮流變化。 4.對美的欣賞及創作設計的陶冶。 5.注重學生欣賞及評論的能力。 6.利用電腦教室，供學生上網查詢相關資料，鼓勵學生培養蒐集資料、閱讀相關資訊及流行訊息的能力。 7.教學宜多觀摩，以了解學生個別學習狀況。

備查版

表 11-2-3-55 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	流行創意設計基礎
	英文名稱	Fundamentals of Fashion and Creative Design
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	獨立思考創造能力 、 責任良善品格能力 、 高效操作執行能力	

適用科別	幼兒保育科	美容科	影劇科	
	003300	003300	003300	
	第二學年	第二學年	第二學年	

建議先修科目	無
教學目標 (教學重點)	一、認識設計的理論與重要性。 二、熟悉設計的基本內涵與流行時尚。 三、具備創意設計的實作技巧與能力。 四、培養創意設計之專業實作能力。 五、培養高尚的審美能力與敬業的工作態度。
議題融入	幼兒保育科 (環境教育 海洋教育 科技教育 多元文化 閱讀素養 國際教育 原住民族教育)

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
一、時尚流行的基礎	1.時尚流行的定義 2.流行的型態	12	第二學年 第一學期
二、時尚流行的理論	造形設計的結構	3	
三、時尚與流行趨勢	1.流行本質 2.流行的發生	12	
四、流行的概念	如何接受流行	3	
五、創意的認識與選擇	1.培養創意的方法 2.從不同的區域觀察與經驗中引發創意思考 3.從顏色中培養創意思考 4.從藝術作品中尋求創意的認識和學習來源	12	
六、設計表現與傳達	1.設計靈感的來源 2.設計意念的表現與傳達	12	
七、設計原則	1.平衡 2.強調 3.比例	9	
八、美感原則	1.調和與統一 2.律動	6	第二學年 第二學期
九、設計要素概念	1.線條 2.色彩	12	
九、設計要素介紹	質料	3	
十、鑑賞觀摩	1.創意設計作品鑑賞 2.設計實務	12	
十一、設計技法應用	1.創意設計 2.素材的選擇 3.材質的多元應用 4.創意設計實務技法應用	12	
合 計		108	

學習評量 (評量方式)	1.配合授課進度，進行單元評量及綜合評量，以了解教學績效，並督促學生達成學習目標。 2.評量方式注重基礎實作，培養化妝能力。 3.評量內容除了技能外，兼顧認知上的理解及應用能力。 4.依據 評量結果，改進教材、教法、實施補救教學。
教學資源	參考書籍: 就是要玩噴槍彩繪
教學注意事項	1.教材編選：符合基本理論架構，結合實務設計。 2.教學方法： 兼顧認知、情意、技能三方面教學，多使用圖片或示範，使學生更明 瞭，激發學生的思考能力，並注重實務操作以培養作品欣賞之能力。

備查版

表 11-2-3-56 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	樂齡團康遊戲		
	英文名稱	Elder Age Group Recreation Game		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	其他；說明：觀光科課綱小組發展訂定參考科目		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 有效傾聽溝通能力 、 責任良善品格能力 、 高效操作執行能力			
適用科別	觀光事業科			
	000022			
	第三學年			
建議先修科目	有，科目：旅遊實務			
教學目標（教學重點）	1.認識團康活動的分類和注意事項。 2.認識樂齡的定義。 3.學習樂齡團康遊戲的實務操作技巧。 4.培養與社區照顧關懷據點合作，實際帶領樂齡族的團康遊戲活動的能力。			
議題融入	觀光事業科（ 人權教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
團康導論	1.何謂團康 2.團康活動分類 3.團康人員應具備的條件 4.帶領活動應注意的事項 5.團康帶領的進階過程	9	第三學年 第一學期
樂齡族團康帶領	6.樂齡的定義 7.啟蒙樂齡、獨立樂齡、潮流樂齡、保守樂齡 8.適合樂齡族的團康活動	9	
團康實務初見面	1.解凍遊戲 2.團康術語 3.快樂歡呼	9	
團康實務帶領活動	4.唱跳實例 5.帶動唱 6.音樂遊戲	9	
團康實務靜態	1.康樂歌曲 2.團體遊戲 3.表演遊戲 4.反應遊戲 5.益智遊戲 6.桌上遊戲	9	第三學年 第二學期
團康實務動態	7.大地遊戲 8.趣味競賽	9	
團康實務引導式	1.突破難關 2.越野追蹤 3.車上團康 4.繞口令 5.猜謎語	9	
團康實務晚會	6.晚會設計 7.歡迎會 8.惜別會	9	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	量內容採行多元評量之方式，兼顧實務、理解、應用及綜合分析，包含: 1.課堂表現 2.筆記作業呈現 3.筆試成績 4.分組角色扮演評量 5.實習操作技巧
教學資源	1.運用各項教學設備媒體及各類遊具、器材，以提升學習興趣。 2.利用網際網路數位資訊電腦教學，隨時更新團康資訊及教學資源。 3.配合專業教室分組角色扮演，以培養學生創造思考能力，學生採分組演練實習，以達到理論與實務相結合。 4.聘請專業康輔人員協同教學，以吸取實務經驗。 5.配合社區資源的樂齡照顧關懷據點聚會時間，實際參與帶領樂齡族的團康遊戲活動。
教學注意事項	一、教材編選：自編教材 (一)教學內容及次序安排，參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 (二)教材內容依理論、實務及應用三階段，依高職生學習模式做難易比重分配，內容朝生活化、活潑化、趣味化、多元化，以增進學習效果。 (三)教材範例及習題與實務相結合，使學生學以致用。 (四)融入網路資源。 二、教學方法 (一)教師講授課程宜兼顧認知、技能及情意三方面之教學。 (二)善用相關社區資源進行產業參觀及社會服務工作，由操作中學習，理論與實務並重。 (三)加強學生職業道德與倫理觀念，使學生樂於從事康輔工作。 (四)培養學生機動、應變、創新之能力。 三、教學相關配合事項 (一)結合科上及社區旅遊活動，讓學生參與或模擬樂齡族的團康遊戲活動。 (二)與旅行社、活動隊合作，策畫團康遊戲活動，擔任樂齡族之活動設計，藉以驗證學用一致。。 (三)教師宜鼓勵學生在學期間參加相關領團檢定，畢業後參加導遊、領隊專門人員考試。

備查版

表 11-2-3-57 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	電腦排版
	英文名稱	Computer Typesetting
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	獨立思考創造能力 、 高效操作執行能力	
適用科別	資料處理科	
	000022	
	第三學年	
建議先修科目	無	
教學目標（教學重點）	一、認識了解目前電子書的發展 二、能了解與操作電子書的工具 三、能使用 indesign來設計電子書	
議題融入	資料處理科（ 科技教育 ）	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
進入數位排版領域	1.印刷排版的基礎知識 2.文字排版的基礎知識 3.圖像置入的基礎知識	4	第三學年 第一學期
認識indesign初體驗	1. indesign操作介面 2.設計輔助工具 3.管理工作環境 4.新增文件 5.配置圖像框 6.圖片的置入與編輯 7.文字加入與編輯 8.轉存檔案	4	
文件版面設定與框架	1.建立新文件 2.編輯主版 3.範本的使用 4.建立圖形框架 5.建立文字框架 6.文字加入文字框 7.圖形置入圖形框	6	
色彩管理與路徑使用	1.顏色面板 2.漸層面板 3.色票面板 4.繪圖工具 5.編修路徑外型 6.圖形運算與變化 7.線條控制面板	6	
文字編排與段落字元格式	1.文字編排 2.文字溢排與鏈結 3.排文設定 4.內文編輯器 5.格點文字 6.沿路徑排文 7.字元設定 8.段落格式設定	6	
置入圖像與物件管理	1.置入圖像 2.編輯圖像 3.以連結面板管理圖像 4.圖層面板 5.物件的複製 6.物件與版面對齊 7.物件的變形	6	
表格製作與繞圖排文技巧	1.建立表格 2.表格的選取 3.編輯表格 4.繞圖排文面板 5.繞圖排文方式 6.錨定物件	4	
字元/段落/表格的樣式設定與物 件	1.段落樣式設定 2.字元樣式設定 3.樣式的管理 4.表格樣式設定 5.儲存格樣式設定 6.物件效果設定 7.物件樣式面板	6	第三學年 第二學期
多頁文件與書冊排版	1.認識「頁面」面板 2.編輯多頁文件 3.建立書冊 4.製作目錄	6	
檔案輸出與轉存	1.輸出pdf檔案 2.列印輸出 3.轉存為IDML 4.轉存為HTML網頁模式	4	
互動式電子書	1.超連結設定 2.書籤製作	4	

備查版

	3.置入影片 4.按鈕製作 5.頁面切換效果 6.轉存pdf		
作品製作	學生作品製作	8	
作品發表與修正	學生作品發表與修正	8	
合　計		72	

學習評量 （評量方式）	1.多元評量-作業：每單元指定實作成果 2.多元評量-實作、鑑賞：個人製作成果自評、它評、教師評分 3.多元評量-報告：個人口頭報告、作品展示
教學資源	1. indesign這樣用就對了(2017， 上奇) 2.跟我學indesign製作電子書完全解密（2016， 碁?) 3.Indesign 版面設計精粹（2016， 松崗）
教學注意事項	1.本課程能有構圖設計的基礎，可以提高學習成效。 2.可依學生之學習背景與學習能力，調整授課內容與進度。

表 11-2-3-58 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	技術劇場實作		
	英文名稱	Basics of Technical Theatre Practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 有效傾聽溝通能力 、 責任良善品格能力 、 高效操作執行能力			
適用科別	影劇科			
	000022			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1.瞭解劇場技術工作的主要內容及重點。 2.瞭解劇場技術工作的操作程序與安全注意事項。 3.知道正確操作劇場技術系統、機具與設備。 4.能夠遵循劇場技術團隊合作的工作原則。			
議題融入	影劇科 (戶外教育)			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)舞台技術實作1	1.劇場及主要舞台形式簡介 2.舞台設備及懸吊系統簡介、操作練習	9	第三學年 第一學期
(一)舞台技術實作2	3.布景製作空間及機具簡介、操作練習 4.舞台空間與設備操作安全注意事項	9	
(二)燈光技術實作1	1.劇場燈光系統配置簡介 2.劇場燈具簡介與操作練習	9	
(二)燈光技術實作2	3.劇場燈光控制系統操作練習 4.燈光系統設備操作安全注意事項	9	
(三)音響技術實作1	1.劇場音響系統配置及設備簡介、操作練習	9	第三學年 第二學期
(三)音響技術實作2	2.劇場音效及音樂錄製操作練習	9	
(四)服裝技術實作1	1.服裝製作空間與機具設備簡介、操作練習 2.戲劇服裝分類及管理簡介	9	
(四)服裝技術實作2	3.戲劇服裝分類及管理操作練習	9	
合 計		72	

學習評量 (評量方式)	1.課堂學習表現(出席率、上課態度與精神等)。2.課堂表現：方式宜多樣化，除紙筆測驗外，應配合單元目標，採用口頭問答、分組討論等多元方式。3.期中考試。4.操作練習：重視實務操作練習的展現。5.期末成果展現：分組報告或專案活動執行成果報告。
教學資源	1.相關參考書目。2.與教學相關數位資源(網站、影音資料)。3.學校宜力求配置舞台機械、燈具及控制系統、音響設備等，以利教學。4.建構協力廠商的合作機制，提供學生現場實習經驗或展演活動。
教學注意事項	●教材編選：參考相關書籍自編教材，較著重實務教學。 ●教學方法：1.教師講述法。2.實務操作練習。3.分組教學及個別指導併用。

備查版

表 11-2-3-59 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	邏輯思維與桌遊
	英文名稱	logical thinking and board game
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 有效傾聽溝通能力 、 責任良善品格能力 、 高效操作執行能力	

適用科別	資訊科	商業經營科	資料處理科	觀光事業科
	003300	003300	003300	003300
	第二學年	第二學年	第二學年	第二學年

建議先修科目	有，科目：數位科技概論
教學目標 (教學重點)	一、藉由特色桌遊入門Scratch程式語言，讓同學有意識地從桌遊遊戲內化程式語言 二、透過桌遊培養學生多元的智慧，並具有獨立思考創造的能力。 三、透過分組式合作學習，讓學生學習有效傾聽溝通能力。 四、透過遊戲式學習，讓學生在學習過程中具有高效操作執行能力。 五，桌遊模擬真實社會的情境，讓學生學習解決問題，培養責任良善品格能力。
議題融入	資訊科 (多元文化) 資料處理科 (品德教育)

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)從桌遊認識程式	1桌遊遊戲操作 2透過桌遊操作培養程式邏輯	6	第二學年 第一學期
(二)邏輯與程式	1程式邏輯：序列 2程式邏輯：選擇 3程式邏輯：重複	9	
(三)程式邏輯的基礎運用	1序列與選擇 2序列與重複 3重複與選擇 4綜合運用	6	
(四)程式邏輯的進階運用	1將邏輯變成程式指令 2邏輯與程式指令的功能	9	
(五)認識Scratch程式	1認識Scratch程式 2運用Scratch程式指令積木	6	
(六)程式積木基礎設計	1事件積木設計概念 2不同事件的積木設計	6	
(七)程式積木進階設計	1控制角色移動的動作積木 2控制角色外貌的外觀積木	6	
(八)程式積木綜合設計	1能用程式指令積木 2能運用不同積木組合	6	
(九)程式遊戲設計概念	1遊戲設計方向討論 2遊戲設計理念	6	第二學年 第二學期
(十)程式遊戲設計實作一	1遊戲架構設計 2遊戲角色設定與設計	6	
(十一)程式遊戲設計實作二	1遊戲外觀創意發想 2遊戲外觀創意設計	6	
(十二)程式遊戲設計實作三	1遊戲規則邏輯設計 2遊戲內容發想	6	
(十三)程式遊戲設計實作四	1設計屬於自己的程式遊戲 2完成程式遊戲	6	
(十四)遊戲手冊製作	1介紹遊戲內容與規則 2手冊編排與設計	6	
(十五)遊戲發表	1向大家介紹自己設計的遊戲 2邀請大家試玩自己設計的遊戲	6	
(十六)分享遊戲專案	1參考別人設計的遊戲 2從遊戲中覺察自己與他人設計上的優缺點	6	
(十七)籌辦成果發表會	1成果發表會計畫與籌辦 2辦理成果發表會	6	
合 計		108	

學習評量 (評量方式)	第1學期：學習單(40%)+課堂參與(40%)+學習態度(20%) 第2學期：成果展現(40%)+課堂參與(30%)+口語表達(10%)+學習態度(20%)
教學資源	一、教材內容的選用應參照教材綱要之內涵，且能符合教學目標，內容難易度應兼顧學生的程度。 二、課程可與各式桌遊相互搭配，進行延伸教學。 三、可參考多樣邏輯思考的教學網站，依照學生程度設計適合之學習單。
教學注意事項	一、本課程強調務實致用，透過分組的方式進行遊戲化的邏輯思考訓練，從中訓練並提升學生口語表達能力。 二、教學方法 1. 兼顧認知、技能情意三方面之教學。 2. 注重實務操作，學生在課程進行中以分組合作方式進行。 3. 培育學生適應變遷、創新進取及自我發展的能力。 4. 本課程可適當教導學生上台技巧，並完成專案遊戲的發表。

審查版

表 11-2-3-60 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	幼兒表演藝術
	英文名稱	Children’s performance art
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 有效傾聽溝通能力 、 責任良善品格能力 、 高效操作執行能力	

適用科別	幼兒保育科	美容科	影劇科	
	003300	003300	003300	
	第二學年	第二學年	第二學年	

建議先修科目	無
教學目標（教學重點）	1. 認識表演藝術的意義 2. 學習表演藝術設計的技巧 3. 增進自我信心
議題融入	幼兒保育科（ 多元文化 ） 美容科（ 生命教育 多元文化 戶外教育 ）

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
概論	1.表演藝術的意義 2.課程目的 3.表演藝術課程的功能、重要性	9	第二學年第一學期
幼兒戲劇表演藝術	1.戲劇媒材 2.演出形式	9	
幼兒戲劇實作一	分組演練一	9	
幼兒戲劇實作二	分組演練二	9	
幼兒戲劇實作三	演出分享	9	
幼兒舞蹈表演藝術一	肢體展現	9	
幼兒舞蹈表演藝術二	曲式分析	9	第二學年第二學期
幼兒舞蹈演示	分組創作 演出分享	9	
幼兒音樂表演藝術一	幼兒音樂種類	9	
幼兒音樂表演藝術二	分組報告	9	
幼兒音樂成果展一	分組創作	9	
幼兒音樂成果展二	演出分享	9	
合 計		108	

學習評量（評量方式）	觀察、課堂討論、錄音錄影、口頭評量、紙筆測驗、實作評量
教學資源	坊間出版品、DVD、網路影片
教學注意事項	1.教材編選 選擇適合學生能力程度之學習教材 2.教學方法 口述法、討論法、練習法、表演法、欣賞教學法

備查版

表 11-2-3-61 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	蒙特梭利實務
	英文名稱	Montessori’s Educational Practice
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 責任良善品格能力 、 高效操作執行能力	
適用科別	幼兒保育科	
	000022	
	第三學年	
建議先修科目	有，科目：嬰幼兒發展照護實務、嬰幼兒心理發展、幼兒教育思潮	
教學目標（教學重點）	1.認識蒙特梭利教育的理念及基本概念 2.學習蒙特梭利教具的操作方法 3.養成愛惜公物的習慣	
議題融入	幼兒保育科（ 國際教育 ）	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)概論	1.蒙特梭利生平 2.蒙特梭利的教育思想	9	第三學年第一學期
(二)蒙氏教學	1.教室環境 2.教具特色 3.教師角色	9	
(三)日常生活訓練教育	1.日常生活訓練教具種類 2.準備原則 3.教具操作	9	
(四)感官教具	1.感官教具種類 2.準備原則 3.教具操作	9	
(五)算術教具	1.算術教具種類 2.準備原則 3.教具操作	9	第三學年第二學期
(六)語文教具	1.語文教具種類 2.準備原則 3.教具操作	9	
(七)文化藝術教具	1.文化藝術教具種類 2.準備原則 3.教具操作	9	
(八)分組報告	1.蒙式教學設計 2.分組報告	9	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	學習態度、課程參與、作業、筆試成績
教學資源	書籍、網路影片、業界教師
教學注意事項	1.教材編選 顧學生能力、興趣、需要選擇教材。 2.教學方法 (1)參觀：宜針對單元內容的需要，參觀蒙特梭利幼兒園了解實際使用情況。 (2)講述法、操作法、發表教學法

備查版

表 11-2-3-62 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	觀光表演藝術
	英文名稱	Performing Arts
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	其他；說明：觀光科課綱小組發展訂定參考科目
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 有效傾聽溝通能力 、 責任良善品格能力 、 高效操作執行能力	

適用科別	資訊科	商業經營科	資料處理科	觀光事業科
	003300	003300	003300	003300
	第二學年	第二學年	第二學年	第二學年

建議先修科目	無
教學目標（教學重點）	1.認識觀光表演藝術原理。 2.學習表演活動應具備要素，進而籌備各項活動表演技巧。 3.培養學生為活動與舞台上表演的編導人才。
議題融入	資訊科（ 戶外教育 原住民族教育 ） 資料處理科（ 人權教育 戶外教育 ） 觀光事業科（ 多元文化 ）

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
活動企劃製作能力一	表演理論與方法	8	第二學年 第一學期
活動企劃製作能力二	活動設計原理及操作	8	
活動企劃製作能力三	節目情境設計一	8	
活動企劃製作能力四	節目情境設計二	8	
舞蹈風俗分析演練一	世界各國舞蹈介紹	8	
舞蹈風俗分析演練二	世界各國舞蹈分析	7	
舞蹈風俗分析演練三	舞蹈動作演練一	7	
舞蹈風俗分析演練四	舞蹈動作演練二	7	第二學年 第二學期
節慶藝術專業知識一	節慶緣由分析	7	
節慶藝術專業知識二	節慶藝術知識	7	
節慶藝術專業知識三	節慶活動設計一	7	
節慶藝術專業知識四	節慶活動設計二	7	
成果發表演出觀摩一	舞台影音導覽	7	
成果發表演出觀摩二	舞台影音導覽呈現操作	6	
成果發表演出觀摩三	舞蹈、節慶藝術成果呈現	6	
合 計		108	

學習評量（評量方式）	評量內容採行多元評量之方式，兼顧實務、理解、應用及綜合分析，包含: 1.課堂表現 2.作業呈現 3.主題作業 4.分組角色扮演評量 5.實習操作技巧
教學資源	相關書籍、多媒體教材、網路數位資訊、時事討論等。
教學注意事項	1.教材編選 選擇簡單扼要、深入淺出、配合生活化的教材與相關資訊。 2.教學方法 (1)本科目以實務學習為主。 (2)專業籌備內容考慮學生學習成效及學生興趣。 (3)宜多元化而有彈性，著重學生的個別差異，安排實際操作活動，並進行互相觀摩討論分析，以加強學習效果。 3.教學相關配合事項 本課程配合觀光科上專業活動，教師宜鼓勵學生專業適性發展，授課內容依實際上課時數彈性調整。

備查版

表 11-2-3-63 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	電子電路實習
	英文名稱	Electronic Circuit Internship Practice
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目
學生圖像	有效傾聽溝通能力 、 高效操作執行能力	

適用科別				
	資訊科			
	000033			
	第三學年			

建議先修科目	無
教學目標（教學重點）	1.認識各種電子電路 2.練習各種電子電路的操作 3.培養檢測各種電子電路的電壓或電流技術 4.建立養成良好的工作態度與情操
議題融入	資訊科（ 安全教育 ）

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)電子電路概論	1.認識各種電子電路 2.實際檢測與操作	9	第一學期
(二)電子電路應用	1.電子電路在生活中的各種應用 2.實際檢測與操作	9	
(三)認識訊號處體電路一	1.積分器和微分器 2.實際檢測與操作	9	
(四)認識訊號處體電路二	1.類比與數位轉換器 2.實際檢測與操作	9	
(五)認識直流電源供應器一	1.整流電路 2.實際檢測與操作	9	
(六)認識直流電源供應器二	1.穩壓電路 2.實際檢測與操作	9	
(七)認識數位電路一	1.算數邏輯單元 2.實際檢測與操作	9	第二學期
(八)認識數位電路二	1.可程式邏輯元件 2.實際檢測與操作	9	
(九)數位電路應用一	1.順序邏輯 2.實際檢測與操作	9	
(十)數位電路應用二	1.移位暫存器2.實際檢測與操作	9	
(十一)綜合檢測操作	各種電子電路檢測實作測驗	9	
(十二)綜合操作	各種電子電路操作測驗	9	
合 計		108	

學習評量（評量方式）	1.教學評量方式採用筆試、作業、隨堂測驗、資料蒐集整理等方式。 2.日常學業成績評量佔40%(出缺勤、作業繳交、平時測驗)，定期評量佔60%(段考3次 第一次20%、第二次20%、期末考20%)
教學資源	專業書籍、軟體
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材之選擇應顧及學生需要並配合科技發展，使課程內容儘量與生活互相結合，以引發學生興趣，增進學生之理解。 2.教材之選擇應顧及學生學習經驗並須考慮與後階段學校的課程銜接。 3.教材之選擇須注意「縱」的銜接，內容與活動能由簡而繁，由淺而深，由具體而抽象，新的學習經驗均能建立於既有經驗之上，逐漸加廣加深 4.教材之選擇須重視「橫」的聯繫，同科目各單元間及相關科目彼此間須加以適當的組織，俾使學生能獲得統整之知能。 5.教材之選擇需具啟發性與創造性，課程內容及活動須能提供學生觀察、探索、討論與創作的學習機會，使學生具有創造思考、獨立判斷、適應變遷及自我發展之能力。 (二)教學方法 1.教師教學前，應編寫教學進度表。 2.教師教學時，應以學生的既有經驗為基礎，引發其學習動機。 3.教師教學時，應以日常生活相關的事物作為教材。 4.教學完畢後，應根據實際教學成效修訂教學計畫，以期改進教學方法。

備查版

表 11-2-3-64 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	特殊化妝與造型實作
	英文名稱	Special makeup & Modeling
師資來源	外聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	獨立思考創造能力 、 有效傾聽溝通能力 、 責任良善品格能力 、 高效操作執行能力	

適用科別				
	影劇科			
	000020			
	第三學年第一學期			

建議先修科目	無
教學目標 (教學重點)	1.由基礎彩妝的學習，進而加入中西方不同的舞台妝表現。 2.幫助學生孰悉各式化妝材料應用。 3.教導學生多元的舞台妝素材，老妝、傷妝及彩繪的表現方法。 4.接觸更多元化的彩妝方式與時尚結合，真正學以致用。 5.期望學生將能自由創造舞台角色，給予適合的妝容。
議題融入	無

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)導論	1.課程簡介及教學大綱與評分方式說明 2.化妝色彩學 3.工具介紹及示範	9	第三學年 第一學期
(二)舞台老妝	1.手繪化妝稿方法 2.羊毛瓣種類介紹 3.毛髮特效製作 4.舞台老妝練習	9	
(三)舞台傷妝	1.傷妝工具介紹 2.腫傷/擦傷/撞傷繪法 3.舞台傷妝練習	9	
(四)油彩使用	1.油彩介紹 2.小丑畫法 3.大面積彩繪方式 4.油彩實作練習	9	
合 計		36	

學習評量 (評量方式)	1.平時課堂參與、出席狀況。2.課堂練習實作。3.口頭問答。4.小組報告。5.作品成果。
教學資源	1.相關參考書目。2.相關教學影片與電視節目。3.與教學相關數位資源(網站、影音資料)。
教學注意事項	教材編輯：1.授課教師依課程需求自行編列講義。2.教材選取顧及學生能力、需要、興趣、生活經驗和文化特質等條件，並能符合能力指標。3.教材引例內容應包括各種節目形式。4.教材份量須配合單元節數與學生負擔，並兼顧知識、技能與情意，內容應生動、活潑、趣味、多元且實用性質高，以增進學習效果。

備查版

表 11-2-3-65 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	藝術彩繪進階		
	英文名稱	Advanced Art Painting		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 責任良善品格能力 、 高效操作執行能力			
適用科別	幼兒保育科	美容科	影劇科	
	000022	000022	000022	
	第三學年	第三學年	第三學年	
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	一、啟發設計與創作能力。 二、學習色彩的應用與搭配。 三、建立美學的基礎與審美的經驗能力。 四、藝術彩繪是創意化妝的一部份，生活藝術的落實。 五、學會專注與思考，並建立觀察力與注意力，進而達到啟發設計與創作能力。			
議題融入	幼兒保育科 (環境教育 海洋教育 科技教育 多元文化 閱讀素養 國際教育 原住民族教育)			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 繪圖技巧	認識繪圖技巧及應用。	4	第三學年 第一學期
(二) 彩繪技法彩繪技法	彩繪技法應用。	8	
(三) 圖騰彩繪	圖騰藝術彩繪。	8	
(四) 花卉彩繪	花卉藝術彩繪。	8	
(五) 幻象彩繪	幻象藝術彩繪。	8	
(六) 動物彩繪基礎	動物彩繪藝術技巧	8	第三學年 第二學期
(七) 動物彩繪進階	動物彩繪藝術應用	4	
(八) 複合素材彩繪基礎	複合材質藝術彩繪技巧	8	
(九) 動物彩繪進階	複合材質藝術彩繪應用	4	
(十)成果發表	多元彩繪藝術應用	6	
(十一)成果報告	多元彩繪藝術展示	6	
合 計		72	

學習評量 (評量方式)	學習表現、實作評量，配合授課進度進行單元評量及綜合評量以瞭解學生學習概況，兼顧認 知上的理解及應用和分析能力，評量方式著重實作和設計分析能力， 培養創造能力。
教學資源	參考書籍: 1.2006-2009 color code 色彩密碼(書名)，周育瑾(作者)，亞洲色彩(出版) 2.流行雜誌、多媒體教材、網路資源。
教學注意事項	1.教材編選：符合基本理論架構，結合實務設計。 2.教學方法： 兼顧認知、情意、技能三方面教學，多使用圖片或示範，使學生更明 瞭，激發學生的思考能力，並注重實務操作以培養作品欣賞之能力。 3.人體彩繪設計課程，需要有色彩學、美顏基礎。

備查版

表 11-2-3-66 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	節目企劃與製作
	英文名稱	Program Planning
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 有效傾聽溝通能力 、 責任良善品格能力 、 高效操作執行能力	

適用科別	幼兒保育科	美容科	影劇科	
	003300	003300	003300	
	第二學年	第二學年	第二學年	

建議先修科目	無
教學目標 (教學重點)	1.整合個人藝術創作專題的媒材、形式與意義。 2.培育主題性專題創作能力，並執行製作個人作品集事宜。 3.培養個人藝術知覺的敏銳度及創作的涵養能力。
議題融入	幼兒保育科 (資訊教育) 美容科 (科技教育 資訊教育) 影劇科 (人權教育)

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)導論1	1.課程簡介、教學大綱與評分方式說明。 2.學生分組。	8	第二學年 第一學期
(一)導論2	2.節目企劃的步驟及實作。	8	
(一)導論3	3.節目企劃的操作方式及實作。	8	
(一)導論4	4.各式節目企劃介紹 (1)電視節目 (2)廣播節目 (3)網路節目	8	
(一)導論5	各類型節目介紹及企劃撰寫要點	8	
(一)導論6	影視節目企劃寫作	8	
(一)導論7	節目企劃經驗分享	8	
(二)專題企畫1	1.企劃書的格式、內容與撰寫注意事項及實作。	8	
(二)專題企畫2	2.專題分組的工作分配與注意事項。 3.分組討論及上台分享。	8	
(三)節目企劃書內容1	1.節目名稱 2.主旨 3.節目類型 4.訴求對象	4	第二學年 第二學期
(三)節目企劃書內容2	5.訴求方式 6.表現方式 7.預期效果 8.內容的安排	4	
(三)節目企劃書內容3	9.節目的長度與播出時段 10.經費預算 11.節目的攝製進度規劃 12.節目特色	4	
(三)節目企劃書內容4	13.節目企劃書發表進度發表	4	
(四)節目企劃書書面發表1	1.小組進度檢視與討論 2..方向修正與檢討	4	
(四)節目企劃書書面發表2	3.節目企劃書發表書面發表	4	
(五)節目企劃書實體呈現1	1.小組專題呈現形式資料蒐集與討論	4	
(五)節目企劃書實體呈現2	2.節目企劃展場規劃與布置	4	
(五)節目企劃書實體呈現3	3.成果展示	4	
合 計		108	

學習評量 (評量方式)	1.平時上課出席狀況。2.口頭問答。3.平時報告作業。4.分組報告。5.作品成果。
教學資源	1.相關參考書目。 2.相關教學影片與節目製作影片。 3.與教學相關數位資源(網站、影音資料)。
教學注意事項	教材編輯： 1.授課教師依課程需求自行編列補充講義。 2.教材選取顧及學生能力、需要、興趣、生活經驗和文化特質等條件，並能符合能力指標。 3.教材引例內容應包括各種節目形式。 4.教材份量須配合單元節數與學生負擔，並兼顧知識、技能與情意，內容應生動、活潑、趣味、多元且實用性質高，以增進學習效果。

備查版

表 11-2-3-67 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	異國料理實務
	英文名稱	Exotic Cuisine Practice
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目
學生圖像	獨立思考創造能力 、 高效操作執行能力	
適用科別	餐飲管理科	
	000033	
	第三學年	
建議先修科目	有，科目：西餐烹調實習	
教學目標（教學重點）	一、瞭解異國飲食文化及其演變。 二、認識異國菜單內容及其典故。 三、學習異國各式料理的烹飪技巧及製作方法。 四、學習異國料理的搭配及盤飾方式。	
議題融入	無	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)異國料理概論	1.介紹異國料理定義 2.潛談各國料理	9	第三學年 第一學期
(二)日式料理1	1.先付 2.煮物 3.蒸物	9	
(三)日式料理2	4.揚物 5.燒物	9	
(四)日式料理3	1.鍋物 2.吸物 3.麵條 4.米飯	9	
(五)韓式料理1	1.湯類 2.泡菜 3.麵條	9	
(六)韓式料理2	4.飯饌 5.小吃	9	
(七)泰式料理1	1.泰國中原菜 2.泰國首都菜	9	第三學年 第二學期
(八)泰式料理2	3.泰國南部菜	9	
(九)泰式料理3	1.蘭納菜 2.依善菜	9	
(十)越南料理1	1.北部菜餚	9	
(十一)越南料理2	2.南部菜餚	9	
(十二)越南料理3	3.中部料理	9	
合 計		108	

學習評量（評量方式）	1.認知部分以紙筆測驗評量及書寫專業主題報告作業評量。 2.技能部分施以術科實作評量及平時之實習作品評量。 3.情意部分以個人學習態度及分組合作精神表現評量。
教學資源	自編補充講義
教學注意事項	1. 本科目學習目標在使學生認識各式異國料理菜單的食材認識及運用。 2. 認識各種食材的營養、選購及貯存等相關知識與烹調方法。 3. 學生經由異國料理實習課程，養成良好衛生習慣及工作態度。 4.注意食材費用的控制，也是成控基本訓練之一。

備查版

表 11-2-3-68 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	社群經營
	英文名稱	Social Media Marketing
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 有效傾聽溝通能力 、 責任良善品格能力 、 高效操作執行能力	

適用科別	資訊科	商業經營科	資料處理科	觀光事業科
	000022	000022	000022	000022
	第三學年	第三學年	第三學年	第三學年

建議先修科目	無
教學目標 (教學重點)	一、了解社群概念與作用。 二、社群文案如何有特色。 三、社群照片與色彩如何配置。 四、發想創意。 五、Facebook社群行銷與數據分析 六、社群行銷構築商業未來與經濟效應
議題融入	資訊科 (人權教育) 商業經營科 (人權教育) 資料處理科 (資訊教育)

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)社群是甚麼	1、 社群概念 2、 社群的作用與各大社群比較 3、 各大社群比較—Instagram 4、 各大社群比較—Pinterest 5、 各大社群比較—LINE@ 6、 各大社群比較—Facebook粉絲團 7、 各大社群比較—Facebook社團	4	第三學年 第一學期
(二) 社群文案有特色	1、 發文三方法 2、 發文四特色 3、 發文三技巧 4、 文案不是文章 5、 操作心得分享 6、 失敗的案例介紹 7、 成功的案例介紹 8、 文案的精華在標題	8	
(三) 吸睛圖片新觀念	1、 色彩的重要性 2、 色彩心理學 3、 構圖的基本原則 4、 野獸派 5、 印象派 6、 構圖的進階原則 7、 如何創造吸睛的梗圖 8、 失敗案例	8	
(四) 熱門影片好簡單	1、 影片製作的流程 2、 社群影片的要件及貼文影片操作 3、 社群影片案例介紹 4、 運用YouTube拉長效益	8	
(五) 創意亮點最吃香	1、 移動時代讓創意變的更重要 2、 網路流行語運用 3、 創意案例分享	8	
(六) 有效的曝光	1、 臉書發文最佳的時機 2、 粉絲團多久發一次貼文好？ 3、 善用臉書工具 4、 善用手機工具FB版的MAP探索周邊 5、 善用輪播/輕影片貼文 6、 粉絲團辦活動 7、 成也廣告、敗也廣告	8	第三學年 第二學期
(七) 有效的互動	1、 運用洞察報告修正 2、 直播 3、 口碑行銷的利器是客服 4、 客服的利器是Messenger 5、 怎麼運用說故事行銷—創造內容 6、 怎麼運用說故事行銷	8	
(八) 有效的活動	1、 辦活動前要先做好的事 2、 威力彩法則 3、 啤酒法則	4	
(九) 尋找社群的定位	1、 什麼是品牌 2、 什麼是品牌精神 3、 利用社群打造品牌 4、 傳達意念的角度取決於面對事情的態度 5、 注意事項	8	
(十) 小心！危機的處理	1、 危機處理SOP 2、 遇到酸民怎麼辦？ 3、 FB被亂留言怎麼辦？ 4、 在FB上被詐騙 5、 如何避免粉絲團被廣告亂入？ 6、 FB粉絲專頁帳號「停權、封鎖、檢舉」狀況處理	8	

備查版

	7、 如何處理FB上功能無法運作／被入侵冒名帳號／詐騙 8、 聯盟行銷		
合 計		72	

學習評量 （評量方式）	教學與評量方式；理論與實務並重，繳交實作報告。
教學資源	審核認證許可之教科書
教學注意事項	依學生之學習背景與學習能力，調整授課內容與進度。

表 11-2-3-69 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	商品包裝設計
	英文名稱	Packaging Design
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	獨立思考創造能力 、 有效傾聽溝通能力 、 高效操作執行能力	
適用科別	商業經營科	
	000022	
	第三學年	
建議先修科目	無	
教學目標 (教學重點)	一、 了解包裝型態及重要性。 二、 訓練學生具有獨立思考與解決問題的視覺構成能力。 三、 使學生具備能夠把設計具象化的基本能力。 四、 學習包裝之能力技巧。 五、 培養學生對商品形象的鑑賞能力。	
議題融入	商業經營科 (能源教育)	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)導論	1.包裝設計理論 2.包裝設計基本知識之講解	9	第三學年 第一學期
(二)認識「美」	了解美的形式原理〈例如漸變、對稱、反覆、調和、比例等〉	9	
(三)認識包裝	1.各種包裝材質之解說 2.包裝的應用與表現	9	
(四)品牌形象	了解包裝對於商業活動的影響	9	
(五)創意發想	啟發學生創造商品形象的能力	9	第三學年 第二學期
(六)圖標設計	1.字體設計 2.圖文編排	9	
(七)商品包裝設計	包裝盒的結構與設計	9	
(八)商品包裝設計實務	實際進行商品包裝設計	9	
合 計		72	

學習評量 (評量方式)	1. 上課態度15% 2. 產品包裝評量30% 3. 期中考25% 4. 期末考30%
教學資源	審核認證許可教科書或教師自編教材 包裝設計相關之多媒體教材、PPT文件
教學注意事項	教學方法： 一、 學生分組進行資料收集，以提升學習效果與表現技巧。 二、 列舉實例、利用多媒體進行授課。 三、 安排操作活動，並進行討論分析。 教學注意事項： 一、 教師應加強包裝設計在實際生活的應用，實施生活化教學。 二、 應配合各種包裝設計教學主題營造適當情境，設計各類活動，並且利用各種教具及媒體。 三、 課程應配合學校圖書館、線上資訊供學生蒐集相關資料。

備查版

表 11-2-3-70 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	樂齡美食料理
	英文名稱	Senior Gourmet Cuisine (Elderly Food)
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	其他；說明：觀光科課綱小組發展訂定參考科目
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 有效傾聽溝通能力 、 責任良善品格能力 、 高效操作執行能力	

適用科別	資訊科	商業經營科	資料處理科	觀光事業科
	003300	003300	003300	003300
	第二學年	第二學年	第二學年	第二學年

建議先修科目	無
教學目標（教學重點）	1.認識樂齡美食料理的飲食特色與環境的結合。 2.學習樂齡餐食各項設計與製作技巧。 3.培養學生分工互助合作的習慣。
議題融入	資訊科（ 家庭教育 ） 資料處理科（ 環境教育 生命教育 家庭教育 ） 觀光事業科（ 海洋教育 ）

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
樂齡的飲食特色與營養學(一)	瞭解樂齡的身心因素	8	第二學年 第一學期
樂齡的飲食特色與營養學(二)	樂齡飲食特色與注意	8	
樂齡的飲食營養學(一)	營養介紹	8	
樂齡的飲食營養學(二)	餐點營養的設計	8	
基礎實作一	樂齡飲食之基礎實作	8	
基礎實作二	挑選合宜食材	7	
基礎實作三	基礎刀工	7	
基礎實作四	擺盤	7	第二學年 第二學期
樂齡飲食設計一	各組規劃	7	
樂齡飲食設計二	菜色搭配	7	
實作練習一	實作練習烹調法	7	
實作練習二	實作練習擺盤法	7	
小組成果一	特色樂齡食物製備	7	
小組成果二	套餐設計	6	
小組成果三	套餐製作	6	
合 計		108	

學習評量（評量方式）	1.課堂表現 2.筆記作業呈現 3.筆試成績 4.實作成品
教學資源	審核認證許可之教科書 參考相關營養學與設計樂齡料理資料自編教材
教學注意事項	(1)必須搭配實際環境教室設備，與食材結合，安排實習實作課程。 (2)培養學生基本食物處理與食物美學。 (3)課本之外，教學時亦須筆記及補充講義教學。 (4)學生須關心收集與樂齡美食有關的新聞、電視節目或媒體報導。 (5)訓練學生能以學習進步到自行設計符合樂齡料理的菜單，學以致用。

備查版

表 11-2-3-71 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	桌邊烹調服務		
	英文名稱	Gueridon Service Practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 有效傾聽溝通能力 、 高效操作執行能力			
適用科別	觀光事業科			
	000033			
	第三學年			
建議先修科目	有，科目：餐飲服務技術			
教學目標（教學重點）	1.認識桌邊烹調服務設備與需具備的原理。 2.學習桌邊烹調服勤實務操作技巧。 3.培養學生各式桌邊烹調服務，將所學與業界接軌的能力。			
議題融入	觀光事業科（ 安全教育 防災教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)導論1	1.認識桌邊烹調服務種類	9	第三學年 第一學期
(一)導論2	2.認識桌邊烹調服務相關設備	9	
(一)導論3	3.桌邊烹調服務人員所需之服務技巧	9	
(一)導論4	4.桌邊烹調服務相關服勤注意事項	9	
(一)導論5	5.明瞭適合餐桌烹調服務之餐食特性	9	
(二)各式邊桌服務服勤實務操作1	1.桌邊烹調服務－拌和：凱撒沙拉	9	
(二)各式邊桌服務服勤實務操作2	2.桌邊烹調服務－切割：水果拼盤	9	第三學年 第二學期
(二)各式邊桌服務服勤實務操作3	1.桌邊烹調服務－切割：烤雞/烤鴨	9	
(二)各式邊桌服務服勤實務操作4	2.桌邊烹調服務－烹調：火焰香蕉/水蜜桃／鳳梨	9	
(二)各式邊桌服務服勤實務操作5	3.桌邊烹調服務－烹調：奶油培根義大利麵	9	
(二)各式邊桌服務服勤實務操作6	1.桌邊烹調服務－烹調：酒汁薄餅	9	
(二)各式邊桌服務服勤實務操作7	2.桌邊烹調服務－分菜：鱒魚、湯品服務	9	
合 計		108	

學習評量（評量方式）	1.認知部分以紙筆測驗評量及書寫專業主題報告作業評量。 2.技能部分施以術科實作評量及平時之實習作品評量。 3.情意部分以個人學習態度及分組合作精神表現評量。
教學資源	(一)教材編選 1.教材由教師依教學大綱自行編寫或選擇適宜的教科書。 2.蒐集餐旅服務相關之資料作為輔助教材。 (二)教學方法 1.本科目為實習科目。 2.本科目採示範、講述及實作法進行教學。 3.教師於施教時加入實務範例補充說明，善用多媒體資源，提高學生學習興趣。 4.在操作過程中，培養學生系統思考與解決問題能力。
教學注意事項	1.協助學生了解餐服的內涵、發展與相關職業、充實餐服知能。 2.為從事餐飲相關職業作準備，訓練學生養成良好的工作習慣與態度。 3.培養團隊精神，理論與實習並重，使學生能靈活應用原理原則於實習中。

備查版

表 11-2-3-72 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	廣播錄音節目實作		
	英文名稱	Radio Program Recording		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 有效傾聽溝通能力 、 責任良善品格能力 、 高效操作執行能力			
適用科別	影劇科			
	000002			
	第三學年第二學期			
建議先修科目	有，科目：節目主持實作			
教學目標 (教學重點)	1.認識廣播節目的特性及種類。 2.學習各種類型廣播節目的企劃與製作。 3.製作出具有特色或創意的廣播節目。			
議題融入	影劇科 (生命教育)			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)課程簡介	1.課程內容說明及評量方式 2.廣播節目的特性及演進史 3.廣播節目的類型	9	第三學年 第二學期
(二)廣播節目企劃撰寫	1.如何製播一個廣播節目 2.廣播節目企劃書撰寫概念及概念	9	
(三)廣播節目製作	1.廣播節目製作的注意事項 2.模擬特定廣播節目企劃與製作	9	
(四)廣播節目的錄音製作	1.學習播音室的設備操作 2.學習錄音工程 3.錄製廣播節目	9	
合 計		36	

學習評量 (評量方式)	1.課堂學習表現。2.課堂呈現。3.期中考試。4.期末成果展現。
教學資源	1.相關參考書目。2.收聽各類型廣播節目。3.與教學相關數位資源(網站、影音資料)。4.廣播人經驗分享。
教學注意事項	●教材編選：1.教材選取顧及學生能力、需要、興趣、生活經驗和文化特質等條件，並能符合能力指標。2. 授課教師依課程需求自行編列補充講義。3.運用現有廣播節目作為範例、教材。 ●教學方法：1.課堂講述法。2.廣播人經驗分享。3.相關業界參訪。4.錄音室實際觀摩演練。5.成果展示。

備查版

表 11-2-3-73 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	食材裝飾實務		
	英文名稱	Food Decoration Practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 高效操作執行能力			
適用科別	餐飲管理科			
	000022			
	第三學年			
建議先修科目	有，科目：宴會料理實務			
教學目標（教學重點）	一、 了解具商業產品的製備流程 二、 了解具商業價值產品的裝飾技巧 三、 熟知如何提升產品價值的方式 四、 養成學生良好的操作習慣 五、 具備基本裝飾產品的能力，並激發學生的創意 六、 啟發學生的興趣，奠定日後從事相關工作的基礎			
議題融入	餐飲管理科（ 閱讀素養 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)鮮奶油裝飾	1.鮮奶油抹面技巧 2.鮮奶油擠花技巧—玫瑰花、山茶花、菊花、蘋果花、葉子 3.組合鮮奶油商業價值產品 4.搭配適合的包材使其更具商業價值	9	第三學年第一學期
(二)巧克力片裝飾	1.巧克力抹刀裝飾片 2.巧克力灌模裝飾片 3.巧克力拓印裝飾片 4.巧克力刮刀裝飾片	9	
(三)淋面產品裝飾	1.巧克力淋面 2.鏡面淋面 3.翻糖淋面	9	
(四)拉糖產品	1.拉糖溫度講解及掌控技巧 2.拉糖產品儲存技巧 3.搭配適合包材使其更具商業價值	9	
(五)翻糖裝飾	1.花卉捏塑 2.人物捏塑	9	第三學年第二學期
(六)杏仁膏裝飾	1.動物捏塑 2.擬真物品捏塑	9	
(七)豆沙產品	1.韓式豆沙抹面技巧 2.韓式豆沙錶花技巧—小雛菊、五瓣花、聖誕紅、繡球花 3.組合韓式錶花商業價值產品	9	
(八)調味料畫盤產品	1.畫盤裝飾產品使用的調味料介紹 2.色彩學組合搭配技巧 3.組合調味料畫盤產品使其具有商業價值	9	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	1.平時成績(40%)—出席率、上課參與積極度 2.期中成績(30%)—裝飾材料的了解，以紙筆方式測驗 3.期末成績(30%)—運用各式裝飾技巧，以術科的方式完成作品
教學資源	教師自編教材、多媒體教學
教學注意事項	1.任課教師自編教材 2.教師教授裝飾技巧，由學生發揮創意自行組合具有商業價值的商品 3.培育學生養成良好的工作態度，並培養團隊合作精神 4.激發學生的創意，培育學生的裝飾能力，在其畢業後能與職場接軌。

備查版

表 11-2-3-74 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	宴會料理實務
	英文名稱	Banquet cuisine Practice
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	獨立思考創造能力 、 高效操作執行能力	
適用科別	餐飲管理科	
	003300	
	第二學年	
建議先修科目	有，科目：中餐烹飪實習	
教學目標（教學重點）	一、瞭解宴會服務內容與管理 二、熟悉宴會服務流程及各種訂席服務方式及程序 三、舉行正式宴會的能力 四、對於備餐服勤應對餐會工作規劃組織的進階能力的養成 五、能依菜單搭佩適合的酒款 六、內場餐食備製技能 七、外場專業服勤能力 八、規劃人力及運作之能力	
議題融入	餐飲管理科（ 環境教育 ）	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
一、課程簡介	清潔工作環境	3	第二學年第一學期
二、飯店宴會簡介	1.幹部工作職掌 2.設備概述	9	
三、宴會規劃認識	1.宴會的種類 2.宴會的規劃及布置原則	9	
四、宴會餐點規劃	宴會餐點製作原則	9	
五、食物與酒的搭配	食物與酒的搭配原則	6	
六、茶會規劃認識	1.茶會規劃原則 2.茶會布置重點	9	
七、茶會餐點規劃	茶會餐點實作	9	
八、宴會實務認識	1.中式宴會規劃 2.中式宴會布置重點	9	第二學年第二學期
九、宴會餐點實務	中式宴會餐點實作	9	
十、外燴認識	1.外燴規劃 2.外燴籌備與布置重點	9	
十一、外燴實務	外燴餐點實作	9	
十二、宴會作業	1.宴會作業流程 2.宴會廚房管理	6	
十三、宴會會場	宴會會場人員管理	6	
十四、宴會菜單	1.宴會菜單設計原則 2.點菜及服務技巧	6	
合 計		108	

學習評量（評量方式）	1.認知部分以紙筆測驗評量及書寫專業主題報告作業評量。 2.技能部分施以術科實作評量及平時之實習作品評量。 3.情意部分以個人學習態度及分組合作精神表現評量。
教學資源	(一)教材編選 1.教材由教師依教學大綱自行編寫或選擇適宜的教科書。 2.蒐集餐旅烘焙相關之圖片、表格、宣傳作為輔助教材。 (二)教學方法 1.本科目為實習科目，是否分組，得依主管機關規定標示是否分組上課。 2.本科目採示範、講述及實作法進行教學。 3.教師於施教時加入實務範例補充說明，善用多媒體資源，提高學生學習興趣。 4.在操作過程中，培養學生系統思考與解決問題能力。
教學注意事項	1.本科目目標在於協助學生了解中式宴會的內涵、發展與相關職業、充實宴會料理知能。 2.為從事餐飲相關職業作準備，訓練學生養成良好的工作習慣與態度，並培養團隊精神，本科目理論與實習並重，使學生能靈活應用原理原則於實習中。 3.注意食材費用的控制，也是成控基本訓練之一。

備查版

表 11-2-3-75 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	智慧生活應用實習		
	英文名稱	Smart Living Application Practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 高效操作執行能力			
適用科別	資訊科	商業經營科	資料處理科	觀光事業科
	003300	003300	003300	003300
	第二學年	第二學年	第二學年	第二學年
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1.讓學生認識物聯網技術。 2.讓學生認識物聯網技術相關資訊設備及軟體。 3.讓學生認識物聯網相關資訊技術。 4.讓學生認識物聯網軟體開發技術工具。 5.讓學生認識物聯網於家庭及工業的應用。			
議題融入	資訊科 (性別平等 人權教育 環境教育 品德教育 科技教育 資訊教育 能源教育 安全教育 多元文化)			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)工場安全衛生及物聯網應用	1.實習工場設施介紹 2.工業安全及衛生 3.消防安全	1	第一學期
(二)物聯網介紹	1.物聯網應用介紹 2.物聯網的定義 3.物聯網的目的和重要性 4.智慧化物聯網的發展 5.物聯網的發展現況與未來趨勢	2	
(三)物聯網資訊技術	1.物聯網資訊設備及相關軟體 2.物聯網程式編撰 3.網路基本架構、協議及安全性 4.關聯式資料庫的設計及管理 5.網路通訊系統安全風險及威脅 6.網路通訊安全措施及漏洞修補	9	
(四)物聯網軟體開發	1.軟體開發流程 2.網頁開發 3.數據分析工具及技術	6	
(五)網路協定及架構	1.電腦網路 2.傳輸控制協定(TCP) 3.網際網路協定(IP) 4.低功率廣域網路 5.異質無線通訊網路 6.感測網路技術協定 7.感測網路架構 8.物聯網介接網路架構	9	
(六)網路通訊應用技術	物聯網網路通訊應用	9	
(七)家庭物聯網技術應用	物聯網(IoT)與家庭電器	9	
(八)工業物聯網技術應用	1.空調資料探勘(Data mining)及學習 2.設備系統物聯網(IoT)與人工智慧(AI)系統負載自動演算 3.資通訊技術於車聯網的應用	9	
(九)物聯網感知層	1.辨識技術與實作 2.近場通訊(Near-field communication， NFC)技術與實作 3.感知技術與實作	9	第二學期
(十)物聯網網路層	1.內網技術介紹與實作 2.外網技術介紹與實作	6	
(十一)編碼組織網絡(EPCglobal Network)一	1.編碼組織(EPCglobal)介紹 2.電子產品編碼(Electronic Product Code，EPC)機制 3.編碼組織網絡(EPCglobal Network)架構 4.編碼組織網絡(EPCglobal Network)實作	6	
(十二)編碼組織網絡(EPCglobal Network)二	1.編碼組織網絡(EPCglobal Network)架構 2.編碼組織網絡(EPCglobal Network)實作	6	
(十三)物聯網服務平台	1.物聯網應用層介紹與實作 2.物聯網服務平台介紹與實作	9	
(十四)家庭物聯網技術應用	智慧家庭物聯網應用與實作	9	
(十五)工業物聯網技術應用	自動化工廠物聯網應用與實作	9	
合 計		108	

學習評量 (評量方式)	教師可考慮平時習作、課堂內之參與表現、期中期末考測驗，以及其他各項相關之評量。
教學資源	學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。學校宜充分利用圖書館資源、網絡資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。
教學注意事項	1.教材編選 (1)自選教材。 (2)自編教材。 2.教學方法

備查版

	本科目為實習科目，教學方法以講解、示範、觀摩、操作、評量為原則，進行實作教學。教學方法運用需具啟發性與創造性，教師教學時，應以學生的既有經驗為基礎，引發其學習動機，導出若干有關問題，然後採取解決問題的步驟。在實作過程中，教師應培養學生系統思考與解決問題的能力。 3.相關配合事項 (1)本課程須先具程式設計實習、介面電路控制實習與單晶片實習的基本觀念，以提高學生的學習興趣與效果。 (2)可依學生之學習背景與學習能力隨時調整授課內容與授課進度。 (3)本課程以實習操作為主，如至工廠(場)或其他場所實習，得依相關規定採分組授課。 4.資訊設備軟體建議學習內容：作業系統、網路及資料庫…等。 5.程式編撰建議學習內容：Python、Java或C++之基礎概念，包括：變數、迴圈和條件語句…等。 6.網絡建議學習內容：網絡通信、IP地址、網絡安全和網絡設備…等。 7.資料庫建議學習內容：SQL查詢語言、資料庫正規化及索引…等。 8.軟體開發建議學習內容：需求分析、設計、編碼、測試和部署…等階段。 9.網頁開發建議學習內容：HTML、CSS和JavaScript…等前端技術，以及後端開發的基礎概念。 10.異質無線通訊網路，建議學習內容：5G、B5G、NTN(非地面通訊網路)或衛星網路。 11.物聯網網路通訊應用建議學習內容：由原有專業延伸至運輸、工業製造、智慧家庭、健康醫療、RFID…等。 12.資通訊技術於車聯網的應用，如：無線通訊技術(如：wifi)、低功率無線網路、資料同步技術、5G…等。

表 11-2-3-76 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	客房餐飲料理
	英文名稱	Room Service Cookery Practice
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	其他；說明：觀光科課綱小組發展訂定參考科目
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 有效傾聽溝通能力 、 責任良善品格能力 、 高效操作執行能力	

適用科別	資訊科	商業經營科	資料處理科	觀光事業科
	000022	000022	000022	000022
	第三學年	第三學年	第三學年	第三學年

建議先修科目	無
教學目標（教學重點）	1. 認識客房餐飲料理的飲食特色。 2. 學習各項餐食設計與製作技巧。 3. 培養製作客房餐飲料理的能力。
議題融入	資訊科（ 生命教育 ） 資料處理科（ 海洋教育 防災教育 ） 觀光事業科（ 家庭教育 ）

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)客房服務及客房餐飲限制	1.客房服務原則 2.客房餐飲限制	8	第三學年 第一學期
(二)客房食物設計	客房食物設計原理	8	
(三)基礎食物製備及三明治類	1.基礎食物製備 2.三明治類料理	8	
(四)沙拉類實作	沙拉類料理	6	
(五)飲料類實作	汽水飲料類調製	6	
(六)冰沙及冰淇淋類實作	1.冰沙類調製 2.手工冰淇淋類製作	8	第三學年 第二學期
(七)漢堡及麵類實作	1.漢堡類料理 2.義大利麵類料理	8	
(八)披薩類實作	披薩類料理	8	
(九)甜點類實作	甜點類料理	6	
(十)果汁類實作	果汁類調製	6	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	1.課堂表現 2.筆記作業呈現 3.筆試成績 4.實作成品
教學資源	審核認證許可之教科書 參考相關與設計早午餐及單易精緻料理資料自編教材
教學注意事項	(1)必須搭配實際環境教室設備，與食材結合，安排實習實作課程。 (2)培養學生基本食物認知與食物美學。 (3)課本之外，教學時亦須筆記及補充講義教學。 (4)學生須關心收集與客房餐食服務有關的新聞、電視節目或媒體報導。 (5)訓練學生能以學習自行製作房務料理的菜單，學以致用。

備查版

表 11-2-3-77 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	智慧載具應用		
	英文名稱	Intelligent Vehicle Application		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 高效操作執行能力			
適用科別	資訊科	商業經營科	資料處理科	觀光事業科
	000022	000022	000022	000022
	第三學年	第三學年	第三學年	第三學年
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1.了解國外智慧載具的作法與趨勢 2.培養學生平時就能夠吸收新知識的基本能力 3.建立養成良好的工作態度與情操			
議題融入	資訊科（ 能源教育 ） 商業經營科（ 科技教育 ） 資料處理科（ 法治教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)智慧載具簡介	1.智慧載具的定義 2.智慧載具的目的及重要性 3.智慧載具的發展趨勢	9	第一學期
(二)智慧載具相關法律制度	1.智慧載具現行實施之困境 2.智慧載具的規範 3.智慧載具相關法律制度	9	
(三)實例分享	1.分組蒐集資料 2.撰寫分組報告	9	
(四)成果展示	1.各組上台分享 2.討論與建議 3.建立歷程檔案	9	
(五)智慧載具的應用	智慧載具成功的關鍵探討	9	第二學期
(六)智慧載具的發展	智慧載具科技的未來發展	9	
(七)設計智慧載具	1.分組蒐集資料 2.發想可運用於生活的智慧載具功能	9	
(八)成果發表	1.各組上台分享 2.討論與建議 3.建立歷程檔案	9	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	1.除學校規定筆試及作業成績外，宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為重要的平時成績。 2.評量方式除傳統的是非、選擇外，宜多增加問答題，以瞭解學生的思考表達能力。
教學資源	教科書、投影機、相關參考書籍及其他補充資料
教學注意事項	(一)教材編選 1.教材之選擇應顧及學生需要並配合科技發展，使課程內容儘量與生活互相結合，以引發學生興趣，增進學生之理解。 2.教材之選擇應顧及學生學習經驗並須考慮與後階段學校的課程銜接。 3.教材之選擇須注意「縱」的銜接，內容與活動能由簡而繁，由淺而深，由具體而抽象，新的學習經驗均能建立於既有經驗之上，逐漸加廣加深 4.教材之選擇須重視「橫」的聯繫，同科目各單元間及相關科目彼此間須加以適當的組織，俾使學生能獲得統整之知能。 5.教材之選擇需具啟發性與創造性，課程內容及活動須能提供學生觀察、探索、討論與創作的學習機會，使學生具有創造思考、獨立判斷、適應變遷及自我發展之能力。 (二)教學方法 1.教師教學前，應編寫教學進度表。 2.教師教學時，應以學生的既有經驗為基礎，引發其學習動機。 3.教師教學時，應以日常生活相關的事物作為教材。 4.教學完畢後，應根據實際教學成效修訂教學計畫，以期改進教學方法。

備查版

表 11-2-3-78 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	電腦繪圖與動畫
	英文名稱	Computer Digital Image Design
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目
學生圖像	獨立思考創造能力 、 有效傾聽溝通能力 、 高效操作執行能力	
適用科別	資料處理科	
	000033	
	第三學年	
建議先修科目	無	
教學目標（教學重點）	一、提供學生對於電腦數位影像設計軟體的基礎認知。 二、瞭解數位影像設計基本理論。 三、運用所學技巧應用在互動媒體及動畫製作。 四、實作應用於3D動畫創作、虛擬實境或擴增實境等實務。	
議題融入	資料處理科（ 資訊教育 ）	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)操作攝影機與道具	1.基本功能操作 2.攝影機的操作 3.鏡頭演練	9	第三學年 第一學期
(二)道具設計	1.移動、旋轉、縮放道具 2.設計及製作道具 3.材質貼圖設定 4.創作道具動畫	9	
(三)人物設計	1.人物角色基本設定 2.人物頭部貼圖及調整 3.人物造型設計、物件搭配	9	
(四)人物動畫	1.人物設定與姿勢調整 2.人物表情製作 3.人物動態效果 4.創作人物動畫	9	
(五)時間軸	1.了解時間軸及關鍵影格功能與設定 2.設定及調整時間軸功能	9	
(六)特牧與光影	1.特效設定 2.光影設定：天空、黑夜、點光源、聚光燈	9	
(七)攝影機進階設定	1.攝影機切換 2.動態攝影機 3.動感鏡頭的拍攝	9	第三學年 第二學期
(八)實作應用	1.實作：路人互動聊天動畫 2.實作：舞台明星表演動畫 3.實作：慢跑廣告動畫 4.實作：汽車廣告動畫	9	
(九)輸出影片設定	1.輸出影片 2.輸出立體影片 3.輸出影像序列	9	
(十)專題製作一	1.分組、編寫故事劇本 2.決定角色及設計 3.設計場景	9	
(十一)專題製作二	4.動畫編排設計 5.剪輯影片及配音	9	
(十二)成果發表	學生各組成果發表	9	
合 計		108	

學習評量（評量方式）	1.多元評量-作業：課堂進度搭配指定實作作業 2.多元評量-實作應用動畫：個人實作動畫成果自評、他評、教師評分 3.多元評量-專題製作分組動畫：小組實作動畫影片成果自評、他評、教師評分 4.多元評量-展示及分享：小組分鏡圖及動畫影片展示及分享
教學資源	1.iClone 5.5 動畫大師：讓你輕鬆學會製作專業級3D動畫(2014，上奇) 2.iClone 5 線上教學資源 https://www.reallusion.com/tw/iclone5/iclone_training.aspx 3.經典動漫魔力：零失敗?劇本創作與分鏡設計(2012，佳魁) 4.故事的秘密：寫在劇本之前的關鍵練習(2017，大塊文化)
教學注意事項	一、教師應提供各種動畫範例影片，以引起學習興趣。 二、可請相關業師搭配協同教學，提供業界動畫設計經驗。 三、教學除課本外，可將時勢、流行趨勢等不同元素融入教學教材，與生活經驗接軌。 四、在上學期所完成的實作動畫影片，可多多讓同學彼此觀摩作品、互相交流，以提供同學下學期分組時合作的能力參考依據。 五、在課程中應適時引導故事寫作、分鏡圖設計，激發學生創意、自創想法，發揮原創精神來設計故事內容，以避免仿冒抄襲而有侵犯著作權之可能。

備查版

表 11-2-3-79 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	商業簡報實務		
	英文名稱	Commercial Bulletin Practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 有效傾聽溝通能力 、 高效操作執行能力			
適用科別	商業經營科			
	000022			
	第三學年			
建議先修科目	有，科目：商業概論、專題製作			
教學目標（教學重點）	、訓練學生簡報設計及製作能力，並能針對商業主題進行專業簡報展演。 二、養成學生對製作商業簡報的興趣 三、培養學生口語表達能力。			
議題融入	商業經營科（ 資訊教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)商業簡報類型及工作範疇	1.商業簡報類型 2.商業工作範圍	9	第三學年 第一學期
(二)商業簡報設計	1.簡報的特性 2.簡報的視覺風格 3.簡報大綱設計 4.簡報結構設計	9	
（三）商業簡報製作	1.簡報製作工具選項 2.簡報樣板與母片製作 3.簡報字型大小原則 4.色彩計畫 5.簡報大綱製作 6.各項元件製作 7.圖解元件製作	9	
（四）商業簡報圖表製作	1.圖表功能基礎操作演練 2.圖表類型與選用決策 3.基本圖表類型演練	9	
（五）商業簡報實務練習	1.實務操作-投影片 2.實務操作-各項元件 增廣單元：全國商業技藝競賽—商業簡報的競賽試題練習	9	第三學年 第二學期
（六）簡報展演技巧	上台技巧	9	
（七）簡報展演實務練習	各組演練	9	
(八)商業簡報成果發表	籌辦畢業成果發表會	9	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	1. 評量內容應兼顧記憶、理解用及綜合分析。 2. 評量方式注重實例性作業，培養實務能力。 3. 依據評量結果，以改進教材教法實施補救或增廣學習
教學資源	審核認證許可教科書或教師自編教材
教學注意事項	一、本課程強調務實致用，透過分組的方式進行簡報的設計與製作，並以畢業成果發表會的形式，讓學生模擬並完成專業的商業簡報，從中訓練並提升學生口語表達能力。 二、教學方法 1. 兼顧認知、技能情意三方面之教學。 2. 注重實務操作，學生在電腦教室以分組合作方式，完成商業簡報。 3. 培育學生適應變遷、創新進取及自我發展的能力。 4. 本課程可適當教導學生上台技巧，有助升學或者就業面試準備。

備查版

表 11-2-3-80 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	藝術彩繪基礎		
	英文名稱	Basic Art Painting		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 責任良善品格能力 、 高效操作執行能力			
適用科別	幼兒保育科	美容科	影劇科	
	003300	003300	003300	
	第二學年	第二學年	第二學年	
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	一、啟發設計與創作能力。 二、學習色彩的應用與搭配。 三、建立美學的基礎與審美的經驗能力。 四、藝術彩繪是創意化妝的一部份，生活藝術的落實。 五、學會專注與思考，並建立觀察力與注意力，進而達到啟發設計與創作能力。			
議題融入	幼兒保育科 (環境教育 海洋教育 科技教育 多元文化 閱讀素養 國際教育 原住民族教育) 美容科 (海洋教育)			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 藝術用具與技巧	認識藝術彩繪顏料基本用具與技巧。	10	第二學年 第一學期
(二) 設計原理	彩繪的設計原理與設計要素。	10	
(三) 繪圖技巧	認識繪圖技巧及應用。	10	
(四) 彩繪技法	彩繪基本技法應用。	12	
(五) 粉彩彩繪	粉彩色鉛筆藝術彩繪。	12	
(六) 水性彩繪	水性藝術彩繪。	10	第二學年 第二學期
(七) 壓克力彩繪基礎	壓克力彩繪藝術技巧	10	
(八) 壓克力彩繪進階	壓克力彩繪藝術應用	10	
(八) 多元彩繪	多元材質彩繪藝術應用。	12	
(九)成果發表	小組成果分享與呈現	12	
合 計		108	

學習評量 (評量方式)	學習表現、實作評量，配合授課進度進行單元評量及綜合評量以瞭解學生學習概況，兼顧認 知上的理解及應用和分析能力，評量方式著重實作和設計分析能力， 培養創造能力。
教學資源	參考書籍: 1.2006-2009 color code 色彩密碼(書名)，周育瑾(作者)，亞洲色彩(出版) 2.流行雜誌、多媒體教材、網路資源。
教學注意事項	1.教材編選：符合基本理論架構，結合實務設計。 2.教學方法： 兼顧認知、情意、技能三方面教學，多使用圖片或示範，使學生更明 瞭，激發學生的思考能力，並注重實務操作以培養作品欣賞之能力。

備查版

表 11-2-3-81 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	智慧觀光
	英文名稱	Smart Tourism
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	其他；說明：觀光科課綱小組發展訂定參考科目
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 有效傾聽溝通能力 、 責任良善品格能力 、 高效操作執行能力	

適用科別	觀光事業科			
	000033			
	第三學年			

建議先修科目	無
教學目標 (教學重點)	1.認識各項觀光資訊系統及相關組織。 2.認識智慧觀光平台及如何整合觀光供應鏈上各產業與機關。 3.認識目前如何透過智慧系統及行動載具技術的輔助，開發出新的智慧行程、交通指引、AR導覽、語音介紹、附近景點推薦、購物免自提、各語言翻譯等智慧旅遊模式。 4.教導學生操作及運用各國觀光相關的APP，並進行走跳城市活動的技巧。 5.培養學生具備觀光商務運作流程、網站行銷、商品發表與客服處理之能力，鼓勵考取觀光商務經營管理師及規劃師證照，以實踐實務教學理念，激勵青年學子創新與創業能力，增進學生學以致用。
議題融入	觀光事業科 (環境教育 原住民族教育)

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 觀光資訊系統與組織	1.觀光資訊系統 2.觀光相關組織	9	第三學年第一學期
(二) 智慧觀光服務平台與行銷	1.智慧觀光相關服務平台 2.智慧觀光行銷	9	
(三) 智慧行程及導覽(一)	智慧行程介紹	9	
(四) 智慧行程及導覽(二)	QR Code運用於觀光	9	
(五)觀光相關APP(一)	APP種類與操作	9	
(六)觀光相關APP(二)	APP實務運用於觀光	9	
(七)觀光行動載具說明(一)	AR運用於觀光	9	第三學年第二學期
(八)觀光行動載具說明(二)	VR運用於觀光	9	
(九)網路及其他科技實務運用(一)	網路運用於觀光	9	
(十)網路及其他科技實務運用(二)	其他科技運用於觀光	9	
(十一)觀光商務經營管理師	觀光商務經營管理師考照技巧	9	
(十二)觀光相關規劃師證照	觀光相關規劃師證照考試輔導	9	
合 計		108	

學習評量 (評量方式)	評量內容採行多元評量之方式，兼顧實務、理解、應用及綜合分析，包含: 1.課堂表現 2.筆記作業呈現 3.筆試成績 4.線上學習評量 5.走跳城市實習操作技巧
教學資源	1.利用網際網路數位資訊電腦教學，運用各項教學設備媒體及行動載具技術，以提升學習興趣。 2.配合專業教室分組演練實習，以培養學生創造思考能力，以達到理論與實務相結合。 3.建構觀光商務經營管理師及規劃師證照考試場地及練習設備 4.聘請專業資訊人員協同教學，以吸取實務經驗。 5.配合城市資源，實際參與帶領走跳城市的活動。
教學注意事項	一、教材編選：自編教材 (一)教學內容及次序安排，參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 (二)教材內容依理論、實務及應用三階段，依高職生學習模式做難易比重分配，內容朝生活化、活潑化、趣味化、多元化，以增進學習效果。 (三)教材範例及習題與實務相結合，使學生學以致用。 (四)融入網路資源及行動載具技術。 二、教學方法 (一)教師講授課程宜兼顧認知、技能及情意三方面之教學。 (二)善用相關城市及資訊公司資源進行產業參觀及科技運用，由操作中學習，理論與實務並重。 (三)加強學生職業道德與倫理觀念，使學生樂於從事智慧觀光相關工作。 (四)培養學生機動、應變、創新之能力。 三、教學相關配合事項 (一)結合科上及城市節慶旅遊活動，讓學生參與或模擬走跳城市活動規劃。 (二)與旅行社及資訊公司合作，策畫相關智慧觀光活動的設計，藉以驗證學用一致。 (三)教師宜鼓勵學生在學期間參加觀光商務經營管理師及規劃師證照。

審查版

表 11-2-3-82 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	數位金融		
	英文名稱	Digital Banking		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 責任良善品格能力 、 高效操作執行能力			
適用科別	商業經營科			
	000022			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	一、 評估行動支付、第三方支付、互聯網金融等發展趨勢，協助金融業提升服務效能。 二、 結合金融與數據應用科技，以顧客導向為價值中心，協助金融業創造競爭優勢。 三、 分享數據應用科技提升金融業發展之運用實務，藉此開創金融科技應用新思維。			
議題融入	商業經營科（ 防災教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
（一）科技與金融	1.科技結合金融 2.數位金融簡介 3.金融科技簡介	8	第三學年 第一學期
（二）互聯網與物聯網	1.互聯網金融 2.物聯網金融	8	
（三）雲端運算與大數據分析	1.雲端運算 2.大數據分析	8	
（四）人工智慧、區塊鏈與生物辨識	1.人工智慧 2.區塊鏈 3.生物辨識	8	
（五）數位金融－網路與自動化金融服務	1.網路金融服務 2.自動化金融服務	4	
（六）金融科技－行動金融服務	1.行動支付 2.第三方支付	4	第三學年 第二學期
（七）金融科技－社群金融服務	1.網路社群與金融 2.P2P網路平台 3.群眾募資平台 4.商品銷售平台 5.商品交易平台 6.虛擬貨幣	8	
（八）金融科技－電商金融服務	1.電商金融簡介 2.電商金融的服務型態	8	
（九）金融創新營運的風險	1.科技風險 2.交易風險 3.客戶風險	8	
（十）金融創新營運的監理	1金融創新營運的監理問題 2.金融創新營運的監理機制	8	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	1.評量內容應兼顧記憶、理解用及綜合分析。 2.評量方式注重實例性作業，培養實務能力。 3.依據評量結果，以改進教材教法實施補救或增廣學習。
教學資源	金融實務教科書以及教師蒐集相關資料， 善用政府公開資訊或自編教材。
教學注意事項	1.鼓勵學生上網查詢數位金融相關資料。 2.除了教師講授外，更應該加強學生口頭表達能力之訓練，以利學生就業之準備。 3.編寫及選用教材時，宜多注意當前的經濟環境並搭配各項商業時事，儘可能以多媒體的方式呈現，甚至利用電腦教室或單槍投影機等。

備查版

表 11-2-3-83 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	影像圖文編輯
	英文名稱	Graphic Editing
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 責任良善品格能力 、 高效操作執行能力	
適用科別	影劇科	
	000022	
	第三學年	
建議先修科目	無	
教學目標 (教學重點)	1.指導學生學習使用After Effects影音特效軟體。 2.培養學生正確使用影像特效及影音動畫能力。	
議題融入	影劇科 (資訊教育)	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)何謂數位影像	1.影像規格介紹 2.音訊規格介紹	9	第三學年 第一學期
(二)認識特效	1.特效面板的認知 2.面板功能的介紹	9	
(三)影像特效基礎觀念1	1.常用選單介紹 2.匯入素材	9	
(三)影像特效基礎觀念2	3.場景合成設定 4.色版的建立	9	
(三)影像特效基礎觀念3	5.認識Layer圖層 6.Effect特效介紹	8	第三學年 第二學期
(三)影像特效基礎觀念4	7.Render輸出設定	2	
(四)基本範例1	1.電影常見的文字動畫 2.3D立體字製作	6	
(四)基本範例2	3.仿電子看板	4	
(五)專業範例1	1.電影開槍製作 2.電視節目常用的Tracker追蹤	8	
(五)專業範例2	3.影片的手震處理 4.3D LOGO製作	8	
合 計		72	

學習評量 (評量方式)	1.平時上課狀況(出席、態度、問答精神、積極度等)。2.課堂實作作業。3.口頭問答。4.平時作業作品。
教學資源	1.社會資源：文化中心、藝術館、演藝中心等。2.相關教學影片與電視節目。3.與教學相關數位資源(網站、影音資料)。
教學注意事項	●教材編選：1.授課教師依課程需求自行編列講義。2.教材選取顧及學生的能力、需要、興趣、生活經驗和文化特質等條件，並能符合能力指標。3.教材引例內容應包括各種經典動畫、電影、廣告之多媒材作品。4.教材份量需配合單元節數與學生負擔，並兼顧知識、技能與情意，內容應生動、活潑、多元以增進學習效果。 ●教學方法：1.課堂講述。2.課堂實作與示範。3.影音設備輔助教學。

備查版

表 11-2-3-84 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	流行舞蹈實作		
	英文名稱	Pop Dance		
師資來源	外聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 有效傾聽溝通能力 、 責任良善品格能力 、 高效操作執行能力			
適用科別	幼兒保育科	美容科	影劇科	
	000022	000022	000022	
	第三學年	第三學年	第三學年	
建議先修科目	無			
教學目標(教學重點)	1.熟悉的時下流行音樂為主軸，主要訓練學生肢體協調性及律動。 2.提升未來在學習其他流行舞蹈相關舞科之能力。 3.?實的基礎學好律動，讓學生能夠駕馭流行音樂類型舞蹈的方式。			
議題融入	幼兒保育科 (戶外教育) 美容科 (戶外教育 原住民族教育)			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)基礎介紹1	1.課程簡介及教學大綱與評分方式說明	4	第三學年 第一學期
(一)基礎介紹2	2.音樂種類認識	4	
(一)基礎介紹3	3.基礎訓練	4	
(二)律動訓練1	1.基礎律動鍛鍊	8	
(二)律動訓練2	2.音感調整及節奏感訓練	8	
(二)律動訓練3	3.基本流行舞種介紹	8	
(三)舞步分析及即興1	1.各類舞種訓練	9	第三學年 第二學期
(三)舞步分析及即興2	2.舞種組合訓練	9	
(三)舞步分析及即興3	3.即興舞蹈訓練	9	
(四)舞蹈呈現	1.課堂實作	9	
合 計		72	

學習評量(評量方式)	1.平時課堂參與、出席狀況。2.課堂實作。3.口頭問答。4.小組呈現或報告。5.校外展演賞析心得報告。
教學資源	1.相關參考書目。2.相關教學影片與電視節目。3.與教學相關數位資源(網站、影音資料)。
教學注意事項	1.應課程需求須具備多媒體放映器材。 2.需穿著輕便具彈性之衣褲。

備查版

表 11-2-3-85 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	幼兒戲劇		
	英文名稱	Creative Drama for Young Children		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 有效傾聽溝通能力 、 責任良善品格能力 、 高效操作執行能力			
適用科別	幼兒保育科	美容科	影劇科	
	000022	000022	000022	
	第三學年	第三學年	第三學年	
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1.瞭解幼兒戲劇與種類 2.熟悉各種戲劇表現技巧與應用 3.增進對幼兒戲劇的認識與愛好			
議題融入	幼兒保育科（ 性別平等 ） 美容科（ 性別平等 ） 影劇科（ 家庭教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
概論	1.幼兒戲劇的起源與發展	9	第三學年第一學期
概論二	2. 目的與重要性	9	
幼兒戲劇的內容	1. 幼兒戲劇的種類與內涵	9	
幼兒戲劇的內容二	2.幼兒戲劇活動輔導	9	
偶	1.偶的種類	9	第三學年第二學期
偶二	2.偶的運用	9	
成果產出	成果展演	9	
成果產出二	整理並建置學習歷程	9	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	觀察、課堂討論、錄音錄影、口頭評量、紙筆測驗、實作評量
教學資源	坊間出版品、DVD、網路影片
教學注意事項	1.教材編選 選擇簡單扼要、深入淺出、生活化的幼兒戲劇教材與相關書籍。 2.教學方法 宜多元化而有彈性，著重學生的個別差異；教學時儘量利用多媒體、安排實務或實際相關活動，並進行討論分析，以幫助學生領會幼兒戲劇融入生活的重要。

備查版

表 11-2-3-86 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	電競賽事與轉播實務		
	英文名稱	Electric competition and broadcasting practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 有效傾聽溝通能力 、 責任良善品格能力 、 高效操作執行能力			
適用科別	資料處理科			
	000044			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1.瞭解傳播的特性與影響。 2.能利用新興媒體工具，能轉播賽事達成好的效果。 3.能理解、瞭解閱聽人，讓賽事更感覺精彩。 4.能直播賽事、對於賽評與後製能得心應手。			
議題融入	資料處理科 (國際教育)			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)電競賽事與轉播介紹	1.電競現況分析及資源介紹 2.傳播概念與傳播模式	9	第3學年 第1學期
(二) 傳統傳播理論與應用	1.電視製播設備 2.攝影機運動鏡頭	9	
(三)畫面處理	1.認識燈光及基本打光技巧 2.畫面處理藝術	9	
(四)硬體設備操作	1.專業攝影機操作技術 2.導播機認識及基本操作技術	9	
(五)後製媒體操作	1.成音設備之認識及基本操作技術 2.電視工程概述	9	
(六)剪輯與導覽訓練	1.基本剪輯技巧 2.導覽簡介訓練	9	
(七)現代媒體與工具	1.資訊社會與網路即時傳播 2.即時媒體與各項工具應用	9	
(八)賽事轉播前置作業	1.賽事轉播運作模式解析 2.資料的準備與注意事項	9	
(九)賽事製播內容與應用一	賽事製播內容相關作業	9	第3學年 第2學期
(十)賽事製播內容與應用二	賽事媒體的應用領域	9	
(十一)網路平台一	網路平臺轉播	9	
(十二)網路平台二	製播綜合應用實務	9	
(十三)轉播練習與訓練一	運動賽事轉播工作實務	9	
(十四)轉播練習與訓練二	自製真實賽事練習	9	
(十五)轉播實務與後製成品一	賽評與採訪的後製	9	
(十六)轉播實務與後製成品二	媒體出版與宣傳	9	
合 計		144	

學習評量 (評量方式)	1.多元評量-作業：課堂進度搭配指定實作作業 2.多元評量-鑑賞：小組專題製作成果自評、他評、教師評分 3.多元評量-書面文件：小組軟體說明文件 4.多元評量-作品報告：小組口頭報告、展示
教學資源	1. 「後」電視時代：串流、競合、政策(風雲論壇) 2. 圖解傳播理論(五南) 梁美珊、莊迪澎 編著 3.東大畢業世界電競冠軍Tokido從電玩學會的人生成功之道 (遠流) 4.電競產業的大未來：打電玩、說電玩、做周邊行業就能賺大錢！電競產業如何改變數百萬人娛樂和工作的方式 (大是文化)
教學注意事項	1.本課程在語文能力上要多所要求，方能更有成效。 2.可依學生之學習背景與學習能力，調整授課內容與進度。 3.團隊成員應於課程結束前，練習進行電競賽事轉播服務、導覽簡介等實務操練。

備查版

表 11-2-3-87 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	餐廳服勤技巧實務		
	英文名稱	Restaurant Service Practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 有效傾聽溝通能力 、 高效操作執行能力			
適用科別	餐飲管理科			
	000022			
	第三學年			
建議先修科目	有，科目：精緻餐飲服務			
教學目標（教學重點）	1.培養正確的餐飲業從業概念 2.培養正確的服務態度及職場倫理 3.了解餐廳工作組織編制，作業流程及專用術語 4.熟練餐廳服勤技能 5.培養解決問題的能力 6.與飯店業界合作，增加實務學習			
議題融入	餐飲管理科（ 性別平等 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)餐廳外場服勤設備認識1	1.餐廳外場設備介紹	6	第三學年 第一學期
(一)餐廳外場服勤設備認識2	2.熟悉餐廳外場服勤技巧 (迎賓～送客)	6	
(二)菜單飲料單的設計1	1.菜單設計模擬練習	6	
(二)菜單飲料單的設計2	2.飲料單設計模擬練習	6	
(三) 各種飲料服務方式及技巧1	1.酒精飲料服勤 2.無酒精飲料服勤	6	
(三) 各種飲料服務方式及技巧2	3.吧台操作技巧 4.服務技巧實務模擬	6	
(四) 餐飲服務方式及技巧1	1.熟練餐桌服務 2.熟練自助式服務 3.熟練櫃檯式服務	9	第三學年 第二學期
(四) 餐飲服務方式及技巧2	4.熟練宴會服務 5.服務技巧實務模擬	9	
(五)客房餐飲服務方式1	1、客房餐飲服務服勤方法	9	
(五)客房餐飲服務方式2	2、客房餐飲服務實作練習	9	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	1.認知部分以紙筆測驗評量及書寫專業主題報告作業評量。 2.技能部分施以術科實作評量及平時之實習作品評量。 3.情意部分以個人學習態度及分組合作精神表現評量。
教學資源	(一)教材編選 1.教材由教師依教學大綱自行編寫或選擇適宜的教科書。 2.蒐集餐旅服務相關之資料作為輔助教材。 (二)教學方法 1.本科目為實習科目。 2.本科目採示範、講述及實作法進行教學。 3.教師於施教時加入實務範例補充說明，善用多媒體資源，提高學生學習興趣。 4.在操作過程中，培養學生系統思考與解決問題能力。
教學注意事項	1.協助學生了解餐服的內涵、發展與相關職業、充實餐服知能。 2.為從事餐飲相關職業作準備，訓練學生養成良好的工作習慣與態度。 3.培養團隊精神，理論與實習並重，使學生能靈活應用原理原則於實習中。

備查版

表 11-2-3-88 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	流行創意設計進階		
	英文名稱	Advanced Fashion and Creative Design		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 責任良善品格能力 、 高效操作執行能力			
適用科別	幼兒保育科	美容科	影劇科	
	000022	000022	000022	
	第三學年	第三學年	第三學年	
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	一、啟發設計與創作能力。 二、學習色彩的應用與搭配。 三、建立美學的基礎與審美的經驗能力。 四、藝術彩繪是創意化妝的一部份，生活藝術的落實。 五、學會專注與思考，並建立觀察力與注意力，進而達到啟發設計與創作能力。			
議題融入	幼兒保育科 (環境教育 海洋教育 科技教育 多元文化 閱讀素養 國際教育 原住民族教育)			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
一、流行認知定義	1.時尚流行的定義 2.流行的型態	9	第二學年 第一學期
二、設計元素認識	造形設計的結構	6	
三、設計元素趨勢	設計元素與流行趨勢	6	
四、創意種類認識	1.創意的種類與方法 2.創意設計的認識與選擇	6	
五、色彩創意思維	色彩創意藝術思考	6	
六、設計創意表現	1.設計創意 2.設計意念的表現	3	
七、設計美感基礎原則	設計美感原則運用	6	第二學年 第二學期
八、設計美感進階應用	平衡、強調、比例、調和與統一、律動	3	
九、設計要素基礎	1.設計要素實務操作 2.線條、色彩、質料實務創意操作	9	
十、成果展示(一)	1.創意設計作品鑑賞 2.設計實務	6	
十一、成果展示(二)	1.創意設計 2.素材的選擇	6	
十二、成果展示(三)	1.材質的多元應用 2.創意設計實務技法應用	6	
合 計		72	

學習評量 (評量方式)	學習表現、實作評量，配合授課進度進行單元評量及綜合評量以瞭解學生學習概況，兼顧認 知上的理解及應用和分析能力，評量方式著重實作和設計分析能力， 培養創造能力。
教學資源	參考書籍: 1.2006-2009 color code 色彩密碼(書名)，周育瑾(作者)，亞洲色彩(出版) 2.流行雜誌、多媒體教材、網路資源。
教學注意事項	1.兼顧認知、情意、技能三方面之教學，培養學生觀察、蒐集資料的能力及審美觀。 2.教師講解、示範操作，應特別注意個別指導。 3.指導學生創作設計須配合時代、流行趨勢，尤其注意美容與流行時尚的訊息。 4.配合課程加強技能訓練，觀摩發表會，增進新知，輔導學生具有創意的設計能 力及發表會實作能力。 5.分組實習，多充實實際操作，使學生更具有實務經驗，相互觀摩以增進技能。

備查版

表 11-2-3-89 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	藝術彩繪設計
	英文名稱	Art Painting and Design
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	獨立思考創造能力 、 高效操作執行能力	
適用科別	美容科	
	000033	
	第三學年	
建議先修科目	無	
教學目標 (教學重點)	一、啟發設計與創作能力。 二、學習色彩的應用與搭配。 三、建立美學的基礎與審美的經驗能力。 四、藝術彩繪是創意化妝的一部份，生活藝術的落實。 五、學會專注與思考，並建立觀察力與注意力，進而達到啟發設計與創作能力。	
議題融入	美容科 (環境教育)	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)藝術彩繪介紹	認識藝術彩繪顏料基本用具與技巧。	9	第三學年第一學期
(二)彩繪技巧	認識繪圖技巧及構圖。	9	
(三)人體彩繪	人體彩繪藝術。	9	
(四)文化彩繪 一	中國風彩繪藝術。	9	
(五)文化彩繪 二	異國元素彩繪藝術。	9	
(六)文化彩繪 三	各國元素手部、臉部、身體彩繪	9	
(七)花卉彩繪	花卉彩繪藝術。	9	第三學年第二學期
(八)漸層彩繪	漸層風格彩繪藝術。	9	
(九)節慶彩繪藝術一	節慶彩繪藝術臉部彩繪	9	
(十)節慶彩繪藝術二	節慶彩繪藝術手部身體彩繪	9	
(十一)彩繪實務	彩繪藝術與創意彩妝的結合	9	
(十二)成果展	小組與個人成果發表	9	
合 計		108	

學習評量 (評量方式)	學習表現、實作評量，配合授課進度進行單元評量及綜合評量以瞭解學生學習概況，兼顧認 知上的理解及應用和分析能力，評量方式著重實作和設計分析能力， 培養創造能力。
教學資源	參考書籍: 1.2006-2009 color code 色彩密碼(書名)，周育瑾(作者)，亞洲色彩(出版) 2.流行雜誌、多媒體教材、網路資源。
教學注意事項	1.教材編選：符合基本理論架構，結合實務設計。 2.教學方法： 兼顧認知、情意、技能三方面教學，多使用圖片或示範，使學生更明 瞭，激發學生的思考能力，並注重實務操作以培養作品欣賞之能力。 3.人體彩繪設計課程，需要有色彩學、美顏基礎。

備查版

表 11-2-3-90 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	微電影解析與創作
	英文名稱	Microfilm analysis and creation
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	獨立思考創造能力 、 有效傾聽溝通能力 、 高效操作執行能力	

適用科別	資訊科	商業經營科	資料處理科	觀光事業科
	003300	003300	003300	003300
	第二學年	第二學年	第二學年	第二學年

建議先修科目	無
教學目標 (教學重點)	一、認識微電影的意義。 二、培養微電影賞析的能力。 三、學習說故事的技巧。 四、培養微電影編劇能力。 五、學習微電影拍攝技法。
議題融入	資訊科 (法治教育) 商業經營科 (家庭教育 生涯規劃 多元文化) 資料處理科 (能源教育) 觀光事業科 (性別平等)

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)瞭解何謂微電影	1. 什麼是微電影？ 2. 微電影可以幫你做什麼？ 3. 可以拍什麼？ 4. 你適合拍什麼？	9	第二學年 第一學期
(二)微電影賞析與討論	1. 微電影放映 2. 分組討論(題材、拍攝手法、劇本) 3. 繳交小組討論報告	9	
(三)微電影拍攝前製作業	1. 學習撰寫劇本－拍攝藍圖 2. 編列拍攝預算 3. 分鏡實務 4. 組織工作人員 5. 試鏡作業 6. 勘景技巧 7. 器材使用實作	9	
(四)微電影拍攝作業	1. 認識鏡頭 2. 分辨鏡頭的景別 3. 基本燈光技術 4. 數位影音技術須知 5. 攝影機操作須知 6. 影像格式的須知	9	
(五)微電影後製作業	1. 數位影像剪輯技術須知 2. 非線性剪接流程 3. 配音、音效與配樂 4. 剪輯軟體教學	9	
(六)期末分組作品製作	1. 分組製作 2. 剪輯期末作品(歌曲MV、微電影)	9	
(七)微電影劇本編寫	1. 設計情節曲線（畫出情節曲線圖） 2. 塑造有血有肉的人物（描述一個人物） 3. 文字到影像的轉化（提出故事大綱）	9	第二學年 第二學期
(八)微電影分鏡劇本	1. 畫短片分鏡圖 2. 畫角色的造型設計圖 3. 畫場景設計圖	9	
(九)微電影音樂製作	1. 製作影片的主題曲 2. 製作影片配樂	9	
(十)微電影分鏡進階	1. 瞭解各式鏡頭的特色和代表的鏡頭語言 2. 學習以「畫面」鋪陳故事的要領 3. 鏡頭運用實作	9	
(十一)期末分組作品製作剪輯	1.專題1：15秒短片 2.專題2：5分鐘紀錄片 3.專題3：音樂錄影帶 4.專題4：48小時的拍攝計畫 5.專題5：一鏡式微電影 6.專題6：拍攝訪談影片 （六擇三）	9	
(十二)分組作品賞析	1.分組作品鑑賞 2.自評、他評、教師評分	9	
合 計		108	

學習評量 (評量方式)	1. 多元評量-作業：課堂進度搭配指定實作項目 2. 多元評量-鑑賞：以Demo方式展現成果並以自評、他評、教師評分 3. 多元評量-作品：期初以個人作品展示，期末以分組方式製作成果
教學資源	1. 七堂課拍好微電影（2018， PCuSER電腦人文化） 2. 微電影怎麼拍？：短片製作DIY(2017，五南) 3. 一學就會的拍片課：拍出好短片的77個 關鍵觀念及技術(2016，大家) 4. 電影就是說故事：電影人一定要會的100種最有力的電影故事技巧(2015，五南) 5. 2017青春影展得獎短片精選[DVD]（2017，高雄市電影館）
教學注意事項	一、此為同群跨科選修科目，須考量學生起點能力。 二、教師應善用各種教學法，以引起學習興趣，必要時可採協同教學。

備查版

	三、教學除課本外，搭配影片、各式影音教材、幻燈片為輔助教學工具。 四、拍攝影片時需提供相關設備及拍攝經驗，以避免製作上的困難。 五、應適當激發學生創意、自創想法，以避免仿冒抄襲而有侵犯著作權之可能。

表 11-2-3-91 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	幼兒學習評量
	英文名稱	Assessing young children’s learning
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 責任良善品格能力 、 高效操作執行能力	
適用科別	幼兒保育科	
	000002	
	第三學年第二學期	
建議先修科目	有，科目：嬰幼兒發展照護實務、嬰幼兒心理發展、幼兒行為觀察	
教學目標（教學重點）	1.了解進行幼兒學習評量的意義與目； 2. 學習各種評量方法的概念、功能與使用時機 ； 3. 養成對幼兒評量資料的倫理規範	
議題融入	幼兒保育科（ 品德教育 ）	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)基本概念	1.意義 2.目的 3.倫理規範	6	第三學年第二學期
(二)幼兒學習評量與教學	1.評量與課程 2.學習評量的內容 3.使用時機	9	
(三)評量的類型	1.資料收集方法 2.資料分析	9	
(四)評量的實施	1.準備工作 2.實施過程 3.結果解釋	6	
(五)幼兒園評量實例	1.幼兒園評量實例分享 2.幼兒園評量練習	6	
合 計		36	

學習評量（評量方式）	採行多元評量之方式，評量方法可包括觀察、記錄、問答、討論、報告、筆試、檔案評量等，並著重形成性評量，顧及認知、技能、情意的評量，以作為教學進度與教材編擬之參考。
教學資源	教育部出版品、幼兒園學習檔案
教學注意事項	1.教材編選 顧及學生能力、興趣、需要選擇教材。 2.教學方法(1)宜針對單元內容的需要，利用社會資源進行調查與統計，並與理論相互印證。 (2)可實地參觀幼兒保育機構，以實際了解評量進行方式。

備查版

表 11-2-3-92 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	創意商品設計與實作		
	英文名稱	Product Design		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	獨立思考創造能力 、 高效操作執行能力			
適用科別	資訊科	商業經營科	資料處理科	觀光事業科
	003300	003300	003300	003300
	第二學年	第二學年	第二學年	第二學年
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	一、 開發創意商品所需使用工具並具備思考邏輯、團隊合作之觀念。 二、 創意商品實作與設計。 三、 個案及作品發想探討。 四、 了解品牌建立元素的核心價值，以求多元誇領域發展			
議題融入	資訊科 (品德教育) 商業經營科 (生命教育) 資料處理科 (安全教育) 觀光事業科 (安全教育)			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)課程總覽說明	1.課程介紹 2.課程規定與評分標準 3.個案引導分析	9	第二學年 第一學期
(二)創意產業概念	1.創意相關概念 2.創意產業說明	9	
(三)創意產品與產業	1.創意產品類型與組合 2.創意產品開發與市場	9	
(四)產品設計的定義和方法	1.產品機能之構想和生產 2.人們購買和使用的特性	9	
(五)小組討論	1.進行分組 2.合力蒐集資料 3.共同討論	9	
(六)小組選定主題	主題類型：新創服務、舊產品新應用	9	
(七)指導創意產品實作	產品實作	9	第二學年 第二學期
(八)產品經營模式	1.行銷企劃 2.通路設計	9	
(九)創意產品之包裝	1.產品包裝概論 2.產品包裝實作	9	
(十)成果展	1.文案設計 2.作品發表	9	
(十一)期末報告	1.PPT分享報告 2.繳交書面報告 3.檢討、建議	9	
(十二)總成果	1.分組提出學習歷程 2.各組互評給予建議 3.討論與分享	9	
合 計		108	

學習評量 (評量方式)	1. 參與討論15% 2. 期中考25% 3. 期末報告30% 4. 產品評量30%
教學資源	審核認證許可教科書或教師自編教材 報章雜誌、網路資源等作為教學資源。
教學注意事項	教學方法： 一、 講授 二、 個案分析 三、 問題討論、腦力激盪 教學注意事項： 一、 教師應注重實例學習。 二、 教師應灌輸學生正確的創意商品設計概念。 三、 上課運用創新教學模式及工具，啟發學生多元智慧。 四、 融入商業元素，產出實物之行銷與包裝設計。 五、 利用智能裝置等數位工具進行輔助。

備查版

表 11-2-3-93 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	廣告影片製作
	英文名稱	Advertising Film Production Practices
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	獨立思考創造能力 、 自主閱讀知識能力 、 有效傾聽溝通能力 、 責任良善品格能力 、 高效操作執行能力	

適用科別				
	影劇科			
	000002			
	第三學年第二學期			

建議先修科目	無
教學目標 (教學重點)	1.用最低成本拍出最佳成果。 2.國內外廣告影片學習與欣賞。 3.能製作屬於自己的小廣告作品。
議題融入	影劇科 (品德教育)

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)創作前準備	1.議題發想與寫作 2.規格大解析	4	第三學年 第二學期
(二)何謂廣告	1.認識廣告語言 2.認識符號學 3.認識新興廣告用語	8	
(三)廣告核心概念	1.符號心理學 2.鋪陳的藝術 3.族群的統計 4.國內外廣告賞析	8	
(四)拍攝準備	1.攝錄影機的認識 2.攝錄影機的操作方法 3.分鏡表的技巧 4.場記的重要	8	
(五)後製技術	1.影像後製軟體的介紹 2.初級剪輯技術 3.簡易轉場及特效 4.輸出規格	8	
合 計		36	

學習評量 (評量方式)	1.平時上課出席狀況。2.課堂實作作業。3.口頭問答。4.平時作業作品。
教學資源	1.相關參考書目。2.相關教學影片與電視節目。3.與教學相關數位資源(網站、影音資料)。
教學注意事項	●教材編選： 1.教師自編補充講義。2.教材引例內容應包括各種經典動畫、電影、廣告之多媒材作品。 ●教學方法： 1.課堂講述法。2.課堂實作與示範。3.影音設備輔導教學。

備查版

表 11-2-3-94 新北市私立樹人高級家事商業職業學校(原住民重點學校) 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	數位行銷
	英文名稱	Digital Marketing
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	獨立思考創造能力 、 有效傾聽溝通能力 、 高效操作執行能力	
適用科別	商業經營科	
	000022	
	第三學年	
建議先修科目	有，科目：行銷實務	
教學目標 (教學重點)	1.瞭解數位行銷的基本概念與傳統行銷的差異。 2.瞭解數位行銷在現今商業活動中所佔的地位和重要性。 3.分析數位行銷環境和消費者購買行為。 4.瞭解數位行銷產品、價格、通路、推廣的行銷策略 5.瞭解數位行銷之顧客經營及關係行銷 6.討論並分析數位行銷個案	
議題融入	無	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)課程介紹	1.課程規定與評分標準 2.數位行銷基礎概念	2	第二學年 第一學期
(二)市場的分析與企劃	1.行業的研究分析與選定 2.TA與STP概念 3.網路行銷與行動行銷 4.O2O在地化行銷 5.全方位SEO搜尋行銷優化	4	
(三) 個案討論	1.實體企業網路行銷個案討論 2.虛擬企業網路行銷個案討論 2.虛實整合企業網路行銷個案討論 4.分組討論	6	
(四)官網搜尋行銷	1.搜尋優化設定與工具 2.評估關字熱門程度 3.SMO社群媒體優化	6	
(五) Google我的商家在地化行銷	1.Google我的商家申請 2.提高搜尋商家排名暴光 3.評論與成效分析	4	
(六) YouTube 影音行銷	1.YouTube優化設定 2.實作演練 3.數據分析	8	
(七)FB粉絲專頁行銷	1.FB優化設定 2.實作演練 3.洞察報告	6	
(八)電子報行銷	1.電子報行銷的優勢 2.實作演練：設計獨一無二的電子報	6	第三學年 第二學期
(九) Instagram 與 Pinterest 視覺行銷	1.視覺化行銷 2.Instagram 優化設定與認證標章 3.Pinterest優化設定與圖版關鍵字分析	6	
(十) LINE 官方帳號行銷	1.LINE O2O模式：顧客使用觀點 2.搜尋曝光策略 3.回應模式設定及到店消費集點活動規畫	4	
(十一) LINE 與 BAND 社群會員行銷	1.會員制差異化分析 2. LINE社群與BAND社團區分與互補應用 3.用LINE社群聊出生意經	4	
(十二) 電子書行銷	1.Google文件製作EPUB電子書 2.使用calibre進行轉換設定 3.電子書的體驗與測試	4	
(十三)佈局進軍元宇宙	元宇宙的概念與簡介	4	
(十四)成果發表	1.學習成果展示 2.心得回饋與分享	8	
合 計		72	

學習評量 (評量方式)	1.參與討論20% 2.課堂作業20% 3.實作報告30% 4.期中及期末考30%
教學資源	自編教材、報章雜誌、網路資源相關教學資源。
教學注意事項	教學方法： 1.講授法 2.團隊導向教學法 3.個案分析法 教學注意事項： 1.教師應注重實例學習。 2.教師應灌輸學生正確的自媒體經營概念及相關智慧財產權議題。 3.上課運用創新教學模式及工具，啟發學生多元智慧。

備查版

（四）彈性學習時間之充實(增廣)/補強性課程（全學期授課）